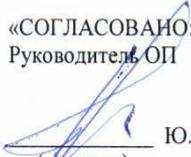




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

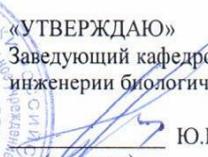
ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Ю.В. Приходько
« 1 » 06 2015 г. (Ф.И.О.)



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой химии и
инженерии биологических систем


(подпись) Ю.В. Приходько
« 1 » 06 2015 г. (Ф.И.О.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектирования нормативно-технической документации отрасли
Направление подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья
профиль «Технология бродильных производств и виноделие»
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 8
лекции 24 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы - час.
в том числе с использованием МАО лек. 4 /пр. 10 /лаб. - час.
всего часов аудиторной нагрузки 60 час.
в том числе с использованием МАО 14 час.
самостоятельная работа 84 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект - семестр
зачет 8 семестр
экзамен - семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 № 211

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры химии и инженерии биологических систем, протокол № 10 от 11 июня 2015 г.

Заведующий кафедрой химии и инженерии биологических систем, д.т.н, проф. Ю.В. Приходько
Составитель (ли): к.т.н., доцент Ким Е.М.

Дисциплина «Основы проектирования нормативно - технической документации отрасли» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, программа подготовки «Технология бродильных производств и виноделие; входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.; 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекции (24 час.), лабораторные занятия (36 час.) и самостоятельная работа студентов (84 час.), форма итогового контроля - зачет.

Дисциплина «Основы проектирования нормативно - технической документации отрасли» логически и содержательно связана с такими курсами как «Проектирование пищевых производств», «Технохимический контроль отрасли», «Технологическое оборудование отрасли», «Организация и ведение технологического процесса на предприятиях отрасли».

Содержание дисциплины «Основы проектирования нормативно - технической документации отрасли» охватывает круг вопросов, связанных с приобретением знаний и умений анализа, исследования и разработки стандартов и нормативной документации отрасли.

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических основ и практических навыков по разработки нормативно-технической документации отрасли.

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов разработки нормативно-технической документации отрасли: порядок разработки, утверждения и внедрения,
- формирование навыков анализа, актуализации и разработки нормативно-технической документации отрасли;
- ознакомление с порядком нормативного контроля технической документации.

Для успешного изучения дисциплины «Основы проектирования нормативно - технической документации отрасли» у обучающихся должны быть

сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью применить специализированные знания в области технологии производства продуктов питания из растительного сырья для освоения профильных технологических дисциплин (ПК-1)

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);

- способностью разрабатывать мероприятия по совершенствованию технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья (ОПК-2);

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	Знает	место и роль правовых норм в регулировании общественных отношений; содержание и порядок применения правовых норм основных отраслей российского права; принципы и методы коммерческого права
	Умеет	анализировать возникающие в процессе профессиональной деятельности ситуации с учётом полученных знаний о механизме функционирования Российской правовой системы, самостоятельно и своевременно отслеживать и анализировать изменения и дополнения нормативно-правовой базы
	Владеет	понятийно-категориальным аппаратом и терминологией права в своей отрасли
ПК-8 готовность обеспечивать качество продуктов питания из растительного сырья в соответствии с требованиями нормативной документации и потребностями рынка	Знает	основы организации теххимического контроля на предприятии и в производственных лабораториях
	Умеет	выявлять причины выработки нестандартной продукции, с целью их устранения и определять возможность переработки брака
	Владеет	методами обеспечения качества продуктов питания из растительного сырья

