



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

«Менеджмент»

Е.Б. Гаффорова

«14» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ио заведующего кафедрой менеджмента

В.В. Жохова

«14» июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Операционный менеджмент

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профили подготовки: «Управление малым бизнесом», «Управление проектами»

Форма подготовки: очная

курс 3, семестр 6

лекции 15 час.

практические занятия 30 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 45 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 63 час.

в том числе на подготовку к экзамену 36 час.

контрольные работы (количество) –

курсовая работа/курсовой проект –

зачет

экзамен – 6 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 № 7 (с изменениями от 2017 года)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента, протокол № 6 от «14» июня 2016 г.

Заведующий кафедрой: канд. экон.наук, доцент Жохова В.В.

Составители: ст.преподаватель Васильковский А.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «11» сентября 2017 г. № 7/2

Заведующий кафедрой _____ Глотова Е.А.
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

VI. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

V. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.03.02 Management

Course title: Operations management

Discipline of choice of Variable part of Block 1, 4 credits

Instructor: Alexey V. Vasilkovskiy, senior teacher

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to self-improvement and self-development in the professional sphere, to improve the general cultural level;
- ability to use modern methods and technologies (including information) in professional activities;
- ability to use the basics of economic knowledge in various fields of activity;
- ability to self-organization and self-education;
- ability to design organizational structures, participate in the development of human resources management strategies of organizations, plan and implement activities, distribute and delegate authority, taking into account personal responsibility for the activities undertaken.

Learning outcomes:

general competences (GC):

- ability to work in a team, tolerantly perceiving social, ethnic, confessional and cultural differences (GC-5);

general professional competences (GPC):

- the ability to design organizational structures, participate in the development of strategies for managing human resources of organizations, plan and implement activities, distribute and delegate authority, taking into account personal responsibility for ongoing activities (GPC-3);
- possession of decision-making methods in the management of operating (production) activities of organizations (GPC-6);

professional competences (SPC):

- possession of the skills of documenting the decisions in managing the operational (production) activities of organizations in the implementation of technological, product innovations or organizational changes (SPC-8).

Course description:

The purpose of the discipline is to form the basic knowledge in operations management and covers the following range of issues: the basics of managing the operational (production) activities of enterprises in the production and services sectors; basic concepts of operational management, the concept of operational management; methods of formation and management of the production potential of the operating system of the organization; production program planning; capacity planning; planning of production resources of the enterprise and labor productivity.

Main course literature:

1. Ildemenov, A. S. Operational management [Electronic resource]: textbook / ed. Dr. Econ. sciences, prof. S.V. Ildemenova. - M.: MFPU Synergy, 2012. - 384 p. - (Academy of Business). - ISBN 978-5-4257-0020-9. - access mode: <http://znanium.com/catalog/product/451360>

2. Fehl, A.V. Operational (production) management: Proc. manual / A.N. Sterligova, A.V. Fel. - M.: INFRA-M, 2009. - 187 pp.: 60x90 1/16. - (Higher education). (binding) ISBN 978-5-16-003469-0 - access mode: <http://znanium.com/catalog/product/156617>

Form of final control: exam.

АННОТАЦИЯ

Учебный курс «Операционный менеджмент» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление проектами» очной формы обучения.

Дисциплина «Операционный менеджмент» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (15 часов), практические занятия (30 часов), самостоятельная работа студентов (99 часов, в т.ч. подготовка к экзамену 36 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 6 семестре.

Дисциплина «Операционный менеджмент» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Теория менеджмента», «Теория организации», «Управленческие решения», «Основы маркетинга», «Основы финансового менеджмента», «Стандарты бухгалтерского учета и отчетности», «Теория игр и методы сетевого моделирования», «Внутрифирменное бюджетирование» и позволяет подготовить студентов к освоению дисциплины «Основы стратегического менеджмента».

