



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
Школа экономики и менеджмента

**Сборник**  
**аннотаций рабочих программ дисциплин**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Программа прикладного бакалавриата**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2017

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»**

Учебный курс «Иностранный язык» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть блока «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения. Трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432/432 часа. Учебным планом предусмотрены практические занятия (288/24 часов), самостоятельная работа (90/390 часов, в том числе на подготовку к экзамену 54/18 часа). Дисциплина реализуется на первом и втором курсах в первом, втором, третьем и четвертом семестрах/на 1, 2 курсах. Формы промежуточной аттестации: зачет (1,3 семестры) и экзамен (2,4 семестры/1,2 курс).

Логически и содержательно данная дисциплина связана с дисциплинами по выбору «Иностранный язык в профессиональной сфере» и «Деловой английский язык».

Содержание дисциплины «Иностранный язык» охватывает следующие темы и вопросы: друзья, интересы, семья, здоровье, еда, путешествия, прошлое и будущее, коммуникация, публичные выступления, участие в деловых совещаниях, общение по телефону, переговоры, составление деловых писем и документов и т.д.

Формами текущего и промежуточного контроля результатов работы студентов являются письменные тесты и тесты в LMS, дискуссии по изучаемым темам, выступления с докладами/сообщениями, презентации, написание писем, составление деловых документов.

**Цель** изучения дисциплины заключается в формировании у студентов навыков по межкультурному и межличностному общению на английском языке, которые включают в себя лексико-грамматические аспекты, основы межкультурной коммуникации, фоновые знания, стратегии общения на английском языке в устной и письменной формах.

**Задачи** дисциплины направлены на:

- системное развитие у обучающихся всех видов речевой деятельности на английском языке, которые обеспечивают языковую грамотность;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;

–содействие развитию личностных качеств у обучающихся, способствующие выбору релевантных форм и средств коммуникации, которые позволяют выбрать конструктивный формат межкультурного и межличностного взаимодействия;

– получение фоновых знаний, расширяющих кругозор и обеспечивающих успешное общение в многокультурной среде.

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

–уровень владения английским языком на уровне не ниже А1 международного стандарта;

–владение нормами родного языка;

–навыками самостоятельного обучения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОК-7,</b> владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (элементы компетенции)	Знает	- грамматический строй английского языка - особенности межкультурной коммуникации
	Умеет	- воспринимать иноязычную речь на слух в рамках обыденной коммуникации - выражать свои мысли грамотно, употребляя соответствующие грамматические и лексические формы, как устно, так и письменно - употреблять изученные стратегии и технологии, необходимые в различных областях иноязычной коммуникации
	Владеет	- навыками употребления соответствующих языковых средств в осуществлении речевой деятельности - навыками поиска информации языкового, культурного, страноведческого характера из достоверных источников - навыком просмотрового, поискового и аналитического чтения
<b>ОК-12,</b> способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Знает	- слова и выражения в объеме достаточном для ежедневной коммуникации в устной и письменной формах - стратегии речевой деятельности
	Умеет	уверенно пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении, переводе и письме

взаимодействия (элементы компетенции)	Владеет	- навыком восприятия информации на слух - навыками осуществления иноязычной коммуникации в письменной форме
<b>ОК-13</b> , способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	- нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологического знания, формы анализа
	Умеет	- адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы
	Владеет	- навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления

Для формирования вышеуказанной компетенции в рамках дисциплины «Иностранный язык» на каждом занятии применяются методы активного обучения и интерактивные формы работы, которые включают в себя дебаты, дискуссии, «мозговой штурм», метод «круглого стола», блиц- опрос, ролевая игра и т.д.

## АННОТАЦИЯ

Учебный курс «История» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 час.), практические занятия (36/6 час.), самостоятельная работа (54/85 час., в том числе контроль 27/9 час.). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре/на 1 курсе.

Дисциплина «История» дает научные представления об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, месте и своеобразии России в мировой цивилизации и предусматривает изучение студентами ключевых проблем исторического развития человечества с древнейших времен и до наших дней с учетом современных подходов и оценок. Особое внимание уделяется новейшим достижениям отечественной и зарубежной исторической науки, дискуссионным проблемам истории, роли и месту исторических личностей. Значительное место отводится сравнительно-историческому анализу сложного исторического пути России, характеристике процесса взаимовлияния Запад-Россия-Восток, выявлению особенностей политического, экономического и социокультурного развития российского государства. Актуальной проблемой в изучении истории является объективное освещение истории XX века, который по масштабности и драматизму не имеет равных в многовековой истории России и всего человечества. В ходе изучения курса рассматриваются факторы развития мировой истории, а также особенности развития российского государства. Знание важнейших понятий и фактов всеобщей истории и истории России, а также глобальных процессов развития человечества даст возможность студентам более уверенно ориентироваться в сложных и многообразных явлениях окружающего нас мира понимать роль и значение истории в жизни человека и общества, влияние истории на социально-политические процессы, происходящие в мире.

Дисциплина «История» базируется на совокупности исторических дисциплин, изучаемых в средней школе. Одновременно требует выработки навыков исторического анализа для раскрытия закономерностей, преемственности и особенностей исторических процессов, присущих как России, так и мировым сообществам. Знание исторических процессов является необходимым для последующего изучения таких дисциплин как «Философия», «АТР: политика, экономика, культура», «Логика» и др.

**Целью** изучения дисциплины «История» является формирование целостного, объективного представления о месте России в мировом историческом процессе, закономерностях исторического развития общества.

**Задачи:**

– формирование знания о закономерностях и этапах исторического процесса; основных событиях и процессах истории России; особенностях исторического пути России, её роли в мировом сообществе; основных исторических фактах и датах, именах исторических деятелей.

– формирование умения самостоятельно работать с историческими источниками; критически осмысливать исторические факты и события, излагать их, отстаивать собственную точку зрения по актуальным вопросам отечественной и мировой истории, представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата.

– формирование навыков выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении; навыками публичного выступления перед аудиторией.

– формирование чувства гражданственности, патриотизма, бережного отношения к историческому наследию.

Для успешного изучения дисциплины «История» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– знание основных фактов всемирной и отечественной истории;

– умение анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

– владение культурой мышления, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируется следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-9 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает	закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
	Умеет	критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
	Владеет	навыками анализа причинно-следственных связей

		в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
--	--	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «История» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

**Лекционные занятия:** лекция-беседа, проблемная лекция, лекция-презентация с обсуждением.

**Семинарские занятия:** круглый стол, дискуссия, диспут, коллоквиум, обсуждение в группах, публичная презентация.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Философия»**

Учебный курс «Философия» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 часов), практические занятия (36/6 часов), самостоятельная работа студента (27/85 часов), в том числе контроль (27/9 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре/1 курсе.

Философия призвана способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте в нём человека; стимулировать потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; расширять эрудицию будущих специалистов и обогащать их духовный мир; помогать формированию личной ответственности и самостоятельности; развивать интерес к фундаментальным знаниям.

Философия – особая культура творческого и критического мышления. Уникальность её положения среди других учебных дисциплин состоит в том, что она единственная, которая задается вопросом о месте человека в мире, методически научает обучающегося обращать внимание на сам процесс мышления и познания. В современном понимании философия – теория и практика рефлексивного мышления. Курс нацелен на реализацию современного статуса философии в культуре и в сфере научного познания как «науки рефлексивного мышления». Философия призвана способствовать формированию у студента критической самооценки своей и чужой мировоззренческой позиции, способности вступать в диалог и вести спор, понимать законы творческого мышления. Помимо этого философия развивает коммуникативные компетенции и навыки междисциплинарного



видения проблемы, которые сегодня важны в любой профессиональной деятельности.

В ходе изучения курса у студента будет возможность вступить в *грамотный диалог* с великими мыслителями по поводу базовых философских проблем: что значит быть свободным; что есть красота; что в науке называют «истинным знанием»; чем человек по существу отличается от животного.

Дисциплина «Философия» логически и содержательно связана с такими курсами, как «История» и «Логика».

**Цель** – научить мыслить самостоятельно, критически оценивать потоки информации, творчески решать профессиональные задачи, владеть современными методами анализа научных фактов и явлений общественной жизни, уметь делать выводы и обобщения; освоить опыт критического мышления в истории философии.

**Задачи:**

- овладеть культурой мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформлять результаты мыслительной деятельности;
- стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- сформировать способность научно анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умение использовать основные положения и методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии;
- вырабатывать способность использовать знание и понимание проблем человека в современном мире, ценностей мировой и российской культуры, развитие навыков межкультурного диалога;
- воспитывать толерантное отношение расовым, национальным,

религиозным различиям людей.

Для успешного изучения дисциплины «Философия» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение выражать мысль устно и письменно в соответствии с грамматическими, семантическими и культурными нормами русского языка;
- владение основным тезаурусом обществоведческих дисциплин.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-8: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знает	историю развития основных направлений человеческой мысли.
	Умеет	владеть навыками участия в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственного исследования.
	Владеет	культурой мышления; способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения.

Для формирования вышеуказанных компетенции в рамках дисциплины «Философия» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

Лекционные занятия:

1. Лекция-конференция.
2. Лекция-дискуссия.

Практические занятия:

1. Метод научной дискуссии.
2. Конференция, или круглый стол.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

Учебный курс «Безопасность жизнедеятельности» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Трудоемкость дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа). Учебным планом предусмотрено 4/4 часа лекционных занятий, 18/6 часов практических занятий, 50/58 часов самостоятельной работы. Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части учебного плана. Курс связан с дисциплиной «Основы проектной деятельности», поскольку нацелен на формирование навыков командной работы, а также с курсом «Физическая культура и спорт», поскольку физическая активность рассматривается, как неотъемлемая компонента качества жизни.

**Целью** освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у студентов профессиональной компетенции в производственной деятельности и пропаганда знаний, направленных на снижение смертности и потерь здоровья людей от внешних факторов и формирование профессиональной культуры безопасности.

### **Задачи изучаемой дисциплины:**

- Усвоение студентами основ безопасности жизнедеятельности в системе “человек - среда обитания - чрезвычайные ситуации”;
- знакомство с основными направлениями современных методов обеспечения безопасности технологических процессов и производств;
- понимание принципов управления безопасностью жизнедеятельности на уровне государства, региона и предприятия;

- усвоение основы физиологии и приемов оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

Для успешного изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции):

- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;

- формирование и развитие установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;

- понимание личной и общественной значимости современной культуры безопасности жизнедеятельности;

- овладение основами современной культуры безопасности жизнедеятельности, понимание ценности экологического качества окружающей среды, как естественной основы безопасности жизни;

- понимание роли государства и действующего законодательства в обеспечении национальной безопасности и защиты населения;

- формирование антиэкстремистской и антитеррористической личностной позиции;

- умение принимать обоснованные решения в конкретной опасной ситуации с учётом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-16 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях	Знает	Психофизиологические основы БЖД; Опасные и вредные факторы производственной (рабочей) среды и их действие на человека; Негативные факторы окружающей среды и их влияние на человека; Способы защиты человека от вредных и опасных

чрезвычайных ситуаций		производственных факторов
	Умеет	Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
	Владеет	Правилами оказания первой помощи пострадавшим; Профессиональными знаниями для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности; Приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и общества

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура и спорт», разработана для студентов 1 курса бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в базовую часть блока «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Учебным планом предусмотрены лекционные (2/10 часа), практические занятия (68/0 часов) и самостоятельная работа студента (2/58 часов). Дисциплина реализуется на I курсе в 1 семестре.

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» последовательно связана со следующими дисциплинами: «Безопасность жизнедеятельности».

Основным содержанием дисциплины «Физическая культура и спорт» является общие теоретические аспекты физической культуры, практическое освоение средств (упражнений) из базовых видов двигательной деятельности (легкая атлетика, спортивные игры (волейбол)) для формирования физической культуры личности.

**Целью** изучения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

1. Формирование знаний, умений и навыков в реализации средств базовых видов двигательной деятельности (легкая атлетика, спортивные игры (волейбол)), эстетическое и духовное развитие студентов.

2. Развитие физических способностей средствами базовых видов двигательной деятельности для укрепления здоровья и поддержания физической и умственной работоспособности.

3. Воспитание социально-значимых качеств и формирование потребностей в здоровом образе жизни для эффективной профессиональной самореализации.

Для успешного изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение использовать основные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение общими методами укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируется следующая общекультурная компетенция:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-13 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	Правила и методы самоорганизации и самообразования
	Умеет	Грамотно организовать свое рабочее время и эффективно обучаться самостоятельно
	Владеет	Навыками самоорганизации и самообразования
ОК-15 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает	Общие теоретические аспекты физической культуры, значение физического воспитания в личностном и профессиональном развитии.
	Умеет	Использовать средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, повышения работоспособности.
	Владеет	Традиционными формами и видами физкультурной деятельности для поддержания и развития физических способностей и формирования мотивации к двигательной активности.



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы проектной деятельности»**

Учебный курс «Основы проектной деятельности» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Основы проектной деятельности» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (22/6 часов), практические занятия (72/12 часа, в том числе МАО 36/6 часа, с использованием электронных ресурсов 6 часов), самостоятельная работа студентов (122/194 часа). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-2 семестрах/на 1 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет, зачет с оценкой.

Дисциплина «Основы проектной деятельности» логически и содержательно связана с такими курсами, как «Основы менеджмента», «Экономическое и правовое мышление», «Риторика и академическое письмо», «Современные информационные технологии» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Проектная деятельность».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: понятийный аппарат управления проектами, специфика проектной деятельности, категоризация и классификация проектов, системный подход к реализации проекта, метрики и ключевые показатели эффективности проекта, инструментарий управления проектами, здоровье проекта, традиционные и гибкие методы управления проектами, игрофикация проектной деятельности (теоретические основы геймсторминга): принципы и правила разработки деловых игр, игропрактики, модуль состоит из четырех игр, направленных на развитие «мягких компетенций», необходимых в ходе реализации проектов, геймсторминг, модуль предназначен для обучения

методам и приемам работы с проблемой проекта и включает в себя визуализацию, методы генерирования идей (мозговой штурм, бадисторминг), методы быстрого прототипирования и разработки продукта, проектная деятельность: подготовка и разработка проекта: формулирование задач бэклога продукта проекта по модели INVEST, планирование содержания спринтов, разработка минимального жизнеспособного результата, ретроспективы (рефлексия) проектной деятельности.

**Целью** изучения дисциплины «Основы проектной деятельности» является введение бакалавров в проектную деятельность, получение ими знаний, навыков и умений применения проектного инструментария, организации и реализации проектов.

**Задачами дисциплины:**

- получение знаний о методиках и инструментах проектной деятельности в части определения нужд и потребностей пользователей, генерации идей, организации и проведения проектных сессий, планирования и достижения целей проекта, получение знаний о техниках проектной работы, связанных с определением проблемы, сбором данных и разработкой решений проблем;
- развитие умений использовать полученные знания в разработке управленческих решений, связанных с разработкой и реализацией различных программ и проектов;
- приобретение навыков применения инструментария дизайн-мышления;
- приобретение навыков системного подхода к анализу проблемных ситуаций.

Для успешного освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-3 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	способы принятия решений в условиях неопределенности
	Умеет	проявлять инициативу и принимать ответственные решения
	Владеет	навыками принятия решений в условиях неопределенности
ОК-14 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	способы организации коллективной деятельности с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий
	Умеет	организовывать групповую работу с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий
	Владеет	навыками коммуникации, организации, планирования коллективной деятельности с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий

ОК-13 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	способы организации самостоятельной работы
	Умеет	искать и находить релевантную информацию, необходимую для самообразования
	Владеет	навыками самоорганизации, необходимыми для достижения целей в ограниченное время

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы проектной деятельности» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: игропрактики, деловые игры, ролевые игры.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «АТР: политика, экономика, культура»**

Учебный курс «АТР: политика, экономика, культура» предназначен для студентов 1 курса, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «АТР: политика, экономика, культура» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 часов), практические занятия (36/6 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студентов (54/90 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре. Форма контроля – зачет.

Дисциплина «АТР: политика, экономика, культура» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Введение в дисциплинарные картины мира», «История», «Философия» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах», «Государственное регулирование национальной экономики», «Сравнительная политика».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Культура: традиции, трансформации и современность в культуре АТР; этапы развития цивилизаций стран Восточной Азии; интернационализация и глобализация общественной жизни стран Восточной Азии; культуры стран Восточной Азии в современном мировом культурном процессе.

2. Экономика: модернизация и современное состояние экономики

стран АТР, факторы развития, основные форматы и механизмы интеграционного взаимодействия стран АТР; Россия в региональной экономической интеграции в АТР.

3. Политика: Политические традиции, их трансформации и современное состояние политики в АТР; особенности восточноазиатских политических культур и политических систем; основные этапы трансформации системы международных отношений в АТР; двусторонние и многосторонние механизмы поддержания безопасности в регионе.

**Цель:** сформировать у студентов устойчивое понимание важности процессов и явлений, имеющих место в АТР, и побудить их к дальнейшему самостоятельному изучению региона в контексте их будущей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- добиться понимания внутренних и внешних причин и факторов разнообразных процессов и явлений, характерных для региона;
- научить ориентироваться в источниках информации по различным аспектам развития региона;
- развить первичные навыки анализа и оценки ситуации в регионе;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Экономика стран Азиатско-Тихоокеанского региона» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся

формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	страновой состав АТР, общие черты и многообразие Восточной Азии; причины быстрого роста стран Восточной Азии; современное состояние стран АТР; состав и количество участников основных действующих экономических объединений в АТР
	Умеет	использовать отечественные и зарубежные источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа особенностей развития экономик стран АТР
	Владеет	навыками анализа структуры и динамики показателей экономического развития стран АТР; методикой сбора и подготовки информации; методами систематизации и обобщения статистических данных.
ОК-2 готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР	Знает	общие черты и многообразие Восточной Азии, современное состояние стран АТР; состав и количество участников основных действующих экономических объединений в АТР; национальные модели развития экономик стран АТР
	Умеет	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей стран; использовать отечественные и зарубежные источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа особенностей развития экономик стран АТР
	Владеет	навыками анализа основных особенностей экономик стран АТР, их институциональной структуры, направлений экономической политики государств; инструментами математического анализа
ОК-14 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	причины быстрого роста стран Восточной Азии; состав и количество участников основных действующих экономических объединений в АТР; закономерности развития и функционирования современной экономики стран АТР на макро- и микроуровне; национальные модели развития экономик стран АТР
	Умеет	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей стран; использовать отечественные и зарубежные источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа особенностей развития экономик стран АТР
	Владеет	навыками анализа основных особенностей экономик стран АТР, их институциональной структуры;

		методикой сбора и подготовки информации; методами систематизации и обобщения статистических данных; навыками самостоятельной аналитической работы
--	--	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Экономика стран Азиатско-Тихоокеанского региона» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: дискуссия, круглый стол.



## **Аннотация дисциплины «Риторика и академическое письмо»**

Учебный курс «Риторика и академическое письмо» предназначен для студентов для направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий (18/6 часов), практических занятий (36/8 часов), самостоятельная работа студентов (54/90 часов).

Будучи направленным на формирование метапредметных компетенций, курс имеет органичную связь как с другими дисциплинами данного раздела (в первую очередь с «Логикой», «Иностранным языком»), так и с любыми специальными дисциплинами, предполагающими активное создание студентами письменных и устных текстов. Особое значение данная дисциплина имеет для дальнейшей научно-исследовательской, проектной и практической деятельности студентов. Специфику построения и содержания курса составляет его отчётливая практикоориентированность и существенная опора на самостоятельную, в том числе командную, работу студентов.

**Цель курса:** формирование у студентов навыков эффективной речевой деятельности, а именно:

- 1) подготовки и представления устного выступления на общественно значимые и профессионально ориентированные темы;
- 2) создания и языкового оформления академических текстов различных жанров.

В **задачи** преподавателя, ведущего курс, входит:

- научить студентов стратегии, тактикам и приёмам создания речевого выступления перед различными типами аудитории;
- развить навыки составления академических текстов различных жанров (аннотация, реферат, эссе, научная статья);

- совершенствовать навыки языкового оформления текста в соответствии с принятыми нормами, правилами, стандартами;
- сформировать навыки редактирования/саморедактирования составленного текста;
- научить приемам эффективного устного представления письменного текста;
- ознакомить с принципами и приемами ведения конструктивной дискуссии;
- обучить приемам создания эффективной презентации.

Для успешного изучения дисциплины «Риторика и академическое письмо» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность воспринимать, осмыслять, воспроизводить и критически оценивать содержание учебных, научных, научно-популярных, публицистических, деловых текстов на русском языке;
- владение нормами устной и письменной речи на современном русском языке (нормами произношения, словоупотребления, грамматическими нормами, правилами орфографии и пунктуации);
- представление о стилистическом варьировании современного русского литературного языка;
- умение выражать своё мнение, формулировать суждения общественно значимого содержания.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 – способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного	Знает	теоретические основы риторики и профессиональной коммуникации, а также стилистические и жанровые особенности литературного языка в целом и научного стиля в частности
	Умеет	составлять научные тексты различных жанров и

уровня		представлять их в устной и письменной форме с соблюдением требований к оформлению и с учётом ситуации общения
	Владеет	способностью создавать и представлять устные публичные выступления и письменные академические тексты, а также способностью оценить чужие устные публичные выступления и академические тексты
ОК-6 – способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	Знает	основные положения риторики и методику построения речевого выступления, основные принципы составления и оформления академических текстов.
	Умеет	создавать письменные академические тексты различных жанров; оформлять письменный текст в соответствии с принятыми нормами, требованиями, стандартами.
	Владеет	основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления устных публичных выступлений различных типов (информирующее, убеждающее и т.д.); ведения конструктивной дискуссии; навыками аналитической работы с различными источниками, в том числе научными; навыками редактирования академических текстов.
ОК-12 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	основные принципы и законы эффективной коммуникации.
	Умеет	создавать устный и письменный текст в соответствии с коммуникативными целями и задачами; оформлять его в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями и риторическими принципами; свободно пользоваться речевыми средствами книжных стилей современного русского языка.
	Владеет	навыками эффективного устного представления письменного текста; навыками преодоления сложностей в межличностной и межкультурной коммуникации.
ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные	Знает	основы делового этикета, основы информационных систем, особенности официально-делового стиля общения, особенности ведения переговоров
	Умеет	строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

коммуникации	Владеет	основами делового этикета, способностью осуществлять деловое общения и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, основами информационных систем
--------------	---------	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Риторика и академическое письмо» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: «анализ конкретных ситуаций», «моделирование», «мозговой штурм», «практикум в парах или малых группах», «ролевая игра», «симуляция профессиональной деятельности (редактирование)», «творческое упражнение/тренинг», «тезирование», «трансформация ситуации».

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика»**

Учебный курс «Математика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Математика» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 часов), практические занятия (36/12 часов), самостоятельная работа (18/48 часов), зачет. Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м семестре/на 1 курсе.

Дисциплина «Математика» изучается параллельно со следующими дисциплинами «История», «Математика для экономистов», «Современные информационные технологии», и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: элементы матричного и векторного анализа, аналитическая геометрия; математический анализ; теория вероятностей и математическая статистика, элементы теории рисков; математическая логика и дискретная математика; элементы теории принятия решений; математическая обработка информации.

**Цель** - освоения дисциплины «Математика» в соответствии с общими целями ОП являются:

- формирование и развитие личности студента;
- развитие логического мышления;
- повышение уровня математической культуры;
- овладение современным математическим аппаратом, необходимым для изучения естественнонаучных и профессиональных дисциплин.

### **Задачи:**

Сформировать у студентов навыки:

- решения систем линейных алгебраических уравнений
- геометрической работы с векторами
- вычисления пределов
- дифференцирования функции одной переменной
- вычисления неопределенных и определенных интегралов
- решения задач на приложения интегралов
- решения дифференциальных уравнений с разделяющимися переменными
- работы со случайными событиями, вычисления характеристик случайных величин
- выполнения логических действий, действий на множествах, проверки истинности высказывания
- построения дерева решения, решения задачи линейного программирования
- вычисления выборочных точечных и интервальных оценок, построения гистограммы и полигона частот.