ПК-10 способность организовать технологический процесс производства продуктов питания из растительного сырья и работу структурного подразделения	Знает	современные технологии напитков из растительного сырья; принципы работы действующих технологических линий и процессов
	Умеет	выявлять объекты для улучшения технологии напитков из растительного сырья
	Владеет	методами управления действующими технологическими линиями (процессами) и навыками его организации
ПК-15 готовностью участвовать в производственных испытаниях и внедрении результатов исследований и разработок в промышленное производство	Знает	промышленное производство, суть разработок для внедрения и испытания, методы и последовательность проведения производственных испытаний
	Умеет	применять на практике методы производственных испытаний и способы внедрения результатов исследований и разработок в промышленное производство
	Владеет	навыками проведения производственных испытаний, анализа качества вырабатываемых продуктов, выявления причины выработки некачественной продукции или продукции
ПК-24 способностью пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании пищевых предприятий; участвовать в сборе исходных данных и разработке проектов предприятий по выпуску продуктов питания из растительного сырья	Знает	нормативную документацию, определяющую требования при проектировании пищевых предприятий;
	Умеет	применять знания нормативно-технической документации разрабатывать проекты предприятий по выпуску продуктов питания из растительного сырья
	Владеет	навыками разработки нормативно-технической и проектной документации для проектирования производства продуктов питания из растительного сырья, а также в составлении технологической и отчетной документации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы проектирования нормативно-технической документации отрасли» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: семинар-дискуссия, игровое производственное проектирование, круглый стол, лекция дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Научно-методические подходы проектирования нормативно-технической документации отрасли (10 час.)

Тема 1. Система взаимодействия законодательных, нормативных и технических документов (2час.)

Формирования национальной системы стандартизации. Законодательная и нормативная база национальной системы стандартизации. Концепция развития национальной системы стандартизации Российской Федерации.

Тема 2. Методика построения системы документов в области стандартизации, объединенных общностью названия (2час.)

Научно-методические подходы к построению системы документов в области стандартизации пищевых продуктов. Методики построения целостной системы документов. Место стандартов и методов стандартизации в управлении процессом проектирования продукта. Научные подходы к классификации и технической терминологии.

Тема 3. Научные подходы к классификации и технической терминологии (2час.)

Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации. Классификация и систематизация терминов. Подходы к классификации и систематизации терминов. Иерархический и фасетный методы классификации информации.

Тема 4. Основные документы в деятельности промышленного предприятия (4час.)

Технический регламент. Документы в области стандартизации. Документы технического регулирования. Основные положения хозяйственного права в деятельности предприятия. Организационно-распорядительные документы в деятельности предприятия. Технические условия.

Раздел II. Основы проектирования нормативно-технической документации отрасли (14час.)

Тема 1. Принципы и особенности разработки технического регламента (4час.)

Законодательные положения по порядку разработки, принятию, изменению и отмене технического регламента. Временная процедура разработки технического регламента. Особенности разработки технического регламента.

Тема 2. Принципы и особенности разработки национального стандарта (4 час.)

Законодательные положения по порядку разработки, принятию, изменению и отмене национального стандарта. Процедура разработки национального стандарта. Национальный стандарт, как доказательство соответствия. Международная стандартизация.

Тема 3. Особенности разработки стандарта организации (2час.)

Общие положения о стандартах организации. Система стандартов организации. Структура стандарта, правила разработки стандарта организации. Номенклатура стандартов организации.

Тема 4. Разработка технических условий (2час.)

Технические условия с учетом современного технического регулирования. Основные положения, построение и изложение технических условий. Согласование и утверждение технических условий.

Тема 5. Редакционная и предметная специфика стандартов и нормативных документов (2час.)

Построение нормативно-технического документа и его структурные элементы. Требования к изложению текста. Построение и изложение изменений к нормативно-техническому документу. Редакционная специфика корпоративных документов.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

Занятие 1. Основные виды межгосударственных стандартов, их назначение (2 час).

1. Изучение Федерального Закона РФ «О стандартизации», оформите конспект в виде таблицы.
2. Методы принятия международных, региональных и национальных стандартов в качестве межгосударственных: подтверждения, титульного листа, перепечатка: обоснование возможности применения этих методов.

Занятие 2. Правила разработки, принятия, внесение изменений и отмены межгосударственных стандартов (2 час.)

1. Изучение требований к разработке межгосударственных стандартов.
2. Изучение структуры межгосударственных стандартов и рекомендации по содержанию разделов, оформление в виде таблицы.
3. Проведение сравнительного анализа регламентов на разные виды продукции.

Занятие 3. Принципы и особенности разработки технического регламента (2 час.)

1. Изучение требований к разработке технического регламента.
2. Изучение структуры технического регламента и рекомендации по содержанию разделов, оформление в виде таблицы.
3. Проведение сравнительного анализа регламентов на разные виды продукции.

