

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный федеральный университет"
Школа экономики и менеджмента

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 04-18 от 21.06.2018

38.03.02

Кафедра: Государственного и муниципального управления

Школа: ШЭМ

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок обучения: 4г

+	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
+	информационно-аналитическая
+	предпринимательская
+	проектная

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

МЕНЕДЖМЕНТ

Государственное и муниципальное управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной работе



Шушин А.Н.

"13" 07 2018г.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018

Образовательный стандарт ОС ВО ДВФУ от 04.04.2016 №593

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента организации образовательной деятельности

/ Кузьмин П.В./

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

И. Мухоморова / Мохирева И.А./

Руководитель образовательной программы

И. Хамидулин / Хамидулин В.С./

Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I															*			Э	Э	Э	К	К																			Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К			
II																*			Э	Э	К	К																					Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К		
III																*			Э	Э	Э	К	К																			Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К		
IV																*			Э	Э	К	К							Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	17	18	35	18	19	37	17	18	35	18	5	23	130
Э	Экзаменационные сессии	3	4	7	2	3 4/6	5 4/6	3	2	5	2	2	4	21 4/6
П	Производственная практика								4	4		10	10	14
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	2	7	9	2	6 2/6	8 2/6	2	5	7	2	8	10	34 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	1□ (6 дн)		1□ (6 дн)	4□ (24 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208
Студентов		25												
Групп		1												

Наименование	Курс 4																		Закрепленная кафедра		Компетенции
	Сем. 7									Сем. 8									Код	Наименование	
	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР	Конт роль			

ины (модули)

Иностранный язык																			142	Академический департамент английского языка	ОК-7; ОК-12; ОК-14
История																			137	Департамент истории и археологии	ОК-9
Философия																			140	Департамент философии и религиоведения	ОК-8
Безопасность жизнедеятельности																			43	Безопасности жизнедеятельности в техносфере	ОК-16
Физическая культура и спорт																			152	Департамент физического воспитания	ОК-14; ОК-15
Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона																			12	Мировой экономики	ОК-1; ОК-2; ОК-11; ОК-13
Риторика и академическое письмо																			76	Русского языка и литературы	ОК-1; ОК-6; ОК-12
Логика																			140	Департамент философии и религиоведения	ОК-4; ОК-5
Современные информационные технологии																			101	Информатики, математического и компьютерного моделирования	ОК-4; ОК-5
Экономическое мышление																			155	Департамент экономических наук	ОК-10
Правоведение																			130	Базовая кафедра Конкурентного и предпринимательского права	ОК-11
Микроэкономика																			155	Департамент экономических наук	ПК-9
Макроэкономика																			155	Департамент экономических наук	ПК-9
Управленческое мышление																			13	Менеджмента	ОК-3; ОК-2; ОК-6
Введение в дисциплинарные картины мира																			155	Департамент экономических наук	ОК-2; ОК-4
Математика в экономике																			4	Бизнес информатики и экономико-математических методов	ОПК-7
Статистика																			6	Бухгалтерского учета, анализа и аудита	ПК-10
Теория вероятностей и математическая статистика																			4	Бизнес информатики и экономико-математических методов	ОК-5
Эконометрика																			155	Департамент экономических наук	ОПК-7; ПК-3; ПК-5; ПК-10
Теория организации и организационное поведение																			13	Менеджмента	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8
Маркетинг																			5	Маркетинга, коммерции и логистики	ПК-3; ПК-9; ПК-17
Теория отраслевых рынков																			155	Департамент экономических наук	ОПК-4; ПК-2
Институциональная экономика																			155	Департамент экономических наук	ПК-9; ПК-12
Информационные технологии в профессиональной деятельности																			4	Бизнес информатики и экономико-математических методов	ОПК-5; ОПК-7; ПК-11; ПК-22
Финансы																			10	Финансы и кредит	ОПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-16
Управление проектами																			13	Менеджмента	ПК-6; ПК-21; ПК-22
Предпринимательство																			13	Менеджмента	ОПК-1; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Модуль проектной деятельности	2	72				36				36											ОК-3; ОК-13; ОК-14; ОПК-1; ОПК-2; ПК-6; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Основы проектной деятельности																			155	Департамент экономических наук	ОК-3; ОК-13; ОК-14; ПК-6
Проектная деятельность	2	72				36				36									2	Государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2; ПК-21; ПК-22; ПК-23
	2	72				36				36											

