




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Дальневосточный федеральный университет
(ДВФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ


«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой Технологии
продукции и организации
общественного питания


Л.В. Левочкина
«22» декабря 2015 г.




Л.В. Левочкина
«22» декабря 2015 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания»
Образовательная программа «Технология продукции и организация общественного питания»
Форма подготовки заочная

Школа биомедицины

Кафедра Технологии продукции и организации общественного питания

Курс 2,3, семестр _ -

Лекции – _ - час.

Практические занятия – 20 час.

Лабораторные работы – _ - час.

Самостоятельная работа – 116 час.

Всего часов – 144 час.

Всего часов аудиторной нагрузки – 20 час.

Контрольные работы – не предусмотрены

Зачет – 2,3 курс

Экзамен – _ курс

Учебно-методический комплекс составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 №1332

УМКД обсужден на заседании кафедры Технологии продукции и организации общественного питания Школы биомедицины ДВФУ №3 от «22» декабря 2015 г.

Заведующий кафедрой Л.В. Левочкина

Составитель: С.В. Лим., доцент

АННОТАЦИЯ

учебно-методического комплекса дисциплины

«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки 19.03.04 Технология продукции и организации
общественного питания

Образовательная программа «Технология продукции и организация
общественного питания»

Учебно-методический комплекс дисциплины «Деловой иностранный язык» разработан для студентов _2,3_ курса 19.03.04 «Технология продукции и организации общественного питания» профиль подготовки «Технология организации ресторанного дела» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и положением об учебно-методических комплексах дисциплин образовательных программ высшего профессионального образования (утверждено приказом и.о. ректора ДВФУ от 17.04.2012 № 12-13-87).

Дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в обязательную часть учебного плана.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет _144__ часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (__-__ часов), лабораторные занятия (__-__ часов), практические занятия (_20__ часов), самостоятельная работа студента (_116__ часа). Дисциплина реализуется на _2,3__ курсах в __ семестре.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» логически и содержательно связана с такими курсами, как «История», «Философия», «Русский язык и культура речи» и др. Содержание дисциплины охватывает ряд социально-бытовых тем, направленных на изучение иностранного языка для общих целей (General English).

Дисциплина направлена на формирование общекультурных компетенций.

Учебно-методический комплекс включает в себя:

- рабочую программу учебной дисциплины;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся (приложение 1);
- фонд оценочных средств (приложение 2);
- методические указания (приложение 3).

–

Автор-составитель учебно-методического комплекса

доцент кафедры

иностранного языка _____ С.В. Лим

Заведующий кафедрой Технологии продукции


и организации общественного питания _____ Л.В. Левочкина



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)


ШКОЛА БИМЕДИЦИНЫ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Л.В. Левочкина
«22» декабря 2015 г.
(Ф.И.О. рук. ОП)



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
Технологии продукции и организации общественного
питания


(подпись) Л.В. Левочкина
«22» декабря 2015 г.
(Ф.И.О. зав. каф.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Деловой иностранный язык

**Направление подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного
питания**

профиль «Технология организации ресторанного дела»

Форма подготовки заочная

курс 2,3 семестр -
лекции час.
практические занятия 20 час.
лабораторные работы - час.
в том числе с использованием МАО лек. - / пр. 6 / лаб. - час.
всего часов аудиторной нагрузки 20 час.
в том числе с использованием МАО 6 час.
самостоятельная работа 116 час.
в том числе на подготовку к экзамену 8 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект - семестр
зачет 2,3 курс
экзамен курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 №1332

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Технологии продукции и организации общественного питания, протокол №3 от «22» декабря 2015 г.

Заведующий (ая) кафедрой Л.В. Левочкина
Составитель: С.В.Лим., доцент

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Деловой иностранный язык»

Направление подготовки 19.03.04. Технология продукции и организация общественного питания
Технология организации ресторанного дела

Рабочая программа дисциплины «Деловой иностранный язык» разработана для бакалавров заочной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания.», профиль подготовки «Технология организации ресторанного дела» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и положением о рабочих программах дисциплин образовательных программ высшего профессионального образования (утверждено приказом и.о. ректора ДВФУ от 30.03.2013 № 30-12-1899).

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана по направлению «Технология продукции и организация общественного питания» и является обязательным курсом. Трудоемкость составляет 4 зачётных единиц и 144 академических часов. Обучение осуществляется на протяжении 2 лет на 2 и 3 курсах программы бакалавриата. Формы промежуточной аттестации: на 2 курсе – зачет, на 3- зачёт.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» логически и содержательно связана с такими курсами, как «История», «Философия», «Русский язык и культура речи» и др.

Содержание дисциплины охватывает ряд социально-бытовых тем, направленных на изучение иностранного языка для общих целей (General English).

Целью курса является формирование коммуникативной компетенции и овладение механизмами ее использования в ситуациях повседневного общения с представителями других культур, формирование основ

профессионально–ориентированной вторичной языковой личности, готовой к профессиональной межкультурной коммуникации.

В ходе изучения курса решаются следующие **задачи**:

- систематизация имеющихся знаний, умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- повышение исходного уровня владения иностранным языком;
- получение студентами знаний теории и практики владения иностранным языком;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;
- умение производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения,
- формирование учебно-познавательной мотивации и совершенствование умений самообразовательной деятельности по иностранному языку.