Занятие 4. Порядок разработки технических регламентов (2 час.)

1. Изучение ст.9 и ст.9.1 закона «О техническом регулировании» и составление таблицы с указанием всех этапы разработки технических регламентов.
2. Изучение всех способов принятия технических регламентов и порядка разработки проектов технических регламентов.

3. Поиск примеров заполнения уведомления о разработке технического регламента с указанием объекта, целей разработки, необходимости разработки технического регламента.
4. Изучение ст.9 ФЗ «О техническом регулировании» и составление перечня документов, необходимых для передачи проекта технического регламента в Государственную думу.

Занятие 5. Структура, порядок разработки, обозначения национальных стандартов (2 час.)

1. Изучение структурных элементов национальных стандартов на продукцию отрасли. Оформление таблицы с характеристикой каждого элемента.
2. Изучение ГОСТ Р 1.7 . Поиск национальных стандартов, разработанных на основе международных.
3. Изучение ГОСТ Р 1.16 : цели принятия предварительных стандартов, порядок разработки, обозначение.
4. Порядок принятия предварительного стандарта в качестве национального. Принципы обозначения национальных стандартов

Занятие 6. Редакционная и предметная специфика стандартов (2 час.)

1. Изучение способов построения и изложение изменений к нормативно-техническому документу.
2. Анализ изложения изменений, внесенных в разные стандарты.
3. Проведение сравнительного анализа стандартов на разные виды продукции.

Задание 7. Сравнительная характеристика этапов разработки национальных стандартов и технических регламентов. (2 час.)

1. Составление алгоритма и блок схемы порядка разработки технического регламента и национального стандарта. Сравнительная характеристика этапов разработки.

Задание 8. Описание процессов в стандартах организаций. (2 час.)

1. Изучение положения ГОСТ Р 1.4-2004. Стандартизация в РФ. Стандарты организаций. Общие положения.
2. Изучение требований к разработке стандартов организаций.
3. Изучение структуры и рекомендаций по содержанию разделов, оформление в виде таблицы.

Задание 9. Описание процессов в стандартах организаций. (2 час.)

1. Изучение положения ГОСТ Р 1.4-2004. Стандартизация в РФ. Стандарты организаций. Общие положения.
2. Выполнение индивидуального задания. Выбор типа описываемого процесса и описание его с точки зрения: процесс как, самостоятельной сущности; процесса как, структуры; процесса, как элемент системы процессов; процесса, как объекта управления.

Задание 10. Описание процессов в стандартах организаций. (2 час.)

1. Изучение положения ГОСТ Р 1.4-2004.
2. Составление алгоритма и блок-схемы порядка стандарта предприятий.
3. Составление таблицы с характеристикой этапов разработки стандарта предприятий.

Занятие 11. Принципы и особенности разработки технических условий (2 час.)

1. Изучение требований к разработке технического регламента.
2. Изучение структуры технического регламента и рекомендации по содержанию разделов.
3. Проведение сравнительного анализа регламентов на разные виды продукции.

Занятие 12. Принципы разработка технических условий (2 час.)

1. Изучение ГОСТ Р 1.3 «ГСС РФ. Порядок согласования, утверждения и регистрации технических условий».
2. Согласно ГОСТ Р 51740-2001 определить и разработать структурные элементы технических условий на один из видов продукции предприятий отрасли. Результаты оформить в виде таблицы.

3. Изучите порядка составления технического задания на разработку технических условий

Занятие 13. Разработки технических условий (6 час.)

1. Изучение технических требований на разрабатываемую продукцию по ГОСТу на соответствующую продукцию.
2. Составление технического задания на разрабатываемую продукцию.
3. Разработка проекта технических условий на продукцию, процесс, услугу.
4. Подготовка проекта технических условий к рассылке, составление отзыва и сверки отзывов.
5. Разработка окончательной редакции технических условий.

Занятие 14. Разработка проектов должностных инструкций специалистов отрасли (6 час.)

