



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Заведующая кафедрой государственного и
муниципального управления

 Володарская Е.П.

 Володарская Е.П.

«12» сентября 2017 г.

«12» сентября 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
магистерская программа «Региональное и муниципальное управление»
Форма подготовки: очная

Кафедра государственного и муниципального управления

курс 1 семестр 2

лекции 18 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы _____ час.

в том числе с использованием МАО лек. _____ /пр. 9 /лаб. _____ час.

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО 9 час.

самостоятельная работа 108 час.

в том числе контроль самостоятельной работы 36 час.

на подготовку к экзамену 36 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрено

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено

зачет _____ семестр

зачет с оценкой _____ семестр

экзамен 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от «07» июля 2015 г. № 12-13-1282 «Об утверждении ОС ВО ДВФУ и разработке ОПОП по ОС ВО ДВФУ, планируемых к реализации в 2015-2016 учебном году».

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления протокол, № 01 от «12» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Володарская Е.П.

Составитель: канд. пед. наук, доцент Сысоева Г.М.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ / _____

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ / _____

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Теория и механизмы современного государственного и
муниципального управления»**

Учебный курс «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерская программа «Региональное и муниципальное управление».

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов, в том числе МАО 9 часов), самостоятельная работа студентов (108 часов, в том числе контролируемая самостоятельная работа 36 часов, на подготовку к экзамену 36 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» логически и содержательно связана с такими курсами, как «Экономика и управление: адаптационный курс», «Академические навыки в области экономики и менеджмента», «Методы исследований», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: теория и методология в исследовании механизмов государственного и муниципального управления; научно-практические исследования механизмов государственного управления; принципы государственного управления в современной России; функции управления: понятие и

классификация функций управления; организация как система и объект управления; институционализм как направление в науке государственного управления; теория муниципального управления как наука; организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления; законы управления в современной России.

Целью изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» является сформировать у магистров целостную систему знаний о теории и механизмах современного государственного управления, его институтах, процессах, механизмах.

Задачи дисциплины:

- ознакомление магистрантов со знаниями в области государственного и муниципального управления, действующего в данной сфере законодательства и практики его применения, основных методах и технологиях, используемых в институтах государственного и муниципального управления для обеспечения достойной жизнедеятельности граждан в современной России;
- овладение магистрантами знаниями о способах, формах и методах подготовки и реализации организационных, административно-управленческих, контрактных и иных решений в системе исполнительных органов власти;
- формирование у магистрантов собственного аргументированного взгляда на систему государственного и муниципального управления в условиях современных организационных изменений;
- формирование у магистрантов навыков анализа систем государственного управления на основе современных управленческих теорий и концепций государственного и муниципального развития;
- формирование и совершенствование личностных, социальных и профессиональных компетенций для деятельности в новых условиях современной России.

Для успешного изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» у

обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность творчески адаптировать достижения зарубежной науки, техники и образования к отечественной практике, высокая степень профессиональной мобильности;
- готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем;
- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения;
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Знает	технологии и формы командной работы для решения поставленных задач
	Умеет	формировать команды для решения поставленных задач
	Владеет	технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач
ПК-3 способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и	Знает	структуру органов публичной власти, полномочия и ответственность органов публичной власти
	Умеет	планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
	Владеет	методами разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ответственности между исполнителями		задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти
ПК-5 знание о деятельности органов государственного управления, отвечающих за информационное, правовое обеспечение реализации государственных стратегических программ развития территории и постоянное взаимодействие с общественными организациями и оценивать результаты их взаимодействия при формировании гражданского общества	Знает	формы взаимодействия органов государственного управления с общественными организациями при формировании гражданского общества
	Умеет	оценивать результаты взаимодействия органов государственного управления с общественными организациями при формировании гражданского общества
	Владеет	методами сбора информации деятельности органов государственного управления, отвечающих за информационное, правовое обеспечение реализации государственных стратегических программ развития территории и постоянное взаимодействие с общественными организациями и оценивать результаты их взаимодействия при формировании гражданского общества
ПК-9 владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	Знает	принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности
	Умеет	применять принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности
	Владеет	принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: групповая дискуссия, доклад-презентация, тестирование, эссе.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Теория и методология в исследовании механизмов государственного и муниципального управления (2 час.)

Теория государственного и муниципального управления как самостоятельный комплекс знаний. Характерные черты государственных и муниципальных органов власти в сфере формирования социального

механизма в современной России. Методологические подходы к исследованию механизма государственного и муниципального управления.

Тема 2. Научно-практические исследования механизмов государственного управления (2 час.)

Основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления. Сетевой, ситуационный, синергетический, функциональный, организационный подходы как методология исследования механизмов государственного управления.

Тема 3. Принципы государственного управления в современной России (2 час.)

Систематизация принципов государственного управления. Общесистемные, структурные и специализированные принципы в исследовании механизмов государственного и муниципального управления

Тема 4. Функции управления: понятие и классификация функций управления (2 час.)

Понятие функций управления и значение выделения функций для теории и практики управления. Основные характеристики функций. Функции государства и его органов в современной России.

Тема 5. Организация как система и объект управления (2 час.)

Понятие, роль и классификация организаций. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций в современной России. Уровни управления в организации.

Тема 6. Институционализм как направление в науке государственного управления (2 час.)

Эволюция институциональной теории в системе государственного управления. Сравнительная характеристика «старого» и «нового» институционализма. Новый институционализм современной науки управления

Тема 7. Теория муниципального управления как наука (2 час.)

Процесс формирования теории муниципального управления. Муниципальная деятельность и муниципальная политика в современной России

Тема 8. Организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления (2 час.)

Организационно-правовые модели местного самоуправления. Типология организационно-функциональных структур. Представительный орган муниципального образования. Функции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления. Отношения между элементами структуры органов местного самоуправления

Тема 9. Законы управления в современной России (2 час.)

Понятие и виды законов управления. Содержание и сущность общих законов управления. Частные законы управления. Специальные законы управления. Юридические законы, оказывающие влияние на управление организацией в современной России.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 час., в том числе 9 час. с использованием методов активного обучения)

Занятие 1. Теория и методология в исследовании механизмов государственного и муниципального управления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для дискуссии:

1. Методы и подходы, применяемые при исследовании системы государственного и муниципального управления

Занятие 2. Научно-практические исследования механизмов государственного управления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для дискуссии:

1. Оценка соответствия современной практики государственного управления теоретическим основам законов и принципов управления
2. Пути совершенствования государственного управления
3. Основные направления совершенствования государственного управления применительно к нынешнему этапу развития нашего общества.

Занятие 3. Принципы государственного управления в современной России (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности государственного управления в современной России
2. Сравнительный анализ российского и зарубежного опыта
3. Написание эссе

Занятие 4. Функции управления: понятие и классификация функций управления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – подготовка презентации-доклада (2 час.)

Вопросы для практического занятия:

1. Разработка «дерева целей» организации
2. Разработка «дерева задач» организации

Занятие 5. Организация как система и объект управления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

1. Цель задания: проанализировать внутреннюю и внешнюю среду организации. Содержание задания:

Используя приведённый ниже вопросник, дайте оценку преимуществ и слабостей организации, в которой вы работаете, учитесь или которую вы хорошо знаете. Если отдельные вопросы не столь значимы для выбранной вами организации, замените их на более важные. Не имея подходящих

данных для сравнения, воспользуйтесь здравым смыслом для определения сильных и слабых сторон организации.

