



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Школа экономики и менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Школы
экономики и менеджмента

Е.Б. Гаффорова

« 28 » июня 2018 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.04.02 Менеджмент

Программа академической магистратуры

**Магистерская программа: Экономика и менеджмент окружающей среды
(Environmental Economics and Management)**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника программ практик

По направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа: Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management)

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования ДВФУ по направлению подготовки 38.04.02 **Менеджмент** приказом ректора ДВФУ от 07 июля 2015 г. №12-13-1282.

Сборник программ практик включает в себя:

- 1 Учебная практика (Academic Internship for Primary Professional Skills (учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков))
- 2 Учебная практика (Academic Internship for Primary Professional Skills (учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков))
- 3 Производственная практика (Research Workshop (научно-исследовательский семинар))
- 4 Производственная практика (Research Project (научно-исследовательская работа))
- 5 Производственная практика (Internship for Organisational and Managerial Skills (практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности))
- 6 Производственная практика (Technology Internship in Analytics and Research (технологическая практика в аналитической; научно-исследовательской деятельности))
- 7 Производственная практика (Research Internship (преддипломная практика))

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета ШЭМ «28» июня 2018 года
(Протокол № 8)

Руководитель
образовательной программы


_____ Е.А. Тюрина

Заместитель директора Школы
экономики и менеджмента по учебной
и воспитательной работе


_____ И.А. Мохирева



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
менеджмента



« 24 » ноября 2017 г.

Е.А. Тюрина



« 24 » ноября 2017 г.

Е.А. Глотова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Research Workshop (Научно-исследовательский семинар)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа

Экономика и менеджмент окружающей среды
(Environmental Economics and Management)

Квалификация (степень) выпускника

магистр

г. Владивосток
2017

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики (научно-исследовательского семинара (проектного семинара)) разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ (ОС-38.04.02-57/2-2015), утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 № 12-13-1282 (с изменениями, утвержденными приказом ректора ДВФУ от 06.09.2016 № 12-13-1594), квалификация (степень) выпускника – магистр;

– Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом № 12-13-2030 от 23 октября 2015 г.;

– Положения о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 г. № 12-13-850;

– иных локальных актов ДВФУ.

2. ЦЕЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА (ПРОЕКТНОГО СЕМИНАРА)

Научно-исследовательский семинар (НИС) предназначен для поддержки научно-исследовательской работы (в формате проектной деятельности) магистранта.

Цель научно-исследовательского семинара – обеспечить развитие и закрепление у магистрантов компетенций и навыков по научно-исследовательской работе, представлению ее результатов в письменной и устной форме, эффективным публичным выступлениям, научной дискуссии и результативным коммуникациям.

3. ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА (ПРОЕКТНОГО СЕМИНАРА)

Задачами НИС являются:

- проведение профориентационной работы среди магистрантов, позволяющей выбрать направление и тему исследования;
- ознакомление магистрантов с актуальными проблемами в области различных направлений современной экономики и менеджмента;
- формирование у магистрантов навыков коллективной работы, ведения научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;
- обсуждение проектов и исследовательских работ магистрантов;
- обеспечение широкого обсуждения научно-исследовательской работы магистранта с привлечением работодателей и ведущих исследователей для оценки уровня приобретенных знаний, умений, сформированных компетенций и готовности к производственной деятельности;
- приобретение этических навыков публичного обсуждения и ведения научной дискуссии.

Таким образом, научно-исследовательский семинар направлен на то, чтобы сделать научную работу магистрантов постоянным и систематическим элементом учебного процесса, вовлечь их в жизнь научного сообщества для освоения передовых технологий научно-исследовательской деятельности.

4. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА (ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательский семинар (проектный семинар) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра, относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа 38.04.02 Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management) и представляет собой вид обучения, непосредственно ориентированный на получение первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности.

Для успешного прохождения данного вида практики у студентов должны быть сформированы предварительные компетенции:

- способностью к свободной научной и профессиональной коммуникации в иноязычной среде;
- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

Научно-исследовательский семинар (НИС) является организационной формой, обеспечивающей эффективность научно-исследовательской работы студентов. Трудоемкость НИС: 9 зачетных единиц (324 часов) из них 216 часов – контактная работа, 108 часов – самостоятельная работа. Контактная работа включает в себя: практические занятия (108 часов), контроль самостоятельной работы (108 часа). Научно-исследовательский семинар реализуется на 1-ом и 2-ом курсах в 1-ом, 2-ом и 3-ем семестрах.

Научно-исследовательский семинар логически и содержательно связан со следующими дисциплинами: «Критическое мышление и исследования», «Экономика и управление: адаптационный курс», «Глобальная научная коммуникация», с Научно-исследовательской работой (НИР), а также позволяет подготовить студентов, к написанию и защите магистерской диссертации.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Вид практики – научно-исследовательский семинар (проектный семинар).

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 1-м, 2-м и 3-м семестрах.

Местом проведения практики являются дискуссионные площадки в ДВФУ и внешние, с привлечением экспертных групп из числа сотрудников Школы экономики и менеджмента, подразделений университета, представителей бизнес-сообществ, государственных и муниципальных структур и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и	Этапы формирования компетенции
-------	--------------------------------

формулировка компетенции		
ОК-7 – способность к свободной научной и профессиональной коммуникации в иноязычной среде	Знает	Современные этические принципы; техники активного слушания.
	Умеет	Вести аргументированную дискуссию; формулировать и задавать вопросы, в т.ч., в иноязычной среде
	Владеет	Приемами выстраивания коммуникации, в т.ч., в иноязычной среде
ОК-8 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает	Объем понятия критическое мышление, уровни познавательных задач, структуру и модели умозаключений, стратегии работы с текстом; типы организационной структуры текста; определение аргументации; типы логических нарушений
	Умеет	Определять и оценивать выводное знание (дедуктивную валидность, допущения и т.д.), интерпретировать высказывания и идеи, использовать различные стратегии чтения научного текста; определять аргументацию и оценивать ее качество
	Владеет	Навыками оценки качества научного текста
ОК-9 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знает	Сущность и содержание понятий «социальная ответственность», «этическая ответственность»
	Умеет	Принимать социально ответственные решения в рамках научно-исследовательской (проектной) деятельности
	Владеет	Приемами и методами действий в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках научно-исследовательской (проектной) деятельности
ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знает	Нормы устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета
	Умеет	Составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности
	Владеет	Приемами эффективной речевой коммуникации; навыками делового этикета
ПК-11 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает	способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий
	Умеет	владеет навыками подготовки научных публикаций
	Владеет	умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального проекта в рамках научных семинаров, конференций

**Перечень планируемых результатов обучения по семестрам,
соотнесенных с компетенциями**

Образовательный результат	Формируемые компетенции	семестр		
		1	2	3
Владеет эффективной речевой коммуникацией в профессиональной деятельности в иноязычной среде	ОК-7 – способность к свободной научной и профессиональной коммуникации в иноязычной среде	v	v	v
Владеет навыками работы в команде		v	v	
Владеет и применяет как общенаучную, так и профессиональную терминологию на русском и иностранном языке		v	v	v
Способен критически мыслить, переключать мышление и системно рассматривать поставленные задачи	ОК-8 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу		v	v
Способен разрешать этические конфликты в профессиональных группах	ОК-9 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	v	v	
Умеет разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и готов нести этическую ответственность		v	v	v
Выстраивает коммуникации в устной и письменной форме в процессе общения на русском и иностранном языках	ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	v	v	v
Способен анализировать и находить «разрывы» в различных направлениях современной экономики и менеджмента		v	v	v
способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий	ПК-11 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	v	v	v
владеет навыками подготовки научных публикаций			v	v
умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального проекта в рамках научных семинаров, конференций				v

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Научно-исследовательский семинар является площадкой для представления результатов научно-исследовательской работы. Проводится в течение первого и второго годов обучения. При проведении научно-исследовательского семинара используются следующие формы обучения:

- мастер-класс;
- обучающий семинар;
- «контрольные точки» – мероприятия, где магистры представляют промежуточные и итоговые результаты исследовательской работы всем участникам научно-исследовательского семинара (экспертам комиссии, в том числе внешним экспертами, лидерам проектных групп, руководителям проектов, проектным консультантам, модераторам семинаров, обучающимся, заинтересованным в обсуждении той или иной тематики);
- научная дискуссия.

На протяжении всего периода семинар включает аудиторные занятия по утвержденному расписанию и самостоятельную работу студентов.

Общая трудоемкость научно-исследовательского семинара составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента	Трудоемкость		Итого	Формы текущего контроля
		Аудиторная работа	Самостоятельная работа		
1 / 2 семестры, час.					
Подготовительный (организационный)	Семинар по вопросам организации научно-исследовательских семинаров. Стратегия оценивания, регламент проведения.	4 / 4	-	4/4	Собеседование
Основной	Участие в мастер-классах, в научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых Школой экономики и менеджмента, университетом; внешние мероприятия; самостоятельная работа	26 / 28	72 / 72	98 / 100	Представление результатов работы
Итоговый	Представление научно-исследовательской работы с использованием презентации PowerPoint	6 / 4	-	6 / 4	Доклад с презентацией
<i>Итого по 1 и 2 семестру</i>				216	
3 семестр, час.					
Обсуждение тем индивидуальных	Защита темы индивидуального проекта	9	9	18	Доклад с презентацией

проектов (магистерских диссертаций)	(магистерской диссертации); самостоятельная работа				
1-я контрольная точка	Представление и защита плана научно- исследовательской работы, предварительного дизайна эмпирического исследования; самостоятельная работа	9	9	18	Доклад с презентацией
2-я контрольная точка	Представление и защита результатов анализа литературы по теме исследования; самостоятельная работа	9	9	18	Доклад с презентацией
3-я контрольная точка (итоговая в семестре)	Представление и защита дизайна эмпирического исследования, предварительных результатов проведенного исследования; самостоятельная работа	9	9	18	Представление результатов работы
<i>Итого по 3 семестру</i>				108	
Итого				324	

Аудиторные занятия

1 семестр (36 часов)

Занятие 1. Понятие и смысл проектной деятельности (4 часа).

1. Цели и задачи проекта;
2. Заказчик проекта;
3. Пользователь результатов проекта;
4. Дизайн проекта;
5. Измеримые результаты проекта.

Занятие 2. Инструментарий управления содержанием и сроками проекта (6 часов).

1. Структура работ по проекту (иерархическая, декомпозированная);
2. Календарный план-график проекта, диаграмма Гантта;
3. Перечень контрольных событий проекта, промежуточных результатов.

Занятие 3. Инструментарий адаптивного проектного управления (4 часа).

1. Характеристики пользователей проекта;
2. Карта пользовательских историй проекта;
3. Схемы взаимосвязи «результаты проекта - проблемы пользователя».

Занятие 4. Стратегия и критерии оценивания проектной деятельности (4 часа).

1. Критерии оценки результатов проекта;
2. Презентация результатов проекта для заказчика и пользователя.

Занятие 5. Контрольный научно-исследовательский семинар «Контрольная точка № 1» (8 часов).

1. Доклад о результатах исследования;
2. Научная дискуссия.

Занятие 6. Практикум/мастер-класс: «Навыки презентации проектов различных типов и масштабов» (4 часа).

1. Типы магистерских диссертационных исследовательских проектов: различие по целям и значению;

2. Представление презентации в зависимости от типа магистерского диссертационного исследования.

Занятие 7. Контрольный научно-исследовательский семинар «Контрольная точка № 2» (6 часов).

1. Доклад о результатах исследования;

2. Научная дискуссия.

2 семестр (36 часов)

Занятие 1. Каноны проектного управления по предиктивному «золотому стандарту»: ограничения, процессы, области знаний, реестр инструментов и методов (4 часа).

1. Основы проектного управления;

2. Определение проекта и его основные атрибуты;

3. Язык проектного управления;

4. Использование проектного подхода для достижения результата;

5. Ключевые инструменты и методы управления проектом.

Занятие 2. Паспорт (устав) проекта, реестр заинтересованных сторон, организационная структура проекта (4 часа).

1. Определение паспорта (устава проекта);

2. Определение качественных и количественных показателей оценки результатов проекта, входящих в состав паспорта проекта;

3. Целеполагание и декомпозиция задач проекта;

4. Основы составления и использования реестра стейкхолдеров (заинтересованных сторон).

Занятие 3. Ресорсинг – ресурсы проекта: структура, источники формирования, оптимизация (4 часа).

1. Структура и виды ресурсов проекта: интеллектуальные, человеческие, материальные, информационные, административные, финансовые;

2. Источники финансовых ресурсов;

3. Краудфандинг: ключевые подходы, успешные примеры, краудфандинговые платформы.

Занятие 4. Управление сроками и содержанием проекта: ключевые инструменты и методы (4 часа).

1. Управление сроками (расписанием) проекта;

2. Диаграмма Гантта, диаграмма контрольных событий, сетевая диаграмма проекта;

3. Определение длительности работ проекта по методике PERT, определение последовательности выполнения работ проекта. Метод критического пути, критической цепи;

4. Составление плана управления расписанием проекта;

5. Декомпозиция работ проекта и составление структурной декомпозиции работ проекта.

Занятие 5. Контрольный научно-исследовательский семинар «Контрольная точка № 1» (4 часа).

1. Доклад о результатах исследования;
2. Научная дискуссия.

Занятие 6. Управление рисками и стоимостью проекта: ключевые инструменты и методы (4 часа).

1. Управление рисками проекта. Идентификация рисков: реестр рисков проекта. Минимизация и нивелирование рисков: план управления рисками;
2. Формирование резерва бюджета проекта с целью воздействия и реагирования на потенциальные риски проекта;
3. Управление стоимостью проекта. Бюджет и смета проекта. Оценка стоимости проекта. Метод освоенного объема.

Занятие 7. Управление коммуникациями и заинтересованными сторонами проекта (4 часа).

1. Ключевые области управления проекта;
2. Идентификация заинтересованных сторон проекта: реестр заинтересованных сторон. План вовлечения заинтересованных сторон проекта;
3. Матрица власть/интерес;
4. Составление плана коммуникаций участников проекта и КУП.

Занятие 8. Мастерство слова или глассофобия – не порок (4 часа).

1. Основы публичной защиты проекта. Ключевые области развития в рамках публичных выступлений. Модели убеждения по Аристотелю;
2. Структура выступления. Опорная презентация выступления. Способы подачи информации;
3. Задачи выступающего в рамках презентации. Инструменты упрощения восприятия информации о проекте.

Занятие 9. Контрольный научно-исследовательский семинар «Контрольная точка № 2» (4 часа).

1. Доклад о результатах исследования;
2. Научная дискуссия.

3 семестр (36 часов)

Занятие 1. Научно-исследовательский семинар, посвященный защите темы индивидуального проекта (магистерской диссертации) (мотивация, теоретическая и практическая проблема работы; исследовательский вопрос; дизайн работы) (9 часов).

1. Выступление магистров с синопсисами по теме индивидуального исследования.
2. Научная дискуссия.

Занятие 2. Представление и защита плана научно-исследовательской работы, предварительного дизайна эмпирического исследования, «Контрольная точка № 1» (9 часов).

1. Доклад о результатах работы.

2. Научная дискуссия.

Занятие 3. Представление и защита результатов анализа литературы по теме исследования, «Контрольная точка № 2» (9 часов).

1. Доклад о результатах работы.

2. Научная дискуссия.

Занятие 4. Представление и защита дизайна эмпирического исследования, предварительных результатов проведенного исследования, «Контрольная точка № 3» (9 часов).

1. Доклад о результатах работы.

2. Научная дискуссия.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

– углубления и расширения теоретических знаний;

– формирования умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

– развития познавательных способностей студентов;

– формирования таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на научно-исследовательском семинаре являются:

– учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

– нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит практику студент;

– методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;

– статистические данные;

– электронные ресурсы сети Интернет.

К самостоятельной работе студентов относится:

– групповые проектные задания;

– индивидуальные проектные задания.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Научно-исследовательский семинар проводится 1-2 раза в две недели в 1-2 семестре, и 1 раз в 4 недели в 3 семестре, на основе самостоятельной работы

магистра. Научный руководитель контролирует результаты работы.

Форма контроля по итогам практики (научно-исследовательского семинара) – зачет с оценкой.

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций, представленных в таблице.

Формируемые компетенции	Образовательный результат	Шкала	Критерии оценивания
ОК-7 способность к свободной научной и профессиональной коммуникации в иноязычной среде	Владеет эффективной речевой коммуникацией в профессиональной деятельности на иностранном языке	4-5 баллов	Умеет представлять результаты исследования в профессиональном сообществе на иностранном языке, выстраивать коммуникации на иностранном языке
		3-4 балла	Умеет излагать результаты исследования в иноязычной среде; испытывает трудности в выстраивании коммуникаций на иностранном языке
		0-2 балла	Затрудняется представлять результаты исследования на иностранном языке; не может выстраивать коммуникации в иноязычной среде
	Владеет навыками работы в команде	4-5 баллов	Готов проявлять качества лидера и организовать работу коллектива
		3-4 балла	Способен работать в коллективе
		0-2 балла	Не способен работать в коллективе
ОК-8 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Способен критически мыслить, переключать мышление и системно рассматривать поставленные задачи	4-5 баллов	Способен самостоятельно выстраивать логику научного исследования; способен планировать ее алгоритм
		3-4 балла	Способен совместно с преподавателем выстраивать логику научного исследования; способен планировать ее алгоритм
		0-2 балла	Не способен выстраивать логику научного исследования; не способен планировать ее алгоритм
ОК-9 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Способен разрешать этические конфликты в профессиональных группах	4-5 баллов	Готов решать и не допускать этических конфликтов в профессиональных группах
		3-4 балла	Готов решать и участвовать в разрешении этических конфликтов в профессиональных группах
		0-2 балла	Не способен разрешать этические конфликты в профессиональных группах
	Умеет разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и готов нести этическую ответственность	4-5 баллов	Умеет разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и готов нести этическую ответственность
		3-4 балла	Умеет разрабатывать управленческие решения и понимает их последствия
		0-2 балла	Умеет разрабатывать управленческие решения и не готов нести этическую ответственность
ОПК-1 готовность к коммуникации в	Выстраивает коммуникации в	4-5 баллов	Умеет лексически правильно и грамотно, логично и последовательно выстраивать коммуникацию в

устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	устной и письменной форме в процессе общения на русском и иностранном языках		процессе профессионального общения на русском и иностранном языке
		3-4 балла	В целом умеет строить адекватное коммуникативной задаче монологическое высказывание на основе прочитанного текста в устной и письменной форме на русском и иностранном языке
		0-2 балла	Не умеет выстраивать коммуникации в устной и письменной форме в процессе общения на русском и иностранном языках
	Способен анализировать и находить «разрывы» в различных направлениях современной экономики и менеджмента	4-5 баллов	Способен профессионально анализировать и находить «разрывы» в различных направлениях современной экономики и менеджмента
		3-4 балла	Способен анализировать и находить «разрывы» в различных направлениях современной экономики и менеджмента
		0-2 балла	Не способен грамотно анализировать и находить «разрывы» в различных направлениях современной экономики и менеджмента
ПК-11 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Умеет визуализировать результаты проекта, представлять на научных и других мероприятиях, владеет навыками подготовки научных публикаций, умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального проекта в рамках научных семинаров, конференций	4-5 баллов	Визуализация отражает результаты в полной мере, доклад демонстрирует результаты и основания для предлагаемых решений, предложенные к публикации материалы имеют положительные рецензии и/ или заключения
		3-4 балла	Визуализация и / или доклад демонстрируют результаты проекта, но не в полной мере отражают основания для предлагаемых решений, подготовленная к публикации материалы имеют положительные рецензии и/ или заключения
		0-2 балла	Не способен представлять результаты проекта, подготовленные к публикации материалы не получили положительные рецензии и/ или заключения

Оценка компетенций магистрантов в рамках НИС 1-2 семестра

Научно-исследовательский семинар (НИС) предназначен для поддержки научно-исследовательской работы (в формате проектной деятельности) магистранта.

Цель научно-исследовательского семинара в 1-м и 2-м семестре – обеспечить развитие и закрепление у магистрантов компетенций и навыков по научно-исследовательской работе, представлению ее результатов в письменной и устной форме, эффективным публичным выступлениям, научной дискуссии и результативным коммуникациям.

Оценка за НИС – дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Результирующая оценка за НИС носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = (\text{Баллы}_{\text{аудиторная работа1}} + \text{Баллы}_{\text{аудиторная работа2}} + \text{Баллы}_{\text{защита}} + k \times \text{Баллы}_{\text{коммуникации}}) / 4$$

Перевод баллов в оценку	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>
	<i>1,00-3,04</i>	<i>3,05-3,79</i>	<i>3,80-4,29</i>	<i>4,30-5,00</i>

Баллы результирующие – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем НИС.

Баллы аудиторная работа1 – это накопленные баллы за участие в научной дискуссии. Баллы ставятся руководителем проекта.

Баллы аудиторная работа2 – это накопленные баллы за участие в тематических научно-исследовательских семинарах. Баллы суммируются из баллов, выставленных преподавателями тематических семинаров.

Баллы защита – это баллы за представление (доклад, презентация, раздаточный материал) результатов индивидуального вклада студента в достижение результатов проекта и ответы на вопросы. Баллы ставятся экспертами комиссии (выводится средний балл).

Баллы коммуникации – это баллы за результативность коммуникаций внутри проектной группы и с внешней средой для решения задач профессиональной деятельности (баллы ставятся экспертами комиссии проекту в целом, выводятся средний балл). Средний балл за коммуникации умножается на кросс-оценку, переведенную в проценты.

K – результат кросс-оценки внутри проектной группы. Оценка рассчитывается Центром проектной деятельности на основании оценок участников проектной группы.

Составляющая оценки	Шкала оценивания
<i>Баллы аудиторная работа1</i>	1-5
<i>Баллы аудиторная работа2</i>	1-5
<i>Баллы защита</i>	1-5
<i>Баллы коммуникации</i>	1-5
<i>k кросс-оценка</i>	1-5

Формы оценочных листов представлены в Приложении 1.

Оценка компетенций магистрантов в рамках НИС 3 семестр

Приведены типовые оценочные средства для текущей аттестации и критерии оценки к ним (по каждому виду оценочных средств) в соответствии с Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

Требования к презентациям (ПР-13):

Презентации в формате MS Power Point выполняются студентами по результатам выполнения практических заданий и заданий для самостоятельной работы.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Критерии оценки презентации доклада (ПР-13):

Оценка	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки доклада, сообщения (УО-4):

✓ 5 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

✓ 4 балла – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

✓ 2 балла – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

В течение 3-го семестра в рамках НИС проводится 4 занятия, на которых студенты представляют результаты своей научно-исследовательской работы:

Занятие 1. Научно-исследовательский семинар, посвященный защите темы индивидуального проекта (магистерской диссертации) (мотивация, теоретическая и практическая проблема работы; исследовательский вопрос; дизайн работы) (4 часа).

Занятие 2. Представление и защита плана научно-исследовательской работы, предварительного дизайна эмпирического исследования, «Контрольная точка № 1» (4 часа).

Занятие 3. Представление и защита результатов анализа литературы по теме исследования, «Контрольная точка № 2» (4 часа).

Занятие 4. Представление и защита дизайна эмпирического исследования, предварительных результатов проведенного исследования, «Контрольная точка № 3» (6 часов).

По результатам каждого занятия студент получает две оценки: за качество доклада и за качество презентации согласно представленным выше критериям.