1. Изучение общих положений по составлению должностных инструкций
2. Определение общих положений, функции, должностных обязанностей прав и ответственности специалиста
3. Разработка должностных инструкций на специалиста предприятий отрасли.
4. Проведение согласования и утверждения должностных инструкций в установленном порядке.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы проектирования нормативно-технической документации отрасли» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Система взаимодействия законодательных, нормативных и технических документов	ОК-10 ПК-24	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 1-9
			умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 1
			владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 1
2	Методика построения системы документов области стандартизации, объединенных общностью названия	ПК-8 ПК-24	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 10-15
			умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 2
			владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 2
3	Научные подходы к классификации и технической терминологии	ОК-6 ПК-24	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 16-22
			умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 3
			владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 4

4	Основные документы деятельности промышленного предприятия	в	ПК-8 ПК-15	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 23-30
				умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 5
				владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 6
5	Принципы особенности разработки технического регламента	и	ОК-6 ПК-8	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 31-42
				умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 7
				владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 8
6	Принципы особенности разработки национального стандарта	и	ПК-24	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 43-47
				умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 9
				владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 10
7	Особенности разработки стандарта организации		ПК-10	знает	УО-1 – собеседование	Экзамен Вопросы 48-53
				умеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 11
				владеет	ПР-11 – зарноуровневые задачи и задания	Практическое занятие 12
8	Разработка технических условий		ПК-10 ПК-15	знает	УО-1 – собеседование	Вопросы 54-59
				умеет	ПР-12 – Расчётно-графическая работа	Практическое занятие 13

			владеет	УО-1 – собесе- дова- ние	Практическое занятие 13
9	Редакционная и предметная спе- цифика стандартов и нормативных документов	ОК-6	знает	УО-1 – собесе- дова- ние	Вопросы 54-64
			умеет	УО-1 – собесе- дова- ние ПР-12 – Рас- чётно- графическая работа	Практическое занятие 14
			владеет	ПР-12 – Рас- чётно- графическая работа	Практическое занятие 14

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Логанина В.И. Технология разработки нормативных документов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Логанина, О.В. Карпова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 97 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19525.html>
2. Технология разработки стандартов и нормативной документации [Электронный ресурс] : практикум. Учебное пособие / Г.В. Попов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 52 с. — 978-5-00032-104-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50648.html>
3. Бернацкий А.Ф. Технология разработки стандартов и нормативной документации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Бернацкий. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет

(Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014. — 165 с. — 978-5-7795-0700-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68854.htm>

4. Логанина В.И. Технология разработки нормативных документов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Логанина, О.В. Карпова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 97 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19525.html>

Дополнительная литература

1. Бернацкий А.Ф. Разработка стандарта организации и технических условий на выпускаемую продукцию [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Бернацкий. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2013. — 61 с. — 978-5-7795-0638-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68834.html>
2. Рензяева, Т.В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Рензяева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111889>

Нормативно-правовые материалы

1. Закон о техническом регулировании: федеральный закон № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. [Электронный ресурс]: принят Государственной Думой 15 декабря 2002 г. // ГАРАНТ: информационно-правовая система. — Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12129354/paragraph/157574:1>
2. Стратегия развития пищевой и перерабатывающей промышленности Российской Федерации на период до 2020 года, [Электронный ресурс]: [утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2012 N 559-р]: официальный текст: Собрание за-

конодательства Российской Федерации, 2012, № 18, ст.2246 // ГА-РАНТ: информационно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/iv/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) – официальный сайт: <https://www.gost.ru/portal/gost/>
2. Агентство «Стандарты и качество» – официальный сайт: <https://ria-stk.ru/>
3. Приморский центр сертификации – официальный сайт: <http://www.vladcertificate.ru/>
4. Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Приморском крае» (ФБУ «Приморский ЦСМ») – официальный сайт: <http://primcsm.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. – Microsoft Office Professional Plus 2010;
2. –Офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.);
3. – 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных;
4. – ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов;
5. – Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;
6. – ESET Endpoint Security - комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;

7. – WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu;
8. Локальные сетевые ресурсы:
 - Справочно-правовая система Гарант операционная система – Microsoft Windows Linux (с WINE@Etersoft) iOS Android и др.;
 - Компьютерная справочная правовая система Консультант-Плюс – операционная система Microsoft Windows, Linux (с WINE), Apple iOS Android, Windows Phone;
 - Профессиональная справочная система Техэксперт – операционные система Microsoft Windows, Linux, FreeBSD.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретическая часть дисциплины «Основы проектирования нормативно-технической документации отрасли» раскрывается на лекционных занятиях, так как лекция является основной формой обучения, где преподавателем даются основные понятия дисциплины.

