



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

## ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.05 Бизнес-информатика  
магистерская программа «Моделирование и диагностика  
бизнес-процессов»**

Уровень высшего образования  
магистратура

Владивосток  
2017

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| Аннотация (общая характеристика) основной профессиональной образовательной программы.....  | 3  |
| 1. Общие положения.....  | 3  |
| 2. Нормативная база для разработки основной профессиональной образовательной программы.....  | 6  |
| 3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы.....  | 8  |
| 4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки.....  | 9  |
| 5. Область профессиональной деятельности.....  | 9  |
| 6. Объекты профессиональной деятельности.....  | 10 |
| 7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи.....  | 11 |
| 8. Требования к результатам освоения ОПОП.....   | 12 |
| 9. Структура ОПОП.....   | 15 |
| 10. Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей.....               | 16 |
| 11. Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.....   | 18 |
| 12. Специфические особенности ОПОП.....  | 20 |
| 13. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП..... | 22 |
| 14. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....         | 22 |
| I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса.....   | 26 |
| 1.1 Учебный план.....  | 26 |
| 1.2 Календарный график учебного процесса.....  | 27 |
| 1.3 Матрица формирования компетенций.....  | 27 |
| 1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД).....  | 27 |
| 1.5 Программы практик, в том числе НИР.....  | 29 |

|  |    |
|--|----|
| 1.6 Программа государственной итоговой аттестации.....   | 30 |
| II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП.....   | 32 |
| 2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП.....  | 32 |
| 2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП..... | 33 |
| 2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП.....   | 34 |
| 2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей.....                                  | 35 |
| 2.5 Финансовые условия реализации программы бакалавриата.....  | 35 |

**Аннотация (общая характеристика)  
основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки  
38.04.05 Бизнес-информатика,  
магистерская программа  
«Моделирование и диагностика бизнес-процессов»**

Квалификация – магистр

Нормативный срок освоения – 2 года

Форма обучения – очная

Трудоемкость – 120 зачетных единиц

### **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) магистратуры, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, включающих оценочные средства и методические материалы, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

В соответствии с выбранными видами деятельности и требованиям к результатам освоения образовательной программы, ОПОП по направлению

подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика является программой академической магистратуры.

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры определены в соответствии с образовательным стандартом, самостоятельно устанавливаемым федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 96% от общего количества научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 81%. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100%. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 14%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика осуществляет профессор, доктор экономических наук, заведующий кафедрой бизнес-информатики и экономико-математических методов Шмидт Ю.Д., участвующий в реализации научных проектов, имеющий ежегодные публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и

изданиях, а также доклады по тематике исследований на международных и всероссийских конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ДВФУ за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 88,87 единиц в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и 109,07 единиц в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования. Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 246,82 тыс. руб.

ОПОП обеспечена представленной в локальной сети ДВФУ учебно-методической документацией по всем дисциплинам, включая самостоятельную работу студентов.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде ДВФУ, размещенной на платформе Blackboard Learn. . Электронная информационно-образовательная среда ДВФУ обеспечивает помощь в формировании электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданными за последние пять-десять лет.

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видео-увеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов. Посредством сети Wi-Fi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

Все здания ДВФУ спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## **2. Нормативная база для разработки основной профессиональной образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для

реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика , введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;

– приказа Минобрнауки РФ от 28.04.2015 г. №370 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень магистратуры)»;

– приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– приказ Минобрнауки РФ от 02.12.2015 г. № 1399 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») министерства образования и науки российской федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;



- профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Минтруда РФ от 18.11.2014 № 893н;
- профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Минтруда РФ от 18.11.2014 № 896н;
- профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Минтруда РФ от 13.10.2014 № 716н;
- устав ДВФУ, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 06 мая 2016 года № 522;
- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

### **3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика состоит в формировании у обучающихся личностных профессиональных качеств, позволяющих на высоком квалификационном уровне осуществлять профессиональную деятельность в области информационных систем и информационно - коммуникативных технологий с применением современных методов и механизмов, руководствуясь нормами демократического общества и правового социального государства.