Содержание дисциплины состоит из двенадцати тем и охватывает следующий круг вопросов: основы управления операционной (производственной) деятельностью предприятий производственной сферы и сферы услуг; основные понятия операционного менеджмента, концепция операционного менеджмента; методы формирования и управления производственным потенциалом операционной системы организации; планирование производственной программы; планирование производственной мощности; планирование производственных ресурсов предприятия и производительности труда.

Цель – формирование у студентов теоретических знаний, формирование умений и практических навыков в области управления операционной (производственной) деятельностью организации.

Задачи:

- изучить основы операционного менеджмента, дать представление о концепциях операционного менеджмента;
- изучить основы построения оперирующей (производственной) подсистемы организации и её основных элементов;
- изучить вопросы организации производственных процессов во времени и пространстве;
- изучить вопросы экономической оценки функционирования оперирующей подсистемы организации;
- изучить планирование производственной программы, производственной мощности, производственных ресурсов организации.

Для успешного изучения дисциплины «Операционный менеджмент» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	основы организации как функции менеджмента (структурирования человеческой деятельности во времени и пространстве)
	Умеет	применять на практике методы организации человеческой деятельности, определить проблему, сформулировать цель деятельности
	Владеет	навыками целеполагания, формализации проблем, составления календарных и сетевых графиков
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,	Знает	основы разработки операционной (производственной) стратегии предприятия и о её взаимодействии с корпоративной и рыночной стратегиями организации
	Умеет	собирать и структурировать релевантную информацию для разработки операционной

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		стратегии и организационной структуры
	Владеет	методиками планирования, организации и анализа операционной деятельности
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знает	основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Умеет	находить рациональные решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, выявлять проблемы, формулировать цели, выбирать критерии эффективности
	Владеет	практическими навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знает	состав, содержание, порядок и особенности разработки производственной документации.
	Умеет	использовать производственную документацию для обоснования и принятия управленческих решений
	Владеет	навыками составления документации для организационно-экономической подготовки производства, составления производственной графической документации по подготовке производства к оперативному управлению.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Операционный менеджмент» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: работа в малых группах, дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Введение в операционный менеджмент (2 час.)

Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента (0,5 час.)

Предмет, объект, задачи, структура курса. Место данного курса в системе других дисциплин. Сущность системного подхода к изучению курса. Функциональное содержание операционного менеджмента.

Тема 2. Промышленное предприятие как производственная система (0,5 час.)

Понятие предприятия, его задачи, цели и основные признаки. Организационные, производственные условия и экономические отношения, обуславливающие выделение предприятия как основного звена народного хозяйства. Классификация предприятий и их место во внешней среде.

Тема 3. Производственная структура промышленного предприятия (1 час.)

Понятие о производственной структуре предприятия и факторы, определяющие её. Структура основного производства. Показатели, характеризующие структуру предприятия. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения. Пути совершенствования производственной структуры.

Раздел II. Организация производственных процессов во времени и пространстве (9 час.)

Тема 4. Организация производственного процесса (2 час.)

Производственный процесс и принципы его рациональной организации. Организация производственного процесса во времени. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Виды движения предметов труда

по операциям (последовательный, параллельно-последовательный, параллельный). Пути сокращения производственного цикла.

Тема 5. Типы и методы организации производства (1 час.)

Типы производства и их технико-экономическая характеристика (единичный, серийный, массовый). Методы организации производства. Особенности и направления совершенствования гибкого производства. Экономическая эффективность гибкого производства и обрабатывающих центров.

Тема 6. Производственная мощность предприятий (1 час.)

Понятие производственной мощности предприятия и факторы, её определяющие. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности и основных производственных фондов и пути их повышения.

Тема 7. Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств промышленного предприятия (1 час.)

Содержание и задачи производственной инфраструктуры. Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой. Организация обслуживания производства ремонтом технологического оборудования. Организация энергетического хозяйства предприятия. Организация транспортного хозяйства.

Тема 8. Организация оперативного управления производством (1 час.)