Вопросник для оценки состояния бизнеса:

Внутренние переменные	Вопрос
Закупки	Производим ли мы закупки лучшей продукции по самым низким ценам и без создания слишком больших запасов?
Физические ресурсы	Являются ли наши физические ресурсы современными ресурсами и эффективными? Достаточно ли у нас дополнительного места и мощностей и для производства, и для складирования?
Продукция	Имеет ли наша система оптовой торговли и доставки потребителям достаточное быстродействие и достаточно низкую себестоимость? Расположены ли мы там, где нужно? На каких этапах своего жизненного цикла находятся различные виды нашей продукции? Насколько большой сегмент рынка занимает наша продукция? Каковы наши цены: слишком высоки, слишком низки или же примерно такие, как надо?
Менеджеры Финансы	То же самое, что в предыдущем пункте, и, кроме того: Финансы хорошо ли они руководят людьми и процессами? Сколько денег дополнительно могли бы мы раздобыть, либо заняв их, либо продав максимальное количество акций?
Организационные вопросы	Эффективна ли структура нашей организации? Затрудняет ли нашу работу использование наших систем? Разумна ли политика нашей фирмы в различных областях? Насколько здоровая атмосфера в коллективе и высок ли моральный дух?
Общая оценка эффективности	Какова рентабельность нашего бизнеса?

Занятие 6. Институционализм как направление в науке государственного управления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Институциональные аспекты повышения эффективности государственного управления
2. Институционализм и экзогенная интерпретация экономических процессов

Занятие 7. Теория муниципального управления как наука (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для дискуссии:

1. Теории муниципального управления: теории муниципального управления, теория свободной общины (естественных прав общины), общественная (хозяйственная) теория самоуправления, государственная теория самоуправления, теория дуализма и др.

Занятие 8. Организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Проектирование организационных структур исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления

Занятие 9. Законы управления в современной России (2 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – групповая дискуссия (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Оценка соответствия современной практики государственного управления теоретическим основам законов и принципов управления

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» представлено в Приложение 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

– требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

– критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Тема 1. Теория и методология в исследовании механизмов государственного и муниципального управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает основные теории государственного и муниципального управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять методологию в исследовании механизмов государственного и муниципального управления		
			владеет механизмами исследования теорий государственного и муниципального управления		
2.	Тема 2. Научно-практические исследования механизмов государственного управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления		
			владеет методами научно-практических исследований		
3.	Тема 3. Принципы государственного управления в современной России	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает принципы государственного управления в современной России	Дискуссия (УО-4) Эссе (ПР-3)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет систематизировать принципы государственного управления в современной России		
			владеет инструментами анализа государственного управления в современной России		
4.	Тема 4. Функции управления: понятие и классификация функций управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает функции управления: понятие и классификация функций управления	Дискуссия (УО-4) Презентация-доклад (УО-3)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет классифицировать функции управления		
			владеет методами классификации функций управления		
5.	Тема 5. Организация как система и объект управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает понятие «организация», объекты управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет выделять функции для теории и практики управления		
			владеет методами управления		
6.	Тема 6. Институционализм как направление в науке государственного управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает понятие «институционализм»	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет классифицировать институционализм как направление в науке государственного управления		
			владеет методами сравнительного анализа		
7.	Тема 7. Теория муниципального управления как наука	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает теории муниципального управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять теории муниципального управления		
			владеет методами анализа		
8.	Тема 8. Организационно-функциональная структура	ПК-1 ПК-3	знает организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	ПК-5 ПК-9	умеет разрабатывать организационно-функциональную структуру исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления владеет инструментами типологии организационно-функциональных структур		
9.	Тема 9. Законы управления в современной России	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает законы управления в современной России умеет применять законы управления в современной России владеет методами применения законов управления	Тестирование (ПР- 1)	Рейтинг / Вопросы к экзамену

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложение 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Алексина, А.С. Современные управленческие технологии: от теории и методологии к практическим решениям / А.С. Алексина, А.А. Бурак, Е.Ю. Виноградова и др.; под науч. ред. И. Н. Ткаченко. - Екатеринбург : Изд-во Уральского экономического университета, 2016. - 167 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:833804&theme=FEFU>
2. Василенко, И.А. Современная российская политика : учебник для магистров по гуманитарным направлениям и специальностям / И. А. Василенко. – Москва : Юрайт, 2015. - 488 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:785122&theme=FEFU>
3. Гайнанов, Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. <http://znanium.com/catalog/product/457307>
4. Гребенникова, А.А. Технологии государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А.А. Гребенникова, С.Ю. Зюзин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 90 с. <http://www.iprbookshop.ru/67838.html>
5. Крупенков, В.В. Государственное и муниципальное управление / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников. – М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 335 с. <http://znanium.com/catalog/product/614993>
6. Межов И.С. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение / И.С. Межов. - Новосибир.:НГТУ, 2014. - 703 с. <http://znanium.com/catalog/product/556571>
7. Орешин, В.П. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие / В.П. Орешин. – 2-е изд. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 178 с. <http://znanium.com/catalog/product/814351>

8. Райзберг, Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. <http://znanium.com/catalog/product/536436>

9. Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д. Самойлов. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 311 с. <http://www.iprbookshop.ru/52613.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Керимов, А.Д. Современное государство: вопросы теории / А.Д. Керимов. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 144 с. <http://znanium.com/catalog/product/774363>

2. Ким С.А. Теория управления: Учебник для бакалавров/С.А. Ким. - М.: Дашков и К, 2016. - 240 с. <http://znanium.com/catalog/product/515757>

3. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Кудряшова. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. – 133 с. www.iprbookshop.ru/72152.html

4. Романько, И.Е. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Е. Романько. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 190 с. <http://www.iprbookshop.ru/62876.html>

5. Сирота, Н.М. Государство в глобализирующемся мире [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Сирота. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 178 с. <http://www.iprbookshop.ru/21346.html>

6. Тебекин, А.В. Теория управления : учебник / А.В. Тебекин. - Москва : КноРус, 2017. – 342 с. <https://www.book.ru/book/920195>

7. Угурчиев, О.Б. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / О.Б.Угурчиев, Р.О.Угурчиева - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 378 с. <http://znanium.com/catalog/product/521039>

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/10103000/#ixzz5fT2o89Wh>

2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12106440/#ixzz5fT2y4KzU>

3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/10135300/#ixzz5fT37eH6n>

4. Бюджетный кодекс (БК РФ). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12112604/>

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/10164072/>

6. Трудовой кодекс (ТК РФ). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12125268/>

7. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 229-ФЗ "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/70271674/#ixzz5fT3hqEhH>

8. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации". Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/185886/#ixzz5fT4SiNUI>

9. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации". Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12136354/#ixzz5fT4i4zgX>

10. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Система

ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12164203/#ixzz5fT4sILZN>

11. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". Система

ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12152272/#ixzz5fT55QXyp>

12. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/186367/#ixzz5fT5SyW6P>

13. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12117177/#ixzz5fT5gxZUq>

14. Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г. № 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы". Система

ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/5223273/#ixzz5fT5IHCiY>

15. Указ Президента РФ от 16 января 2017 г. № 16 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы". Система

ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/71587648/#ixzz5fT5xrdL6>

16. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления". Система

ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/70170942/#ixzz5fT6Bbz9J>

17. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года». Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/194365/#ixzz5fT6Ttbdx>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Владимир Путин. Личный сайт [путин.президент.рф](http://putin.przident.ru)

2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
6. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
7. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
8. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
9. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
11. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
12. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
13. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
14. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
15. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
16. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
17. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
18. Портал государственных программ Российской Федерации <http://programs.gov.ru/Portal/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G509, на 26 рабочих мест	7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания отсканированного текста с последующим его сохранением

	<p>Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;</p> <p>ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;</p> <p>Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows.</p> <p>Google Chrome – веб-браузер</p> <p>Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)</p> <p>Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows.</p> <p>Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows.</p> <p>Mozilla Firefox – веб-браузер</p> <p>Notepad++ 6.68 – текстовый редактор</p> <p>Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов</p> <p>R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных.</p> <p>WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu;</p> <p>Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации</p> <p>Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.</p>
--	---

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических занятий с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» является экзамен.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» рассчитана на 36 аудиторных час. (из них: лекции - 18 час., практические занятия - 18 час.), самостоятельная работа - 36 час., контроль СРС – 36 час., подготовка к экзамену - 36 час.

Оптимальным вариантом планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины, является равномерное распределение учебной нагрузки, т.е. систематическое ознакомление с теоретическим материалом на лекционных занятиях и закрепление полученных знаний при подготовке и выполнении практических занятий и заданий, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

Подготовку к выполнению практических занятий необходимо проводить заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по возникающим вопросам.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой

Наиболее предпочтительна логичная последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

1. ознакомление с нормативно-законодательной базой;
2. изучение основной учебной литературы;
3. проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе изучения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать методы ситуационного обучения, представляющие собой описание деловой ситуации, которая реально возникала или возникает в процессе деятельности.

Реализация такого типа обучения по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

осуществляется через использование: групповая дискуссия, доклад-презентация, тестирование, эссе.

Рекомендации по подготовке к презентации-докладу

Презентация-доклад дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Структура презентации

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Рекомендации по оформлению презентаций в Microsoft Power Point

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен

хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должен быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Порядок и принципы выполнения компьютерной презентации

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные этапы работы над компьютерной презентацией:

1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.
2. Распределите материал по слайдам.

3. Отредактируйте и оформите слайды.
4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.
5. Распечатайте презентацию.
6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.
7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации

- помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;
- не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;
- дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться;
- делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;
- предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану;
- обязательно отредактируйте презентацию перед выступлением после предварительного просмотра (репетиции).

Рекомендации по подготовке к групповой дискуссии

Для осознания студентами своих мнений, суждений, оценок по проблемным вопросам, рассматриваемым на лекции, в ходе освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» применяется такой метод активного обучения как **групповая дискуссия**. Групповая дискуссия – это метод активного обучения, основанный на публичном обсуждении проблемы, цель которого выяснение и сопоставление различных точек зрения, нахождение правильного решения спорного вопроса. Данный метод активного обучения повышает интенсивность и эффективность процесса восприятия за счет активного включения обучаемых в коллективный поиск истины.

При проведении групповой дискуссии преподавателю следует обеспечить следующие условия: предметность дискуссии; наличие доброжелательной и открытой атмосферы взаимодействия; готовность участников слушать и слышать иные позиции, иные точки зрения; наличие достаточного объема информации по обсуждаемой проблеме; наличие возможности высказаться; развернутая, корректная аргументация своей позиции; наличие возможности задавать вопросы.

Также при проведении групповой дискуссии необходимо придерживаться следующих правил:

- выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения ведущего;
- каждое высказывание должно быть подкреплено фактами;
- в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование используется в качестве наиболее эффективной формы контроля полученных знаний по соответствующим темам учебной дисциплины, т.е. для закрепления знаний, полученных в процессе

лекционного курса, семинарской и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств:

- существенно экономится время на проверку выполненных заданий;
- можно опросить достаточно большое количество студентов за ограниченное время;
- объективность оценки.

Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения. Тест состоит из тестовых заданий. Тестовое задание - варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.

Приступая к выполнению тестовых заданий, представленных в учебно-методическом пособии, обратите внимание на то, что:

- в заданиях закрытой формы может быть только один правильный ответ;
- отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ обведите в кружок;
- в заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск;
- в заданиях на соответствие заполните таблицу (каждому утверждению может соответствовать только один правильный ответ).

Перед началом выполнения теста студенту рекомендуется просмотреть его общее содержание, определить для себя наиболее легкие и наиболее сложные задания.

Наиболее легкие для студента задания рекомендуется выполнять первыми.

Прежде чем выполнять тестовые задания закрытой формы (с выбором правильного ответа) рекомендуется:

- сначала прочитать задание;
- затем постараться самостоятельно ответить на вопрос, не обращая внимания на приведенные варианты ответов;
- сравнить свой ответ с приведенными вариантами.

Такой порядок ответа на вопрос позволяет избежать угадывания ответов и повышает результативность выполнения тестового задания.

Рекомендации по работе с эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор

предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

Титульный лист

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства - совершенно необходимый) способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать несколько учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал или по рейтингу. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Результаты экзамена объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» необходимы:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория	Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветových спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
магистерская программа «Региональное и муниципальное управление»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-2 неделя	Подготовка к практическому занятию № 1: изучение нормативно-законодательных актов по теме, подготовка к групповой дискуссии, работа с научной литературой	4 час.	Конспект (ПР-7)
2.	3-4 неделя	Подготовка к практическому занятию № 2: изучение нормативно-законодательных актов по теме, подготовка к групповой дискуссии, работа с научной литературой	4 час.	Тест (ПР-1)
3.	5-6 неделя	Подготовка к практическому занятию № 3: изучение нормативно-законодательных актов по теме, подготовка презентации-доклада, работа с научной литературой	4 час.	Конспект (ПР-7)
4.	7-8 неделя	Подготовка к практическому занятию № 4: изучение нормативно-законодательных актов по теме, подготовка к групповой дискуссии, работа с научной литературой	4 час.	Собеседование (УО-1)
5.	9-10 неделя	Подготовка к практическому занятию № 5: изучение нормативно-законодательных актов по теме проблемного семинара, работа с научной литературой	4 час.	Конспект (ПР-7)
6.	11-12 неделя	Подготовка к практическому занятию № 6	4 час.	Собеседование (УО-1)
7.	13-14 неделя	Подготовка к практическому занятию № 7	4 час.	Конспект (ПР-7)
8.	15-16 неделя	Подготовка к практическому занятию № 8	4 час.	Собеседование (УО-1)
9.	17 неделя 18 неделя	Подготовка эссе по исследуемой проблематике	4 час.	Эссе
10.		КСР	36 час.	
11.		Подготовка к экзамену	36 час.	Экзамен
Итого за семестр			108 час.	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, решение контрольных работ, написание научной статьи, подготовку к выполнению и защите практических занятий и промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к выполнению и защите практических занятий и сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам необходимо придерживаться определенной последовательности:

- при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;

- для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;

- чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников (возможно альтернативных);