Для успешного изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» у учащихся должны быть сформированы иноязычные компетенции уровня общего среднего образования (школы):

- способность общаться на иностранном (английском) языке в различных форматах по изученным темам;
- умение писать тексты на иностранном языке по изученным темам, в том числе с демонстрацией творческих способностей;
- наличие устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур и уважительного отношения к ним.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК 5	Знает	1. теоретические основы языкового строя английского языка, позволяющие осуществлять межкультурную коммуникацию.

<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>		<p>2. «2000+» наиболее употребительных слов и выражений в политической, социальной, экономической, академической, культурной и страноведческой областях знаний.</p> <p>3. традиции, нормы, модели поведения представителей различных стран и культур</p>
	Умеет	<p>1. воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации в рамках пройденных тем, проявлять значительную языковую догадку при наличии незнакомых слов.</p> <p>2. свободно выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский).</p> <p>3. при чтении на английском языке в рамках изучаемых областей демонстрировать беглость, общее или полное понимание в зависимости от тематики.</p> <p>4. при осуществлении письменной коммуникации на английском языке активно использовать изученные стратегии и технологии, необходимые для различных форматов (межличностный, деловой, академический форматы).</p>
	Владеет	<p>1. опытом межличностной и межкультурной способностью к самоорганизации коммуникации на английском языке в вузе и за пределами вуза (урочной коммуникации, внеурочной, учебной, профессиональной, деловой, социально-бытовой, проектной и т.д.).</p> <p>2. навыками оперативного перехода с русского языка на английский и наоборот, а также оперативного подбора соответствующих языковых эквивалентов или «штампов» при переводе с одного языка на другой язык.</p> <p>3. навыком поиска информации языкового, культурного, профессионального и т.д. характера в различных достоверных источниках (словари, специализированные сайты).</p> <p>4. навыком постоянного чтения и восприятия информации на слух на английском языке в целях самообразования.</p>
	Знает	<p>- 1500-1700 специальных терминов и лексических единиц общего характера;</p> <p>- лексико-грамматические явления характерные для языка специальности и ведения научного</p>
<p>ОК 7</p> <p>Способностью к самоорганизации и</p>		

самообразованию		<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности употребления свободных и устойчивых словосочетаний в профессиональной сфере общения; - о профессиональной этике в разных культурах; - языковой материал на уровне владения иностранным языком B2, - специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - вести беседу на профессиональные темы; - понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации; - разыгрывать ситуации по предложенной тематике; - самостоятельно формулировать мысли и выстраивать структуру своего выступления в соответствии с коммуникативными потребностями, - читать документацию различного типа;
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - навыками всех видов чтения - культурой профессионального и научного общения,
<p>ПК-25</p> <p>Способностью изучать и анализировать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по производству продуктов питания</p>	Знает	<ul style="list-style-type: none"> - фонетическую, грамматическую и лексическую системы иностранного языка; - грамматический строй иностранного языка и грамматических явлений в объёме отобранного минимума, необходимого для ведения беседы и чтения аутентичной специальной литературы; - 4000 учебных лексических единиц, из которых 2500 относятся к общеупотребительной лексике и 1500 к основной терминологической лексике. - правила составления корреспонденции в рамках изучаемого материала; - языковой материал на уровне владения иностранным языком B2, - специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - передать фактическую информацию, эмоциональную оценку, интеллектуальные отношения в сфере академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в сжатом и развернутом виде. - соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке, соотносить

		<p>фрагменты профессиональных текстов на иностранном языке с соответствующими фрагментами текстов на русском языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - использовать речевые единицы, как средство решения коммуникативных задач; - общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации и межличностном общении; - вести деловую беседу с применением аргументации; - решать иноязычные коммуникативные задачи в наиболее типичных профессиональных ситуациях, используя языковые средства в объёме программного минимума; - сообщать и запрашивать профессионально-значимую информацию; - вести беседу по телефону, пользуясь речевым этикетом телефонных переговоров; - читать и понимать без словаря общий смысл специальных аутентичных текстов с целью извлечения профессионально-значимой информации; - читать со словарем специальные аутентичные тексты и письменно излагать их главное содержание на русский язык; - понимать основное содержание аудиотекстов и наиболее значимые факты аутентичной специальной аудио- и видеоинформации.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> - иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; - навыками письменного аргументирования собственной точки зрения; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики, различного рода рассуждений; - навыками критического восприятия информации - межкультурной коммуникативной компетенцией в академической и профессиональной сфере деятельности.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Деловой иностранный язык» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: *интервью, ролевые игры, дискуссии* (guessing games, jigsaw tasks, questioning activities, ranking exercises, value clarification techniques, problem-solving activities).

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции учебным планом не предусмотрены.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (20 час.)

Тема 1: Making Friends / Знакомство – 6 час.

1. Грамматика (Grammar) – повторение простого настоящего времени, формы настоящего времени глагола «to be» в вопросах и утверждениях. Ответы с «too» и «either».

2. Словарный запас (Vocabulary) – повторение лексики по теме «телевидение», «одежда», «еда», «выходные дни».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение и интонация в вопросах и ответах.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение начать диалог с незнакомым человеком, употребление «actually» для уточнения информации.

5. Аудирование (Listening) – соотнесение вопросов и ответов; соотнесение ответов с фразами начала диалога; детальное понимание информации аудиотекста «This is a great party!».

6. Чтение (Reading) – чтение журнальной статьи «Improve your skills and “small talk” your way to success».

7. Письмо (Writing) – написание статьи, содержащей совет о том, как улучшить какой-либо навык.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: ролевая игра «Sally’s party».

Тема 2. Interests / Интересы – 4 час.