Ритмичность производства и её определение. Содержание, задачи, состав и системы оперативного управления производством.

Тема 9. Организация и обслуживание рабочих мест (1 час.)

Рабочее место, его классификация и компоненты. Конструкторская подготовка рабочего места. Технологическая подготовка производства. Организационно-экономическая подготовка производства. Эргономические требования к технической подготовке рабочего места. Система обслуживания рабочих мест.

Тема 10. Организация технического контроля качества продукции (1 час.)

Качество продукции, показатели и оценка его уровня. Сертификация продукции. Международная стандартизация. Система управления качеством продукции. Организация технического контроля на предприятии. Учёт и анализ брака.

Тема 11. Организация материально-технического обеспечения производства (1 час.)

Структура и функции материально-технического обеспечения на предприятии. Организация поставок материальных ресурсов на предприятие. Организация снабжения производственных цехов и участков. Управление производственными запасами. Логистический подход к управлению материальными потоками.

Раздел III. Современные подходы к совершенствованию управления производством (4 час.)

Тема 12. Основные направления совершенствования производства (1 час.)

Планирование производства. Основные принципы осуществления планирования производства, их сущность. Исследование состояния организации производства. Разработка плана совершенствования организации производства.

Тема 13. Зарубежный опыт организации производства (3 час.)

Система организации производства компании Toyota. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя». Опыт функционирования систем обслуживания производства. Лизинг, Франчайзинг и другие формы организации производства.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

(30 час.)

Практическое занятие №1. Организация как производственная система. Оперирующая система организации (2 час.)

1. Дискуссия на тему: «Главная цель организации: производство готового продукта или прибыль?».
2. Групповое задание для малых групп «Построение системной модели организации как производственной системы».

Практическое занятие №2. Производственная структура промышленного предприятия (2 час.)

1. Дискуссия на тему: «Как связаны разные структуры: организационная, производственная, структура системы управления?».
2. Групповое задание для малых групп «Разработка схемы организационной структуры».

Практическое занятие №3. Типы и методы организации производства (2 час.)

1. Дискуссия на тему: «Сравнительная технико-экономическая характеристика типов производства (единичный, серийный, массовый)»
2. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

Практическое занятие №4. Организация производства в пространстве (4 час.)

1. Дискуссия на тему: «Как выбрать место размещения производства?»
2. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

Практическое занятие №5. Организация производственного процесса во времени (4 час.)

1. Дискуссия на тему: «Последовательный, параллельно-последовательный, параллельный – какой вид движения предметов труда по операциям выбрать?».

2. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

Практическое занятие №6. Производственная мощность предприятий (4 час.)

1. Дискуссия на тему: «Как определить величину требуемой мощности предприятия на долгосрочный период?»

2. Дискуссия на тему: «Как учитывать нерегулярность и сезонность спроса при планировании мощности предприятия?»

3. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

Практическое занятие №7. Организация оперативного управления производства (2 час.)

1. Дискуссия на тему: «Диспетчирование производства как особый тип управленческой деятельности»

2. Групповое задание для малых групп «Разработка должностной инструкции диспетчера».

Практическое занятие №8. Управление качеством продукции (4 час.)

1. Дискуссия на тему: «Как современные организации обеспечивают качество продукции?»

2. Практическое расчетно-графическое задание по теме. Построение диаграмм из категории «7 простых инструментов управления качеством».

Практическое занятие №9. Организация материально-технического обеспечения предприятия (4 час.)

1. Дискуссия на тему: «Производственные запасы – какова их роль в бизнесе?»

2. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

Практическое занятие №10. Зарубежный опыт организации производства (2 час.)