- не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить логику ответа на изучаемые вопросы.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого

затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические рекомендации по составлению конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Вопросы, которые необходимо отразить в конспекте:

1. Какие существуют модели теории государственного и муниципального управления;

2. Охарактеризуйте основные признаки концепции управления в сфере культуры;

3. О феномене закономерностей в теории государственного и муниципального управления;

4. Законы управления как объективные законы возникновения, функционирования и развития;
5. Закономерности изменения степени централизации управления субъектами Федерации по критериям развития.
6. Как вы считаете, в чем заключается основная проблема модернизации России в условиях глобализации;
7. Охарактеризуйте российскую экономику в процессе перехода от политики стабилизации к политике развития;
8. Каким образом и на каких основаниях Россия сможет встраиваться в мирохозяйственные связи;
9. Россия в АТР и ВТО: проблемы устойчивого развития;
10. Дальний Восток в интеграционной системе АТР.
11. Назовите и дайте характеристику основных магистральных направлений в развитии науки управления в практическом применении;
12. Теоретическое направление в перспективном развитии науки управления: разработке математических методов анализа управления организацией;
13. «Жесткие» и «Мягкие» математические модели. Всегда ли они могут быть применимы;
14. В чем заключаются принципы принятия коллективных решений в системе государственного и муниципального управления;
15. Каково назначение теории измерений в рамках экспертного оценивания эффективности государственного и муниципального управления;
16. Приведите примеры применения математических методов в системе государственного и муниципального управления;
17. Каково назначение интегрированных систем в практике управления исполнительных органов власти.
18. В чем главная особенность понятия «человеческий капитал»;
19. Что является системообразующим фактором человеческого капитала;

20. В чем проявляется роль личности государственного гражданского служащего;

21. Что является главным фактором формирования личности государственного гражданского служащего;

22. Как соотносятся понятия полномочий и компетенций;

23. Какие стороны управления характеризуют понятие «стиль» управления;

24. Какую роль играет конфликт в системе государственного и муниципального менеджмента;

25. Что является решающим фактором в управлении конфликтами;

26. Перечислите основные проблемы, препятствующие в продвижении по карьерной лестнице.

27. Классики политической экономики о теории воспроизводства общественного богатства (Ф.Кенэ, У.Петти, Д.Рикардо, А.Смит, К.Маркс);

28. Российские выдающиеся исследователи (Иван Тихонович Посошков, А.К.Шторха и др.) о богатствах материальных и нематериальных;

29. Качественный подход как диалектический метод, основанный на исследовании взаимодействия экономического процесса.

Критерии оценки (письменный ответ)

✓ 100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 85-76 баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-

понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 75-61 балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Методические рекомендации по проведению коллоквиума/собеседования

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма проверки и оценивания знаний учащихся; форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний. Коллоквиум позволяет оценить уровень знаний по заданной теме, умения работы с письменными и электронными источниками, а также остановиться на более глубоком и детальном анализе сложных концептуальных проблем изучаемого материала.

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в экономической литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов:

1. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума.

2. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3–4 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников.

3. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (3–5 человек).

4. Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Преподаватель также контролирует конспект и эссе.

5. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка, имеющая большой удельный вес в определении текущей успеваемости студента.

Вопросы для собеседования:

1. Принцип разделения властей. Сущность принципа разделения властей. Принцип разделения властей в России.
2. Современные концепции бюрократии и теория организационного развития.
3. Социальная природа административных организаций и цели организационного развития.
4. Теории организационного развития и современные концепции бюрократии.
5. Стратегии преодоления организационных и бюрократических патологий в развитии организаций.
6. Роль инновационного потенциала в организационном развитии.
7. Концепция нового государственного менеджмента.
8. Соотношение политики и государственного менеджмента.
9. Концепция нового способа управления (Governance).
10. Управленческие технологии: понятие, содержание, характеристика.
11. Социальные технологии государственного управления.
12. Интернет-технологии в государственном управлении. Электронное правительство
13. Государственная служба как социальный институт: сущность, функции государственной службы.
14. Приоритетные направления формирования кадрового состава государственной гражданской службы.
15. Организационная культура и кадровая политика в государственной службе Российской Федерации.

Тестирование для самоконтроля

1. Дайте определения, которым соответствуют предложенные ниже характеристики:

1. Система исторически сложившихся, воплощающих опыт государственной службы, установок, ценностей, убеждений, представлений,

моделей поведения государственных служащих, отражающих требования к ним общества, это - ...

2. Результат многосторонней деятельности человека, постоянно и всесторонне преобразующей самого человека, это- ...

3. Общественные организации, выступающие посредниками между обществом и властью в системе взаимодействия, это- ...

4. Письменный документ, принятый правомочным органом в установленном порядке, содержащий общеобязательное предписание, это -

2. Найдите правильный ответ.

К административным режимам относится:

1. демократический
2. регистрационный
3. разрешительный
4. договорный
5. либеральный
6. бюрократический
7. лицензионный
8. тоталитарный
9. уведомительный
10. запретительный

3. Найдите правильный ответ.

Распределите в возрастающем порядке цифр (позиций):

А – уровни публичной власти;

Б – уровни административного управления

1. Муниципальная администрация
2. Муниципальное Собрание
3. Глава муниципального образования
4. Правительство Москвы
5. Мэр г. Москвы
6. Московская городская дума

7. Районная управа
8. Префектура
9. Федеральное Собрание РФ
10. Правительство РФ
11. Президент РФ
12. Полномочный представитель Президента РФ в округе
13. ФОИВ
14. Территориальное управление федерального министерства

4. Дайте определение, различные аспекты которого содержат следующие характеристики:

1. Условие подлинной свободы человека.
2. Характер взаимоотношений между личностью, коллективом, обществом с точки зрения сознательного осуществления предъявляемых взаимных требований.
3. Осознание субъектом социальных отношений своего поведения, его последствий, социальной значимости.
4. Средство, предотвращающее нарушение, восстанавливающее правовые нормы.
5. Способ позитивного формирования служащим внутренних регуляторов поведения, побуждающих его активно действовать в рамках служебных полномочий и в соответствии с объективно обусловленными идеалами, общественными нравственными ценностями.

5. Дайте определение, различные аспекты которого приведены в следующих характеристиках:

1. Режим, т.е. установленный государственный порядок, в соответствии с которым все правоотношения и действия государственных органов, органов местного самоуправления, общественных институтов и граждан осуществляются в рамках закона
2. Метод, т.е. совокупность способов, приемов, средств, юридических норм и гарантий, с помощью которых управленческая деятельность вводится

в русло законов, направляется на исполнение законов в установленных законами формах и признанными законами действиями

3. Принцип жизнедеятельности для всех, означающий следование закону, правилу «выгодно поступать по закону и невыгодно — вопреки ему»

6. Дайте определения, различные аспекты которого раскрывают следующие характеристики:

1. Утверждение, одобрение высшей инстанцией какого-либо акта, придающее ему юридическую силу (силу закона)

2. Элемент нормы права, в котором предусмотрены меры государственного принудительного воздействия, средства обеспечения норм; часть статьи закона, в которой указываются правовые последствия нарушения данного закона

3. Система мер воздействия на субъекты хозяйственных отношений в целях обеспечения реальной ответственности за выполнение договорных обязательств, плана, рациональное использование трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Они выполняют компенсационную, стабилизирующую и стимулирующую функции

4. В современном международном праве — меры воздействия (экономические, финансовые, военные) против государств, нарушивших международные договоры

5. Одобрение, разрешение, согласие на что-либо.