Последовательность изложения материала на лекционных занятиях, направлена на формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала при самостоятельной работе.

На практических занятиях в ходе дискуссий на семинарских занятиях, при обсуждении докладов и на занятиях с применением методов активного обучения бакалавры учатся анализировать и прогнозировать развитие науки о технологическом процессе, раскрывают ее научные и социальные проблемы.

Практические занятия курса проводятся по всем разделам учебной программы. Практические работы направлены на формирование у студентов навыков самостоятельной исследовательской работы. В ходе практических занятий бакалавр выполняет комплекс заданий, позволяющий закрепить лекционный материал по изучаемой теме, получить основные навыки в области организации и ведения технологического процесса. Активному закреплению теоретических знаний способствует обсуждение проблемных аспектов дисциплины в форме семинара и занятий с применением методов активного обучения. При этом происходит развитие навыков самостоятельной исследовательской деятельности в процессе работы с научной литературой, периодическими изданиями, формирование умения аргументированно отстаивать свою точку зрения, слушать других, отвечать на вопросы, вести дискуссию.

Основные виды самостоятельной работы бакалавров – это работа с литературными источниками и методическими рекомендациями по изучению и подбору оборудования, интернет–ресурсами для более глубокого ознакомления с отдельным оборудованием предприятий отрасли. Результаты работы

оформляются в виде докладов с последующим обсуждением. Темы докладов соответствуют основным разделам курса.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации проводятся устные опросы, семинарские занятия и коллоквиумы.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
<p>Мультимедийная аудитория г.Владивосток, о.Русский п Аякс д.10, Корпус 25.1, ауд. М311 Площадь 96.2 м²</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK; Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuagex; Подсистема видеокоммутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; Микрофонная петличная радиосистема УВЧ диапазона Sennheiser EW 122 G3 в составе беспроводного микрофона и приемника; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
<p>Компьютерный класс г.Владивосток, о. Русский п. Аякс д.10, Корпус 25.1, ауд. М621 Площадь 44.5 м²</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK 19.5" Intel Core i3-4160T 4GB DDR3-1600 SODIMM (1x4GB)500GB Windows Seven Enterprise - 17 штук; Проводная сеть ЛВС – Cisco 800 series; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов г. Владивосток, о. Русский п. Аякс</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK 19.5" Intel Core i3-4160T 4GB DDR3-1600 SODIMM (1x4GB)500GB Windows Seven Enterprise - 17 штук; Проводная сеть ЛВС – Cisco 800 series; беспроводные ЛВС для</p>

д.10, Корпус 25.1,
ауд. М621
Площадь 44.5 м²

обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа
802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Основы проектирования нормативно-технической
документации отрасли»

**Направление подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного
сырья**

профиль «Технология бродильных производств и виноделие»

Форма подготовки очная

Владивосток

2018

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1-2 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическим заданиям 1-2	14 ЧАСОВ	опрос
2	3-4 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическим заданиям 3-5	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ
3	4-5 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическим заданиям 6-8	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ
4	6-7 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическим заданиям 9-10	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ
5	8-9 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическим заданиям 11-12	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ
6	9-10 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка докладов.	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ

		Подготовка к практическому заданию 13		
7	11-12 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе. Подготовка к практическому заданию 14	14 ЧАСОВ	опрос, конспект, защита практических работ
8	12 НЕДЕЛЯ	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе, подготовка к экзамену	7 ЧАСОВ	опрос

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом

самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

По мере освоения материала по тематике дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы студентов по сбору и обработке литературного материала для расширения области знаний по изучаемой дисциплине, что позволяет углубить и закрепить конкретные практические знания, полученные на аудиторных занятиях. Для изучения и полного освоения программного материала по дисциплине используется учебная, справочная и другая литература, рекомендуемая настоящей программой, а также профильные периодические издания.