1. Дискуссия на тему: «Как методы бережливого производства меняют производственные системы организаций?»
2. Презентация докладов по теме.
3. Практическое расчетно-графическое задание по теме.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Операционный менеджмент» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел I. Введение в операционный	ОК-5, ОПК-3	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Тест (ПР-1)

	менеджмент		умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Контрольная работа (ПР-2)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Контрольная работа (ПР-2)
2	Раздел II. Организация производственных процессов во времени и пространстве	ОПК-6, ПК-8	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Тест (ПР-1)
			умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Контрольная работа (ПР-2)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Контрольная работа (ПР-2)
3	Раздел III. Современные подходы к совершенствованию управления производством	ОК-5, ОПК-6, ПК-8	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Реферат (ПР-14)
			умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Реферат (ПР-14)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Реферат (ПР-14)

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Ильдеменов, А. С. Операционный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. С. В. Ильдеменова. - М.: МФПУ Синергия, 2012. - 384 с. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0020-9. – режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451360>

2. Фель, А.В. Операционный (производственный) менеджмент: Учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003469-0 – режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/156617>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Операционный менеджмент: Учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 337 с.: 60x88 1/16. - (Учебники для программы MBA). (обложка) ISBN 978-5-16-009611-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/448946>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Портал «Управление производством» (<http://www.up-pro.ru/>)
2. Портал «Корпоративный менеджмент» (<http://www.cfin.ru/>)
3. Портал «Ассоциация Деминга» (<http://deming.ru>)
4. Automotive Industry Action Group (AIAG) <https://www.aiag.org/quality>)

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Операционный менеджмент» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические работы, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Операционный менеджмент» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических работ с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Операционный менеджмент» является экзамен, который проводится в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);

- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Операционный менеджмент» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Операционный менеджмент» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

**Рекомендации по планированию и организации времени,
отведенного на изучение дисциплины**

Оптимальным вариантом планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины, является равномерное распределение учебной нагрузки, т.е. систематическое ознакомление с теоретическим материалом на лекционных занятиях и закрепление полученных знаний при подготовке и выполнении практических работ и заданий, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

Подготовку к выполнению практических работ необходимо проводить заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по возникающим вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенной практической работы.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Алгоритм изучения дисциплины

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку рекомендуемой основной и дополнительной литературы, отчеты по практическим работам, решение ситуационных задач, ответы на вопросы для самоконтроля и другие задания, предусмотренные для самостоятельной работы студентов.

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к самостоятельному выполнению практических работ.

Приступая к подготовке к практическим работам, прежде всего, необходимо ознакомиться с планом занятия, изучить соответствующую литературу, нормативную документацию. По каждому вопросу практической работы студент должен определить и усвоить ключевые понятия и представления. В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к ведущему преподавателю.

Критерием готовности к практическим работам является умение

студента ответить на все контрольные вопросы, рекомендованные преподавателем.

Знания, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, должны закрепляться не повторением, а применением материала. Этой цели при изучении дисциплины «Операционный менеджмент» служат активные формы и методы обучения, такие как дискуссии (групповое обсуждение), творческие задания, выполняемые в малых группах, метод ситуационного анализа, что вместе дает возможность студенту освоить профессиональные компетенции и проявить их в условиях, имитирующих профессиональную деятельность.

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовку к выполнению и защите практических работ и творческих заданий и промежуточной аттестации – зачету.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к выполнению и защите практических работ, творческих заданий и сдаче зачета студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в каче-

стве методов активного обучения по дисциплине «Инструменты и методы эффективного управления» целесообразно использовать следующие активные и интерактивные формы: круглый стол (дискуссия, дебаты, коллоквиум), разбор конкретных ситуаций (ситуационное обучение), работа в малых группах.

Основную часть круглого стола по любой тематике составляют дискуссия и дебаты.

Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, изменение установок, стимулирование творчества и др. При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения. Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу.

Творческое задание – это частично регламентированное, слабоструктурированное задание, для которого характерна высокая степень неопределенности и недостаток информации для принятия рационального управленче-

ского решения. Решение таких учебных заданий требует от студента не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и не имеют, как правило, заранее известного алгоритма их решения и одного «правильного» ответа. Творческое задание (особенно практическое и близкое к жизни) придает смысл обучению, мотивирует студента. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, самообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая преподавателя.