7. Найдите правильный ответ

Распределите в возрастающем порядке цифр (позиций):

А – принципы создания административно-правовых актов;

Б – стадии, которые необходимо включает в себя процедура издания нормативного акта

1. своевременность акта

2. обсуждение акта

3. сбор информации о ситуации, требующей урегулирования нормативным актом

4. оговорка в законе
5. своевременность акта
6. подготовка проекта акта
7. опубликование
8. приоритет закона
9. системность
10. пропорциональность

9. Объясните универсальные квалификационно-управленческие функции, осуществляемые каждым органом публичной власти и управления:

1. Планирование –
2. Организация –
3. Регулирование –
4. Координация –
5. Контроль –
6. Анализ –

10. Дайте определения предложенных формулировок:

1. Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица воздерживаются от совершения запрещенных правом действий. Установленные законом уголовные, административно-правовые и иные запреты не реализуются – это...

2. Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица используют предоставленные им субъективные права в виде дозволений или правомочий. Субъект по своему желанию реализует предоставленные права собственными действиями либо вступает в конкретные правоотношения – это...

3. Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица исполняют возложенные на них обязанности. Субъект совершает действия, прямо предусмотренные нормой права. Обязанность признается исполненной при условии, что она выполнена вовремя, в надлежащем месте и

надлежащим образом. Неисполнение обязанности, равно как и ее ненадлежащее исполнение, признается правонарушением и влечет за собой применение юридической ответственности – это ...

4. Конечный итог правомерного поведения субъектов, который и следует рассматривать в качестве социально-ценных последствий – это...

5. Осуществляемая в установленных законом формах специально-юридическая деятельность компетентных государственных органов и должностных лиц, а также на то уполномоченных общественных объединений по созданию юридических фактов, развитию новых отношений и событий путем реализации властных полномочий – это...

6. Воплощение предписаний государственных органов должностных лиц в реальной деятельности субъектов права, превращение их требований в правомерное поведение – это...

11. К неправильным суждениям относится:

1. Совокупность факторов среды, в которой протекает труд управленцев, - это характер труда.

2. Специализация управленческих работников на выполнение определенных функций, разграничение компетенции и ответственности – это разделение труда.

3. Закрепленность государственного служащего за определенным видом управленческого труда определяет условия труда служащего.

4. Совокупность действий по анализу проблем, поиску путей и способов их решения можно определить как эвристический вид труда.

5. Действия по техническому обеспечению труда государственных служащих можно определить как административный вид управленческого труда.

6. Действия по выполнению функций управления можно определить как технический, операторный вид управленческого труда.

12. Найдите правильные ответы:

1. Функции, необоснованно исполняемые органами и должностными лицами исполнительной власти, определяются как ...

2. Функции, необходимые для исполнения, но не соответствующие основному профилю деятельности конкретного государственного органа, для данного органа определяются как...

3. Функции, содержащиеся в Положении о ведомстве (министерстве), но отмененные другими правовыми актами, определяются как...

4. Функции, необоснованно исполняемые государственным органом, упразднение которых связано с комплексными организационно-структурными изменениями в системе публичного управления, определяются как...

5. Функции исполнительных органов государственной власти, которые в будущем могут быть упразднены (но для принятия решения о целесообразности этого требуется детальное изучение вопроса) могут определяться как...

6. Функции исполнительного органа (должностного лица), которые целесообразно легче и эффективнее осуществлять именно в данном органе, определяются как...

13. Передача функций может быть осуществлена:

1. на вышестоящий уровень власти;
2. на нижестоящий уровень власти;
3. саморегулируемой организации;
4. муниципальной (местной) администрации;
5. на межрегиональный уровень власти.

14. Дайте юридическое определение различных способов определения и изменения компетенции гос. органов исполнительной власти:

1. нормативное закрепление предметов ведения, прав и обязанностей –
2. сосредоточение права принимать решения по установленному кругу вопросов только центральными органами власти –

3. передача определенных предметов ведения и права принимать по ним решения нижестоящим исполнительным органам и органам местного самоуправления –

4. рассредоточение функций управления по горизонтам и по вертикалям системы ГАУ –

5. взаимодополняемая деятельность разных звеньев системы власти и управления –

15. Объясните профессиональные термины управленца:

1. Предметы ведения – это...

2. Деятельность по усмотрению – это...

3. Передача полномочий – это...

4. Делегирование полномочий – это...

5. Субсидиарность – это...

16. К признакам государственного органа относится:

1. Учреждается в юридически установленном порядке.

2. Это организационно-правовая группа должностных лиц, уполномоченных государством на реализацию властно-управленческих функций.

3. Это организация, коллектив людей, объединенных общими задачами.

4. Обладает организационным единством и собственной компетенцией

5. Функционирует на основе принятого им Положения, устанавливающего задачи, функции, полномочия должностных лиц.

6. Наделен государственно-властными полномочиями только внешнего порядка.

7. Реализует государственно-властные полномочия как внешнего, так и внутреннего характера.

17. К неправильным суждениям относится:

1. Социальная роль государственного служащего – это модель его поведения при выполнении прав и обязанностей, предписанных статусу служащего.

2. Коммуникация в государственном органе – это юридически регламентируемое движение индивидуальных субъектов управления к социальной общности при сохранении субординационной подчиненности.

3. Государственное учреждение – это социотехническая система, где систематизирующим элементом является человек, совокупность взаимодействующих людей.

4. Коммуникативные сети подразделяются на исходные, исходящие, дескриптивные и прескриптивные.

5. Координация – может быть и функцией управления, и полномочием, и методом организации связей.

6.

18. Найдите правильные суждения:

1. Управленческая информация по функциональной структуре государственного учреждения делится на распорядительную, контрольно-оценочную, плановую, аналитическую.

2. Управленческая информация, содержащая сведения о состоянии субъекта управления (кадрах, финансах, материально-техническом обеспечении, службах и пр.) – это исходная информация.

3. Все сведения об объекте управления – это управленческая информация.

4. Документы, создаваемые в государственном учреждении в порядке подготовки и принятия управленческих решений, - это исходящая информация.

5. Информация, отражающая сведения о наблюдаемой ситуации и свойствах управляемого объекта, - это прескриптивная информация.

6. Сведения о нормах поведения, параметрах необходимого состояния, деятельности управляемого объекта – это дескриптивная информация.

7. Управленческий труд – это разновидность умственного труда, затрачиваемого на выполнение функций управления.

Рекомендации по работе с эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

Титульный лист

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства - совершенно необходимый) способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на

вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Темы для написания эссе:

1. Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти
2. Мотивация труда как фактор преодоления возникающих конфликтов в структурах государственного управления
3. Изменения в административной сфере и управление изменениями
4. Актуальные проблемы местного самоуправления в Российской Федерации

Критерии оценки эссе

✓ 100-86 баллов - выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой

области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

✓ 85-76 баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

✓ 75-61 балл - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

✓ 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Вопросы для самостоятельного изучения

Вопросы для самоконтроля предназначены для самопроверки студентом усвоения теоретического материала, подготовки к выполнению и защите практических занятий и сдаче экзамена. Для удобства пользования вопросы для самоконтроля разбиты по разделам и темам теоретической части курса дисциплины.