Для успешного изучения дисциплины «Математика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- Предметные, по курсу математики среднего (полного) образования
- Способность к обучению и стремление к познаниям
- Умение работать в группе и самостоятельно
- Быть пользователем компьютера
- Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-4 способность	Знает	Основные понятия матричного исчисления, элементы

творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда		векторной алгебры, методы решения систем, основные понятия аналитической геометрии. Основные понятия и методы вычисления пределов, нахождения производных, вычисления интегралов, метод решения дифференциальных уравнений.
	Умеет	Применять методы матричного исчисления, аналитической геометрии и математического анализа для решения типовых профессиональных задач
	Владеет	Навыками использования математического аппарата для решения профессиональных задач
ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	Знает	Основные определения и классификацию событий, основные определения случайных величин, законы распределения; понятия математической статистики, методы обработки статистического материала, этапы математической обработки информации. Основные определения и операции теории множеств и исчисления высказываний; основные понятия моделей и методов принятия решений.
	Умеет	Определять закон распределения случайной величины и соответствующие характеристики; выполнять первичную обработку статистических данных; находить выборочные оценки. Выполнять действия над множествами, решать логические задачи в рамках исчисления высказываний; построить дерево решений, решить задачу ЛП графическим методом.
	Владеет	Вероятностными методами решения профессиональных задач; методами составления закона распределения, вычисления и анализа соответствующих характеристик. Техникой обработки статистических данных; методами анализа содержательной интерпретации полученных результатов. Методами формализации рассуждений средствами исчисления высказываний. Методами содержательного и формального анализа полученных результатов. Методами построения простейших математических моделей типовых профессиональных задач.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Математика» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция – презентация, проблемная лекция, кооперативное обучение, экспресс-опрос, кросс-опрос.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Логика»**

Учебный курс «Логика» предназначен для студентов направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные (18/4 ч.) и практические (18/6 ч.) занятия, самостоятельная работа (36/58 ч.).

Изучение логики призвано к формированию правильного мышления студентов и других общекультурных компетенций. В курсе наибольшее внимание уделяется традиционной и символической логике, также прививаются навыки аргументированного и доказательного рассуждения, раскрываются основные тенденции и направления современной науки о законах мышления.

Курс «Логика» структурно и содержательно связан с такими дисциплинами как «Философия», «Математика», «Риторика и академическое письмо» и учитывает их содержание.

**Цель** состоит в овладении студентами культурой рационального мышления, практического применения её законов и правил.

### **Задачи:**

1. Овладение студентами логической культурой, устойчивыми навыками точного, непротиворечивого, последовательного и доказательного мышления; приобретение практического умения осуществления различных логических операций, что достигается усвоением основных форм логических понятий и технологий анализа и вывода, а также решением соответствующих задач и упражнений.

2. Развитие навыков аналитического мышления, включающего способность анализировать логическую правильность и фактическую истинность собственных и других мыслительных актов, умения проводить мыслительные эксперименты, решать вопросы о логической взаимосвязи



получаемой информации об объектах исследования, активно оперировать понятийным логическим аппаратом в ситуациях с заданной или ограниченной информацией.

3. Формирование у студентов навыков ведения полемики. Умение аргументировано излагать свою позицию, подвергать глубокому анализу позицию оппонентов, убедительно отстаивать свою точку зрения, знать уловки споров и методы их нейтрализации – всё это составляет необходимые навыки гуманитария, которые объединяются в понятии «культура полемики». Овладение «логической компонентой» полемической культуры является наиболее эффективным средством овладения культурой полемики вообще, ибо искусство полемики неотделимо от ораторского мастерства, а логика с момента своего возникновения всегда ориентировалась на запросы риторики.

4. Прикладное использование студентами идей, средств и методов логики. Подобное использование подразумевает умение вскрывать логические ошибки, опровергать необоснованные доводы своих оппонентов, выдвигать и анализировать различные версии, осуществлять классификации и доказательства, составлять логически коррективные планы мероприятий, уяснять смысл и структуру рассуждений.

Для успешного изучения дисциплины «Логика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение выражать мысль устно и письменно в соответствии с грамматическими, семантическими и культурными нормами русского языка
- иметь представления о мировом историческом процессе Востока и Запада.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-4 способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	Знает	Законы формальной логики, правила основных логических операций с понятиями, суждениями, виды и правила умозаключений, виды и правила построения вопросов и ответов, а также гипотез;
	Умеет	грамотно строить доказательство и опровержение, решать задачи по формальной и символической логике в пределах программы, делать выводы из имеющихся посылок разными способами; применять правила аргументации в ходе ведения самостоятельной полемики с оппонентом
	Владеет	навыками формально-логического анализа текстов; навыками логического обоснования или опровержения мысли; навыками обнаружения логических ошибок и уловок в рассуждении
ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	Знает	современные методы и технологии (в том числе информационные) ведения профессиональной деятельности
	Умеет	использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности
	Владеет	современными методами и технологиями (в том числе информационными) ведения профессиональной деятельности

**Интерактивные формы обучения** составляют 12 часа и включают в себя лекции-дискуссии, групповые дискуссии, решение практических задач.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Современные информационные технологии»**

Учебный курс «Современные информационные технологии» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Современные информационные технологии» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (9/4 часов), лабораторные занятия (36/8 часов, в том числе в интерактивной форме – 36 часов), самостоятельная работа студентов (27/56 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре/на 1 курсе.

Дисциплина «Современные информационные технологии» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Иностранный язык», «Математика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Теория вероятностей и математическая статистика», «Региональное управление и территориальное планирование».

Содержание дисциплины состоит из четырех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Основы информатики: введение в экономическую информатику, информационные процессы и информационные технологии, организация поиска и хранения информации.
2. Техническое и программное обеспечение информационных систем: техническое обеспечение информационных систем, программное обеспечение ЭВМ, компьютерные сети.
3. Прикладное программное обеспечение: инструментарий и организация подготовки текстовых документов, электронные презентации, применение

табличного процессора для решения экономических задач, персональные базы данных, инструментарий автоматизации офисной деятельности, программирование для офисных приложений.

4. Информационная безопасность: основы информационной безопасности компьютерных систем; методы и средства защиты информации в компьютерных системах.

**Цель** – усвоение студентами теоретических знаний по информатике, информационным процессам и информационным технологиям, формирование умений и практических навыков в области организации поиска и хранения информации, применении программного обеспечения для решения различных экономических задач.

**Задачи:**

- раскрыть основные понятия в сфере информатики, информационных процессов и технологий, организация поиска и хранения информации;
- дать представление о техническом и программном обеспечении информационных систем;
- представить инструментарий и способы подготовки текстовых документов, электронных презентаций;
- дать основы информационной безопасности компьютерных систем; методов и средств защиты информации в компьютерных системах.

Для успешного изучения дисциплины «Современные информационные технологии» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,

проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-4 способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	Знает	основы теоретического объяснения актуальных задач в области экономики и управления
	Умеет	критически воспринимать и творчески использовать достижения сопряженных общественных наук для решения профессиональных задач в области экономики и управления
	Владеет	базовыми навыками сбора и обработки первичных данных, поиска и анализа вторичных данных для решения исследовательских задач
ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	Знает	Современные программные средства работы с документами различных типов; принципы работы компьютерных сетей, в том числе сети Интернет; основы технологии создания баз данных
	Умеет	Использовать современные информационные технологии при создании и редактировании документов различных типов; использовать современные технологии обработки информации, хранящейся в документах; использовать гипертекстовые технологии при создании страниц для интернет; формулировать запросы для поиска информации в сети интернет; использовать основы технологии создания баз данных
	Владеет	Современными программными средствами создания и редактирования документов, обработки хранящейся в них информации; современными программными средствами создания и редактирования страниц сайтов; методами использования современных информационных ресурсов при поиске информации в сети интернет; современными программными средствами создания и редактирования баз данных

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Современные информационные технологии» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод ситуационного анализа

(ситуационные задачи), тестирование, реферат.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономическое и правовое мышление»**

Учебный курс «Экономическое и правовое мышление» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Экономическое и правовое мышление» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 часов), практические занятия (36/6 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студентов (18/58 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре. Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Экономическое и правовое мышление» не требует ранее полученных знаний, умений и навыков и позволяет подготовить студентов к освоению ряда так дисциплин, как «Проектная деятельность», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Содержание дисциплины состоит из двух разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Структура экономической науки, альтернативная стоимость и оптимальный выбор, теория игр, равновесие, эффективность и государство, экономический рост и институты, экономические колебания и финансовые рынки.
2. Основы гражданского, административного, уголовного, трудового, экологического права Российской Федерации.

**Цель** – формирование представления о предмете экономической науки в неформальном ключе, об открытых вопросах, стоящих перед экономистами, а также формирование у студентов правовой культуры и правосознания,

умении ориентироваться в жизненных и профессиональных ситуациях с позиций закона и права.

### **Задачи:**

- сформировать у студентов представление об экономике как науке, изучающей поведение людей в условиях ограниченности ресурсов;
- познакомить студентов с основными разделами экономической науки, важнейшими результатами, имеющимися в этих разделах;
- дать представление об особенностях важнейших экономических школ, основных идеях их сторонников;
- сформировать навыки критического обсуждения экономических сюжетов;
- сформировать устойчивые знания в области права;
- развить уровень правосознания и правовой культуры студентов;
- развивать способности восприятия и анализа нормативно-правовых актов, в том числе для применения этих знаний в своей профессиональной деятельности;
- сформировать навыки практического применения норм права.

Для успешного освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность рассматривать проблемы с различных позиций - локальных, глобальных, межкультурных;
- способность договариваться (убеждать, аргументировать свою позицию и принимать чужую, в том числе с учетом социальных и культурных различий), разрешать конфликты, осознавать возможные объективные противоречия в интересах разных сторон и учитывать их при принятии решений;
- саморегуляция, самоконтроль, в том числе распознавание своих эмоций и управление ими;



- способность воспринимать и создавать информацию в различных текстовых и визуальных форматах, в том числе в цифровой среде.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-10 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знает	основные понятия и термины, употребляемые в экономике
	Умеет	решать основные экономические и правовые прикладные задачи
	Владеет	навыками принятия решений на основе экономической информации
ОК-11 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знает	основные понятия и термины теории права
	Умеет	понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты
	Владеет	навыками принятия решений на основе правовой информации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Экономическое и правовое мышление» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: дискуссия, активное чтение.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Микроэкономика»**

Учебный курс «Микроэкономика» разработан для студентов первого курса, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Микроэкономика» входит в базовую часть блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 часа (4 зачетные единицы). Учебным планом по данному направлению предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (36/6 часов), самостоятельная работа (90/134 часа, в том числе контроль 36/9 часов). Дисциплина реализуется на первом курсе во втором семестре. Форма контроля по дисциплине – экзамен.

Дисциплина «Микроэкономика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическое мышление», «Дисциплинарные картины мира», «Математика для экономистов» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Макроэкономика», «Эконометрика»; к прохождению учебной и производственной практик.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов: предмет дисциплины и методы изучения микроэкономических процессов; проблему выбора и производственные возможности; теорию спроса и предложения; эластичность спроса и предложения, теорию потребительского поведения, теорию фирмы; теорию организации рынков.

**Цель и задачи дисциплины.** Целью изучения дисциплины является формирование у будущих бакалавров базовых теоретических знаний и практических навыков в области микроэкономики – науки о поведении отдельных субъектов (предприятий, людей, рынков отдельных товаров) в экономической среде.

**Задачи** изучения дисциплины:

- заинтересовать студентов микроэкономической проблематикой;
- изучить ключевые концепции и методы по теории спроса и предложения, теории потребительского поведения, теории фирмы и теории организации рынков;
- научить использовать микроэкономическую теорию в качестве инструмента для принятия управленческих решений и выработки экономической политики фирм;
- научить самостоятельно очерчивать соответствующие теоретические предпосылки и рамки анализа, строить адекватные экономической реальности, микроэкономические модели;
- подготовить студентов к изучению специальных теоретических и прикладных курсов, базирующихся на микроэкономической теории.

Для успешного изучения дисциплины «Микроэкономика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способностью к самоорганизации и самообразованию.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих компетенций:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 -умение применять основные	знает	– сущность микроэкономики как науки, ее основной категориальный аппарат;

<p>экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные закономерности, лежащие в основе деятельности экономических субъектов и их роль в функционировании экономики;</li> <li>- теоретические основы функционирования рыночной экономики;</li> <li>- основные микроэкономические показатели и их интерпретацию;</li> <li>- основы потребительского поведения и производства фирмы;</li> <li>- взаимодействие субъектов экономики в процессе образования крупных структур - рынков в отраслях экономики;</li> <li>- стратегию ценообразования фирм в условиях власти рынка;</li> <li>- закономерности функционирования и развития различных отраслей и рынков и результаты влияния на их деятельность экономической политики правительства;</li> <li>- экономические методы построения моделей фирмы и рынка, используемых для количественных прогнозов.</li> </ul>
	умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять (определять) элементы рыночной системы;</li> <li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- анализировать в общих чертах основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики</li> <li>- строить стандартные теоретические и экономико-математические модели исследуемых процессов, явлений и объектов микроэкономики, анализировать и интерпретировать полученные результаты.</li> </ul>
	владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом дисциплины и важнейшими микроэкономическими терминами;</li> <li>- навыками поиска и использования информации об экономических явлениях, событиях и проблемах;</li> <li>- основными методами и теоретическим инструментарием изучения явлений и процессов экономической жизни на микроуровне, способами и средствами решения микроэкономических проблем;</li> <li>- анализом и интерпретацией показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микроуровне как в России, так и за рубежом.</li> </ul>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Микроэкономика» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод проблемного обучения и метод пресс-конференции.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Макроэкономика»**

Учебный курс «Макроэкономика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения. Дисциплина «Макроэкономика» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа (4 зачетных единицы). Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/8 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 18/4 часа) и самостоятельная работа студента (90/115 часов, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на первом курсе во втором семестре/на втором курсе.

Дисциплина «Макроэкономика» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения таких учебных дисциплин, как «Экономическое мышление», «Математика в экономике», «Микроэкономика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин как «Эконометрика», «Статистика», «Маркетинг» и других.

Содержание дисциплины состоит из девяти тем:

1. Введение в макроэкономику
2. Макроэкономические показатели и источники данных
3. Равновесие на товарном рынке
4. Равновесие на денежном рынке. Модель IS-LM
5. Совокупный спрос и предложение: модель AD-AS
6. Дисбалансы: инфляция и безработица
7. Макроэкономическая политика
8. Открытая экономика, платёжный баланс, валютный курс
9. Экономический рост

и охватывает следующий круг вопросов: общая характеристика функционирования национального хозяйства (модель макрорынка, основные макроэкономические показатели и т. д.); закономерности функционирования

рынка товаров и услуг (модель AD – AS, макроэкономическая нестабильность, потребление и инвестиции и т.д.); функционирование рынка денег в национальной экономике (спрос на деньги, предложение денег, функции банковской системы, монетарная политика ЦБ и т.д.); воздействие правительства на экономику (госбюджет, проблемы бюджетного дефицита и госдолга, фискальная политика); открытая экономика (платежный баланс страны, валютные курсы, модель малой открытой экономики и т. д.); макроэкономическая динамика (экономический рост, цикличность развития экономики).

**Цель** заключается в формировании у студентов представления об общих закономерностях функционирования национального хозяйства, о роли рынка товаров и услуг и рынка денег в национальной экономике, основных макроэкономических проблемах, роли государства в экономике, целях и инструментах государственной стабилизационной политики, основных макроэкономических институтах и принципах их функционирования.

**Задачи:**

- формирование у студентов целостного представления о функционировании и развитии современной рыночной экономики на макроуровне;
- овладение понятийным аппаратом экономической теории для более полного и точного понимания сути происходящих процессов;
- овладение основными макроэкономическими моделями, необходимыми для анализа функционирования национального хозяйства, основных макроэкономических рынков, взаимосвязей между экономическими агентами в хозяйстве страны;
- формирование навыков нахождения и обработки информации, необходимой для анализа макроэкономических явлений и процессов;
- формирование понимания у студентов различий в подходах неоклассиков, кейнсианцев, монетаристов, новых неоклассиков, и

возможностей использования этих концепций в различных экономических ситуациях.

Для успешного изучения дисциплины «Макроэкономика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность свободно владеть литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний;

– знание основ математики и умение решать математические задачи в рамках школьного курса;

– владение основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации;

– навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

– способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих	Знает	– основные понятия и категории макроэкономической теории; – основные методы управления государственным и муниципальным имуществом; – основы бюджетирования и принятия управленческих решений на государственном и муниципальном уровне.

решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Умеет	анализировать экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом; принимать эффективные решения по бюджетированию и управления государственным или муниципальным имуществом; оценивать влияние инструментов государственной экономической политики на формирование макроэкономической среды функционирования хозяйствующих субъектов.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийным аппаратом экономической науки;</li> <li>– методами сбора и анализа макроэкономических данных;</li> <li>– навыками и средствами управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>– навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</li> </ul>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Макроэкономика» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: метод кооперативного обучения; метод проблемного обучения; метод кейс-стади.



## АННОТАЦИЯ

Учебный курс «Основы менеджмента» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственно-муниципальное управление. Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина относится включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (27/4 часа), практические занятия (36/8 часов, в т.ч. с использованием МАО 18/4 часа), самостоятельная работа (117/168 часов, в том числе контроль 81/9 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м и 2 семестрах. Форма контроля: экзамен.

Дисциплина «Основы менеджмента» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Введение в дисциплинарные картины мира»; «Риторика и академическое письмо»; «Основы проектной деятельности»; «Экономическое и правовое мышление»; «Современные информационные технологии» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, как «Проектная деятельность», «Микроэкономика», «Маркетинг», «Основы управления персоналом».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Сущность и методологические основы менеджмента организации: соотношение понятий «менеджмент» и «управление»; сущность управления организацией; современные модели менеджмента; значение менеджмента как вида деятельности в современных условиях; понятие организации; современные формы и модели организаций; понятие внутренней и внешней среды организации; персонал как объект управления; сбор данных, анализ и оценка состояния внутренней и внешней среды организации; структура организаций.

2. Функции менеджмента: понятие функции менеджмента и значение выделения функций для теории и практики менеджмента; общие и специфические функции менеджмента; функции и методы управления персоналом как объекта управления; понятие, виды и этапы функции планирования; анализ, оценка и разработка стратегии организаций; понятие, принципы и этапы функции организации; организационно-управленческая работа с коллективом, в том числе с малым; понятие мотивации и взаимосвязь его с понятием стимулирования; теории и принципы мотивации; трудовая мотивация; понятие и состав функции контроля; методы управления.

3. Организационно-управленческие решения и связующие процессы в менеджменте: понятие, значение и классификация управленческого решения и его особенности; специфика организационно-управленческих решений в отношении персонала организации; основные этапы разработки и реализации управленческого решения; методы принятия организационно-управленческих решений; управление как процесс коммуникаций, обмена информацией; сбор, хранение, обработка информации в управлении профессиональной деятельностью групповая динамика, лидерство и руководство.

**Цель:** формирование у студентов представления о менеджменте, его принципах, функциях и методах, формирование навыков практической деятельности и управленческого мышления, необходимых для принятия организационно-управленческих решений в сфере государственно-муниципального управления.

**Задачи:**

– научить студента принимать различные организационно-управленческие решения в сфере государственно-муниципального управления;

– освоить инструменты и алгоритмы, необходимые для принятия организационно-управленческих решений в сфере государственно-муниципального управления;

– освоить принципы, способы и инструменты организации работы в сфере государственно-муниципального управления;

– знать и владеть методиками и инструментами менеджмента в сфере государственно-муниципального управления.

Для успешного изучения дисциплины «Основы менеджмента» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОПК-2      Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций</p>	знает	<p>основы теории принятия организационно-управленческих решений; роль и значение организационно-управленческих решений; виды и уровни ответственности за принимаемые решения в государственно-муниципальных организациях</p>
	умеет	<p>применять технологию принятия организационно-управленческих решений в деятельности предприятия в государственно-муниципальных организациях</p>

социальной значимости принимаемых решений.	владеет	навыками принятия организационно-управленческих решений в государственно-муниципальных организациях
--	---------	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы менеджмента» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: анализ конкретных учебных ситуаций (метод кейсов), семинары-дискуссии, игроупражнения в форме индивидуальной работы студентов или работы студентов в малых группах.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в дисциплинарные картины мира»**

Учебный курс «Введение в дисциплинарные картины мира» предназначен для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Введение в дисциплинарные картины мира» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом по данной специальности предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/6 часов, в том числе МАО 9/2 часа), самостоятельная работа (89/9 часов, в том числе контроль 45/9 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре. Форма контроля: экзамен.

Дисциплина позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин, как «Экономическое мышление», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», подготовить к прохождению учебной и производственной практик.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов: место экономики как науки в современных обществоведческих дисциплинах; ограничения и преимущества «экономических знаний» по сравнению с «социологическими», «антропологическими», «историческими» и прочими знаниями; значение дисциплинарных границ и междисциплинарности для развития обществоведческих наук; понимание рыночных и нерыночных отношений и институтов в разных дисциплинарных картинах мира; значение рациональности/иррациональности индивида как основное допущение экономических моделей; значение эксперимента в научных исследованиях; значение укорененности экономических действий в социальных отношениях; значение и влияние истории и культуры на экономическое развитие, а также

обсуждение социально-экономической динамики развития в зависимости от истории и культуры; возможности и ограничения применения теорий, концепций, моделей для объяснения эмпирических данных; значение вторичных и первичных, а также количественных и качественных данных в современных исследованиях экономики и управления.

**Цель дисциплины** – формирование у студентов системного представления о современных направлениях исследований экономики и управления, о дисциплинарных границах и месте экономики как науки в научном знании и обществе.

**Задачи:**

- формирование знаний о месте экономики как науки в современных обществоведческих дисциплинах, о значении дисциплинарных границ и междисциплинарности для развития обществоведческих, в том числе наук об экономике и управлении;

- формирование представлений об ограничениях и преимуществах «экономических знаний» по сравнению с «социологическими», «антропологическими», «историческими» и прочими знаниями;

- знакомство с теоретическими объяснениями рыночных и нерыночных отношений и институтов;

- знакомство со способами эмпирического изучения и теоретического объяснения рациональности/ иррациональности индивида как основного допущения экономических моделей;

- знакомство со значением эксперимента в научных исследованиях и особенностями эксперимента в экономической теории;

- знакомство с концепцией «укорененности» экономических действий в социальных отношениях;

- знакомство с теоретическими концепциями и эмпирическими свидетельствами, объясняющими влияние истории и культуры на экономическое развитие, обсуждение социально-экономической динамики развития в зависимости от истории и культуры;

- знакомство со значением вторичных и первичных, а также количественных и качественных данных для современных исследований экономики и управления.

- практическое применение в учебной исследовательской деятельности базовых понятий («методология», «парадигма», «концепции», «эксперимент», «факт», и т.п.);

- формирование навыков критического чтения сложных научных текстов, написания академических эссе, ведения аргументированной дискуссии, презентации научных результатов, поиска и обработки вторичной информации, сбора и анализа первичных данных.

Для успешного изучения дисциплины «Введение в дисциплинарные картины мира» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения;

– способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОК-2 готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР	знает	направления междисциплинарных эмпирических исследований проблем экономики и управления России и АТР
	умеет	критически оценивать эмпирические результаты исследований актуальных экономических и управленческих проблем развития, в т.ч. России и стран АТР
	владеет	навыками ведения аргументированной научной дискуссии, презентации результатов научных исследований

ОК-4 способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда	знает	основы теоретического объяснения актуальных задач в области экономики и управления
	умеет	критически воспринимать и творчески использовать достижения сопряженных общественных наук для решения профессиональных задач в области экономики и управления
	владеет	базовыми навыками сбора и обработки первичных данных, поиска и анализа вторичных данных для решения исследовательских задач

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Введение в дисциплинарные картины мира» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция-презентация, лекция-дискуссия, техники критического чтения и письма, разработка индивидуального и группового исследовательского проекта, деловая игра (дебаты), проведение лабораторного эксперимента.