Работа в малых группах – форма совместной работы студентов во время обучения, которая дает им возможность участвовать в работе, практиковать навыки определения ролей, распределения функций, сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Для оценки умений обучающихся самостоятельно решать практические задачи и проблемы в курсе «Операционный менеджмент» используется метод проектов.

Метод проектов – это выполнение индивидуального или группового творческого проекта по какой-либо теме. В данном методе обучающиеся: самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление.

Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам необходимо придерживаться определенной последовательности:

– при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;

– для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;

– чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников;

– не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить логику ответа на изучаемые вопросы.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовка к экзамену и его результативность также требует у студентов умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент ознакомился с основными положениями, определениями и понятиями курса в процессе аудиторного изучения дисциплины, тогда подготовка к экзамену позволит систематизировать изученный материал и глубже его усвоить.

Подготовку к экзамену лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса. Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (конспекта лекций, учебников, учебных пособий).

При изучении материала следует выделять основные положения, определения и понятия, можно их конспектировать. Выделение опорных положений даст возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к экзамену.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Операционный менеджмент» необходимы:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, беспроводная сеть Wi-Fi, ноутбук Acer Extensa E2511-30BO, экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; DLP-проектор 3000 ANSI Lm WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудио-процессор DMP 44 LC Extron.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Операционный менеджмент»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Форма подготовки: очная/заочная

Владивосток
2016

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	В течение семестра	Подготовка к практическим занятиям (к семинарам-дискуссиям), работа с литературой	45	Собеседование (УО-1)
2	В течение семестра	Написание реферата	18	Реферат (ПР-4)
3	16-17 неделя	Подготовка к экзамену	36	Собеседование (УО-1)
	Всего		99	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, работы над рекомендованной литературой, написания докладов по теме семинарского занятия, подготовки презентаций, подготовку к выполнению и защите практических работ и промежуточной аттестации – зачету.

При организации самостоятельной работы преподаватель должен учитывать уровень подготовки каждого студента и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении самостоятельной работы. Преподаватель дает каждому студенту индивидуальные и дифференцированные задания. Некоторые из них могут осуществляться в группе (например, подготовка доклада и презентации по одной теме могут делать несколько студентов с разделением своих обязанностей – один готовит научно-теоретическую часть, а второй проводит анализ практики).

Задания для самостоятельной работы студентов

В процессе обучения по курсу «Операционный менеджмент» индивидуально выполняются следующие задания:

- подготовка докладов, выступлений, презентаций по изучаемым темам;
- написание реферата.

Вопросы для дискуссионных сессий

Задание к практическому занятию №1

Вопросы для дискуссии

1. Понятие «цели» в управлении.
2. Виды целей организации
3. Какая цель «главная»: прибыль, производство продукта, удовлетворение общественной потребности?
4. Как цель меняется в зависимости от стадии жизненного цикла организации?

Задание к практическому занятию №2

Вопросы для дискуссии

1. Что понимается под понятием «структура»?
2. Как связаны организационная, производственная и структура системы управления?
3. Как правильно и корректно отобразить организационную структуру в форме схемы?

Задание к практическому занятию №3

Вопросы для дискуссии

1. Какова технико-экономическая характеристика единичного типа производства?
2. Какова технико-экономическая характеристика серийного типа производства?
3. Какова технико-экономическая характеристика массового типа производства?

Задание к практическому занятию №4

Вопросы для дискуссии

1. Какие факторы оказывают влияние на выбор места размещения производства?
2. Какие методы могут помочь оценить и выбрать место размещения производства?

Задание к практическому занятию №5

Вопросы для дискуссии

1. Какие факторы оказывают влияние на выбор вида движения предметов труда по операциям?
2. Какие недостатки имеет самый быстрый вид движения предметов труда по операциям?