При самостоятельной подготовке к занятиям студенты конспектируют материал, самостоятельно изучают вопросы по пройденным темам, используя при этом учебную литературу из предлагаемого списка, периодические печатные издания, научную и методическую информацию, базы данных информационных сетей (Интернет и др.).

Самостоятельная работа складывается из таких видов работ как работа с конспектом лекций; изучение материала по учебникам, справочникам, видеоматериалам и презентациям, а также прочим достоверным источникам информации; подготовка к экзамену. Для закрепления материала достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить материал. При необходимости обратиться к рекомендуемой учебной и справочной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) Повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) Углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) Составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д. При подготовке к практическим занятиям студенты конспектируют материал, готовятся ответы по приведенным вопросам по темам практических занятий. Дополнительно к практическому материалу студенты самостоятельно изучают вопросы по пройденным темам, используя при этом учебную литературу из предлагаемого списка, периодические печатные издания, научную и методическую информацию, базы данных информационных сетей (Интернет и др.).

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Специальных требований к предоставлению и оформлению результатов данной самостоятельной работы нет.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Основы нормативно-технического проектирования
предприятий отрасли»

**Направление подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного
сырья**

профиль «Технология бродильных производств и виноделие»

Форма подготовки очная

Владивосток

2018

Паспорт ФОС

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели	баллы
ОК-6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	знает (пороговый уровень)	место и роль правовых норм в регулировании общественных отношений; содержание и порядок применения правовых норм основных отраслей российского права; принципы и методы коммерческого права	Знает основные нормы права в регулировании отношений и принципов работы предприятий отрасли, принципы принятия решений, основанные на нормах права	Способность дать определения основных понятий предметной области исследования; способность определить порядок применения правовых норм	45-64
	умеет (продвинутый)	анализировать возникающие в процессе профессиональной деятельности ситуации с учётом полученных знаний о механизме функционирования Российской правовой системы, самостоятельно и своевременно отслеживать и анализировать изменения и дополнения нормативно-правовой базы	Умеет анализировать возникающие в процессе профессиональной деятельности ситуации с учётом полученных знаний о механизме функционирования Российской правовой системы	Способность работать нормативно-техническими документами отрасли и применять их нормы в практике	65-84
	владеет (высокий)	понятийно-категориальным аппаратом и терминологией права в своей отрасли	Владеет основным понятийно-категориальным аппаратом и терминологией права в сво-	Способность бегло и точно применять терминологический аппарат предметной области в устных ответах	85-100

			ей отрасли	на вопросы и в письменных работах, способность проводить самостоятельные исследования нормативно-технической документации отрасли и делать выводы	
ПК-8 готовность обеспечивать качество продуктов питания из растительного сырья в соответствии с требованиями нормативной документации и потребностями рынка	знает (пороговый уровень)	основы организации теххимического контроля на предприятии и в производственных лабораториях	Знает основные требования к качеству готовой продукции и нормативно-техническую документацию, определяющую критерии качества	Способность раскрыть суть организации теххимического контроля и нормы правовых документов, на которые он опирается	45-64
	умеет (продвинутый)	выявлять причины выработки нестандартной продукции, с целью их устранения и определять возможность переработки брака	Умеет, опираясь на нормативно-технические документы выбраковывать нестандартную продукцию и определять возможности ее переработки	Способность Работать с нормативно-техническими документами в области качества и применять их на предприятиях	65-84
	владеет (высокий)	методами обеспечения качества продуктов питания из растительного сырья	Владеет методиками управления качества на предприятиях отрасли	Способность проводить самостоятельно анализ нормативно-технической документации в области качества и составлять программы технологического контроля на их основе	85-100
ПК-10 способность организовать технологический процесс произ-	знает (пороговый уровень)	современные технологии напитков из растительного сырья; принципы работы действующих технологиче-	Знание основных понятий и терминологий по методикам осуществления технологического процесса и нормативно-	Способность раскрыть суть методов составления нормативно-технических документов, регулирующих вопросы качества	45-64