Итоговая оценка за семестр рассчитывается как средняя арифметическая:

Занятие №	1		2		3		4		Средний балл, итоговая оценка
	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	
Код ОС	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	УО-4	ПР-13	
Балл (min-max)	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	x=2÷5	$B = \frac{\sum_{n}^1 x}{n}$

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Основная литература

1. Science Between Truth and Ethical Responsibility [Electronic resource] / Mario Alai, Marco Buzzoni, Gino Tarozzi. Springer International Publishing. 2015. 337 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860411&theme=FEFU>

2. Design Science Research [Electronic resource] / Aline Dresch, Daniel Pacheco Lacerda José An-tônio Valle Antunes Jr. - Springer International Publishing Switzerland 2015. – URL: <https://link.springer.com/content/pdf/10.1007%2F978-3-319-07374-3.pdf>

3. Second International Handbook on Globalisation, Education and Policy Research [Electronic resource] / Joseph Zajda. Springer Netherlands. 2015. 854p. – URL:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860519&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Design Thinking Research [Electronic resource] / Hasso Plattner, Christoph Meinel, Larry Leifer. - Springer International Publishing Switzerland 2016. – URL: <https://link.springer.com/content/pdf/10.1007%2F978-3-319-40382-3.pdf>
2. Scientific Research [Electronic resource] / Alexandros Nanopoulos, Werner Schmidt. Springer International Publishing, 2014. – 180 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860798&theme=FEFU>
3. Contemporary Ecology Research in China [Electronic resource] / Wenhua Li. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 680 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853674&theme=FEFU>
4. Transitions to Sustainability [Electronic resource] / François Mancebo, Ignacy Sachs. Springer Netherlands. 2015. 162p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:851896&theme=FEFU>
5. Business Research Methods [Electronic resource] / S Sreejesh, Sanjay Mohapatra, M R Anusree. Springer International Publishing, 2014. – 281 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:854129&theme=FEFU>
6. Business and Sustainability [Electronic resource] / Achim Lang, Hannah Murphy. Springer International Publishing, Switzerland, 2014. – 192 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:857473&theme=FEFU>
7. Design Thinking Research [Electronic resource] / Hasso Plattner, Christoph Meinel, Larry Leifer. - Springer International Publishing Switzerland 2016. – URL: <https://link.springer.com/content/pdf/10.1007%2F978-3-319-40382-3.pdf>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G509, на 26	7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания отсканированного текста с последующим его

рабочих мест	<p>сохранением</p> <p>Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;</p> <p>ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;</p> <p>Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows.</p> <p>Google Chrome – веб-браузер</p> <p>Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)</p> <p>Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows.</p> <p>Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows.</p> <p>Mozilla Firefox – веб-браузер</p> <p>Notepad++ 6.68 – текстовый редактор</p> <p>Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов</p> <p>R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных.</p> <p>WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu;</p> <p>Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации</p> <p>Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.</p>
--------------	--

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента,	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7

ауд. G409, на 26 чел.	Корпоративная (64- bit)
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Формы оценочных листов для 1-го и 2-го семестров

Оценка руководителя проекта (подпроекта)

Номер проекта:

Название проекта:

Балл	1-5	1-5	1-5	3-15
Критерий ФИО студента	Достигнутый образовательный результат	Индивидуальный вклад в достижение продуктивных результатов	Умение выстраивать коммуникации внутри проекта	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Руководитель проекта:

Кросс-оценка внутри проектной группы

Каждый студент оценивает остальных участников проектной группы, используя следующую форму.

Оценки, поставленные студентом

Ивановым Е.А.

ФИО

другим участникам проектной группы

наименование проекта

20..-20.. учебный год
осенний семестр

№	ФИО студента	Группа	Оценка (1-5 баллов)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Подпись студента

подпись

Оценочный лист эксперта комиссии

ФИО

Номер проекта:

Название проекта:

Руководитель проекта:

Балл	1-5	1-5	1-5	3-15
Критерий ФИО студента	Достигнутый результат	Индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов	Коммуникации с внешней средой	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано:


«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
менеджмента



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Тюрина



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Глотова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Research Project (Научно-исследовательская работа)

Направление подготовки _____ 38.04.02 Менеджмент _____

Магистерская программа _____ Экономика и менеджмент окружающей среды _____
(Environmental Economics and Management)

Квалификация (степень) выпускника _____ магистр _____

г. Владивосток
2017

Оглавление

Глоссарий.....	3
Введение.....	7
1. Общие положения.....	7
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	9
3. Содержание НИР.....	13
4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	16
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР..	26
7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	27
8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	28
Приложение 1 Форма проектной заявки (1 семестр).....	29
Приложение 2 Форма декомпозиции проекта на подпроекты в проектной заявке (2 семестр).....	32
Приложение 3 Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)	33
Приложение 4 Форма отчета по практике.....	34
Приложение 5 Оценка проектной деятельности группы (первый семестр).....	36
Приложение 6 Оценка проектной деятельности группы (второй семестр).....	37
Приложение 7 Индивидуальная оценка студента.....	38
Приложение 8 Кросс-оценка внутри проектной группы.....	39
Приложение 9 Форма оценочного листа для руководителя проекта.....	40
Приложение 10 Форма оценочного листа для руководителя практики.....	41
Приложение 11 Форма оценочного листа для проектного консультанта.....	42
Приложение 12 Форма оценочного листа для эксперта комиссии.....	43
Приложение 13 Пример расчета оценки студента.....	44

Глоссарий

Академические навыки – навыки поиска, сбора и систематизации информации, навыки работы с базами данных и анализа данных исследования, подготовки научных текстов и презентаций в рамках проекта, навыки научных дискуссий и публичных выступлений на научных и научно-практических мероприятиях.

Аналитический отчет – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

Бизнес-проект – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

Внедрение результатов исследований – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

Выпускная квалификационная работа – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

Гипотеза – предположение или догадка; утверждение, предполагающее доказательство.

Грант – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.¹

Декомпозиция (Decomposition) - метод планирования, предполагающий разбиение содержания проекта и результатов проекта на более мелкие и легко управляемые элементы до тех пор, пока работы по проекту, связанные с выполнением содержания проекта и обеспечением результатов, не будут определены достаточно подробно для исполнения, мониторинга и контроля этих работ.

Диаграмма Ганта (Gantt Chart) - графическое представление информации, относящейся к расписанию. В типичной ленточной диаграмме перечень запланированных операций или элементов иерархической структуры работ располагается вдоль левой стороны диаграммы, даты размещены сверху, а длительности операций показаны в виде горизонтальных полос (лент), привязанных к датам.

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle) -набор обычно последовательных фаз проекта, количество и состав которых определяется потребностями управления организации или организаций, участвующих в проекте. Жизненный цикл можно документировать с помощью методологии.

Заинтересованная сторона (Stakeholder)- лицо или организация (например, потребитель, спонсор, исполняющая организация или общественность), которые активно вовлечены в проект, или на чьи интересы могут позитивно или негативно повлиять исполнение или завершение проекта. Заинтересованная сторона также может оказывать влияние на проект и его результаты.

Заявка на грант – заявка, подаваемая в фонд (организацию) о предоставлении финансирования исследований в рамках проекта.

Иерархическая структура работ (исР) (Work Breakdown Structure, WBS) - ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ,

¹ Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике».

выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.

Исследования – процесс поиска новых знаний.

Исследовательский вопрос – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

Исследовательский проект – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

Информационная база исследования – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

Календарь проекта (Project Calendar) - календарь рабочих дней или смен, устанавливающий даты, в которые проводятся запланированные операции, и нерабочие дни, т. е. даты, в которые запланированные операции не выполняются. Обычно в календаре указываются праздники, выходные и смены.

Конкурс НИРС – конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу студента, проводимый на региональном, всероссийском или международном уровне

Контрольная карта (Control Chart) - графическое представление результатов процесса во времени и в сравнении с установленными контрольными границами, имеющее осевую линию, позволяющую определить тренд величин по графику в направлении каждой из контрольных границ.

Круглый стол – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

Матрица вероятности и воздействия (Probability and Impact Matrix) - общепринятый подход, заключающийся в отнесении риска к высоким, средним или низким путем сопоставления двух параметров риска: вероятности и воздействия на содержание проекта в случае его наступления.

Матрица ответственности (Responsibility Assignment Matrix, RAM) - структура, приводящая организационную иерархическую структуру проекта в соответствие с иерархической структурой работ и помогающая обеспечить назначение для каждого элемента содержания работ по проекту ответственного лица или команды.

Методы научного исследования - совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках любой науки. Методы включают в себя способы исследования феноменов, систематизацию, корректировку новых и полученных ранее знаний.

Научно-исследовательский семинар – семинар, проводимый с целью развития у студентов навыков научно-исследовательской работы.

Научная конференция – собрание группы исследователей с целью обсуждения научных результатов.

Научно-исследовательская практика – вид научно-исследовательской работы студента, направленный на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

Научная статья – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвященная рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведенном исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации

(первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.²

Образовательный результат – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

Проект – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

Продуктовый результат – конечный осязаемый продукт, полученный в итоге работы проектной команды. (новое знание, продукт, прототип продукта, впечатление, внедрение, экспертиза, каталог, спектакль, мероприятие).

Студенческий проект – проект, совместно выполняемый группой студентов и преподавателем, нацеленный на получение нового знания по актуальным проблемам современной экономической науки.

Социальный проект – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.³

Социально-экономический проект – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

Статья – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

Тезисы – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

«Экспертное поле» – группа специалистов, обладающих специальными знаниями (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк»), литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальное мнение автора по конкретному вопросу и не претендующее на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Стили эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность.

Форма представления продуктового результата – внешнее выражение продуктового результата экспертному сообществу (статья, доклад, стендовая презентация, отчет, питч, репортаж).

РИНЦ – национальная библиографическая база данных научного цитирования. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также мощным аналитическим инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д.

Google Scholar – поисковая система, которая обеспечивает полнотекстовый поиск научных публикаций всех форматов и дисциплин.

Scopus – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.⁴

Web of Science – базы данных, объединяющих в себе реферативно-библиографическую и наукометрическую информацию.⁵

² КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/article>

³ Луков С.А. Социальное проектирование. М. 2010.

⁴ www.scopus.com

⁵ <http://wokinfo.com/citationconnection/>

Введение

Целью практики (научно-исследовательской работы (НИР)) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;

- формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

1. Общие положения

Регламентирующие документы

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.

2. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 04.06.2015 № 06-15, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказами ректора ДВФУ от 06.09.2016 №12-13-1594; от 04.07.2017 №12-13-1369, от 03.11.2017 №12-13-2172)

3. Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата,

специалитета, магистратуры), утвержденное приказом ректора от 23.10.2015 №12-13-2030.

4. Иные локальные нормативные акты ДВФУ.

Принципы организации и выполнения НИР

- проектный принцип;
- кросс-дисциплинарность и междисциплинарность исследований;
- интеграция исследовательской и образовательной деятельности;
- практическая реализуемость результатов исследования;
- соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;
- множественность источников финансирования проекта;
- систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».

Виды научно-исследовательских работ

исследовательский проект, направленный на решение научных, а также социальных, прикладных, бизнес, сервисных (инфраструктурных) задач.

Способ и формы проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится стационарно (место проведения практики - ДВФУ).

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - НИР.

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, а также на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области научных исследований

НИР предусмотрена учебным планом по программе магистратуры Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management) направления 38.04.02 «Менеджмент» входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». НИР является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области менеджмента. НИР предшествует изучению таких дисциплин как: «Управление стратегий. Портфельное управление», «Методы исследований», «Критическое мышление и исследования», «Эконометрика».

НИР в формате проектной деятельности призвана структурировать и систематизировать знания и навыки проектной деятельности, обеспечить реализацию проектного хода в научном и прикладном поле, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом

1 семестр - 144 (практика 36ч., самостоятельная работа 72 ч., контроль самостоятельной работы 36 ч.);
2 семестр - 144 (практика 36ч., самостоятельная работа 72 ч., контроль самостоятельной работы 36 ч.);
3 семестр - 144 (практика 36 ч., самостоятельная работа 72 ч., контроль самостоятельной работы 36 ч.);
Общее количество часов: 432 (12 ЗЕТ)

Задание на НИР

В первый год обучения оформляется в виде проектной заявки (Приложение 1). Во втором семестре проектная заявка дополняется декомпозицией проекта на подпроекты. Подпроекты могут рассматриваться как будущие магистерские диссертации. (Приложение 2). Магистрант имеет право самостоятельного выбора темы исследования. Содержание научно-исследовательской работы 3 семестра обучения определяется в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (Синописе). Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 3).

Форма представления результатов НИР

Отчет (Приложение 4)

Руководство НИР

Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель проекта, руководитель практики (1,2 семестр), руководитель магистерской диссертации (3 семестр).

Семестровый план реализации НИР

Совпадает с этапами работы проектной команды (1, 2 семестр)
Отражен в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (3 семестр)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями

Образовательный результат	Формируемые компетенции	семестр		
		1	2	3
способен проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем	ОК-2- готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем	V	V	V
способен принимать участие в реализации междисциплинарных проектов	ОК-3 - умеет работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя	V	V	
способен осуществлять руководство реализацией междисциплинарных проектов			V	V
умеет действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-9 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	V	V	V
способен к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала	ОК-10 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	V	V	V
способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	ОПК-1 - способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	V	V	V
умеет руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		V	V

способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-10 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями		V	V
способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий	ПК-11 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	V	V	V
владеет навыками подготовки научных публикаций			V	V
умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального проекта в рамках научных семинаров, конференций				V
способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-12 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования		V	V
способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК – 13 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой			V
умеет применять методы исследований в сфере экономики и менеджмента	ПК-14 способность применять методы организации исследований и исследовательские стратегии	V	V	V
умеет применять методы организации исследований для реализации индивидуального исследовательского проекта				V

3.Содержание НИР

Содержание НИР определяется этапами прохождения практики по семестрам

	Этап	Содержание этапа
1	1. Ярмарка проектов	<p>Выбор проекта. Форма заявки (Приложение 1)</p> <p>Инициировать проект может любой сотрудник из числа ППС и научных работников. Организатором и координатором проектной деятельности магистратуры выступает сетевая структура школы «Центр проектной деятельности». Один руководитель может инициировать один проект. Каждый проект сопровождается проектным консультантом на этапах подготовки проектной заявки и на всех этапах выполнения проекта.</p> <p>Для успешной реализации проекта в команду привлекаются</p> <p>а) ППС и научные сотрудники на следующие позиции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организатор, наставник; - консультант в определенной области; <p>б) внешние консультанты.</p> <p>Базовые требования для инициации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у проекта есть заказчик; - на этапе инициации проекта заказчик принимает участие в обсуждении проектной заявки, результатов проекта, ресурсов и инструментов его реализации; - заказчик готов коммуницировать с руководителем проекта и проектной группой на всех этапах реализации проекта; - идея проекта ранее верифицирована в экспертном сообществе (семинар лаборатории, межкафедральный семинар, конференция, форум и т.д.)
	2. Работа в проектной команде	<p>Посещение обязательных занятий по НИР в соответствии с расписанием. Проведение НИР в соответствии с графиком реализации проекта. Соблюдение сроков предоставления результатов индивидуальной работы для участников проектной команды и руководителя проекта. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов проекта.</p>
	3. Завершение проекта	<p>Подготовка презентации и отчета по итогам работы проектной команды. Защита командной и индивидуальной работы магистрантов. (Фонд оценочных средств – раздел 4) Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр</p>
	4. Ярмарка проектов	<p>Выбор проекта. Магистрант имеет возможность продолжить работу над тем проектом, в котором участвовал в первом семестре или выбрать иной проект. Основной критерий для выбора проекта на данном этапе - наличие подпроекта, который дает потенциальную возможность продолжить исследование в магистерской диссертации. (Приложение 2)</p>
2	5. Работа в проектной команде.	<p>Посещение обязательных занятий по НИР в соответствии с расписанием. Соблюдение графика работы над проектом. Соблюдение сроков предоставления результатов индивидуальной работы для участников проектной команды и руководителя проекта. Подготовка к участию в научно-исследовательских</p>

		семинарах для демонстрации промежуточных результатов проекта.
	6. Работа над индивидуальным исследованием	Обсуждение и уточнение темы подпроекта с потенциальным руководителем магистерской диссертации, определение индивидуальной траектории исследования в рамках проекта. Магистрант имеет право самостоятельного выбора темы исследования.
	7. Завершение проекта	Подготовка презентации по итогам работы проектной команды. Защита командной и индивидуальной работы магистрантов. Вне зависимости от порядка выбора темы индивидуального исследования магистрант осуществляет планирование индивидуального исследовательского проекта, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования. Магистрант обосновывает актуальность и теоретическую значимость темы, степень научной разработанности проблематики по избранной теме, составляет план- график работы над магистерской диссертацией, проводит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценивает их применимость в рамках магистерской диссертации, а также предполагаемый личный вклад магистранта в разработку темы. (Приложение 3) Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр
3	8. Работа над индивидуальным исследованием	Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом). (Приложение 3) Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами. Осуществляется сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для реализации работы. Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях на региональном, всероссийском и международном уровнях. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов магистерского исследования
	9. Защита отчета	Подготовка презентации и составление отчета о научно-исследовательской работе. Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр.

Руководитель проекта в рамках реализации научно-исследовательской работы магистрантов в 1 и 2 семестрах:

- осуществляет общую координацию работ, удерживает общий вектор реализации проекта;
- знакомит участников команды с проектной заявкой и проговаривает продуктивные результаты;
- организовывает самостоятельную работу участников проектной команды;
- осуществляет мониторинг посещаемости занятий НИР, работы каждого участника проектной группы и оценивает степень их вовлеченности в проект;

- контролирует график работы над проектом и сроков предоставления результатов;
- несет ответственность за достижение образовательных и продуктовых результатов проекта.

Руководитель магистерской диссертации в 3 семестре осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой магистранта.

4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР

4.1. Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики

Научно-исследовательская работа должна обеспечить приобретение знаний, умений и навыков студентами общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

*Навык не сформирован (1-60)

**Навык частично сформирован (60-80)

***Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки	семестр		
		1	2	3
способен проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем	<p>«*» - магистрант не способен проявлять лидерские качества, затрудняется принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен и готов к лидерству, умеет принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь</p> <p>«***» - магистрант способен разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности проекта, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; умеет принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь; способен проявлять качества лидера, владеет эффективными технологиями решения профессиональных проблем</p>	V	V	V
способен принимать участие в реализации междисциплинарных проектов	<p>«*» - участие в реализации междисциплинарных проектов вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами междисциплинарного коллектива</p> <p>«***» - магистрант способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения и</p>	V	V	
способен осуществлять руководство реализацией междисциплинарных проектов			V	V

	принимать участие (осуществлять руководство) в реализации междисциплинарных проектов			
умеет действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>«*» - действия в нестандартных ситуациях и необходимость нести социальную и этическую ответственность за принятые решения вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен критически анализировать свои возможности и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p>«***» - магистрант способен критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе анализа информации. способен критически анализировать свои возможности, готов к принятию ответственности за свои решения, умеет оценивать последствия решений</p>	V	V	V
способен к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала	<p>«*» - саморазвитие и самореализация потенциала вызывает сложности у магистранта.</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала</p> <p>«***» - магистрант способен и готов к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний. Умеет использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня</p> <p>Владеет навыками самостоятельной, творческой работы. Умеет организовать свой труд, способен порождать новые идеи, находить подходы к их реализации</p>	V	V	V
способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	<p>«*» - осуществление экспертных и аналитических работ вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен к экспертным и аналитическим работам, а также формировать базы знаний в области гуманитарных, социальных и экономических наук, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний.</p> <p>«***» - магистрант способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ. Способен осуществлять верификацию и структуризацию</p>	V	V	V

	<p>информации. Умеет и готов систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций</p> <p>Обладает способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ</p>			
<p>умеет руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>«*» - руководство коллективом вызывает сложности у магистранта толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен к руководству коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>«***» - магистрант способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>		V	V
<p>способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	<p>«*» - анализ, синтез и критическое осмысление информации на основе комплексных научных методов вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен анализировать, синтезировать и критически осмыслить результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>		V	V
<p>способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий</p>	<p>«*» - магистрант затрудняется визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представление результата проекта в рамках научных мероприятий вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий;</p> <p>«***» - магистрант способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий.</p> <p>Умеет осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания.</p>	V	V	V

владеет навыками подготовки научных публикаций	<p>«*» - подготовка научных публикаций вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен самостоятельно подготовить научную публикацию;</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно подготовить научную публикацию, в том числе для публикации в рецензируемых изданиях. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации.</p>		V	V
умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта в рамках научных семинаров, конференций	<p>«*» - магистрант затрудняется обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта;</p> <p>«***» - магистрант способен обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта в рамках научных семинаров, конференций</p>			V
способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>«*» - магистрант затрудняется обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования ;</p> <p>«***» - магистрант способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>		V	V
способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>«*» - магистрант затрудняется способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой ;</p> <p>«***» - магистрант способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>			V
умеет применять методы исследований в сфере экономики и менеджмента	<p>«*» - способен систематизировать данные, характеризующие объект исследования. Определить методическую и методологическую базу анализа исследуемого объекта; применение методов исследований в сфере экономики и менеджмента (наблюдение и сбор фактов; эксперимент; моделирование; метод научных</p>	V	V	V
умеет применять				V

<p>методы организации исследований для реализации индивидуального исследовательского проекта</p>	<p>абстракций; анализ и синтез; системный подход; индукция и дедукция; исторический и логический; графический) вызывает сложности у магистранта «**» - магистрант не в полной мере владеет навыками применения методов исследований в сфере экономики и менеджмента, но может выделить и сгруппировать факторы, влияющие на объект исследования. Может провести анализ исходных данных, используя инструментарий экономической статистики или эконометрики. «***»- магистрант владеет навыками применения методов исследований в сфере экономики и менеджмента; умеет сформировать общий план анализа текущего состояния исследуемого объекта, выбрать методы и способы сбора исходной информации.</p>			
--	--	--	--	--

4.2 Оценка проектных компетенций магистрантов, в рамках НИР

Цель научно-исследовательской работы в первом и втором семестрах - сформировать у обучающегося навыки и выработать компетенции научно-исследовательской работы, позволяющие проводить научно-исследовательскую работу как индивидуально, так и в коллективе. Основные составляющие оценки результатов работы магистранта в проекте, выполненном в рамках НИР, оцениваются в разрезе 3-х блоков:

- Блок 1. Оценка проектной деятельности группы (идея и прототип, команда, коммуникации, результаты (Приложение 5, Приложение 6)
- Блок 2. Индивидуальная оценка студента (вклад, проактивность, принятие решений, коммуникации (Приложение 7)
- Блок 3. Кросс-оценка внутри проектной группы (коммуникации, сотрудничество, принятие решений, техническая работа. Каждый студент оценивает остальных участников проектной группы, используя таблицу в Приложении 8. Допускается округление средней оценки до десятых.

4.3. Стратегия оценивания проектов магистрантов, выполняемых в рамках НИР

Форма контроля по НИР – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результирующая оценка за НИР в первом и втором семестрах носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы}_{\text{результатирующая}} = (\text{Баллы}_{\text{ОР1}} + \text{Баллы}_{\text{ПР1}} + \text{Баллы}_{\text{КВн}}) * 0,2 + \text{Баллы}_{\text{ПР2}} * 0,2 + \text{Баллы}_{\text{ПР3}} * 0,1 + k_{\text{кросс-оценка}} * 0,1 + (\text{Баллы}_{\text{ПР4}} + \text{Баллы}_{\text{КВнеш}}) * 0,4$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%

1,00-3,04	3,05-3,79	3,80-4,29	4,30-5,00
-----------	-----------	-----------	-----------

Баллы результирующие – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

Баллы, выставяемые руководителем проекта и подпроекта (Форма оценочного листа для руководителя проекта и подпроекта приведена в Приложение 9):

Баллы ОР1 –баллы за достигнутый образовательный результат. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии) с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

Баллы ПР1 –баллы за индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии) с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

Баллы КВн –баллы за умение выстраивать коммуникации внутри команды. Баллы ставятся руководителем проекта, а также руководителем подпроекта (при наличии). Средний балл рассчитывается Центром проектной деятельности.

Баллы, выставяемые руководителем практики (Форма оценочного листа Приложение 10):

Баллы ПР2 –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1).

Баллы, выставяемые проектным консультантом (Форма оценочного листа Приложение 11):

Баллы ПИ –баллы за применение и качество проектного инструментария. Баллы ставятся проектным консультантом.

Баллы кросс-оценки, выставяемые студентами каждому участнику команды (Форма оценочного листа Приложение 8):

К – результат кросс-оценки внутри проектной группы. Оценка рассчитывается Центром проектной деятельности на основании оценок участников проектной группы.

Баллы, выставяемые экспертами комиссии (Форма оценочного листа Приложение 12):

Защита результатов проектной работы команды магистрантов осуществляется комиссии, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

Баллы ПР3 –баллы за достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

Баллы ПР4 –баллы за индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

Баллы *КВнеш* –баллы за умение выстраивать коммуникации с внешней средой. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

Составляющая оценки	Весовой коэффициент
Баллы, выставяемые руководителем проекта и подпроекта	
<i>Баллы</i> <i>ОР1</i>	0,2
<i>Баллы</i> <i>ПР1</i>	
<i>Баллы</i> <i>КВн</i>	
Баллы, выставяемые руководителем практики	
<i>Баллы</i> <i>ПР2</i>	0,2
Баллы, выставяемые проектным консультантом	
<i>Баллы</i> <i>ПИ</i>	0,1
Баллы, выставяемые студентами каждому участнику команды	
<i>К</i> <i>кросс-оценка</i>	0,1
Баллы, выставяемые экспертами комиссии	
<i>Баллы</i> <i>ПР3</i>	0,4
<i>Баллы</i> <i>ПР4</i>	
<i>Баллы</i> <i>КВнеш</i>	

Пример расчета оценки студента приведен в Приложении 13.

Результирующая оценка за НИР в третьем семестре носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы}_{\text{результующие}} = \text{Баллы}_{\text{ПР}} * 0,5 + \text{Баллы}_{\text{ЭК}} * 0,5$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
1,00-3,04	3,05-3,79	3,80-4,29	4,30-5,00

Баллы *результующие* – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

Баллы, выставяемые руководителем практики

Баллы *ПР* –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1).