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика для экономистов»**

Учебный курс «Математика для экономистов» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения очная/заочная.

Дисциплина «Математика для экономистов» входит в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часов), практические занятия (36/8 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студента (90/132 часа, в том числе контроль 27/9 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре. Форма контроля: экзамен.

Дисциплина «Математика для экономистов» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплины «Математика» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, как «Статистика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика» и др.

Содержание дисциплины охватывает те разделы математики, которые необходимо знать, чтобы грамотно толковать экономическую информацию: каким образом применяется в экономическом анализе математический аппарат дифференциального и интегрального исчисления, как с помощью теории функции нескольких переменных можно строить и исследовать производственные функции, функции спроса на ресурсы, функции полезности, изучаемые в микроэкономике, и т.д. Основополагающую роль в дисциплине «Математика для экономистов» играют задания, связанные со спецификой подготовки студента-экономиста. Причем, задачи с экономическим содержанием даются в системе по каждой изучаемой теме данной дисциплины.

**Цель** – получение основных математических знаний и применение их к решению прикладных задач. Изучение курса поможет в формировании логического мышления, в более строгом рассмотрении социально-экономических закономерностей. При этом студент четко сориентирован, для чего и когда ему будет полезно знание тех или иных разделов дисциплины в экономических исследованиях.

**Задачи:**

- научить студентов грамотно ставить экономические задачи и самостоятельно решать простейшие из них;
- показать связь математической науки с практическими задачами экономики;
- приобрести навыки практического решения экономических задач методами математического моделирования.

Для успешного изучения дисциплины «Математика для экономистов» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные элементы компетенций:

- способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
--------------------------------	--------------------------------

ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает	Методы решения профессиональных задач на основе математической науки
	Умеет	Применять математические методы обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов
	Владеет	Навыками проведения экономических расчетов при помощи математических методов Навыками работы с компьютером с целью получения информации, в том числе LMS Blackboard

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Математика для экономистов» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: лекция-презентация, мозговой штурм, работа в малых группах, решение ситуационных задач.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы управления персоналом»**

Учебный курс «Основы управления персоналом» предназначена для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Основы управления персоналом» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/10 часов), самостоятельная работа (36/50 часов). Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре/на втором курсе.

Дисциплина «Основы управления персоналом» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Экономическое и правовое мышление», «Основы менеджмента» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, как «Теория государственного и муниципального управления», «Проектная деятельность», «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления».

Содержание дисциплины состоит из пяти модулей и охватывает следующий круг вопросов:

1. Концепция управления трудовыми ресурсами: теория управления в роли человека в организации; государственная система управления трудовыми ресурсами;

2. Концепция управления персоналом: принципы и методы управления персоналом; цели, функции, организационная структура системы управления персоналом;

3. Концепция управления человеческими ресурсами: кадровое планирование: планирование потребности в персонале, планирование производительности труда и показателей по труду;

4. Командный менеджмент: технология управления персоналом и его развитием: найм, отбор, прием, деловая оценка персонала; профориентация и трудовая адаптация, обучение аттестация персонала; управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением, работа с кадровым резервом; мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала; условия труда персонала; режим и дисциплина труда; высвобождение персонала; оценка результатов труда персонала, оценка затрат на персонал;

5. Создание системы управления персоналом: сущность и логика создания и развития системы управления персоналом; управленческие школы.

**Цель** – овладение студентами теоретическими знаниями и практическими умениями по управлению персоналом как одному из самых важных видов управления. Управление персоналом рассматривается как выполняемая на предприятиях деятельность, которая способствует наиболее эффективному использованию человеческого ресурса для достижения организационных и личных целей.

**Задачи:**

- понимать организационную структуру предприятия;
- использовать в работе должностную инструкцию;
- обеспечить предприятие высококвалифицированными и заинтересованными сотрудниками;
- эффективно использовать и развивать компетенции сотрудников;
- правильно делегировать полномочия;
- обеспечить стремление к наиболее полному удовлетворению сотрудников своей работой, к их наиболее полному самовыражению;
- повысить вовлеченность сотрудников в дела предприятия;

- осуществить командообразующие мероприятия.

Для успешного изучения дисциплины «Основы управления персоналом» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- уметь пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК- 3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и	Знает	- историю развития науки и практики управления персоналом; - современные принципы управления персоналом, методы принятия управленческих решений;
	Умеет	- системой знаний о закономерностях управления персоналом; - специальной терминологией по управлению персоналом и лексикой специальности;
	Владеет	- методами управления персоналом

делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
ПК-2 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- функциональный подход к управлению;</li> <li>- подходы к командообразованию;</li> <li>- приемы увеличения вовлеченности персонала в дела организации.</li> <li>- основные подходы к подбору персонала;</li> <li>- принципы делегирования;</li> <li>- технологии управления развитием персонала;</li> <li>- основные механизмы стимулирования;</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять основные кадровые документы, такие как профиль компетенций (профессиограмма), описание рабочего места (ОРМ), технологическая карта деятельности (ТКД), должностная инструкция, Положение о департаменте;</li> <li>-измерять наличие/отсутствие признаков команды и проводить командообразующие мероприятия;</li> <li>-проводить интервью по компетенциям с кандидатами на работу в компанию;</li> <li>-разрабатывать систему показателей эффективности труда сотрудника;</li> <li>- определять мотивационную структуру личности и составлять программы стимулирования сотрудников;</li> <li>- принимать решения по развитию подчиненных;</li> <li>- делегировать полномочия;</li> <li>- проводить эффективные совещания.</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- системой знаний о закономерностях управления персоналом;</li> <li style="padding-left: 20px;">- специальной терминологией по управлению персоналом и лексикой специальности;</li> <li style="padding-left: 20px;">- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.</li> </ul>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы управления персоналом» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: выполнение тренировочных упражнений, построение аналитических таблиц, выполнение групповых заданий, подготовка докладов и презентаций, выполнение индивидуальных заданий.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Статистика»

Учебный курс «Статистика» предназначен для студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Статистика» разделу включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины «Статистика» составляет 4/4 зачетных единиц, 144/144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 18/4 часов), самостоятельная работа студента (90/128 часов). Дисциплина реализуется на 2/2 курсе в 3/4 семестре. Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Статистика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Математика», «Математика для экономистов» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин как «Финансы», «Институциональная экономика», «Эконометрика».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

методология статистики, основные категории статистики, методы наблюдений, сводки и группировки статистической информации, статистические группировки, ряды распределения, графическое изображение статистических данных; статистические таблицы; абсолютные показатели, относительные показатели; средние, анализ вариационных рядов, выборочный метод, методы изучения динамики социально-экономических явлений, методы анализа основной тенденции в рядах динамики, методы выявления сезонной компоненты, статистические индексы.



**Цель** – овладение методами и способами статистического количественного и качественного анализа социально-экономических явлений и процессов и их взаимосвязей;

**Задачи:**

- дать основополагающие знания в области общей теории математики и статистики, основ экономической статистики и международной статистики;
- изучить базовые понятия области производства статистических расчетов;
- приобрести знания и навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Статистика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК-6 способность решать стандартные задачи профессиональной	Знает	методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления

	Умеет	применять методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в сфере государственного и муниципального управления
	Владеет	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	методы статистического исследования: наблюдение, сводка и группировка; анализ полученных результатов для принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
	Умеет	на основе современных методологических приемов, разработанных Росстатом осуществлять сбор, обработку и анализ статистических данных для принятия обоснованных управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
	Владеет	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей управления государственным и муниципальным имуществом
ПК-14 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	методы анализа и оценки качественных и количественных взаимосвязей явлений и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
	Умеет	анализировать, измерять уровень проблем социально-экономических процессов и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; выявлять взаимосвязи и тенденции их развития
	Владеет	методиками разработки и анализа социально-экономические проектов (программ развития)

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Статистика» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод ситуационного анализа: деловая игра, научные дискуссии.

## **АННОТАЦИЯ**

### **К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Учебный курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части блока «Дисциплины (модули)». Общая трудоёмкость освоения составляет 4 зачётные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), лабораторные занятия (36/12 часов, из них 18/6 в интерактивной форме), самостоятельная работа (90/128 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре. Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» основывается на знаниях дисциплин «Современные информационные технологии», «Основы проектной деятельности», «Математика», «Микроэкономика» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин как «Экономика отраслевых рынков», «Проектная деятельность»; к прохождению учебной и производственной практик, научно-исследовательской работе, написанию выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов: понятие и развитие информационных технологий. Информационные ресурсы. Технологии поиска информации. Инструменты и методы поиска информации. Технология организации, обработки, комплексного анализа и визуализация данных. Картирование экономической информации. Технологии создания элементов бизнес-графики. Технологии виртуализации. Облака и облачные вычисления.

**Цель** – дать студентам знания о современных тенденциях, способах и методах применения современных информационно-коммуникационных технологий в предстоящей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- формирование теоретических знаний в области современных информационных технологий и систем;
- развитие практических навыков работы в области современных информационно-коммуникационных технологий для использования в будущей профессиональной деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК-6 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределённости и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации
	Умеет	Применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач
	Владеет	Навыками эффективного использования информационно-коммуникационных технологии для решения задач управленческого характера

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-29 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знает	Основные технические средства и информационные технологии и их возможности для решения аналитических и исследовательских задач
	Умеет	Обрабатывать информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий
	Владеет	Широким спектром современных методов и приёмов для эффективной обработки информации с помощью современных технических средств и информационных технологий

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: лекция-презентация, лекция с разбором конкретных ситуаций, мастер-класс, творческие индивидуальные работы.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Маркетинг»**

Учебный курс «Маркетинг» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Маркетинг» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 18/6 часов), самостоятельная работа студентов (72/128 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 семестре. Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Маркетинг» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Математика», «Математика для экономистов», «Современные информационные технологии», «Экономическое и правовое мышление», «Основы менеджмента» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Проектная деятельность», «Теория и практика государственных коммуникаций», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление развитием городской агломерации».

Содержание дисциплины охватывает круг следующих вопросов: социально-экономическая сущность маркетинга: концепции, принципы, инструменты воздействия; маркетинговая среда предприятия как объект исследования; роль маркетинговых исследований для принятия эффективных управленческих решений; целевой маркетинг: от сегментирования к позиционированию; интеграция и координация в маркетинге; товар в комплексе маркетинга; цена в комплексе маркетинга; сбыт в комплексе маркетинга; продвижение в комплексе маркетинга; клиентоориентированность и социальная ответственность компании.

**Цель** – теоретическая и практико-ориентированная подготовка студентов в области маркетинговой деятельности, направленная на формирование системных знаний о содержании, целях, задачах, функциях маркетинга, обеспечивающих работу службы маркетинга на предприятии, а также формированию умений применять методы анализа рынка, методики маркетинговых исследований, стратегического планирования целью эффективного управления предприятием.

**Задачи:**

- сформировать системное представление о процессе формирования маркетинговой информационной системы, методах маркетинговых исследований, особенностях сегментирования целевых рынков, функционирования службы маркетинга;
- сформировать навыки анализа конкурентов различными методиками;
- сформировать навыки организации и проведения маркетинговых исследований;
- сформировать навыки исследования и разработки конкурентных стратегий;
- обучить профессиональным подходам к планированию комплекса маркетинга;
- сформировать исследовательские навыки оформления аналитического отчета.

Для успешного изучения дисциплины «Маркетинг» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- ✓ способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- ✓ способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ✓ способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;



✓ владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ способы саморегуляции и фокусирования внимания при различных нестандартных условиях и ситуациях;</li> <li>✓ место творческой коммуникации в многообразии коммуникативных сред и коммуникативных процессов для решения профессиональных задач;</li> <li>✓ методы анализа и оценки возникающих проблем;</li> <li>✓ методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ анализировать альтернативные варианты решения нестандартных исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов;</li> <li>✓ конструировать коммуникативные ситуации в различных экспертных контекстах,</li> <li>✓ принимать решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность;</li> <li>✓ разрабатывать план действий по решению возникающих проблем;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ способностью к творческим подходам в решении профессиональных задач;</li> <li>✓ умением ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, анализировать возникающие проблемы, разрабатывать и осуществлять план действий;</li> <li>✓ навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач</li> </ul>
ПК-1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ базовые понятия маркетинга;</li> <li>✓ маркетинговую информационную систему, методы получения и обработки маркетинговой информации, маркетинговые исследования, бенчмаркетинг;</li> <li>✓ маркетинговую среду как объект исследования;</li> <li>✓ методы диагностики конкурентной среды, маркетинговые стратегии;</li> <li>✓ основные концепции маркетинга;</li> <li>✓ потребительское поведение: модели, факторы, виды;</li> <li>✓ содержание и основные функции маркетинговой деятельности как элемента предпринимательства и бизнеса;</li> </ul>

инструменты и технологии регулирующего воздействия реализации управленческого решения при		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</li> <li>✓ целевой рынок, сегментирование рынка, позиционирование;</li> <li>✓ элементы комплекса маркетинга;</li> <li>✓ стратегии маркетинга;</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ анализировать маркетинговую среду исследования;</li> <li>✓ анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</li> <li>✓ исследовать факторы потребительского поведения, анализировать модели принятия покупательских решений;</li> <li>✓ проводить анализ конкурентных стратегий;</li> <li>✓ проводить количественные и качественные исследования, сегментирование рынка и позиционирование товара;</li> <li>✓ разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;</li> <li>✓ разрабатывать маркетинговую информационную систему;</li> <li>✓ разработать подход к проведению маркетинговых исследований;</li> <li>✓ разрабатывать комплекс маркетинга;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей; умением проводить маркетинговые исследования;</li> <li>✓ методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;</li> <li>✓ методами проведения, анализа маркетингового исследования;</li> <li>✓ методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес – единицы;</li> <li>✓ навыками аналитической, исследовательской работы;</li> <li>✓ технологией разработки стратегии организации, используя инструментарию маркетинга;</li> <li>✓ навыками планирования комплекса маркетинга;</li> </ul>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Маркетинг» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, кейс-задачи, составление интеллект-карты.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Финансы»

Учебный курс «Финансы» предназначен для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Финансы» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены аудиторные занятия – 72 часа (лекции – 36/4 часа, практические занятия – 36/12 часов, в том числе с использованием МАО 18/6 часов), самостоятельная работа (72/128 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на втором курсе в четвертом семестре (для заочной формы обучения на 2 курсе). Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Финансы» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Статистика», «Микроэкономика», «Экономическая теория» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Управление государственными и муниципальными финансами», «Финансовые рынки, операции и услуги», «Налоги и налогообложение».

Содержание дисциплины состоит из семи разделов и охватывает следующий круг вопросов:

#### 1. Финансы как экономическая категория

Введение в общую теорию финансов. Предпосылки возникновения финансов, этапы формирования и развития. Содержание, сущность и природа финансов, как научной категории, их роль в рыночной экономике. Значение финансов в воспроизводственном процессе. Противоречия финансов.

Основные научные школы и направления отечественной и зарубежной финансовой науки. Финансы, как отношения, не выходящие за рамки

распределительного процесса. Взаимосвязь функций денег и функций финансов. Основные и дополнительные функции финансов.

## 2. Финансовая система

Понятие, состав и структура финансовой системы Российской Федерации. Публичные (централизованные) и частные (децентрализованные) финансы. Характеристика взаимоотношений между элементами финансовой системы.

Взаимосвязь финансов и финансовой политики. Финансовая политика как часть экономической политики государства. Финансовая стратегия и финансовая тактика, их взаимосвязь. Понятие финансового механизма. Директивный и регулирующий финансовый механизм, их взаимодействие. Виды и типы финансовой политики. Реализация финансовой политики государства и хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики.

## 3. Финансы домашних хозяйств

Состав, функции, структура финансов домашних хозяйств. Доходная и расходная часть бюджета домашнего хозяйства, модели управления бюджетом индивида, семьи, домашнего хозяйства. Семейный бизнес и семейная экономика. Финансовая грамотность населения. Финансовые продукты и финансовые ресурсы домашних хозяйств

## 4. Финансы хозяйствующих субъектов

Финансы коммерческих и не коммерческих хозяйствующих субъектов как составные элементы частного (децентрализованного) сектора экономики. Финансовые результаты, финансовый анализ, финансовые рычаги и модель Дюпона. Свободный денежный поток в управлении активами и пассивами хозяйствующих субъектов.

## 5. Государственные и муниципальные финансы

Основные задачи государственных и муниципальных финансов. Принципы формирования и использования местных финансов. Факторы, влияющие на формирование и организацию государственных и

муниципальных финансов. Государственные и муниципальные доходы и расходы.

Социальная сущность государственного бюджета, как экономической категории. Структура бюджетного законодательства. Функции государственного бюджета.

Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Участники бюджетных отношений.

Социально-экономические причины возникновения государственных внебюджетных фондов (ВБФ) в Российской Федерации. Структура, источники формирования, порядок использования.

Содержание, формы, классификация и функции кредитных отношений. Виды и формы государственного и муниципального кредита. Внутренний и внешний государственный долг. Методы управления государственным долгом.

#### 6. Рынок ценных бумаг

Участники и финансовые инструменты рынка ценных бумаг (РЦБ). Регулятор РЦБ Российской Федерации. Инвестиционный анализ ценных бумаг. Формирование финансовых портфелей. Инвестиционные проекты НУИР. Сервис РАММ-счетов.

#### 7. Международные финансы

Содержание и функции международных финансов. Архитектура мировой финансовой системы. Валютная система и международные финансовые институты, и финансовые центры. Формирование международного торгового и платежного баланса.

**Цель:** рассмотрение и изучение общетеоретических основ функционирования финансов и кредита как многогранных объективных экономических категорий, а также изучение всех принципиальных изменений в области реализации финансовых и кредитных отношений на практике.

## Задачи:

1. изучение сущности, функций, специфических признаков финансов и кредита, определение их роли и места в системе денежных отношений рыночного хозяйствования;

2. получение комплексного представления о государственных финансах, их роли в регулировании экономики; рассмотрение бюджета как основного звена финансовой системы страны.

3. ознакомление с основами организации финансов предприятий; раскрытие как теоретических, так и практических вопросов управления доходами и расходами предприятия, управления капиталом, оборотными средствами, организации безналичных расчетов и финансового планирования.

По итогам изучения дисциплины у бакалавра должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знает	Правила составления бюджетной и финансовой отчетности
	Умеет	Распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
	Владеет	Навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	Основные финансовые понятия, инструменты, методики и технологии, используемые при управлении человеческими ресурсами организаций, планировании и осуществлении мероприятий в публично-правовом и частноправовом секторах экономики
	Умеет	Проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать,

		распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия с учётом существующих методик, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	Владеет	Навыками проектной работы, управления человеческими ресурсами с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знает	Основы подходы к ведению переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций
	Умает	Осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Владеет	Навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций

Для получения комплексного, быстрого и качественного эффекта при освоении выше обозначенных компетенций образовательного стандарта, учебным планом изучения дисциплины предусмотрено проведение занятий в интерактивной форме: проведение интерактивных лекций, мозговой штурм, открытой дискуссии, практических заданий (кейс).

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Эконометрика»

Учебный курс «Эконометрика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Эконометрика» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/12 часов, в т.ч. с использованием МАО – 18/6 часов), самостоятельная работа студентов (72/128 часов, в том числе контроль 36/9 часов). Дисциплина реализуется на 2/2 курсе во 2 семестре. Форма контроля: экзамен.

Дисциплина «Эконометрика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплины «Математика», «Математика для экономистов», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Статистика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное регулирование национальной экономики», «Государственная демографическая и миграционная политика», «Региональное управление и территориальное планирование» прохождению практики и написанию выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Введение в эконометрику. Данные и их предварительная обработка. Корреляционный анализ количественных переменных. Коэффициент детерминации. Коэффициент корреляции. Корреляционное отношение. Корреляционный анализ количественных переменных. Частные и множественный коэффициенты корреляции. Корреляционный анализ



порядковых и категоризованных переменных. Регрессионный анализ. Метод наименьших квадратов. Значимость регрессоров и модели.

2. Проблема мультиколлинеарности. Методы устранения. Метод главных компонент. Гетероскедастичность и автокорреляция остатков. Взвешенный и обобщенный МНК. Модели с переменной структурой. Использование дамми-переменных. Неоднородность данных. Нелинейные модели, поддающиеся непосредственной линеаризации. Процедура Бокса-Кокса. Бинарные результирующие показатели. Логит- и пробит-модели. Прогнозирование динамики экономических показателей.
3. Анализ временных рядов. Тренд. Сезонность. Цикл. Аналитические тренды. Скользящее среднее. Экспоненциально взвешенное скользящее среднее. Сезонность и ее устранение. Модели обработки остатков. ARMA-модели и их идентификация. Учет временных лагов. Модели с распределенными лагами. Модель Койка. Панельные данные. Модель с фиксированными эффектами. Системы одновременных уравнений. Проблема эндогенности. Инструментальные переменные. Введение в оценивание с использованием специализированных статистических пакетов.

**Цель** – усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков в области применения количественных и качественных методов при проведении и представлении результатов прикладных исследований в области государственного и муниципального управления.

**Задачи:**

- сформировать у студентов единую систему понятий, связанных с получением и обработкой экономических данных, интерпретацией полученных результатов;
- обучить студентов применению эконометрических моделей для адекватного описания сложных экономических процессов и явлений;
- научить экономической интерпретации параметров эконометрических

моделей;

- развить у студентов умение оценивать адекватность моделей и сравнивать конкурирующие модели;
- развить навыки использования различных статистических критериев для оценки значимости параметров модели и проверки гипотез о значениях параметров и связях между ними;
- обучить навыкам сбора, обработки и анализа информации, используемой для оценки параметров эконометрической модели, что оказывает существенное влияние на достоверность и точность модели;
- развить способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу сформировать логические связи с другими предметами, входящими в курс образования;
- обучить базовым навыкам проведения эконометрических расчетов с использованием табличного процессора MS Excel и других программных продуктов.

Для успешного изучения дисциплины «Эконометрика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач;
- способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся

формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-6 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает	источники информации, необходимой для проведения исследований; способы работы с зарубежными и отечественными базами
	Умеет	применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности
	Владеет	навыками решения профессиональных задач с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	источники информации, необходимой для проведения бизнес-исследований, способы работы с зарубежными и отечественными базами
	Умеет	выявлять противоречия и разрывы, существующие в теоретических, качественных и количественных исследованиях и данных, определять тенденции изменения изучаемых показателей; систематизировать научные и практические данные по исследуемому вопросу
	Владеет	инструментами поиска и сортировки исследовательских данных и статей в отечественных и зарубежных научных базах данных, навыками оценки глубины и качества исследовательских работ, формирование оценки тенденций развития изучаемых процессов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Эконометрика» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод ситуационного анализа (ситуационные задачи), тестирование, компьютерное моделирование.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория государственного и муниципального управления»**

Учебный курс «Теория государственного и муниципального управления» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Теория государственного и муниципального управления» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/10 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа (72/121 час, в том числе на подготовку к экзамену 36/9 часов). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 семестре/на 2 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Теория государственного и муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Философия», «Основы менеджмента», «Введение в дисциплинарные картины мира» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Система муниципального управления», «Система государственного управления», «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах», «Государственная и муниципальная служба».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: эволюция управленческой мысли: периодизация и характеристика основных этапов; основные научные школы и направления теории управления; развитие науки управления в России; новая управленческая парадигма: основные идеи; методологические подходы к сущности управления: кибернетический и

синергетический; социальное управление: понятие, виды, соотношение понятий «управление» и «менеджмент»; принципы управления; систематизация принципов управления; сущность законов социального управления; функции управления: понятие, классификация; характеристика основных функций управления; технологии в социальном управлении: сущность и современная практика применения; профессиональное управление организацией: новые требования к руководителям; сущность и содержание управления человеческими ресурсами.