1. Грамматика (Grammar) – глагольные формы после «can / can’t», предлогов, глаголов «love», «like» и т.д. Объектные местоимения. Everybody, everyone, nobody, no one.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «интересы и хобби», «музыка».

3. Произношение (Pronunciation) – гласные звуки; интонация в перечислениях.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение вежливо дать отрицательный ответ, употребление «really / not really».

5. Аудирование (Listening) – соотнесение диалогов о хобби с фотографиями; детальное понимание информации аудиотекста «Favorite websites».

6. Чтение (Reading) – чтение текстов онлайн форумов.

7. Письмо (Writing) – написание вопроса для размещения на онлайн форуме; соединение фраз на письме при помощи «and», «also», «because» и т.д.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: умение задавать и отвечать на вопросы о хобби.

Тема 3. Health / Здоровье – 6 час.

1. Грамматика (Grammar) – видовременные формы «Present Simple» и «Present Continuous», придаточные предложения с «if» и «when».

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «здоровье», «основные проблемы со здоровьем», «лечение».

3. Произношение (Pronunciation) – соотнесение гласных звуков; противопоставление.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение поддержать и продолжить разговор, выражение удивления.

5. Аудирование (Listening) – умение прогнозировать развитие диалога по теме «Unhealthy habits»; детальное понимание информации текста «Coping with stress».

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Rethink your way to great health».

7. Письмо (Writing) – умение задавать вопросы, касающихся проблем со здоровьем, умение отвечать на подобные вопросы; постановка запятой после придаточных с «if», «when».

8. Говорение (Speaking) – работа в паре: умение задавать вопросы, угадывать верную и ложную информацию о привычках.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 1-3.

Тема 4. Celebrations / Праздники – 4 час.

1. Грамматика (Grammar) – выражение действий в будущем времени с конструкцией «be going to», непрямое дополнение, время «Present Continuous» для выражения действий в будущем.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «времена года», «дни месяца», «праздники».

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «be going to», определение несоответствующего звука в ряду.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений типа «and everything», употребление выражений «I don't know» и «maybe» в ситуациях неопределенности.

5. Аудирование (Listening) – понимание содержания аудиотекста «Celebrations around the world», ответы на вопросы по тексту. Детальное понимание аудиотекста «Congratulations!» и заполнение пропусков в предложениях.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Let's celebrate!».

7. Письмо (Writing) – умение написать приглашение на особое событие и личную заметку. Официальный и неофициальный стиль начала и завершения заметки или письма.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: придумайте свой собственный фестиваль или праздник и обсудите детали.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Деловой иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Темы: 1 – 2	ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	знает грамматический строй английского языка; слова и выражения в объеме достаточном для ежедневной коммуникации в устной и письменной формах; стратегии речевой деятельности умеет воспринимать иноязычную речь на слух в рамках обыденной коммуникации; выражать свои мысли грамотно,	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1

		взаимодействия	<p>употребляя соответствующие грамматические и лексические формы, как устно, так и письменно</p> <p>владеет опытом навыками употребления соответствующих языковых средств в осуществлении речевой деятельности; навыками поиска информации языкового, культурного, страноведческого характера из достоверных источников; навыком просмотрового, поискового и аналитического чтения; навыком восприятия информации на слух</p>		
2	Темы: 3–4	<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ПК-25 Способностью изучать и анализировать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по</p>	<p>знает универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;</p> <p>умеет распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p> <p>владеет навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц</p> <p>Знает фонетическую, грамматическую и лексическую системы иностранного языка; грамматический строй иностранного языка и грамматических явлений в объеме отобранного</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 2

		<p>производству продуктов питания</p>	<p>минимума, необходимого для ведения беседы и чтения аутентичной специальной литературы; 4000 учебных лексических единиц, из которых 2500 относятся к общепотребительной лексике и 1500 к основной терминологической лексике. Правила составления корреспонденции в рамках изучаемого материала; языковой материал на уровне владения иностранным языком B2, специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах;</p> <hr/> <p>Умеет передать фактическую информацию, эмоциональную оценку, интеллектуальные отношения в сфере академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в сжатом и развернутом виде. соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке, соотносить фрагменты профессиональных текстов на иностранном языке с соответствующими фрагментами текстов на русском языке. логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p>		
--	--	---	---	--	--

			<p>использовать речевые единицы, как средство решения коммуникативных задач; общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации и межличностном общении; вести деловую беседу с применением аргументации; решать иноязычные коммуникативные задачи в наиболее типичных профессиональных ситуациях, используя языковые средства в объеме программного минимума; сообщать и запрашивать профессионально-значимую информацию; вести беседу по телефону, пользуясь речевым этикетом телефонных переговоров; читать и понимать без словаря общий смысл специальных аутентичных текстов с целью извлечения профессионально-значимой информации; читать со словарем специальные аутентичные тексты и письменно излагать их главное содержание на русский язык; понимать основное содержание аудиотекстов и наиболее значимые факты аутентичной специальной аудио- и видеоинформации.</p> <hr/> <p>Владеет - иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>информации из зарубежных источников; навыками письменного аргументирования собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики, различного рода рассуждений; навыками критического восприятия информации межкультурной коммуникативной компетенцией в академической и профессиональной сфере деятельности.</p>	
--	--	--	---	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

McCarthy M.J., McCarten J., Sandiford H. Touchstone 2: Student's Book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 151 p.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:793916&theme=FEFU>

McCarthy M.J., McCarten J., Sandiford H. Touchstone 2: Teacher's Edition. – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 197 p.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794324&theme=FEFU>