1. Современный федерализм: понятие, принципы, признаки.
2. Этапы развития федеративных отношений в РФ (1991 г.- настоящее время).
3. Понятие «субъект РФ», виды субъектов РФ (республика,

автономная область, автономный округ, край, область, город федерального значения), их общие и различные черты.

4. Особенности федеративного устройства РФ.

5. Нормативное регулирование вопросов принятия в РФ и образования на ее территории новых субъектов и тенденции изменения состава субъектов РФ.

6. Понятие административной реформы. Необходимость проведения административной реформы в РФ и ее взаимосвязь с административными реформами за рубежом.

7. Особенности первого этапа административной реформы (1990-2002 гг.).

8. Преобразования второго этапа реформ (2003-2005 гг.): реформа функций и структуры исполнительной власти, выявление и упразднение избыточных государственных функций, обеспечение информационной открытости власти; взаимосвязь административной реформы с другими реформами государственного управления – реформой государственной службы, бюджетной реформой.

9. Характеристика основных направлений третьего - современного этапа административной реформы (2006 г. - настоящее время): управление по результатам; стандартизация и регламентация; предоставление государственных услуг на базе многофункциональных центров; предоставление информации о государственных услугах и государственных в электронной форме; оптимизация функций органов исполнительной власти и противодействие коррупции; повышение эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и общества; модернизация системы информационного обеспечения органов исполнительной власти; обеспечение административной реформы.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Баллы (рейтинговой)	Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям
--------------------------------	----------------------------	---

оценки)	(стандартная)	
100-85	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал конкретной темы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
84-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-50	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
магистерская программа «Региональное и муниципальное управление»

Форма подготовки: очная

Владивосток
2017

**Паспорт ФОС по дисциплине «Теория и механизмы современного
государственного и муниципального управления»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Знает	технологии и формы командной работы для решения поставленных задач
	Умеет	формировать команды для решения поставленных задач
	Владеет	технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач
ПК-3 способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знает	структуру органов публичной власти, полномочия и ответственность органов публичной власти
	Умеет	планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
	Владеет	методами разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти
ПК-5 знание о деятельности органов государственного управления, отвечающих за информационное, правовое обеспечение реализации государственных стратегических программ развития территории и постоянное взаимодействие с общественными организациями и оценивать результаты их взаимодействия при формировании гражданского общества	Знает	формы взаимодействия органов государственного управления с общественными организациями при формировании гражданского общества
	Умеет	оценивать результаты взаимодействия органов государственного управления с общественными организациями при формировании гражданского общества
	Владеет	методами сбора информации деятельности органов государственного управления, отвечающих за информационное, правовое обеспечение реализации государственных стратегических программ развития территории и постоянное взаимодействие с общественными организациями и оценивать результаты их взаимодействия при формировании гражданского общества
ПК-9 владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	Знает	принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности
	Умеет	применять принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности
	Владеет	принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Тема 1. Теория и методология в исследовании механизмов государственного и муниципального управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает основные теории государственного и муниципального управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять методологию в исследовании механизмов государственного и муниципального управления		
			владеет механизмами исследования теорий государственного и муниципального управления		
2.	Тема 2. Научно-практические исследования механизмов государственного управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления		
			владеет методами научно-практических исследований		
3.	Тема 3. Принципы государственного управления в современной России	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает принципы государственного управления в современной России	Дискуссия (УО-4) Эссе (ПР-3)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет систематизировать принципы государственного управления в современной России		
			владеет инструментами анализа государственного управления в современной России		
4.	Тема 4. Функции управления: понятие и классификация функций управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает функции управления: понятие и классификация функций управления	Дискуссия (УО-4) Презентация-доклад (УО-3)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет классифицировать функции управления		
			владеет методами классификации функций управления		
5.	Тема 5. Организация как система и объект управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает понятие «организация», объекты управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет выделять функции для теории и практики управления		
			владеет методами управления		
6.	Тема 6. Институционализм как направление в науке государственного управления	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает понятие «институционализм»	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет классифицировать институционализм как направление в науке государственного управления		
			владеет методами сравнительного анализа		
7.	Тема 7. Теория муниципального управления как наука	ПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-9	знает теории муниципального управления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет применять теории муниципального управления		
			владеет методами анализа		
8.	Тема 8. Организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных	ПК-1 ПК-3 ПК-5	знает организационно-функциональная структура исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	Дискуссия (УО-4)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
			умеет разрабатывать организационно-функциональную структуру		

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	органов местного самоуправления	ПК-9	исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления		
			владеет инструментами типологии организационно-функциональных структур		
9.	Тема 9. Законы управления в современной России	ПК-1	знает законы управления в современной России	Тестирование (ПР-1)	Рейтинг / Вопросы к экзамену
		ПК-3	умеет применять законы управления в современной России		
		ПК-5 ПК-9	владеет методами применения законов управления		

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» проводится в форме контрольных мероприятий (групповая дискуссия, доклад-презентация, тестирование, эссе) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (собеседование);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (выполнение практических работ, решение ситуационных задач);
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» предусмотрен рейтинг / экзамен по билетам.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, практических занятий, студент последовательно осваивает материалы дисциплины и

изучает ответы на вопросы к экзамену, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальные задания. Критерии оценки студента на экзамене представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний представлены в структурном элементе ФОС V.

Темы презентация-доклад по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

1. Какие существуют модели теории государственного и муниципального управления;
2. Охарактеризуйте основные признаки концепции управления в сфере культуры;
3. О феномене закономерностей в теории государственного и муниципального управления;
4. Законы управления как объективные законы возникновения, функционирования и развития;
5. Закономерности изменения степени централизации управления субъектами Федерации по критериям развития.
6. Как вы считаете, в чем заключается основная проблема модернизации России в условиях глобализации;
7. Охарактеризуйте российскую экономику в процессе перехода от политики стабилизации к политике развития;
8. Каким образом и на каких основаниях Россия сможет встраиваться в мирохозяйственные связи;
9. Россия в АТР и ВТО: проблемы устойчивого развития;
10. Дальний Восток в интеграционной системе АТР.
11. Назовите и дайте характеристику основных магистральных направлений в развитии науки управления в практическом применении;
12. Теоретическое направление в перспективном развитии науки

управления: разработке математических методов анализа управления организацией;

13. «Жесткие» и «Мягкие» математические модели. Всегда ли они могут быть применимы;

14. В чем заключаются принципы принятия коллективных решений в системе государственного и муниципального управления;

15. Каково назначение теории измерений в рамках экспертного оценивания эффективности государственного и муниципального управления;

16. Приведите примеры применения математических методов в системе государственного и муниципального управления;

17. Каково назначение интегрированных систем в практике управления исполнительных органов власти.

18. В чем главная особенность понятия «человеческий капитал»;

19. Что является системообразующим фактором человеческого капитала;

20. В чем проявляется роль личности государственного гражданского служащего;

21. Что является главным фактором формирования личности государственного гражданского служащего;

22. Как соотносятся понятия полномочий и компетенций;

23. Какие стороны управления характеризуют понятие «стиль» управления;

24. Какую роль играет конфликт в системе государственного и муниципального менеджмента;

25. Что является решающим фактором в управлении конфликтами;

26. Перечислите основные проблемы, препятствующие в продвижении по карьерной лестнице.

27. Классики политической экономики о теории воспроизводства общественного богатства (Ф.Кенэ, У.Петти, Д.Рикардо, А.Смит, К.Маркс);

28. Российские выдающиеся исследователи (Иван Тихонович

Посошков, А.К.Шторха и др.) о богатствах материальных и нематериальных;

29. Качественный подход как диалектический метод, основанный на исследовании взаимодействия экономического процесса.

30. органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Критерии оценки презентации-доклада

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательно, использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

Темы эссе по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

1. Бюрократия: возможна ли реформа?
2. Государственный служащий: портрет на фоне реформы системы государственного и муниципального управления.
3. Специфика реформы государственного управления на региональном уровне.
4. Кадровый резерв администрации: региональный опыт.

5. Публичная услуга: общее и специфическое.
6. Опыт реформирования государственного управления в зарубежных странах.
7. Аутсорсинг в системе государственного управления.
8. Современные методы бюджетного планирования: стратегия ориентации на результат.
9. Оценка качества услуг государственного и муниципального управления.
10. Профессионализм и профессиональная культура государственных служащих.

Критерии оценки:

✓ 100-86 баллов выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

✓ 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 75-61 балл - обучающийся проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает

базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы, то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Тестовые задания для промежуточной аттестации магистрантов по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»

Тест. 1.

1. Отметить, что не является признаком государства:

- а) территория;
- б) налоги;
- в) население;
- г) право;
- д) общность культуры;
- е) армия;
- ж) публичная власть;
- з) государственный суверенитет.

2. Какому этапу эволюции государства соответствует данная характеристика – дуализм исполнительной власти, политическая ответственность правительства перед парламентом, возможность досрочного роспуска одной из палат парламента главой государства, глава государства не избирается всенародно.

- а) абсолютная монархия;
- б) парламентская республика;
- в) дуалистическая монархия;

- г) президентская республика;
- д) парламентская монархия;
- е) смешанная республика.

3. Какую форму государственного устройства характеризуют следующие признаки: на единой территории с административным делением административные единицы не имеют политической самостоятельности, единые конституция, система высших органов государственной власти, судебная и правовая системы, государственный бюджет, налоговая и валютные системы:

- а) унитарное государство;
- б) федеративное государство;
- в) конфедерация.

4. Конституционный кризис это:

а) переломное состояние политической системы общества, выражающееся в углублении и обострении имеющихся конфликтов, в резком усилении политической напряженности и нестабильности;

б) ослабление государственности и возникновение противоречий в социальном и политическом строе;

в) потеря правительством авторитета в обществе, поддержки в парламенте и государственном аппарате;

г) длительное отсутствие большинства парламентариев при принятии важных решений, острая конфронтация фракций.

5. Государственная политика это:

а) целенаправленная деятельность органов государственной власти по решению общественных проблем, достижению и реализации общезначимых целей развития общества и его отдельных сфер;

б) постановка общественных проблем, определение целей и задач органов государственной власти;

в) действия государственных органов в интересах какой-то одной социальной группы.

6. Методы государственного управления это:

а) инструментарий, используемый в процессе государственного управления;

б) способы властного воздействия государственных органов на процессы общественного и государственного развития;

в) движение к достижению целей;

г) овеществленные предметы в процессе управления.

7. Отметить органы законодательной ветви власти системы государственных федеральных органов:

а) Федеральное собрание;

б) Правительство РФ;

в) Совет Федерации;

г) Государственная Дума;

д) Президент РФ;

е) Прокуратура РФ.

8. Государственная организация это:

а) орган, осуществляющий экономическую деятельность на базе государственной собственности;

б) орган, осуществляющий оказание социальных и духовных услуг населению;

в) орган, осуществляющий организационные функции в различных социальных сферах;

г) орган, обладающий государственно-властными полномочиями.

9. Какие органы входят в единую систему исполнительной власти: а) федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов федерации;

б) федеральные органы исполнительной власти и органы законодательной власти субъектов федерации;

в) органы исполнительной власти субъектов федерации и органы законодательной власти субъектов федерации.

10. Государственное учреждение это:

а) орган, осуществляющий экономическую деятельность на базе государственной собственности;

б) орган, осуществляющий оказание социальных и духовных услуг населению;

в) орган, осуществляющий организационные функции в различных социальных сферах;

г) орган, обладающий государственно-властными полномочия.

11. Источники финансирования Автономного Учреждения:

а) субсидии из бюджета на выполнение государственного задания, оплату налогов на недвижимое имущество и землю, развитие АУ;

б) доходы от оказания услуг;

в) сметное финансирование из бюджета.

12. Отметьте основные критерии, учитываемые при изменении типа учреждения:

а) возможность исполнения в целях реализации полномочий органов власти и местного самоуправления государственных и муниципальных функций;

б) сфера деятельности учреждения;

в) экономический потенциал;

13. Какие виды услуг должны быть включены в реестр муниципальных услуг (функций):

а) муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании;

б) платные услуги, которые являются необходимыми и обязательными и предоставляются организациями в целях предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;

в) услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета;

г) все услуги населению.

14. Отметить, что не включается в стандарт предоставления муниципальной услуги:

а) требования к информационному обеспечению получателей услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания услуги;

б) перечень получателей услуги, в том числе их специальных категорий;

в) перечень документов, необходимых для получения услуги;

г) сроки предоставления услуги, а также требования к срокам на совершение действий, принятие решений в процессе оказания услуги;

д) исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании услуги;

е) описание результата, который должен получить заявитель.

Тест. 2

а) национальный, региональный и местный уровни управления;

б) национальный и региональный уровни управления;

в) уровень федеральных округов.

2. Методы регулирования развития региона включают:

а) административные и экономические средства регулирования;

б) запреты, принуждения, штрафы и санкции;

в) добровольные соглашения, неэкономические и экономические средства регулирования;

г) нормативный, балансовый, инженерно-экономических расчетов, качественные методы системного анализа.

3. Система экономических наук о муниципалитете имеет:

а) многоуровневую структуру;

б) двухуровневую структуру: общие и специальные науки;

в) систему направлений (подсистем) из общих, специальных, конкретных и информационно-аналитических, а также историко-экономических наук.

4. Экономика муниципалитета изучает:

а) как действуют в муниципалитете общие закономерности экономического развития общества на национальном и региональном уровнях управления;

б) систему отношений, возникающих на территории муниципалитета в процессе производства, распределения, обмена и потребления продуктов, товаров и услуг;

г) систему отраслевых наук об экономике муниципалитете;

д) конкретную деятельность предприятий, организаций на территории муниципалитета.

5. Понятие "урбанизация" трактуется как:

а) исторический процесс повышения роли городов в развитии общества, который охватывает социально- профессиональную, демографическую структуру населения, его образ жизни, культуру, размещение производительных сил, расселение и т.д.;

б) процесс роста городов.