Задание к практическому занятию №6

Вопросы для дискуссии

1. Как определить величину требуемой мощности предприятия на долгосрочный период?
2. Как учитывать нерегулярность и сезонность спроса при планировании мощности предприятия?

Задание к практическому занятию №7

Вопросы для дискуссии

1. В чем особенность диспетчирования (оперативного управления) производства как особого типа управленческой деятельности?
2. Какими личностными характеристиками должен обладать диспетчер на производстве?

Задание к практическому занятию №8

Вопросы для дискуссии

1. Как соотносятся понятия «контроль качества» и «управление качеством»?
2. Какие методы управления качеством используются современными организациями?

Задание к практическому занятию №9

Вопросы для дискуссии

1. Какова экономическая роль товарно-сырьевых и производственных запасов?
2. Большие запасы – хорошо или плохо?
3. Какие методы управления запасами используются современными организациями?

Задание к практическому занятию №10

Вопросы для дискуссии

1. Что такое «производственная система» организации?
2. Как выглядят «производственные системы» ведущих организаций мира и России?
3. Как методы бережливого производства меняют производственные системы организаций?

Методические указания к выполнению реферата

Цели и задачи реферата

Реферат представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей структуре реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает деление на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;

4. Заключение, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение семестра и сдается в сроки, устанавливаемые преподавателем, ведущим курс.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение триместра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Тематика рефератов

1. Гибкие производственные системы (ГПС), их особенности, эффективность и перспективы совершенствования.
2. Опыт передовых предприятий в организации инструментального хозяйства.
3. Использование ЭВМ при решении задач планирования потребности в технологической оснастке.
4. Организация обслуживания рабочих мест инструментом.
5. Пути улучшения организации обслуживания рабочих мест инструментом.
6. Особенности организации ремонтной службы на промышленных предприятиях.
7. Опыт внедрения прогрессивных методов ремонта.

8. Опыт передовых предприятий в организации и планировании энергетического хозяйства.
9. Пути совершенствования транспортно-складских работ на предприятиях.
10. Зарубежный опыт организации производства.
11. Система организации производства компании «Гоэта».
12. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя».

Требования к оформлению письменных работ

Письменные работы выполняются студентами по результатам выполнения практических творческих заданий и заданий для самостоятельной работы.

Объем письменной работы зависит от конкретного задания., но в любом случае не должен превышать 15 страниц машинописного текста.

Письменная работа должна содержать титульный лист, основное содержание, а также список литературы и глоссарий (при необходимости).

Требования к оформлению текста: междустрочный интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Презентации в формате MS Power Point выполняются студентами по результатам выполнения практических творческих заданий и заданий для самостоятельной работы.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по

гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;

- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Критерии оценки устного доклада, сообщения

- 5 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

- 4 балла – ответ характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 2 балла – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допу-

щено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Операционный менеджмент»

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Форма подготовки: очная/заочная

Владивосток
2016

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
<p>ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	Знает	основы организации как функции менеджмента (структурирования человеческой деятельности во времени и пространстве)
	Умеет	применять на практике методы организации человеческой деятельности, определить проблему, сформулировать цель деятельности
	Владеет	навыками целеполагания, формализации проблем, составления календарных и сетевых графиков
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	Знает	основы разработки операционной (производственной) стратегии предприятия и о её взаимодействии с корпоративной и рыночной стратегиями организации
	Умеет	собирать и структурировать релевантную информацию для разработки операционной стратегии и организационной структуры
	Владеет	методиками планирования, организации и анализа операционной деятельности
<p>ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	Знает	основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Умеет	находить рациональные решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, выявлять проблемы, формулировать цели, выбирать критерии эффективности
	Владеет	практическими навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	Знает	состав, содержание, порядок и особенности разработки производственной документации.
	Умеет	использовать производственную документацию для обоснования и принятия управленческих решений
	Владеет	навыками составления документации для организационно-экономической подготовки производства, составления производственной графической документации по подготовке производства к оперативному управлению.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Раздел I. Введение в операционный менеджмент	ОК-5, ОПК-3	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Тест (ПР-1)
			умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Контрольная работа (ПР-2)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Контрольная работа (ПР-2)
2	Раздел II. Организация производственных процессов во времени и пространстве	ОПК-6, ПК-8	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Тест (ПР-1)
			умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Контрольная работа (ПР-2)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Контрольная работа (ПР-2)
3	Раздел III. Современные подходы к совершенствованию управления производством	ОК-5, ОПК-6, ПК-8	знает	Собеседование (УО-1); Дискуссия (УО-4)	Реферат (ПР-14)
			умеет	Лабораторная работа (ПР-1);	Реферат (ПР-14)
			владеет	Кейс-задача (ПР-11)	Реферат (ПР-14)