**Целью** изучения дисциплины «Теория государственного и муниципального управления» является формирование у бакалавров целостного научного представления об управлении, как науке, искусстве и специфическом виде человеческой деятельности, этапах и путях его становления и развития в России и за рубежом, а также формирование основных практических навыков в области современного управления; изучение основных концепций и подходов к управлению организацией, разработанных наукой и практикой управления, как за рубежом, так и в нашей стране, формирование современного мировоззрения, мышления, умения и навыков по принятию и реализации управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

- изучение концептуальных основ теории управления;
- освоение основных понятий и категорий теории управления;
- получение и усвоение знаний в области теории управления и сопряженных с ней экономических и социальных наук;
- освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления;
- формирование и укрепление определенных навыков, необходимых для государственного и корпоративного управления в 21 веке;

- систематизация современных знаний о государственном и муниципальном управлении в современной системе взглядов на управление.

Для успешного изучения дисциплины «Теория государственного и муниципального управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-1</b> владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает	теоретические и методологические основы теории государственного и муниципального управления, принципы, формы и методы управления
	Умеет	применять базовые знания современной теории и методологии государственного и муниципального управления на практике
	Владеет	методами анализа теории государственного и муниципального управления, обоснования управленческих решений и предложений по развитию системы государственного и муниципального управления
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях	Знает	методологию и организацию процесса разработки управленческого решения, целевую ориентацию управленческих решений, а также анализ альтернатив действий; основополагающие принципы управления, формы их реализации и направления развития; виды и методы

неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		планирования; процесс, принципы, формы и методы принятия и реализации управленческих решений
	Умеет	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций управления; анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие государства (корпорации); разрабатывать стратегии развития государства; управлять нововведениями и развитием теории управления
	Владеет	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль); навыками целостного подхода к анализу проблем государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Теория государственного и муниципального управления» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: доклад-презентация, эссе, контрольная работа, коллоквиум.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Система муниципального управления»**

Учебный курс «Система муниципального управления» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина «Система муниципального управления» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/10 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студентов (72/159 часа, в том числе 45/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Система муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Макроэкономика», «Основы менеджмента», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Государственные и муниципальные заказы», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственная и муниципальная статистика», «Управление государственными и муниципальными финансами», «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления», «Управление государственной и муниципальной собственностью» «Инфраструктура муниципального образования», «Экономика



государственного и муниципального сектора», «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе».

Содержание дисциплины состоит из пяти разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Муниципальное управление. Значение института местного самоуправления в государстве и в обеспечении прав граждан: муниципальное управление как особый вид управления; местное самоуправление как теоретическая база муниципального управления; основные теории местного самоуправления; развитие местного самоуправления в России; основные модели и системы местного самоуправления.

2. Правовые и территориальные основы местного самоуправления: правовая база местного самоуправления как условие эффективного функционирования системы местного самоуправления; понятие правовых основ местного самоуправления; европейская хартия местного самоуправления; конституционные основы местного самоуправления; федеральное законодательство о местном самоуправлении; муниципальные правовые акты как элемент правовой системы РФ; система муниципальных правовых актов; правотворческий процесс в муниципальном образовании; устав муниципального образования и его особенности; порядок разработки, принятия и изменения устава муниципального образования; требования к содержанию и регистрации устава муниципального образования; подходы и модели территориальной организации местного самоуправления до 2003 года; роль Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в выборе территориальной модели местного самоуправления; основные типы муниципальных образований; процедура изменения границ муниципальных образований.

3. Население в системе местного самоуправления: понятие и содержание форм осуществления населением местного самоуправления; основы территориального общественного самоуправления; правовой статус

территориального общественного самоуправления (ТОС); роль ТОС и его функции; финансовые ресурсы и проблемы развития ТОС.

4. Организационные основы местного самоуправления: категории и группы вопросов местного значения; передача полномочий по решению вопросов местного значения; понятие организационных основ местного самоуправления; система и классификация органов местного самоуправления; организационные структуры местного самоуправления; представительный орган местного самоуправления; глава муниципального образования; подходы к формированию структуры местной администрации; особенности муниципальной службы; обязанности муниципального служащего и ограничения, связанные с муниципальной службой; оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.

5. Концепция муниципального управления: особенности муниципального управления как вида управленческой деятельности; общая характеристика муниципальной деятельности; целеполагание в муниципальной деятельности; муниципальные услуги; муниципальное образование как объект муниципального управления; управление социально-экономическим развитием муниципального образования; анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования; общие подходы к планированию социально-экономического развития муниципального образования; взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления; финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

**Целью** изучения дисциплины «Система муниципального управления» является овладение студентами всесторонними знаниями о системе местного самоуправления и муниципального управления, их специфике, закономерностях и принципах, которые помогут будущему специалисту в решении вопросов, связанных с его профессиональной деятельностью.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать представление о теоретических и организационно-правовых основах местного самоуправления и муниципального управления;
- дать основополагающие характеристики подходов к управлению социально-экономическим развитием муниципального образования, сформировать навыки их практического применения;
- рассмотреть особенности формирования рациональных моделей муниципального управления применительно к специфике конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной деятельности;
- способствовать развитию навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Система муниципального управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	правовые, территориальные, организационные и финансовые основы местного самоуправления; теоретические основы муниципального управления; основы планирования и прогнозирования развития муниципального образования в современных социально-экономических условиях
	Умеет	отбирать и структурировать данные, необходимые для разработки материалов по вопросам деятельности лиц на должностях муниципальной службы, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре муниципальных активов
	Владеет	навыками сбора, обработки и анализа данных, навыками правильной интерпретации информации; инструментарием мониторинга реализации проектов в области муниципального управления
<b>ПК-26</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает	теоретические и организационные основы, технологии муниципального управления, основы планирования развития муниципального образования в современных социально-экономических условиях
	Умеет	формировать рациональные модели муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной деятельности
	Владеет	навыками использования современных управленческих технологий; навыками практического решения проблем муниципального управления, использования современных управленческих технологий

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Система муниципального управления» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: кейс-задачи, доклад-презентация.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Система государственного управления»**

Учебный курс «Система государственного управления» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Система государственного управления» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/10 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа (27/121 час, в том числе 45/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2-ом курсе в 3 семестре/2 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Система государственного управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «История», «Современные информационные технологии», «Теория государственного и муниципального управления», «Макроэкономика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба», «Государственная и муниципальная политика», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Принятие и использование государственных решений».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: теоретико-методологические основы системы государственного управления; содержание понятия «государственное управление»; субъект и объект государственного управления; конституционно-правовые основы государственного управления в Российской Федерации; состав и органы власти Российской Федерации; разделение в системе государственного

управления и взаимоотношения федеральных, региональных и местных органов государственного управления; центральные и региональные органы государственного управления; разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и местными органами государственной власти; формирование государственной политики и её реализация; основные направления деятельности в системе государственного управления; процесс реализации государственной политики; государственное регулирование национальной экономики; методы государственного регулирования экономики; эффективность государственного управления и показатели эффективности деятельности органов власти; технологии оценки эффективности и результативности органов исполнительной государственной власти; управление конфликтами и чрезвычайными ситуациями; социальное партнерство как инструмент управления конфликтами в государственном управлении; социальная политика и управление социальной сферой; основные направления социальной политики государства.

**Целью** изучения дисциплины «Система государственного управления» является формирование знаний, умений и навыков в сфере государственного управления, знакомство студентов с основными понятиями, процессами и явлениями в системе государственного управления; на основе теоретического и практического анализа процессов управления раскрыть специфику управленческой деятельности в области государственного управления; дать информацию об основах государственного управления в современной России.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между

различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;

- познакомить студентов с системами управления и организацией взаимодействия различных уровней – федерального, регионального и муниципального;

- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике;

- обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления.

Для успешного изучения дисциплины «Система государственного управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	принципы и способы формирования организационно-управленческих решений, особенности оценки результатов и последствий принятых управленческих решений, необходимость нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Умеет	находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения
	Владеет	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>ПК-26</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает	методы и технологии планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Умеет	применять методы и технологии планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеет	навыками применения методов и технологий планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Система государственного управления» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: «визуализация»; «разбор конкретных ситуаций»; метод «круглого стола»; «панельная дискуссия»; «ролевая игра»; «проблемное семинарское занятие»; «занятие вдвоем».



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Проектная деятельность»**

Учебный курс «Проектная деятельность» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Проектная деятельность» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Учебным планом предусмотрены практические занятия (6/4 часа), самостоятельная работа студентов (426/416 часов). Дисциплина реализуется на 2-4 курсах в 3-7 семестрах/на 3, 4, 5 курсах. Форма контроля по дисциплине: зачет, зачет с оценкой, курсовой проект, курсовая работа.

Дисциплина «Проектная деятельность» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Экономическое мышление», «Дисциплинарные картины мира» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Эконометрика», «Региональное управление и территориальное планирование», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Программно-целевое управление развитием территории», а также к самостоятельной, аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении всех видов практик и написанию курсовых проектов/работ и выпускной квалификационной работы.

**Целью** изучения дисциплины «Проектная деятельность» является формирование знаний, умений и навыков в области проектной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- получение знаний о техниках проектной работы, связанных с определением проблемы, сбором данных и разработкой решений проблем;

- развитие умений использовать полученные знания в разработке управленческих решений, связанных с разработкой и реализацией различных программ и проектов;

- приобретение навыков применения инструментария дизайн-мышления

- приобретение навыков системного подхода к анализу проблемных ситуаций.

Для успешного освоения дисциплины «Проектная деятельность» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-15</b> способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знает	принципы и методы дизайн-мышления, необходимые для своевременного получения качественных результатов проекта, принципы управления проектами на основе гибких фреймворков Скрам и Канбан
	Умеет	разрабатывать продукт на основе идеи, полученной в ходе применения методик дизайн-мышления, разрабатывать бэклог продукта, бэклоги спринтов, управлять проектами на основе гибких фреймворков Скрам и Канбан
	Владеет	навыками разработки и управления проектами на основе принципов дизайн-мышления, гибких фреймворков Скрам и Канбан
<b>ПК-27</b> владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знает	принципы разработки новых государственных и муниципальных услуг
	Умеет	разрабатывать проекты новых государственных и муниципальных услуг
	Владеет	методиками разработки и реализации проектов новых государственных и муниципальных услуг
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	принципы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	Умеет	разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного управления
	Владеет	методами разработки и управления проектами в области государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Проектная деятельность» не предусмотрены методы активного/интерактивного обучения.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Практика государственного и муниципального управления в**  
**зарубежных странах»**

Учебный курс «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/8 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студентов (72/123 часа, в том числе 45/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 семестре/на 2 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения таких дисциплин, как «Экономическое и правовое мышление», «Введение в дисциплинарные картины мира», «Основы менеджмента», и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное управление общественными отношениями», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование национальной экономики».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основные методы решения проблемных вопросов государственного и муниципального (местного) управления в развитых странах, применявшиеся в последней трети 20 века и применяющиеся на данный момент, проблемы,

связанные с глобализацией, неолиберальными практиками, передачей государственных и муниципальных функций на аутсорсинг, публично-частным партнерством, публичными закупками, моделями местного управления, финансированием капитальных проектов, оценкой регулирующего воздействия, участием населения в решении вопросов местного значения и пр.

**Целью** изучения дисциплины «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» является формирование у бакалавров профессиональных компетенций, связанных с выполнением профессиональных обязанностей на должностях государственной и муниципальной службы.

**Задачи дисциплины:**

- познакомить студентов с теоретическими и практическими вопросами реализации государственной политики за рубежом;
- рассмотреть особенности реализации государственной политики в важнейших социально-экономических областях;
- раскрыть методы и практику государственного и муниципального управления общественными и экономическими процессами за рубежом;
- ознакомить студентов с лучшими и худшими практиками решения проблем органами государственного управления за рубежом.

Для успешного изучения дисциплины «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том

числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Умеет	определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения
	Владеет	навыками разработки управленческих решений в условиях рисков и неопределенности
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	принципы разработки и оценки государственных (муниципальных программ), условия и последствий их реализации
	Умеет	применять методы оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
	Владеет	навыками разработки и оценки государственных (муниципальных) программ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: кооперативное обучение.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное управление общественными отношениями»**

Учебный курс «Государственное управление общественными отношениями» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственное управление общественными отношениями» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/10 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 18/6 часов), самостоятельная работа студентов (72/113 часов, в том числе 45/9 часов подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственное управление общественными отношениями» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Риторика и академическое письмо», «Основы управления персоналом» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба», «Теория и практика государственных коммуникаций», «Государственная и муниципальная служба».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: предмет, структура, основные функции общественных отношений; информационные процессы в обществе и управление; общественное мнение как структурный элемент государственного управления общественными отношениями; государственное управление общественными отношениями и средства массовой информации; управление общественными отношениями в

бизнесе; управление имиджем; информационная политика РФ – проблемы и тенденции развития; управление общественными отношениями в политике; правовые и этические основы государственного управления общественными отношениями; управление процессом связей с общественностью; развитие отношений с общественностью в органах власти.

**Целью** изучения дисциплины «Государственное управление общественными отношениями» является формирование у студентов знаний о предмете, структуре и основных функциях общественных отношений, а также обучение их методологии и основным технологическим приемам государственного управления общественными отношениями.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представления и системы знаний об общественных отношениях и их роли в системе государственного и муниципального управления;
- формирование практических умений и навыков по работе с различными группами общественности;
- развитие коммуникативных и организаторских навыков, аналитического мышления.
- освоение содержания и специфики современных форм государственного управления общественными отношениями;
- определение места структур по связям с общественностью в государственной и муниципальной системах управления;
- ознакомление с задачами служб по связям с общественностью в системе административного, хозяйственного и политического управления;
- изучение структуры и функций современной пресс-службы органов государственной власти федерального, регионального и муниципального уровней;
- изучение механизмов взаимодействия с целевыми и ключевыми аудиториями в различных организационных средах – государственной



бюрократии, промышленных и финансовых организациях, некоммерческих структурах, политических партиях и прочих общественных институтах;

- ознакомление с правовыми и этическими основами управления общественными отношениями.

Для успешного изучения дисциплины «Государственное управление общественными отношениями» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

- способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	основные организационные формы в сфере общественных отношений; основные механизмы взаимодействия государственных служб по связям с общественностью со СМИ, общественными организациями, политическими партиями и государственными структурами; этапы процесса по управлению общественными отношениями; средства, методы и технологии общественных отношений
	Умеет	разрабатывать кампании в сфере общественных отношений и оценивать их эффективность; разрабатывать проекты программ по связям с общественностью для органов государственной власти и местного самоуправления; проводить сегментацию групп общественности и определять целевые группы; применять приемы формирования общественного мнения; формулировать принципиальные положения и обосновывать планируемые мероприятия по

		управлению общественными отношениями при реализации политики организации или органов управления
	Владеет	средствами, методами и технологиями формирования общественного мнения, имиджа и репутации организации в системе управления общественными отношениями; базовыми технологиями отслеживания и формирования общественного мнения; навыками работы со средствами массовой информации; навыками определения и управления общественностью и общественным мнением
<b>ПК-26</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает	структуру и закономерности функционирования общественных отношений; историю, правовые и этические аспекты общественных отношений; организационные основы деятельности государственных служб по связям с общественностью
	Умеет	планировать рабочие мероприятия в сфере общественных отношений; проводить исследования в сфере общественных отношений; реализовывать требования к информационному обеспечению в системе управления общественными отношениями
	Владеет	навыками формирования общественного мнения, имиджа и репутации организации в системе управления общественными отношениями; основными технологиями формирования и продвижения имиджа органа государственной или муниципальной власти, имиджа государственной и муниципальной службы

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственное управление общественными отношениями» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: практические задания; тестирование; эссе; доклад-презентация.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Документационное обеспечение государственного и муниципального**  
**управления»**

Учебный курс «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/8 часов, в том числе МАО 18/4 часа), самостоятельная работа студентов (72/128 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 2-ом курсе в 3 семестре/на 2 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Риторика и академическое письмо» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Проектная деятельность», «Государственная и муниципальная служба».

Содержание дисциплины состоит из 3 разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Теоретические основы делопроизводства: предмет, цели и задачи делопроизводства. Основные понятия, термины и определения делопроизводства. Понятия «информация» и «документ». Связь информации и документа. Роль информации в социальных и экономических процессах. Информация как основа принятия управленческого решения в сфере

государственного и муниципального управления. Классификации документов. Функции постоянно действующие и функции оперативные. Полифункциональность документа в сфере государственного и муниципального управления.

2. Современное государственное регулирование в области делопроизводства: классификация законодательных, нормативных, методических материалов, касающихся вопросов документирования и организации работы с документами. Правовые проблемы документа в условиях развития автоматизированных информационных систем и бездокументного обмена информацией в сфере государственного и муниципального управления. ГОСТ Р 6.30-2003 «УСД. УСОПД. Требования к оформлению документов» и изменения к нему. Реквизиты, регламентируемые государственным стандартом. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. делопроизводство и архивное дело. термины и определения. ГОСТ Р ИСО 15489-1 - 2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования». Структура стандартов. Возможность практического использования в современных условиях. Оформление управленческой документации в сфере государственного и муниципального управления: стилистика документов, редактирование и правка служебных документов, характеристики документов, требования, специфика.

3. Организация работы с документами в государственном и муниципальном управлении: Этапы и порядок движения документов. Правила организации работы с внутренними документами. Учет объема документооборота. Регистрация документов - составная часть технологии организации работы с документами. Понятие «номенклатура дел», «дело». Признаки заведения дел. Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы ценности документов. Проблема правового режима документа, созданного в электронной форме.

**Целью** изучения дисциплины «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков в области документационного обеспечения государственного и муниципального управления, которые помогут будущему специалисту в решении вопросов, связанных с их профессиональной деятельностью.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретико-организационных и правовых основ делопроизводства;
- обучение студентов методам и приемам организации делопроизводства в системе государственного и муниципального управления;
- изучение основных характеристик управленческих документов;
- развитие навыков оформления и анализа документа в системе государственного и муниципального управления.

Для успешного изучения дисциплины «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-1</b> владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает	законодательные акты и нормативно-методические документы по документированию деятельности и организации работы с документами государственных органов РФ; особенности нормативного регулирования документационного обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления; особенности документирования деятельности и организации работы с документами государственных органов Российской Федерации
	Умеет	анализировать процессы документирования и организации работы с документами органов государственного и муниципального управления; формулировать предложения по их совершенствованию
	Владеет	методами анализа состояния документирования и организации работы с документами органов государственного управления; методами анализа состояния документирования и организации работы с документами органов государственного управления
<b>ПК-29</b> владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знает	терминологию документационного обеспечения управления; основные принципы эффективной организации документооборота государственных органов Российской Федерации; закономерности изменения объема документооборота органов государственного и муниципального управления; тенденции развития документационного обеспечения управления в России
	Умеет	разрабатывать нормативные акты и нормативно-методические документы, регламентирующие ведение документационного обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления; разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных

		и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; организовать эффективную деятельность службы документационного обеспечения управления в органах государственного управления и местного самоуправления
	Владеет	профессиональными знаниями основных проблем документационного обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: круглый стол, семинар, метод дискуссии, деловая игра, ситуационные задачи.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория и практика государственных коммуникаций»**

Учебный курс «Теория и практика государственных коммуникаций» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Теория и практика государственных коммуникаций» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/10 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 18/6 часов), самостоятельная работа студентов (72/118 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Теория и практика государственных коммуникаций» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Риторика и академическое письмо», «Теория государственного и муниципального управления», «Государственное управление общественными отношениями», «Государственная и муниципальная социальная политика», и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Проектная деятельность», «Принятие и исполнение государственных решений», «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе», «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: понятийный аспект и процесс коммуникаций в управленческой деятельности; коммуникация как функция управления организацией; коммуникативная компетенция государственных служащих; специфика деловой коммуникации в государственных органах власти; социально-психологические особенности



восприятия и понимания делового партнера: перцепция восприятия и понимания оппонента; основными механизмами познания другого человека в процессе общения; формы деловой коммуникации: деловая беседа; деловые переговоры; деловое собрание и деловое совещание; особенности проведения собрания и делового совещания в государственном и муниципальном управлении; публичное выступление как форма деловой коммуникации; связь с общественностью в органах государственной власти; основные направления взаимодействия связи с общественностью в органах государственной власти и муниципального управления; барьеры деловой коммуникации: барьеры внешние и барьеры внутренние; конфликт в деловом общении; методы и стратегии управления конфликтной ситуацией; манипуляция в общении; механизм манипулятивных технологий; стресс и кризис в деловом общении; алгоритм коммуникативного взаимодействия в условиях кризисной ситуации; международная деловая коммуникация.

**Целью** изучения дисциплины «Теория и практика государственных коммуникаций» является получение студентами систематизированных знаний в сфере умения организации и проведения различных форм коммуникации в области государственного управления.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление с научно обоснованным представлением о деловой коммуникации как разновидности коммуникативной деятельности в процессе человеческого общения;
- овладение обучающихся пониманием специфики организации и осуществления делового общения, его форм и разновидностей;
- ознакомление с особенностями теории и практики коммуникацией в сфере государственного управления.

Для успешного изучения дисциплины «Теория и практика государственных коммуникаций» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-4 умение осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Знает	основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций; способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций; различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов
	Умеет	использовать современные коммуникативные технологии для решения задач в процессе обсуждения, принятия и реализации управленческих решений; выстраивать

		служебные отношения в коллективе
	Владеет	технологией эффективного взаимодействия, публичного выступления и презентации результатов работы; навыками влияния восприятия на формирование отношений и установок на поведение
<b>ПК-2</b> владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	Знает	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
	Умеет	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию государственных служащих
	Владеет	методами реализации основных управленческих функций современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение государственных служащих

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Теория и практика государственных коммуникаций» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: метод дискуссии, дискуссия с применением техники мозгового штурма, ситуационные задачи.

## АННОТАЦИЯ

Учебный курс «Профессионально-ориентированный перевод» предназначен для студентов 3 курса бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов/8 зачетных единиц, 288 часов. Учебным планом предусмотрены практические занятия (72 часа/24 часа), самостоятельная работа (216 часов/264 часа). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5,6 семестрах/на 3, 4 курсах.

Современные процессы глобализации и международной интеграции оказали значительное влияние на роль и место иностранного языка в жизни мирового сообщества и повлияли на развитие высшего образования в России. Изучение последних научных публикаций по данной теме и Общеевропейские компетенции владения иностранным языком, разработанные Советом Европы в 2001г позволили более четко сформулировать возможности иностранного языка в профессиональной подготовке современного специалиста. Английский язык рассматривается как универсальное средство общечеловеческого и делового общения, познания, взаимодействия в различных видах деятельности.

Обучение иностранному языку рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации как в сфере профессиональных интересов, так и в повседневной ситуации общения. Данный курс призван повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутый на предыдущей ступени образования.

В результате обучающего процесса английский язык становится рабочим инструментом, позволяющим молодому специалисту постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную зарубежную литературу экономического профиля. Наличие необходимой языковой компетенцией дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных научных областях наряду со сферой профессионального общения.

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины: формирование основ профессионально-ориентированной вторичной языковой личности, готовой к

профессиональной межкультурной коммуникации и саморазвитию в новой информационно-коммуникационной среде. Показателями уровня сформированности профессионально ориентированной вторичной языковой личности являются иноязычная профессиональная коммуникативная компетенция и профессиональная межкультурная компетенция.