Целями ОПОП ВО являются:

В области обучения:

- подготовка магистров бизнес-информатики для аналитической, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности в экономических и управленческих службах предприятий и организаций различных отраслей и форм собственности, в государственных органах федерального и муниципального уровня на должностях, требующих базового высшего экономического образования с хорошим знанием ИС и ИКТ.

В области воспитания личности:

– формирование и развитие лидерских качеств, укрепление нравственности, углубление общекультурных и творческих способностей, коммуникативности, толерантности, способности к диалогу, настойчивости в достижении цели; осознание здоровья как ценности; умение противодействовать процессам дифференциации организационной жизни, конъюнктуре и личной выгоде, проявление образцового поведения в любых ситуациях; понимание экономической, юридической и моральной ответственности, формирующей корпоративную социальную ответственность.

Особенности образовательной программы – направленность на удовлетворение потребностей региона грамотными ИТ – управленцами, аналитиками, консультантами, специалистами в области цифровой экономики; использование в учебном процессе современных образовательных и информационных технологий; обеспечение возможности выбора индивидуальных образовательных траекторий.

#### **4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Нормативный срок освоения ОПОП магистратуры составляет 2 года для очной формы обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 120 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

#### **5. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности магистров включает:

- проектирование архитектуры предприятия<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> В тексте настоящей аннотации термином «архитектура предприятия» обозначается интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ – инфраструктуры предприятия и организации, различных сфер деятельности.

- стратегическое планирование развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием;
- организацию процессов жизненного цикла информационных систем (ИС) и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) управления предприятием;
- аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

Спецификой данной ОПОП является ориентирование на формирование компетенций в широком спектре областей и сфер деятельности: от планирования разработки информационных систем и их проектирования на основе современных информационно-коммуникационных технологий до управления информационно-аналитическими отделами и осуществления экспертно-аналитической деятельности.

## **6. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

Специфика данной образовательной программы заключается в приобретении профессиональных знаний в области ИС и ИКТ для успешного управления объектами профессиональной деятельности, таких как архитектура предприятия, управление бизнесом в сфере ИКТ, инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

## **7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- ***аналитическая:***
  - анализ и моделирование архитектуры предприятий;
  - выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;
  - анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;
  - анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;
  - анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
- ***организационно-управленческая:***
  - организация обследования архитектуры предприятия;
  - разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;
  - управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;
  - управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
  - разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры;

- управление проектно-внедренческими группами;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;
- управление информационной безопасностью предприятия;
- **научно-исследовательская:**
  - исследование и разработка моделей и методик описания и анализа архитектуры предприятия;
  - разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
  - исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
  - поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
- **педагогическая:**
  - преподавание управленческих, экономико-математических и ИТ-дисциплин;
  - разработка образовательных программ и учебно-методических материалов по управленческим, экономико-математическим и ИТ-дисциплинам.

## **8. Требования к результатам освоения ОПОП**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способность творчески адаптировать достижения зарубежной науки, техники и образования к отечественной практике, высокая степень профессиональной мобильности (ОК-1);

- готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем (ОК-2);
- умение работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя (ОК- 3);
- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения (ОК-4);
- способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность вести научную дискуссию, владение нормами научного стиля современного русского языка (ОК-6);
- способность к свободной научной и профессиональной коммуникации в иноязычной среде (ОК-7);
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-8);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-9);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-10).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности (ОПК-1);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

- способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

***аналитическая деятельность:***

- готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-1);
  - проводить анализ инновационной деятельности предприятия (ПК-2);
- применять методы системного анализа и моделирования для анализа архитектуры предприятий (ПК-3);

***организационно-управленческая деятельность:***

- разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия (ПК-4);
- планировать процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение (ПК-5);
- управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами (ПК-6);
- управлять электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний (ПК-7);
- организовывать и контролировать выполнение технологических требований и нормативов в профессиональной деятельности (ПК-8);
- определять политику информационной безопасности на предприятии (ПК-9);

***научно-исследовательская деятельность:***

- проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия (ПК-13);
- проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-14);

–проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-15);

–организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу (ПК-16);

#### *педагогическая деятельность*

–разрабатывать образовательные программы и учебно-методические материалы по управленческим и ИТ- дисциплинам (ПК-21);

–проводить лекционные и практические занятия по управленческим и ИТ- дисциплинам (ПК-22).