Баллы, выставяемые экспертами комиссии:

Защита результатов индивидуальной работы магистрантов осуществляется комиссии, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

Баллы *ЭК* –баллы ставятся каждым экспертом комиссии на основе Критериев оценки результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа при выполнении научно-исследовательской работы ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов научно-исследовательской деятельности (Раздел 3. Содержание НИР). Содействие в организации самостоятельной работы участников проектной команды может оказывать руководитель проекта, исходя из задач и ресурсов проекта, состава проектной группы, требований заказчика проекта и т.д.

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований в рамках проектов;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов, составление глоссария и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении НИР, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с тематикой реализуемого проекта (1 и 2 семестры) или темой магистерской диссертации (3 семестр).

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе занятий с руководителем проекта (1 и 2 семестр), а также научным руководителем (3 семестр) при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование (установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы

Основная литература

1. Mixed Method Research Design [Electronic resource] / Larry S. SreejeshSanjay Mohapatra.. - Springer International Publishing Switzerland 2014. - URL: <https://link.springer.com/content/pdf/10.1007%2F978-3-319-02687-9.pdf>
2. Writing and Publishing Science Research Papers in English [Electronic resource] / Lawrence Baines. Springer New York, 2014. - 90 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860372&theme=FEFU>
3. Exploratory Data Analysis in Business and Economics [Electronic resource] / Thomas Cleff. Springer International Publishing, 2014. - 215 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:858630&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Scientific Research [Electronic resource] / Alexandros Nanopoulos, Werner Schmidt. Springer International Publishing, 2014. - 180 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860798&theme=FEFU>
2. Global Sustainability, Cultural Perspectives and Challenges for Transdisciplinary Integrated Research [Electronic resource] / Benno Werlen. Springer International Publishing. 2015. 300 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856361&theme=FEFU>
3. Science Between Truth and Ethical Responsibility [Electronic resource] / Mario Alai, Marco Buzzoni, Gino Tarozzi. Springer International Publishing. 2015. 337 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860411&theme=FEFU>
4. Scientific Methods for the Treatment of Uncertainty in Social Sciences [Electronic resource] / Jaime Gil-Aluja, Antonio Terceño-Gómez, Joan Carles Ferrer-Comalat [at al.]. Springer International Publishing. 2015. 444 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856722&theme=FEFU>
5. Evans D. How to Write a Better Thesis [Electronic resource] / David Evans, Paul Gruba, Justin Zobel, Springer International Publishing, 2014. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?term_1=how+to+write+thesis&theme=FEFU
6. Second International Handbook on Globalisation, Education and Policy Research [Electronic resource] / Joseph Zajda. Springer Netherlands. 2015. 854p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860519&theme=FEFU>
7. Sustainable Operations Management [Electronic resource] / Andrea Chiarini. Springer International Publishing, 2015. - 222 p. - URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:852178&theme=FEFU>

7.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office
4. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>
5. Информационная база данных ФНС России. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/service/fias/>
6. Контур эксперт. Сервис для проведения финансового анализа и прогнозирования вероятности проверок предприятия. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://kontur.ru/expert>

7. Информационно-аналитическая система **FIRA PRO** Электронный ресурс. Режим доступа: <https://fira.ru/>

8. База данных о компаниях России, Украины, Казахстана – Ruslana. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.bvdinfo.com/ru-ru/our-products/company-information/national-products/ruslana>

8.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;
- доступ к бухгалтерской и статистической отчетности.

ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА

Название проекта:

название должно быть емким, лаконичным, но при этом давать общее представление о характере работ и результатов проекта.

Тип проекта: *исследовательский/прикладной/сервисный*

1. Исследовательский (научно-исследовательский)
Основная цель – проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта.
2. Прикладной (практико-ориентированный)
Основная цель – решение прикладной задачи, чаще всего по запросу внешнего по отношению к ШЭМ заказчика.
3. Сервисный (инфраструктурный)
Основная цель – решение служебных задач в рамках проводимых мероприятий или для обеспечения текущей работы Университета и/или его структурных подразделений
Возможно смешивание типов...

Заказчик

Структурное подразделение, организация, компания, в интересах которой реализуется проект, (потребитель продуктового результата проекта).

Руководитель проекта

(резюме или ссылка на персональную страницу, контакты);

Здесь важно дать краткую характеристику руководителя и показать, что он действительно руководитель проекта, а не великий ученый или деятель. Достаточно указать общую информацию и дать ссылки на профиль в интернете, чтобы обучающиеся могли перейти по ссылке и подробно ознакомиться с руководителем.

Цели проекта:

это желаемые результаты деятельности, достигаемые в итоге успешного осуществления проекта. Необходимо обязательно письменно зафиксировать то, как должен завершиться проект. Рекомендуется определить не более трех целей. Цели должны быть понятны, измеримы, конкретны и ограничены во времени. Идеально, если они будут соответствовать всем условиям SMART.

Подробное описание содержания проектной работы:

не более 250 слов. Здесь в свободной форме описывается то, что будет делаться в проекте. Здесь не нужно описывать актуальность или важность проекта, не нужно описывать тренды и ссылаться на постановления правительства. Здесь только то, что будет происходить внутри проекта. То, что будет делать команда проекта.

Календарный план/этапы реализации проекта (учитывая сроки записи на проект и сроки начала-окончания проекта):

Необходимо провести первичную (предварительную) декомпозицию работ по проекту и выделить не менее двух результатов, достигаемых к контрольным точкам. Эти контрольные точки станут вехами проекта и позволят руководителю проекта, администраторам проектной деятельности от школы и внешним экспертам проводить оценку прогресса. В проекте может быть больше двух контрольных точек, но для общего контроля администраторы проектной

деятельности будут контролировать достижение заявленных результатов по двум точкам из этой формы.

Перечень продуктовых результатов с привязкой к этапам (формы представления результатов проекта, которые подлежат оцениванию):

здесь необходимо описать те результаты или их части, которые будут получены по каждому этапу работ, а также заключительный (финальный) результат по проекту.

Этап 1*	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 1 (не более 100 слов)
Этап 2*	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 2 (не более 100 слов)
Этап 3*	описание продуктового результата (его элемента) по этапу 3 (не более 100 слов)
Завершение проекта	Итоговый продуктовый результат (не более 200 слов)

*количество этапов определяется руководителем проекта, но не менее двух этапов.

Виды деятельности, выполняемые студентом по проекту:

Описывается, то чем будут заниматься участники проекта, разделять работы по ролям не обязательно, ведь это первичное приближение. Виды деятельности должны быть связаны с продуктовыми результатами проекта.

Перечень образовательных результатов, получаемых обучающимися:

Необходимо описать несколько образовательных результатов, то есть чему обучающиеся научатся в ходе выполнения работ по проекту.

Примеры soft skills (англ. «мягкие навыки»): умение работать в команде, проявлять навыки лидера, коммуникационные навыки, готовность действовать в нестандартных ситуациях и т.д.

Примеры hard skills (англ. «жесткие» навыки), то есть общепрофессиональные и профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить:

- разработка математических моделей сложных систем в сфере менеджмента
- программирование
- использование программных продуктов
- использование оборудования
- применение технологий

Целевая аудитория проекта (рекомендуемые для участия в проекте студенты определенных магистерских программ)

указываются предпочтительные магистерские программы. В 1-м семестре допускается участие в проекте студентов любых направлений подготовки.

Количество мест в проекте и роли:

указывается сколько исполнителей (участников проектной команды) требуется в проект и какие позиции они могут занять. **Примеры ролей:**

- аналитик
- программист
- координатор
- контент менеджер

Пререквизиты (требования к участникам проекта):

Требования к потенциальным участникам проекта. Желательно, чтобы требования были максимально конкретными и понятными, это позволит обучающимся осознанно сделать свой выбор проекта, а руководителю проекта получить именно тех исполнителей, которые ему нужны. Здесь можно разбивать требования по ролям

Например:

- Владение иностранным языком не ниже уровня Upper Intermediate;
- Владение языком программирования - каким-то
- Навыки поиска информации в интернете;
- Навыки работы с информацией;
- Навыки социологических исследований;
- Знание основ информационно-аналитической работы;
- Интерес к продвижению научно-технического знания в школьную аудиторию;
- Другое.

Декомпозиция проекта на подпроекты*

Целевая аудитория проекта и количество мест:

№	Подпроект / задача*	Потенциальный научный руководитель и консультант магистерской диссертации / Роль в проекте	Запрос на магистранта (кол-во и ОП)	Требования к магистранту на входе	Образовательный результат (чему студенты научатся в проекте?)	Продуктовый результат
1.	<i>Название подпроекта 1</i>					
2.						
3.						

* Осуществляется во втором семестре НИР. Подпроект должен демонстрировать, то чем будут заниматься участники проекта, должен быть связан с продуктовыми результатами проекта и подпроекта, общепрофессиональными и отдельными профессиональными компетенциями, формируемыми на данной ОП. Подпроекты могут рассматриваться как будущие магистерские диссертации

** то, чему обучающиеся научатся в ходе выполнения работ по проекту. Hard skills (англ. «жесткие» навыки) – профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить.

Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)

Синопис (развернутый план-конспект работы) содержит:

- тему работы
 - мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы (кому и почему это нужно? зачем это исследовать?)
 - исследовательский вопрос работы (что нужно узнать?)
 - дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, какие данные уже есть и какие будут собираться? какими методами данные будут анализироваться?)
 - теоретическая рамка работы (какие концепции будут использоваться в анализе?)
 - предварительный список литературы
- + структуру работы

Структура диссертационной работы

Введение

1 глава. Обзорно-теоретическая глава (Какова теоретическая дискуссия? Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы/ предмет

2 глава. Контекстная глава и / или методологическая (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

Заключение

Календарный план реализации проекта

Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1 этап (октябрь-ноябрь 2018 г.)		
1-я контрольная точка		
2 этап (ноябрь-декабрь 2018 г.)		
2-я контрольная точка		
3 этап (январь 2019 г.)		
3-я контрольная точка		
4 этап (март-апрель 2019 г.)		
5 этап (май-июнь 2019 г.)		



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа экономики и менеджмента

ОТЧЕТ
по производственной практике
(по научно-исследовательской работе)

проект №
название проекта:

Выполнил магистрант гр.

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики

подпись _____ И.О.Фамилия
« ____ » _____ 2017 г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 2017 г.

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 2017 г.
по «__» _____ 2017 г.

подпись _____ И.О.Фамилия

г. Владивосток
2017

Содержание

Аннотация проекта (1-2 стр.)

Сведения об участниках проекта

Проектная заявка *(скачивается со страницы «Ярмарка проектов»)*

Глоссарий

Раздел 1.

Раздел 2.

Раздел 3.

Раздел 4.

Раздел 5.

Раздел 6.

Раздел 7.

Раздел 8.

Раздел 9.

Раздел 10.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Данные разделы (количество и содержание) определяются руководителем проекта

Содержание отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе) в 3 семестре определяется руководителем магистерской диссертации.

Блок 1. Оценка проектной деятельности группы (первый семестр)

Критерий	Описание	Шкала оценивания
Проработанность идеи проекта и прототипа проекта	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в чем основная идея проекта, - кто будет использовать результаты проекта и зачем, - как могут использоваться результаты проекта, - кто и что приобретает / выигрывает от реализации проекта, - каковы противоречия / разрывы, из которых вы исходите, - какова исследовательская проблема; <p><i>представить</i> прототип проекта (это может быть простое вербальное описание, визуальное представление (рисунок, схема, альбом), ролевая сценка), практическую и / или теоретическую рамку, в которой проходило прототипирование.</p>	<p>Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Итоговая сумма баллов по блоку – от 5 до 25</p>
Командная работа	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как выстраивалась работа в проектной группе, - каким образом были распределены задачи / обязанности в проектной группе. 	
Коммуникации с заинтересованными сторонами	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами проекта, их влияние на проект (проектный ход, риски, результаты и др.), - что группа получила в результате коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами. 	
Использование инструментария проектного управления	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i> инструменты, использованные в проекте. Например, схема структурной (иерархической) декомпозиции работ и принципы декомпозиции, график (план-график <i>или</i> диаграмма Ганта с контрольными событиями), матрица ответственности, матрица стейкхолдеров и др.</p>	
Достигнутый результат	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достигнутые продуктовые и образовательные результаты, их оценку проектной группой и заказчиком, - кто пользователь и держатель конечного продукта проекта, - ограничения, учитываемые при использовании результатов проекта, - перспективы использования результатов проекта. 	

Приложение 6

Блок 2. Оценка проектной деятельности группы (второй семестр)

Критерий	Описание	Шкала оценивания
<p>Достижение проектной командой продуктовых результатов</p>	<p>Умение участников проектной группы <i>объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в чем основная идея проекта, - кто будет использовать результаты проекта и зачем, - как могут использоваться результаты проекта, - кто и что приобретает / выигрывает от реализации проекта, - каковы противоречия / разрывы, из которых вы исходите, - какова исследовательская проблема; <p><i>представить</i> прототип проекта (это может быть простое вербальное описание, визуальное представление (рисунок, схема, альбом), ролевая сценка), практическую и / или теоретическую рамку, в которой проходило прототипирование.</p> <p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достигнутые продуктовые и образовательные результаты, их оценку проектной группой и заказчиком, - кто пользователь и держатель конечного продукта проекта, - ограничения, учитываемые при использовании результатов проекта, <p>перспективы использования результатов проекта.</p>	<p>Каждый критерий оценивается от 1 (минимум) до 5 (максимум) баллов</p>
<p>Индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов</p>	<p>Умение участника проектной группы <i>объяснить</i> значимость своей деятельности в проекте и <i>продемонстрировать</i> личные результаты, которых он достиг в проекте.</p> <p>Понимание каждым студентом его влияния на проект и результаты.</p>	
<p>Коммуникации внешние</p>	<p>Умение участников проектной группы <i>представить и объяснить</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами проекта, их влияние на проект (проектный ход, риски, результаты и др.), - что группа получила в результате коммуникаций с заказчиком и стейкхолдерами. 	

Блок 2. Индивидуальная оценка студента (1,2 семестр)

Критерий	Описание	Шкала оценивания
Вклад студента в достижение результатов проекта	Умение участника проектной группы <i>объяснить</i> значимость своей деятельности в проекте и <i>продемонстрировать</i> личные результаты, которых он достиг в проекте. Понимание каждым студентом его влияния на проект и результаты.	Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Итоговая сумма баллов по блоку – от 3 до 15
Принятие решений (способность ориентироваться в ситуации и принимать адекватные решения)	Умение обосновать и презентовать предложенные в ходе выполнения проекта идеи, решения, подходы и т.п., их необходимость, понимание реализуемости и влияния на результат.	
Межличностные коммуникации	Умение выстраивать коммуникации (внутренние и внешние)	

Блок 3. Кросс-оценка внутри проектной группы

ФИО студента, выполняющего кросс-оценку			<i>Иванов Е.А.</i>
Название проекта			<i>Маршруты автодорожной сети юга Приморского края</i>
Учебный год			<i>2017-2018 учебный год</i>
Семестр			<i>осенний семестр</i>
№	ФИО студента	Группа	Оценка (1-5 баллов)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Средняя оценка			
Подпись студента			

* Каждый студент оценивает остальных участников проектной группы, используя таблицу 3. Допускается округление средней оценки до десятых.

Форма для кросс-оценки

Оценки, поставленные студентом

Ивановым Е.А.
ФИО

другим участникам проектной группы

наименование проекта

**2017-2018 учебный год
осенний(весенний) семестр**

№	ФИО студента	Группа	Оценка (1-5 баллов)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Подпись студента _____

подпись

Приложение 9
Форма оценочного листа для руководителя проекта

Название проекта _____
наименование проекта

№	ФИО	Группа	Оценка (1-5 баллов)	Примечание / комментарии*
1				
2				
3				
4				

*при желании

Руководитель проекта

подпись

ФИО

« ____ » _____ 2018 г.

Оценка руководителя практики

№	ФИО	Группа	Выполнение индивидуальных задач проект (1-5 баллов)	Примечание / комментарий*
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Руководитель практики

подпись

ФИО

Оценка проектного консультанта

Номер проекта:

Название проекта:

Руководитель проекта:

№	ФИО	Группа	Применение и качество проектного инструментария (1-5 баллов)	Примечание / комментарий*
1				
2				
3				
4				
5				

Проектный консультант

подпись

ФИО

Оценочный лист эксперта комиссии

ФИО

Номер проекта:**Название проекта:**

Балл	1-5	1-5	1-5	3-15
Критерий Проект	Достигнутый результат	Индивидуальный вклад в достижение продуктовых результатов	Коммуникации с внешней средой	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Руководитель проекта:

Пример расчета оценки студента (1,2 семестр)

Критерий	Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3	Кросс-оценка внутри проектной группы (Блок 3)	Средний балл студента 1
НИР					
Блок 1. Оценка проектной деятельности группы					
Проработанность идеи проекта и прототипа проекта	5	5	4		
Командная работа	5	4	4		
Коммуникации с заинтересованными сторонами	5	5	4		
Использование инструментария проектного управления	5	5	4		
Достигнутый результат	5	5	4		
Сумма баллов	25	24	20		
<i>Средний балл эксперта</i>	<i>5,00</i>	<i>4,80</i>	<i>4,00</i>	<i>4,70</i>	<i>18,50/4=4,63</i>
<i>Перевод баллов в оценку</i>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>	
	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>	
	<i>1,00-3,04</i>	<i>3,05-3,79</i>	<i>3,80-4,29</i>	<i>4,30-5,00</i>	
НИС					
Блок 2. Индивидуальная оценка студента					
Вклад студента в достижение результатов проекта	5	4	5		
Принятие решений (способность ориентироваться в ситуации и принимать адекватные решения)	5	5	4		
Межличностные коммуникации	5	5	4		
Сумма баллов	15	14	13		
<i>Средний балл эксперта</i>	<i>5,00</i>	<i>4,67</i>	<i>4,33</i>	<i>4,70</i>	<i>18,70/4=4,68</i>
<i>Перевод баллов в оценку</i>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>	
	<i>60% и менее</i>	<i>61-75%</i>	<i>76-85%</i>	<i>86-100%</i>	
	<i>1,00-3,04</i>	<i>3,05-3,79</i>	<i>3,80-4,29</i>	<i>4,30-5,00</i>	



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано:


«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
менеджмента



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Тюрина



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Глотова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Research Project (Научно-исследовательская работа)

Направление подготовки _____ 38.04.02 Менеджмент _____

Магистерская программа _____ Экономика и менеджмент окружающей среды
(Environmental Economics and Management) _____

Квалификация (степень) выпускника _____ магистр _____

г. Владивосток
2017

Оглавление

Глоссарий.....	3
Введение.....	6
1. Общие положения.....	6
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями.....	8
3. Содержание НИР.....	9
4. Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР.....	10
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	14
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для НИР...	15
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
Приложение 1 Форма развернутого индивидуального плана магистерской диссертации (синописа).....	18
Приложение 2. Форма отчета по практике.....	19

Глоссарий

Академические навыки – навыки поиска, сбора и систематизации информации, навыки работы с базами данных и анализа данных исследования, подготовки научных текстов и презентаций в рамках проекта, навыки научных дискуссий и публичных выступлений на научных и научно-практических мероприятиях.

Аналитический отчет – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

Бизнес-проект – проект по обоснованию целесообразности и эффективности внедрения результатов исследования в производственный процесс.

Внедрение результатов исследований – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

Выпускная квалификационная работа – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

Гипотеза – предположение или догадка; утверждение, предполагающее доказательство.

Грант – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.¹

Декомпозиция (Decomposition) – метод планирования, предполагающий разбиение содержания проекта и результатов проекта на более мелкие и легко управляемые элементы до тех пор, пока работы по проекту, связанные с выполнением содержания проекта и обеспечением результатов, не будут определены достаточно подробно для исполнения, мониторинга и контроля этих работ.

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Заявка на грант – заявка, подаваемая в фонд (организацию) о предоставлении финансирования исследований в рамках проекта.

Иерархическая структура работ (исР) (Work Breakdown Structure, WBS) – ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.

Исследования – процесс поиска новых знаний.

Исследовательский вопрос – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

Исследовательский проект – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

Информационная база исследования – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

Конкурс НИРС – конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу студента, проводимый на региональном, всероссийском или международном уровне

Круглый стол – собрание в рамках более крупного мероприятия (форума, симпозиума, конференции).

¹ Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике».

Научно-исследовательский семинар – семинар, проводимый с целью развития у студентов навыков научно-исследовательской работы.

Научная конференция – собрание группы исследователей с целью обсуждения научных результатов.

Научно-исследовательская практика – вид научно-исследовательской работы студента, направленный на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

Научная статья – законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации (первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа научных текстов, включая обзорную и оригинальную части.²

Образовательный результат – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

Проект – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

Социальный проект – это сконструированное инициатором проекта социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.³

Социально-экономический проект – проект, в основе которого лежит актуальная социальная и экономическая проблема, требующая решения.

Статья – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых автором/авторами при выполнении научного исследования.

Тезисы – научный текст, который содержит основные результаты исследования.

«Экспертное поле» – группа специалистов, обладающих специальными зна. Эссе – (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк»), литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объёма и свободной композиции, выражающее индивидуальное мнение автора по конкретному вопросу и не претендующее на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Стилю эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность.

РИНЦ – национальная библиографическая база данных научного цитирования. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также мощным аналитическим инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д.

Google Scholar – поисковая система, которая обеспечивает полнотекстовый поиск научных публикаций всех форматов и дисциплин.

Scopus – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.⁴

² КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/article>

³ Луков С.А. Социальное проектирование. М. 2010.

⁴ www.scopus.com

Web of Science – базы данных, объединяющих в себе реферативно-библиографическую и наукометрическую информацию.⁵

⁵ <http://wokinfo.com/citationconnection/>

Введение

Целью практики (научно-исследовательской работы (НИР)) магистрантов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной или прикладной проблемы в сфере экономики, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности.

В процессе достижения цели решаются следующие задачи:

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;

– формирование умений использовать инструменты и методы проектной деятельности, современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, развивать инновационные подходы к организации деятельности;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию экономического мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР в формате проектной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– проведение библиографической работы и поиска информации из внешних источников с привлечением электронных ресурсов и баз данных.

1. Общие положения

Регламентирующие документы

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.
2. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 04.06.2015 № 06-15, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказами ректора ДВФУ от 06.09.2016 №12-13-1594; от 04.07.2017 №12-13-1369, от 03.11.2017 №12-13-2172)
3. Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном

автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденное приказом ректора от 23.10.2015 №12-13-2030.

4. Иные локальные нормативные акты ДВФУ.

Принципы организации и выполнения НИР

- интеграция исследовательской и образовательной деятельности;
- практическая реализуемость результатов исследования;
- соблюдение этики исследователя, в том числе терпимости к научной дискуссии;
- систематическое обсуждение результатов НИР в «экспертном поле».

Виды научно-исследовательских работ

исследовательский проект

Способ и формы проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится стационарно (место проведения практики - ДВФУ).

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - НИР.

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, а также на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области научных исследований

НИР предусмотрена учебным планом по программе магистратуры Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management) направления 38.04.02 «Менеджмент» входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». НИР является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области менеджмента. НИР предшествует изучению таких дисциплин как: «Управление стратегий. Портфельное управление», «Методы исследований», «Критическое мышление и исследования», «Эконометрика».

НИР призвана структурировать и систематизировать знания и навыки приобретенные в проектной деятельности, а также заложить методическую основу для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Количество часов, отведенных на научно-исследовательскую работу в соответствии с образовательным стандартом направления подготовки и учебным планом 4 семестр - 108 (практика 36 ч., самостоятельная работа 36 ч., контроль самостоятельной работы 36 ч.);
Общее количество часов: 108 (3 ЗЕТ)

Задание на НИР Содержание научно-исследовательской работы 4 семестра обучения определяется в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (Синописе). Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения разрабатываются магистрантом совместно с научным руководителем (Приложение 1).

Форма представления результатов НИР Отчет (Приложение 2)

Руководство НИР Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель магистерской диссертации.

Семестровый план реализации НИР Отражен в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с компетенциями

Образовательный результат	Формируемые компетенции
способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-10 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий; владеет навыками подготовки научных публикаций; умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального проекта в рамках научных семинаров, конференций	ПК-11 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-12 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК – 13 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
умеет применять методы исследований в сфере экономики и менеджмента; умеет применять методы организации исследований для реализации индивидуального исследовательского проекта	ПК-14 способность применять методы организации исследований и исследовательские стратегии

3.Содержание НИР

Содержание НИР определяется этапами прохождения практики в четвертом семестре

Этап	Содержание этапа
1. Работа над индивидуальным исследованием	Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы (Синописом). (Приложение 3) Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами. Осуществляется сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для реализации работы.
2. Апробация результатов исследования	Подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях на региональном, всероссийском и международном уровнях. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Подготовка к участию в научно-исследовательских семинарах для демонстрации промежуточных результатов магистерского исследования
3. Представление промежуточных результатов НИР в рамках научно-	Подготовка презентации по итогам индивидуальной научной работы. Защита промежуточных результатов индивидуальной работы магистрантов и предполагаемого личного вклада магистранта в разработку темы исследования

исследовательских семинаров	
4.Защита отчета	Подготовка презентации и составление отчета о научно-исследовательской работе. Защита отчета о научно-исследовательской работе магистранта за семестр.