В ходе изучения курса решаются следующие задачи:

- получение студентами знаний теории и практики владения иностранным языком;
- умение производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения;
- формирование иноязычного терминологического аппарата обучающихся (академическая среда);
- развитие умений работы с аутентичными профессионально-ориентированными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;

Для успешного изучения дисциплины «Профессионально-ориентированный перевод» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительная компетенция:

ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
<p>ОК-7 – владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1500-1700 специальных терминов и лексических единиц общего характера;</li> <li>- лексико-грамматические явления характерные для языка специальности и ведения научного исследования;</li> <li>- особенности употребления свободных и устойчивых словосочетаний в профессиональной сфере общения;</li> <li>- о профессиональной этике в разных культурах;</li> <li>- языковой материал на уровне владения иностранным языком В2,</li> <li>- специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах,</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести беседу на профессиональные темы;</li> <li>- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере</li> </ul>

	<p>профессиональной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разыгрывать ситуации по предложенной тематике;</li> <li>- самостоятельно формулировать мысли и выстраивать структуру своего выступления в соответствии с коммуникативными потребностями,</li> <li>- читать документацию различного типа;</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками всех видов чтения</li> <li>- культурой профессионального и научного общения,</li> </ul>
<p>ОК-1 способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня</p>	<p>Знает:</p> <p>способы и методы саморазвития и самообразования; методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях.</p> <p>Умеет:</p> <p>самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития креативного потенциала; проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности;</p> <p>навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений</p>
<p>ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фонетическую, грамматическую и лексическую системы иностранного языка;</li> <li>- грамматический строй иностранного языка и грамматических явлений в объёме отобранного минимума, необходимого для ведения беседы и чтения аутентичной специальной литературы;</li> <li>- 4000 учебных лексических единиц, из которых 2500 относятся к общепотребительной лексике и 1500 к основной терминологической лексике.</li> <li>- правила составления корреспонденции в рамках изучаемого материала;</li> <li>- языковой материал на уровне владения иностранным языком B2,</li> <li>- специальную терминологию на иностранном языке, используемую в научных текстах,</li> </ul>

	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передать фактическую информацию, эмоциональную оценку, интеллектуальные отношения в сфере академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в сжатом и развернутом виде.</li> <li>- соотносить профессиональную лексику на иностранном языке с соответствующим определением на русском языке, соотносить фрагменты профессиональных текстов на иностранном языке с соответствующими фрагментами текстов на русском языке.</li> <li>- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</li> <li>- использовать речевые единицы, как средство решения коммуникативных задач;</li> <li>- общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации и межличностном общении;</li> <li>- вести деловую беседу с применением аргументации;</li> <li>- решать иноязычные коммуникативные задачи в наиболее типичных профессиональных ситуациях, используя языковые средства в объеме программного минимума;</li> <li>- сообщать и запрашивать профессионально-значимую информацию;</li> <li>- вести беседу по телефону, пользуясь речевым этикетом телефонных переговоров;</li> <li>- читать и понимать без словаря общий смысл специальных аутентичных текстов с целью извлечения профессионально-значимой информации;</li> <li>- читать со словарем специальные аутентичные тексты и письменно излагать их главное содержание на русский язык;</li> <li>- понимать основное содержание аудиотекстов и наиболее значимые факты аутентичной специальной аудио- и видеоинформации.</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;</li> <li>- навыками письменного аргументирования собственной точки зрения;</li> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики, различного рода рассуждений;</li> <li>- навыками критического восприятия информации</li> <li>- межкультурной коммуникативной компетенцией в академической и профессиональной сфере деятельности.</li> </ul>
<p>ПК-29 - владение навыками сбора, обработки</p>	<p>Знает: способы сбора и обработки информации</p> <p>Умеет: собирать и обрабатывать информацию, информатизировать органы власти и организации</p>

информации участия информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	и в и	Владеет: навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
---	-------------	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Профессионально-ориентированный перевод» применяются следующие методы активного обучения: «Мозговой штурм», «Интеллект карта», консультирование, ролевая игра, доклад-презентация, метод «Портфолио», метод «Инсерт», метод морфологического анализа (ММА), игра «Заседание клуба знатоков», «Денотатный граф», технология «Фишбоун», метод «Групповое обсуждение», заседание Аудио-клуба «Стратегия деловой коммуникации», метод «обучение в команде» (Student Team Learning –STL), мини-лекции с заранее запланированными ошибками, «Семинар-реклама».



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»**

Учебный курс «Государственная и муниципальная служба» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/10 часов), практические занятия (18/12 часов, в том числе МАО 9/6 часов), самостоятельная работа (126/149 часов, в том числе 45/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3-ем курсе в 5 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Теория и практика государственных коммуникаций», «Государственное управление общественными отношениями» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе», «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: формирование государственного управления и государственной службы на разных этапах исторического развития России; необходимость становления новой системы государственной службы в современной России; понятие и содержание государственной службы как системы; государственная служба как социально-правовой институт; классификация должностей

государственной службы; требования к служебному поведению государственного гражданского служащего; ответственность государственного служащего; поступление на гражданскую службу и процесс ее прохождения; принципы государственной кадровой политики; кадровое обеспечение государственного управления; понятие и статус муниципального служащего, нормативно-законодательные основы формирования и процесса прохождения муниципальной службы; особенности муниципальной службы в условиях реформирования системы местного самоуправления.

**Целью** изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является обеспечение изучения процесса становления, организации и функционирования государственной и муниципальной службы в России, как особого социально-правового и организационного института.

**Задачи дисциплины:**

- понимание природы и сущности государственной службы в системе государственного управления;
- представление о развитии государственной службы в России на различных исторических этапах и в современный период;
- определение понятия «государственная должность» и классификация государственных должностей;
- выяснение роли государственного служащего в системе государственной службы и его правовой и социальный статус;
- понимание цели, задач, принципов кадровой политики.
- анализ правового регулирования муниципальной службы, изучение статуса и процесса прохождения муниципальной службы в РФ.

Для успешного изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и

межкультурного взаимодействия;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры);
- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;
- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий	Знает	принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в России и ее отличия от частной организации; различия

управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов
	Умеет	сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; самостоятельно осуществлять целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения поставленной задачи
	Владеет	навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для разработки стратегии управления человеческими ресурсами организации
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	теоретические основы принятия и типологию управленческих решений на государственной и муниципальной службе
	Умеет	осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных ситуациях, оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности.
	Владеет	специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственная и муниципальная служба» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция-визуализация, метод дискуссии, подготовка презентаций.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Государственная и муниципальная социальная политика»**

Учебный курс «Государственная и муниципальная социальная политика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственная и муниципальная социальная политика» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/10 часов), практические занятия (18/12 часов, в том числе МАО 9/6 часов), самостоятельная работа студентов (108/113 часов, в том числе 36/9 часов на контроль). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственная и муниципальная социальная политика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Проектная деятельность», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Принятие и исполнение государственных решений», «Исследование политических и социально-экономических процессов».

Содержание дисциплины состоит из 3 разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Теоретико - правовые основы государственной и муниципальной социальной политики: Ведущие категории курса: социальная политика, социальная защита, социальные гарантии. Социальная политика как отношение государства к определенным категориям граждан и как деятельность по их защите. Социальные гарантии и социальная защищенность населения. Субсидиарная и патерналистская модели

реализации социальной политики. Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной социальной политики.

2. Государственная социальная и муниципальная политика в различных отраслях социальной сферы: Реформа здравоохранения. Ориентация социальной политики в области здравоохранения на качество жизни населения. Роль инновационных технологий в реализации социальной политики в области здравоохранения. Социальное медицинское страхование. Политика предупреждения болезней. Место и роль социальной политики в обществе. Влияние социальной политики на развитие социума, экономики, политики и культуры. Социальная политика в области образования и культуры. Цель, задачи и механизм реализации социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Государственная социальная политика в отношении размера оплаты труда. Государственные гарантии в области охраны труда. Государственная и муниципальная жилищная политика. Сущность социальной защиты населения и ее организационно-правовые формы.

3. Государственная социальная и муниципальная политика в отношении различных категорий населения: Изменения в структуре и жизнедеятельности семей и их влияние на содержание семейной социальной политики. Молодежные программы как средство реализации молодежной политики. Социальная политика в отношении ветеранов труда и пенсионеров. Социальная политика в отношении инвалидов. Социальная поддержка малообеспеченных граждан. Социальная политика в отношении безработных и бездомных. Принципы построения социальной политики в отношении бывших осужденных и граждан, отбывающих сроки наказания за преступление. Социальная политика в отношении мигрантов. Социальная защита военнослужащих и уволенных в запас.

**Целью** изучения дисциплины «Государственная и муниципальная социальная политика» является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков в области государственной и муниципальной социальной политики, которые помогут будущему

специалисту в решении вопросов, связанных с их профессиональной деятельностью.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретико-организационных и правовых основ государственной и муниципальной социальной политики;
- обучение студентов основным инструментам анализа социальной структуры, современных социальных явлений и процессов, проблем социальной политики как механизма регулирования социальной сферы;
- изучение социальных прогнозов, концепции, стратегии, программы и проекты по развитию отраслей социальной сферы.

Для успешного изучения дисциплины «Государственная и муниципальная социальная политика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируется следующая профессиональная компетенция (элементы компетенции):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-14 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические,	Знает	социально-экономические проекты (программы развития)
	Умеет	анализировать и разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития); оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Владеет	способами, методами и средствами анализа социально-экономических проектов (программ развития), условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
--	---------	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственная и муниципальная социальная политика» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: лекция – дискуссия, лекция – беседа, проблемная лекция, деловая игра, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ).



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное регулирование национальной экономики»**

Учебный курс «Государственное регулирование национальной экономики» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственное регулирование национальной экономики» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/10 часов), практические занятия (18/12 часов), самостоятельная работа (108/118 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 3-ем курсе в 6 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Государственное регулирование национальной экономики» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическое и правовое мышление», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Финансы», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное антикризисное управление», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: теория и методология государственного регулирования экономики, роль государства в управлении экономикой, сущность, цели, объекты и методы государственного регулирования, прогнозирование и программирование развития национальной экономики в системе государственного

регулирования, стратегическое планирование в системе государственного регулирования национальной экономики, региональная политика государства, государственный сектор экономики как средство и объект регулирования, государственное регулирование предпринимательской деятельности, социальная политика государства, бюджетное регулирование экономики страны, налоговое регулирование, денежно-кредитное регулирование экономики, государственная валютная политика, инвестиционная политика государств, государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

**Целью** изучения дисциплины «Государственное регулирование национальной экономики» является изучение объективной необходимости и задач государственного регулирования национальной экономики, а также логики развития, механизмов и возможностей государственного экономического регулирования для достижения наилучших результатов.

**Задачи дисциплины:**

- изучить теоретические основы современной государственной экономической политики;
- проанализировать отдельные концепции государственного вмешательства, встречающиеся в экономической теории и практике различных стран;
- рассмотреть существующие системы государственного регулирования национальной экономики;
- изучить содержание и формы проведения государством инвестиционной, кредитно-денежной, бюджетно-налоговой, антимонопольной, региональной, социальной, структурной и внешнеэкономической политики;
- рассмотреть во взаимосвязи эффективность различных инструментов, форм и методов государственного воздействия на экономическую среду для достижения значимых целей.

Для успешного изучения дисциплины «Государственное регулирование национальной экономики» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;
- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p><b>ПК-3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	Знает	основные особенности российской экономики, направления экономической политики государства
	Умеет	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
	Владеет	методами и приемами анализа и прогнозирования экономических явлений и процессов с помощью построения экономических моделей, выдвижения гипотез, графических построений
<p><b>ПК-6</b> владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	Знает	принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Умеет	разбираться в законодательных и нормативных документах, регламентирующих направления государственного регулирования, а также в новейших разработках отечественных и зарубежных ученых в этой области
	Владеет	навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
<p><b>ПК-12</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	Знает	возможности построения оптимальной системы органов государственной власти с целью повышения уровня социально-экономического развития общества
	Умеет	строить прогнозы социально-экономического развития на основе программно-целевого подхода
	Владеет	методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации; опытом

		анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности различных субъектов экономики
--	--	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственное регулирование национальной экономики» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: реферат, тестирование, групповая дискуссия, подготовка презентации.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»**

Учебный курс «Региональное управление и территориальное планирование» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» включена в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (54/16 часов, в том числе МАО 36/8 часов), самостоятельная работа студента (72/115 часов, в том числе контроль 54/9). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 6 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическое и правовое мышление», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Государственная и муниципальная социальная политика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Управление государственными и муниципальными финансами», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Государственное антикризисное управление», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины состоит из восьми разделов и охватывает следующий круг вопросов: информационное (статистическое) обеспечение

управления в регионе; организация управления регионом; основные понятия региональной экономической и финансовой политики, планирование бюджета региона; социальная политика и рынок труда региона; региональная инвестиционная политика и ее реализация; моделирование и управление развитием региона; региональные рынки, территориальное развитие.

**Целью** изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является приобретение знаний по проблемам и методам регионального управления, экономической политики в регионе, моделированию, прогнозированию и принятию оптимальных управленческих решений территориального развития, взаимодействия региона, государства.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и практических знаний, полученных студентами в области регионального управления и территориального планирования;
- изучение информационного (статистического) обеспечения в управлении регионом и территориальном планировании;
- получение знаний в области организации управления экономикой и социальной сферой региона;
- получение знаний в области региональной экономической политики, включающую финансовую, социальную и инвестиционную политику и их реализацию;
- анализ и развитие региональных рынков, и их территориальное обеспечение.

Для успешного изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения

науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знает	методы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	Умеет	проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	Владеет	инструментами и методами проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-14 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	методы сбора и систематизации информации для разработки социально-экономических проектов (программы развития), оценивать экономические, социальные политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	Умеет	проводить разработку социально-экономических проектов (программы развития), оценивать экономические, социальные политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	Владеет	инструментами и методами разработки социально-экономических проектов (программы развития), оценки экономических, социальных политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» применяются



следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция с разбором конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа (ситуационные задачи).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная демографическая и миграционная политика»**

Учебный курс «Государственная демографическая и миграционная политика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственная демографическая и миграционная политика» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/10 часов), практические занятия (36/12 часов, в том числе МАО 36/6 часов), самостоятельная работа студентов (54/82 часа, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 6 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Государственная демографическая и миграционная политика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Система муниципального управления», «Система государственного управления», «Статистика», «Государственное управление общественными отношениями» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Проектная деятельность», «Государственная и муниципальная служба», «Государственное регулирование национальной экономики», «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: социальная политика государства, источники данных о населении, показатели динамики и структуры населения, брачность, рождаемость и репродуктивное поведение, смертность и самосохранительное поведение, воспроизводство населения в целом, моделирование демографических

процессов, демографическое прогнозирование, миграция, проблемы демографической и миграционной политики.

**Целью** изучения дисциплины «Государственная демографическая и миграционная политика» является овладение студентами теоретической базой знаний о населении, его структуре, миграционных и демографических процессах, основами демографического анализа и прогнозирования, необходимыми для осуществления управленческой деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучить ключевые проблемы демографии и закономерности воспроизводства населения;
- ознакомить с существующими концепциями в области демографической теории в объеме, необходимом для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности;
- дать знания об источниках демографической информации;
- дать студентам знания и практические навыки расчета основных демографических показателей, показателей миграции;
- научить анализировать и прогнозировать демографическую и миграционную ситуацию, выявлять и объяснять направление и динамику демографических и миграционных процессов;
- ознакомить с основами демографической и миграционной политики, изучить ее региональные аспекты.

Для успешного изучения дисциплины «Государственная демографическая и миграционная политика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной

деятельности;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	принципы разработки и управления государственными программами в области демографии и миграции
	Умеет	оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ в области демографии и миграции
	Владеет	методами разработки и оценки государственных и муниципальных демографических и миграционных программ
<b>ПК-29</b> владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знает	сущность демографической и миграционной информации, ее виды и методы сбора
	Умеет	составлять технические задания на разработку информационных систем, использующих демографическую и информационную информацию для хранения и анализа демографических данных в целях регионального и местного развития
	Владеет	навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственная демографическая и миграционная политика» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: кейс-задача,

проект.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные заказы»**

Учебный курс «Государственные и муниципальные заказы» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственные и муниципальные заказы» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 9/8 часов), самостоятельная работа (108/115 часов, в том числе 63/9 часа на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3-ем курсе в 6 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственные и муниципальные заказы» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное антикризисное управление», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование национальной экономики», «Управление государственными и муниципальными финансами».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: сущность, цели, задачи, методики и подходы к планированию и организации закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; порядок формирования контрактной службы и комиссий по определению поставщиков товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных

нужд; процедуру разработки, утверждения и размещения на официальном сайте документации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд; порядок разработки и заключения контракта на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; предусмотренную административным законодательством ответственность за нарушение установленного порядка размещения заказов; процедуру размещения заказов различными способами, предусмотренными действующим законодательством.

**Целью** изучения дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» является получение студентами систематизированных знаний в сфере управления государственными и муниципальными заказами на основе действующего федерального законодательства и приобретение навыков их практического применения.

**Задачи дисциплины:**

- изучение специального федерального законодательства;
- обучение студентов выбору наиболее предпочтительного способа размещения заказов для государственных и муниципальных нужд;
- изучение установленного порядка заключения государственного или муниципального контракта и обеспечение его исполнения;
- получение знаний в области организации государственного контроля за соблюдением установленного порядка размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Для успешного изучения дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	основные положения законодательства РФ в области размещения государственных и муниципальных заказов, специфику размещения государственных и муниципальных заказов
	Умеет	применять на практике положения законов и нормативных актов РФ о размещении государственных и муниципальных заказов; разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов
	Владеет	инструментами размещения государственных и муниципальных заказов в контексте социальных, политических экономических процессов РФ, знаниями о роли и месте управления государственными и



		муниципальными заказами в системе государственного управления экономикой.
<b>ПК-27</b> владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знает	законодательно-нормативную базу, регулиующую общие положения и требования к системе государственных закупок; отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений
	Умеет	применять информационные технологии в процессах формирования, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов
	Владеет	навыками профессионального формирования информационной базы и использования всех возможных информационных источников информации в процессах формирования, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: реферат, тестирование, групповая дискуссия, подготовка презентации.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении»**

Учебный курс «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 9/8 часов), самостоятельная работа (36/79 часов, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4-ом курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы менеджмента», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Государственная и муниципальная служба», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: виды инноваций и их классификационные признаки; инновационный процесс и жизненный цикл нововведения; методы поиска инновационных идей; национальная инновационная систем; задачи стратегии применительно к

системе ГМУ; общие подходы к разработке и реализации стратегии; основные принципы стратегического управления в ГМУ; инновационная стратегия на организационно-управленческих уровнях и их целеполагание в инновационной деятельности; макроэкономическая стратегия инновационного развития; государственное и муниципальное управление инновационным процессом и регулирование инновационной деятельности; основные задачи государственного и муниципального стратегического управления; роль государственного и муниципального стратегического управления в реализации концепций модернизации экономики; содержание инновационной и основные направления государственной инновационной политики в Российской Федерации; региональные и муниципальные аспекты реализации инновационной стратегии: содержание и особенности разработки и реализации инновационной стратегии в регионах; основные элементы механизма реализации инновационной стратегии региона; традиционные инструменты разработки и реализации инновационной стратегии региона.

**Целью** изучения дисциплины «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» является усвоение студентами теоретических, методологических, информационных и организационных основ разработки и реализации государственной инновационной политики, формирование целостного представления об инновационной стратегии в системе государственного и муниципального управления, применяемой органами власти для регулирования в области инновационного развития России.

**Задачи дисциплины:**

- освоить основные понятия инновационной стратегии и инструменты её реализации, и уметь их применять для анализа и решения конкретных задач;
- изучить современные тенденции развития инновационных процессов в мире, стране и регионе в условиях глобализации, ориентироваться в вопросах международной и региональной конкуренции;

- сформировать способность к анализу, организации и планированию в области инновационной стратегии на различных уровнях государственного, регионального и муниципального управления;

- уметь разрабатывать и внедрять инновационные стратегии органа публичной власти в увязке с общей инновационной стратегией развития государства, региона и муниципального образования;

- осуществлять верификацию и структуризацию информации в области инновационной деятельности, получаемой из разных источников для решения различных исследовательских и административных задач.

Для успешного изучения дисциплины «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знает	современные тенденции развития инновационных и инвестиционных процессов и методы их оценки
	Умеет	планировать мероприятия органа публичной власти разработке инновационной стратегии с учетом альтернативных вариантов её реализации
	Владеет	верификацией и структуризацией информации в области инновационно-инвестиционной деятельности
ПК-15 способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знает	основные понятия и категории инновационного процесса и инновационной деятельности
	Умеет	применять методы системного подход к при разработке и реализации инновационной стратегии для органов власти и управления с использованием современных инновационных технологий
	Владеет	пониманием необходимости осуществления управления инновационной деятельностью в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей и определение рисков, и формирование условий их достижения в условиях эффективного использования ресурсов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: «визуализация»; «разбор конкретных ситуаций»; метод «круглого стола»; «панельная дискуссия»; «ролевая игра»; «проблемное семинарское занятие»; «занятие вдвоем».

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»**

Учебный курс «Принятие и исполнение государственных решений» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/10 часов), практические занятия (18/6 часов, в том числе МАО 9/4 часа), самостоятельная работа студентов (72/88 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Программно-целевое управление развитием территорий», «Управление развитием городской агломерации», а также к самостоятельной аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины включает вопросы теории и практики принятия и исполнения государственных решений: теоретические модели принятия государственных решений; характеристику государства как субъекта принятия решений; типологию государственных решений; технологии разработки политических и административных решений; оценку

регулирующего воздействия; методы принятия решений, в том числе, в условиях неопределенности и рисков; контроль реализации государственных решений и оценку их эффективности.

**Целью** дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является на основе разбора теоретических моделей и анализа практического опыта формирование у обучающихся целостного представления о государственном управлении как о деятельности по принятию и исполнению управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

- дать будущим специалистам в сфере государственного и муниципального управления знания теоретических основ разработки и принятия государственных решений, организации и контроля их исполнения;
- раскрыть и обосновать особенности решений в различных сферах государственного управления;
- представить современные методы и механизмы оценки эффективности государственных решений на различных этапах разработки и реализации;
- сформировать навыки организационно-управленческой, информационно-методической и исполнительно-распорядительной деятельности, необходимые в сфере государственного и муниципального управления.

Для успешного изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	теорию и практические аспекты процесса принятия и исполнения управленческих государственных решений; методы анализа результатов реализации государственных решений
	Умеет	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; использовать знания при решении конкретных задач; обеспечивать подготовку информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений; оценивать социальные последствия принимаемых решений
	Владеет	навыками управленческой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, организационной деятельности
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты в профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе, в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	теорию и практические аспекты процесса принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска, технологию оценки регулирующего воздействия
	Умеет	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; представлять результаты работы; применять полученные знания в создании и актуализации качественных характеристик управленческих решений; анализировать эффективность административных процессов
	Владеет	методами принятия решений в условиях неопределенности, методами оценки регулирующего воздействия, расчетов эффективности по количественным и качественным критериям
<b>ПК-28</b> умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знает	теорию и практические аспекты организации разработки, эффективной реализации и контроля государственных решений в системе государственного и муниципального управления; теорию и практические аспекты обеспечения качества государственных решений
	Умеет	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; определять технологию разработки и реализации качественных государственных решений
	Владеет	навыками управленческой, информационно-аналитической, организационной деятельности, навыками работы с



		информационно - коммуникационными технологиями и программными средствами при осуществлении контроля качества управленческих решений
--	--	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия, работа в группах.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная статистика»**

Учебный курс «Государственная и муниципальная статистика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственная и муниципальная статистика» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/22 часа, в том числе МАО 9/10 часов), самостоятельная работа (108/101 час, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4-ом курсе в 8-ом семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственная и муниципальная статистика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Современные информационные технологии», «Эконометрика», «Финансы», «Государственное антикризисное управление», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении» и позволяет подготовить студентов к самостоятельной, аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: особенности отраслевой статистики государственного и муниципального управления, методика проведения экономико-статистического исследования на основе общей теории статистики с учетом специфики государственного и муниципального управления, обязательные и специальные методы статистического исследования, собственно статистика государственного и муниципального управления.

**Целью** изучения дисциплины «Государственная и муниципальная статистика» является формирование у студентов прочных теоретических знаний и практических навыков количественной оценки качества социально-экономических явлений и процессов, происходящих на макро- и микроуровнях в конкретном месте и в конкретное время, а также умение использовать полученные данные в работе органов государственного и муниципального управления.