6. Управление муниципалитетом – это:

а) воздействие на узлы и системы территориальной организации общества, которое позволяет существенно изменять территориальную структуру производства и его организацию на обширных городских территориях;

б) воздействие субъекта управления на городские объекты управления;

в) формирование внутренних структур муниципального (городского) организма, предназначенных для решения стоящих перед ним задач в данных конкретных условиях, а также в изменении этих структур, если со временем изменяются задачи или условия их решения;

г) характерный для данного территориального образования набор элементов (органов), взаимосвязанных по некоторым определенным правилам;

д) целенаправленное воздействие на выбранные параметры развития в направлении достижения их планируемых значений.

7. Выделите основные процедуры стратегического планирования в муниципалитете:

- а) прогнозирование, планирование, программирование проектирование;
- б) стратегический анализ, концептуирование, стратегирование, программирование, мониторинг.

8. Система рабочих документов по стратегическому планированию развития муниципалитета включает:

а) концепцию развития, прогноз развития экономики и социальной сферы, стратегический план развития, целевые краткосрочные и среднесрочные программы развития, локальные территориальные программы, проекты создания и развития объектов и услуг;

б) сценарии и варианты развития туризма, программы развития муниципальных образований в на 1, 3, 5 и более лет, инвестиционные проекты создания и развития объектов, реестры городских ресурсов.

9. Распределите перечисленные ниже факторы на внешние и внутренние по степени влияния на формирование и развитие муниципалитета:

- а) возраст населения;
- б) увеличение числа работающих и изменение дохода на каждую семью;
- в) географическое положение;
- г) уменьшение иммиграционных ограничений;
- д) историческое значение;
- е) структура экономики города;
- ж) изменение административно-территориального деления;
- з) федеральное и региональное законодательство;
- и) усиление геополитического положения.

10. Выделите основные виды муниципальных ресурсов:

- а) экономические;
- б) природно-климатические;

- в) культурно-исторические;
- г) финансовые;
- д) трудовые;
- е) социальные;
- ж) производственные;
- з) факторы природно-рекреационной привлекательности города, культурно-исторические, организационно-экономические, социально-психологические.

11. Продолжите фразу: «целевая комплексная программа» – это:

а) отдельный плановый документ, на реализацию которого будут расходоваться средства из разных источников, который направлен на реализацию целей и приоритетов социально-экономического развития региона наиболее эффективными путями;

б) директивный, адресный документ, представляющий собой увязанный по срокам осуществления комплекс социально-экономических, производственных, научно-исследовательских, организационно-хозяйственных и других заданий и мероприятий, направленных на реализацию определенной социально-экономической проблемы в городе (регионе).

12. Инвестиционные ресурсы классифицируются на:

а) государственные, частные, иностранные, совместные инвестиции;

б) федеральные, региональные, городские, частные, иностранные, совместные;

в) государственные, частные и иностранные инвестиции.

13. Общую структуру целевой комплексной программы развития можно представить в следующем виде:

а) отбор проблем для программной разработки, принятие решения о разработке программы, формирование программы, согласование и экспертиза программы, утверждение программы, финансирование программы, реализация и оценка результативности программы;

б) целевой блок, структурный блок, блок ресурсный, блок технико-экономических обоснований, организационный блок.

14. Оценка результативности реализации программы развития включает:

а) директивные количественные и качественные показатели;

б) интегральные показатели, а также натуральные и стоимостные индикаторы с прогнозными значениями; в) абсолютные, относительные, качественные, количественные, оценочные и расчетные показатели.

15. Комплексность развития – это:

а) достижение не только экономического, но и максимального социального эффекта;

б) определенное рациональное сочетание отраслей материального производства, так и оптимальное соотношение между отраслями материального производства и непроизводственной сферы;

в) сохранение внутренней взаимосвязи частей города;

г) определенный набор количественных и качественных социально-экономических характеристик в процессе реализации управленческих решений.

16. Муниципальная политика – это:

а) улучшение качества жизни населения, образующего местное сообщество, и увеличение его вклада;

б) повышение уровня жизни населения; изменение в лучшую сторону его образа жизни; улучшение здоровья людей и увеличения на этой основе активной продолжительности их жизни в развитие всего общества;

в) осуществляемые городской администрацией, или иницилируемые и контролируемые ею, взаимосвязанные меры или действия перспективного и текущего характера, направленные на реализацию стратегии развития города, общественно признанных целей, задач и приоритетов.

17. Местное самоуправление – это:

а) система организации деятельности граждан для самостоятельного

(под свою ответственность) решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения, на основе Конституции и законов РФ, республик в составе России;

в) система органов управления в муниципальных образованиях для удовлетворения местных потребностей проживающего населения;

в) объединение деятельности граждан для решения местных проблем по месту жительства в муниципальных образованиях.

18. Выделите основные требования к управлению социально-экономическим и развитием крупного туристского центра:

а) обоснованное определение производственных и непроизводственных потребностей экономики и населения города в продукции и услугах туризма;

б) учет особенностей функционирования и развития отраслей материального хозяйства и других областей жизнедеятельности города;

в) учет особенностей города как сложной многоуровневой системы и характера его внешних связей, формирование которых оказывает влияние на развитие туризма;

г) сочетание различных подходов к управлению социально-экономическим развитием;

д) отражение целевой направленности и стратегического характера развития.

19. Классификация современных городов в РФ учитывает факторы:

а) численность населения;

б) размер территории;

в) функции города;

г) природно-климатические и географические факторы местоположения.

20. Число городов – «миллионеров» в РФ составляет:

а) 11;

б) 9;

в) 19;

г) 13;

д) 22.

Шкала оценки тестирования студентов:

- 20 правильных ответов – оценка «отлично» (86-100 баллов);
- от 14 до 19 правильных ответов – оценка «хорошо» (70-85 баллов);
- от 6 до 13 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (50-69 баллов);
- менее 5 правильных ответов – оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов).

Вопросы к экзамену по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления»:

1. Теория государственного и муниципального управления как самостоятельный комплекс знаний.
2. Характерные черты государственных и муниципальных органов власти в сфере формирования социального механизма в современной России.
3. Методологические подходы к исследованию механизма государственного и муниципального управления.
4. Основные методологические подходы к исследованию механизмов государственного управления.
5. Сетевой, ситуационный, синергетический, функциональный, организационный подходы как методология исследования механизмов государственного управления.
6. Систематизация принципов государственного управления.
7. Общесистемные, структурные и специализированные принципы в исследовании механизмов государственного и муниципального управления
8. Понятие функций управления и значение выделения функций для теории и практики управления.
9. Основные характеристики функций.
10. Функции государства и его органов в современной России.

11. Понятие, роль и классификация организаций.
12. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций в современной России.
13. Уровни управления в организации.
14. Эволюция институциональной теории в системе государственного управления.
15. Сравнительная характеристика «старого» и «нового» институционализма.
16. Новый институционализм современной науки управления
17. Процесс формирования теории муниципального управления.
18. Муниципальная деятельность и муниципальная политика в современной России
19. Организационно-правовые модели местного самоуправления.
20. Типология организационно-функциональных структур.
21. Представительный орган муниципального образования.
22. Функции исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.
23. Понятие и виды законов управления.
24. Содержание и сущность общих законов управления.
25. Частные законы управления.
26. Специальные законы управления.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене по дисциплине
«Теория и механизмы современного государственного и
муниципального управления»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенция
100- 85	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками. Обладает способностью

		к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, а также способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
84-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Обладает способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-50	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.