водства продуктов питания из растительного сырья и работу структурного подразделения		ских линий и процессов	технической документации, обеспечивающей качество и безопасность производства	готовой продукции на предприятиях отрасли	
	умеет (продвинутый)	выявлять объекты для улучшения технологии напитков из растительного сырья	Умение работать со справочными материалами, умение применять технологический процесс в соответствии с регламентом и использовать его для составления нормативно-технической документации	Способность обосновывать и применять полученные результаты для составления нормативно-технической документации отрасли	65-84
	владеет (высокий)	методами управления действующими технологическими линиями (процессами) и навыками его организации	Владение способностью понимания требований, предъявляемых к содержанию и последовательности разработки нормативно-технической документации технологического процесса в соответствии с нормами права	Способность самостоятельно и в составе коллектива проектировать нормативно-технические документы отрасли и представлять их результаты на обсуждение	85-100
ПК-15 готовностью участвовать в производственных испытаниях и внедрении результатов исследований и разработок в промышленное производство	знает (пороговый уровень)	промышленное производство, суть разработок для внедрения и испытания, методы и последовательность проведения производственных испытаний	Знание основное промышленное производство отрасли, порядок внедрения новой продукции в производство и составления нормативно-технической документации для нее	Способность составления нормативно-технических документов, регулирующих вопросы качества готовой продукции на предприятиях отрасли	
	умеет (про-	применять на	Умение рабо-	Способность	

	двинутый)	практике методы производственных испытаний и способы внедрения результатов исследований и разработок в промышленное производство	тать данными, анализировать их и использовать для составления нормативно-технической документации	обосновывать и применять полученные результаты для составления нормативно-технической документации отрасли	
	владеет (высокий)	навыками проведения производственных испытаний, анализа качества вырабатываемых продуктов, выявления причины выработки некачественной продукции или продукции	Владение способностью понимания требований, предъявляемых к содержанию и последовательности разработки нормативно-технической документации технологического процесса в соответствии с нормами права	Способность самостоятельно и в составе коллектива проектировать нормативно-технические документы отрасли и представлять их результаты на обсуждение	
ПК-24 способностью пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании пищевых предприятий; участвовать в сборе исходных данных и разработке проектов предприятий по выпуску продуктов питания из раститель-	знает (пороговый уровень)	нормативную документацию, определяющую требования при проектировании пищевых предприятий;	Знание основной нормативной документации при организации и ведении технологического процесса	Способность раскрыть суть особенности организации и ведении технологического процесса	45-64
	умеет (продвинутый)	применять знания нормативно-технической документации разрабатывать проекты предприятий по выпуску продуктов питания из растительного сырья	Умение работать с нормативно-технической документацией, умение использовать технические средства для разработки и внедрения новых продуктов	Способность обосновывать и применять полученные результаты на предприятиях	65-84
	владеет (высокий)	навыками разработки нормативно-технической и	Владение способностью разрабатывать новую норматив-	Способность сформулировать задание; самостоятельно и в	85-100

ного сырья		проектной документации для проектирования производства продуктов питания из растительного сырья, а также в составлении технологической и отчетной документации	ную и проектную документацию для проектирования производства продуктов питания из растительного сырья, а также в составлении технологической и отчетной документации	составе коллектива проектировать нормативно-технические документы отрасли в и представлять их результаты на обсуждение	
------------	--	--	--	--	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы проектирования нормативно-технической документации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Проводится в форме контрольных мероприятий: защиты практических работ, представления доклада, собеседования по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (опрос);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (практические работы);
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Предполагает учет результатов всех этапов освоения курса. При условии

успешного освоения теоретического и практического материалов, студенту выставляется промежуточная аттестация (зачет).

Зачетно-экзаменационные материалы. При оценке знаний студентов промежуточным контролем учитывается объем знаний, качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы в курсе. Оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность аргументировано защищать собственную точку зрения.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация включает ответ студента на вопросы к экзамену и прохождение итогового теста.