Руководитель магистерской диссертации в 4 семестре осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой магистранта.

4.Фонд оценочных средств для проведения аттестации по НИР

4.1. Критерии оценки образовательных результатов с учетом их формирования по семестрам прохождения практики

- *Навык не сформирован (1-60)
- **Навык частично сформирован (60-80)
- ***Навык сформирован (81 -100)

Образовательный результат	Критерии оценки
способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p>«*» - анализ, синтез и критическое осмысление информации на основе комплексных научных методов вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен анализировать, синтезировать и критически осмыслять результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>«***» - магистрант способен самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>
способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий	<p>«*» - магистрант затрудняется визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представление результата проекта в рамках научных мероприятий вызывает сложности у магистранта</p> <p>«**» - магистрант не в полной мере способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий;</p> <p>«***» - магистрант способен визуализировать и обосновать достигнутые результаты проекта, представить в рамках научных мероприятий. Умеет осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания.</p>

<p>владеет навыками подготовки научных публикаций</p>	<p>«*» - подготовка научных публикаций вызывает сложности у магистранта «**» - магистрант не в полной мере способен самостоятельно подготовить научную публикацию; «***» - магистрант способен самостоятельно подготовить научную публикацию, в том числе для публикации в рецензируемых изданиях. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации.</p>
<p>умеет обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта в рамках научных семинаров, конференций</p>	<p>«*» - магистрант затрудняется обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта «**» - магистрант не в полной мере способен обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта; «***» - магистрант способен обосновать, представить и защитить результаты индивидуального исследовательского проекта в рамках научных семинаров, конференций</p>
<p>способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>«*» - магистрант затрудняется обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования «**» - магистрант не в полной мере способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования ; «***» - магистрант способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>
<p>способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>«*» - магистрант затрудняется способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой «**» - магистрант не в полной мере способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой ; «***» - магистрант способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>
<p>умеет применять методы исследований в сфере экономики и менеджмента; умеет применять методы организации исследований для реализации индивидуального исследовательского проекта</p>	<p>«*» - способен систематизировать данные, характеризующие объект исследования. Определить методическую и методологическую базу анализа исследуемого объекта; применение методов исследований в сфере экономики и менеджмента (наблюдение и сбор фактов; эксперимент; моделирование; метод научных абстракций; анализ и синтез; системный подход; индукция и дедукция; исторический и логический; графический) вызывает сложности у магистранта «**» - магистрант не в полной мере владеет навыками применения методов исследований в сфере экономики и менеджмента, но может выделить и сгруппировать факторы, влияющие на объект исследования. Может провести анализ исходных данных, используя инструментарий экономической статистики или эконометрики. «***»- магистрант владеет навыками применения методов исследований в сфере экономики и менеджмента; умеет сформировать общий план анализа текущего состояния исследуемого объекта, выбрать методы и способы сбора исходной</p>

	информации.
--	-------------

4.2. Стратегия оценивания проектов магистрантов, выполняемых в рамках НИР 4 семестра

Форма контроля по НИР во 4-м семестре – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результирующая оценка за НИР в третьем семестре носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы}_{\text{результующие}} = \text{Баллы}_{\text{ПР}} * 0,5 + \text{Баллы}_{\text{ЭК}} * 0,5$$

Шкала оценивания каждой составляющей оценки от 1 (минимум) до 5 (максимум).

Перевод баллов в оценку

неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
60% и менее	61-75%	76-85%	86-100%
1,00-3,04	3,05-3,79	3,80-4,29	4,30-5,00

Баллы результирующие – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем практики (НИР) с учетом полученных баллов.

Баллы, выставяемые руководителем практики

Баллы ПР –баллы за выполнения представленных в отчете индивидуальных задач, направленных на достижение продуктовых результатов, а также за качество представления результатов, изложенных в отчете. Баллы ставятся руководителем практики с учетом Критериев оценки образовательных результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1).

Баллы, выставяемые экспертами комиссии:

Защита результатов индивидуальной работы магистрантов осуществляется комисии, в состав которой входят независимые эксперты. Баллы ставятся каждым экспертом комиссии и выводится средний балл.

Баллы ЭК –баллы ставятся каждым экспертом комиссии на основе Критериев оценки результатов с учетом их формирования в третьем семестре прохождения практики (раздел 4.1) и выводится средний балл.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа при выполнении научно-исследовательской работы ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа составляет значительную долю работ при осуществлении этапов научно-исследовательской деятельности (Раздел 3. Содержание НИР).

Приоритетными направлениями самостоятельной работы магистрантов являются:

- проработка специальной литературы и других источников информации по тематике проводимых исследований;
- осуществление коммуникаций со стейкхолдерами (например, проведение интервью);
- формирование баз данных проектов и т.д.

В качестве методических материалов, направляющих самостоятельную работу магистрантов при осуществлении НИР, могут использоваться рекомендуемые источники профессиональной направленности, ресурсы сети «Интернет», а также информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Разделы 6, 7 Программы).

Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся на практике, определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Формы контроля и критерии оценки результатов самостоятельной работы магистрантов определяются спецификой формируемых компетенций (Раздел 4). Оценка качества выполнения магистрантами различных видов самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской работы осуществляется на этапе промежуточной аттестации, включающей в себя контроль участия обучающегося в научно-исследовательском семинаре, а также соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы магистра. Кроме того, самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе индивидуальных консультаций научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

При оценке результатов самостоятельной работы магистрантов рекомендуется применять такие техники оценивания компетенций, как оценочное собеседование (установление развития навыков аргументации и ведения дискуссий), оценка навыков публичного выступления (научно-исследовательский семинар магистрантов), оценка навыков работы с источниками исследования и подготовки отчетов (выполнение и защита отчета). При этом важным фактором мотивации к выполнению магистрантами самостоятельной работы по этому направлению служит использование ее результатов при защитах коллективных проектов или при реализации индивидуального исследовательского проекта (при подготовке выпускной квалификационной работы).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы

Основная литература

1. Scientific Literacy for Participation [Electronic resource] / Erik Knain. SensePublishers, 2015. – 165 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860469&theme=FEFU>

2. Data Analysis [Electronic resource] / Siegmund Brandt. Springer International Publishing, 2014. – 523 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861988&theme=FEFU>

3. Models and Methods in Economics and Management Science [Electronic resource] / Fouad El Ouardighi, Konstantin Kogan. Springer International Publishing, 2014. – 254 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861312&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Empirical Economic and Financial Research [Electronic resource] / Jan Beran, Yuanhua Feng, Hartmut Hebbel. Springer International Publishing, 2015. – 503 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:850702&theme=FEFU>

2. Mixed Method Research Design [Electronic resource] / S Sreejesh, Sanjay Mohapatra. Springer International Publishing, 2014. – 174 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:854423&theme=FEFU>

3. Contemporary Ecology Research in China [Electronic resource] / Wenhua Li. Springer Berlin Heidelberg, 2015. 680 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853674&theme=FEFU>

4. Social Influence and Sustainable Consumption [Electronic resource] / Elizabeth B Goldsmith. Springer International Publishing, 2015. 187p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863380&theme=FEFU>

5. Revolutionizing Collaboration through e-Work, e-Business, and e-Service [Electronic resource] / Shimon Y. Nof, Jose Ceroni, Wootae Jeong, Mohsen Moghaddam. Springer Berlin Heidelberg, 2015. 430 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:854322&theme=FEFU>

6. Scientific Methods for the Treatment of Uncertainty in Social Sciences [Electronic resource] / Jaime Gil-Aluja, Antonio Terceño-Gómez, Joan Carles Ferrer-Comalat [et al.]. Springer International Publishing, 2015. 444 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856722&theme=FEFU>

7. Science Between Truth and Ethical Responsibility [Electronic resource] / Mario Alai, Marco Buzzoni, Gino Tarozzi. Springer International Publishing, 2015. 337 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860411&theme=FEFU>

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office
4. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>
5. Информационная база данных ФНС России. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn77/service/fias/>
6. Контур эксперт. Сервис для проведения финансового анализа и прогнозирования вероятности проверок предприятия. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://kontur.ru/expert>
7. Информационно-аналитическая система **FIRA PRO** Электронный ресурс. Режим доступа: <https://fira.ru/>
8. База данных о компаниях России, Украины, Казахстана – Ruslana. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://www.bvdinfo.com/ru-ru/our-products/company-information/national-products/ruslana>

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение научно-исследовательской работы:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;
- доступ к бухгалтерской и статистической отчетности.

Форма индивидуального плана магистерской диссертации (синописа)

Синопис (развернутый план-конспект работы) содержит:

- тему работы
- мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы (кому и почему это нужно? зачем это исследовать?)
- исследовательский вопрос работы (что нужно узнать?)
- дизайн работы (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, какие данные уже есть и какие будут собираться? какими методами данные будут анализироваться?)
- теоретическая рамка работы (какие концепции будут использоваться в анализе?)
- предварительный список литературы
- + структуру работы

Структура диссертационной работы

Введение

1 глава. Обзорно-теоретическая глава (Какова теоретическая дискуссия? Каковы эмпирические свидетельства?)

Зачем: чтобы обосновать постановку исследовательской проблемы/ предмет

2 глава. Контекстная глава и / или методологическая (методическая)

Зачем: чтобы глубоко описать объект исследования / обосновать выбор методологии и методов

3 глава. Эмпирическая глава + обсуждение результатов

Зачем: чтобы продемонстрировать свой личный вклад в научную дискуссию и обсудить, кому и зачем это нужно

Заключение

Календарный план реализации проекта

Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1 этап (октябрь-ноябрь 2018 г.)		
1-я контрольная точка		
2 этап (ноябрь-декабрь 2018 г.)		
2-я контрольная точка		
3 этап (январь 2019 г.)		
3-я контрольная точка		
4 этап (март-апрель 2019 г.)		
5 этап (май-июнь 2019 г.)		



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа экономики и менеджмента

ОТЧЕТ
по производственной практике (научно-исследовательской работе)

Выполнил магистрант гр.

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики

_____ И.О.Фамилия
подпись
« ____ » _____ 2017 г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 2017 г.

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 2017 г.
по «__» _____ 2017 г.

_____ И.О.Фамилия
подпись

г. Владивосток
2017

Содержание

Раздел 1.

Раздел 2.

Раздел 3.

Раздел 4.

Раздел 5.

Раздел 6.

Раздел 7.

Раздел 8.

Раздел 9.

Раздел 10.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

**Содержание отчета по
производственной практике (научно-
исследовательской работе) в 4 семестре
определяется руководителем
магистерской диссертации.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

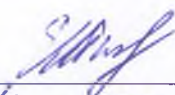
ШКОЛА ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК


Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
почвоведения


Е.А. Тюрина
«14» декабря 2017 г.


О.В. Нестерова
«14» декабря 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Academic Internship for Primary Professional Skills

(Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа

Экономика и менеджмент окружающей среды
(Environmental Economics and Management)

Квалификация (степень) выпускника

магистр

г. Владивосток
2017

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 04.06.2015 № 06-15, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказами ректора ДВФУ от 06.09.2016 №12-13-1594; от 04.07.2017 №12-13-1369, от 03.11.2017 №12-13-2172);
- «Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)», утвержденного приказом № 12-13-2030 от 23 октября 2015 г.;
- устава ДВФУ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.05.2016 № 522;
- иных внутренних нормативных актов и документов ДВФУ.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является развитие умений и навыков исследовательской работы, направленной на решение целевых научных или прикладных задач.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики являются:

- создать условия для развития мотивации студентов к инициированию и разработке проектов в области экономики изменения климата, зеленого развития;
- развить умение аргументировать инициируемые идеи, навыки командной работы над проектами;
- сформировать навыки презентации исследовательского проекта экспертному сообществу и навыки научной дискуссии.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика по направлению подготовки 38.04.02.«Менеджмент» входит в раздел «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» рабочего учебного плана основной образовательной программы магистратуры.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проходит во 2-м семестре. Содержание учебной практики предполагает предшествующее освоение следующих дисциплин учебного плана: «Экономика и управление: адаптационный курс», «Критическое мышление и исследование».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики - учебная практика.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Учебная практика проводится в формате междисциплинарной научно-практической школы Winter Research School (Зимняя научная школа) на базе Дальневосточного федерального университета с привлечением экспертов из таких организаций, как сельскохозяйственные предприятия, некоммерческие организации, ведущие свою деятельность в области рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, изучения изменений климата и обеспечения устойчивого развития региона, а также особо охраняемых природных территорий (заповедники, заказники, национальные парки), в том числе экспертов из междисциплинарных областей – экология, биология, почвоведение, лесоведение, сельское хозяйство и др.

Перед началом учебной практики руководитель практики от кафедры проводит с обучающимися в соответствии с настоящей программой практики инструктаж, на котором разъясняются цели, задачи, содержание, порядок прохождения практики и отчетности по результатам практики. Во время практики практиканты посещают мастер-классы, критические (научные) лекции, презентации экспертов междисциплинарной научно-практической школы, а также ведут работу над своими проектами. По завершении практики проводятся аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимися отчетов по практике, оформленных по утвержденной форме, руководителем практики организуется рефлексия, анализ итогов практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знает (пороговый уровень)	техники и принципы подготовки и презентации проекта по тематике «Зеленое развитие»
	Умеет (продвинутый уровень)	разрабатывать и представлять проект по тематике «Зеленое развитие»
	Владеет (высокий уровень)	навыками подготовки и презентации проекта по тематике «Зеленое развитие» навыками по работе в команде
ПК-11 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает (пороговый уровень)	техники и принципы аргументированного изложения научной проблемы
	Умеет (продвинутый уровень)	анализировать полученную информацию выделять научную проблему и приводить аргументы в ее пользу
	Владеет (высокий уровень)	навыками поиска и подбора информации, подтверждающей научную проблему
ПК-12 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знает (пороговый уровень)	правила подготовки заявки на участие в научных школах и требования к ним
	Умеет (продвинутый уровень)	готовить успешные заявки на участие в научных школах выделять научную проблему и приводить аргументы в ее пользу
	Владеет (высокий уровень)	навыками поиска и подбора информации, подтверждающей научную проблему

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели/ 3 зачетных единицы,

108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			практическая работа	контролируемая самостоятельная работа	самостоятельная работа	итого	
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция	2	0	0	2	Посещение лекции
		Подготовка заявки, резюме и мотивационного письма	0	0	6	6	Поданная заявка на участие в научной школе
2.	Исследовательский этап	Посещение лекций, мастер классов, презентаций научной школы	24	0	0	24	Посещение мероприятий научной школы
		Консультации экспертов	10	0	0	10	Посещение мероприятий научной школы
		Презентация проектов экспертам	0	10	0	10	Подготовленная презентация
		Презентация исследования на практическом семинаре	0	5	0	5	Подготовленная презентация
		Подбор литературы	0	0	10	10	Подготовленное эссе
		Обработка и анализ материалов экспертов	0	0	11	11	Подготовленное эссе
		Подготовка эссе	0	15	0	15	Подготовленное эссе
3.	Подготовка и защита отчета по практике	Подготовка отчета по практике	0	0	9	9	Посещение консультации
		Защита отчета	0	6	0	6	Защита отчета Зачет с оценкой
Итого			36	36	36	108	

Проведение учебной практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: участие в мероприятиях междисциплинарной научно-практической школы, консультации, самостоятельная работа студента.

Программой учебной практики предусмотрены следующие виды и формы контроля:

1) текущий контроль в форме посещения мероприятий междисциплинарной научно-практической школы, подготовки эссе, посещения консультаций;

2) промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

Содержание практики

Этап 1. Установочная лекция.

Ознакомление с общими вопросами прохождения учебной практики, функциональными обязанностями студентов-практикантов, программой практики и программой научной школы, формой отчетных мероприятий. .

Этап 2. Участие в мероприятиях междисциплинарной научно-практической школы.

Посещение мероприятий междисциплинарной научно-практической школы (лекций, мастер классов, презентаций), работа над проектом по тематике «Зеленое развитие» и его презентация.

Этап 3. Подготовка эссе.

Формирование аргументированного видения научной проблемы, основанного на результатах мировых исследований и выводов экспертов, представленное в формате эссе.

Этап 4. Оформление отчета по практике

Сбор и обработка информации для оформления отчета по практике и его защита руководителю практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Требования к написанию мотивационного письма.

1. В своем мотивационном письме ответьте на следующие вопросы:

- обоснуйте, почему вы хотите участвовать в научной школе;

- опишите, как ваше образование соотносится с выбранной областью;
- напишите, есть ли у вас уже опыт, соответствующий одному из направлений работы школы;
- опишите свои личностные качества;
- напишите о своих целях на будущее.

2. Объем мотивационного письма не должен превышать 500 слов.

Структура презентации проекта:

- тип исследовательского проекта, идея;
- мотивация;
- исследовательская проблема;
- исследовательский вопрос;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методы исследования;
- данные;
- содержание работ (сроки);
- ожидаемый продуктовый результат;
- подходы к оценке ожидаемого продуктового результата;
- карта стейкхолдеров проекта.

Структура эссе:

1. вступление и формулировка мотивации – до 70 слов;
2. комментарий к выбранной теме эссе – до 120 слов;
3. позиции авторов научных статей – до 170 слов;
4. ваше суждение – до 25 слов;
5. аргументы из научных статей – до 170 слов;
6. аргумент из практики – до 25 слов;
7. заключение (вывод) – до 70 слов;

8. список использованных источников;

Объем эссе не должен превышать до 650 слов.

Рекомендации к подготовке эссе.

Поиск и подбор не менее 3 статей из научных журналов уровня журнала Ecological Economics (Q1-Q2 by SGR) по теме эссе и 2 статей / обзоров из практических журналов, материалов конференций / форумов.

Анализ научных проблем и феноменов, представленных в отобранных статьях и материалах экспертов междисциплинарной научно-практической школы. Обратите внимание, что научная проблема формулируется в виде исследовательского вопроса, и, следовательно, начинается с вопросительного слова – Как? Зачем? Почему? Каким образом? Какие бывают? Какова ...? и т.д. Обратите внимание, что тема эссе и научные проблемы, которые изучали авторы отобранных статей – это не одно и то же. Обычно представленная в статье проблема гораздо уже темы эссе, а представленные в статье результаты исследований помогают автору эссе раскрыть какую-то определенную сторону вопроса, поставленного в теме эссе.

Подготовка вступления и формулировка вашей мотивации, которую вы, в том числе, сформировали благодаря чтению. Обязательны ссылки на заимствования из текстов статей в формате [Nilsen, Ellingsen, 2015], [Широкова Г.В., 2014]. Цитаты должны быть оформлены по правилам. Вступление должно опираться на ключевую лексику прочитанных вами статей.

Подготовка комментариев к выбранной теме эссе. Это своего рода пересказ изученных вами материалов статей своими словами. Вы должны показать, что смогли четко понять, в чем состоят противоречия, разрывы и конфликты, выделить их аспекты. Таким образом, вы приступаете к раскрытию позиции авторов научных статей. Во время комментирования постарайтесь не слишком много цитировать и пересказывать содержимое текста, а также не допускайте фактических ошибок, приписывая авторам

статей то, о чем они не говорили. Обязательны ссылки на заимствования из текстов статей в формате [Nilsen, Ellingsen, 2015], [Широкова Г.В., 2014]. Цитаты должны быть оформлены по правилам.

Раскройте позиции авторов научных статей относительно вопроса эссе / элемента данного вопроса. Для этого будет достаточно всего 2-4 предложений по каждой из выбранных статей, в которых вы объясните, как авторы отвечали на поставленные ими вопросы и предлагали разрешить проблемы. Обязательны ссылки на заимствования из текстов статей в формате [Nilsen, Ellingsen, 2015], [Широкова Г.В., 2014]. Цитаты должны быть оформлены по правилам.

Выскажете свое суждение относительно вопроса эссе и переходите к аргументации.

Приведите аргументы в пользу своего суждения. Выбирая аргументы, внимательно следите за тем, чтобы они подтверждали ваше суждение, а не противоречили ему. Необходимо привести 2-3 аргумента в пользу вашего суждения из статей, выбранных вами. Обязательны ссылки на заимствования из текстов статей в формате [Nilsen, Ellingsen, 2015], [Широкова Г.В., 2014]. Цитаты должны быть оформлены по правилам. Также вы можете добавить 1-2 аргумента из практики, снабдив его источником информации, например, по данным опроса, проведенного центром «Левада» .

Завершается структура эссе заключением. Обратите внимание на правильность его оформления. Если оно будет слишком большим, это воспримется как свидетельство того, что вы не умеете лаконично излагать свои мысли. А значит, это станет явным недостатком вашей работы. Если представить эссе в виде схемы, оно должно быть замкнутым, как круг. То, о чем говорилось в начале, должно подытоживаться в конце. В финальной части обязательно нужно показать завершенность работы и то, как заключение связано с прочитанными вами статьями и теми разрывами и противоречиями, которые выявили авторы научных статей.

Список использованных источников по алфавиту (оформление по ГОСТ), с указанием веб-страницы базы данных, сайта журнала и т.п., где размещена данная статья.

Приложение – электронные файлы научных статей в формате pdf, выбранных на 1 этапе (с этими статьями будет работать экзаменатор; статьи должны иметь все выходные данные – издательство, название, серия и номер журнала, страницы, дата подачи статьи и дата принятия статьи издательством, имена авторов, их аффилиция и контакты).

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Образовательный результат	Критерии оценки	Баллы	Формируемые компетенции
Умение готовить успешные заявки на участие в научных школах (задание 1).	Заявка оценивается экспертами научной школы по критериям:	20	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-13)
	- ясность и обоснованность изложения имеющихся компетенций по тематике школы (почему именно вас необходимо зачислить в слушатели школы)	10	
	- четкость изложения имеющихся идей по тематике школы (какую задачу вы хотите решить с помощью участия в школе)	10	
Разработанный проект по тематике «Зеленое развитие» (задание 2).	Проект оценивается по следующим критериям:	30	- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1) - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-12)
	- проект представлен экспертной комиссии научной школы и демонстрирует слаженную командную работу; поставленная в проекте задача выполнена на 2/3 и более; постановка задачи, результаты проекта основаны на рекомендациях экспертов научной школы	25	
	- проект представлен на семинаре и демонстрирует слаженную командную	5	

	работу; поставленная в проекте задача выполнена на 1/2 и более; постановка задачи, результаты проекта основаны на рекомендациях экспертов научной школы		
Сформированное аргументированное видение научной проблемы, основанное на результатах мировых исследований и выводов экспертов, представленное в формате эссе (задание 3).	Приложение 1	50	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-12)

Формой отчетности по итогам практики является зачет с оценкой.

Основанием для допуска к зачёту являются выполненные задания.

Разработанный проект по тематике «Зеленое развитие» практикант защищает экспертной комиссии научной школы, отчет по практике – руководителю практики от университета.

На защите студент представляет доклад с основными итогами исследования. Защита осуществляется в форме собеседования со студентом и оценивается по пятибалльной системе.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

Критерии оценки результатов практики:

- «отлично» (100-86 баллов);
- «хорошо» (85-76 баллов);
- «удовлетворительно» (75-61 балл);
- «неудовлетворительно» (60 и менее баллов).

Студент, не выполнивший программу практики или получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет академическую задолженность. В случае неполного выполнения студентом задания по практике по уважительной причине, студенту может быть дано разрешение на продление срока практики или повторное ее прохождение.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру (Приложение 2):

Титульный лист

Содержание

1. Заявка на участие в научной школе

2. Название проекта

2.1 Аннотация проекта

2.2 Команда проекта

2.3 Результаты проекта

2.4 Использование материалов экспертов научной школы для разработки проекта

2.5 Вклад в результаты проекта

2.6 Презентация проекта на финальной защите экспертной комиссии научной школы

3. Эссе

Список использованных источников

Приложения

Текст отчета должен быть оформлен в соответствии с требованиями методических указаний «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ: метод. указания / [сост. В.В. Лихачева, А.Б. Косолапов, Г.М. Сысоева, Е.П. Володарская, Е.С. Фищенко]. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Владивосток: Дальневост. федерал. ун-т, 2014. – 44 с.»

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные издания)

1. Global Sustainability, Cultural Perspectives and Challenges for Transdisciplinary Integrated Research [Electronic resource] / Benno Werlen.