### **9. Структура ОПОП**

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы). Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 1. Структура программы магистратуры



| Структура программы бакалавриата |                                     | Объем программы магистратуры в зачетных единицах |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | 57   |
|                                  | Базовая часть                       | 12   |
|                                  | Вариативная часть                   | 45   |
| Блок 2                           | Практики                            | 57   |
|                                  | Вариативная часть                   | 57   |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | 6  |
|                                  | Базовая часть                       | 6  |
| Объем программы                  |                                     | 120  |

## **10. Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей**

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы с магистрами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям. В вузе создана кампусная среда, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в ДВФУ обеспечивают следующие структуры: Ученый совет; ректорат; проректор по учебной и воспитательной работе; службы психолого-педагогического сопровождения; Школы; Департамент молодежной политики; Творческий центр; Объединенный совет студентов. Приложить свои силы и реализовать собственные проекты молодежь может в Центре подготовки волонтеров, Клубе парламентских дебатов, профсоюзе студентов, Объединенном студенческом научном обществе, Центре развития студенческих инициатив, Молодежном тренинговом центре, Студенческих

проф. отрядах, Клубах и творческих коллективах – Клуб умных игр, Лига КВН и др.

Важную роль в формировании образовательной среды играет студенческий совет Школы экономики и менеджмента. Студенческий совет ШЭМ участвует в организации внеучебной работы студентов школы, выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в вузе, доводит их до сведения руководства школы, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

Воспитательная среда университета способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем вуза, города, страны, развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции. Так для поддержки и мотивации студентов в ДВФУ определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за успехи в научной деятельности, стипендия за успехи в общественной деятельности, стипендия за успехи в спортивной деятельности, стипендия за успехи в творческой деятельности, Стипендия Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия Оксфордского российского фонда, Стипендия Губернатора Приморского края, Стипендия «Гензо Шимадзу», Стипендия «ВР», Стипендиальная программа «Альфа-Шанс», Международная стипендия Корпорации Мицубиси и др.

Порядок, в соответствии с которым выплачиваются стипендии, определяется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ДВФУ», утвержденном приказом № 12-13-430 от 15.03.2017 г.

Критерии отбора и размеры повышенных государственных академических стипендий регламентируются Положением о повышенных

государственных академических стипендиях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, утвержденном приказом № 12-13-2034 от 18.10.2017 г.

Порядок назначения материальной помощи нуждающимся студентам регулируется Положением о порядке оказания единовременной материальной помощи студентам ДВФУ, утвержденным приказом № 12-13-850 от 27.04.2017 г., а размер выплат устанавливается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи студентам ДВФУ.

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений, разместившийся на площади порядка миллиона квадратных метров, с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницы, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, прачечные, ателье и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха студентов и сотрудников.

Все здания кампуса спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ ведётся специализированный учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства.

## **11. Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы**

Оценка качества освоения ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников. Для системной работы по сопровождению академической

успеваемости в университете разработана рейтинговая оценка знаний студентов.

Процедура проведения текущего контроля и промежуточной аттестации регламентируется «Положением о текущем контроле успеваемости, текущей и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ДВФУ», утвержденным приказом № 12-13-1376 от 05.07.2017; «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ», утвержденным приказом от 28.10.2014 № 12-13-1718; «Регламентом контроля результативности учебного процесса», утвержденным приказом от 28.10.2014 № 12-13-1719.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется «Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», утвержденным приказом от 27.11.2015 № 12-13-2285. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ утверждены «Программой государственной итоговой аттестации», утвержденной и размещенной в системе электронной поддержки обучения BlackBoard Learn.