Rivers S., Farnoaga G. Touchstone 2: Workbook. – Cambridge: Cambridge University Press, 2011. – 97 p.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:734209&theme=FEFU>

4. Калытыяк(Морозова) Л. А. /Shopping the American Way// издательство ТГЭУ, 2011-203

<http://elib.dvfu.ru/vital/access/manager/Repository/fefu:3118>

5. Калытыяк(Морозова) Л. А. /Eating and Shopping the American Way. Glossary// издательство ТГЭУ, 2010-160
<http://elib.dvfu.ru/vital/access/manager/Repository/fefu:3117>

Дополнительная литература

Murphy R. English Grammar in Use. A reference and practice book for intermediate learners of English – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 328 p.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:708964&theme=FEFU>

Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 248 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455224>

Комаров А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 256 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455230>

Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка: учебное пособие – М. : Университет, 2012. – 425 с.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:293754&theme=FEFU>

Шевелёва С. А. Грамматика английского языка – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 423 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390913>

Hashemi L. English Grammar in Use: Supplementary exercises. – Cambridge: Cambridge University Press, 2013. – 126 p.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:318881&theme=FEFU>

McCarthy M. English idioms in use – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 190 p.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:340332&theme=FEFU>

8. Espinosa T. Language for study: Level 2. – Cambridge, New York, Melbourne: Cambridge University Press, 2012. – 229

[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792093&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792093&theme=FEFU)

language teaching// the United Kingdom: Cambridge University Press, 2009 – 202 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Present Simple: 1. <http://www.grammar.sourceword.com/unit3.php>
2. <http://www.grammar.sourceword.com/unit4.php>
2. Present Continuous:
 1. <http://www.grammar.sourceword.com/unit1.php>
 2. <http://www.grammar.sourceword.com/unit2.php>
 3. <http://www.grammar.sourceword.com/unit5.php>
 4. <http://www.grammar.sourceword.com/unit6.php>
3. Future Present: <http://www.grammar.sourceword.com/unit9.php>

4. Present Perfect: 1. <http://www.grammar.sourceword.com/unit13.php>,
2. <http://www.grammar.sourceword.com/unit14.php>
5. Past Simple: <http://www.grammar.sourceword.com/unit11.php>
6. Past Continuous: <http://www.grammar.sourceword.com/unit12.php>
7. Практическая грамматика английского языка:
<http://www.grammar.sourceword.com/>.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Обучающая платформа Learning Management System:
<https://www.cambridgelms.org/main/p/splash>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной формой работы при изучении дисциплины «Деловой иностранный язык» являются лабораторные занятия.

При организации учебной деятельности на лабораторных занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов лабораторные занятия позволяют приобретать и совершенствовать необходимые компетенции. Данные занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач создаются условия аутентичного речевого общения. Широко привлекается информация профессионально ориентированного характера; широко используется парная и групповая работа для выполнения заданий ситуативного характера.

Со стороны преподавателя студентам оказывается помощь в формировании навыков чтения иноязычных текстов, их анализа, правильной подготовки презентации, в овладении умениями писать доклады и пр.

Следует учитывать, что основной объем информации студент должен усвоить в ходе систематической самостоятельной работы с информацией на иностранном языке, размещенной как на электронных, так и на традиционных носителях.

Формами текущего контроля результатов работы студентов по дисциплине являются письменные тесты, написание эссе, беседы по материалам изучаемых тем, участие в деловой или ролевой игре, активность

в решении кейс-задач, полнота и правильность докладов, презентаций, сообщений. А также тесты в LMS. Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета или экзамена. По содержанию и объему зачет и экзамен совпадают. Отличаются лишь формой оценки. В первом случае это «зачет / незачет». За экзамен студент получает: «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». В содержательном плане зачет и экзамен аналогичны элементам текущей аттестации, что позволяет студентам сформировать необходимый навык. По формату зачет / экзамен состоят из двух частей: устной (беседа по пройденным темам) и письменной (6 заданий по разным лексико-грамматическим аспектам, включая восприятие аудио речи на слух).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мультимедийная аудитория для лабораторных занятий:

Проектор Mitsubishi EW330U,

Экран проекционный Screen Line Trim White Ice,

подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision;

подсистемы: видеокоммутации, аудиокоммутации и звукоусиления;

подсистема интерактивного управления.

690922, Приморский край,

г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10,

Корпус 22 (J) ауд. 231, 244, 245, 246, 404а, 404б, 409, 411, 413, 509, 618, 710, 716, 717, 718.

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Деловой ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Направление подготовки 19.03.04.
Технология продукции и организация общественного питания
Технология организации ресторанного дела**

Форма подготовки: заочная

Владивосток
2014

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Деловой иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
 требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
 критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	Второй курс.	1. Тема лабораторной работы: Making Friends/Знакомство Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации.	29 часов.	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12, Р-10.
2	Второй курс.	2. Тема лабораторной работы: Interests / Интересы Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации.	29 часов.	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12, Р-10.
3	Третий курс.	3. Тема лабораторной работы: Health / Здоровье Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.	29 часов.	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12, Р-10.

		Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям,		
4	Третий курс.	4. Тема лабораторной работы: Celebrations / Праздники Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	29 часов.	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12, Р-10.

Самостоятельная работа (116 час.)

Тема 1. Making Friends / Знакомство – 29 час.

1. Грамматика (Grammar) – повторение простого настоящего времени, формы настоящего времени глагола «to be» в вопросах и утверждениях.