Критерии выставления студенту зачета

Баллы, необходимые для оценки итогового теста	Оценка зачета	Требования к оформленным компетенциям в устном ответе студента
100-86	«зачтено»	Выставляется студенту, у которого сформированы знания по основным процессам, применяемым для организации и ведении технологического процесса. Умеет успешно проводить подбор методик для организации технологических процессов переработки сырья.
85-76	«зачтено»	Выставляется студенту у которого сформированы знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
75-61	«зачтено»	Заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, но имеющим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим

		необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
60-0	«не зачтено»	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы и не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы к зачету

1. Перечислите задачи международной стандартизации.
2. Охарактеризуйте порядок разработки стандартов.
3. Назовите и дайте характеристику региональным организациям по стандартизации.
4. Применение международных стандартов в РФ.
5. Назовите уровни, на которые можно разделить нормативные документы.
6. Дайте характеристику стандартам и техническим условиям.
7. Порядок разработки и утверждения национальных стандартов.
8. Перечислите виды стандартов, дайте характеристику.
9. Какие средства стандартизации используются на территории РФ?
10. В каких случаях предусмотрено обязательное выполнение стандарта (в целом или отдельных его частей) субъектом хозяйственной деятельности?
11. Какую информацию содержит технический регламент?
12. Для чего технические регламенты дополняются методическими документами?
13. Применение каких стандартов не допускается?
14. Кем разрабатываются национальные стандарты?
15. Перечислить основополагающие стандарты в области стандартизации и дать краткую характеристику их основных положений.
16. Назвать виды стандартов согласно положениям ГОСТ Р 1.0-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения».
17. Перечислить документы в области стандартизации
18. Перечислить пути принятия технического регламента согласно ФЗ РФ «О техническом регулировании».

19. Дать характеристику порядку разработки и принятия технического регламента.
20. Дать краткую характеристику порядку разработки и принятия документов по стандартизации
21. Обязательные требования при разработке национального стандарта
22. Основные виды экспертизы стандартов
23. Требования к разработке технических условий на пищевые продукты
24. Перечислить основные законодательные документы пищевой отрасли.
25. Дать краткую характеристику основных положений законодательных документов пищевой отрасли.
26. Назвать общие требования к оформлению, построению и содержанию технических условий.
27. Назвать порядок разработки и принятия технических условий.
28. Дать характеристику этапам разработки и принятия технических условий
29. Построения и изложение изменений к нормативно-техническому документу.
30. Порядок внесения изменений в разные виды стандартов.
31. Проведение сравнительного анализа стандартов на разные виды продукции.
32. Требования к разработке стандартов организаций.
33. Структуры и содержание разделов стандартов организаций.
34. Порядок согласования, утверждения и регистрации технических условий
35. Структурные элементы технических условий и их содержание.
36. Разработка проекта технических условий на продукцию, процесс, услугу.
37. Общих положений по составлению должностных инструкций
38. Порядок разработки должностных инструкций на специалиста предприятий отрасли.
39. Проведение согласования и утверждения должностных инструкций в установленном порядке.

Оценочные средства для текущей аттестации

Игровое производственное проектирование
по дисциплине «Основы проектирования нормативно-технической докумен-
тации»

1. Тема: Разработка проектов должностных инструкций специалистов отрасли.

2. Концепция игры: Составление проектов должностных инструкций специалистов для предприятий отрасли.

3. Роли. Коллектив работников предприятия отрасли, составляют проект должностных инструкций для сотрудников своего структурного подразделения.

Среди студентов выбирается эксперты (4-х человек). Остальные учащиеся делятся на три группы. Задача каждой группы – представить экспертам свое структурное подразделение, и должностные инструкции на каждого специалиста.

4. Ожидаемые результаты: знакомство студентов с общими положениями по составлению должностных инструкций, определение общих положений, функции, должностных обязанностей прав и ответственности специалиста предприятий отрасли. Проведение согласования и утверждения должностных инструкций в установленном порядке.

Критерии оценки:

- 100-86 баллов выставляется студенту, если он принимает активное участие в имитационной игре, показывает глубокие знания по заданной проблеме, активно выражает и аргументирует свое мнение, обладает высокими коммуникативными способностями.

- 85-76 баллов выставляется студенту, если он принимает участие в имитационной игре, но не показывает глубокие знания по заданной проблеме, выражает свое мнение и пытается его аргументировать.

- 75-61 балл выставляет студенту, если он не принимает или принимает пассивное участие в имитационной игре. Показывает слабые знания по заданной проблеме, неспособен выразить свое мнение.