**Задачи дисциплины:**

- изучение общей методики построения и анализа статистических показателей;
- изучение методов оценки результатов деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, овладение методикой национального счетоводства, методами расчета различных показателей в системе государственного и муниципального управления, овладение методами статистического анализа;
- формирование ответственности за достоверность принимаемой к обработке информации об экономическом и социальном развитии страны и регионов, а также за правильность и своевременность выдачи пользователям результатов информации.

Для успешного изучения дисциплины «Государственная и муниципальная статистика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения

науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-5</b> владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знает	понятийно-терминологический аппарат, методы и средства экономико-статистического исследования, возможности их применения в практике государственного и муниципального управления
	Умеет	грамотно использовать источники информации, рассчитывать показатели социально-экономических процессов, понимать их социально-экономический смысл и прикладной характер; грамотно анализировать ситуацию
	Владеет	навыками сбора, обработки и анализа данных, инструментарием мониторинга реализации государственной и муниципальной политики
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	сущность и принципы построения системы показателей статистики государственного и муниципального управления, особенности применения статистических методов для оценки и прогнозирования социально-экономической ситуации
	Умеет	составлять гипотезы и сценарии прогноза социально-экономической ситуации, осуществлять сбор статистической информации о социально-экономических явлениях и процессах, ее систематизировать и классифицировать
	Владеет	навыками обоснования и анализа реализации программ развития; составления прогнозов развития ситуации, методикой расчета множества показателей на различных уровнях, обрабатывать полученную информацию; самостоятельно и творчески анализировать полученные показатели; на основе полученных данных делать обобщения и выводы, принимать эффективные

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственная и муниципальная статистика» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: кейс-задача, творческий проект.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами»**

Учебный курс «Управление государственными и муниципальными финансами» предназначен для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными финансами» включена в состав вариативной части блока «Обязательные дисциплины».

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены аудиторные занятия в объёме 36 часов (лекции – 18/12 часов, практические занятия – 18/22 часа, в том числе с использованием интерактивных форм – 9/10 часов), самостоятельная работа – 45/65 часов. Контроль – 27/9 часов.

Дисциплина реализуется на 4 курсе, в восьмом семестре, заканчивается сдачей экзамена.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными финансами» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Макроэкономика», «Региональное управление и территориальное планирование», «Государственное регулирование национальной экономики», «Теория государственного и муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к прохождению производственной и преддипломной практик, а также написанию выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

- финансовая политика государственных органов власти и органов местного самоуправления. Тактика развития финансовых отношений. Содержание финансовой политики государства и местного самоуправления. Основные принципы реализации финансовой

политики. Отличительные особенности государственных и муниципальных финансов;

- содержание и задачи финансового контроля. Классификация форм и видов финансового контроля: предварительный, текущий и последующий; проверка, обследование, экономический анализ, надзор, ревизия. Общегосударственный финансовый контроль: цели, направления и методы, основные функции органов общегосударственного финансового контроля;
- сущность бюджета. Развитие бюджетной системы в Российской Федерации. Межбюджетные отношения. Факторы, влияющие на бюджетный процесс. Бюджетный процесс: правовые и организационные основы и стадии. Участники бюджетного процесса, их полномочия. Составление проектов бюджетов;
- понятие внебюджетного фонда. Основные функции внебюджетных фондов. Пути создания фондов, их целевое назначение. Источники доходов фондов. Единый социальный налог. Доходы от капитализации бюджета фонда. Отраслевые государственные внебюджетные фонды. Целевые бюджетные фонды. Формирование и размещение государственных и муниципальных заказов. Организация государственных закупок товаров и услуг.

**Цель:** формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов; умений, навыков и компетенций, необходимых в целях управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления; формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на организационно-управленческую, информационно-аналитическую, предпринимательскую деятельность.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено решение следующих **задач:**

- ознакомиться с содержанием и назначением государственных и муниципальных финансов, их влиянием на социально-экономическое развитие;
- изучить основные источники и виды государственных и муниципальных финансовых ресурсов;
- рассмотреть способы формирования государственных и муниципальных доходов, поступления и денежные накопления, их виды; государственных и муниципальных расходов, и также их виды;
- ознакомиться с формами организации государственных и муниципальных финансов;
- выявить особенности организации государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации и зарубежных государствах, а также функциональные элементы управления государственными и муниципальными финансами;
- изучить основы финансового планирования и прогнозирования, осуществляемые органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- ознакомиться с содержанием и организацией государственного и муниципального финансового контроля;
- рассмотреть основные направления реформирования государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации.

Для успешного изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами» у студента должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого



решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия и др.

В результате изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-5</b> владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знает	Основные принципы составления бюджетной и финансовой отчетности в сфере государственных и муниципальных финансов
	Умеет	Проводить анализ финансово экономических расчетов в целях определения объемов финансовых ресурсов и материальных активов, находящихся в государственной и муниципальной казне
	Владеет	Инструментами реализации учетной политики хозяйствующих субъектов и органов государственной и муниципальной власти в целях выявления последствий от их использования, в аспекте эффективности
<b>ПК-3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	Основные экономические методы эффективного управления ресурсами государственной и муниципальной казны
	Умеет	Использовать правила и приемы, направленные на принятие эффективных управленческих решений в сфере бюджетных отношений и структуре государственных активов, представляющих финансовый и имущественный актив государственной и муниципальной казны
	Владеет	Методическими рекомендациями по эффективному использованию государственных и муниципальных финансов, на основе основных принципов функционирования бюджетной системы

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: интерактивная лекция, мозговой штурм, открытая дискуссия, практическое задание (кейс).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

Учебный курс «Симулятор» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Симулятор» относится к разделу вариативной части учебного плана. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (16/6 час.) и самостоятельная работа (92/121 час., в т.ч. на подготовку к экзамену в 7 семестре – 36 час.). Дисциплина реализуется на 3-4 курсах в 6 и 7 семестрах/на 3, 4 и 5 курсах.

Учебный курс «Симулятор» основывается на знаниях, умениях и навыках, постепенно получаемых в рамках различных дисциплин, таких как: «Математика для экономистов», «Основы проектной деятельности», «Основы менеджмента», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Статистика», «Экономический анализ», «Маркетинг», «Проектная деятельность», «Финансы», «Основы управления персоналом». Дисциплина «Симулятор» позволяет планомерно подготовить студентов к производственной практике и написанию аналитической главы итоговой квалификационной работы.

Дисциплина «Симулятор» представляет собой бизнес-тренажер на платформе on-line игры «SIMFORMER», предназначенной для развития практических бизнес-навыков предпринимателей и руководителей малого и среднего бизнеса. Освоение дисциплины предполагает постепенное усложнение процесса принятия управленческих решений, которое связано с увеличением количества требуемой к анализу информации, а также применяемых инструментов для ее обработки.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов, связанных с анализом рынков; стратегическим планированием; маркетингом; организацией продаж; операционным менеджментом; управлением человеческими ресурсами; управлением логистическими цепочками;

финансовым менеджментом; разработкой и внедрением инноваций; организацией производства; управление качеством.

**Цель:** дать студентам возможность применить свои знания и получить базовый управленческий опыт и практические бизнес-навыки в условиях безопасной среды на реальных примерах и данных «живого» бизнеса, но без риска потерять собственные деньги.

**Задачи:**

- получить базовые навыки управления собственной компанией – всеми ресурсами и бизнес-процессами, характерными для реального бизнеса;
- на основе анализа потока данных научиться принимать важнейшие стратегические и тактические решения, определяющие развитие компании и ее конкурентоспособность;
- в условиях многопользовательской бизнес-симуляции научиться сотрудничать и конкурировать с экономическими агентами, прочитывать риски и выгоды различных стратегий взаимодействия.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- навыки работы в малых группах;
- способность осуществлять поиск и анализ информации;
- способность генерировать совместные управленческие решения;
- способность организовать личную и командную работу в условиях установленных сроков.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	знает	Принципы составления баз данных для анализа деятельности хозяйствующих субъектов
	умеет	Рассчитывать показатели деятельности хозяйствующих субъектов
	владеет	Навыками анализа показателей деятельности хозяйствующих субъектов, отраслей, рынков
ПК-1 - умение определять приоритеты	знает	содержание базовых инструментов и

профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		категорий антикризисного управления; основы и принципы политики санации на различных уровнях экономики; технологию и экономический механизм антикризисного управления
	умеет	анализировать необходимость в антикризисном управлении; принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуациях
	владеет	навыками финансового анализа предприятия-банкрота; выработки управленческих решений в области антикризисного управления; разработки стратегий и системы мероприятий по проведению финансового оздоровления субъектов экономики
ПК-2 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	знает	Основные теории мотивации, лидерства и власти, сущность и формы процессов групповой динамики, принципы формирования команды
	умеет	Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	владеет	Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Симулятор» применяются следующие методы активного обучения: пошаговая онлайн бизнес-симуляция с определенной частотой хода, доступная на ПК или ноутбуке с помощью любого веб-браузера.

## АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Социальные медиа» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана (индекс Б1.В.ОД.1) направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачет.ед., 108 ч. Учебным планом предусмотрены лекции (8/2 ч.), самостоятельная работа студента (100/102 ч.), практические занятия не предусмотрены. Дисциплина реализуется на 3 курсе в шестом семестре/на 5 курсе. В качестве формы контроля по дисциплине предусмотрен зачет.

**Целью** освоения дисциплины «Социальные медиа» является формирование комплекса базовых знаний и навыков использования социальных сетей и социальных медиа в профессиональных коммуникациях.

### **Задачи:**

1. формирование комплекса знаний о феномене социальных медиа;
2. внедрение комплекса знаний относительно месте социальных медиа в современном информационном обществе и их роли в функционирования этого общества;
3. создание представлений о практических особенностях работы с различными социальными медиа;
4. формирование представлений о социально-экономических особенностях работы с различными видами социальных медиа.

В результате изучения дисциплины «Социальные медиа» у обучающихся формируются следующие компетенции:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Знает	основные возможности сбора и обработки данных для решения профессиональных задач с помощью социальных медиа
	Умеет	собирать и анализировать информацию в социальных медиа, необходимую для решения профессиональных задач
	Владеет	навыками сбора, анализа и обработки данных в

и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		социальных медиа, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-30 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	основные каналы и средства передачи информации для обеспечения коммуникаций организации
	Умеет	осуществлять сетевые активности через коммуникационные каналы социальных платформ с целью обеспечения коммуникаций организации
	Владеет	первичными навыками проектирования и передачи информации по коммуникационным каналам с целью обеспечения внутренних коммуникаций организации

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Антикоррупционная деятельность в системе государственного и**  
**муниципального управления**

Учебный курс «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» предназначен для студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов, в том числе МАО 9 часов), самостоятельная работа студентов (108 часов, в том числе 36 часов на экзамен). Дисциплина реализуется на 4-ом курсе в 7 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Проектное управление», «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственная и муниципальная служба», «Государственная и муниципальная социальная политика».

Содержание дисциплины состоит из 3 разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Антикоррупционная политика в Российской Федерации: коррупция как социальное явление и ее последствия. Факторы, детерминирующие коррупционные процессы. Деликтологическая характеристика коррупционных проявлений. Виды и формы проявления коррупционных



правонарушений. Специфика изучения проблем, связанных с коррупцией. Преемственность национальной стратегии и плана противодействия коррупции в антикоррупционной политике РФ. Цель, задачи, основные мероприятия. Связь с реализацией Концепции административной реформы.

Национальный план противодействия коррупции на соответствующий период, планы по противодействию коррупции федеральных государственных органов, органов власти субъектов РФ и муниципальных образований.

2. Правовые основы противодействия коррупции: история противодействия коррупции в России. Система противодействия коррупции в сфере государственного управления. Роль координационных и совещательных органов в противодействии коррупции. Уголовная ответственность за коррупционные преступления, посягающие на собственность: публично-правовые отношения в сфере экономической деятельности; посягающие на порядок регулирования отношений в сфере экономической деятельности, запрещающий сделки с преступно приобретенным имуществом; порядок регулирования отношений в сфере экономической деятельности, запрещающий недобросовестную конкуренцию; порядок осуществления внешнеэкономической деятельности; интересы службы в коммерческих и иных организациях; уголовная ответственность за коррупционные преступления против общественной безопасности. Административная ответственность за правонарушения коррупционной направленности. Гражданско-правовая ответственность за неправомерные деяния коррупционного характера.

3. Антикоррупционные технологии в государственном и муниципальном управлении: Организационные, контрольные и информационные функции подразделений (специалистов) кадровых служб органов государственного и муниципального управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Технологии анкетирования, опросов, собеседований. Планирование мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Конфликт интересов на

государственной и муниципальной службе. Правовой статус комиссии по урегулированию конфликта интересов, ее функции. Обеспечение режима персональных данных государственных и муниципальных служащих в деятельности подразделений (специалистов) кадровых служб органов государственного и муниципального управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

**Целью** изучения дисциплины «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» является изучение антикоррупционной деятельности в системе государственного и муниципального управления, теоретических и практических проблем противодействия коррупции.

**Задачи дисциплины:**

- получение знаний в теоретико-правовой сфере антикоррупционной деятельности органов государственного и муниципального управления;
- изучение инструментов и механизмов антикоррупционной деятельности в системе государственного и муниципального управления;
- обучение студентов основным антикоррупционным технологиям в сфере государственного и муниципального управления;
- изучение антикоррупционной стандартизации в сфере государственной и муниципальной службы.

Для успешного изучения дисциплины «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-16</b> способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знает	действующие и внедряемые антикоррупционные технологии в системе государственного и муниципального управления; специфику управленческих решений в органах власти;
	Умеет	планировать, организовывать и анализировать работу по выявлению отклонений в антикоррупционной политике и принимать корректирующие меры
	Владеет	опытом разработки программ по различным аспектам антикоррупционной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, опытом апробации методов противодействия коррупции; опытом оценивания, подбора и использования антикоррупционных технологий в рамках принятия управленческих решений; опытом выявления коррупциогенных факторов в рамках принятия управленческих решений
<b>ПК-28</b> умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих	Знает	спектр управленческих технологий, применяемых в органах власти; традиционные и инновационные технологии планирования и организации в органах государственного управления и местного самоуправления
	Умеет	оценивать, выбирать и применять антикоррупционные технологии для решения конкретных задач

решений и осуществление административных процессов		профессиональной деятельности; управлять процессами планирования в сфере противодействия коррупции
	Владеет	опытом оценивания, подбора и использования антикоррупционных технологий в рамках практической деятельности; опытом формирования рабочих планов и программ в сфере противодействия коррупции

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция – дискуссия, лекция – беседа, проблемная лекция, деловые и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Территориальная организация населения»**

Учебный курс «Территориальная организация населения» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Территориальная организация населения» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/6 часов), практические занятия (18/8 часов, в том числе МАО 9/4 часа), самостоятельная работа (72/121 час, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3-ем курсе в 5 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Территориальная организация населения» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Проектная деятельность», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственная демографическая и миграционная политика», «Институциональная экономика», «Управление развитием городской агломерации», «Региональное управление и территориальное планирование».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: причины территориальных различий в системе расселения, особенности формирования опорного каркаса расселения Российской Федерации. Детально рассматриваются теоретические основы территориальной организации общества, даётся анализ зарубежных и отечественных теорий и концепций размещения производительных сил. Особое внимание уделяется факторам, влияющим на территориальную организацию населения.

Изучаются территориальные особенности демографического и этнонационального развития России. Приводится Генеральная схема расселения на территории РФ. Рассматриваются проблемы городской политики и регулирования развития городов и их систем в России.

**Целью** изучения дисциплины является рассмотрение теоретических и практических основ территориальной организации общества и населения, протекающих в современной России. Получение представлений об основных понятиях и закономерностях развития территориальной организации населения, а также умений использовать полученные знания на практике для более глубокого понимания и изучения специфики жизнедеятельности тех или иных социально-территориальных общностей в Российской Федерации.

**Задачи дисциплины:**

- выявление и понимание студентами различных аспектов и закономерностей территориальной организации населения России (в том числе с помощью сравнительно-исторического анализа);
- изучение теории территориальной организации общества и основных принципов региональной специализации;
- выявление факторов, влияющих на территориальную организацию общества и населения;
- изучение методов экономического обоснования территориальной организации хозяйства и задач регионального управления;
- исследование и регулирование темпов и региональных пропорций в размещении населения и трудовых ресурсов, определение потребности в трудовых ресурсах и источников ее покрытия;
- изучение взаимосвязи производства и населения, их влияния на территориальную организацию производительных сил;
- структурирование факторов, влияющих на региональные различия и обеспечивающих конкурентоспособность регионов, а также анализ условий преодоления существенных различий в социально-экономических условиях

жизни населения, проживающего в разных регионах РФ и исследование путей повышения уровня и качества жизни населения;

- выявление сущности урбанизации и её основных современных тенденций;
- определение направлений развития сети городских и сельских поселений;
- изучение основ региональной политики. Акцентирование внимания на необходимости совершенствования городской, территориальной и региональной политики.

Для успешного изучения дисциплины «Территориальная организация населения» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;
- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-2</b> владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	Знает	роль и место территориальной организации населения в системе научных знаний; - исторические предпосылки, проблемы и перспективы развития территориальной организации населения в Российской Федерации; региональный опыт развития территориальной организации населения; основные понятия и закономерности развития территориальной организации населения; территориальные,

<p>групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>		<p>организационные, правовые, финансовые, хозяйственно-экономические основы деятельности органов государственного управления; механизм формирования и развития территории, его основные модели и формы</p>
	Умеет	<p>вырабатывать у себя качества, необходимые для социального организатора, а также свою конструктивную стратегию поведения как будущего управленца-руководителя, т.е. формировать свою профессиональную организаторскую компетентность; выявлять признаки заинтересованности властей и\ жителей в той или иной проблеме и применять эффективные формы взаимодействия с ними; рассматривать конкретные ситуации территориального сообщества с научной точки зрения и выявлять общие проблемы территории, способные стать объединяющим фактором для жителей локальной территории; развивать в себе готовность и способность анализировать происходящие события на уровне региона, города для поиска путей совместного решения проблем территориального развития органами региона и органами местного самоуправления</p>
	Владеет	<p>навыками проведения картографирования территории и анализа ее социального потенциала; навыками проектирования создания планов развития территориально-хозяйственного развития для конкретной территории на основе проведенного научного анализа; навыками составления проектной и хозяйственно-экономической отчетности; разработки уставной, программной и рабочей документации</p>
<p><b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>	Знает	<p>территориальные особенности развития России, развития расселения, размещения промышленности и ее отраслей, сельского хозяйства, организации транспортной системы</p>
	Умеет	<p>решать задачи по использованию трудовых ресурсов и капитала с учетом основных тенденций и особенностей формирования единого экономического пространства на территории России СНГ; принимать решения по региональным проблемам народонаселения; устанавливать факторы и объяснять причины неравномерного размещения по территории страны населения и отдельных отраслей экономики; определять по статистическим материалам показатели, характеризующие состав населения и уровень развития экономики страны и ее отдельных отраслей; сопоставлять региональные уровни жизни населения и прогнозировать пути развития региональной территориальной (социально-экономической) инфраструктуры; распространять научные знания о территориальной организации населения и способствовать их внедрению в практику быденной и профессиональной жизни людей</p>
	Владеет	<p>речевой и коммуникационной культурой и способностью внедрения ее в свою повседневную жизнедеятельность; навыками создания качественных</p>



		презентаций разработанных проектов по организации и анализу территориальной организации населения и хозяйства на конкретной территории; навыками разработки и совершенствования территориальной, региональной или городской политики; навыками проведения научно-обоснованной территориальной, региональной или городской политики; навыками осуществления социальных мониторингов развития территорий различного уровня организации и масштаба; методами моделирования путей формирования и развития регионов, при выборе или обосновании переноса или размещения производства
--	--	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Территориальная организация населения» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: практическая работа, практическое задание, тестирование.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Территориальное общественное самоуправление»**

Учебный курс «Территориальное общественное самоуправление» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Территориальное общественное самоуправление» входит в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/6 часов), практические занятия (18/8 часов, в том числе МАО 9/4 часа), самостоятельная работа (72/121 час, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3-ем курсе в 5 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Территориальное общественное самоуправление» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Проектная деятельность», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственная демографическая и миграционная политика», «Институциональная экономика», «Управление развитием городской агломерации», «Региональное управление и территориальное планирование».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: участие населения в осуществлении местного самоуправления; сущность территориального общественного самоуправления (ТОС) и проблемы его становления; нормативно-правовые основы деятельности территориального общественного самоуправления; деятельность органов местного самоуправления по созданию условий для становления и развития движения территориального общественного самоуправления; цели и задачи

территориального общественного самоуправления; основные направления деятельности территориального общественного самоуправления; порядок создания и организация управления деятельностью территориального общественного самоуправления; методика подготовки и проведения первого организационного собрания (конференции); опыт работы действующих территориальных общественных самоуправлений; хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность территориального общественного самоуправления; социальная работа территориального общественного самоуправления.

**Целью** изучения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» является овладение студентами теоретико-правовыми и организационно-экономическими знаниями о территориальном общественном самоуправлении и выработка умений по применению технологии создания органа территориального общественного самоуправления с приобретением необходимых для этого компетенций.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов с понятием, сущностью, местом и ролью территориального общественного самоуправления в системе местного самоуправления;
- изучение исторических предпосылок и форм участия населения в местном самоуправлении России в исторической ретроспективе;
- освоение территориальных, правовых, экономических и организационных основ территориального общественного самоуправления;
- выработка элементарных навыков анализа опыта ТОС;
- изучение и освоение ряда технологий создания условий для возникновения и развития ТОС;
- совместное создание образцов и моделей деятельности ТОС в тех или иных условиях взаимодействия с муниципалитетами (через активные групповые формы обучения);
- получение навыков проектной деятельности в сфере ТОС;

- оценка своих способностей и выявление возможностей в качестве организатора,

- повышение своей коммуникативной компетентности;

- освоение некоторых практических аспектов деятельности организатора и конструктивного поведения в работе с людьми.

Для успешного изучения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p><b>ПК-2</b> владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	Знает	<p>роль и место территориального общественного самоуправления в системе местного самоуправления; исторические предпосылки, проблемы и перспективы развития системы территориального общественного самоуправления в Российской Федерации; региональный опыт развития территориального общественного самоуправления; территориальные, организационные, правовые, финансовые, хозяйственно-экономические основы деятельности органов территориального общественного самоуправления; механизм формирования и развития территориального общественного самоуправления, его основные модели и формы; значение территориального общественного самоуправления для развития социального партнерства органов власти, общественных организаций и местного сообщества</p>
	Умеет	<p>вырабатывать у себя качества, необходимые для социального организатора, а также свою конструктивную стратегию поведения как будущего управленца-руководителя, т.е. формировать свою профессиональную организаторскую компетентность; выявлять признаки заинтересованности властей и\или жителей в той или иной проблеме и применять эффективные формы взаимодействия с ними; рассматривать конкретные ситуации территориального сообщества с научной точки зрения и выявлять общие проблемы территории, способные стать объединяющим фактором для жителей локальной территории; развивать в себе готовность и способность анализировать происходящие события на уровне города, микрорайона, жилого дома для поиска путей совместного решения местных проблем органами местного самоуправления и жителями; анализировать общероссийские и зарубежные практики органов территориального</p>

		общественного самоуправления с целью использования конструктивного опыта на своей территории
	Владеет	навыками проведения картографирования территории и анализа ее социального потенциала; навыками проектирования создания органа территориального общественного самоуправления для конкретной территории на основе проведенного научного анализа; навыками составления проектной и хозяйственно-экономической отчетности; разработки уставной, программной и рабочей документации; навыками организации территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	социокультурные аспекты в управлении процессом складывания локального коллектива (местного сообщества); психологические аспекты работы с людьми
	Умеет	развивать навыки и умения по управлению процессом общения, ораторского искусства для формирования актива территориального общественного самоуправления и эффективной работы с населением; выработать установку на реализацию своей гражданской позиции в отношении соседей и системы жилищно-коммунального хозяйства; распространять научные знания о территориальном общественном самоуправлении и способствовать их внедрению в практику обыденной и профессиональной жизни людей
	Владеет	речевой и коммуникационной культурой и способностью внедрения ее в свою повседневную жизнедеятельность; навыками создания качественных презентаций разработанных проектов по созданию и организации деятельности территориального общественного самоуправления на конкретной территории муниципального образования

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» применяются следующие традиционные академические и методы активного/ интерактивного обучения: реферат, тестирование, деловая игра, электронный конспект, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод).