Ответы с «too» и «either». Present Simple, Unit 2, p. 6.

2. Словарный запас (Vocabulary) – повторение лексики по теме «телевидение», «одежда», «еда», «выходные дни».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение и интонация в вопросах и ответах.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение начать диалог с незнакомым человеком, употребление «actually» для уточнения информации.

5. Аудирование (Listening) – соотнесение вопросов и ответов; соотнесение ответов с фразами начала диалога; детальное понимание информации аудиотекста «This is a great party!».

6. Чтение (Reading) – чтение журнальной статьи «Improve your skills and “small talk” your way to success». Chapter 1. American Etiquette. Text 1, The origin of the word “etiquette” p 5-7., Text 2, Introduction and Titles, p. 7-10. Text 3, English everyday talk p.11-13.

7. Письмо (Writing) – написание статьи, содержащей совет о том, как улучшить какой-либо навык.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: ролевая игра «Sally’s party».

Тема 2. Interests / Интересы – 29 час.

1. Грамматика (Grammar) – глагольные формы после «can / can't», предлогов, глаголов «love», «like» и т.д. Объектные местоимения. Everybody, everyone, nobody, no one. Can, could and (be) able to Unit 26, p. 52.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «интересы и хобби», «музыка».

3. Произношение (Pronunciation) – гласные звуки; интонация в перечислениях.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение вежливо дать отрицательный ответ, употребление «really / not really».

5. Аудирование (Listening) – соотнесение диалогов о хобби с фотографиями; детальное понимание информации аудиотекста «Favorite websites».

6. Чтение (Reading) – чтение текстов онлайн форумов. Chapter 1, Text 4. Congratulations and request p.13-15.

7. Письмо (Writing) – написание вопроса для размещения на онлайн форуме; соединение фраз на письме при помощи «and», «also», «because» и т.д.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: умение задавать и отвечать на вопросы о хобби.

Тема 3. Health / Здоровье – 29 час.

1. Грамматика (Grammar) – видовременные формы «Present Simple» и «Present Continuous», придаточные предложения с «if» и «when». Present Continuous, Unit 1, p.10-14. Will/shall (1-2) Unit 21-22, p. 42-44

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «здоровье», «основные проблемы со здоровьем», «лечение».

3. Произношение (Pronunciation) – соотнесение гласных звуков; противопоставление.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение поддерживать и продолжить разговор, выражение удивления.

5. Аудирование (Listening) – умение прогнозировать развитие диалога по теме «Unhealthy habits»; детальное понимание информации текста «Coping with stress».

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Rethink your way to great health».

7. Письмо (Writing) – умение задавать вопросы, касающихся проблем со здоровьем, умение отвечать на подобные вопросы; постановка запятой после придаточных с «if», «when».

8. Говорение (Speaking) – работа в паре: умение задавать вопросы, угадывать верную и ложную информацию о привычках.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 1-3.

Тема 4. Celebrations / Праздники – 29 час.

1. Грамматика (Grammar) – выражение действий в будущем времени с конструкцией «be going to», непрямое дополнение, время «Present Continuous» для выражения действий в будущем. (I'm) going to (do) Unit 20, p. 40. Present tenses (I am doing/do) for the future, Unit 19, p. 38.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «времена года», «дни месяца», «праздники».

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «be going to», определение несоответствующего звука в ряде.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений типа «and everything», употребление выражений «I don't know» и «maybe» в ситуациях неопределенности.

5. Аудирование (Listening) – понимание содержания аудиотекста «Celebrations around the world», ответы на вопросы по тексту. Детальное понимание аудиотекста «Congratulations!» и заполнение пропусков в предложениях.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Let's celebrate!». Chapter 1, Text 4. Congratulations and request p.13-15. Text 5, Different parties in the United States p.17-19. Text 12. Language etiquette p 38-39.

7. Письмо (Writing) – умение написать приглашение на особое событие и личную заметку. Официальный и неофициальный стиль начала и завершения заметки или письма.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: придумайте свой собственный фестиваль или праздник и обсудите детали. Text 5, Different parties in the United States p. 21-22.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются овладение фундаментальными знаниями, общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Деловой иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

Подготовку к аудиторным практическим занятиям;

Чтение дополнительной литературы;

Составление плана и тезисов ответа;

Выполнение переводов;

Выполнение тестов;

Компьютерное и Интернет тестирование;

Подготовка устного сообщения;

Подготовка докладов;

Подготовка презентаций;

Написание эссе;

Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.

Текущая подготовка к практическим занятиям подразумевает работу над текстами уроков. Это самостоятельная отработка чтения, перевод текста,

ответы на вопросы после текстов или продумывание предполагаемых ответов на возможные вопросы преподавателя. Заучивание новых лексических единиц, тренировка грамматических конструкций.

Методические указания к тестовым заданиям

ПР-1 Тест. Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Деловой иностранный язык». Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Приняты следующие критерии оценки:

- 90% – 100% правильных ответов – «отлично»;
- 89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;
- 74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;
- менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Методические указания к эссе

ПР-3 Эссе. Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Эссе пишется в формальном (деловом) стиле.

В эссе обучающему требуется выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные точки зрения и объяснить, почему он с ними не согласен.

Обучающиеся должны подкрепить свое мнение примерами или доказательствами. В эссе должны активно использоваться конструкции типа «In my opinion», «I think». Необходимо использование вводных слов и конструкций типа “On the one hand, on the other hand, слов - связок (Nevertheless, Moreover, Despite). Запрещается использование сокращения, типа “I’m”, “they’re” “don’t”. Эссе состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической	Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют

	стилевого оформления речи встречаются достаточно часто	связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	некоторые из них могут затруднить понимание текста.	понимание текста.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.	Грамматические правила не соблюдаются.