исть

Персональная эффективность: тайм менеджмент																			13	Менеджмента	ПК-2; ПК-19	
Симулятор	2	72	8							28	36								155	Департамент экономических наук	ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-13; ПК-21	
Fundamentals of Internatioanal Business (Основы международного бизнеса)																			12	Мировой экономики	ПК-4	
Корпоративное управление																			13	Менеджмента	ПК-5	
Инновационный менеджмент	4	144	36		36					72									13	Менеджмента	ПК-6	
Инструменты и методы эффективного управления	4	144	36		36					72									13	Менеджмента	ОПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-10	
Управление человеческими ресурсами	4	144	36		36					72									1	Управления персоналами экономики труда	ОПК-3; ПК-2	
Элективные курсы по физической культуре и спорту																			152	Департамент физического воспитания	ОК-14; ОК-15	
Принятие и исполнение государственных решений	4	144	36		36					36	36								2	Государственного и муниципального управления	ОПК-2; ПК-22	
Теория государственного и муниципального управления																			2	Государственного и муниципального управления	ПК-5; ПК-11; ПК-15; ПК-23	
Документационное обеспечение государственного и муниципального управления																			2	Государственного и муниципального управления	ОПК-4; ОПК-6; ПК-8; ПК-15	
Система государственного управления																			2	Государственного и муниципального управления	ПК-5; ПК-11; ПК-16	
Государственная и муниципальная служба																			2	Государственного и муниципального управления	ПК-5; ПК-11; ПК-16	
Система муниципального управления																			2	Государственного и муниципального управления	ПК-5; ПК-23	
Корпоративная социальная ответственность																			13	Менеджмента	ОПК-2; ПК-2	
Деловые коммуникации и управление конфликтами																			13	Менеджмента	ОПК-2; ПК-9	
Межкультурный менеджмент										3	108	18		18				27	45	13	Менеджмента	ПК-2; ПК-4

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				Трудоемкость	
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика												
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	2			1	1/3						
			2	+	1	1/3	25	0	0	0	0	
Вид практики: Производственная практика												
Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	3	2			4							
			2	+	4		0	0	0	0	0	
Преддипломная практика	4	2			4							
			2	+	4		0	0	0	0	0	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	4	2			4							
			2	+	4		0	0	0	0	0	
Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	4	2			2							
			2	+	2		0	0	0	0	0	
Итого по факту					15	1/3						
Итого по плану					15	1/3						

Индекс	Содержание	Тип
Вид деятельности:		
ОК-1	способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.01	Основы проектной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	ОК
Б1.Б.08	Логика	
Б1.Б.09	Современные информационные технологии	
Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.08	Логика	
Б1.Б.09	Современные информационные технологии	
Б1.Б.18	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	ОК
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.03	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-10	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.10	Экономическое мышление	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-11	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.11	Правоведение	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-12	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	

Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-13	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.01	Основы проектной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-14	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.01	Основы проектной деятельности	
Б1.В.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-15	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-16	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.25	Финансы	
Б1.Б.27	Предпринимательство	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	
Б1.В.09	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.15	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.16	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.20	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.07	Управление человеческими ресурсами	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.22	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.11	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное управление общественными отношениями	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК
Б1.Б.24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ФТД.В.01	Риск-менеджмент	
ФТД.В.02	Корпоративный налоговый менеджмент	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК
Б1.Б.14	Управленческое мышление	
Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	
Б1.В.11	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика государственных коммуникаций	
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика общественного сектора	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.16	Математика в экономике	
Б1.Б.19	Эконометрика	
Б1.Б.24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика государственных коммуникаций	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.20	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное управление общественными отношениями	
Б1.В.ДВ.07.02	Государственное антикризисное управление	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК
Б1.Б.20	Теория организации и организационное поведение	
Б1.Б.22	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм менеджмент	
Б1.В.07	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.15	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.17	Межкультурный менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное управление общественными отношениями	
Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика государственных коммуникаций	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК
Б1.Б.19	Эконометрика	
Б1.Б.21	Маркетинг	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК
Б1.В.03	Fundamentals of Internatoinal Business (Основы международного бизнеса)	
Б1.В.17	Межкультурный менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Риск-менеджмент	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК
Б1.Б.19	Эконометрика	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.04	Корпоративное управление	
Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	
Б1.В.10	Теория государственного и муниципального управления	
Б1.В.12	Система государственного управления	
Б1.В.13	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.14	Система муниципального управления	
Б1.В.ДВ.07.01	Государственное регулирование национальной экономики	
Б1.В.ДВ.07.02	Государственное антикризисное управление	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК
Б1.Б.26	Управление проектами	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.01	Основы проектной деятельности	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.05	Инновационный менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК
Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственные и муниципальные заказы	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК
Б1.Б.20	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.11	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	

Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: информационно-аналитическая		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК
Б1.Б.12	Микроэкономика	
Б1.Б.13	Макроэкономика	
Б1.Б.21	Маркетинг	
Б1.Б.23	Институциональная экономика	
Б1.Б.25	Финансы	
Б1.В.16	Деловые коммуникации и управление конфликтами	
Б1.В.ДВ.06.01	Методология и методы научного исследования	
Б1.В.ДВ.06.02	Исследования социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.07.01	Государственное регулирование национальной экономики	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК
Б1.Б.17	Статистика	
Б1.Б.19	Эконометрика	
Б1.Б.25	Финансы	
Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	
Б1.В.ДВ.05.01	Сравнительная политика	
Б1.В.ДВ.06.01	Методология и методы научного исследования	
Б1.В.ДВ.06.02	Исследования социально-экономических и политических процессов	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК
Б1.Б.24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.10	Теория государственного и муниципального управления	
Б1.В.12	Система государственного управления	
Б1.В.13	Государственная и муниципальная служба	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК
Б1.Б.23	Институциональная экономика	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственные и муниципальные заказы	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	

Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика общественного сектора	
Б1.В.ДВ.06.02	Исследования социально-экономических и политических процессов	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК
Б1.В.ДВ.05.01	Сравнительная политика	
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика общественного сектора	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК
Б1.В.10	Теория государственного и муниципального управления	
Б1.В.11	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственные и муниципальные земельные ресурсы	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	
Б1.В.ДВ.07.01	Государственное регулирование национальной экономики	
Б1.В.ДВ.07.02	Государственное антикризисное управление	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК
Б1.Б.25	Финансы	
Б1.В.12	Система государственного управления	
Б1.В.13	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственные и муниципальные земельные ресурсы	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Риск-менеджмент	
Вид деятельности: предпринимательская		
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК
Б1.Б.21	Маркетинг	
Б1.Б.27	Предпринимательство	
Б1.В.ДВ.05.01	Сравнительная политика	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК

Б1.Б.27	Предпринимательство	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК
Б1.Б.27	Предпринимательство	
Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм менеджмент	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Корпоративный налоговый менеджмент	
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК
Б1.Б.27	Предпринимательство	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: проектная		
ПК-21	способностью разрабатывать и управлять проектами с использованием современных методологий и международных стандартов в области управления проектами	ПК
Б1.Б.26	Управление проектами	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	
Б1.В.02	Симулятор	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-22	владением основным инструментарием в области управления проектами, включая современные программные продукты	ПК
Б1.Б.24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.26	Управление проектами	
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	
Б1.В.09	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-23	умением проводить управленческий и экономический анализы для оценки рисков и эффективности проектов	ПК
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	
Б1.В.10	Теория государственного и муниципального управления	
Б1.В.14	Система муниципального управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности	
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23
Б1.Б.01	Иностранный язык	ОК-7; ОК-12; ОК-14
Б1.Б.02	История	ОК-9
Б1.Б.03	Философия	ОК-8
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК-16
Б1.Б.05	Физическая культура и спорт	ОК-14; ОК-15
Б1.Б.06	Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона	ОК-1; ОК-2; ОК-11; ОК-13
Б1.Б.07	Риторика и академическое письмо	ОК-1; ОК-6; ОК-12
Б1.Б.08	Логика	ОК-4; ОК-5
Б1.Б.09	Современные информационные технологии	ОК-4; ОК-5
Б1.Б.10	Экономическое мышление	ОК-10
Б1.Б.11	Правоведение	ОК-11
Б1.Б.12	Микроэкономика	ПК-9
Б1.Б.13	Макроэкономика	ПК-9
Б1.Б.14	Управленческое мышление	ОК-3; ОК-2; ОК-6
Б1.Б.15	Введение в дисциплинарные картины мира	ОК-2; ОК-4
Б1.Б.16	Математика в экономике	ОПК-7
Б1.Б.17	Статистика	ПК-10
Б1.Б.18	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК-5
Б1.Б.19	Эконометрика	ОПК-7; ПК-3; ПК-5; ПК-10
Б1.Б.20	Теория организации и организационное поведение	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8
Б1.Б.21	Маркетинг	ПК-3; ПК-9; ПК-17
Б1.Б.22	Теория отраслевых рынков	ОПК-4; ПК-2
Б1.Б.23	Институциональная экономика	ПК-9; ПК-12
Б1.Б.24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5; ОК-7; ПК-11; ПК-22
Б1.Б.25	Финансы	ОПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-16
Б1.Б.26	Управление проектами	ПК-6; ПК-21; ПК-22
Б1.Б.27	Предпринимательство	ОПК-1; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	ОК-3; ОК-13; ОК-14; ОК-1; ОК-2; ПК-6; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б1.Б.28.01	Основы проектной деятельности	ОК-3; ОК-13; ОК-14; ПК-6
Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	ОПК-1; ОК-2; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б1.В	Вариативная часть	ОК-14; ОК-15; ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б1.В.01	Персональная эффективность: тайм менеджмент	ПК-2; ПК-19
Б1.В.02	Симулятор	ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-13; ПК-21
Б1.В.03	Fundamentals of International Business (Основы международного бизнеса)	ПК-4
Б1.В.04	Корпоративное управление	ПК-5
Б1.В.05	Инновационный менеджмент	ПК-6
Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	ОПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-10
Б1.В.07	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3; ПК-2
Б1.В.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-14; ОК-15
Б1.В.09	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2; ПК-22
Б1.В.10	Теория государственного и муниципального управления	ПК-5; ПК-11; ПК-15; ПК-23
Б1.В.11	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-4; ОК-6; ПК-8; ПК-15
Б1.В.12	Система государственного управления	ПК-5; ПК-11; ПК-16
Б1.В.13	Государственная и муниципальная служба	ПК-5; ПК-11; ПК-16
Б1.В.14	Система муниципального управления	ПК-5; ПК-23
Б1.В.15	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-2; ПК-2

Б1.В.16	Деловые коммуникации и управление конфликтами	ОПК-2; ПК-9
Б1.В.17	Межкультурный менеджмент	ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.01.02	Государственные и муниципальные земельные ресурсы	ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное управление общественными отношениями	ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Теория и практика государственных коммуникаций	ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.01	Государственные и муниципальные заказы	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-23
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-15; ПК-16; ПК-21; ПК-22
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	ПК-15; ПК-16; ПК-21; ПК-22
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-13
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-10; ПК-14; ПК-17
Б1.В.ДВ.05.01	Сравнительная политика	ПК-10; ПК-14; ПК-17
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика общественного сектора	ОПК-6; ПК-13; ПК-14
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.06.01	Методология и методы научного исследования	ПК-9; ПК-10
Б1.В.ДВ.06.02	Исследования социально-экономических и политических процессов	ПК-9; ПК-10; ПК-13
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-5; ПК-9; ПК-15
Б1.В.ДВ.07.01	Государственное регулирование национальной экономики	ПК-5; ПК-9; ПК-15
Б1.В.ДВ.07.02	Государственное антикризисное управление	ПК-1; ПК-5; ПК-15
Б2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в предпринимательской деятельности	ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой, проектной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23
ФТД	Факультативы	ОПК-5; ПК-4; ПК-16; ПК-19
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-5; ПК-4; ПК-16; ПК-19
ФТД.В.01	Риск-менеджмент	ОПК-5; ПК-4; ПК-16
ФТД.В.02	Корпоративный налоговый менеджмент	ОПК-5; ПК-19