Springer International Publishing. 2015. 300 p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856361&theme=FEFU>

2. Crisis-Related Decision-Making and the Influence of Culture on the Behavior of Decision Makers [Electronic resource] / Ásthildur Elva Bernhardsdóttir. Springer International Publishing. 2015. 198p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863376&theme=FEFU>

3. Revolutionizing Collaboration through e-Work, e-Business, and e-Service [Electronic resource] / Shimon Y. Nof, Jose Ceroni, Wootae Jeong, Mohsen Moghaddam. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 430 p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:854322&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные издания)

1. Professional Responsibility [Electronic resource] / Douglas E. Mitchell, Robert K. Ream. Springer International Publishing. 2015. 343 p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861180&theme=FEFU>

2. Business Process Transformation [Electronic resource] / Chitra Sharma. Springer India. 2015. 201 p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856014&theme=FEFU>

3. Business and Sustainability [Electronic resource] / Achim Lang, Hannah Murphy. Springer International Publishing, 2014. – 192 p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:857473&theme=FEFU>

4. From Idea to Innovation [Electronic resource] / Bernd X. Weis. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 263 p.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:858368&theme=FEFU>

5. Crisis-Related Decision-Making and the Influence of Culture on the Behavior of Decision Makers [Electronic resource] / Ásthildur Elva Bernhardsdóttir. Springer International Publishing. 2015. 198p. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863376&theme=FEFU>

6. Environmental Management and Governance [Electronic resource] / Charles W. Finkl, Christopher Makowski. Springer International Publishing, 2015. – 472 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:862757&theme=FEFU>

7. Personal Knowledge Management, Leadership Styles, and Organisational Performance [Electronic resource] / Vissanu Zumitzavan, Jonathan Michie. Springer Singapore, 2015. – 74 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861816&theme=FEFU>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Реализация учебной практики предполагает наличие аудиторий с мультимедийным проектором, экраном, доской, флип-чартами и маркерами, а также доступ к электронным ресурсам библиотеки, к базам Scopus, Web of Science и др.

Составители:

Нестерова О.В., канд. биол. наук, заведующая кафедрой почвоведения Школы естественных наук Дальневосточного федерального университета;

Кирилина М.С., ассистент кафедры менеджмента Школы экономики и менеджмента Дальневосточного федерального университета;

Родригез Арсиниегас Н.А., старший преподаватель кафедры менеджмента Школы экономики и менеджмента Дальневосточного федерального университета.

**Программа практики обсуждена на заседании:
кафедры менеджмента Школы экономики и менеджмента, протокол от
«28» июня 2017 г. № 07.**

**Кафедры почвоведения Школы естественных наук, протокол от «31»
марта 2017 г. № 11.**

Критерии оценки эссе

Критерий	Количество баллов				
	2	4	6	8	10
1. Полнота раскрытия темы и проблематика	Эссе не соответствует теме; проблема в целом не раскрыта; критическое осмысление сложившихся подходов, определений, авторские аргументы отсутствует; не выделены аспекты проблемы; присутствует некорректное использование терминов.	Эссе в целом соответствует теме; проблема раскрыта на бытовом уровне; критическое осмысление сложившихся подходов, определений, авторские аргументы отсутствуют; формулировки проблемы не выходят за рамки базовых определений; не выделены аспекты проблемы; раскрыта история и одна из теорий, связанных с данной проблемой; термины использованы корректно.	Эссе соответствует теме; проблема раскрыта с формальным использованием терминов, теорий и концепций; присутствуют критическое осмысление сложившихся подходов, определений; авторские аргументы отсутствуют; формулировки проблемы не выходят за рамки базовых определений; не выделены аспекты проблемы; раскрыта история и одна из теорий, связанных с данной проблемой; термины использованы корректно.	Эссе соответствует теме, в нем выделена ключевая проблема, однако абитуриент не подошел к выполнению задания творчески; присутствуют критическое осмысление сложившихся подходов, определений, авторские аргументы; формулировки проблемы, не выходят за рамки базовых определений; выделены аспекты проблемы; раскрыта история и не более двух теорий, связанных с данной проблемой; термины использованы корректно.	Эссе соответствует теме, в нем выделена ключевая проблема, использованы творческий подход к изложению материала, критическое осмысление сложившихся подходов, определений, авторские аргументы и формулировки проблемы, выходящие за рамки базовых определений; выделены аспекты проблемы; раскрыта история и теории, связанные с данной проблемой; проблема раскрыта на теоретическом и эмпирическом уровне (приведены ссылки на

					исследования других авторов), с корректным использованием терминов.
2. Широта эрудиции, знания в области выбранной темы	определения вообще не даны; теории и концепции, на которых базируются опубликованные результаты исследований, не указаны.	смысл определений, теорий передан неточно; выделен только 1 аспект выбранной проблемы; приведен 1 соответствующий теме и проблеме пример исследований.	даны определения понятий (из избранных статей), однако не все из них соответствуют интерпретации проблемы, встречаются фактические ошибки; выделен только 1 аспект выбранной проблемы, стороны рассматриваемых явлений; приведены 1-2 соответствующие теме и проблеме примеры исследований.	даны определения понятий (из избранных статей), соответствующие интерпретации проблемы, однако встречаются 1-2 фактических ошибки; выделены только 1-2 аспекта выбранной проблемы, стороны рассматриваемых явлений; приведены соответствующие теме и проблеме примеры исследований.	даны определения понятий (из избранных статей), соответствующие интерпретации проблемы при отсутствии фактических ошибок; выделяются аспекты выбранной проблемы, стороны рассматриваемых явлений; приведены соответствующие теме и проблеме примеры исследований.
3. Информированность, знание последних тенденций в области выбранной темы	в эссе рассматриваются исследовательская повестка, которая в целом соответствует выбранной теме; информация приведена устаревшая.	Последние тенденции приводятся только как указание актуальности темы; в эссе рассматриваются исследовательская повестка в области	Последние тенденции приводятся только как указание актуальности темы; в эссе рассматриваются исследовательская повестка в области	В эссе рассматриваются современная исследовательская повестка в области выбранной темы; последние тенденции приводятся для раскрытия	В эссе рассматриваются современная исследовательская повестка в области выбранной темы; последние тенденции приводятся для раскрытия

		выбранной темы, однако информация приведена устаревшая; последние тенденции перечисляются и не работают на раскрытие проблемы.	выбранной темы; последние тенденции перечисляются и частично работают на раскрытие проблемы.	содержания проблемы; в эссе абитуриент привел оценки современных тенденций, однако разделил их только с точки зрения разных теоретических позиций.	содержания проблемы; в эссе абитуриент привел оценки современных тенденций, разделив их с точки зрения разных теоретических позиций, разных выделенных им аспектов проблемы.
4. Логичность и связность изложения, грамотность	грамотность и научный стиль на удовлетворительном уровне (встречаются ошибки и переход на популярный стиль); в написании терминов, имен, названий встречаются более 2 ошибок; не выделены основные структурные элементы эссе; встречаются более 2 ошибок в части непротиворечивости, последовательности посылок, аргументов, суждений и выводов;	грамотность и научный стиль на удовлетворительном уровне (встречаются ошибки и переход на популярный стиль); в написании терминов, имен, названий встречаются 1-2 ошибки; выделены основные структурные элементы эссе; встречаются 2 ошибки в части непротиворечивости, последовательности посылок, аргументов, суждений и выводов; цитаты оформлены с	грамотность и научный стиль на среднем уровне (встречаются ошибки и переход на популярный стиль); правильное написание терминов, имен, названий; выделены основные структурные элементы эссе; встречаются 2 ошибки в части непротиворечивости, последовательности посылок, аргументов, суждений и выводов; цитаты оформлены корректно.	грамотный письменный язык (грамотность и научный стиль); правильное написание терминов, имен, названий; выделены основные структурные элементы эссе; встречается 1 ошибка в части непротиворечивости, последовательности посылок, аргументов, суждений и выводов; цитаты оформлены корректно.	грамотный письменный язык (грамотность и научный стиль); правильное написание терминов, имен, названий; выделены основные структурные элементы эссе; непротиворечивость, последовательность посылок, аргументов, суждений и выводов; цитаты оформлены корректно.

	цитаты оформлены с нарушениями.	нарушениями.			
5. Обоснованность выводов	выводы не сформулированы; в выводах не суммируются ранее высказанные оценки, различия, решения проблемы.	выводы лишь частично сформулированы в явном виде; в выводах не суммируются ранее высказанные оценки, различия, решения проблемы; выводы носят характер оценки с теоретических позиций; выводы не содержат оригинальные суждения автора.	выводы лишь частично сформулированы в явном виде; в выводах суммируются ранее высказанные оценки, различия, решения проблемы; выводы носят характер оценки с теоретических позиций; выводы не содержат оригинальные суждения автора.	выводы сформулированы в явном виде; в выводах суммируются ранее высказанные оценки, различия, решения проблемы; выводы носят характер оценки с теоретических позиций; выводы содержат оригинальные суждения автора.	выводы сформулированы в явном виде; в выводах суммируются ранее высказанные оценки, различия, решения проблемы; выводы носят характер оценки с теоретических позиций и с позиции результатов эмпирических исследований; выводы содержат оригинальные суждения автора.

MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF RUSSIAN FEDERATION
Federal State Autonomous Educational Institution
of Higher Education
“Far Eastern Federal University”

SCHOOL OF ECONOMICS AND MANAGEMENT
Department of Management

Ivanova Maria Markovna

REPORT

Educational Practice to Obtain Primary Professional Skills

for the period 26.02 – 10.03.2018 in the 2nd semester of academic year 2017-2018

Field of training: 38.04.02 Management

Master's Degree Program in Environmental Economics and Management

Mode of study (full-time)

Student of group M1102аНГЭ _____
signature

Academic adviser

signature Name, Last name

position, academic degree
Consultant (if assigned)

signature Name, Last name

position, academic degree

Grade _____

« ____ » _____ 2018

Registration No _____

signature Name, Last name
« ____ » _____ 2018

Vladivostok 2018



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано:

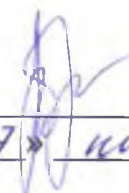
«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Директор академического
департамента



« 27 » ноября 2017 г. Е.А. Тюрина



« 27 » ноября 2017 г. Е.О. Колбина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Academic Internship for Primary Professional Skills
(Учебная практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков)

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа	Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management)
Квалификация (степень) выпускника	магистр

г. Владивосток
2017

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015 №322;
- устава ДВФУ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.05.2016 № 522;
- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Целями учебной практики являются приобретение магистрантами практических навыков в академической/ научной и аналитической/ прикладной деятельности в сфере экономики и менеджмента окружающей среды.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Задачами учебной практики являются:

- формирование у магистрантов практических навыков работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией;
- изучение практических вопросов организации управления академической и/или аналитической работой;
- принятие участия в конкретных академических/аналитических исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности;
- формирование у магистрантов навыков коллективной работы, ведения научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;
- обсуждение проектов и исследовательских работ магистрантов.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.В.05(У)) и является обязательной.

Для успешного прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков у студентов должны быть сформированы предварительные компетенции:

- способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности;

- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их решения;
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проходит в 1-м семестре 1-го курса и 3-м семестре 2-го курса, является первой из 2-х практик, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Environmental Economics and Management». Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предполагает предшествующее полное освоение предметов базовой и вариативной части учебного плана.

Основой для успешного прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются знания, полученные при изучении таких дисциплин, как «Critical Thinking and Research», «Economics and Management: Adaptation Course», «The management strategy. Portfolio management», «Firms and Markets», «Econometrics».

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков у обучающихся будут сформированы умения и навыки, необходимые для последующего освоения дисциплин: «Environmental Economics», «Resources, Environment and Sustainability»,

«Research Methods Track 1» (или «Research Methods Track 2», или «Research Methods Track 3»), «Global Research Communication», «Environmental Economics», «Green Gases and Ecosystems», «Marketing Management», «Ecological Tourism» (или «Entrepreneurship»), «Presentation Skills» (или «Effective Business Presentations»).

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 1-ом семестре на 1 курсе и 3-м семестре 2-го курса.

Местом проведения практики является Академический департамент и Приморская лаборатория экономического развития и сотрудничества Института экономических исследований ДВО РАН.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-12 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает	основные требования к научным (академическим) текстам различных жанров; основные принципы и правила подготовки академического текста (в том числе в части составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии) в целях квалифицированной публичной презентации результатов теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), основные требования к научной (академической) коммуникации
	Умеет	писать и редактировать научные (академические) тексты, избегая различных видов плагиата; оформлять в виде текста (в том числе в части составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии) результаты научных исследований теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), выдвигать и обосновывать собственную гипотезу, формулировать тезис
	Владеет	навыками редакторской работы и рецензирования научных текстов различной сложности; оформлять в виде текста и публично презентовать результаты научных исследований теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), навыками научной коммуникации в части генерации собственных идей, навыками построения на их основе

		связного и логически упорядоченного текста
ПК-13 - способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (формируется частично)	Знает	международные нормы и требования, предъявляемые к научно-справочному аппарату, в т.ч. на иностранном языке; основные подходы к поиску научной информации, сложившиеся в экономических и иных общественных науках
	Умеет	пользоваться современными библиографическими и реферативными базами данных; комплексами инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку результатов исследований; программами для управления библиографической информацией; критически оценивать, отбирать, обобщать и использовать информацию из различных отечественных и зарубежных источников
	Владеет	навыками подготовки публикаций и презентаций с учетом норм и требований, предъявляемых к научно-справочному аппарату, в т.ч. использованием современных реферативных баз данных, программ управления библиографической информацией; навыками подготовки и защиты собственной программы исследований, а также оценки программ исследований других авторов

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Поскольку основная работа как академических исследователей, так и аналитиков-консультантов выстраивается вокруг текста, то учебная практика и большинство применяемых в ее ходе форм групповой и индивидуальной работы направлено на формирование компетенций работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 1 семестр - 4 недели, 3 зачётных единицы (108 часов), 3 семестр - 4 недели, 3 зачётных единицы (108 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)		Итог о	Формы текущего контроля*
			Аудиторная работа	Самостоятельная работа		
1.	Основной	Участие в мини-лекциях, дискуссиях, тренингах, деловых играх, групповой самостоятельной работе	36	18	54	ГЗ 1.1 ГЗ 1.2 ГЗ 3 ГЗ 4 ГЗ 5 ГЗ 6
2.	Итоговый	Представление и защита отчетов (индивидуальных заданий)	0	54	54	ИЗ 1 ИЗ 2 Защита отчета
Итого			36	72	108	

* где ГЗ – групповое задание, ИЗ – индивидуальное задание.

«Основной» этап практики проходит в форме участия в недельном интенсивном тренинге (таблица), проводимом совместно с Приморской лабораторией экономического развития и сотрудничества ИЭИ ДВО РАН.

Содержание	Форма проведения занятия и форма контроля	Часов аудиторной работы	Часов самостоятельной работы
Открытие тренинга (мотивация, методика, структура, правила)	Мини-лекция, вопросы-ответы	4	
Работа с ожиданиями участников	Фасилитация, игра		
Модели и принципы академического письма	Лекция (Гамбургер, 3-D+)	2	
Техники организации интеллектуальной деятельности	Тренинг (Свободное письмо, выжимка, вопросы, кластеры и др). Мини-лекция (мнения, факты, тезис)	4	
Информационная грамотность	Мини-лекция (Scopus, WOS, РИНЦ).	1	
Организация (структура) текста	Мини-лекция, после - самостоятельная работа	1	2
	Самостоятельная работа (ГЗ №2)	-	2

Организация (структура) текста	Групп. дискуссия, мини-лекция (аннотация), самост. работа (ГЗ №3)	3	2
Информационная грамотность	Игра "Тур" (презентация ГЗ №1.1. Progr. продукты)	2	
Стиль академического текста	Лекция	2	
	Самостоятельная работа (ГЗ №4)	-	2
Организация и стиль текста	Самостоятельная работа (ГЗ №5)	-	2
Организация и стиль текста	Дискуссия	1	
Планирование больших академических текстов. Синописис	Мини-лекция (до 10-30), затем -самостоятельная работа	1	2
Фандрайзинг	Лекция	1	
	Деловая игра	4	
Организация и стиль текста	Самостоятельная работа (ГЗ №5,6)		2
Организация, стиль и Синописис	Самостоятельная работа (ГЗ №6, ГЗ № 1.2)		2
Организация, стиль и Синописис	Самостоятельная работа (анализ "синописисов")		2
Синописис	Презентации ГЗ № 6 + ГЗ № 1.2 (по схеме 3-3-3-3). Оценивание устн.и письм.синописисов	4	
	Игра "Диссертационный совет" (презентация задания №6)	4	
	Завершение игры и закрытие Тренинга	2	
ИТОГО		36	18

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
- рекомендации для работы в SciVal.

Групповое задание №1.1

Выберите программный продукт (Mendeley, Zotero или EndNotes). Разберитесь с тем, как продукт используется в аналитической / академической работе. Подготовьте 3-минутный «продажный» ролик.

Проверка выполнения задания будет происходить в форме игры, в рамках которой участники будут «продавать» программу. Голосование будет проходить в форме «покупки» продукта («деньги» будут в дефиците).

Победят те, кто умеет презентовать, отвечать на вопросы и работать в команде. Победитель получит макс балл по БРС, команда 2 места – минус один балл, 3 места – минус еще один балл. 4 (и 5) места – минус 3 балла от макс балла по БРС.

Групповое задание №1.2

Подготовьте обзор литературных источников по определенной теме исследования. Проект должен быть академическим, а выбор темы будет зависеть от договоренностей внутри членов команды.

При оценивании обзора будет учитываться количество источников, глубина проработки материала, понимание «разрыва», противоречия между разными учеными (школами, точками зрения), а также цифровая грамотность членов команды.

Групповое задание №2.

Структурируйте статью, предложенную преподавателем. Выделите (при необходимости) абзацы и разделы. Дайте названия разделам.

Дайте название статье (для этого попробуйте реконструировать ключевые слова).

Напишите введение и заключение

Групповое задание №3

Напишите аннотацию к статье, по которой ранее писали введение.

Групповое задание №4

Найдите, классифицируйте и посчитайте ошибки в тексте про Пристли. Используйте памятку. Отредактируйте (перепишите) текст про Пристли.

Задание сдается в виде отредактированного текста и классифицированных ошибок.

Групповое задание №5

Полностью отредактируйте предложенную статью. Учитывайте, что вы выступаете научными и техническими редакторами. Учитывайте наличие «фокуса», «тезиса», силу аргументации и т.п.

Желательно подготовить письменную рецензию (что именно не понравилось в тезисе, в фокусе и т.п.). Исправьте текст.

Групповое задание №6

Подготовьте синопсис (развернутый план магистерской диссертации). Он должен включать тему работы, мотивацию, теоретическую и практическую проблему работы, исследовательский вопрос, дизайн (данные и методы), теоретическую рамку, предварительный список литературы.

Кроме того, должна быть представлена предварительная структура работы. И прилагаться первичный обзор источников (задание 1.2.).

Индивидуальное задание №1

Отредактируйте свое эссе. Учитывайте все рекомендации по структуре таких документов, необходимости держать фокус, формулировать тезис и т.п.

Индивидуальное задание №2

Подготовьте синопсис своей магистерской работы. Она может быть социальным, предпринимательским или академическим проектом по сути. В

любом случае обзор литературы, постановка проблемы и т.п. являются важными составляющими синопсиса.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Форма контроля по итогам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – зачёт с оценкой. Результирующая оценка носит кумулятивный характер и рассчитывается по формуле:

$$\text{Баллы результирующие} = \text{Баллы}_{\text{групповые задания}} + \text{Баллы}_{\text{индивидуальные задания}} + \text{Баллы}_{\text{отчет по практике}}$$

Перевод баллов в оценку	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
	<i>60 и менее</i>	<i>61-75</i>	<i>76-85</i>	<i>86-100</i>
	2	3	4	5

Баллы результирующие – переводятся в оценку, оценка ставится руководителем НИС.

Баллы за групповые задания складываются из суммы баллов за ГЗ 1.1. – 6; баллы за индивидуальные задания – из суммы баллов за ИЗ 1 и ИЗ 2.

№ пп	Шифр задания	Балл за задание/ результирующий балл	Критерии
	Баллы <small>групповые задания</small>		
1	ГЗ 1.1.	8	Балл в зависимости от результатов участия в игре. 1 место – 8 баллов, 2 место – 7, 3 – 6, 4 – 5
2	ГЗ 1.2.	8	За подробный отчет из SciVal и

			<p>умение его интерпретировать при хорошо определенных ключевых словах – 8 баллов. При подробном отчете, но ошибках в интерпретации – 6-7 балла. При слабо определенных ключевых словах – 5 балла. При слабо определенных ключевых словах и плохом понимании содержания отчета – 3-4 балла. При отсутствии отчета из SciVal, но наличии обзора – 1 балл</p>
3	ГЗ 2	5	<p>Верная структура текста (по сравнению с исходным текстом и верно отражающие основную мысль заголовки и подзаголовки – 5 баллов. Ошибки в разбиении текста при корректных заголовках – 4 балла. Названия разделов и заголовков лишь частично отражают содержание – 3 балла при наличии ошибок в разбиении. Допущены серьезные нарушения в структуре и выделении основной мысли – 1-2 балла</p>
4	ГЗ 3	6	<p>В аннотации присутствуют: постановка проблемы – 1балл (иначе – 0); определен предмет исследования – 1 (0); определены метод и источники – 1 (0); результат передан без потери смысла – 1 (0); речевое оформление, без ошибок – 1 (0); стилевое оформление – 1 (0); фактические ошибки – 0 (-1).</p>
5	ГЗ 4	6	<p>Количество классифицированных ошибок: 40 и более – 1 балл; 20-40 – 0,5 баллов; менее 20 – 0 баллов). Качество редакции – 4 балла при тексте без ошибок; -0,1 за каждую оставленную и новую ошибку). Сохранение стилистических особенностей текста – 1 (иначе 0).</p>
6	ГЗ 5	10	<p>Критерии: наличие а) фокуса, б) тезиса, в) заголовка текста, г) структуры текста, д) стилистическая и техническая редакция. Оценка выполняется по принципу: если</p>

			произошло улучшение по сравнению с базовым текстом, ставим 2, если принципиальных изменений нет – 0, если отредактированный текст хуже задания, – минус 0,5.
7	ГЗ 6	10	Балл в зависимости от результатов участия в игре. 1 место – 10 баллов, 2 место – 7, 3 – 6, 4 – 5
8	всего	53	
	Баллы индивидуальные задания		
9	ИЗ 1	5	Критерии: наличие а) фокуса, б) тезиса, в) заголовка текста, г) структуры текста, д) стилистическая и техническая редакция. Оценка выполняется по принципу: если произошло улучшение по сравнению с базовым текстом, ставим 1 балл, если принципиальных изменений нет – 0, если отредактированный текст хуже задания, – минус 0,5.
10	ИЗ 2	5	Оценивается: интересная, стилистически грамотная тема – 1 балл(иначе 0); наличие мотивации – 1 (0); проблемы/ противоречия – 1 (0); исследовательского вопроса 1 (0); логичный дизайн исследования 1(0); теоретическая рамка – 1 (0); список литературы с использованием SciVal (0-1)
11	всего	10	
	Баллы отчет по практике		
12	Отчет	37	Оценивается содержание отчета по отдельным его пунктам: техники организации интеллектуальной деятельности (5 баллов), информационная грамотность (5), организация (структура) и стиль текста (5), планирование больших академических текстов. Синописис (5), фандрайзинг (5). За выполнение индивидуального задания – 12 баллов
	ИТОГО	100	

Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций представленных в таблице.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-12 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	знает (пороговый уровень)	основные принципы и правила подготовки академического текста (в том числе в части составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии) в целях квалифицированной публичной презентации результатов теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), основные требования к научной (академической) коммуникации; основные требования к научным (академическим) текстам различных жанров	<ul style="list-style-type: none"> – знание основные подходы, принципы и правила подготовки обзоров в академических и прикладных проектах в сфере экономики и менеджмента окружающей среды – знание основные принципы подготовки аннотаций в прикладных (брифов) и академических проектах – знание основных принципов подготовки аналитических отчетов по проблемам экономики и менеджмента окружающей среды – знание основных принципов подготовки рефератов академических текстов по проблемам экономики и менеджмента окружающей среды – знание основных понятий, терминов и определений в 	<ul style="list-style-type: none"> – способность подготовить обзоры в академических и прикладных проектах в сфере экономики и менеджмента окружающей среды – способность подготовить аннотации в прикладных и академических проектах – способность подготовить аналитические отчеты по проблемам экономики и менеджмента окружающей среды – способность подготовить рефераты академических текстов по проблемам экономики и менеджмента окружающей среды – способность дать определения основных понятий и терминов в области академического письма; – способность перечислить модели академического письма – способность объяснить принципы организации академических текстов разных жанров

			<p>области академической коммуникации в области экономики и менеджмента окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание основных моделей академического письма – знание основных принципов академического письма – знание основных требований к академическим текстам разных жанров – знание основных принципов организации аналитических текстов 	<ul style="list-style-type: none"> – способность сформулировать критерии оценивания академических / аналитических текстов
	умеет (продвинутый уровень)	<p>оформлять в виде текста (в том числе в части составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии) результаты научных исследований теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), выдвигать и обосновывать собственную гипотезу, формулировать тезис; писать и редактировать научные (академические) тексты, избегая различных</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации из отечественных и зарубежных источников для организации индивидуальных исследовательских проектов – то же для организации коллективных исследовательских проектов – умение классифицировать разные виды плагиата 	<ul style="list-style-type: none"> – способность использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации в индивидуальных исследовательских проектах – то же в коллективных, в т.ч. распределенных сетевых исследовательских проектах – способность организовывать интеллектуальную деятельность; – способность обосновывать гипотезу; – способность формулировать тезис для академического/ аналитического текста – способность формулировать гипотезы и подбирать способы их фальсификации