Оценочные средства в виде фонда оценочных средств для всех форм аттестационных испытаний и текущего контроля разработаны и представлены в системе электронной поддержки обучения BlackBoard Learn. Оценочные средства разрабатываются согласно «Положению о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ», утвержденного приказом от 12.05.2015 № 12-13-850. Для каждого результата обучения по дисциплине, практике или итоговой аттестации определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 12. Специфические особенности ОПОП

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой, включающей документы и материалы, обновляемые ежегодно с учетом изменения законодательства, развития образовательных технологий, науки и потребностей работодателей.

В современных условиях подготовка высококвалифицированных кадров в области экономики и управления на Дальнем Востоке России имеет огромное значение для развития экономики региона и укрепления роли России в Азиатско-Тихоокеанском регионе, улучшения условий жизни населения, закрепления остродефицитных квалифицированных кадров в самом отдаленном регионе страны.

Информационные технологии (ИТ) пронизывают абсолютно все сферы жизни, играют огромную роль в управлении экономикой и обществом в целом. И мало областей деятельности в современном мире, которые развивались бы такими невероятными темпами как ИТ. Но сфера ИТ это громадная индустрия, где, кроме талантливых программистов, необходимы и грамотные ИТ-управленцы, аналитики и консультанты. Востребованность магистров по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», магистерская программа «Моделирование и диагностика бизнес-процессов» вызвана дефицитом именно такого рода специалистов в современном бизнесе и государственных структурах.

Специфика ОПОП заключается в развитии современной экономической ситуации, характеризующейся высокой динамичностью внешней среды организаций и предполагающей необходимость эффективного управления ими, основанного на применении широкого спектра инструментов поддержки принятия решений, организации корпоративных систем, реорганизацией и оптимизацией бизнеса с помощью современных информационных технологий. Подготовка магистров по ОПОП «Бизнес-информатика» предусматривает как изучение дисциплин базовой

части, так и дисциплин вариативной части, в том числе дисциплин по выбору студентов.

Дисциплины базовой части направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и основных профессиональных компетенций.

Выбор дисциплин вариативной части, их необходимость и достаточность, обусловлен требованиями современного рынка для формирования компетенций выпускников (способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности) с учетом запросов работодателей (ООО «Ланит ДВ», ООО «Акцент», ООО «Дальневосточная Информационная компания», ООО "Владлинк", ООО «Ростелеком», ООО «АльянсТелеком», ООО «ТТ-Дизайн» и др.).

Практическая подготовка студентов организована на базе ведущих предприятий, таких как Институт автоматизации и процессов управления ДВО РАН, Институт прикладной математики ДВО РАН, Приморский комитет государственной статистики, Сбербанк России, Приморская торгово-промышленная палата, ООО «ЮНИКАП», ОАО «Внешторгбанк» и др.

Выпускники могут работать в качестве: исполнителей в различных информационных службах коммерческих, государственных, муниципальных организаций; исполнителей проектов в компаниях-разработчиках инструментальных средств и программного обеспечения; бизнес-аналитиков в экономических, маркетинговых, производственно-экономических, аналитических службах организаций.

Выпускник по данной образовательной программе способен трудоустроиться на должностях, в таких организациях как: ООО «Юманс-ВЦ», ОАО «Ростелеком», ООО «Созвездие», ООО «Навиком», ОАО «Сбербанк России», ОАО АКБ «Приморье», ООО «Кодекс-Владивосток», Группа компании ООО «РМ Софт», ООО «Компьютер-Трейд», ООО «Поларис-групп», ООО «Техно ЛЭД» и др. предприятия и организации.

### **13. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика предусмотрено применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится более 30% аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика предусматривает использование современных образовательных электронных технологий в виде создания электронных учебных курсов.

### **14. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и

обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– учебно-методическое управление школы, совместно с управлением молодёжной политики, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

– отдел профориентационной работы и взаимодействия с работодателями оказывает содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ в виде: презентаций и встреч работодателей с обучающимися старших курсов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства, мастер-классов и тренингов.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний.



Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по данной основной образовательной программе по очной форме обучения с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров;

увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОПОП  
Д-р экон. наук, профессор



Ю.Д. Шмидт

Согласовано:  
Начальник учебно-методического  
управления Школы экономики и менеджмента



О.П. Головина

# **I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

## **1.1 Учебный план**

Учебный план образовательной программы по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VII ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки, по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета ДВФУ, согласован начальником учебно-методического управления Школы экономики и менеджмента, отделом образовательных программ и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по ОПОП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Базовая часть учебного плана содержит дисциплины (модули), обязательные для всех образовательных программ по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, дисциплины вариативной части обеспечивают реализацию ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Учебный план представлен в Приложении 1.

## **1.2 Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ и составлен по форме, определенной отделом образовательных программ ДКУР ДВФУ.

Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 2.

## **1.3 Матрица формирования компетенций**

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части, всеми видами практик, научно-исследовательской работой, итоговой аттестации, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы.

Матрица формирования компетенций представлена в Приложении 3.

## **1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД)**

Рабочие программы разработаны для всех учебных дисциплин (модулей) базовой и вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся, в соответствии с требованиями приказа ректора ДВФУ от 08.05.2015 № 12-13-824 «Об утверждении макета рабочей программы учебной дисциплины для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ».

В структуру РПУД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;

- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);

- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- методические указания по освоению дисциплины;

- перечень информационных технологий и программного обеспечения;

- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПУД по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика составлены с учетом последних достижений в области экономики и управления, и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), разработанные в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 № 12-13-850, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей), включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых данной дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

### **1.5 Программы практик, в том числе НИР**

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика предусмотрены следующие виды и типы практик:

*учебная практика:*

– «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»;

*производственная практика:*

– «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) (в организационно-управленческой, аналитической деятельности)»;

– «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)»;

– «Преддипломная практика».

Программы практик разработаны в соответствии Положением о практиках Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденным приказом ректора от 23.10.2015 №12-13-2030 и включает в себя:

– указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места практики в структуре образовательной программы;

– указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены в Приложении 5.

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика предусмотрены следующие виды и типы научно-исследовательской работы:

- «Научно-исследовательский семинар (проектный семинар)»;
- «Научно-исследовательская работа».

Программы разработаны в соответствии Положением о практиках Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденным приказом ректора от 23.10.2015 №12-13-2030. Программы научно-исследовательской работы представлены в Приложении 5.

### **1.6 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора от 27.11.2015 г. № 12-13-2285.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработанный в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 г. №12-13-850, включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.



## **II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика .

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 96% от общего количества научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 81%. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100%. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 14%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика осуществляет профессор, доктор экономических наук, заведующий кафедрой бизнес-информатики и экономико-математических методов Шмидт Ю.Д., участвующий в реализации научных проектов, имеющий ежегодные публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также доклады по тематике исследований на международных и всероссийских конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ДВФУ за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 88,87 единиц в журналах, индексируемых в

базах данных Web of Science или Scopus, и 109,07 единиц в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования. Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 246,82 тыс. руб.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении 7.

## **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Требования к обеспеченности учебно-методической документацией ОПОП «Бизнес-информатика» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Дисциплины ОПОП обеспечены печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ, либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе магистратуры. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

### **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП**

ДВФУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

#### **2.4 Сведения о результатах научной деятельности руководителя ОП**

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки «Бизнес-информатика» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика .

Сведения о результатах научной деятельности руководителя ОП включают в себя информацию об изданных им за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

#### **2.5 Финансовые условия реализации программы магистратуры**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по

специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)» (зарегистрирован Министерством юстиций Российской Федерации 30.11.2015, регистрационный № 39898).

Руководитель ОПОП ВО  
Д-р экон. наук, профессор

 Ю.Д. Шмидт

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического  
управления Школы экономики и менеджмента

 О.П. Головина