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестры									
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов									з.е.	Неделя							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРП				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр					КСР	СРП	СР	Контр оль			
ИТОГО (с факультативами)				1080									30	20		1116										31	21		2196								61	41					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080									30			1080										30			2160						60								
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		54												54																											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54												45																											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25,5												21,6																											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		27,5												21,6																											
ДИСЦИПЛИНЫ				1080	494	224		234	36		478	108	30	ТО: 18 Э: 2		360	126	54		72					144	90	10	ТО: 5 Э: 2		1440	620	278		306	36		622	198	40	ТО: 23 Э: 4			
1	Б1.Б.28	Модуль проектной деятельности	За КП	72	36				36		36		2																За КП	72	36				36		36		2		1234567		
2	Б1.Б.28.02	Проектная деятельность	За КП	72	36				36		36		2																За КП	72	36				36		36		2		2 34567		
3	Б1.В.02	Симулятор	Экз	72	8	8					28	36	2																Экз	72	8	8				28	36	2			155 2467		
4	Б1.В.05	Инновационный менеджмент	За	144	72	36		36			72		4															За	144	72	36		36		72		4			13 7			
5	Б1.В.06	Инструменты и методы эффективного управления	За	144	72	36		36			72		4															За	144	72	36		36		72		4			13 7			
6	Б1.В.07	Управление человеческими ресурсами	За	144	72	36		36			72		4															За	144	72	36		36		72		4			1 7			
7	Б1.В.09	Принятие и исполнение государственных решений	Экз	144	72	36		36			36	36	4															Экз	144	72	36		36		36	36	4			2 7			
8	Б1.В.17	Межкультурный менеджмент													Экз	108	36	18		18				27	45	3		Экз	108	36	18		18		27	45	3			13 8			
9	Б1.В.ДВ.03.01	Государственные и муниципальные заказы	Экз	144	72	36		36			36	36	4															Экз	144	72	36		36		36	36	4			2 7			
10	Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и территориальное планирование	Экз	144	72	36		36			36	36	4															Экз	144	72	36		36		36	36	4			2 7			
11	Б1.В.ДВ.04.01	Государственное стратегическое управление	За	108	72	36		36			36		3														За	108	72	36		36		36		3			2 7				
12	Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении	За	108	72	36		36			36		3														За	108	72	36		36		36		3			2 7				
13	Б1.В.ДВ.05.01	Сравнительная политика	За	108	18			18			90		3														За	108	18			18		90		3			2 7				
14	Б1.В.ДВ.05.02	Экономика общественного сектора	За	108	18			18			90		3														За	108	18			18		90		3			2 7				
15	Б1.В.ДВ.06.01	Методология и методы научного исследования													Экз	216	72	36		36				99	45	6		Экз	216	72	36		36		99	45	6			2 8			
16	Б1.В.ДВ.06.02	Исследования социально-экономических и политических процессов													Экз	216	72	36		36				99	45	6		Экз	216	72	36		36		99	45	6			2 8			
17	ФТД.В.02	Корпоративный налоговый менеджмент													За	36	18			18				18		1		За	36	18			18		18		1			13 8			
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Экз(3) За(6) КП											Экз(2) За											Экз(5) За(7) КП																	
ПРАКТИКИ			(План)													540	54			54		486		15	10			540	54			54	486		15	10							
	Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в организационно-управленческой; проектной деятельности													ЗаО	216	18			18		198		6	4		ЗаО	216	18			18		198		6	4						
	Б2.В.02.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности													ЗаО	108	18			18		90		3	2		ЗаО	108	18			18		90		3	2						
	Б2.В.02.04(П)	Преддипломная практика													ЗаО	216	18			18		198		6	4		ЗаО	216	18			18		198		6	4						
ГИА			(План)													216	18			18		162	36	6	4			216	18			18		162	36	6	4						
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты													Экз	216	18			18		162	36	6	4		Экз	216	18			18		162	36	6	4						
КАНИКУЛЫ														2																											8		10