		видов плагиата		<ul style="list-style-type: none"> – способность различать разные виды плагиата; – способность избегать плагиата при написании и редактировании академического текста
владеет (высокий уровень)	оформлять в виде текста и публично презентовать результаты научных исследований теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды), навыками научной коммуникации в части генерации собственных идей, навыками построения на их основе связного и логически упорядоченного текста; навыками редакторской работы и рецензирования научных текстов различной сложности	<ul style="list-style-type: none"> – владение принципами, подходами к подготовке публикаций теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области государственной экономики и менеджмента окружающей среды) – владение принципами, подходами к подготовке презентаций теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды) – владение навыками организации интеллектуальной работы для генерации собственных идей, – владение навыками построения связанного и логически упорядоченного академического и/или аналитического текста – владение навыками редакторской работы – владение навыками 	<ul style="list-style-type: none"> – способность готовить публикации теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды) – способность готовить презентации теоретического, эмпирического, прикладного уровня (в области экономики и менеджмента окружающей среды) – способность организовывать собственную интеллектуальную деятельность и деятельность малой группы для генерации собственных идей – способность выстраивать, рецензировать и редактировать индивидуальный и коллективных академический / аналитический текст – способность рецензирования академических текстов – способность выполнить научную и техническую редакцию академического / аналитического текста – способность рецензирования аналитических текстов 	

			рецензирования академических текстов – владение навыками рецензирования аналитических текстов	
ПК-13 - способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (формируется частично)	знает (пороговый уровень)	международные нормы и требования, предъявляемые к научно-справочному аппарату, в т.ч. на иностранном языке; основные подходы к поиску научной информации, сложившиеся в экономических и иных общественных науках	– знание основных норм, требований к организации научно-справочного аппарата – знание основных требований различных реферативных систем – знание основных подходов, приемов поиска, обобщения научной информации – знание основных принципов использования научной информации в академической/аналитической работе – знание основных принципов фандрайзинга, подготовки заявок для финансирования академически и прикладных исследовательских проектов	– способность применить нормы и требования к организации собственного научно-справочного аппарата – способность организовать научно-справочный аппарат в различных реферативных системах – способность объяснить сущность основных подходов к поиску, обобщению научной информации – способность объяснить основные принципы использования научной информации в академической/аналитической работе – способность готовить заявки для финансирования академически и прикладных проектов
	умеет (продвинутый уровень)	пользоваться современными библиографическими и реферативными базами данных; комплексами инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку	– умение использовать программные продукты, библиографические и реферативные базы для подготовки публикаций – умение использовать комплексы инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку	– способность использовать программные продукты и библиографические и реферативные базы для подготовки публикаций – способность использовать комплексы инновационных веб-решений, обеспечивающих представление и оценку результатов индивидуальных проектов

		<p>результатов исследований; программа для управления библиографической информацией; критически оценивать, отбирать, обобщать и использовать информацию из различных отечественных и зарубежных источников;</p>	<p>результатов исследований – умение использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации из отечественных и зарубежных источников для организации индивидуальных исследовательских проектов – то же для организации коллективных исследовательских проектов</p>	<p>– то же в распределенных сетевых исследовательских проектах – способность использовать программные продукты для отбора, обобщения и использования информации в индивидуальных исследовательских проектах – то же в коллективных, в т.ч. распределенных сетевых исследовательских проектах</p>
	<p>владеет (высокий уровень)</p>	<p>навыками подготовки публикаций и презентаций с учетом норм и требований, предъявляемых к научно-справочному аппарату, в т.ч. использованием современных реферативных баз данных, программ управления библиографической информацией; навыками подготовки и защиты собственной программы исследований, а также оценки программ исследований других авторов</p>	<p>– владение навыками подготовки публикаций и презентаций с использованием современных реферативных баз данных – владение навыками подготовки публикаций и презентаций с использованием программ управления библиографической информацией – умение различать факты и мнения – умение формировать тезис и его аргументировать – умение формулировать гипотезы и подбирать способы их фальсификации – владение принципами, подходами к подготовке</p>	<p>– способность готовить публикации и презентации с использованием современных реферативных баз данных – способность готовить публикации и презентации с использованием программ управления библиографической информацией – способность готовить программы исследований – способность защитить программу исследований – способность оценить программы исследований других авторов</p>

--	--	--

<p>программы исследований – владение принципами защиты программы исследований – владение подходами, позволяющими оценить программы исследований других авторов</p>	
--	--

Шкала оценивания и критерии оценки результатов защиты отчета по практике

При выставлении оценки «отлично» при защите отчета по практике студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» - продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

Основные объекты оценивания результатов прохождения учебной практики:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- выполнение групповых и индивидуальных заданий в процессе практики;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- уровень ответов при сдаче зачета (защите отчета);
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна - две неточности в ответе
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на

	вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

Методические указания по составлению отчета по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

Цель практики знакомство магистрантов с академической/ научной деятельностью и аналитической/ прикладной деятельностью. Поскольку основная работа как академических исследователей, так и аналитиков-консультантов выстраивается вокруг текста, то интенсивная подготовка и все применяемые в ее ходе интерактивные формы взаимодействия направлены на формирование компетенций работы с научным или аналитическим текстом, его подготовкой, редактированием, продвижением, презентацией.

Соответственно отчет по практике представляет собой рефлексивную оценку студентом той деятельности, в процессе которой формировались соответствующие компетенции. Иначе говоря, студент должен не просто «сложить» в папку выполненные задания, но постараться понять, для чего каждый вид учебной аудиторной и самостоятельной работы выполнялся и главное – как влиял на формируемые компетенции.

Объем отчета должен составлять 15-25 страниц машинописного текста (без учета приложений), 14 размером, через 1,5 интервала

Содержание разделов отчёта

Титульный лист

Содержание

Введение

Опишите цели и задачи практики, дайте краткую характеристику академической и аналитической деятельности в сфере экономики или менеджмента. Поясните, какую роль играют знания, навыки и умения работы с текстом в такой деятельности. Охарактеризуйте как тренинг академического письма способствует формированию этих навыков. Рассмотрите последовательность выполнения работ в рамках тренинга.

Основная часть

1. Общая характеристика и структура тренинга.

1.1. Техники организации интеллектуальной деятельности.

Выберите любую из техник организации интеллектуальной деятельности (свободное письмо, выжимка, вопросы, кубик, кластеры). Опишите, как проходила работа в группе. Попробуйте оценить, как соответствующая техника может быть использована в аналитической, исследовательской деятельности (при подготовке отчетов по проектам, при организации работы над академическим текстом и т.п.).

1.2. Информационная грамотность

Выберите любой из продуктов, который мы обсуждали и/или использовали на тренинге (SciVal, Mendeley, EndNote, др). Поясните, для каких целей в академической или аналитической прикладной

работе может использоваться данный продукт. Каковы ограничения, преимущества использования соответствующего продукта в зависимости от решаемых задач.

1.3. Организация (структура) и стиль текста

Анализируя выполненную групповую работу по научной редакции текста, формирования его структуры, написания аннотации и тп, опишите, почему сложились определенные правила в научной коммуникации.

1.4. Планирование больших академических текстов. Синописис

Приложите свою работу (индивидуальное задание) по подготовке синописиса.

1.5. Фандрайзинг

Анализируя свое личное участие в игре «Фандрайзинг», оцените ее (не)успешность и проанализируйте ее причины. Дайте интерпретацию того, почему распределение ресурсов на прикладные проекты и/или академические проекты осуществляется через конкурентные процедуры. Охарактеризуйте успешные, на ваш взгляд, стратегии фандрайзинга / поиска ресурсов для реализации научных/ прикладных проектов.

2. Индивидуальное задание для прохождения практики

В результате участия студента в тренинге написания, редактирования, рецензирования научного текста и выполнения им групповых и индивидуальных заданий формируются профессиональные компетенции. Продумайте и опишите, каким образом эти компетенции формировались в Вашем конкретном случае.

- Опишите, как редакторская работа и рецензирование научных текстов различной сложности (групповое задание 2, 4, 5 и индивидуальное задание 1), выполнение групповых заданий 1.2. и 3 способствовали формированию способности представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- Опишите, как понимание принципов формирования научно-справочного аппарата, в т.ч. использованием современных реферативных баз данных, программ управления библиографической информацией (групповое задание 1.1), а также подготовка синопсисов (выполнение группового задания 6 и индивидуального задания 2) способствовали формированию у вас способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Заключение о результатах практики

Список использованных источников и литературы

Приложения.

Все выполненные групповые и индивидуальные задания (не нашедшие отражения в основном теле отчета).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Evans D. How to Write a Better Thesis [Electronic resource] / David Evans, Paul Gruba, Justin Zobel, Springer International Publishing, 2014. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?term_1=how+to+write+thesis&theme=FEFU

2. Bains L. Project-Based Writing in Science [Electronic resource] / Lawrence Baines, SensePublishers, 2014. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?match_1=MUST&field_1&term_1=research+writing&sort=relevance&pageNumber=1&theme=FEFU

3. Dresch A. Design Science Research [Electronic resource] / Aline Dresch, Daniel Pacheco Lacerda, José Antônio Valle Antunes Jr, Springer International Publishing, 2015. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?term_1=research+design&theme=FEFU

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Englander K. Writing and Publishing Science Research Papers in English [Electronic resource] / Karen Englander, Springer Netherlands, 2014. URL:

http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?match_1=MUST&field_1&term_1=research+writing&sort=relevance&pageNumber=1&theme=FEFU

2. Sreejesh S. Mixed Method Research Design [Electronic resource] / S. Sreejesh, Sanjay Mohapatra, Springer International Publishing, 2014. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?term_1=research+design&theme=FEFU

3. Leifer L. Design Thinking Research [Electronic resource] / Larry Leifer, Hasso Plattner, Christoph Meinel, Springer Netherlands, 2014. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?match_1=MUST&field_1&term_1=research+design&sort=relevance&pageNumber=2&theme=FEFU

4. Plattner H. Design Thinking Research [Electronic resource] / Hasso Plattner, Christoph Meinel, Larry Leifer, Springer Netherlands, 2015. URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?match_1=MUST&field_1&term_1=research+design&sort=relevance&pageNumber=1&theme=FEFU

5. Impact of Design Research on Industrial Practice [Electronic resource] / Amaresh Chakrabarti Udo Lindemann. - Springer International Publishing

Switzerland 2016 – URL: <https://link.springer.com/content/pdf/10.1007%2F978-3-319-19449-3.pdf>

6. Bustamante T., Dahlman C., Logic, Reasoning, and Rationality [Electronic resource] / Erik Weber, Dietlinde Wouters, Joke Meheus, Springer International Publishing, 2015. – URL: http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?match_1=MUST&field_1&term_1=argumentation&sort=relevance&pageNumber=2&theme=FEFU

7. User Guides, Manuals, and Technical Writing [Electronic resource] / Adrian Wallwork. Springer New York, 2014. – 172 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:852965&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

1. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
2. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
3. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
5. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
7. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
8. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
9. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
10. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
11. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
12. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

14. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов

<http://regulation.gov.ru/>

15. Портал государственных программ Российской Федерации

<http://programs.gov.ru/Portal/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G509, на 26 рабочих мест	7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания отсканированного текста с последующим его сохранением Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии; Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows. Google Chrome – веб-браузер Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.) Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows. Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows. Mozilla Firefox – веб-браузер Notepad++ 6.68 – текстовый редактор Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных. WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu; Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам

доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G409, на 26 чел.	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit)
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель (и)

Профессор Академического департамента, докт.экон.наук, профессор

РАН _____

Рыжова Н.П.



Форма титульного листа отчета о прохождении учебной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Академический департамент

О Т Ч Е Т

о прохождении учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков

Выполнил студент гр. М1105гфк
_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики
к.т.н., доцент академического
департамент
_____ Л.О. Иванов

_____ И.О. Фамилия
подпись
« ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20 ____ г.
по « ____ » _____ 20 ____ г.
в _____

_____ И.О. Фамилия
подпись

г. Владивосток
20 ____



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «Дальневосточный федеральный университет»
 (ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ДНЕВНИК

**прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных
 умений и навыков**

магистратуры 1 курса группы М1101гфк

Школы экономики и менеджмента

Дальневосточного федерального университета

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

профиль Environmental Economics and Management

Сорокина Игоря Юрьевича

Период	Выполняемая работа	Подпись руководителя практики

Руководитель практики

А.А. Ступникова

27.02.201_
 М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ХАРАКТЕРИСТИКА

магистратуры 1 курса группы М1109гфк

Школы экономики и менеджмента

Дальневосточного федерального университета
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент
профиль Environmental Economics and Management

Сорокина Игоря Юрьевича

Руководитель практики

А.А. Ступникова

27.02.201_
М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)


ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
менеджмента



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Тюрина



« 24 » ноября 2017 г. Е.А. Глотова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Technology Internship in Analytics and Research
(Технологическая практика в аналитической;
научно-исследовательской деятельности)

Направление подготовки _____ 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа _____
Экономика и менеджмент окружающей среды
(Environmental Economics and Management)
Квалификация (степень) выпускника _____ магистр

г. Владивосток
2017

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Настоящая программа практики «Технологическая практика (в аналитической деятельности)» (далее – практика) разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ (ОС-38.04.02-57/2-2015), утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 № 12-13-1282 (с изменениями, утвержденными приказом ректора ДВФУ от 06.09.2016 № 12-13-1594), квалификация (степень) выпускника – магистр;

– Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом № 12-13-2030 от 23 октября 2015 г.;

- Положения о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 г. № 12-13-850;
- иных локальных актов ДВФУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В АНАЛИТИЧЕСКОЙ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель технологической практики – сформировать у студентов профессиональные компетенции, необходимые для ведения аналитической и научно-исследовательской деятельности.

В результате прохождения практики у студентов формируются следующие *профессиональные* компетенции:

- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-8);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-9);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-10);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-11);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-12);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-13);
- способностью применять методы организации исследований и исследовательские стратегии (ПК-14).

Задачи технологической практики:

- развить у студента способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- научить студента применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- развить у студента способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- развить у студента способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- развить у студента способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- развить у студента способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- развить у студента способность применять методы организации исследований и исследовательские стратегии;
- развить у студента способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

3. МЕСТО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Технологическая практика по направлению подготовки 38.04.02.«Менеджмент» входит в раздел «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» рабочего учебного плана основной образовательной программы магистратуры.

Технологическая практика в аналитической; научно-исследовательской деятельности проходит во 2-м семестре. Содержание практики предполагает предшествующее освоение следующих дисциплин и практик учебного плана: «Экономика и управление: адаптационный курс», «Критическое мышление и исследование», «Экономика окружающей среды» и другие, учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика в аналитической; научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения - стационарная, выездная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Форматы проведения технологической практики: междисциплинарная научно-практическая школа Summer Research School (Летняя научная школа) на базе Дальневосточного федерального университета, в том числе экспериментальных станциях университета и партнеров, с привлечением экспертов из таких организаций, как сельскохозяйственные предприятия, некоммерческие организации, ведущие свою деятельность в области рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, изучения изменений климата и обеспечения устойчивого развития региона, а также особо охраняемых природных территорий (заповедники, заказники, национальные парки), в том числе экспертов из междисциплинарных областей – экология, биология, почвоведение, лесоведение, сельское хозяйство и др.

Перед началом технологической практики руководитель практики от кафедры проводит с обучающимися в соответствии с настоящей программой практики инструктаж, на котором разъясняются цели, задачи, содержание,

порядок прохождения практики и отчетности по результатам практики. Во время практики практиканты посещают мастер-классы, критические (научные) лекции, презентации экспертов междисциплинарной научно-практической школы, а также ведут работу над проектами. По завершении практики проводятся аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимися отчетов по практике, оформленных по утвержденной форме, рефлексия и анализом итогов практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

знать:

- количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- способы представления результатов исследования;
- методы организации исследований и исследовательские стратегии;

уметь:

- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

- применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- применять методы организации исследований и исследовательские стратегии;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

владеть:

- количественными и качественными методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- способностью применять методы организации исследований и исследовательские стратегии;
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести следующие **профессиональные компетенции (ПК):**

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-8);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-9);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-10);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-12);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-13);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-14);
- способностью применять методы организации исследований и исследовательские стратегии (ПК-15);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-11).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Планируемые результаты обучения	Формируемые компетенции
<p style="text-align: center;">Знать: количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p style="text-align: center;">Уметь: готовить аналитические материалы по результатам их применения</p> <p style="text-align: center;">Владеть: способностью использовать количественные и качественные методы</p>	<p>способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-8)</p>
<p style="text-align: center;">Знать: методы экономического и стратегического анализа поведения</p>	<p>владением методами экономического и</p>

<p>экономических агентов и рынков в глобальной среде</p> <p>Уметь: анализировать поведение экономических агентов и рынков в глобальной среде</p> <p>Владеть: методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков</p>	<p>стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-9)</p>
<p>Знать: актуальные проблемы управления</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>Владеть: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	<p>способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-10)</p>
<p>Знать: способы представления результатов проведенного исследования</p> <p>Уметь: представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p> <p>Владеть: способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-11)</p>
<p>Знать: подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>Владеть: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-12)</p>
<p>Знать: подходы к проведению исследований в соответствии с разработанной программой и методы организации исследований и исследовательские стратегии</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и применять методы организации исследований и исследовательские стратегии</p> <p>Владеть: способностями проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и применять методы организации исследований и исследовательские стратегии</p>	<p>способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-13)</p> <p>способностью применять методы организации исследований и исследовательские стратегии (ПК-14)</p>

6. Методика реализации практики

Каждый из шести мастер-классов программы проводится в формате интенсивной учебной деятельности студентов общим объемом 4 академических часа (Приложение 3).

Формы работы в рамках программы:

- обсуждение организационных аспектов и правил взаимодействия;
- сообщение систематизированной информации;
- групповая дискуссия;
- деловая игра;
- мозговой штурм;
- практические задания;
- саморефлексия.

Все мастер-классы программы практики взаимодополняемы. Отдельные модули программы являются контрольно-закрепляющим по отношению к ранее полученным знаниям и умениям. При этом каждый мастер-класс программы целостен и самодостаточен.

Проведение программы практики предполагает определенную гибкость. При сохранении концептуальной целостности программы, время, отводимое на отдельные мастер-классы, регламентируется условно. Это позволяет учитывать уровень компетентности и конкретные потребности участников мастер-класса.

Оптимальное количество участников отдельного мастер-класса программы: 15-20 человек.

7. Образовательные результаты практики

В результате практики студент получает возможность достичь следующих образовательных результатов (Приложение 1):

1. Знать основные характеристики, достоинства и недостатки классического, гибкого и гибридного подхода к управлению проектами.
2. Уметь выбирать и применять наиболее оптимальные подходы и методы к управлению проектом в зависимости от контекста.
3. Знать отличия научно-исследовательских проектов;
4. Определять вид результата научно-исследовательского проекта
5. Понимать логику и знать последовательность изложения результатов научно-исследовательского проекта;
6. Знать основные требования к качеству презентации (доклада)
7. Уметь использовать результаты наукометрического анализа для обоснования актуальности исследования;
8. Уметь использовать результатов анализа литературы для обоснования актуальности исследования;
9. Уметь обосновывать практическую актуальность исследования
10. Знать и применять критерии выбора стратегии исследования, методов и инструментов исследования исходя из типа исследовательского вопроса, стадии развития теории и важности контекста;
11. Знать требования и принципы визуализации теоретической модели и дизайна научно-исследовательского проекта
12. Знать требования к описанию процесса сбора данных;
13. Уметь визуализировать процесс сбора данных
14. Уметь выстраивать логику презентации результатов научно-исследовательского проекта
15. Уметь классифицировать затраты предприятия.
16. Знать основные принципы формирования отчетности предприятия и уметь составлять отчеты предприятия о прибыли или убытках и о движении денежных средств
17. Знать основные финансовые показатели и уметь составлять аналитические заключения на основе полученных финансовых показателей.
18. Уметь рассчитывать показатели инвестиционного анализа.

19. Знать виды ресурсов
20. Уметь применять инструменты коммерциализации проекта
21. Уметь обеспечивать системный подход в управлении проектом
22. Знать ключевые краудфандинговые площадки России и мира
23. Уметь подавать заявки на получение субсидий и грантов, в том числе внебюджетных источников
24. Уметь правильно сформировать команду проекта
25. Знать ключевые инструменты и методы управления мотивацией команды
26. Знать особенности использования административных, информационных и материальных ресурсов проекта
27. Уметь находить источники получения вышеперечисленных видов ресурсов проекта

8. Организация практики

1. Руководитель образовательной программы утверждает программу практики и формирует состав участников мастер-классов из студенческих групп.

2. Заведующий кафедрой менеджмента организует работу по подготовке мастер-классов.

3. Руководитель практики:

- формирует задание на практику согласно расписанию мастер-классов (Приложение 2);
- формирует план-график реализации практики для участников мастер-классов (Приложение 3);
- совместно с заведующим кафедрой согласовывает расписание и аудиторный фонд для проведения учебных занятий;
- знакомит студентов с целью и задачами практики, с программой практики и формами работы в рамках данной программы, графиком прохождения практики, структурой и видами отчетности.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации программы практики необходимо:

- просторная аудитория, где можно свободно двигать столы и стулья, чтобы участников тренинга можно было разбивать на подгруппы и рассаживать в различных частях аудитории на максимально возможном удалении друг от друга;
- маркерная доска с наличием набора разноцветных маркеров и губки-стирателя для маркерной доски;
- ЖК-монитор с возможностью подключения ноутбука (альтернативные варианты: мультимедийный проектор или интерактивная доска);
- акустическая система с возможностью подключения ноутбука;
- технические средства, обеспечивающие доступ к корпоративной сети и интернет-ресурсам;
- проведение отдельного мастер-класса программы в одной и той же аудитории (с момента его начала и окончания).

10. Отчетность по практике.

Студент предоставляет ведущим мастер-классов выполненные индивидуальные задания по итогам мастер-класса; руководителю практики – сводный индивидуальный отчет, включая выполненные индивидуальные задания по итогам мастер-класса (Приложение 4).

11. Форма итогового контроля

Формой итогового контроля по практике студентов является зачет с оценкой.

Зачетные ведомости по практике с оценкой подписываются руководителем практики от кафедры и сдаются в учебно-методическое управление не позднее субботы зачетной недели семестра.

12. Фонд оценочных средств

Оценочными средствами результатов прохождения практики являются (Приложение 5):

1. Участие в мастер-классах.
2. Индивидуальный отчет по практике, включая выполненные индивидуальные задания от ведущих мастер-классов.

Критерии оценки результатов прохождения практики:

- 86-100 баллов - «отлично»
- 76-85 баллов - «хорошо»
- 61-75 баллов - «удовлетворительно»
- 60 баллов и менее - «неудовлетворительно».