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Сравнительная политика»

Дисциплина «Сравнительная политика» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа). Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часов), практические занятия (18/16 часов), самостоятельная работа студента (72/120 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 6 семестре/на 4 курсе. Форма контроля – зачёт.

Дисциплина «Сравнительная политика» включена в учебный план в качестве дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ.2.1).

В результате изучения дисциплины «Сравнительная политика» студенты осваивают методы и научные технологии сравнения разнообразных институтов и процессов, определяющих сферу политики в разных государствах мира. Они учатся сравнивать способы распределения и отправления власти в современных политиях, способы представительства, процессы изменений и др. Курс дисциплины «Сравнительная политика» позволяет систематизировать и уточнить уже имеющиеся знания.

Содержание дисциплины включает:

- основы теории сравнительной политики как науки;
- основы теории сравнительного анализа политических институтов и процессов;
- основы прикладных сравнительных исследований политической реальности и др.

Сама конструкция курса ориентирует студентов на углубленное понимание теоретических основ исследования и управления социально-политическими процессами современного общества, с учётом их вида профессиональной деятельности.

Преподавание курса связано с другими дисциплинами ОС ВО ДВФУ: «Система государственного управления», «Государственное управление общественными отношениями», «Принятие и исполнение государственных решений», «Территориальное общественное самоуправление», «Социальные медиа» и опирается на их содержание.

**Цель** курса - сформировать у студентов целостное представление о современной политической науке и сравнительной политике. В частности, ее проблематике, основных классических и современных теориях, наиболее важных парадигмальных работах, сформировавших современное

представление о данной сфере. Курс способствует политической социализации студентов, их способности анализировать политическую реальность.

**Задачи:**

1. осветить динамику развития важнейших теорий и школ в сравнительной политике и философский контекст их генезиса;
2. продемонстрировать способы операционализации категориального аппарат разнообразных теорий для описания и объяснения политических феноменов;
3. показать возможные пути для самостоятельных политико-теоретических исследований и эмпирических исследований.

Для успешного изучения дисциплины «Сравнительная политика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Сравнительная политика» (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих общепрофессиональных компетенций:

Код и формулировка	Этапы формирования компетенции
--------------------	--------------------------------



компетенции		
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знает</b>	-категории, методы, методологию, логику организации сравнительных исследований политики;
	<b>Умеет</b>	-использовать методики и понятийный аппарат сравнительных исследований политических явлений и процессов, грамотно оперировать важнейшими категориями сравнительной политологии применительно к конкретной общественной ситуации;
	<b>Владеет</b>	-практическими навыками сравнительного анализа политических явлений и процессов, социальными инструментами организации коммуникации в профессиональной среде.
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	<b>Знает</b>	-как организовать исследовательский процесс, знает методы современной сравнительной политологии и их применение в компаративных политических исследованиях;
	<b>Умеет</b>	-разработать программу сравнительного политического исследования;
	<b>Владеет</b>	-методами обработки теоретических и эмпирических данных.

Дисциплина «Сравнительная политика» (<https://openedu.ru/course/hse/COMPOL/>) реализуется в формате mooc на Национальной платформе «Открытое образование» (НПОО) (<https://openedu.ru>).

Поскольку дисциплина «Сравнительная политика» реализуется в формате онлайн дисциплины, предусмотрена итоговая форма контроля – письменный зачёт в формате ответов на вопросы (тесты).

Студентам рекомендуется проверять приобретенные знания, выполняя задания на он-лайн платформе «Открытое образование» (НПОО) (<https://openedu.ru>). Балл по курсу, полученный на онлайн платформах, учитывается при формировании результирующей оценки.

Итоговое аттестационное испытание по дисциплине «Сравнительная политика» не повторяет тесты на он-лайн платформе «Открытое образование» (НПОО) (<https://openedu.ru>).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Правовое сопровождение развитием территории»**

Учебный курс «Правовое сопровождение развитием территории» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Правовое сопровождение развитием территории» включена в состав вариативной части «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (0/16 часов), самостоятельная работа студента (126/120 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 6 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Правовое сопровождение развитием территории» основана на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения дисциплин «Система муниципального управления», «Теория государственного и муниципального управления», «Экономическое и правовое мышление», «Макроэкономика», «Микроэкономика» и позволяет подготовить студентов к освоению дисциплины «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственные муниципальные и земельные ресурсы», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: местное самоуправление в системе публичной власти, конституционные основы местного самоуправления, правовое обеспечение отношений, возникающих при реализации населением (гражданами) своего права на местное самоуправление в городских, сельских поселениях и в других муниципальных образованиях, а также отношений, возникающих в процессе деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления,

взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления, отношений по вопросам местного значения с хозяйствующими субъектами и представителями гражданского общества.

**Целью** изучения дисциплины «Правовое сопровождение развитием территории» является формирование у студентов целостного представления о правовом сопровождении общественных отношений, существующих в сфере местного самоуправления, при том, что через местное самоуправление реализуются большинство прав и свобод человека и гражданина, и что целью местного самоуправления в Российской Федерации является объединение людей для организации самостоятельного и под свою ответственность решения вопросов жизнедеятельности муниципального образования.

**Задачи дисциплины:**

- изучение механизмов правового обеспечения местного самоуправления в современных условиях; законодательных актов, регулирующих осуществление местного самоуправления в РФ; нормативных правовых актов, регламентирующих подготовку, принятие и исполнение управленческих решений в сфере местного самоуправления;

- обучение студентов находить юридически обоснованные и грамотные решения типовых и нестандартных управленческих задач; применять методы юридического анализа, сравнительного правоведения при выборе оптимальной модели правового обеспечения управления, осуществляемого субъектами разных уровней; определять характер правовых норм и обращаться к необходимым нормативным актам; формировать комплекс нормативных правовых актов, раскрывающих правовой статус и сферу деятельности конкретного органа местной власти, учреждения, должностного лица;

- овладение типовыми методиками разработки проектов нормативных правовых актов разных видов, уровней и направленности; юридическими процедурами применения материальных правовых норм, составляющих полномочия органов местного самоуправления.

Для успешного изучения дисциплины «Правовое сопровождение развитием территории» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает	о сущности правового обеспечения управления, осуществляемого субъектами разных уровней (Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, муниципальными органами, руководителями государственных и муниципальных

		учреждений и т.д.); о правовых формах деятельности субъектов муниципального управления; о механизме (системе) правового регулирования (обеспечения) муниципального управления
	Умеет	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; использовать знания при решении конкретных задач в процессе практической деятельности
	Владеет	навыками соотнесения возникающих прецедентов в соответствии с юрисдикцией соответствующих органов местного самоуправления; поиска и анализа актов местного самоуправления конкретного муниципального образования
<b>ПК-26</b> владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает	содержание и проблемы правового, информационного обеспечения государственного и муниципального управления; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность органов государственного управления в отношении местного самоуправления; компетенцию должностных лиц и органов государственного управления по реализации государственных программ поддержки и развития территорий муниципальных образований; методические обеспечение оценки деятельности органов местного самоуправления
	Умеет	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; использовать знания при решении конкретных задач в процессе практической деятельности
	Владеет	навыками обоснования и анализа исполнения социальных и экономических программ муниципального уровня с использованием методов проектного анализа, методами оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Правовое сопровождение развитием территории» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция-презентация, анализ конкретной ситуации (кейс-метод), тестирование, дискуссия.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью»**

Учебный курс «Управление государственной и муниципальной собственностью» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 18/8 часов), самостоятельная работа (108/143 часа, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4-ем курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы менеджмента», «Экономическое и правовое мышление», «Макроэкономика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Государственные и муниципальные земельные ресурсы», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование национальной экономики» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Управление государственными и муниципальными финансами», «Программно-целевое управление территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основные элементы системы управления государственной и муниципальной собственностью: понятие собственности, права и полномочий собственности;

классификация форм собственности; понятие государственной и муниципальной собственности: объект и субъект управления, состав; система управления собственностью в России; уровни государственной собственности Российской Федерации; общий подход к формированию состава объектов государственной и муниципальной собственности; общий подход к формированию объектов государственной и муниципальной собственности; передача государственной собственности в состав муниципальной собственности (и наоборот); создание государственной и муниципальной собственности путем строительства новых объектов; приватизация государственной и муниципальной собственности; этапы приватизации в России; способы приватизации государственного и муниципального имущества; оформление сделок купли-продажи государственного или муниципального имущества; Опыт приватизации государственной и муниципальной собственности зарубежных стран; специфика к подходу управления государственной и муниципальной собственностью; способы управления государственной и муниципальной собственностью; оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью; виды сделок с государственной и муниципальной собственностью; принципы управления государственной и муниципальной собственностью; функциональные подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью; зарубежный опыт управления государственной и муниципальной собственностью; общие положения управления земельными ресурсами в Российской Федерации; исторический обзор развития земельных отношений в России; управление земельными ресурсами на современном этапе развития России; правовое регулирование предоставления земельных участков; муниципальная собственность на землю; распределение земель по формам собственности и контроль за соблюдением земельного законодательства.

**Целью** изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование у студентов



практических навыков, которые позволят анализировать процесс управления собственностью на конкретной территории и обеспечить научно-обоснованную, целевую ориентацию процессов управления в формировании эффективных систем управления государственной собственностью.

**Задачи дисциплины:**

- изучить суть отношений собственности;
- сформировать новые знания по использованию государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике;
- уметь определять основные задачи и функции органов управления государственной и муниципальной собственностью на федеральном, региональном и местном уровнях;
- подготовить к самостоятельной практической деятельности в сфере организационно-правовых и экономических вопросов управления государственной и муниципальной собственностью;
- осуществлять верификацию и структуризацию информации в области управления государственной и муниципальной собственностью, получаемой из разных источников для решения различных исследовательских и административных задач.

Для успешного изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные

инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
<b>ПК-3</b> умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	современные формы собственности; основные понятия и категории государственной и муниципальной собственности; специфику государственной и муниципальной собственности
	Умеет	планировать мероприятия органа власти по управлению государственным и муниципальным имуществом с учетом решений по бюджетированию и альтернативных вариантов их реализации
	Владеет	верификацией и структуризацией информации о состоянии государственных (муниципальных) активов) в области управления государственной и муниципальной собственностью
<b>ПК-5</b> готовностью осуществлять непосредственное управление (руководство) отдельными сферами муниципального хозяйства	Знает	основные методы поиска, селекции и принятия управленческих решений для управления (руководства) собственностью; основные направления повышения эффективности государственного и муниципального управления собственностью
	Умеет	критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт, конструктивно выдвигать идеи и принимать решение на основе анализа информации; применять системный подход к исследованию современных процессов управления отдельными сферами муниципального хозяйства
	Владеет	навыками осуществления поиска и принятия управленческих решений при управлении (руководстве) отдельными сферами муниципального хозяйства в интересах общества и муниципального образования, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: «визуализация»; «проблемное занятие»; «разбор конкретных ситуаций»; метод «круглого стола»; «панельная дискуссия»; «ролевая игра»; «проблемное семинарское занятие»; «занятие вдвоем».

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное регулирование экономики»**

Учебный курс «Государственное регулирование экономики» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 18/0 часов), самостоятельная работа (108/143 часа, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4-ем курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы менеджмента», «Экономическое и правовое мышление», «Макроэкономика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система муниципального управления», «Государственные и муниципальные земельные ресурсы», «Инновационная стратегия в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование национальной экономики» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Управление государственными и муниципальными финансами», «Программно-целевое управление территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: теория и методология государственного регулирования экономики, роль государства в управлении экономикой, сущность, цели, объекты и методы

государственного регулирования, прогнозирование и программирование развития национальной экономики в системе государственного регулирования, стратегическое планирование в системе государственного регулирования национальной экономики, региональная политика государства, государственный сектор экономики как средство и объект регулирования, государственное регулирование предпринимательской деятельности, социальная политика государства, бюджетное регулирование экономики страны, налоговое регулирование, денежно-кредитное регулирование экономики, государственная валютная политика, инвестиционная политика государств, государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

**Целью** изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» является изучение объективной необходимости и задач государственного регулирования национальной экономики, а также логики развития, механизмов и возможностей государственного экономического регулирования для достижения наилучших результатов.

**Задачи дисциплины:**

- изучить теоретические основы современной государственной экономической политики;
- проанализировать отдельные концепции государственного вмешательства, встречающиеся в экономической теории и практике различных стран;
- рассмотреть существующие системы государственного регулирования национальной экономики;
- изучить содержание и формы проведения государством инвестиционной, кредитно-денежной, бюджетно-налоговой, антимонопольной, региональной, социальной, структурной и внешнеэкономической политики;

- рассмотреть во взаимосвязи эффективность различных инструментов, форм и методов государственного воздействия на экономическую среду для достижения значимых целей.

Для успешного изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-5</b> владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знает	основные особенности российской экономики, направления экономической политики государства
	Умеет	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
	Владеет	методами и приемами анализа и прогнозирования экономических явлений и процессов с помощью построения экономических моделей, выдвижения гипотез, графических построений
<b>ПК-3</b> умение применять	Знает	принципы, цели, задачи, направления

основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		государственного регулирования при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Умеет	разбираться в законодательных и нормативных документах, регламентирующих направления государственного регулирования, а также в новейших разработках отечественных и зарубежных ученых в этой области
	Владеет	навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственное регулирование экономики» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: реферат, тестирование, групповая дискуссия, подготовка презентации.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Институциональная экономика»**

Учебный курс «Институциональная экономика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Форма обучения: очная/заочная.

Дисциплина «Институциональная экономика» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины по выбору».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/8 часов), практические занятия (36/10 часов, в т.ч. МАО 18/6 часов), самостоятельная работа (72/126 часов, в т.ч. контроль 36/9 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина «Институциональная экономика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Микроэкономика», «Математика для экономистов» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление государственной и муниципальной собственностью».

Содержание дисциплины состоит из двух разделов и охватывает следующий круг вопросов: происхождение институтов, правила взаимодействия агентов рынка, санкции, влияние транзакционных издержек на экономику, формы управления транзакциями, распределение прав собственности и его влияние на стимулы экономических агентов, причины появления фирмы, её цели, конфликты в иерархической структуре фирмы, источники эволюции институтов, причины дифференциации в развитии стран при одинаковых технологических предпосылках, феномен коррупции, рентоориентированное поведение и прочее.

**Цель** – сформировать у студентов целостное представление об истории становления и современном развитии институциональной экономической

теории, а также сформировать навыки использования соответствующего инструментария для решения задач институционального анализа.

**Задачи:**

– дать студенту знания об истоках институциональной экономической теории, основных этапах её зарождения, предпосылках и допущениях институциональной теории, причинах возникновения, современных направлениях развития и ответвлениях институционализма;

– сформировать у студентов знания терминологического аппарата институциональной экономики;

– выработать у студентов понимание основных компонентов формального и неформального института в рамках анализа институтов: нормы и правила, санкции, рутины и ментальные модели, и прочее;

– ознакомить студентов с современным инструментарием анализа институтов;

– выработать у студента навыки сбора и анализа информации для целей институционального анализа.

Для успешного изучения дисциплины «Институциональная экономика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения;

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции(элементы компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и	знает	Концепции и модели институциональной экономики. Основные направления становления и развития институциональной экономической теории.



готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	умеет	Применять инструменты анализа формальных и неформальных институтов для решения профессиональных задач в сфере экономики и управления.
	владеет	Навыками принятия управленческих решений и оценки их результатов на основе инструментария институциональной экономики.
ПК-15 - способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	знает	Основные понятия и концепции институциональной экономики. Основные современные направления развития институциональной теории.
	умеет	Применять знания инструментария институциональной экономики для целей управления, в том числе для целей проектного управления, получения эффективных результатов управления ресурсами, оценки возможных рисков.
	владеет	Навыками использования инструментария институциональной экономики для решения профессиональных задач в сфере управления. Навыками определения возможных рисков. Навыками разработки и реализовывать управленческие решения, с использованием современных подходов институциональной экономики.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Институциональная экономика» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: метод ситуационного анализа (решение ситуационных задач), защита реферата, собеседование, выполнение контрольных работ.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Моделирование территориальных систем»**

Учебный курс «Моделирование территориальных систем» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Моделирование территориальных систем» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/8 часов), практические занятия (36/10 часов, в том числе МАО 18/0 часов), самостоятельная работа студентов (72/117 часов, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3-м курсе в 5 семестре/на 3 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Моделирование территориальных систем» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Система муниципального управления», «Система государственного управления», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Государственная демографическая и миграционная политика», «Территориальная организация населения» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Государственное регулирование национальной экономики», «Региональное управление и территориальное планирование», «Государственные и муниципальные заказы», «Государственное антикризисное управление», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: теоретические основы и методы моделирования территориальных систем; основные понятия моделирования территориальных систем; математический

аппарат для моделирования территориальных систем; теоретические основы территориальных (региональных) систем; современные направления развития теорий региональной экономики; модели отдельного региона (территории); региональные (территориальные) модели размещения; оценка факторов территориального размещения хозяйственной деятельности; модели размещения производства и транспортировки грузов; модели размещения населения

**Целью изучения** дисциплины «Моделирование территориальных систем» является формирование знаний в области исследования развития регионов, используя экономико-математические модели, а также прогнозирование развития региональных (территориальных) экономических систем и процессов.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ и базовых концепций управления территориальных систем;
- изучение понятия «моделирование», международных и национальных стандартов современной методологии и технологии моделирования территориальных систем;
- формирование навыков планирования и управления проектами с учётом методов моделирования территориальных систем.

Для успешного изучения дисциплины «Моделирование территориальных систем» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-16 способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знает	математические методы применительно к региональной экономике
	Умеет	анализировать региональную экономическую систему в целом
	Владеет	способностью прогнозировать и выполнять многовариантные аналитические расчеты в области экономической и управленческой деятельности
ПК-29 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знает	методы сбора, обработки информации для прогнозирования развития региональных (территориальных) экономических систем и процессов
	Умеет	применять методы и инструменты моделирования территориальных систем для разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	Владеет	навыками сбора, обработки информации для моделирования территориальных систем с учетом их социально-экономического положения

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Моделирование территориальных систем» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: семинар-дискуссия; лекция-презентация.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление развитием городской агломерации»**

Учебный курс «Управление развитием городской агломерации» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Управление развитием городской агломерации» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 9/0 часов), самостоятельная работа студентов (108/120 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 3-м курсе в 6 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Управление развитием городской агломерации» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Система муниципального управления», «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах», «Управление государственными и муниципальными финансами», «Территориальная организация населения» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Государственные муниципальные и земельные ресурсы», «Государственная и муниципальная статистика».

Содержание дисциплины состоит из четырех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Организационные основы управления городской агломерацией: понятие и статус городской агломерации; классификация городских

агломераций; основные признаки современных городских агломераций; роль агломераций в развитии местного самоуправления; механизмы возникновения и развития городских агломераций; образование городских агломераций в контексте урбанизации; стадии урбанизации; понятие агломерационного эффекта; экономические плюсы и минусы агломерирования; новейшие тенденции в развитии городских агломераций мира.

2. Отечественный и зарубежный опыт развития городских агломераций: цели и критерии делимитации городской агломерации; подходы к делимитации городских агломераций; методики выделения и расчета уровня развития городских агломераций в России; история формирования и развития городских агломераций в России; специфика российских городских агломераций.

3. Особенности управления развитием городской агломерации: направления государственной политики в отношении городских агломераций; предпосылки возникновения концепций управления ростом городских агломераций; подходы к регулированию роста городской агломерации; глобализация как фактор изменения политики государств в отношении городских агломераций; модели управления развитием городской агломерации.

4. Особенности управления развитием отдельных элементов городской агломерации: основные сферы управления агломерационными процессами; современные проблемы российских агломераций как потенциальных объектов управления; нормативная база управления городской агломерацией в России; применимость зарубежного опыта управления городской агломерацией в России; перспективы развития институтов межмуниципального сотрудничества в России.

**Целью изучения** дисциплины «Управление развитием городской агломерации» является формирование у студентов целостного представления о системе городского хозяйства, основных компонентах его инфраструктуры

и методах, технологиях и механизмах управления развитием городских агломераций.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать целостное представление о муниципальном образовании как системе;
- рассмотреть технологии оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления;
- изучить исторические основы формирования городских агломераций в России;
- изучить механизмы возникновения и развития городских агломераций;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием городских агломераций;
- способствовать развитию навыков анализа зарубежного опыта эффективной организации городских агломераций и обобщения практики организации управления развитием городской агломерацией.

Для успешного изучения дисциплины «Управление развитием городской агломерации» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	содержание базовых принципов и инструментов разработки проектов в области управления развитием городской агломерации
	Умеет	применять современные проектные подходы к управлению основными сферами городской агломерации; разрабатывать планы и программы, используя основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
	Владеет	основными методами количественного, теоретического и экспериментального исследования; навыками анализа и оценки социально-экономических проектов развития городских агломераций; экономических, социальных и политических условий реализации данных проектов и их последствий для городских агломераций
<b>ПК-16</b> способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знает	принципы и ценности современной российской государственной и муниципальной службы; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего
	Умеет	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
	Владеет	современными методами управления человеческими ресурсами
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	специальную терминологию проектной деятельности; основы муниципального управления; принципы реализации проектов в области управления развитием городской агломерации
	Умеет	определять перспективные направления развития городских агломераций на основе анализа состояния социальных, экономических условий
	Владеет	навыками решения практических задач проектного менеджмента

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление развитием городской агломерации» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: кейс-задачи, семинар-дискуссия, доклад-презентация.



## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инфраструктура муниципального образования»**

Учебный курс «Инфраструктура муниципального образования» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Инфраструктура муниципального образования» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/4 часа), практические занятия (18/16 часов, в том числе МАО 9/0 часов), самостоятельная работа студентов (108/120 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 3-м курсе в 6 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Инфраструктура муниципального образования» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Система муниципального управления», «Практика государственного и муниципального управления в зарубежных странах», «Управление государственными и муниципальными финансами», «Территориальная организация населения» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Государственные муниципальные и земельные ресурсы», «Государственная и муниципальная статистика».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: общая характеристика муниципальных образований, пространственная инфраструктура; энерго-теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение муниципальных образований; дорожная сеть и транспорт муниципальных образований; инфраструктура систем здравоохранения и образования,

потребительского рынка и общественного питания; благоустройство территории муниципального образования.

**Целью** изучения дисциплины «Инфраструктура муниципального образования» является раскрытие закономерности и особенности управления инфраструктурой муниципального образования в современной России.

**Задачи дисциплины:**

- освоить методологический и методический инструментарий для анализа и управления объектами инфраструктуры муниципального образования;
- изучить инфраструктурный подход к управлению муниципальным образованием;
- обеспечить связь изучаемых тем с современной практикой местного самоуправления и проблемами развития инфраструктуры.