Методические указания к деловой и ролевой игре

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности

предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

Самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе практических занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.

		проявлять инициативу при смене темы.		не мешают пониманию.	
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу.	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации. Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском

языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас. При подготовке сообщения, доклада или презентации необходимо учитывать следующее:

1. Выбор темы.

Следует предпочесть тему, которая является наиболее интересной и актуальной в текущий промежуток времени. Тема должна быть достаточно широко представлена в англоязычной прессе и Интернете качественными и доступными материалами;

2. Регламент выступления и объем сообщения.

Как правило, длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков, т.е. одной печатной страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервала 1,5.

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75 61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Методические указания к заданиям рабочей тетради

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Домашняя работа выполняется в рабочей тетради в письменном виде. Задания рабочей тетради содержат упражнения на проработку пройденного на занятии лексического и грамматического материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;
89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;
74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;
менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Деловой иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Подготовку к аудиторным практическим занятиям;
- Чтение дополнительной литературы;
- Составление плана и тезисов ответа;
- Выполнение переводов предложений с активной лексикой;
- Компьютерное, Интернет тестирование, на бумажном носителе;
- Подготовка устного сообщения;
- Подготовка докладов, презентаций; • Написание эссе;
- Подготовка к участию в деловой, ролевой игре, решение кейсов и пр.

Для успешного освоения материала самостоятельно студент 1-2 курса может использовать учебник *Unlock 4 (Reading & Writing и Listening & Speaking)*. Доступна рабочая тетрадь к данному учебнику на платформе *Cambridge LMS*. Здесь студент выполняет дополнительные задания по темам учебника, закрепляя приобретенные на занятиях знания.

Обучение по дисциплине «Деловой иностранный язык» уровневое. От A1/A2 до C1. Переход с уровня на уровень осуществляется по окончании 2-х лет обучения. Измерение уровня знаний осуществляется по шкале *CEFR (Common European Framework of Reference for Languages)*.

Для студентов 1-2 курсов уровень владения английским языком измеряется следующим образом:

A1-A2 – «удовлетворительно», B1 – «хорошо», B2 – «отлично».

Для студентов 3-4 курсов уровень владения английским языком измеряется следующим образом:

B1 – «удовлетворительно», B2 – «хорошо», C1 – «отлично».

Соответствующие уровням критерии оценки для разных видов работ приведены в таблицах ниже.

Методические указания к эссе

ПР-3 Эссе. Это письменная работа, позволяющая студенту отразить суть поставленной проблемы. Ему требуется выразить свою точку зрения на заданную тему, привести точки зрения других людей, противоположные, и объяснить, почему он с ними не согласен. Обучающийся должен подкрепить свое мнение примерами или доказательствами, аргументировать, делать выводы, обобщить свою позицию по поставленной проблеме. Эссе пишется в формальном, деловом стиле; состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

критерий	A1-A2	B1	B2	C1
	1-2 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	1-2 курсы: «хорошо» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»
	3-4 курсы: «неудовлетворительно» / «незачет»	3-4 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	3-4 курсы: «хорошо» / «зачтено»	3-4 курсы: «отлично» / «зачтено»
Общее содержание эссе	Тезисы сформулированы упрощенно, тема раскрыта слабо,	Тезисы сформулированы, однако тема недостаточно развернута,	сформулирован тезис, состоящий из темы и пояснения, аргументы подобраны и	сформулирован тезис, состоящий из темы и пояснения, подобраны и
	пояснение не содержит позицию автора, отсутствует аргументация, анализ	позиция автора нечеткая, аргументы подобраны неубедительные	проанализированы, хотя они могут трактоваться шире заявленной темы, заключение в соответствии с содержанием абзаца / эссе	проанализированы аргументы четко по теме эссе, заключение соответствует содержанию абзаца / эссе.

Грамматическая правильность речи	Студент использует простые грамматические структуры, которые не вполне позволяют раскрыть суть эссе	Студент допускает некоторые грамматические ошибки, что не мешает пониманию содержания работы.	Студент демонстрирует хорошее владение грамматикой, в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок.	Студент демонстрирует отличное владение грамматикой и использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей
Лексический запас	Словарный запас студента достаточный для изложения мыслей в упрощенной форме, активная лексика присутствует.	При изложении темы эссе студент показывает достаточный словарный запас, соответствующий поставленной задаче. Основная суть эссе отражена, активная лексика присутствует.	При изложении темы эссе студент показывает владение необходимой лексикой, что позволяет правильно и разнообразно сформулировать мысль.	При изложении темы студент демонстрирует богатый лексический запас, что позволяет придать работе самобытность и особенный стиль.

Методические указания к тестовым заданиям

ПР-1 Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один, соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Наиболее распространены следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»; 75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»; менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Студенту при подведении итогов по тесту и в целях самоанализа рекомендуется проанализировать допущенные ошибки и дополнительно проработать определенные аспекты. Платформы LMS это позволяют.

Методические указания к проекту

ПР-9. Проект. Подготовка к групповому или индивидуальному проекту по дисциплине «Иностранный язык» предполагает тренировку умения самостоятельно конструировать свои знания и высказывания в процессе решения практических задач и проблем: ориентироваться в информационном пространстве, искать необходимую информацию, в том числе в учебнике; востребует аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Данный вид работы очень перекликается со следующим.

Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

При подготовке к сообщению, докладу, презентации необходимо:

1. Тщательно подойти к выбору темы. Стоит предпочесть тему, которая наиболее интересна и полезна, чтобы легче запоминать новую лексику, и которая достаточно широко представлена в англоязычной прессе с качественными и доступными материалами. Стоит также обратить внимание на актуальность темы и заинтересованность аудитории.

2. Помнить о регламенте выступления. Длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков. Это одна печатная страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервал 1,5.

3. Иметь в виду, что подготовка презентации на английском языке имеет свою специфику и должна включать в себя следующие шаги: поиск англоязычных материалов по заданной теме, составление плана высказывания, текста презентации. На слабых уровнях владения языком желательна проверка текста сообщения преподавателем и тренировочное проговаривание студентом.

Критерий	A1-A2	B1	B2	C1
	1-2 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	1-2 курсы: «хорошо» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»
	3-4 курсы: «неудовлетворительно» / «незачет»	3-4 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	3-4 курсы: «хорошо» / «зачтено»	3-4 курсы: «отлично» / «зачтено»
Содержание	Информация неполная, но понятная.	Информация не всегда понятная и/или правильная. У проекта есть более или менее ясно сформулированная цель.	Информация понятная и правильная. У проекта есть ясно сформулированная цель, и она напрямую связана с темой занятия.	Информация понятная, правильная и полная, разнообразная, емкая. Цель проекта напрямую связана с темой занятия.
Описание	Проект / доклад написан и представлен с большим количеством ошибок, однако основное содержание текста в целом понятно.	Проект / доклад написан и представлен ясно, последовательно, с небольшим количеством ошибок, которые не затрудняют понимание.	Проект / доклад написан и представлен ясно, последовательно, допущено незначительное количество ошибок в сложных конструкциях, которые не затрудняют понимание.	Проект / доклад написан и представлен ясно, развернуто, последовательно, не содержит ошибок.

Методические указания к деловой и ролевой игре, кейс-задаче ПР-10, ПР-11. Деловая и ролевая игра. Кейс-задача

Поскольку данные виды деятельности предполагают групповое решение профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных профессионально-ориентированных ситуаций, то самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ

различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях, для чего хорошо помогает Интернет. В том числе на русском языке. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе лабораторных занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

	A1-A2	B1	B2	C1
Критерий	1-2 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	1-2 курсы: «хорошо» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»	1-2 курсы: «отлично» / «зачтено»
	3-4 курсы: «неудовлетворительно» / «незачет»	3-4 курсы: «удовлетворительно» / «зачтено»	3-4 курсы: «хорошо» / «зачтено»	3-4 курсы: «отлично» / «зачтено»
Взаимодействие с собеседником	Не наблюдается стремление начинать и поддерживать беседу; студент передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника	В большинстве случаев студент демонстрирует способность начинать и при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.	В большинстве случаев демонстрируется способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы.	Продемонстрирована способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы
Лексико-грамматическое оформление	В речи присутствует большое количество грамматических	Используются структуры, соответствующие поставленной задаче;	Используются разнообразные грамматические структуры:	Используются разнообразные грамматические структуры в соответствии с

	<p>ошибок, которые иногда затрудняют понимание.</p> <p>Словарный запас студента ограничен, что отражается на беглости высказывания и вызывает паузы для обдумывания.</p>	<p>студент допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию. Студент не испытывает трудностей при выборе лексических единиц для осуществления диалога в рамках поставленной задачи.</p>	<p>в более сложных структурах студент допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию. Лексический запас соответствует поставленной задаче.</p>	<p>поставленной задачей. Студент имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче</p>
--	--	--	--	---



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Деловой ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки 19.03.04.
Технология продукции и организация общественного питания.
Технология организации ресторанного дела

Форма подготовки: заочная

Владивосток
2014

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	<ul style="list-style-type: none"> – грамматический строй английского языка; – слова и выражения в объеме достаточном для ежедневной коммуникации в устной и письменной формах; – стратегии речевой деятельности
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> – воспринимать иноязычную речь на слух в рамках обыденной коммуникации; – выражать свои мысли грамотно, употребляя соответствующие грамматические и лексические формы, как устно, так и письменно
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> – навыками употребления соответствующих языковых средств в осуществлении речевой деятельности; – навыками поиска информации языкового, культурного, страноведческого характера из достоверных источников; – навыком просмотрового, поискового и аналитического чтения; – навыком восприятия информации на слух

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
		текущий контроль	промежуточная аттестация		
1	Темы: 1 – 2	<p>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>знает грамматический строй английского языка; слова и выражения в объеме достаточном для ежедневной коммуникации в устной и письменной формах; стратегии речевой деятельности</p>	<p>УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12</p>	Задания части 1
			<p>умеет воспринимать иноязычную речь на слух в рамках обыденной коммуникации; выражать свои мысли грамотно, употребляя соответствующие грамматические и лексические формы, как устно, так и письменно</p>		
			<p>владеет опытом навыками употребления соответствующих языковых средств в осуществлении речевой деятельности; навыками поиска</p>		

			информации языкового, культурного, страноведческого характера из достоверных источников; навыком просмотрового, поискового и аналитического чтения; навыком восприятия информации на слух		
2	Темы: 3 – 4	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>знает универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;</p> <p>умеет распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p> <p>владеет навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц</p>	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 2