13. Учебно-методическое обеспечение практики

Основная литература

(электронные издания)

1. How to Deal with Climate Change? [Electronic resource] / Beatrice Mosello. Springer International Publishing. 2015. 237p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:855696&theme=FEFU>
2. Global Sustainability, Cultural Perspectives and Challenges for Transdisciplinary Integrated Research [Electronic resource] / Benno Werlen. Springer International Publishing. 2015. 300 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856361&theme=FEFU>
3. Transitions to Sustainability [Electronic resource] / François Mancebo, Ignacy Sachs. Springer Netherlands. 2015. 162p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:851896&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные издания)

1. Contemporary Ecology Research in China [Electronic resource] / Wenhua Li. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 680 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853674&theme=FEFU>
2. Climate Change and Social Movements [Electronic resource] / Eugene Nulman. Palgrave Macmillan UK. 2015. 180p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:857498&theme=FEFU>
3. Social Influence and Sustainable Consumption [Electronic resource] / Elizabeth B Goldsmith. Springer International Publishing. 2015. 187p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863380&theme=FEFU>
4. Scientific Methods for the Treatment of Uncertainty in Social Sciences [Electronic resource] / Jaime Gil-Aluja, Antonio Terceño-Gómez, Joan Carles Ferrer-Comalat [at al.]. Springer International Publishing. 2015. 444 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856722&theme=FEFU>
5. Scientific Peer Reviewing [Electronic resource] / Peter Spyns, María-Esther Vidal. Springer International Publishing. 2015. 57 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861145&theme=FEFU>
6. The Sustainability of Agro-Food and Natural Resource Systems in the Mediterranean Basin [Electronic resource] / Antonella Vastola. Springer International Publishing. 2015. 397 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:855226&theme=FEFU>
7. Exploratory Data Analysis in Business and Economics [Electronic resource] / Thomas Cleff. Springer International Publishing, 2014. – 215 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:858630&theme=FEFU>

Примерная программа мастер-классов в рамках программы практики

«Технологическая практика (в аналитической деятельности)»

№ п/п	Наименование модуля, раздела и/или темы мастер-класса	Содержание обучения/ключевые аспекты мастер-класса	Критерии оценки уровня полученных знаний	Соответствие стандартам проектного управления/основные и дополнительные источники информации по теме мастер-класса
СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ К УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ: классический (waterfal), гибкий (Agile) и гибридный (Hybrid)				
1.1	Обзор классического подхода к управлению проектами (Waterfall)	<ul style="list-style-type: none"> Основные принципы и характеристики классического подхода к управлению проектами * Обзор Стандарта PMBOK® Guide 6th Edition (2017), ISO 21500 и PRINCE2 	<ul style="list-style-type: none"> Знать основные характеристики, достоинства и недостатки классического, гибкого и гибридного подхода к управлению проектами; 	<ul style="list-style-type: none"> Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Sixth Edition PRINCE2
1.2	Обзор гибких методов к управлению проектами (Agile)	<ul style="list-style-type: none"> Основные принципы и характеристики гибкого подхода к управлению проектами Scrum Kanban Crystal SAFe XP Практическое руководство по Agile от PMI. 	<ul style="list-style-type: none"> Уметь выбирать и применять наиболее оптимальные подходы и методы к управлению проектом в зависимости от контекста 	<ul style="list-style-type: none"> Agile Practice Guide, PMI Agile Manifesto (https://agilemanifesto.org/)
1.3	Гибридный подход к управлению проектами (Hybrid approach).	<ul style="list-style-type: none"> Принципы гибридного подхода к управлению проектами; * Особенности взаимосвязи процессов управления проектами в гибридном подходе * Основные методы гибридного управления проектами 		<ul style="list-style-type: none"> PMI's Pulse of the Profession®, 2018 Hybrid project management manifesto (https://www.binfire.com/hybrid-project-management-manifesto/)
1.4	Критерии выбора подхода к управлению проектом	<ul style="list-style-type: none"> Сравнение классического, гибкого и гибридного подходов к управлению 		<ul style="list-style-type: none"> PMI's Pulse of the Profession®, 2018 Cynefin Framework // https://hbr.org/2007/11/a-leaders-framework-for-decision-making

		проектами, критерии выбора приемлемого подхода * Модель Кеневина или Модель Дейва Сноудена (Synefin Framework).		
DIFFERENT APPROACHES TO PROJECT MANAGEMENT				
2.1	DSDM Agile (flexible) approach	<ul style="list-style-type: none"> Principles Constraints Methods Lifecycle 	<ul style="list-style-type: none"> Be able to know and use in particular projects key and the most vital principles, methods and tools of Agile approach 	<ul style="list-style-type: none"> Agile PM Handbook APMG international
2.2	“Golden standard” (Waterfall)	<ul style="list-style-type: none"> Principles Constraints Processes Knowledge areas Lifecycle 	<ul style="list-style-type: none"> Be able to know and use in particular projects key and the most vital principles, methods and tools of traditional approach 	<ul style="list-style-type: none"> PMbok 6th edition
2.3	PRINCE2	<ul style="list-style-type: none"> Principles Processes Components 	<ul style="list-style-type: none"> Be able to know and use in particular projects key and the most vital principles, methods and tools of PRINCE2 standard 	<ul style="list-style-type: none"> PRINCE2 Handbook v2 People Cert
2.4	Useful project management toolkit	<ul style="list-style-type: none"> Ghantt chart WBS Timeboxing MoSCoW Risk register and risk matrix Roles and responsibilities tools (RACI) Ect. 	<ul style="list-style-type: none"> Be able to know and use in particular projects key and the most vital PM implements from different kind of international PM standards 	<ul style="list-style-type: none"> PMbok 6th edition Agile PM Handbook APMG international PRINCE2 Handbook v2 People Cert
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОЕКТ: ВЫСТРАИВАНИЕ ЛОГИКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ				
3.1	Особенности научно-исследовательских проектов и их результатов	<ul style="list-style-type: none"> Отличия научно-исследовательских проектов; Виды результатов научно-исследовательских проектов 	<ul style="list-style-type: none"> Знать отличия научно-исследовательских проектов; Определять вид результата научно-исследовательского 	<ul style="list-style-type: none"> Dyer W.G. and Wilkins A.L. (1991), “Better Stories, Not Better Constructs, To Generate Better Theory: A Rejoinder to Eisenhardt”, Academy of Management Review, 16, 3, pp. 613-619. (перевод Ершовой Т.В.) Edmondson A. C., McManus S. E. Methodological Fit in Management Field Research // Academy of Management

			проекта	
3.2	Общая логика презентации результатов научно-исследовательского проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Логика и последовательность изложения результатов научно-исследовательского проекта; • Основные требования к качеству презентации (доклада) 	<ul style="list-style-type: none"> • Понимать логику и знать последовательность изложения результатов научно-исследовательского проекта; • Знать основные требования к качеству презентации (доклада) 	<p>Review. 2007. Vol. 32. N 4. P. 1155–1179.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gilbert C. (2005), Unbundling the structure of inertia: Resource versus routine rigidity, <i>Academy of Management Journal</i>, 48, 5: 741-763. (перевод Ершовой Т.В.) • Welch C., R. Piekkari, E. Plakoyiannaki and E. Paavilainen-Mantymaki (2011), “Theorising from Case Studies: Towards a Pluralist Future for International Business Research”, <i>Journal of International Business Studies</i>, 42, 740-762 (перевод Ершовой Т.В.) • Страусе А., Корбин Дж. Основы качественного исследования: обоснованная теория, процедуры и техники / Пер. с англ. и послесловие Т. С. Васильевой. — М: Эдиториал УРСС, 2001. - 256 с. • Широкова Г. В., Ласковая А. К. Концепция эффектуации: этапы развития и основные направления исследований. <i>Вестник С.-Петербург. ун-та. Сер. Менеджмент</i>. 2015. Вып. 2. С. 3-38.
3.3	Обоснование актуальности исследования	<ul style="list-style-type: none"> • Использование результатов наукометрического анализа для обоснования актуальности исследования; • Использование результатов анализа литературы для обоснования актуальности исследования; • Обоснование практической актуальности исследования 	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь использовать результаты наукометрического анализа для обоснования актуальности исследования; • Уметь использовать результаты анализа литературы для обоснования актуальности исследования; • Уметь обосновывать практическую актуальность исследования 	
3.4	Презентация дизайна научно-исследовательского проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Обоснование выбора стратегии исследования, методов и инструментов исследования исходя из типа исследовательского вопроса, стадии развития теории и важности контекста; • Визуализация теоретической модели и дизайна научно-исследовательского 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать и применять критерии выбора стратегии исследования, методов и инструментов исследования исходя из типа исследовательского вопроса, стадии развития теории и важности контекста; 	

		проекта	<ul style="list-style-type: none"> Знать требования и принципы визуализации теоретической модели и дизайна научно-исследовательского проекта 	
3.5	Описание процесса сбора данных	<ul style="list-style-type: none"> Требования к описанию процесса сбора данных; Визуализация процесса сбора данных в презентации 	<ul style="list-style-type: none"> Знать требования к описанию процесса сбора данных; Уметь визуализировать процесс сбора данных 	
3.6	Презентация результатов научно-исследовательского проекта	<ul style="list-style-type: none"> Логика представления результатов; Использование подхода Grounded Theory; Ограничения и направления будущих исследований 	<ul style="list-style-type: none"> Уметь выстраивать логику презентации результатов научно-исследовательского проекта 	
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ / BUSINESS PLANNING				
4.1	Финансовая оценка бизнес проекта / Financial analysis of a business projects	<ul style="list-style-type: none"> Классификация затрат предприятия / Classification of costs 	<ul style="list-style-type: none"> Уметь классифицировать затраты предприятия / Be able to classify and calculate costs 	<ul style="list-style-type: none"> Коршунова, Е. М. Бизнес-план инвестиционного проекта: учебное пособие / Е.М. Коршунова, Н.А. Малинина, К.В. Малинина, СПб гос. архит.-строит. ун-т. - СПб., 2011. - 135 с. Горбунов В. Л. Научно-практическое пособие / Горбунов В. Л. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 248 с.: - (Наука и практика) - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/924762 Алексеев В. Н., Шарков Н. Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности : учебно-практическое пособие / В. Н. Алексеев, Н. Н. Шарков ; Российская академия естественных наук, Москва : Дашков и К°, 2018 Martin Klubeck. Planning and Designing Effective Metrics [Electronic resource] / Martin Klubeck, Apress, 2015 - Режим доступа: http://link.springer.com/openurl?genre=book&isbn=978-1-4842-0826-7
4.2	Финансовая отчетность / Financial statements	<ul style="list-style-type: none"> Основные принципы формирования финансовой отчетности / The main principles of financial statements generation 	<ul style="list-style-type: none"> Знать основные принципы формирования отчетности предприятия / Know main principles of financial statements generation Уметь составлять отчеты предприятия о прибыли или убытках и о движении денежных средств / Be able to generate financial statements 	

4.3	Инвестиционный анализ проекта /Investment analysis of a project	<ul style="list-style-type: none"> • Основные финансовые показатели / Main financial indicators • Знакомство с функциями MS Excel для расчёта показателей инвестиционного анализа / Familiarity with MS Excel functions for calculating investment analysis indicators 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать основные финансовые показатели / Know main financial indicators • Уметь составлять аналитические заключения на основе полученных финансовых показателей / Be able to analyze main financial indicators • Уметь рассчитывать показатели инвестиционного анализа, используя MS Excel / Be able to calculate investment analysis indicators with the use of MS Excel 	
УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ СОЦИАЛЬНООРИЕНТИРОВАННОГО ПРОЕКТА				
5.1	Ресурсы проекта и его коммерциализация	<ul style="list-style-type: none"> • Виды ресурсов проекта • Подходы и инструменты коммерциализации проекта • Системная реализация проекта 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать виды ресурсов • Уметь применять инструменты коммерциализации проекта • Уметь обеспечивать системный подход в управлении проектом 	PMbok 6th edition
5.2	Финансовые ресурсы проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Партнеры и спонсоры проекта: поиск, механизм взаимодействия • Краудфандинг • Гранты ФАДМ «Росмолодежь» • Фонд президентских грантов • Иные источники получения субсидий и грантов 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать ключевые краудфандинговые площадки России и мира • Уметь подавать заявки на получение субсидий и грантов, в том числе внебюджетных источников 	<ul style="list-style-type: none"> • PMbok 6th edition • Президентскиегранты.pф • Fondpotanin.ru • Проектстране.pф • fundsp.ru • moyastrana.ru

5.3	Человеческие ресурсы проекта	<ul style="list-style-type: none"> Поиск и подбор членов команды Развитие и сплочение членов команды Инструменты и методы стимулирования команды 	<ul style="list-style-type: none"> Уметь правильно сформировать команду проекта Знать ключевые инструменты и методы управления мотивацией команды 	PMbok 6th edition
5.4	Иные виды ресурсов проекта	<ul style="list-style-type: none"> Административные ресурсы Информационные ресурсы Материальные и нематериальные ресурсы 	<ul style="list-style-type: none"> Знать особенности использования административных, информационных и материальных ресурсов проекта Уметь находить источники получения вышеперечисленных видов ресурсов проекта 	PMbok 6th edition
RESOURCE MANAGEMENT OF SOCIAL-ORIENTED PROJECT				
6.1	Project Resources and Commercialization	<ul style="list-style-type: none"> Types of project resources Approaches and tools for project commercialization System implementation of the project 	<ul style="list-style-type: none"> Know the types of resources Be able to use project commercialization tools Be able to provide a systematic approach to project management 	<ul style="list-style-type: none"> PMbok 6th edition
6.2	Financial resources of the project	<ul style="list-style-type: none"> Project partners and sponsors: search, interaction mechanism Crowdfunding Grants FADM "Rosmolodezh" Presidential Grants Fund Other sources of subsidies and grants 	<ul style="list-style-type: none"> Know the key crowdfunding platforms in Russia and the world. Be able to apply for grants and grants, including extra budgetary sources 	<ul style="list-style-type: none"> PMbok 6th edition Президентскиегранты.рф Fondpotanin.ru Проектстране.рф fundsp.ru moyastrana.ru
6.3	Project Human Resources	<ul style="list-style-type: none"> Search and selection of team members Development and engaging of team members Tools and methods to 	<ul style="list-style-type: none"> Be able to properly form a project team Know the key tools and methods for managing team motivation 	<ul style="list-style-type: none"> PMbok 6th edition

		stimulate the team		
6.4	Other types of project resources	<ul style="list-style-type: none"> • Administrative resources • Informational resources • Tangible and intangible resources 	<ul style="list-style-type: none"> • Know the features of the use of administrative, informational and material resources of the project • Be able to find sources of obtaining the above types of project resources 	<ul style="list-style-type: none"> • PMbok 6th edition

ШАБЛОН РАСПИСАНИЯ МАСТЕР-КЛАССОВ

Мастер-класс	Дата	Время	Аудитория
<p>DIFFERENT APPROACHES TO PROJECT MANAGEMENT Moderator: M. Krivopal, senior lecturer of «Finance and Credit» Department Language: English</p> <p>Different types of the projects require different approaches to their management. The master-class will reveal the features of key international standards for project management: methods, processes and tools that a project manager can apply to manage the project successfully.</p>			
<p>СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ К УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ Ведущий мастер-класса: Шушарина Татьяна Евгеньевна, ст. преподаватель кафедры менеджмента Язык мастер-класса: русский</p> <p>Разные типы проектов требуют разных подходов к управлению ими. Мастер-класс расскажет об основных международных стандартах управления проектами: методах, процессах и инструментах, которые менеджер проекта может применять для успешного управления проектом.</p>			
<p>НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОЕКТ: ВЫСТРАИВАНИЕ ЛОГИКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ Ведущий мастер-класса: Ершова Татьяна Валерьевна, доцент кафедры менеджмента Язык мастер-класса: русский</p> <p>Мастер-класс поможет вам еще раз критически осмыслить ваш научно-исследовательский проект, посмотрев на него с точки зрения презентации результатов. Вы сможете понять, каким образом лучше всего презентовать ваши результаты на защите, и каких элементов вам не хватает для того, чтобы сделать качественный доклад и достойную презентацию.</p>			
<p>БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ/ BUSINESS PLANNING Ведущий мастер-класса / Moderator: Свиридов Максим Константинович, ст. преподаватель кафедры менеджмента / M. Sviridov, senior lecturer of Management Department Язык мастер-класса / language: русский-английский/ Russian-English</p>			

<p>Мастер-класс направлен на обзор основных инструментов финансового и инвестиционного анализа бизнес-проекта, а также на детали их применения. Вы научитесь производить расчет затрат, формировать финансовую отчетность, рассчитывать и анализировать основные финансовые показатели бизнес-проекта. / The master class is aimed at reviewing the main tools of financial and investment analysis of a business project, as well as details of their application. You will learn how to calculate costs, generate financial statements, calculate and analyze main financial indicators of a business project.</p>			
<p>УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ СОЦИАЛЬНООРИЕНТИРОВАННОГО ПРОЕКТА Ведущий мастер-класса: Кривопад Михаил Юрьевич, ст. преподаватель кафедры «Финансы и кредит» Язык мастер-класса: русский</p> <p>Умение подбирать оптимальный и сбалансированный состав ресурсов проекта и способность его коммерциализировать — ключевая компетенция успешного руководителя. Человеческие, информационные, административные и финансовые—далеко не полный список всех используемых видом ресурсов в проекте. Мастер-класс поможет собрать и замотивировать команду проекта, даст знания в области краудфандинга, грантов и внебюджетных ресурсов. Раскроет подходы к переходу на самокупаемость и извлечение прибыли от управления проектом</p>			
<p>RESOURCE MANAGEMENT OF SOCIAL-ORIENTED PROJECT Moderator: M. Krivopal, senior lecturer of «Finance and Credit» Department Language: English</p> <p>The ability to select the optimal and balanced composition of project resources and the ability to commercialize it is the key competence of a successful manager. Human, informational, administrative and financial — not a complete list of all the resources use in a project. The master class is bound to help students to gather and motivate the project team, is going to give knowledge in the field of crowdfunding, grants and extra-budgetary resources. This workshop is due to reveal approaches to the transition to self-sufficiency and profit from project management.</p>			

Приложение 3.

План-график реализации практики (контактная работа)

№	Неделя семестра	Трудоемкость	Программа практики	Контрольные мероприятия
1.	15 неделя	2 ак. часа	Консультация с руководителем практики- Ознакомление студентов с форматом и условиями прохождения практики, выдача задания	Сформированное задание на прохождение практики
2	17-18 неделя	36 ак. часов	Мастер-классы по направлениям	Участие в мастер-классе, подготовка индивидуального задания
3	17-18 неделя	30 ак. часов	Консультации с руководителем практики, ведущими мастер-классов, научными руководителями	Прием заданий ведущими мастер-классов; согласование заданий, связанных с темой магистерской диссертации, с научными руководителями
4	18 неделя	4 ак. часа	Консультация - Защита индивидуальных отчетов	Индивидуальный отчет, включая индивидуальное задание по мастер-классу

Шаблон отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Иванов Александр Владимирович

ОТЧЕТ

по технологической практике (в аналитической деятельности)

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «_____»
Очной формы обучения

Студент группы М1202п _____
(подпись)

Руководитель практики
к.э.н., доцент

(подпись) Е.А. Петрова
(и.о.ф)

Оценка _____

Регистрационный № _____

подпись И.О. Фамилия
« _____ » _____ 20 г.

(подпись) (и.о.ф)
« _____ » _____ 20 г.

г. Владивосток

20

Оглавление

Введение

Индивидуальное задание 1 «Название»

Индивидуальное задание 2, «Название»

Заключение

Приложение

Программа мастер-классов

Расписание мастер-классов

Введение

Технологическая практика (в аналитической деятельности) направлена на то, чтобы перенести полученные теоретические знания и умения в плоскость профессиональной деятельности, на развитие управленческого мышления магистрантов, развитие аналитических способностей. Технологическая практика поможет проверить усвоение теоретических знаний, полученных в учебном процессе, при выполнении практических профессиональных заданий в сфере исследовательской, аналитической управленческой деятельности, опираясь на международные стандарты и лучшие практики.

Целью практики является формирование у студентов практических навыков, позволяющих эффективно применять современные технологии для успешного достижения значимых исследовательских и бизнес-результатов.

Технологическая практика (в аналитической деятельности) реализуется в формате мастер-классов. Каждым студентом было получено от руководителя практики задание на практику, график мастер-классов и программа мастер-классов. Необходимо было посетить рекомендуемые руководителем практики мастер-классы и выполнить индивидуальные задания от ведущих мастер-классов и от руководителя практики.

Программа мастер-классов и расписание представлены в Приложении.

По результатам прохождения практики мною были приобретены следующие знания и умения:

Каждый магистрант, самостоятельно, в зависимости от заданий, формулирует полученные знания и умения.

Последняя страница отчета:

Научный руководитель
магистерской диссертации

к.э.н., доцент

Е.А. Петрова

(и.о.ф)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий мастер-класса 1

Оценка _____

к.э.н., доцент

Е.А. Петрова

(и.о.ф)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий мастер-класса 2

Оценка _____

к.э.н., доцент

Е.А. Петрова

(и.о.ф)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5.

**Средства и критерии оценки результатов прохождения практики
(в рамках утверждённой программы)**

№	Оценочные средства	Критерии оценки результатов практики	Рейтинговые баллы (max = 100 баллов)
1.	Участие в мастер-классах	Принятие участия в 2 мастер-классах программы	40
		Принятие участия в 1 мастер-классе программы	20
		Отсутствие участия во всех мастер-классах программы	0
2.	Индивидуальный отчет по практике, включая индивидуальное задание по мастер-классам	Сдан письменный индивидуальный отчёт, включающий выполненные два задания по итогам двух мастер-классов	60
		Сдан письменный индивидуальный отчёт, включающий выполненное одно задание по итогам одного мастер-класса	40
		Сдан письменный индивидуальный отчёт, не включающий выполненные задания по итогам мастер-классов	20
		Отчет по результатам участия в мастер-классах отсутствует	0




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы


_____ Е.А. Тюрина
« 28 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Internship for Organisational and Managerial Skills
(Практика по получению профессиональных умений и опыта в
организационно-управленческой деятельности)

Направление подготовки	_____ 38.04.02 Менеджмент _____
Магистерская программа	_____ Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management) _____
Квалификация (степень) выпускника	_____ магистр _____

г. Владивосток
2018

Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики

Настоящая программа Практики по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности (далее – практика) разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– образовательного стандарта, самостоятельно установленного федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 04.06.2015 № 06-15, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказами ректора ДВФУ от 06.09.2016 №12-13-1594; от 04.07.2017 №12-13-1369; от 03.11.2017 №12-13-2172);

– Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата,

специалитета, магистратуры), утвержденным приказом № 12-13-2030 от 23 октября 2015 г.;

– Положения о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 г. № 12-13-850;

– иных локальных актов ДВФУ.

2. Цель практики

Целью практики является формирование у студентов практических навыков, позволяющих эффективно применять современные управленческие технологии для успешного достижения значимых бизнес-результатов.

В результате прохождения практики у студентов формируются следующие *профессиональные* компетенции:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способность анализировать и формировать предпринимательскую ориентацию организации (ПК-4);
- способность определения перспектив развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды (ПК-5);
- способность действовать проективно на основе разработки инновационных решений в различных областях управления (ПК-6);
- способность комплексного использования инструментов проектного и процессного менеджмента для решения стратегических и тактических задач управления организации (ПК-7).

3. Содержание и формат практики

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности.

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Практика реализуется на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов, из них 36 часов – контактная работа (практические занятия), 36 – контролируемая самостоятельная работа, 36 час. – самостоятельная работа студентов. Формат промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Практика реализуется в формате тренингов и реализуется кафедрой менеджмента.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой деятельности реализуется в формате участия студентов в тренинговой программе.

Структура тренинговой программы состоит из 3-х блоков (взаимосвязанных двухдневных тренингов), которые включают в себя несколько учебных модулей.

В состав структуры тренинговой программы входят следующие блоки:

- Блок 1. – «Личностная эффективность руководителя»;
- Блок 2. – «Ориентиры и технологии современного управления»;
- Блок 3. – «Инструменты влияния в деловом взаимодействии».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Методика реализации практики

Каждый из 3-х блоков тренинговой программы проводится в формате двухдневной интенсивной деятельности студентов общим объемом 12 академических часов – по 6 академических часов каждый день (Приложение 1).

Формы работы в рамках тренинговой программы:

- обсуждение организационных аспектов и правил взаимодействия;
- сообщение систематизированной информации;
- групповая дискуссия;
- деловая игра;
- ролевая игра;
- мозговой штурм;
- практические задания;
- психологическая самодиагностика;
- саморефлексия.

Все блоки программы тренинга взаимодополняемы. Отдельные модули тренинговой программы являются контрольно-закрепляющим по отношению к ранее полученным знаниям и умениям. При этом каждый блок тренинговой программы целостен и самодостаточен.

Проведение тренинговой программы предполагает определенную гибкость. При сохранении концептуальной целостности программы, время, отводимое на отдельные блоки и модули, регламентируется условно. Это позволяет учитывать уровень компетентности и конкретные потребности участников тренинга.

Методика проведения практики направлена на стимулирование процесса командообразования в студенческих группах в рамках каждого блока тренинговой программы.

Оптимальное количество участников отдельного блока тренинговой программы: 12-14 человек.

5. Образовательные результаты практики

В результате практики студент получает возможность достичь следующих образовательных результатов (студент может):

1. Анализировать и систематизировать разрозненную информацию в области управления.
2. Оценивать эффективность управленческой деятельности.
3. Использовать в практической деятельности современные инструменты управления.
4. Обеспечивать необходимый уровень сотрудничества в процессе индивидуального и группового делового взаимодействия.
5. Вырабатывать и принимать результативные управленческие решения в составе команды.
6. Выстраивать оптимальное взаимодействие в конкурентной ситуации.
7. Формировать конструктивные деловые контакты в новой управленческой ситуации.
8. Содержательно и структурировано излагать свои мысли в устной и письменной форме.
9. Осуществлять самооценку и саморефлексию собственных управленческих решений и действий.
10. Настраиваться на саморазвитие и самосовершенствование в области профессионально-управленческой деятельности.

6. Организация практики

1. Руководитель ОП «Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management)» утверждает программу практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

2. Заведующий кафедрой менеджмента формирует состав участников тренингов из студенческих групп.

3. Руководитель практики:

- формирует план-график реализации практики для каждой малой группы участников тренинга (Приложение 1);
- совместно с заведующим кафедрой согласовывает расписание и аудиторный фонд для проведения учебных занятий;
- знакомит студентов с целью и задачами практики, с тренинговой программой и формами работы в рамках данной программы, графиком прохождения практики, структурой и видами отчетности.

4. Заведующий кафедрой менеджмента совместно с руководителем практики осуществляет, в случае необходимости, привлечение внешних бизнес-тренеров для реализации одного из блоков тренинговой программы.

7. Материально-техническое обеспечение практике

Для реализации тренинговой программы в рамках практики необходимы:

- просторная аудитория, где можно свободно двигать столы и стулья, чтобы участников тренинга можно было разбивать на подгруппы и рассаживать в различных частях аудитории на максимально возможном удалении друг от друга;
- маркерная доска с наличием набора разноцветных маркеров и губки-стирателя для маркерной доски;
- ЖК-монитор с возможностью подключения ноутбука (альтернативные варианты: мультимедийный проектор или интерактивная доска);
- акустическая система с возможностью подключения ноутбука;
- технические средства, обеспечивающие доступ к корпоративной сети и интернет-ресурсам;
- проведение отдельного блока тренинговой программы в одной и той же аудитории (с момента начала и окончания тренинга).

8. Отчетность по практике.

Структура отчётности по результатам прохождения практики в рамках контрольных мероприятий (Приложение 1) .

Контрольное мероприятие № 1.

Отчётность по результатам участия студента в блоке тренинговой программы «Личностная эффективность руководителя»:

1. Участие в 1 блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия).
2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в 1 блоке тренинговой программы.
3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания в рамках 1 блока тренинговой программы.

Контрольное мероприятие № 2.

Отчётность по результатам участия студента в блоке тренинговой программы «Ориентиры и технологии современного управления»:

1. Участие во 2 блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия).
2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в 2 блоке тренинговой программы.
3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания в рамках 2 блока тренинговой программы.

Контрольное мероприятие № 3.

Отчётность по результатам участия студента в блоке тренинговой программы «Инструменты влияния в деловом взаимодействии»:

1. Участие в 3 блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия).
2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в 3 блоке тренинговой программы.
3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания в рамках 3 блока тренинговой программы.

Итоговая форма отчётности по результатам прохождения практики. Студент предоставляет руководителю практики сводный отчёт, который включает в себя: отчёты-рефлексии по результатам участия в каждом из блоков тренинговой программы; отчёты по выполнению индивидуальных творческих заданий.

9. Форма итогового контроля

Формой итогового контроля по практике студентов является зачет с оценкой.

Зачетные ведомости по практике с оценкой подписываются руководителем практики от кафедры и сдаются в учебно-методическое управление не позднее субботы зачетной недели семестра.

10. Фонд оценочных средств

Оценочными средствами результатов прохождения практики являются (Приложение 2.):

1. Участие в тренинговой деятельности.
2. Отчёт-рефлексия.
3. Индивидуальное творческое задание.

Критерии оценки результатов прохождения практики:

- 86-100 баллов – «отлично»
- 76-85 баллов – «хорошо»
- 61-75 баллов – «удовлетворительно»
- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно».

В случае, если во время практики студент не принимает участия в утверждённой руководителем ОП программе тренинга, то он должен пройти обучение в других тренинговых программах. Факт участия в других тренинговых программах (вне рамок утверждённой программы тренинга) учитывается только в том случае, если студент до начала практики согласовал с заведующим кафедрой менеджмента и руководителем практики: наименование программы, место проведения, сроки, количество часов обучения, подтверждающий документ,

В процессе согласования студент должен предоставить контактные данные (телефон, ссылка на сайт и т.п.) организатора и ведущего тренинговой программы, проводимой вне рамок утверждённой руководителем ОП программы тренинга.

Критерии оценки результатов прохождения практики вне рамок утверждённой руководителем ОП программы тренинга представлены в Приложении 3.

11. Учебно-методическое обеспечение практики

Основная литература

(электронные издания)

1. Business Process Transformation [Electronic resource] / Chitra Sharma. Springer India. 2015. 201 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856014&theme=FEFU>

2. Inter-Organizational Relationships [Electronic resource] / Cecilia Rossignoli, Francesca Ricciardi. Springer International Publishing. 2015. 162 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:855517&theme=FEFU>

3. Business Relationship Management and Marketing [Electronic resource] / Michael Kleinaltenkamp, Wulff Plinke, Ingmar Geiger. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 338 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:850405&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные издания)

1. Systemic Flexibility and Business Agility [Electronic resource] / Sushil, Gerhard Chroust. Springer India. 2015. 416p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856175&theme=FEFU>

2. Leading When You're Not the Boss [Electronic resource] / Roger Strathausen. Apress. 2015. 126p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:862561&theme=FEFU>

3. Management of Network Organizations [Electronic resource] / Włodzimierz Sroka, Štefan Hittmár. Springer International Publishing. 2015. 133p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856376&theme=FEFU>

4. Project Management Handbook [Electronic resource] / Jürg Kuster, Eugen Huber, Robert Lippmann, Alphons Schmid, Emil Schneider, Urs Witschi, Roger Wüst. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 449 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:852578&theme=FEFU>

5. Professional Responsibility [Electronic resource] / Douglas E. Mitchell, Robert K. Ream. Springer International Publishing. 2015. 343 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861180&theme=FEFU>

6. Environmental Management and Governance [Electronic resource] / Charles W. Finkl, Christopher Makowski. Springer International Publishing, 2015. – 472 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:862757&theme=FEFU>

7. Sustainable Operations Management [Electronic resource] / Andrea Chiarini. Springer International Publishing, 2015. – 222 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:852178&theme=FEFU>

План-график реализации практики

№	Неделя семестра	Период	Время	Блок тренинговой программы	Контрольные мероприятия
1.	2 неделя	2 дня подряд	12 ак.часов	Блок тренинговой программы «Личностная эффективность руководителя»	<u>Контрольное мероприятие № 1</u> 1. Участие в блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия). 2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в блоке тренинговой программы. 3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания.
2	7 неделя	2 дня подряд	12 ак.часов	Блок тренинговой программы «Ориентиры и технологии современного управления»	<u>Контрольное мероприятие № 2</u> 1. Участие в блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия). 2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в блоке тренинговой программы. 3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания.
3	12 неделя	2 дня подряд	12 ак.часов	Блок тренинговой программы «Инструменты влияния в деловом взаимодействии»	<u>Контрольное мероприятие № 3</u> 1. Участие в блоке тренинговой программы (подтверждается листом присутствия). 2. Отчёт-рефлексия по результатам участия в блоке тренинговой программы. 3. Отчёт по выполнению индивидуального творческого задания.

Средства и критерии оценки результатов прохождения практики
(в рамках утверждённой программы тренинга)

№	Оценочные средства	Критерии оценки результатов практики	Рейтинговые баллы (max = 100 баллов)
1.	Участие в тренинговой деятельности	Принятие участия в 3 блоках тренинговой программы.	30
		Принятие участия в 2 блоках тренинговой программы.	20
		Принятие участия в 1 блоке тренинговой программы.	10
		Отсутствие участия во всех блоках тренинговой программы.	0
2.	Отчёт-рефлексия	Сделан письменный отчёт-рефлексия по результатам участия в 3 блоках тренинговой программы.	30
		Сделан письменный отчёт-рефлексия по результатам участия в 2 блоках тренинговой программы.	20
		Сделан письменный отчёт-рефлексия по результатам участия в 1 блоке тренинговой программы.	10
		Не сделано ни одного письменного отчёта-рефлексии по результатам участия в тренинговой программе.	0
3.	Индивидуальное творческое задание	Сделано 3 индивидуальных творческих задания по результатам участия в 3 блоках тренинговой программы.	40
		Сделаны 2 индивидуальных творческих задания по результатам участия в 2 блоках тренинговой программы.	26
		Сделано 1 индивидуальное творческое задание по результатам участия в 1 блоке тренинговой программы.	12
		Не сделано индивидуальное творческое задание	0

**Средства и критерии оценки результатов прохождения практики
(вне рамок утверждённой программы тренинга)**

№	Оценочные средства	Критерии оценки результатов практики	Рейтинговые баллы (max = 100 баллов)
1.	Участие в тренинговой деятельности	Принятие участия в программе тренинга в объёме не менее 36 ак. часов.	30
		Принятие участия в программе тренинга в объёме не менее 24 ак. часов.	20
		Принятие участия в программе тренинга в объёме не менее 12 ак. часов.	10
		Не принимал участия в тренинговой программе.	0
2.	Отчёт-рефлексия	Сделан письменный отчёт-рефлексия по результатам участия в тренинговой программе.	10
		Не сделано письменного отчёта-рефлексии по результатам участия в тренинговой программе.	0
3.	Индивидуальное творческое задание	Сделано 5 индивидуальных творческих задания (требуется документальное подтверждение ведущего тренинговой программы на выдачу и проверку качества выполнения задания).	60
		Сделано 4 индивидуальных творческих задания (требуется документальное подтверждение ведущего тренинговой программы на выдачу и проверку качества выполнения задания).	48
		Сделано 3 индивидуальных творческих задания (требуется документальное подтверждение ведущего тренинговой программы на выдачу и проверку качества выполнения задания).	36
		Сделано 2 индивидуальных творческих задания (требуется документальное подтверждение ведущего тренинговой программы на выдачу и проверку качества выполнения задания).	24
		Сделано 1 индивидуальное творческое задание (требуется документальное подтверждение ведущего тренинговой программы на выдачу и проверку качества выполнения задания).	12
		Не сделано индивидуальное творческое задание	0




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы


_____ Е.А. Тюрина
« 28 » _____ июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Research Internship (Преддипломная практика)

Направление подготовки	_____ 38.04.02 Менеджмент _____
Магистерская программа	_____ Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management) _____
Квалификация (степень) выпускника	_____ магистр _____

г. Владивосток
2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 04.06.2015 № 06-15, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-593 (с изменениями, утвержденными приказами ректора ДВФУ от 06.09.2016 №12-13-1594; от 04.07.2017 №12-13-1369, от 03.11.2017 №12-13-2172);

– «Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)», утвержденного приказом № 12-13-2030 от 23 октября 2015 г.;

- устава ДВФУ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.05.2016 № 522;
- иных внутренних нормативных актов и документов ДВФУ.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и развитие сформированных на предыдущих этапах обучения профессиональных компетенций магистранта;
- сбор и обработка эмпирического материала для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- подготовка и оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики, в зависимости от типа (прикладная, научно-исследовательская) и темы выпускной квалификационной работы, могут являться следующие:

в организационно-управленческой деятельности:

- разработка стратегий и проектов развития организаций и их отдельных подразделений;
- формирование предпринимательской ориентации для обеспечения развития предпринимательства и организации;

в аналитической деятельности:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов, процессов и предпринимательской деятельности в целом с учетом фактора неопределенности;

в научно-исследовательской деятельности:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- организация проведения научных исследований: сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; выбор инструментария и проведение эмпирических исследований, обработка и анализ, в том числе, формулирование положений научной новизны полученных результатов;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2: «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана и является обязательной.

Для успешного прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции (элементы компетенций):

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способность анализировать и формировать предпринимательскую ориентацию организации (ПК-4);

– способность определения перспектив развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды (ПК-5);

– способность действовать проективно на основе разработки инновационных решений в различных областях управления (ПК-6);

– способность комплексного использования инструментов проектного и процессного менеджмента для решения стратегических и тактических задач управления организации (ПК-7);

– способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-8);

– владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-9);

– способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-10);

– способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-11);

– способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-12);

– способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-13);

– способность применять методы организации исследований и исследовательские стратегии (ПК-14);

Преддипломная проходит в 4-м семестре, является заключительной из 7-ми практик, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Экономика и менеджмент окружающей среды (Environmental Economics and Management)». Содержание преддипломной практики предполагает

предшествующее полное освоение дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся будут закреплены и развиты умения и навыки, необходимые для последующей защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – в соответствии с графиком учебного процесса.

Практика реализуется в 4-ом семестре на 2 курсе.

Местом проведения практики могут являться как подразделения ДВФУ, так и сторонние организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 – способность	Знает	Знает теорию и технологию управления

управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	(пороговый уровень)	организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, сетями и командного управления
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет осуществлять управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, сетями и рабочими командами в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет методологией и методиками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, сетями и формирования рабочих команд
ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знает (пороговый уровень)	Знает современные теории корпоративной стратегии, программ организационного развития, изменений в условиях инновационных преобразований
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет осуществлять разработку корпоративной стратегии, программ организационного развития, изменений и обеспечивать их реализацию в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет методологией и методикой разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития, изменений и обеспечивать их реализацию в условиях инновационных преобразований
ПК-3 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знает (пороговый уровень)	Знает теорию и технологию современного управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять методы современного управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет методологией и методиками современного управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в условиях инновационных преобразований
ПК-4 – способность анализировать и формировать предпринимательскую ориентацию организации	Знает (пороговый уровень)	Знает теорию и технологию современного управления предпринимательской ориентацией организации
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет формировать предпринимательскую ориентацию организации в соответствии с современными методами управления в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет методами анализа предпринимательской ориентации организации в соответствии с современными методами управления в условиях инновационных преобразований

ПК-5 – способность определения перспектив развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды	Знает (пороговый уровень)	Знает теорию и технологию современного управления перспективами развития организации
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет определять перспективы развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды в соответствии с современными методами управления, в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет методами анализа перспективы развития организации на основе оценки положения компании на рынке и тенденции влияния факторов внешней среды в соответствии с современными методами управления, в условиях инновационных преобразований
ПК-6 – способность действовать проективно на основе разработки инновационных решений в различных областях управления	Знает (пороговый уровень)	Знает теорию и технологию инноваций и инновационных решений
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет разрабатывать инновационные решения в различных областях современного управления
	Владеет (высокий уровень)	Владеет современной методикой осознания глубинных целей и ценностей для действий проактивных и реактивных на основе разработки инновационных решений в различных областях управления
ПК-7 – способность комплексного использования инструментов проектного и процессного менеджмента для решения стратегических и тактических задач управления организации	Знает (пороговый уровень)	Знает теорию и технологию современного проектного и процессного менеджмента в сравнении зарубежной и российской науки
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять инструменты проектного и процессного менеджмента в соответствии с современными методами управления в зарубежной и российской науке в условиях инновационных преобразований
	Владеет (высокий уровень)	Обладает способностью комплексного использования инструментов проектного и процессного менеджмента для решения стратегических и тактических задач управления организации в зарубежной и российской науке в условиях инновационных преобразований
ПК-8 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их	Знает (пороговый уровень)	Знает природу экономических исследований, основные методы проведения экономических исследований, классификацию видов количественных и качественных исследований, прикладных исследований
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять знания природы экономических исследований, использовать основные методы проведения экономических исследований, проводить

применения		анализ количественных и качественных данных, прикладных исследований
	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками использования методов организации исследований и исследовательских стратегий, проведения экономических исследований, количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения
ПК-9 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знает (пороговый уровень)	Знает природу экономических исследований и основные методы проведения современных экономических исследований в российской и зарубежной науке, экономического и стратегического анализа в российской и зарубежной практике
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять знания природы экономических исследований и основных методов проведения современных экономических исследований в российской и зарубежной науке для проведения экономического и стратегического анализа в российской практике
	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками использования современных методов проведения экономических исследований в российской и зарубежной науке для проведения экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде и в условиях инновационных преобразований
ПК-10 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Знает (пороговый уровень)	Знает природу экономических исследований, основные методы проведения экономических исследований, классификацию основных видов количественных и качественных методов исследований, прикладных методов исследований
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет использовать методы экономических исследований, основных видов количественных и качественных методов исследований, прикладных методов исследований для выявления актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями
	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками использования методов организации исследований и исследовательских стратегий, проведения экономических исследований, применения

		количественных и качественных методов, прикладных исследований для обобщения и критического оценивания результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, в условиях инновационных преобразований
ПК-11 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает (пороговый уровень)	Знает природу экономических исследований, основные методы проведения экономических исследований в современной российской и зарубежной науке
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять знания природы экономических исследований, использовать основные методы проведения экономических исследований, проводить анализ объекта (явления) и представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками использования методов организации исследований и исследовательских стратегий, проведения экономических исследований, а также обладает способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-12 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знает (пороговый уровень)	Знает сущность теоретической и практической значимости научного исследования в современной российской и зарубежной науке в условиях инновационных преобразований
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет определять актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в сравнении с современной российской и зарубежной науками
	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками и способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, в сравнении с современной российской и зарубежной науками
ПК-13 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает (пороговый уровень)	Знает природу экономических исследований, основные методы проведения экономических исследований, исследовательских стратегий
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет применять знания природы экономических исследований, использовать основные методы проведения экономических исследований, проводить самостоятельно исследования и анализ в соответствии с разработанной программой

	Владеет (высокий уровень)	Владеет навыками проведения экономических исследований, способностью использования методов экономических исследований, исследовательских стратегий для проведения самостоятельных исследований и анализа в соответствии с разработанной программой
ПК-14 – способность применять методы организации исследований и исследовательские стратегии	Знает (пороговый уровень)	Знает методы организации и проведения исследований, исследовательские стратегии
	Умеет (продвинутый уровень)	Умеет проводить исследования
	Владеет (высокий уровень)	Владеет способностью применять методы организации исследований и исследовательские стратегии

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 8 недель, 12 зачётных единицы, 432 часа (в т.ч., контактная работа – 72 часа).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы контроля
			Аудиторная работа	Самостоятельная работа		
1.	Получение задания от руководителя практики (приложение 1)	Консультация с руководителем	2	-	2	Собеседование
2.	Выполнение задания на практику	Сбор и обработка информации, разработка материалов согласно заданию, консультации с руководителем практики	64	308	372	Собеседование, разделы отчета
3.	Подготовка отчета по практике (Приложения 2-4)	Консультации с руководителем практики, формирование и оформление отчета по практике	4	36	40	Собеседование, разделы отчета
4.	Защита отчета по практике	Подготовка к защите отчета, прохождение защиты отчета	2	16	18	Собеседование, отчет
Итого			72	360	432	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа в рамках практики проводится в соответствии с настоящей рабочей программой и индивидуальным заданием на практику магистранта.

Индивидуальное задание на преддипломную практику разрабатывается научным руководителем совместно с магистрантом на основе утвержденной темы магистерской диссертации и с учетом полученных ранее результатов разработки темы в рамках научно-исследовательской работы (НИР) 3-го семестра.

Индивидуальное задание включает в себя вопросы, подлежащие разработке (исследованию), и основные рекомендуемые источники информации, используемые для разработки темы.

Руководство и контроль за выполнением обучающимся индивидуального задания на практику осуществляет научный руководитель.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам преддипломной практики – зачёт с оценкой.

Основные объекты оценивания результатов прохождения преддипломной практики:

- степень выполнения индивидуального задания на практику (Приложение 1);
- активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;

- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- содержание и оформление дневника практики (Приложение 3);
- уровень ответов при сдаче зачета (защите отчета);
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики (Приложение 4).

Критерии оценки результатов практики

По результатам прохождения практики оценивается уровень приобретенных компетенций (раздел 4 данной программы), в формате защиты отчета по практике.

При выставлении оценки «отлично» при защите отчета по практике студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» – продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» – пороговый.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил индивидуальное задание на практику, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил индивидуальное задание на практику, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна-две неточности в ответе
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть индивидуального задания на практику, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил индивидуальное задание на практику, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по

	практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики
--	--

Студент, не выполнивший программу практики (индивидуальное задание) по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

Методические указания по составлению отчета по преддипломной практике

Структурно отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист (Приложение 2);
- задание (Приложение 1);
- направление на практику (выдается магистранту при направлении на практику, заполняется на предприятии);
- дневник практики (Приложение 3, заполняется магистрантом при направлении на практику на предприятие);
- характеристика магистранта при прохождении практики (заполняется руководителем практики от предприятия (при направлении на практику на стороннее предприятие) рекомендуемая форма характеристики представлена в Приложении 4);
- оглавление;
- текст отчета о практике, разделенный на разделы в соответствии с содержанием индивидуального задания на практику;
- список использованных источников (указываются названия внутренних документов предприятия, статистических, управленческих, финансовых отчетов, баз данных, нормативно-правовых актов предприятия, веб-сайта предприятия (организации, учреждения), которые послужили

источником информации при написании отчета, а также законодательные и нормативные документы, учебные и научные издания, публикации в периодических изданиях, источники сети Интернет;

– приложения (при наличии).

Текст отчета о практике, оглавление, список использованных источников и приложения оформляются в соответствии с действующими в ШЭМ ДВФУ методическими указаниями «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ».

Общий объем отчета магистранта о преддипломной практике составляет 30-40 листов без учета приложений. Данный объем не должен включать в себя нормативные документы, и прочие документы, являющиеся информационной основой для формулирования соответствующих выводов. Вышеуказанные документы могут быть оформлены исключительно в виде приложений к отчету, представляющему собой в большей степени аналитический, а не описательный материал. В отчете следует стремиться сформулировать свое отношение к тем проблемам, которые стоят перед предприятием и связаны с темой магистерской диссертации практиканта.

Для того чтобы материал отчета представлял научно-практическую значимость, необходимы ссылки на используемые источники, включая учебную и научно-исследовательскую литературу, с целью сравнения практики и теории управления, выявления узких мест и формулировки магистрантами соответствующих предложений и рекомендаций. Выполнение данных требований является одним из важнейших условий для получения зачета по практике.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные издания)

1. Scientific Research [Electronic resource] / Alexandros Nanopoulos, Werner Schmidt. Springer International Publishing, 2014. – 180 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860798&theme=FEFU>
2. How to Write a Better Thesis [Electronic resource] / David Evans, Paul Gruba, Justin Zobel. Springer International Publishing, 2014. – 167 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:858607&theme=FEFU>
3. Global Sustainability, Cultural Perspectives and Challenges for Transdisciplinary Integrated Research [Electronic resource] / Benno Werlen. Springer International Publishing. 2015. 300 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856361&theme=FEFU>

Дополнительная литература

(электронные издания)

1. Contemporary Ecology Research in China [Electronic resource] / Wenhua Li. Springer Berlin Heidelberg. 2015. 680 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853674&theme=FEFU>
2. Sustainable Transportation Options for the 21st Century and Beyond [Electronic resource] / C.E (Sandy) Thomas. Springer International Publishing. 2015. 182 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:859793&theme=FEFU>
3. CO2 Sequestration, Biofuels and Depollution [Electronic resource] / Eric Lichtfouse, Jan Schwarzbauer, Didier Robert. Springer International Publishing. 2015. 388p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:863014&theme=FEFU>
4. Environmental Contaminants [Electronic resource] / Jules M. Blais, Michael R. Rosen, John P. Smol. Springer Netherlands. 2015. 509p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:861275&theme=FEFU>
5. How to Deal with Climate Change? [Electronic resource] / Beatrice Mosello. Springer International Publishing. 2015. 237p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:855696&theme=FEFU>

6. Environmental Management and Governance [Electronic resource] / Charles W. Finkl, Christopher Makowski. Springer International Publishing, 2015. – 472 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:862757&theme=FEFU>

7. Sustainable Operations Management [Electronic resource] / Andrea Chiarini. Springer International Publishing, 2015. – 222 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:852178&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

1. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
4. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
5. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>
10. Портал государственных программ Российской Федерации <http://programs.gov.ru/Portal/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента,	7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания

ауд. G509, на 26 рабочих мест	<p>отсканированного текста с последующим его сохранением</p> <p>Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;</p> <p>ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;</p> <p>Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows.</p> <p>Google Chrome – веб-браузер</p> <p>Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)</p> <p>Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows.</p> <p>Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows.</p> <p>Mozilla Firefox – веб-браузер</p> <p>Notepad++ 6.68 – текстовый редактор</p> <p>Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов</p> <p>R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных.</p> <p>WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu;</p> <p>Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации</p> <p>Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.</p>
-------------------------------	--

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующие специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G409, на 26 чел.	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit)

<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
---	---

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Форма задания на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра менеджмента
ЗАДАНИЕ
на преддипломную практику

студенту (ке)

(фамилия, имя, отчество)

группы

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

Основные источники информации и прочее, используемые для разработки темы

Срок представления работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____
(должность, уч. звание) (подпись) (и.о.ф)

Задание получил _____
(подпись) (и.о.ф)

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной практики



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра менеджмента

О Т Ч Е Т

о прохождении преддипломной практики

Выполнил студент гр. М1202ангэ

_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:

с оценкой _____

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

к.э.н., доцент кафедры

менеджмента

_____ Е.А. Глотова

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

В _____

г. Владивосток

20 ____

Форма дневника практики



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ДНЕВНИК
прохождения преддипломной практики
магистранта 2 курса группы м1202ангэ

Сорокина Игоря Юрьевича

Период	Выполняемая работа	Подпись руководителя практики

Руководитель практики

ФИО

00.00.20_
М.П.

Форма характеристики студента



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ХАРАКТЕРИСТИКА
магистранта 2 курса группы м1202ангэ

Сорокина Игоря Юрьевича

Руководитель практики

ФИО

00.00.20_
М.П.