Для успешного изучения дисциплины «Инфраструктура муниципального образования» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 умение применять основные экономические методы	Знает	основные экономические методы для управления для организации инфраструктуры муниципального

для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		образования
	Умеет	находить компромиссные и альтернативные решения в сфере управления основными элементами инфраструктуры муниципального образования
	Владеет	методами профессиональной аргументации при анализе ситуации в сфере управления инфраструктурой муниципального образования.
<b>ПК-5</b> готовность осуществлять непосредственное управление (руководство) отдельными сферами муниципального хозяйства	Знает	содержание базовых принципов и инструментов организации инфраструктуры муниципального образования
	Умеет	применять современные подходы к управлению основными сферами муниципального хозяйства; разрабатывать планы и программы, используя основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.
	Владеет	основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; навыками анализа и оценки социально-значимых явлений, событий, процессов, используя основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных задач.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Инфраструктура муниципального образования» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: тестирование, подготовка презентаций, групповая дискуссия.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное антикризисное управление»**

Учебный курс «Государственное антикризисное управление» предназначен для студентов подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственное антикризисное управление» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/22 часа, в том числе МАО 9/10 часов), самостоятельная работа студентов (108/106 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4-м курсе в 7 семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Государственное антикризисное управление» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Макроэкономика», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система государственного управления», «Государственное регулирование национальной экономики» и позволяет подготовить студентов к освоению таких дисциплин как «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе», «Управление государственными и муниципальными финансами».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Методологические аспекты государственного антикризисного управления: сущность кризисных явлений и их роль в социально-экономическом развитии страны; ключевые причины и факторы возникновения кризисных явлений в экономике страны; возможные последствия кризиса; стадии кризиса и характерные признаки на каждой из

них; внешние и внутренние (экзогенные) причины цикличности рыночной экономики; фазы экономического кризиса; система антикризисного менеджмента; основные признаки и особенности антикризисного управления; особенности выработки управленческого решения в кризисной ситуации; технологии антикризисного управления; стратегия и тактика в антикризисном управлении.

2. Государственное регулирование антикризисного управления: основные направления государственного регулирования антикризисного управления; антикризисные стратегии на различных этапах экономического развития в России; инструменты государственного участия в преодолении кризисных ситуаций; программный подход к управлению кризисными ситуациями; государственное регулирование процесса банкротства; правовое регулирование механизмов банкротства предприятий; история развития института несостоятельности (банкротства) в России; сущность явления банкротства предприятий в современных условиях; участники процедуры банкротства; признаки и последствия банкротства; роль арбитражного суда в делах о банкротстве предприятий; государственное управление системой финансового оздоровления; опыт антикризисного управления зарубежных стран.

3. Роль антикризисного управления предприятием в эффективном функционировании социально-экономической системы страны: диагностика кризиса на предприятиях; анализ причин возникновения кризисных состояний; анализ и оценка глубины кризисных явлений на предприятии в соответствии с методикой, утвержденной Правительством РФ для арбитражных управляющих; выявление резервов восстановления платежеспособности.

**Целью** изучения дисциплины «Государственное антикризисное управление» является формирование у студентов целостной системы знаний об основных компонентах государственного регулирования кризисных

явлений на всех уровнях экономики, об основных законодательных актах, регламентирующих данную сферу деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование представления о природе, причинах и типологии кризисов в социально-экономических системах и путях их преодоления;
- рассмотрение механизмов формирования и реализации государственной антикризисной политики;
- развитие у студентов практических навыков разработки и реализации антикризисных методов управления на всех уровнях системы государственного и муниципального управления, а также на уровне отдельно взятой организации;
- ознакомление с действующей практикой финансового оздоровления и санации на различных уровнях экономики, а также со сложившимся механизмом реализации процедур банкротства в Российской Федерации.

Для успешного изучения дисциплины «Государственное антикризисное управление» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции, общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	технологию и экономический механизм государственного антикризисного управления; систему правового регулирования взаимоотношений в сфере государственного антикризисного управления
	Умеет	распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные управленческие решения; использовать методики распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса при проектировании организационных действий в сфере государственного антикризисного управления
	Владеет	навыками практического применения способов государственного антикризисного управления; навыками работы с персоналом организации в кризисной ситуации
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	содержание базовых инструментов и категорий государственного антикризисного управления; основы и принципы политики санации на различных уровнях экономики; технологию и экономический механизм государственного антикризисного управления
	Умеет	анализировать необходимость в государственном антикризисном управлении; определять порядок организации конкурных процедур в антикризисном управлении; принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуациях
	Владеет	навыками финансового анализа предприятия-банкрота; выработки управленческих решений в области государственного антикризисного управления; разработки стратегий и системы мероприятий по проведению финансового оздоровления субъектов экономики

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственное антикризисное управление» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: кейс-задачи, семинар-дискуссия, доклад-презентация.



**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального  
управления»**

Учебный курс «Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального управления» предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Учебный курс «Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального управления» включен в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/22 часа), самостоятельная работа студентов (108/106 часов). Дисциплина реализуется на 4-ом курсе в 7 семестре. Форма контроля: зачет.

Дисциплина «Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Иностранный язык», «Теория государственного и муниципального управления» и позволяет подготовить бакалавров к самостоятельной, аналитической, проектной и исследовательской деятельности при написании выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: структура компаний, лидерство, деловая переписка, деловая встреча, переговоры.

**Целью** изучения дисциплины «Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального управления» является приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык в профессиональной деятельности, повышение уровня культуры образования, а также культуры общения,

мышления и речи, знакомство с культурой стран изучаемого языка в рамках профессионального английского языка.

**Задачи дисциплины:**

- развитие речевой, языковой и страноведческой компетенции, необходимой и достаточной для использования английского языка в профессиональной и научной деятельности;

- совершенствование умений самостоятельной работы с аутентичными литературными источниками;

- изучение терминологии научного, делового и профессионального английского языка.

Для успешного изучения дисциплины «Деловой английский язык в сфере государственного и муниципального управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной факультативной дисциплины у студентов формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знает	деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов научной и профессиональной направленности
	Умеет	понимать развернутые доклады и лекции по научной и профессиональной тематике
	Владеет	языковыми знаниями, необходимыми для осуществления иноязычной деловой и профессиональной коммуникативной деятельности
ПК-29 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знает	основные грамматические структуры литературного и разговорного иностранного (английского) языка для аналитической работы и научных исследований
	Умеет	понимать и критически анализировать статьи и сообщения по научной и профессиональной проблематике, принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения
	Владеет	навыками и умениями, связанными с рациональными приемами умственного труда, при осуществлении деловой иноязычной коммуникации для аналитической работы и научных исследований

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках факультатива «Деловой английский язык в профессиональной сфере» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: тестирование, кейс-стади (case study).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные земельные ресурсы»**

Учебный курс «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/10 часов, в том числе МАО 18/8 часов), самостоятельная работа (72/126 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Теория государственного и муниципального управления», «Территориальная организация населения», «Система государственного управления», «Региональное управление и территориальное планирование» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как, «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управление развитием городской агломерации».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: сущность и функции земельных ресурсов, содержание и организацию рынка недвижимости, правила совершения различных сделок с объектами недвижимости; методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность и управление

земельными ресурсами; схемы и проекты, используемые при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости; этапы принятия решения при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости, организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; основы составления проектов и схем землеустройства и градостроительства, территориального планирования.

**Целью** изучения дисциплины «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» является формирование у студентов в области управления комплекса современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению земельными ресурсами.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение знаний современного законодательства, методических, нормативных и другие правовых документов, регламентирующих деятельность и управление земельными ресурсами;
- приобретение умения разрабатывать варианты управления земельными ресурсами, обосновывать их выбор по критериям социальной и экономической эффективности;
- приобретение умения правильно оформлять договор на любой вид операций с землей;
- усвоение экономических и правовых понятий, необходимых для изучения других экономических дисциплин и практической деятельности;
- формирование своего научного и практического мировоззрения, экономической и правовой культуры, способности принимать правильные решения в профессиональной деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;

- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-3</b> умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	сущность и функции земельных ресурсов, содержание и организацию рынка недвижимости, правила совершения различных сделок с объектами недвижимости; методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
	Умеет	управлять программно-технологическими комплексами, используемыми в процессе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
	Владеет	нормативно-правовой базой, применяемой при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости
<b>ПК-5</b> готовность осуществлять непосредственное управление (руководство) отдельными сферами муниципального хозяйства	Знает	современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность и управление земельными ресурсами; схемы и проекты, используемые при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости;
	Умеет	разрабатывать варианты управления земельными ресурсами, обосновывать их выбор по критериям социальной и экономической эффективности
	Владеет	правильно оформлять договор на любой вид операций с имуществом; готовностью к изучению научно-технической информации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственные и муниципальные земельные ресурсы» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: доклад-презентация, анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), тестирование.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора»**

Учебный курс «Экономика государственного и муниципального сектора» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36/4 часа), практические занятия (36/10 часов, в том числе в интерактивной форме 18/0 часов), самостоятельная работа (72/126 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическое и правовое мышление», «Макроэкономика», «Математика для экономистов», «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное антикризисное управление», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Программно-целевое управление развитием территории».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: государственный и муниципальный сектор в современных экономических системах; «смешанная экономика»: понятие, состав, роль государства и органов местного самоуправления; эволюция роли органов власти в экономике; финансы государственного и муниципального сектора как



ресурсный потенциал; сущность государства в экономической теории; экономическая роль государства; масштабы государственного сектора экономики и тенденции его развития; изъяны рынка и необходимость государственного вмешательства в экономику; производство в государственном секторе экономики; муниципальный сектор экономики: понятие, структура и роль в национальной экономике; экономическая основа местного самоуправления; организационно-экономические вопросы управления хозяйствующими субъектами на муниципальном уровне; эффективность государственного и муниципального сектора экономики и проблемы его реформирования; реструктуризация государственных и муниципальных предприятий.

**Целью** изучения дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» является формирование у студентов научных представлений о государственном и муниципальном секторе экономики, представление форм взаимодействия государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе.

**Задачи дисциплины:**

- освоить основные понятия и инструменты экономики государственного сектора и уметь их применять для анализа и решения конкретных задач;
- приобрести новые знания в области микроэкономических подходов к объяснению функций государства, его влияния на выбор экономических агентов и рыночное равновесие;
- выработать навыки экономического анализа природы и последствий государственных решений, возможностей и границ использования экономической политики в сферах общественных доходов и расходов;
- освоить методы анализа эффективности общественного сектора и его составляющих.

Для успешного изучения дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	современные формы собственности; основные понятия и категории государственной и муниципальной собственности; специфику государственной и муниципальной собственности
	Умеет	планировать мероприятия органа власти по управлению государственным и муниципальным имуществом с учетом решений по бюджетированию и альтернативных вариантов их реализации
	Владеет	верификацией и структуризацией информации о состоянии государственных (муниципальных) активов) в области управления государственной и муниципальной собственностью
ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знает	основные методы поиска, селекции и принятия управленческих решений для управления экономикой предприятий государственного и муниципального сектора; основные направления повышения эффективности государственного и муниципального управления экономикой

	Умеет	критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт, конструктивно выдвигать идеи и принимать решение на основе оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
	Владеет	навыками осуществления поиска и принятия управленческих решений при управлении инвестиционными проектами в интересах населения и муниципального образования, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: «визуализация»; «проблемная лекция»; «лекция-дискуссия»; «лекция-беседа»; «лекция с разбором конкретных ситуаций».

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе»**

Учебный курс «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов) практические занятия (18/12 часов, в том числе МАО 9/6 часов), самостоятельная работа студентов (108/116 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8 семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Государственная и муниципальная служба», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы», а также к самостоятельной аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов, связанных с реализацией государственной кадровой политики на государственной гражданской службе и муниципальной службе с применением современных кадровых технологий по подбору и расстановке кадров, оценке кадров, развитию кадров с целью эффективной реализации

полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления. Данный учебный курс призван обеспечить студентов теоретическими знаниями о кадровых технологиях, применяемых в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации, и способствовать формированию у них профессиональной компетентности по использованию знаний и навыков в своей будущей управленческой практике.

**Целью** изучения дисциплины «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» является освоение студентами теоретических знаний по управлению кадровым составом и потенциалом государственной и муниципальной службы, формирование навыков практической служебной деятельности в условиях четкого нормативно-правового регулирования данной сферы.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать профессиональные компетенции в сфере реализации кадровой политики на государственной и муниципальной службе;
- сформировать представление о концептуально-теоретических основах и процессе реализации кадровой политики в сфере государственной и муниципальной службы;
- раскрыть технологические аспекты реализации кадровой политики в работе с государственными и муниципальными служащими;
- изучить кадровые технологии, применяемые в органах государственной власти и органах местного самоуправления при формировании кадрового состава;
- сформировать практические навыки по использованию кадровых технологий на государственной и муниципальной службе;
- способствовать освоению технологий личной эффективности и развития студентов.

Для успешного изучения дисциплины «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	об основах государственной кадровой политики Российской Федерации на всех уровнях и представленность ее основных направлений в документах; об основных методах и технологиях современной кадровой работы в сфере государственной и муниципальной службы; основы кадрового менеджмента в системе государственной гражданской и муниципальной службы; сущность и назначение технологического процесса в управлении кадрами на государственной и муниципальной службе; основные кадровые технологии, применяемые, апробируемые и предлагаемые исследователями в сфере управления кадрами государственной гражданской и муниципальной службы
	Умеет	формулировать основные положения концептуального подхода к реализации кадровой политики в сфере государственной гражданской и муниципальной службы; анализировать кадровую ситуацию и деятельность кадровых служб на предмет использования или внедрения конкретной кадровой

		технологии; использовать технологические процедуры, приемы и методы кадровой работы; применять полученные знания о кадровых технологиях для решения практических задач своей учебно-профессиональной деятельности, при прохождении практики, создании учебных проектно-аналитических работ; использовать технологии личной эффективности в своей жизнедеятельности и профессиональной подготовке
	Владеет	основами кадрового менеджмента в системе государственной гражданской и муниципальной службы; методами оценки реализации кадровой технологии в конкретном органе власти; методами организации личной эффективной деятельности государственного гражданского и муниципального служащего, методами организации кадрового документооборота и кадрового делопроизводства

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия, тестирование.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»**

Учебный курс «Этика государственной и муниципальной службы» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/12 часов, в том числе, МАО 9/0 часов), самостоятельная работа студентов (108/116 часов, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8 семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: зачет.

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Государственная и муниципальная служба», «Философия», «Логика» и позволяет подготовить студентов к освоению дисциплины «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления», а также к самостоятельной аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов: теоретические основы этики как науки о морали и нравственности, моральные и этические учения, структуру морали и место морали в духовной жизни современного общества, этика властеосуществления, административная этика, как профессиональная этика государственных и муниципальных служащих, кодексы этики и служебного поведения, проблемы нравственности государственных и муниципальных служащих. Данный учебный курс призван способствовать формированию у обучающихся профессиональной



компетентности по использованию знаний и навыков в будущей управленческой практике в сфере государственного и муниципального управления.

**Целью** дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является формирование у студентов целостного представления об основных принципах и нормах этики, как науки, и о специфике профессиональной этики государственных и муниципальных служащих.

**Задачи дисциплины:**

- дать будущим специалистам в сфере государственного и муниципального управления знания основных принципов и норм этики;
- раскрыть и обосновать специфику профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих с точки зрения ее нравственного содержания и культуры управления;
- представить механизмы этического регулирования в сфере государственной и муниципальной службы;
- сформировать навыки культуры нравственного поведения студента, как будущего государственного или муниципального служащего.

Для успешного изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ОПК-4</b> способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знает	теоретические основы этики; современные подходы и проблемы административной этики как профессиональной этики государственных и муниципальных служащих; нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; принципы и правила служебных отношений и служебного поведения
	Умеет	использовать полученные знания в служебной деятельности в ситуациях нравственного выбора; поддерживать имидж государственного и муниципального служащего
	Владеет	навыками гражданской ответственности и патриотизма; навыками соблюдения норм надлежащего служебного поведения государственных и муниципальных служащих и правил этикета.
<b>ПК-1</b> умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знает	правовую регламентацию морально-нравственных оснований государственной и муниципальной службы; законодательство о государственной службе и муниципальной службе в разделе требований к служащим различных категорий и групп и законодательство о противодействии коррупции
	Умеет	диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; различать ситуации конфликта интересов и действовать в соответствии с этическими нормами и требованиями законодательства о противодействии коррупции
	Владеет	навыками культуры осуществления профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе; навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций конфликта интересов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: эссе, тестирование.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Программно-целевое управление развитием территории»**

Учебный курс «Программно-целевое управление развитием территории» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Программно-целевое управление развитием территории» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/22 часа, в том числе МАО 9/10 часов), самостоятельная работа студентов (144/137 часов, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8 семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Программно-целевое управление развитием территории» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Проектная деятельность», «Региональное управление и территориальное планирование» и позволяет подготовить студентов к самостоятельной аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

**Целью** изучения дисциплины «Программно-целевое управление развитием территории» является сформировать у бакалавров профессиональные компетенции в области разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у бакалавров базовые знания о принципах разработки государственных и муниципальных программ;

- сформировать навыки и умения целеполагания, необходимые для разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня;

- сформировать навыки и умения управления программами социально-экономического развития;

- сформировать навыки и умения проектирования организационных структур.

Для успешного освоения дисциплины «Программно-целевое управление развитием территории» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	принципы разработки и управления государственными программами
	Умеет	оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ
	Владеет	методами разработки и оценки государственных и муниципальных программ
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	принципы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	Умеет	разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного управления
	Владеет	методами разработки и управления проектами в области государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Программно-целевое управление развитием территории» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: кооперативное обучение.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Программно-целевые методы управления в системе государственного и**  
**муниципального управления»**

Учебный курс «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной/заочной форм обучения.

Дисциплина «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18/12 часов), практические занятия (18/22 часа, в том числе МАО 9/0 часов), самостоятельная работа студентов (144/137 часов, в том числе 36/9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8 семестре/на 5 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Проектная деятельность», «Региональное управление и территориальное планирование» и позволяет подготовить студентов к самостоятельной аналитической, проектной и исследовательской деятельности при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

**Целью** изучения дисциплины «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» является сформировать у бакалавров профессиональные компетенции в области разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у бакалавров базовые знания о принципах разработки государственных и муниципальных программ;
- сформировать навыки и умения целеполагания, необходимые для разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня;
- сформировать навыки и умения управления программами социально-экономического развития;
- сформировать навыки и умения проектирования организационных структур.

Для успешного освоения дисциплины «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;



- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-14 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	принципы разработки и управления государственными программами
	Умеет	оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ
	Владеет	методами разработки и оценки государственных и муниципальных программ
ПК-30 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	принципы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	Умеет	разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного управления
	Владеет	методами разработки и управления проектами в области государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Программно-целевые методы управления в системе государственного и муниципального управления» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: кооперативное обучение.

**Аннотация к рабочей программе факультатива  
«Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном  
управлении»**

Факультатив «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Факультатив «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении» включена в состав факультативов блока «Факультативы».

Общая трудоемкость факультатива составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (9/4 часа), практические занятия (9/4 часа), самостоятельная работа студентов (18/24 часа, в том числе контроль 0/4 часа). Дисциплина реализуется на 4-ом курсе в 7 семестре/на 4 курсе. Форма контроля: зачет.

Факультатив «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Кадровые технологии на государственной и муниципальной службе».

Содержание факультативной дисциплины охватывает следующий круг вопросов: деловая переписка, технология работы с деловой корреспонденцией, переписка как вид делового общения, условия эффективного использования служебной информации, термины и основные понятия деловой переписки, виды документов деловой переписки, структура текста документа, правила оформления делового письма, бланки делового письма, язык и стиль официальных писем.

**Целью** изучения факультатива «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков в области деловой переписки, которые помогут будущему специалисту в решении вопросов, связанных с их профессиональной деятельностью.

**Задачи факультатива:**

- обучение студентов навыкам оформления деловой корреспонденции в системе государственного и муниципального управления на основе современных требований;
- развитие навыков анализа деловой корреспонденции в системе государственного и муниципального управления.

Для успешного изучения факультативной дисциплины «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения данной факультативной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-12 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Умеет	определять характер смысловых связей в документе; анализировать документы
	Владеет	методами анализа состояния деловых коммуникаций
ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные	Знает	терминологию документационного обеспечения управления

выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Умеет	осуществлять выбор языковых средств и составлять текст делового письма
	Владеет	методами мониторинга и анализа основных проблем электронных коммуникаций
<b>ПК-30</b> способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знает	технологии работы с деловой корреспонденцией в проектах; условия эффективности использования служебной информации.
	Умеет	определять вид документа деловой переписки и структурировать его текст
	Владеет	методами разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках факультатива «Навыки деловой переписки в государственном и муниципальном управлении» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: лекция-презентация; дискуссии.

## **Аннотация к рабочей программе факультатива «Исследования социально-экономических и политических процессов»**

Факультатив «Исследования социально-экономических и политических процессов» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной/заочной форм обучения.

Факультатив «Исследования социально-экономических и политических процессов» включен в состав факультативной части блока «Факультативы».

Общая трудоемкость факультатива составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (9/0 часов), практические занятия (9/9 часов), самостоятельная работа студентов (18/23 часа, в том числе контроль 0/4 часа). Факультатив реализуется на 4 курсе в 7 семестре/на 5 курсе. Форма контроля: зачет.

Факультатив «Исследования социально-экономических и политических процессов» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Эконометрика», «Проектная деятельность», «Теория и практика государственных коммуникаций», «Маркетинг» и позволяет подготовить студентов к самостоятельной, аналитической, проектной и исследовательской деятельности при написании выпускной квалификационной работы.

Содержание факультативной дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основные понятия науки, методы выдвижения и оценки гипотез, специфика социальных дисциплин, принципы выборочных исследований, методы анализа данных (анализ таблиц сопряженности, корреляционно-регрессионный анализ).

**Целью** изучения факультатива «Исследования социально-экономических и политических процессов» является формирование у бакалавров профессиональных и общекультурных компетенций,

позволяющих самостоятельно вести научную деятельность, а также уметь оценивать ход и результаты научной деятельности других людей.

#### **Задачи факультатива:**

- познакомить студентов с основными понятиями науки и научного исследования;
- сформировать у студентов знания и навыки выдвижения, оценки и проверки гипотез;
- сформировать у студентов знания и навыки проведения выборочных исследований;
- сформировать у студентов знания и навыки количественного анализа данных.

Для успешного изучения факультативной дисциплины «Исследования социально-экономических и политических процессов» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате изучения данной факультативной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-14</b> способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знает	принципы разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
	Умеет	разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	Владет	методологией разработки социально-экономических проектов, оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
<b>ПК-15</b> способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знает	современные методы управления проектом, определения рисков, управления ресурсами
	Умеет	разрабатывать проекты, определять риски, управлять ресурсами
	Владет	навыками реализации проектов с использованием современных инновационных технологий

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках факультатива «Исследования социально-экономических и политических процессов» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: кооперативное обучение.

## **Аннотация**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» предназначена для бакалавров направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной и заочной форм обучения. Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с образовательным стандартом, самостоятельно устанавливаемым ДВФУ.

Трудоемкость дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» составляет 328 академических часа. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана. Курс является продолжением дисциплины «Физическая культура» и связан с дисциплиной «Основы проектной деятельности», поскольку нацелен на формирование навыков командной работы, а также с курсом «Безопасность жизнедеятельности», поскольку физическая активность рассматривается, как неотъемлемая компонента качества жизни. Учебным планом предусмотрено 328/10 часов практических занятий.

**Цель** изучаемой дисциплины - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи изучаемой дисциплины:**

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;



- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли в формировании здорового образа жизни;
- овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Для успешного изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции):

- умение использовать разнообразные средства двигательной активности в индивидуальных занятиях физической культурой, ориентированных на повышение работоспособности, предупреждение заболеваний;
- наличие интереса и привычки к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- владение системой знаний о личной и общественной гигиене, знаниями о правилах регулирования физической нагрузки.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-14 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	-общие теоретические аспекты о занятиях физической культурой, их роль и значение в формировании здорового образа жизни; - принципы и методику организации, судейства физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
	Умеет	- самостоятельно выстраивать индивидуальную траекторию физкультурно-спортивных достижений; -использовать разнообразные средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, повышения работоспособности; -использовать способы самоконтроля своего физического состояния; - работать в команде ради достижения общих и

		личных целей
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разнообразными формами и видами физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни;</li> <li>-способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, физической подготовленности;</li> <li>- двигательными действиями базовых видов спорта и активно применяет их в игровой и соревновательной деятельности;</li> <li>- системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья</li> </ul>
ОК-15 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает	Научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни
	Умеет	Использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
	Владеет	Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности