



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП
«Менеджмент»

Е.Б. Гафурова

«14» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ио заведующего кафедрой менеджмента

В.В. Жохова

«14» июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профили подготовки: «Управление малым бизнесом», «Управление проектами»

Форма подготовки: **очная**

курс 3, семестр 5

лекции 36 час.

практические занятия 36 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 18 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 72 час.

в том числе с использованием МАО 18 час.

самостоятельная работа 90 час.

в том числе на подготовку к экзамену 54 час.

контрольные работы (количество) –

курсовая работа/курсовой проект – 5 семестр

зачет

экзамен – 5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 № 7 (с изменениями от 2017 года)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента, протокол № 6 от «14» июня 2016 г.


Заведующий кафедрой: канд. экон.наук, доцент Жохова В.В.

Составители: канд. экон.наук, доцент Жохова В.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «11» сентября 2017 г. № 7/2

Заведующий кафедрой  Глотова Е.А.
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

VI. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

V. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Specialist's degree in 38.03.02 Management.

Course title: “Basics of entrepreneurship”

Basic part of Block, 6 credits (216 hours)

Instructor: Zhokhova Valentina Vladimirovna, Candidate of Economy Sciences, Associate Professor

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to use the fundamentals of economic knowledge in various fields of activity;
- ability to self-organization and self-education»;
- ability to conduct business communication and public speaking, negotiations, meetings, business correspondence and electronic communications;
- ability to participate in project management, technology and product innovation program, or organizational change program;
- possession of skills of quantitative and qualitative analysis of information in making management decisions, building economic, financial, organizational and managerial models by adapting them to specific management tasks;
- the ability to assess the economic and social conditions of doing business, identify new market opportunities and shape new business models;
- know how to prepare organizational and administrative documents necessary for the creation of new business structures.

Learning outcomes:

- skills of search, analysis and use of regulatory and legal documents in its professional activity (OPC-1);
- ability to find organizational and managerial decisions and readiness to bear for them responsibility from the standpoint of the social significance of decisions (OPC-2);
- ability to solve standard tasks of professional activity on the basis of information and bibliographic culture with the use of information and

communication technologies and taking into account the basic requirements of information security (OPC-7);

- skills of using the basic theories of motivation, leadership and power to solve strategic and operational management tasks, as well as to organize group work based on knowledge of group dynamics processes and principles of team formation, the ability to audit human resources and diagnose organizational culture (PC-1);

- knowledge of various ways of conflict resolution in the design of interpersonal, group and organizational communications based on modern technologies of personnel management, including in an intercultural environment (PC-2).

Course description:

1. Definition of entrepreneurship and entrepreneurial process: definition of entrepreneurship; what is entrepreneurial thinking; entrepreneurial process: different approaches; integrative model of entrepreneurship; driving forces in the environment that facilitate and hinder the development of entrepreneurship in society; advertising and logistics processes in professional projects; different types of entrepreneurs; sociological and psychological characteristics of entrepreneurs; creativity as the main driver of entrepreneurship; the main reasons for becoming an entrepreneur are: differences between entrepreneurs and corporate managers; identification of opportunities; Windows of opportunity; sources and types of opportunities; ways to identify opportunities; assessment of opportunities; process of recognizing opportunities; techniques for generating ideas.

2. The essence of the business model and the development of a business concept: the nature of a successful business concept, the sources of concepts; what makes a business concept successful. business model definition; from business concept to business model. what is an innovative business model; the importance of a feasibility study; analysis of product/service; an analysis of the feasibility of the project from the point of view of the industry; organizational feasibility study; financial feasibility study of the project.

3. Creation of the consumer and growth of the company: creation of the consumer product creation; opening of the consumer and segmentation of the consumer; value proposition for the consumer and unique trade proposal; pyramid of organizational development and stage of organizational growth; diseases of the company growth. comparative analysis of entrepreneurship and professional management.

Main course literature:

Akhtyamov, M. K. Innovative development of entrepreneurship in the economy [Electronic resource]: monograph / M. K. Akhtyamov, O. U. Yuldasheva, N.. Kuznetsova. — Electron. dan. — M. : journal of Creative economy, 2011. - 320 p. - access Mode: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3958

Form of final knowledge control: exam

АННОТАЦИЯ

Учебный курс «Основы предпринимательства» предназначен для

студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профили «Управление малым бизнесом», «Управление проектами».

Дисциплина «Основы предпринимательства» включена в состав вариативной части блок «Обязательные дисциплины».

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические работы (36 часов), самостоятельная работа студентов (144 часов, в том числе 54 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина «Основы предпринимательства» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Управленческие решения», «Основы управления проектами», «Основы управления персоналом», «Экономическая теория» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Разработка бизнес-плана», «Инструменты и методы эффективного управления».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Определение предпринимательства и предпринимательского процесса: определение предпринимательства; что такое предпринимательское мышление; предпринимательский процесс: различные подходы; интегративная модель предпринимательства; движущие силы в окружающей среде, которые облегчают и препятствуют развитию предпринимательства в обществе; рекламные и логистические процессы в проектах профессиональной деятельности; различные типы предпринимателей; социологические и психологические характеристики предпринимателей; креативность как основной драйвер предпринимательства; основные причины для того, чтобы стать предпринимателем; различия между предпринимателями и корпоративными менеджерами; определение возможности; окна возможности; источники и типы возможности; способы определения возможностей; оценка возможности; процесс распознавания возможности;

техники для генерация идей.

2. Сущность бизнес-модели и разработка бизнес-концепции: природа успешной бизнес-концепции, источники концепций; что делает бизнес-концепцию удачной. определение бизнес-модели; от бизнес-концепции к бизнес-модели. что такое инновационная бизнес-модель; важность анализа осуществимости проекта; анализ продукта/услуги; анализ осуществимости проекта с точки зрения отрасли; организационный анализ осуществимости проекта; финансовый анализ осуществимости проекта.

3. Создание потребителя и рост фирмы: создание потребителя создание продукта; открытие потребителя и сегментация потребителя; ценностное предложение для потребителя и уникальное торговое предложение; пирамида организационного развития и стадии организационного роста; болезни роста компании. сравнительный анализ предпринимательства и профессионального менеджмента.

Цель - сформировать у студентов предпринимательское мышление и научить студентов создавать и развивать предпринимательский проект.

Задачи:

- введение в профессиональную деятельность и подготовка дисциплинарной основы для расширенного изучения дисциплины;
- расширение кругозора обучающихся в области предпринимательства с помощью методов, приемов и способов менеджмента.

Для успешного изучения дисциплины «Основы предпринимательства» должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию»;
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- способностью участвовать в управлении проектом, программой

внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает	нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности и области предпринимательства
	Умеет	применить конкретные положения нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности
	Владеет	навыками использования нормативных и правовых документов для составления отчетности в предпринимательской деятельности
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает	сущность организационно управленческих решений. их виды и этапы процесса принятия управленческих решений
	Умеет	оценивать условия эффективности реализации организационно-управленческих решений, разрабатывать модели принятия управленческих решений и использовать методы организационно-

		управленческих решений
	Владеет	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает	сущность профессиональной деятельности, информационных и библиографических культур и возможности информационно-коммуникационных технологий
	Умеет	находить решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
	Владеет	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и проводить их анализ
ПК-1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной	Знает	основные теории мотивации, теории лидерства и власти
	Умеет	применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Владеет	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих

культуры		ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знает	основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций и основные современные технологии управления персоналом
	Умеет	применять основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Владеет	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их моделирования

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы предпринимательства» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: интерактивная лекция, деловая игра, мозговой штурм, анализ конкретных учебных ситуаций (метод кейсов), построение проектов.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Определение предпринимательства и предпринимательского процесса (16 час.)

Тема 1. Модель предпринимательства (8 часа)

Определение предпринимательства. Что такое предпринимательское мышление? Предпринимательский процесс: различные подходы. Почему рассмотрение предпринимательства как процесса является ключевым для курса и для концепции. Интегративная модель предпринимательства. Движущие силы в окружающей среде, которые облегчают и препятствуют развитию предпринимательства в обществе. Как способствовать развитию предпринимательства (результаты проекта GEM). Почему студенты хотят стать предпринимателями: основные результаты проекта GUESSS. Торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и логистические процессы в проектах профессиональной деятельности.

Ожидаемый результат: после данного занятия студенты должны знать: Определение предпринимательства и его значение; определение предпринимательского мышления и ключевых элементов модели предпринимательства; этапы предпринимательского процесса; разные подходы к предпринимательскому процессу: причинно-следственный подход и подход эффектуации; интегративную модель предпринимательства; движущие силы в окружающей среде, которые способствуют и препятствуют развитию предпринимательства; базовые принципы краткой презентации.

Тема 2. Кто такой предприниматель? (4 часа)

Различные типы предпринимателей. Социологические и психологические характеристики предпринимателей. 3. Креативность как основной драйвер предпринимательства. Основные причины для того, чтобы стать предпринимателем. Различия между предпринимателями и корпоративными менеджерами. Эффектуация и рациональность: базовые принципы эффектуации. Чему менеджеры могли бы научиться у предпринимателей? Предприниматель в области профессиональной деятельности – коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной.

Ожидаемый результат: после данного занятия студенты должны знать: пять основных мифов о предпринимательстве; три основные причины, по которым люди решают стать предпринимателями; основные характеристики успешных предпринимателей; базовые принципы эффектуации.

Тема 3. Понимание природы возможности (4 часа).

Определение возможности. Окна возможности. Источники и типы возможности. Способы определения возможностей. Оценка возможности. Процесс распознавания возможности. Техники для генерация идей. Worldmaking: понимание трансформации. Оценка новых рыночных возможностей и формулировки бизнес-идеи создания новых предприятий и организаций сферы торговли.

Ожидаемый результат: после данного занятия студенты должны: понимать почему важно открывать новый бизнес в тот момент, когда «окно возможности» открыто; объяснять разницу между возможностью и бизнес-идеями; описывать три основных подхода, которые используют предприниматели для выявления бизнес-возможностей; определять четыре тренда в окружающей среде, которые наиболее полезны в создании бизнес-возможностей; составлять список личных характеристик, которые помогают людям в определении бизнес-возможностей; определять пять шагов в креативном процессе; описывать различные техники для генерирования идей; применять различные типы трансформации для создания новых бизнес-идей создания новых предприятий и организаций сферы торговли.

Раздел 2. Сущность бизнес-модели и разработка бизнес-концепции (12 час.)

Тема 4. Разработка бизнес-концепции и бизнес-модели (8 часа)

Природа успешной бизнес-концепции, источники концепций. Что делает бизнес-концепцию удачной. Определение бизнес-модели. От бизнес-концепции к бизнес-модели. Что такое инновационная бизнес-модель. Шаблон бизнес-модели. Подходы к инновационному бизнес-моделированию. Бизнес-моделирование в сфере торговли.

Ожидаемый результат: после данного занятия студенты должны: понимать различия между бизнес-концепцией и бизнес-моделью; определять основные элементы хорошей бизнес-концепции; объяснять что такое формулировка бизнес-концепция и ее содержание; уметь разрабатывать и формулировать бизнес-концепцию; уметь определять основные компоненты бизнес-модели; уметь применять шаблон бизнес-модели; знать основные подходы к бизнес-моделированию в сфере торговли.

Тема 5. Анализ осуществимости проекта. Введение в анализ экосистемы (4 часа)

Важность анализа осуществимости проекта. Анализ продукта/услуги. Тестирование новой бизнес-концепции. Анализ осуществимости проекта с точки зрения отрасли. Типы рынка по Стиву Бланку. Организационный анализ осуществимости проекта. Финансовый анализ осуществимости проекта. Первый скрининг как модель для анализа осуществимости проекта. Анализ экосистемы. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли.

Ожидаемый результат: после изучения данной темы студенты должны уметь: объяснять важность анализа осуществимости проекта; описывать цель анализа осуществимости продукта/услуги и основные компоненты этого анализа; описывать цель опроса намерений потенциальных покупателей и как его проводить; проводить анализ осуществимости проекта с точки зрения отрасли и рынка; определять три типа рынка для новых проектов; проводить организационный анализ осуществимости проекта; применять модель Первого скрининга для анализа реалистичности проекта; провести оценку экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли.

Раздел 3. Создание потребителя и рост фирмы (8 час.)

Тема 6. Модель развития потребителей (4 часа)

Создание потребителя. Создание продукта. Открытие потребителя и сегментация потребителя. Ценностное предложение для потребителя и уникальное торговое предложение. Принципы концепции «Бережливого (экономичного) стартапа».

Ожидаемый результат: после данного занятия студенты должны: знать как определять потребителя и целевую группу; знать как создавать потребителя; понимать почему открытие потребителя должно быть сделано на ранней стадии создания нового бизнеса; знать различия между ценностным предложением для потребителя и уникальным торговым предложением; знать основные принципы «бережливого стартапа».

Тема 7. Рост фирмы (4 часа)

Пирамида организационного развития и стадии организационного роста Фламхольца. Десять наиболее общих болезней роста компании. Сравнительный анализ предпринимательства и профессионального менеджмента. Шаги перехода к профессиональному менеджменту. «Ошибочные» стили менеджмента по Адизесу.

Ожидаемый результат: после изучения данной темы студенты должны уметь: объяснять основные источники предпринимательского роста; определять основные этапы роста фирмы; применять инструмент анализа болезней роста компании; определять этапы перехода от предпринимательского этапа роста фирмы к профессиональному менеджменту; посмотреть видео: «Management and mismanagement styles».

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 часов)

Раздел 1. Определение предпринимательства и предпринимательского процесса (12 час.)

Тема 1. Модель предпринимательства (4 часа)

Упражнение 1. Игра «Marshmallow challenge». Обсуждение уроков упражнения.

Упражнение 2. Дискуссия на тему: «Этапы предпринимательского процесса»

Упражнение 3. Обсуждение кейса Mark Juarez и презентация результатов обсуждения.

Тема 2. Кто такой предприниматель? (4 часа)

Упражнение 1. Предпринимательство в реальном времени.

Упражнение 2. Обсуждение кейса «Холодная возможность».

Упражнение 3. Обсуждение кейса «Клиника ОНА».

Тема 3. Понимание природы возможности (4 часа)

Упражнение 1. Оценка бизнес-возможности. Тест осуществимости и презентация в классе.

Упражнение 2. Групповое обсуждение кейса Венчурный сценарий (Venturing scenario). Применение трансформации для развития новой идеи.

Упражнение 3. Обсуждение кейса Компания Унция». Процесс распознавания возможности.

Раздел 2. Сущность бизнес-модели и разработка бизнес-концепции (8 час)

Тема 4. Разработка бизнес-концепции и бизнес-модели (4 часа)

Упражнение 1. Презентация результатов исследования.

Упражнение 2. Разработка и тестирование бизнес-концепции

Упражнение 3. Шаблон бизнес-модели. «Разыскивается: новая консультационная бизнес- модель».

Упражнение 4. Обсуждение кейса: Две палочки. Бизнес-концепция и бизнес-модель компании.

Тема 5. Анализ осуществимости проекта.

Введение в анализ экосистемы (4 часа)

Упражнение 1. Групповое обсуждение анализа осуществимости бизнес-идей. Презентации групповых проектов.

Упражнение 2. Обсуждение кейса Intuit: Ценность обсуждения бизнес идей.

Упражнение 3. Презентации бизнес-моделей группами.

Упражнение 4. Обсуждение кейса «Чайная ложка».

Раздел 3. Создание потребителя и рост фирмы (16 час.)

Тема 6. Модель развития потребителей (4 часа)

Упражнение 1. Презентация результатов анализа реалистичности бизнес-модели.

Упражнение 2. Обсуждение кейса IMVU.

Упражнение 3. Kitty Hawk.

Тема 7. Рост фирмы (6 часов)

Упражнение 1. Торговые карты.

Упражнение 2. Обсуждение кейса «Диполь».

Упражнение 3. Презентация домашнего задания студентами.

Тема 8. Финальная презентация проектов и их защита (6 часов)

Команды делают и защищают финальную презентацию своих проектов.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательства» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/	Контролируемые разделы / темы	Коды и этапы формирования	Оценочные средства	
			текущи	промежуточ

п	дисциплины	компетенций		й контроль	ная аттестация
1	<p>Раздел 1. Определение предпринимательства и предпринимательского процесса Тема 1. Модель предпринимательства (8 часа) Тема 2. Кто такой предприниматель? (8 часа) Тема 3. Понимание природы возможности (8 часа)</p>	ОП К-1	<p>Знает: нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности и области предпринимательства</p> <p>Умеет: применить конкретные положения нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности</p> <p>Владеет: навыками использования нормативных и правовых документов для составления отчетности в предпринимательской деятельности</p>	УО-3 ПР-10 ПР-11	УО-3 ПР-11
2	<p>Раздел 2. Сущность бизнес-модели и разработка бизнес-концепции Тема 4. Разработка бизнес-концепции и бизнес-модели (4 часа)</p>	ОП К-2	<p>Знает: сущность организационно управленческих решений, их виды и этапы процесса принятия управленческих решений</p> <p>Умеет: оценивать условия эффективности реализации организационно-управленческих решений, разрабатывать</p>	УО-1 УО-2 УО-3	ПР-7

			<p>модели принятия управленческих решений и использовать методы организационно-управленческих решений</p> <p>Владеет: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>		
3	<p>Раздел 2. Сущность бизнес-модели и разработка бизнес-концепции Тема 5. Анализ осуществимости проекта. Введение в анализ экосистемы (4 часа)</p>	<p>ОП К-7</p>	<p>Знает: сущность профессиональной деятельности, информационных и библиографических культур и возможности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Умеет: находить решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением</p>	<p>УО-4 ПР-10</p>	<p>ПР-11</p>

			<p>информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Владеет: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и проводить их анализ</p>		
4	<p>Раздел 3. Создание потребителя и рост фирмы Тема 6. Модель развития потребителей (4 часа)</p>	ПК-1	<p>Знает: основные теории мотивации, теории лидерства и власти</p> <p>Умеет: применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной</p>	УО-3 ПР-11	ПР-11

			культуры		
			Владеет: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
5	Раздел 3. Создание потребителя и рост фирмы Тема 7. Рост фирмы (6 часа) Тема 8. Финальная презентация проектов и их защита (6 часа)	ПК-2	Знает: основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций и основные современные технологии управления персоналом Умеет: применять	УО-3 УО-4 УО-4 ПР-11	ПР-9

		<p>основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>		
		<p>Владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их моделирования</p>		

Изучение дисциплины «Основы предпринимательства» предусматривает:

- лекции, в соответствии с программой, с использованием различных форм обратной связи, раздаточного материала, наглядных пособий, фильмов, презентаций;

- выполнение домашних заданий с подготовкой презентаций по данной теме;

- организацию и проведение открытых дискуссий;

- использование учебного видеоматериала;

- обязательную проработку материала, который будет разбираться на лекции, с подбором дополнительных материалов.

Текущий контроль. Предусматривает учет посещения студентами занятий в течение периода обучения и оценку своевременности и качества выполнения студентами презентационных работ, тестов, докладов и домашних заданий; участия в интерактивной лекции, деловой и ролевой играх с использованием Метода мозгового штурма и проведением анализа конкретных учебных ситуаций методом кейсов.

Промежуточный контроль. Предусматривает рейтинговую оценку по учебной дисциплине в течение семестра.

В процессе обучения по курсу «Основы предпринимательства» в малых группах (интерактивно) выполняются все практические задания.

Формы работы на занятиях:

- лекции (информационные блоки), интерактивные лекции;

- подготовка презентационного материала по дополнительным вопросам лекций;

- практические работы и их защита;

- подготовка тестов, глоссарий.

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования

компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Ахтямов, М.К. Инновационное развитие предпринимательства в экономике [Электронный ресурс]: монография / М.К. Ахтямов, О.У. Юлдашева, Н.А. Кузнецова. — Электрон. дан. — М. : Креативная экономика, 2011. — 320 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3958.

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Омарова Н.Ю., Костусенко А.И. Взаимодействие крупного и малого предпринимательства: теория и практика. Москва. Издательский дом "Академия и Естествознание", 2011. - 220 с., Ссылка на электронный каталог в НБ РАЕ: <http://monographies.ru/123>

2. Третьяк Г.Е., Гуреева Н.В., Цыпленкова М.В., Султанова А.А., Лаптёнок А.В. Личность предпринимателя. Москва. Издательский дом "Академия и Естествознание", 2014. - 128 с., Ссылка на электронный каталог в НБ РАЕ: <http://monographies.ru/246>

Нормативно-правовые документы

(режим доступа <http://www.consultant.ru/>)

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015).

2. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 13.07.2015).

4. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Образовательный портал НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru

2. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rjm.ru.

3. Аналитический деловой еженедельник «SmartMoney» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.smoney.ru

4. Ведомости [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.vedomosty.ru

5. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.cfin.ru/management/

6. Международное сообщество менеджеров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.e-xecutive.ru

7. Российская национальная библиотека (РНБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.hbl-russia.ru

8. Российская государственная библиотека (РГБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rsl.ru
9. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.inion.ru
10. Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политическое образование» www.auditorium.ru
11. Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.economics.edu.ru
12. Экономический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.economics.ru
13. Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.biblus.ru
14. Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.forexpf.ru
15. Библиотека «Либертариум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.libertarium.ru
16. Министерство экономического развития и торговли [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.economy.gov.ru
17. «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.cefir.ru
18. Центр стратегических разработок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.csr.ru
19. Российская сеть информационного сообщества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.isn.ru
20. Российский портал развития [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.iis.ru

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

1. Правовая информационная система «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Правовая информационная система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

3. Для данного курса создан ЭУК в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, https://bb.dvfu.ru/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_group_id=11

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Основы предпринимательства» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические работы, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Основы предпринимательства» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех лабораторных работ с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Основы предпринимательства» является экзамен, который проводится в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Основы предпринимательства» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Основы предпринимательства» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Оптимальным вариантом планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины, является равномерное распределение учебной нагрузки, т.е. систематическое ознакомление с

теоретическим материалом на лекционных занятиях и закрепление полученных знаний при подготовке и выполнении практических работ и заданий, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

Подготовку к выполнению практических работ необходимо проводить заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по возникающим вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенной практической работы.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Алгоритм изучения дисциплины

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку рекомендуемой основной и дополнительной литературы, отчеты по практическим работам, решение задач, ответы на вопросы для самоконтроля и другие задания, предусмотренные для самостоятельной работы студентов.

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к выполнению практических работ.

Приступая к подготовке к практическим работам, прежде всего, необходимо ознакомиться с планом занятия, изучить соответствующую литературу, нормативную и техническую документацию. По каждому вопросу практической работы студент должен определить и усвоить ключевые понятия и представления. В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к ведущему преподавателю.

Критерием готовности к практическим работам является умение студента ответить на все контрольные вопросы, рекомендованные преподавателем.

Знания, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, должны закрепляться не повторением, а применением материала. Этой цели при изучении дисциплины «Основы предпринимательства» служат активные формы и методы обучения, такие как: интерактивная лекция, деловая игра, мозговой штурм, анализ конкретных учебных ситуаций (метод кейсов), построение проектов, который дает возможность студенту освоить профессиональные компетенции и проявить их в условиях, имитирующих профессиональную деятельность.

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, написание рефератов, подготовку к выполнению и защите практических работ и промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к выполнению и защите практических работ и сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы тестирования.

Рекомендации при проведении практических занятий

На практических занятиях студент получает возможность более глубокого изучения темы, уточнения теоретических и получения практических знаний, формирования профессиональных навыков. Формы проведения семинарских занятий многообразны и выбираются преподавателем в зависимости от изучаемой темы и особенностей подготовки студентов. На практических занятиях применяются методы и формы как индивидуальной, так и коллективной работы студентов. В случае пропуска практических занятий студент должен по согласованию с преподавателем, ведущим семинарские занятия, подготовить и сдать соответствующий материал.

При изучении тем, вынесенных на обсуждение на практическом занятии, необходимо изучить сначала соответствующий раздел (главу) учебника для вузов. При этом полезно воспользоваться учебниками разных авторов, сравнивая их взгляды на тот или иной вопрос. Следует также обратиться к списку рекомендованных по соответствующей теме информационных источников. Аудиторная работа на практических занятиях - выполнение практических заданий и учебных проектов. Самостоятельная работа – закрепление практического материала, изучение материала, не рассмотренного на аудиторных занятиях, доработка практических заданий, подготовка презентаций проектов, тестирование на самопроверку знаний, подготовка к аттестационным мероприятиям.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию. Она включает проработку и изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Работу с литературой следует начинать с анализа Рабочей программы, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно- методические издания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. Каждая тема из разделов тематического плана дисциплины и каждый вид занятий снабжен ссылками на источники, что значительно упрощает поиск необходимой информации. Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел

по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Подготовка доклада к занятию

Основные этапы подготовки доклада: выбор темы; консультация преподавателя; подготовка плана доклада; работа с источниками и литературой, сбор материала; написание текста доклада; оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению; выступление с докладом, ответы на вопросы. Тематика доклада предлагается преподавателем.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать такие как: интерактивная лекция, деловая игра, мозговой штурм, анализ конкретных учебных ситуаций (метод кейсов), построение проектов, который дает возможность студенту освоить профессиональные компетенции и проявить их в условиях, имитирующих профессиональную деятельность.

Интерактивная лекция – это особое состояние погружения студентов в лекционный процесс, а хороший контакт с аудиторией, что является главной задачей преподавателя дисциплины. Если удастся замкнуть на себя пристальное внимание всей аудитории, если создана особая атмосфера интеллектуального единения преподавателя и студентов, когда можно почувствовать каждого своего слушателя без исключения, лишь тогда можно сказать, что интерактивная лекция удалась.

Деловая игра —это имитация рабочего процесса, моделирование, упрощенное воспроизведение реальной производственной ситуации. Перед участниками игры ставятся задачи, аналогичные тем, которые они решают в ежедневной профессиональной деятельности. Студент должен уметь правильно интерпретировать предпринимательскую проблему в деловой игре, т.е. правильно определять – какие факторы являются наиболее важными в данной ситуации и какое решение необходимо принять в соответствии с действующей нормативной и технической документацией.

Таким образом, решение проблемной ситуации в деловой игре призвано вырабатывать следующие умения и навыки у студентов:

- работать с увеличивающимся и постоянно обновляющимся потоком информации в области предпринимательства, связанного с изменяющейся рыночной ситуацией и применением законодательной базы;
- высказывать и отстаивать свою точку зрения четкой, уверенной и грамотной речью;
- вырабатывать собственное мнение на основе осмысления теоретических знаний и проведения экспериментальных исследований;
- самостоятельно принимать решения.

Метод мозгового штурма (ММШ) служит для оперативного решения проблем в предпринимательской деятельности и основывается на стимулировании творческой активности студентов, принимающих в нём участие и предлагающих максимальное количество всевозможных вариантов решения. После того, как все варианты озвучены, выбираются те, которые

более всего подходят для успешной реализации на практике.

Студенты при проведении Мозгового штурма используют два обязательных этапа, различных по организации и правилам проведения.

1 этап «Генерация идей» (принцип формирования группы по разнообразию знаний, научных интересов):

- отбор группы по тестированию (мы этого делать не будем) чтобы создать спокойную, творческую атмосферу непринужденности и доверия;

- строгое запрещение всякой критики;

- принцип запрещение обоснования выдвигаемых идей;

- принцип мотивации разнообразных идей (для высказывания абсолютно нереальных и фантастических идей);

- принцип регламента времени.

Для проведения данного этапа студенты ШЭМ ДВФУ «разбиваются» на несколько групп (к примеру - 4), из них: 3 человека «закидывают» идеи, 1 - записывает.

2 этап «Анализ»

- принцип полноты анализа идей и их обобщения (не относится скептически к идеям, не пропускать их при анализе);

- принцип аналитического потенциала (люди с чувством повышенной ответственности, терпимости к чужим идеям, четким логическим мышлением);

- принцип критериальной четкости (формулирование критерий: цель исследования, рациональность, реальность, обеспеченность ресурсами, ресурсом времени);

- принцип дополнительной разработки идеи и ее конкретизации (возможно некоторые идеи нуждаются в уточнении, конкретизации, дополнении, анализе, доработке);

- принцип позитивизма (позитивное мышление, не допускается негативизм);

- принцип конструктивизма (построение концепции, реальность, программа действий, осуществление увязки идей)

При выполнении данного этапа идет анализ каждой идеи в соответствии с указанными принципами.

Результатом может быть: выдвинуто группой 100 идей, 30 – заслуживают дальнейшей проработки, 5-6 - дают возможность для создания проекта, 2-3 – принесут прибыль.

В методе кейсов (case-study) преодолевается классический дефект традиционного обучения, связанный с «сухостью», неэмоциональностью изложения материала – эмоций, творческой конкуренции и даже борьбы в этом методе так много что хорошо организованное обсуждение кейса напоминает театральные спектакль.

Метод кейсов – инструмент, позволяющий применить теоретические знания к решению практических задач. Метод способствует развитию у студентов самостоятельного мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументированно высказать свою. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы в предпринимательской деятельности.

Будучи интерактивным методом обучения, метод кейсов завоевывает позитивное отношение со стороны студентов, обеспечивая освоение теоретических положений и овладение практическим использованием материала; он воздействует на профессионализацию студентов, способствует их взрослению, формирует интерес и позитивную мотивацию по отношению к учебе.

Кейс – пример, взятый из реального бизнеса, представляет собой не просто правдивое описание событий, а единый информационный комплекс, позволяющий понять ситуацию. Хороший кейс должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь соответствующий уровень трудности;
- иллюстрировать несколько аспектов экономической жизни;
- не устаревать слишком быстро;
- быть актуальным на сегодняшний день;
- иллюстрировать типичные ситуации;
- развивать аналитическое мышление;
- провоцировать дискуссию;
- иметь несколько решений.

Преподаватель использует кейсы из учебника: «Управление развитием организации: кейсы из коллекции ВШМ СПбГУ/ под.ред. И.В. Гладких; Высшая школа менеджмента СПбГУ. – 2 изд. – СПб: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2009. – 456 с.», представленного Центром предпринимательства Высшей школы менеджмента или разработанные преподавателем, используя реальные предприятия Приморского края.

Проектная деятельность и построение проектов – показывает, что использование проектной методики в образовательном процессе обеспечивает формирование ключевых компетенций: исследовательской, коммуникативной, информационной. Метод проектов ориентирован на творческую самореализацию личности в процессе самостоятельной работы учащихся под руководством преподавателя над проектом от его идеи до ее воплощения.

Проектная деятельность - это учебно-познавательная, творческая или «профессиональная» деятельность, результатом которой становится решение проблемы в предпринимательстве, представленное в виде его подробного описания (проекта). Проект - это детально описанный прообраз будущего объекта или способа деятельности.

Изучение опыта проектной деятельности позволило определить, что в основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков, умений самостоятельно конструировать полученные лекционные знания; умений

ориентироваться в информационном пространстве; развитие критического мышления.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовка к экзамену и его результативность также требует у студентов умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент ознакомился с основными положениями, определениями и понятиями курса в процессе аудиторного изучения дисциплины, тогда подготовка к экзамену позволит систематизировать изученный материал и глубже его усвоить.

Подготовку к экзамену лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса. Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (конспекта лекций, учебников, учебных пособий).

При изучении материала следует выделять основные положения, определения и понятия, можно их конспектировать. Выделение опорных положений даст возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к экзамену.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса необходимы:

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi, Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO,Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и

звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Основы предпринимательства»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профили: «Управление малым бизнесом», «Управление проектами»

Форма подготовки: очная

Владивосток
2015

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	В течение семестра	Подготовка: - к практическим занятиям; - к дискуссиям; - круглому столу	40	Устный ответ
2	10 неделя	Подготовка: - презентаций; - докладов	24	Презентация
3	14 неделя	Написание реферата	16	Реферат
4	16 неделя	Тестирование	10	Тест
5	18 неделя	Подготовка к экзамену	54	Собеседование
		ИТОГО:	144	

Рекомендации для самостоятельной работы студентов

Особое место среди основных видов занятий, предусмотренных учебным планом, занимает самостоятельная работа. При самостоятельном изучении дисциплины следует пользоваться графиком организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа – закрепление практического материала, изучение материала, не рассмотренного на аудиторных занятиях, доработка практических заданий, подготовка презентаций проектов, тестирование на самопроверку знаний, подготовка к аттестационным мероприятиям. Подготовка к семинарам и практическим работам, их оформление; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; подготовка практических разработок; выполнение домашних заданий; компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости; текущие консультации; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Приступая к самостоятельному изучению вопросов, студенту необходимо определить их место в программе курса, ознакомиться с содержанием каждой темы, а также списком информационных источников, рекомендованных для изучения указанных вопросов. Прежде всего, необходимо изучить литературу по соответствующей теме, обращая внимание на наиболее важные моменты, определяющие понимание соответствующего раздела. При изучении курса самостоятельно и при подготовке к практическим занятиям следует обратить внимание на контрольные вопросы. Каждый из указанных вопросов необходимо самостоятельно повторить по учебнику и решить указанные преподавателем контрольные задания.

Рекомендации по работе с литературой

Что является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию. Она включает проработку и изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Работу с литературой следует начинать с анализа Рабочей программы, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. Каждая тема из разделов тематического плана дисциплины и каждый вид занятий снабжен ссылками на источники, что значительно упрощает поиск необходимой информации. Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел

по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Методические указания к выполнению реферата

Цели и задачи реферата

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей структуре реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст;
4. Заключение, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5. Списка использованных источников. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение триместра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Тематика рефератов

1. Сущность предпринимательской деятельности и пути ее развития в России.
2. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.
3. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах РФ.
4. Проблемы становления и тенденции развития современного российского предпринимательства.
5. Сущность и содержание деловой стратегии предпринимателя, действующего в условиях жесткой конкуренции.
6. Современные формы предпринимательства в РФ.

7. Виды предпринимательства.
8. Создание и регистрация частного (коллективного) предприятия.
9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия .
10. Сферы деятельности и организационно-правовые формы частного предпринимательства.
11. Предпринимательство в современном мире.
12. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в России.
13. Оценка эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
14. Предпринимательство, формы и методы организации предпринимательства.
15. Система налогообложения предпринимателей в России.
16. Виды и формы страхования коммерческих рисков.

Критерии оценки реферата

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно;

85-76 - баллов – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы;

75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст, без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Тематика презентаций

1. Инновационная деятельность как одно из основных направлений развития малого и среднего предпринимательства.
2. Равновесие предпринимательской фирмы.
3. Жизненный цикл предпринимательской организации.
4. Банкротство предприятий и организаций.

5. Кадровое обеспечение предпринимательских организаций.
6. Совершенствование мотивации труда у сотрудников коммерческого предприятия.
7. Роль руководителя в деятельности коммерческого предприятия.
8. Культура предпринимательства.
9. Экономическая безопасность предприятия.
10. Предприятие и основные параметры его хозяйственной деятельности.
11. Лизинг как форма предпринимательства.
12. Общая характеристика государственного регулирования предпринимательства в России.
13. Предпринимательский риск виды риска, оценка фактов и способы его минимизации.
14. Разработка бизнес-плана предприятия.
15. Реклама в предпринимательской деятельности.
16. Формирование инфраструктуры предпринимательства России, как основа экономического роста.
17. Этика в сфере современного предпринимательства.
18. Эстетико-этические принципы в развитии современного предпринимательства.

Критерии оценки презентаций

100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

85-76 - баллов - работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

Методические рекомендации по подготовке доклада

Студенты готовят доклад по темам, указанным в заданиях для самостоятельной работы по темам дисциплины.

Подготовка доклада обязательна и может осуществлять каждым студентом либо группой студентов (3-4 чел).

Доклад содержит краткую информация по изучаемой теме.

Доклад состоит из титульного листа, основного текста, материала для презентации.

Доклад некоторых студентов заслушивается на практическом или семинарском занятии по данной теме, остальных студентов сдается в письменном виде на проверку преподавателю.

Критерии оценки

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а

также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки презентации доклада

Оценки	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Содержание критериев				

Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point Частично 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Тесты для самостоятельного решения

Тест 1 - «Предпринимательский процесс»

1. По формам собственности предприятия различают
 - 1) государственные, муниципальные, частные, кооперативные предприятия
 - 2) государственные, национальные, частные предприятия
 - 3) производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества
2. Какой документ является основным для создания предприятия
 - 1) учредительный договор

2) справка о наличии уставного фонда

3) устав предприятия

3. Какую ответственность несут ИП

1) Не отвечает по обязательствам своим имуществом и несет риск в размере вкладов

2) Несет субсидиарную ответственность своим имуществом

3) Отвечает всем принадлежащим ему имуществом

4. Что представляет собой акция в экономическом смысле

1) ценная бумага, свидетельствующая о внесении ее владельцем вклад в капитал акционерного общества и дающая право на участие в его прибылях

2) ценная бумага, свидетельствующая об обязательстве компании возратить владельцу предоставленные ей средства (вкл. процент) с указанием конкретной даты

3) письменное обязательство акционера о периодических вкладах в имущество общества

5. Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки

1) соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями

2) соглашение между двумя сторонами об изготовлении продукции

3) контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде

4) соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями

6. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (выбрать неправильный ответ)

1) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде

2) наличием обособленного имущества

- 3) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом
- 4) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени

5) способностью выступать в торговом обороте от своего имени

7. В ЗАО величина уставного капитала не может быть меньше

- 1) 1000 МРОТ, т.е. 100 тыс.руб.
- 2) 5000 МРОТ, т.е. 500 тыс.руб.
- 3) 100 МРОТ, т.е. 10 тыс.руб.
- 4) Размер капитала законом не регламентируется

8. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности

- 1) самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм
- 2) экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли
- 3) творческий потенциал общества

9. Какое количество наемных работников может быть в производственном кооперативе

- 1) Не более 10%
- 2) Не более 30 %
- 3) Не менее 45%
- 4) Не менее 50%

10. Выберите наиболее полное определение понятия «предпринимательская деятельность», (выбрать неправильный ответ)

1) предпринимательство — это собой свободное экономическое хозяйствование в различных сферах, осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребности конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и

обеспечения финансовых обязательств перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами

2) вид хозяйственной деятельности, направленный на получение прибыли

3) принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия

4) деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств в целях получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой

11. Предприятия классифицируются по виду и характеру деятельности на

1) производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества

2) предприятия производственной и непроизводственной сферы

3) иностранные, национальные, совместные предприятия

12. Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства

1) повышение интеллектуального уровня населения

2) укрепление экономической и социальной базы регионов

3) повышение жизненного уровня населения

4) увеличение занятости населения

5) сокращение безработицы

13. Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы

1) являются, если в них входят товарищества и общества

2) являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия

3) не являются при любом составе учредителей

14. Соглашение предпринимателей одной отрасли о ценах, услуг, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке, производства это

1) картель

2) синдикат

3) консорциум

15. Какое определение понятия предприниматель дал Питер Друнер

1) Предприниматель – это центральная фигура в бизнесе, он ставит своей задачей соединение всех факторов производства в единый хозяйственный процесс

2) Предприниматель – это тот, кто получает прибыль благодаря своим организаторским способностям

3) Предприниматель – энергичный человек, действующий в условиях умеренного риска

4) Предприниматель – это центральная фигура в бизнесе

16. Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела

1) Желание раскрыть свои способности

2) Накопленные личные сбережения

3) Продолжение семейных традиций

4) Возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время

5) Стремление к личной независимости

17. Выберите верное определение некоммерческой организации

1) это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации

2) это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей

3) это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами)

18. Минимальное количество учредителей ООО

- 1) 10
- 2) 5
- 3) 1
- 4) 2

19. Предпринимательская деятельность, согласно Гражданскому Кодексу РФ, это

1) инициативная, самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от получения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке

2) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли

3) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли

20. Что из перечисленного не является коммерческой организацией

- 1) производственные кооперативы
- 2) государственные или муниципальные унитарные предприятия
- 3) потребительские кооперативы
- 4) хозяйственные товарищества и общества

21. За унитарным предприятием имущество закрепляется

- 1) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления
- 2) передается по договору аренды
- 3) на праве собственности

22. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам

1) полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада

2) полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты — в пределах вклада в имущество товарищества

3) полные товарищи и коммандитисты несут полную
ответственность

23. Сколько участников может состоять в ОАО

- 1) Любое
- 2) 2 участника
- 3) Не менее 5
- 4) Не более 50

24. Основные мотивы предпринимательской деятельности

- 1) Получение максимальной выгоды
- 2) Стремление к лучшему, к независимости
- 3) Желание оставить наследникам состояние
- 4) Все ответы верны

25. Что из ниже перечисленного не является особенностью
предпринимательской деятельности

- 1) предпринимательство — это процесс создания чего-то нового,
вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития
- 2) предпринимательство — это неотъемлемая часть хозяйственной
деятельности предприятий
- 3) предпринимательство — это одна из организационно-правовых
форм предприятий
- 4) все ответы неверны

26. Что не выражает проявления предпринимательских возможностей

- 1) умение оценить выгодность и перспективность дела
- 2) разработка новых технологий изделий для удовлетворения
имеющихся потребностей
- 3) поиск наиболее эффективных способов удовлетворения
существующих потребностей

27. Вид и способ структурного построения предприятия или корпорации,
предусмотренный законами и другими правовыми нормами страны

- 1) Организационно-правовая структура организации

- 2) Акционерное общество
- 3) Структура организации
- 4) Товарищество с ограниченной ответственностью

28. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства

- 1) общеэкономическая функция
- 2) творческо-поисковая функция
- 3) контрольная функция
- 4) ресурсная функция

29. Что является главной целью предпринимательской деятельности

- 1) получение прибыли
- 2) удовлетворение потребностей населения в различных товарах, услугах
- 3) самореализация предпринимателя как активно развивающейся личности

30. К некоммерческим организациям не относятся

- 1) учреждения, финансируемые собственником (учредителем) полностью или частично
- 2) ассоциации или союзы
- 3) благотворительные и иные фонды
- 4) финансово-промышленные группы

Ключ:

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ответ	1	3	3	1	4	5	3	4	2	3	2	1	3	1	3

Вопрос	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	2	1	3	1	3	1	2	1	4	4	1	1	3	1	4

Тест 2. Создание и регистрация частного (коллективного) предприятия.

1. Уставный фонд не формируется при создании:

- 1) акционерного общества;
- 2) общества с ограниченной ответственностью;
- 3) артели;
- 4) казенного предприятия;

2. Хозяйственным обществом является:

- 1) полное товарищество;
- 2) закрытое акционерное общество;
- 3) коммандитное товарищество;
- 4) товарищество на вере;

3. Отметьте недостатки и слабые стороны индивидуального предпринимательства (ИП):

- 1) ответственность по обязательствам своим имуществом;
- 2) необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку;
- 3) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека;
- 4) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования;

4. Минимальное число участников ООО может быть:

- 1) один;
- 2) два;
- 3) четыре;
- 4) три;

5. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:

- 1) 1;
- 2) 5;
- 3) 50;
- 4) 1000;

6. Высшим органом управления акционерным обществом является:

- 1) наблюдательный совет;
- 2) ревизионная комиссия;
- 3) совет директоров;
- 4) общее собрание акционеров;

7. С какого момента гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью?

- 1) с момента, когда составлен бизнес-план;
- 2) с момента государственной регистрации;
- 3) с момента открытия расчётного счёта в банке;
- 4) с момента появления идеи об открытии определённого бизнеса;

8. Срок государственной регистрации ИП с момента подачи пакета документов составляет:

- 1) 2 рабочих дня;
- 2) 1 месяц;
- 3) 5 рабочих дня;
- 4) одна неделя;

9. Если предприниматель выбрал упрощённую систему налогообложения (УСН), при которой налогооблагаемой базой являются его доходы, то ставка налога будет составлять:

- 1) 6%;
- 2) 15%;
- 3) 19%;
- 4) 35%;

10. Если предприниматель выбрал упрощённую систему налогообложения (УСН), при которой налогооблагаемой базой являются его доходы за вычетом расходов, то ставка налога будет составлять:

- 1) 6%;
- 2) 15%;
- 3) 25%;

4)35%;

11. Сколько участников может состоять в ОАО:

- 1) Любое;
- 2) 2 участника;
- 3) не менее 5;
- 4) не более 50;

12. Вид и способ структурного построения предприятия или корпорации, предусмотренный законами и другими правовыми нормами страны:

- 1) Структура организации;
- 2) акционерное общество;
- 3) Товарищество с ограниченной ответственностью;
- 4) Организационно-правовая структура организации;

13. Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является:

- 1) Имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;
- 2) Обязанность представления устава предприятия и внесения вклада на расчетный счет;
- 3) Ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;

14. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем:

- 1) в течении 30 дней;
- 2) в 15-ти дневный срок;
- 3) в 45-ти дневный срок;
- 4) в месячный срок;

15. Как называются участники ЗАО:

- 1) Товарищи;
- 2) Акционеры;
- 3) Экзекуторы;

4) Хеджеры;

16. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью:

1) должностные лица органов государственной власти и государственного управления;

2) работники налоговых органов;

3) военнослужащие;

4) верно всё выше перечисленное;

17. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения услуг, называется

1) экономической деятельностью;

2) предпринимательской деятельностью;

3) духовной деятельностью;

4) познавательной деятельностью;

18. Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, могут создаваться в форме

1) товариществ и обществ;

2) потребительских кооперативов;

3) производственных кооперативов;

4) государственных и муниципальных унитарных предприятий;

19. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме

1) потребительских кооперативов;

2) общественных организаций;

3) товариществ и обществ;

4) благотворительных и иных фондов;

20. Коммерческие организации с разделённым на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом называются

1) хозяйственными товариществами и обществами;

- 2) акционерными обществами;
- 3) малыми предприятиями;
- 4) производственными кооперативами;

21. Дееспособность возникает в:

- 1) 15 лет;
- 2) 16 лет;
- 3) 18 лет;
- 4) 21 год;

22. Недееспособными являются :

- 1) несовершеннолетние;
- 2) инвалиды;
- 3) психически нездоровые граждане;
- 4) признанные в данном качестве судом;

23. Всякая организация, чтобы быть признанной юридическим лицом, должна обладать характерными признаками, кроме:

- 1) наличия обособленного имущества;
- 2) наличия обязательственных прав;
- 3) наличия самостоятельного баланса и сметы;
- 4) способности отвечать имуществом по своим обязательствам;

24. По количеству участников (учредителей) выделяют предпринимательство:

- 1) индивидуальное;
- 2) малое;
- 3) среднее;
- 4) крупное;

25. Формой предпринимательской деятельности является:

- 1) индивидуальное предпринимательство ;
- 2) партнёрское предпринимательство;
- 3) корпорация;
- 4) всё выше перечисленное;

26. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки:

- 1) Сертификат о качестве товара;
- 2) Расчет цены товара;
- 3) Контракт;
- 4) Договор;

27. Предприятия по формам собственности классифицируются на:

- 1) индивидуальные;
- 2) частные;
- 3) малые;
- 4) государственные;

28. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- 1) государственное или имущественное унитарные предприятия;
- 2) совместные предприятия;
- 3) производственные кооперативы;
- 4) хозяйственные общества;

29. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- 1) полное товарищество;
- 2) товарищество на вере;
- 3) потребительский кооператив;
- 4) коммандитное товарищество;

30. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

- 1) общество с дополнительной ответственностью;
- 2) общество с ограниченной ответственностью;
- 3) полное товарищество;
- 4) товарищество на вере (коммандитное);

Ключ к решению теста

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Ответ	1,2	2	2	1	3	4	2	3	1	2
-------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Вопрос	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ	1	4	3	4	2	4	2	2	3	1

Вопрос	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	3	1,4	2	1	1	3	2,3	3,4	3	

Тест 3. Предпринимательский риск, виды риска, оценка фактов и способы его минимизации

1. К какой группе относятся виды риска, связанные с неблагоприятными условиями, негативными явлениями, негативными тенденциями развития

- 1) по объекту воздействия
- 2) по источнику воздействия
- 3) по местоположению относительно объекта
- 3) по механизму возникновения
- 4) по степени влияния

2. Какой из перечисленных методов оценки риска дает представление о наиболее критических факторах инвестиционного проекта:

- 1) построение дерева решений;
- 2) метод сценариев;
- 3) анализ чувствительности;
- 4) расчет чистой приведенной стоимости ?

3. Какой из перечисленных методов оценки риска используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий:

- 1) построение дерева решений;
- 2) метод сценариев;
- 3) анализ чувствительности;
- 4) расчет чистой приведенной стоимости ?

4. Какой из перечисленных методов оценки риска реализуется путем введения поправки на риск или путем учета вероятности возникновения денежных потоков:

- 1) построение дерева решений;
- 2) метод сценариев;
- 3) анализ чувствительности;
- 4) расчет чистой приведенной стоимости?

5. К какой группе методов управления рисками относится распределение ответственности между участниками проекта:

- 1) методы диверсификации рисков;
- 2) методы компенсации рисков;
- 3) методы локализации рисков;
- 4) методы уклонения от рисков?

6. К какой группе методов управления рисками относится увольнение некомпетентных сотрудников?

- 1) методы локализации рисков;
- 2) методы диверсификации рисков;
- 3) методы уклонения от рисков;
- 4) методы компенсации рисков;

7. К какой группе методов управления рисками относится обучение и инструктирование персонала?

- 1) методы уклонения от рисков;
- 2) методы компенсации рисков;
- 3) методы диверсификации рисков;
- 4) методы локализации рисков?

8. К какой группе методов управления рисками относится обучение и инструктирование персонала?

- 1) методы уклонения от рисков;
- 2) методы компенсации рисков;
- 3) методы диверсификации рисков;
- 4) методы локализации рисков?

9. К какой группе методов управления рисками относится создание специальных инновационных подразделений?

- 1) методы локализации рисков;
- 2) методы диверсификации рисков;
- 3) методы компенсации рисков;
- 4) методы уклонения от рисков?

10. К какой группе методов управления рисками относится распределение инвестиций в разных отраслях и сферах деятельности?

- 1) методы диверсификации рисков;
- 2) методы локализации рисков;
- 3) методы компенсации рисков;
- 4) методы уклонения от рисков?

11. Выберите все существующие методы оценки предпринимательского риска

- 1) статистический;
- 2) экспертных оценок;
- 3) использования аналогов;
- 4) все ответы верны;

12. При скольких процентах рисковая ситуация, вероятнее всего, наступит

- 1) 0;
- 2) 25;
- 3) 50;
- 4) 75;

13. Оцените два высказывания, представленные ниже:

А. Важным методом исследования риска является моделирование задачи выбора с помощью «дерева решений», где по ветвям «дерева» соотносят субъективные и объективные оценки возможных событий. Следуя вдоль построенных ветвей и используя специальные методики расчета вероятностей оценивают каждый путь и выбирают менее рискованный.

Б. Любым риском можно управлять и при эффективной работе предпринимателя его можно устранить полностью.

- 1) верно только А;
- 2) верно только Б;
- 3) верны А и Б;
- 4) оба высказывания не верны.

14. Выберите правильный вариант ответа:

В новых проектах содержатся следующие виды риска...

- 1) определяемые молодостью предприятия и связанные с организационной стороной производства;
- 2) связанные с техническими нововведениями, с организационной и экономической стороной производства;
- 3) связанные с техническими нововведениями и определяемые молодостью предприятия;
- 4) связанные с техническими нововведениями, с организационной и экономической стороной производства, связанные с техническими нововведениями, с организационной и экономической стороной производства.

15. оцените два высказывания ниже:

А. Не следует избегать риска, надо предвидеть его и стремиться снизить до возможности более низкого уровня.

Б. потери, величина которых не превышает расчетную, ожидаемую прибыль, допустимы.

- 1) верно только А;
- 2) верно только Б;
- 3) верно А и Б;
- 4) нет верного суждения.

16. определите способ минимизации риска:

уклонение от мероприятия, связанного с риском зачастую означающее отказ от прибыли...

- 1) избежание;
- 2) передача;

3) удержание;

4) уклонение.

17. определите способ минимизации риска:

оставление риска за предпринимателем, т.е. на его ответственности.

Так, инвестор, вкладывая венчурный капитал, заранее уверен, что он может за счет собственных средств покрыть возможную потерю венчурного капитала...

1) избежание;

2) передача;

3) удержание;

4) уклонение.

18. определите способ минимизации риска:

передает ответственность за риск кому-то другому, например, страховой компании...

1) избежание;

2) передача;

3) удержание;

4) уклонение.

19. выберите способ минимизации риска:

процесс распределения инвестируемых средств между различными объектами вложения, которые непосредственно не связаны между собой...

1) хеджирование;

2) страхование;

3) распределение риска между участниками проекта;

4) диверсификация.

20. выберите способ минимизации риска:

Обычная практика распределения риска заключается в том, чтобы сделать ответственным за риск того участника проекта, который в состоянии лучше всех рассчитывать и контролировать риски...

1) диверсификацию;

2) распределение риска между участниками проекта (передача части риска соисполнителям);

3) лимитирование;

4) страхование.

21. выберите способ минимизации риска:

установление лимита, т.е. предельных сумм расходов, продажи, кредита и т.п. . . .

1) хеджирование;

2) резервирование средств;

3) лимитирование;

4) покрытие непредвиденных расходов.

22. выберите способ минимизации риска:

процесс страхования риска от возможных потерь путем переноса риска изменения цены с одного лица на другое . . .

1) страхование;

2) хеджирование;

3) распределение риска между участниками проекта;

4) диверсификация.

23. К важным выводам процесса планирования реагирования на риски относятся:

1) относительный рейтинг или список рисков проекта, упорядоченных по приоритетности;

2) список рисков, требующих немедленного реагирования;

3) список рисков, нуждающихся в проведении дополнительных анализов и реагировании;

4) все вышеперечисленное

24. Какой из перечисленных методов оценки риска основан на расчетах и анализе статистических показателей?

1) вероятностный метод;

2) построение дерева решений;

- 3) метод сценариев;
- 4) анализ чувствительности.

25. Утверждение о том, что «практически в любых ситуациях риска потенциальная возможность потерь или убытков сочетается с потенциальной возможностью получения дополнительных доходов» отражает смысл...

- 1) закона прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов;
- 2) закона неизбежности риска;
- 3) закона сочетания потенциальных потерь и выгод
- 4) закона локализации рисков.

26. Какой из перечисленных методов оценки риска дает представление о наиболее критических факторах инвестиционного проекта?

- 1) построение дерева решений;
- 2) метод сценариев;
- 3) вероятностный метод;
- 4) анализ чувствительности.

27. Какой из перечисленных методов оценки риска реализуется путем введения поправки на риск или путем учета вероятности возникновения денежных потоков?

- 1) построение дерева решений;
- 2) метод сценариев;
- 3) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости;
- 4) анализ чувствительности.

28. Каким образом при расчете чистой приведенной стоимости можно учитывать риск?

- 1) в знаменателе формулы NPV посредством корректировки ставки дисконта;
- 2) комбинация формул NPV посредством корректировки чистых денежных потоков;
- 3) все варианты верны;

4) нет правильного варианта.

29. Утверждение о том, что «практически в любых ситуациях риска потенциальная возможность потерь или убытков сочетается с потенциальной возможностью получения дополнительных доходов» отражает смысл...

1) закона прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов;

2) закона неизбежности риска;

3) закона окупаемости риска;

4) закона зависимости риска от уровня издержек.

30. Какой из перечисленных методов оценки риска используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий?

1) имитационное моделирование;

2) вероятностный метод;

3) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости;

4) построение дерева решений.

Ключ к решению теста

Вопрос	1	2	3	4	5	6
Ответ	3	3	1	4	1	3

Вопрос	7	8	9	10	11	12
Ответ	2	2	1	1	4	4

Вопрос	13	14	15	16	17	18
Ответ	1	4	1	1	2	3

Вопрос	19	20	21	22	23	24
Ответ	4	2	3	2	4	1

Вопрос	25	26	27	28	29	30
Ответ	3	4	3	3	2	4

Тест 4. Экономическая безопасность предприятия

1. К источникам угроз экономической безопасности предприятия не относятся:

- 1) форс-мажорные обстоятельства;
- 2) научные и технологические инновации;
- 3) рост теневой составляющей экономической деятельности;
- 4) разрыв кооперационных связей.

2. Понятие «безопасность предприятия» отражает:

- 1) прочность и надежность функционирования предприятия в режиме выбранной стратегии;
- 2) выход из режима принятой стратегии;
- 3) способность предприятия к выживанию и функционированию в режиме противостояния внешним и внутренним угрозам;
- 4) правовую защищенность корпорации.

3. Риски – это:

- 1) не поддающиеся обоснованному прогнозированию угрозы экономической безопасности предприятия;
- 2) внешние факторы, угрожающие функционированию предприятия (организации);
- 3) внутренние факторы, угрожающие функционированию предприятия (организации);
- 4) все ответы неверны.

4. К внутренним угрозам экономической безопасности предприятия не относятся:

- 1) платежная недисциплинированность покупателей;
- 2) массовое выбытие устаревших элементов основного капитала, их невосполнение;
- 3) отставание техники и технологий;
- 4) высокие издержки производства.

5. Внешнюю угрозу ЭБП «снижение цен» можно рассматривать как внутреннюю угрозу:

- 1) высоких издержек производства;
- 2) потери конкурентоспособности;
- 3) массового выбытия основного капитала;
- 4) верны ответы 1) и 2).

6. С позиции экономической безопасности предприятия угрозой, исходящей от фондового рынка, является:

- 1) страхование рисков;
- 2) снижение капитализации корпорации;
- 3) снижение ставки рефинансирования;
- 4) рост доходности акций.

7. Потерю предприятием своей ниши на рынке товара может вызвать:

- 1) агрессивная политика конкурентов;
- 2) изменение финансовой ситуации в стране;
- 3) снижение рентабельности предприятия;
- 4) технические и технологические сдвиги, вызывающие изменение

спроса на отдельные виды товаров.

8. Инструментарий системы безопасности фирмы:

- 1) комплекс наблюдений и исследований;
- 2) составная часть построения системы безопасности объекта;
- 3) признак, на основании которого производится оценка;
- 4) цифровой показатель.

9. Система показателей экономической безопасности фирмы

охватывает:

- 1) все направления экономического развития и становления;
- 2) состав количественных производственных показателей фирмы;
- 3) только качественные показатели фирмы;
- 4) темпы роста промышленного производства.

10. Функциональный анализ экономической безопасности предприятия призван(ЭБП):

- 1) оценивать значение ущербов от негативных воздействий на ЭБП;

2) выявить недостатки и резервы реализуемого предприятием комплекса мер по обеспечению каждой из функциональных составляющих ЭБП в целом;

3) дать возможность менеджерам скорректировать систему обеспечения ЭБП;

4) верны ответы 1) и 2).

11. Для мониторинга ЭБП необходимо:

1) иметь достаточное число показателей ЭБП;

2) использовать показатели ЭБП;

3) сравнение фактических и нормативных значений ЭБП

определяющих кризисные ситуации;

4) все ответы неверны.

12. В организации нематериальной сферы производства основной объект обеспечения технико-технологической составляющей экономической безопасности организации — это:

1) производственно-технологическое оборудование;

2) здания и сооружения;

3) система интеллектуальных технологий организации, ее ноу-хау;

4) социальная инфраструктура.

13. В задачи службы безопасности па предприятии (СБП) не может быть включено:

1) распознавание угроз его безопасности;

2) предотвращение возможного ущерба от криминальной конкуренции;

3) проведение различного рода криминальных «разборок» в целях возвращения долгов, выплаты задерживаемого кредита, получения предоплаты по сделкам;

4) минимизация последствий от конкретных фактов криминальной конкуренции.

14. Целью создания СБП не является:

1) прикрытие своей противоправной деятельности;

2) обеспечение для предприятия условий защищенности от криминальной конкуренции;

3) предупредительные мероприятия по охране безопасности сотрудников;

4) все ответы неверны.

15. Организаторские функции СБП включают:

1) совершенствование организационной структуры предприятия с учетом требований его безопасности;

2) физическую охрану руководства и сотрудников;

3) осуществление пропускного режима;

4) координацию и взаимодействие с другими частными СБ.

16. Изучение отдельных сотрудников, клиентов предприятия, жителей ближайшего окружения, в действиях которых содержатся угрозы ЭБП, ведет:

1) режимное подразделение СБ;

2) сыскное подразделение СБ;

3) охранное подразделение СБ;

4) информационное подразделение СБ.

17. Экономическая безопасность - это такое:

1) состояние экономики, при котором обеспечивается стабильность экономических процессов на государственном уровне, эффективное управление, защита экономических интересов государства на международном уровне;

2) состояние экономики, при котором обеспечивается устойчивый экономический рост приоритетных отраслей промышленности, достаточное удовлетворение потребностей отдельных социальных слоев населения;

3) состояние экономики, при котором обеспечивается устойчивый экономический рост, достаточное удовлетворение общественных потребностей, эффективное управление, защита экономических интересов на национальном и международном уровнях;

4) состояние экономики, обеспечивающее достаточный уровень

оборонного существования РФ, неуязвимость и независимость ее военных интересов по отношению к возможным внешним и внутренним угрозам и воздействиям.

18. К внутренним факторам, представляющим угрозу экономической безопасности, относятся:

- 1) сырьевая ориентация экспорта;
- 2) низкая конкурентоспособность экономики;
- 3) усиление импортной зависимости;
- 4) усиление зависимости от внешних инвестиций.

19. Организация как объект — это:

- 1) деятельность по упорядочению всех элементов во времени и пространстве;
- 2) обладающий внутренней структурой объект;
- 3) целостный комплекс взаимосвязанных элементов и особое единство с внешним окружением;
- 4) все ответы неверны.

20. Экономическая обособленность предприятия - это:

- 1) осуществление индивидуального воспроизводства за счет полученных результатов;
- 2) совокупность прав и ответственности предприятия;
- 3) форма организации труда;
- 4) звено общественного разделения труд.

21. Основная цель деятельности организации:

- 1) получение прибыли;
- 2) социальное благополучие коллектива;
- 3) низкая безработица;
- 4) обеспечение устойчивого экономического состояния.

22. К признакам, используемым для определения информации, составляющей коммерческую тайну, не относится:

- 1) имеет отношение к ограничению гласности;

- 2) не является общеизвестной информацией;
- 3) полезна для бизнеса;
- 4) дает преимущества над конкурентами.

23. Источники опасности — это:

- 1) показатели, которые при определенных условиях обнаруживают вредоносные свойства;
- 2) экономически опасное воздействие;
- 3) повышение уровня жизни людей;
- 4) условия и факторы, при определенных условиях сами по себе или в различной совокупности обнаруживающие вредоносные свойства.

24. К числу коренных, основополагающих национальных интересов не относятся:

- 1) территориальная целостность страны;
- 2) принятие энергичных мер, препятствующих неэффективному использованию ресурсов России;
- 3) достойное место в мировом сообществе;
- 4) государственное самоопределение и политическое самоуправление народа.

25. Понятие «потенциал безопасности» означает:

- 1) совокупность существующих источников, средств, запасов, социальных ресурсов, научно-технического задела, оборонного комплекса страны.
- 2) способность мобилизовать ресурсы, возможность противодействовать причинам возрождения негативных условий и управлять общественным сознанием.
- 3) совокупность всех элементов экономической системы;
- 4) общую способность экономики страны реагировать на критические ситуации, предупреждать и преодолевать их, восстанавливать стабильность и устойчивость процессов хозяйственного, социального и экологического развития в случае их нарушения.

26. Опасность — это:

1) объективно существующая возможность негативного воздействия на объект, в результате которого ему может быть причинен какой-либо ущерб, вред, ухудшающий его состояние, придающий его развитию нежелательную динамику;

2) условия и факторы, таящие в себе и при определенных условиях, обнаруживающие враждебные намерения, вредоносные свойства, деструктивную природу;

3) негативные изменения в политической, экономической или природной среде, которые наносят ощутимый реальный или потенциальный ущерб государству в целом, его структурным элементам и непосредственно жизненным, политическим, экономическим интересам граждан.

27. Регулярное проведение специально подготовленных профилактических бесед или разбор уже состоявшихся угроз в адрес фирмы - это:

1) организация подготовки персонала правилам обеспечения безопасности фирмы;

2) всеобщность подготовки персонала правилам обеспечения безопасности фирмы;

3) непрерывность подготовки персонала правилам обеспечения безопасности фирмы.

28. Для каких сотрудников первичная подготовка правилам обеспечения безопасности фирмы проводится по сокращенной программе?

1) поступающих на работу в фирму по окончании высшего учебного заведения;

2) имеющих опыт практической деятельности;

3) студентов, принятых на работу на период прохождения производственной или преддипломной практики.

29. Адаптивность экономики - это:

1) способность самонастраивать состав и структуру для отражения угроз, и возможности функционирования в новых условиях;

2) принцип выживаемости экономики;

- 3) отсутствие рисков;
- 4) отсутствие неопределенности.

30. Безопасность – это:

- 1) форма опасности;
- 2) состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества, государства;
- 3) синоним опасности;
- 4) разновидность риска.

Ключ к решению теста

Вопрос	1	2	3	4	5	6
Ответ	3	3	1	1	1	2

7	8	9	10	11	12	13
1	2	1	2 3	3	3	3

14	15	16	17	18	19	20
1	1 4	2	3	1 2 3	3	1

21	22	23	24	25	26	27
4	2 3 4	4	2	1	1	3

28	29	30
2	1	2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Основы предпринимательства»
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профили: «Управление малым бизнесом», «Управление проектами»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2015

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Основы предпринимательства»**

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций
ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает: нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности и области предпринимательства
	Умеет: применить конкретные положения нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности
	Владеет: навыками использования нормативных и правовых документов для составления отчетности в предпринимательской деятельности
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает: сущность организационно управленческих решений. их виды и этапы процесса принятия управленческих решений
	Умеет: оценивать условия эффективности реализации организационно-управленческих решений, разрабатывать модели принятия управленческих решений и использовать методы организационно-управленческих решений
	Владеет: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает: сущность профессиональной деятельности, информационных и библиографических культур и возможности информационно-коммуникационных технологий
	Умеет: находить решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
	Владеет: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

	<p>безопасности и проводить их анализ</p>
<p>ПК-1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знает: основные теории мотивации, теории лидерства и власти</p>
	<p>Умеет: применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
	<p>Владеет: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
<p>ПК-2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знает: основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций и основные современные технологии управления персоналом</p>
	<p>Умеет: применять основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
	<p>Владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их моделирования</p>

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Тема 1. Модель предпринимательства (8 часа) Тема 2. Кто такой предприниматель? (8 часа) Тема 3. Понимание природы возможности (8 часа)	ОПК -1	Знает: нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности и области предпринимательства	Интерактивная лекция, дискуссия (УО-3), подготовка презентаций (УО-3), ролевая игра (ПР-10), кейс-задача (ПР-11)	Вопросы к зачету №№1-7
			Умеет: применить конкретные положения нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности		Вопросы к зачету №№1-7
			Владет: навыками использования нормативных и правовых документов для составления отчетности в предпринимательской деятельности		Вопросы к зачету №№1-7
2	Тема 4. Разработка бизнес-концепции и бизнес-модели (4 часа)	ОПК -2	Знает: сущность организационно управленческих решений, их виды и этапы процесса принятия управленческих решений Умеет: оценивать условия эффективности реализации организационно-управленческих	Дискуссия, метод мозгового штурма, подготовка презентации, (УО-3), кейс-задача (ПР-11)	Вопросы к зачету № 8, № 9

			<p>решений, разрабатывать модели принятия управленческих решений и использовать методы организационно-управленческих решений</p> <p>Владеет: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>		
3	<p>Тема 5. Анализ осуществимости проекта. Введение в анализ экосистемы (4 часа)</p>	ОПК -7	<p>Знает: сущность профессиональной деятельности, информационных и библиографических культур и возможности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Умеет: находить решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-</p>	<p>Групповое обсуждение (УО-4), деловая игра (ПР-10), кейс-задача (ПР-11)</p>	<p>Вопросы к зачету №№ 10, 11, 12, 13, 14, 15</p>

			<p>коммуникационных технологий</p> <p>Владеет: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и проводить их анализ</p>		
4	<p>Тема 6. Модель развития потребителей (4 часа)</p>	ПК-1	<p>Знает: основные теории мотивации, теории лидерства и власти</p> <p>Умеет: применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>Владеет: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения</p>	<p>Презентация (УО-3), кейс-задача (ПР-11)</p>	<p>Вопросы к зачету №№ 16, 17, 18, 19</p>

			стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
5	<p>Тема 7. Рост фирмы (6 часа)</p> <p>Тема 8. Финальная презентация проектов и их защита (6 часа)</p>	ПК-2	<p>Знает: основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций и основные современные технологии управления персоналом</p> <p>Умеет: применять основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных</p>	<p>Презентация (УО-3), финансовая презентация (УО-4), дискуссия (УО-4), кейс-задача (ПР-11)</p>	<p>Вопросы к зачету №№ 20, 21, 22</p>

			технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		
			Владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их моделирования		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Основы предпринимательства»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели	баллы
ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной	Знает (пороговый уровень)	нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности и области предпринимательства	Знание основных документов, положений в нормативно-правовой базе в профессиональной деятельности и области предпринимательства	- Способность дать определение предпринимательства и основных понятий предметной области изучения; - Способность выделить основные этапы предпринимательского процесса	45-64

деятельности	Умеет (продвинутой)	применить конкретные положения нормативных и правовых документов в предпринимательской деятельности	Умение работать с электронными базами данных, электронными ресурсами и библиотечными каталогами для изучения нормативно-правовых документов, основной и дополнительной литературы по профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность проанализировать и оценить разные подходы к предпринимательскому процессу: причинно-следственный подход и подход эффектуации; - Способность составить интегративную модель предпринимательства; - Способность использовать нормативные и правовых документов посредством электронных баз данных и библиотечных каталогов для составления отчетности в предпринимательской деятельности 	65-84
	Владеет (высокий)	навыками использования нормативных и правовых документов для составления отчетности в предпринимательской деятельности	Владеет навыками: использования нормативных и правовых документов посредством электронных баз данных и библиотечных каталогов для составления отчетности в предпринимательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность определять различные типы предпринимателей; - Способность выявить проблемы в профессиональной деятельности предпринимателя; - Способность использовать нормативные и правовые документы посредством электронных баз данных и библиотечных каталогов для 	85-100

				составления отчетности в предпринимательской деятельности и проводить его анализ	
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает (пороговый уровень)	сущность организационно-управленческих решений, их виды и этапы процесса принятия управленческих решений	Знание сущности и понятия организационно-управленческих решений, их виды и этапы процесса принятия управленческих решений	- Способность объяснять сущность организационно-управленческих решений и их виды; - Способность определить этапы процесса управленческих решений	45-64
	Умеет (продвинутый)	оценивать условия эффективности и реализации организационно-управленческих решений, разрабатывать модели принятия управленческих решений и использовать методы организационно-управленческих решений	Знания: - основных условий эффективности реализации организационно-управленческих решений; - модели принятия управленческих решений; - методов организационно-управленческих решений	- Способность определить эффективность организационно-управленческих решений; - Способность разработать модели организационно-управленческих решений; - Способность использовать методы организационно-управленческих решений	65-84
	Владеет (высокий)	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них	Владеет способностью находить эффективные организационно-управленческие решения	- Способность находить эффективные организационно-управленческие решения; - Способность оценить	85-100

		ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		организационно-управленческие решения с позиции социальной значимости принимаемых решений	
ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает (пороговый уровень)	Сущность профессиональной деятельности, информационных и библиографических культур и возможности информационных технологий	Знает основы профессиональной деятельности; информационных и библиографических культур и возможности информационно-коммуникационных технологий	Способность применять знания: - основ профессиональной деятельности; - информационных и библиографических культур; – возможностей информационно-коммуникационных технологий	45-64
	Умеет (продвинутый)	находить решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий	Умеет определять стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	65-84
	Владеет (высокий)	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Владеет способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	- Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографическ	85-100

		библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и проводить их анализ	библиографической культуры и проводить анализ профессиональной деятельности	ой культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; - Способность проводить анализ задач профессиональной деятельности	
ПК-1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знает (пороговый уровень)	основные теории мотивации, теории лидерства и власти	Знает основные теории мотивации, теории лидерства и власти	Способность определять понятие и сущность теории мотивации, теории лидерства и власти	45-64
	Умеет (продвинутый)	применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Умеет определить: - основные теории мотивации, теории лидерства и власти; - сущность человеческих ресурсов; - сущность организационной культуры	- Способность применить основные теории мотивации, теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - Способность проводить аудит человеческих ресурсов; - Способность осуществлять диагностику организационной культуры	65-84
	Владеет (высокий)	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для	Владеет навыками: - использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для	- Способность применить основные теории мотивации, лидерства и власти для	85-100

		<p>решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>решения стратегических и оперативных управленческих задач; - организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - в проведении аудита человеческих ресурсов; - осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>решения стратегических и оперативных управленческих задач; - Способность организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - Способность провести аудит человеческих ресурсов; - Способность осуществить диагностику организационной культуры; - Способность осуществить анализ профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК-2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в</p>	<p>Знает (пороговый уровень)</p>	<p>основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций и основные современные технологии управления персоналом</p>	<p>Знает сущность конфликтных ситуаций и основные способы разрешения конфликтных ситуаций</p>	<p>- Способность определить конфликтные ситуации; - Способность выявить основные способы разрешения конфликтных ситуаций</p>	<p>45-64</p>

том числе в межкультурной среде	Умеет (продвинутый)	применять основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Умеет определить и применить основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- Способность применить основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - Способность применить основные способы разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде	65-84
	Владеет (высокий)	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их анализа	Умеет определить и применить различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и способностью их анализа	- Способность применить различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом; - Способность применить основные способы разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде; - Способность применить различные	85-100

				способы разрешения конфликтных ситуаций с последствием их анализа	
--	--	--	--	---	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы предпринимательства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Основы предпринимательства» проводится в форме контрольных мероприятий (подготовки презентаций и рефератов, защиты практических работ, участие в деловых и ролевых играх, решение кейс-задач) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы предпринимательства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной

дисциплине в 5 семестре предусмотрен вид промежуточной аттестации - экзамен.

Зачетно-экзаменационные материалы

Вопросы для экзамена

1. Что такое предпринимательство. Подходы к определению предпринимательства.
2. Предпринимательская фирма.
3. Типы предпринимательских предприятий
4. Особенности развития предпринимательства в странах с переходными экономиками
5. Определение предпринимательской возможности
6. Предпринимательский процесс: различные подходы.
7. Характеристики новых предприятий и их окружении
8. Определение бизнес-модели фирмы
9. Ключевые компоненты бизнес-модели фирмы
10. Типы ресурсов предпринимательской фирмы
11. Развитие способностей фирмы
12. Модели роста компаний
13. Стратегии роста и детерминанты роста
14. Организационные болезни роста
15. Инструменты управления растущим бизнесом
16. Факторы роста российских предпринимательских фирм
17. Проблемы перехода от предпринимательского этапа к профессиональному менеджменту
18. Факторы влияющие на уход основателя компании
19. Сложности перехода
20. Понятие и роль внутрифирменного предпринимательства
21. Факторы развития внутрифирменного предпринимательства и компании

22. Аудит внутрифирменного предпринимательства

Критерии выставления экзамена студенту по дисциплине «Основы предпринимательства»

Баллы (рейтин- говой оценки)	Оценка экзамена / зачета	Требования к сформированным компетенциям
86-100	«отлично»/ «зачтено»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«хорошо»/ «зачтено»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«удовлетво- рительно»/ «зачтено»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-0	«неудовлет- ворительно »/ «зачтено»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Перечень дискуссионных тем
по дисциплине «Основы предпринимательства»

1. Понятие предпринимательской деятельности. Функции предпринимательской деятельности.
2. Виды предпринимательской деятельности.
3. Понятие предприятия. Классификация предприятий.
4. Основные этапы создания нового предприятия.
5. Организационно-правовые формы предприятий и их особенности.
6. Причины ограничения и прекращения предпринимательской деятельности.
7. Бизнес-план предприятия.
8. Функции и цели бизнес-плана.
9. Структура бизнес-плана предприятия.
10. Понятие предпринимательского риска. Виды предпринимательских рисков.
11. Причины возникновения предпринимательских рисков.
12. Основные способы минимизации предпринимательских рисков.
13. Управление рисками на предприятии.
14. Понятие и виды инвестиций.
15. Функции инвестиций на предприятии.
16. Сущность инвестиционной политики на предприятии.
17. Разработка инвестиционного проекта предприятия.
18. Финансовая система на предприятии.
19. Система финансового планирования на предприятии.

Критерии оценки дискуссии

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе.

75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Рекомендации по проведению кейс-метода

Цель проведения метода кейса: изучить кейс; исследовать эффектуацию и рациональность: базовые принципы эффектуациит на

примере данного кейса; ответить на вопрос: чему менеджеры могли бы научиться у предпринимателей на примере кейса «КЛИНИКА ОНА».

Выполнить следующие действия:

1. Изучить кейс «КЛИНИКА ОНА».
2. Исследовать эффектуацию и рациональность: базовые принципы эффектуации на примере данного кейса.
3. Ответить на вопрос: чему менеджеры могли бы научиться у предпринимателей на примере кейса «КЛИНИКА ОНА».

Критерии оценки

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области;

85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе;

75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько

ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области;

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Рекомендации по проведению деловой игры

Игра «MARSHMALLOW CHALLENGE».

Цель деловой игры: определить сущность предпринимательства и развить предпринимательское мышление.

Деловая игра – это групповое упражнение по выработке последовательности решений в искусственно созданных условиях, имитирующих реальную производственную обстановку.

Опыт, приобретаемый при участии в игре, в некоторых случаях оказывается более ценным по сравнению с уже имеющимися профессиональными навыками.

Деловые игры дают возможность более широко проанализировать существующие условия, реально представить последствия принимаемых решений, создают вероятность принятия альтернативного решения. В деловой игре человек имеет неполную, но достоверную информацию, это увеличивает доверие к имеющимся итогам и инициирует общее направление принятия ответственности. Рассматривая преимущества, определяют успешность использования этого метода в процессе обучения.

Главной особенностью основного количества игр будет присутствие ролевого взаимодействия. Роли создают структуру группы, т. е. за любым участником игры закрепляется определенная позиция и функция в группе.

Роль понимается как система функций и стереотипов поведения. Участники игры вырабатывают у себя определенную систему ожиданий от носителя конкретной информации, эти ожидания должны сходиться у всех участвующих игроков, для этого в инструкции игроку надо детально описать нормы поведения. Все это формирует взаимодействие внутри группы, регулирует взаимоотношения и уменьшает возможность возникновения конфликтов.

Деловая игра вместе с другими методами обучения способствует накоплению управленческого опыта, близкого к реальному, и по существу заменяет опыт лабораторным, причем с помощью деловых игр это получается осуществить намного лучше, чем при других методах познания. Игра, во-первых, достаточно реально создает существующую действительность; во-вторых, создает динамичные организационные модели; в-третьих, более интенсивно побуждает к решению поставленных целей.

Методология развития игры включает 4 этапа:

- проблематизация;
- оптимизация (или целеполагание);
- определение спектра ресурсов, требуемых для претворения в жизнь заданной модели продукта, участниками игры;
- осуществление связи результатов игры с послеигровым моделированием, поскольку здесь детально разрабатываются механизмы внедрения результатов игры на предприятии.

После завершения игры происходит ее обсуждение, по итогам которого участники делают выводы и принимают решения.

Критерии оценки

5 баллов выставляется студенту, если он активно участвовал в игре, выступал более 5 раз;

4 балла выставляется студенту, если он активно участвовал в игре, выступал более 4 раз;

3 балла выставляется студенту, если он активно участвовал в игре, выступал более 3 раз;

2 балла выставляется студенту, если он участвовал в игре.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

1. Развитие предпринимательства в Приморском крае.
2. Предпринимательство или бизнес?
3. Инновационная деятельность в предпринимательстве региона.

Критерии оценки за участие в круглом столе

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе.

75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок

в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.