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает (пороговый уровень)	грамматический строй английского языка; слова и выражения в объеме достаточном для ежедневной коммуникации в устной и письменной формах; стратегии речевой деятельности	Знание 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразовани	Способность использовать 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском

			<p>я в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>	<p>языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>воспринимать иноязычную речь на слух в рамках быденной коммуникации; выражать свои мысли грамотно, употребляя соответствующие грамматические и лексические формы, как устно, так и письменно</p>	<p>Умение употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое</p>	<p>Способность употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное</p>

			письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад	коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, докладность
	владеет (высокий)	навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц	Умением распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из	Способностью распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из

			письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.	письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.
--	--	--	--	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Деловой иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточный контроль проводится в виде экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности, ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса. Итоговый контроль проводится в виде выпускного экзамена за весь курс обучения иностранному языку. Объектом контроля является достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Зачет состоит из двух частей:

1. Устная часть – говорение.
2. Письменная часть – задания теста, в рамках которого проверяется знание языкового материала, а также два вида речевой деятельности – аудирование и чтение.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Деловой иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Деловой иностранный язык» проводится в форме контрольных мероприятий (устных опросов, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнение заданий в рабочей тетради) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Устная часть. В данном задании студенту предъявляется список вопросов в рамках изученных тем. Студент должен продемонстрировать способность высказывать собственное мнение, а также поддержать разговор. На выполнение задания отводится 3-4 минуты.

Список вопросов:

1. Do you like to read?

2. What do you want to read next?
3. Where do you come from?
4. What are your hobbies?
5. What did you do last weekend?
6. Who's your favorite musician?
7. What does your favorite musician look like?

Студент также должен продемонстрировать владение речевыми стратегиями и умение решать ту или иную коммуникативную задачу.

Пример задания:

8. You're in the cafeteria and you see a friend. He or she is sitting alone and looks upset.

2. Письменная часть. Данная часть представляет собой тест на проверку восприятия речи на слух, усвоения языкового материала и чтения. На выполнение данной части отводится 60 минут.

Восприятие речи на слух. Студенту необходимо прослушать аудиозапись и выбрать единственно верный вариант.

Пример задания.

Marie is calling her dentist's office. Listen to the phone conversation. Circle the correct answers.

1. Marie is calling the dentist to _____ .
a. fix her tooth; b. get directions; c. make an appointment
2. Marie has _____ .
a. a toothache; b. a loose tooth; c. a broken tooth
3. On Grove Street, there is _____ .
a. a pet shop; b. a bookstore; c. a

supermarket

4. Next to the dentist's office, there is _____ .
a. a café; b. a big tree; c. a mailbox

Задания на проверку усвоения языкового материала. Студенту необходимо раскрыть скобки, выбрав подходящую по смыслу грамматическую структуру; расставить слова в правильном порядке; записать ответы к предложенным вопросам.

Пример задания.

1. A Do you like _____ (read)?
B Actually, I do, but I hate _____ (read) for school.
2. 1. (bathing / to / suit / don't / take / a / forget).
3. Steve _____

Задания на чтение. Студенту необходимо прочитать статью и определить правдивые и ложные положения.

Пример задания.

1. Lisa moved to change jobs. (True False)
2. Lisa now thinks people in New York are unfriendly. (True False)
3. Nobody helps Lisa at her office. (True False)
4. Lisa thinks she's going to stay in New York. (True False)

Критерии оценки устной части

Баллы	Содержание	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86	Задание полностью	Имеет большой	Использует	Речь понятна:

«отлично» «зачтено»	выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.	соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Критерии оценки письменной (тестовой) части

Выделяются следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Оценочные средства для текущей аттестации

ПР-1 – тест. Прохождение каждой темы завершается текстом, который состоит из различных заданий на проверку изученного языкового материала.

Приняты следующие **критерии оценки:**

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Пример типового теста.

1. Put the words in the correct order to make questions. Then complete the answers. Use the correct form of be or do / does.

1. A _____ ? (student / you / a / be / part-time)

B _____ , _____ . I only go to class twice a week.

2. Circle the correct responses.

1. A I love baseball.

B I do too. / Me neither.

3. Write the questions for the answers. Use the words in parentheses.

1. A _____ ? (your parents)

B They're from Greece.

ПР-3 - Эссе. Эссе представляет краткое письменное сообщение и позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию. Эссе пишется в формальном (деловом) стиле, состоит из четырех абзацев: Вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Критерии оценки эссе:

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.	Используются словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании	Используются словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.

	полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи	средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания.	отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.	
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста.	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.	Грамматические правила не соблюдаются.

Примеры типовых заданий эссе:

1. Write an article giving advice on how to improve something.
2. Write a short article about the evening routines of your partner.

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

Критерии оценки деловой и ролевой игры

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение

100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы.	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения

		собеседника			отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу.	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Типовые примеры деловых и ролевых игр:

1. Choose a role and give your partner travel advice according to the pictures.
2. Play a game to make small talk at a party.

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Типовые примеры заданий рабочей тетради:

1. Answer the questions with your own information. Use short answers.

1. Is your neighborhood quiet? _____

2. Do you live with your parents? _____

3. Do you have a big TV? _____

2. Unscramble the questions. Then answer the questions with your own information.

1. name/What's/first/your? _____

2. full-time/a/Do/have/you/job? _____

3. live/best friend/Does/your/nearby? _____

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации. Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

Критерии оценки:

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Примерные темы сообщений, докладов, презентаций:

1. Advantages and disadvantages of social networking.
2. Current fashion trends.