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Операционный менеджмент»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает (пороговый уровень)	способы коммуникации в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знание способов коммуникации в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Способность применять способы коммуникации в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Умеет (продвинутый)	решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах	Знание способов решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах	Способность решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах

	Владеет (высокий)	навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знание навыков коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Способность применять на практике навыки коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знает (пороговый уровень)	Основы проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности	Знание основ проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности	Способность применять основы проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности
	Умеет (продвинутый)	Проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности	Знание основ проектирования организационных структур	Способность планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности
	Владеет (высокий)	Навыками планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности	Знание основ планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности	Способность планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знает (пороговый уровень)	методы разработки и принятия бизнес-решений	Знание методов разработки и принятия бизнес-решений	Способность применять на практике методы разработки и принятия бизнес-решений
	Умеет (продвинутый)	анализировать значимые для предприятия проблемы и процессы	Знание методов анализа значимых для предприятия проблем и процессов	Способность анализировать значимые для предприятия проблемы и процессы
	Владеет (высокий)	методами принятия решений в управлении операцион-	Знание методов принятия решений в управле-	Способность применять методы принятия ре-

		ной (производственной) деятельностью организаций	нии операционной (производственной) деятельностью организаций	шений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знает (пороговый уровень)	– основные требования и подходы к документальному оформлению решений, направленных на совершенствование операционной деятельности;	- знание определений, основных понятий процесса оценки условий деятельности организации	-способность дать определения основным понятиям процесса оценки условий деятельности
	Умеет (продвинутый)	– оформлять базовые документы, регламентирующие основные этапы процесса управления производством; – использовать отчетность организации, внешнюю информацию для обоснования управленческих решений	Знание порядка разработки документов по организационно-экономической подготовке производства;	Способен проводить отдельные расчеты в рамках разработки плана производства продукции
	Владеет (высокий)	– навыком планирования и организации производственных процессов на основе современных методик	Умеет применять современные методы управления производством с учетом оценки условий деятельности конкретной организации	Способен самостоятельно разработать план производства продукции

Оценочные средства

для проверки сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Задание
ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Джон Ватт, основавший в Чикаго русскоязычный дом, периодически посещал своих родственников в России. Однажды они пригласили его на важную деловую встречу. Джон решил показать знание языка и сам на в американской манере, но на русском языке поздоровался с пожилым человеком. Создалось такое впечатление, что мужчина был чрезвычайно удивлен приветствию Джона. Джон решил,

	<p>что человек просто удивился, услышав русскоговорящего американца. В течение всей беседы пожилой человек хмурился и иногда недовольно морщился. Создалась дискомфортная атмосфера. Джон никак не мог понять, почему так происходит, и решил, что пожилой человек просто плохо себя чувствует. Что Джон не принял во внимание?</p>
<p>ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Предполагается создать новое предприятие по производству и продаже мебели. Предполагается производство следующей номенклатуры изделий: столы, стулья из массива дерева, столы, стулья, кровати из мебельных плит (ДСП, МДФ) для детских садов, мягкие диваны и кресла для гостиниц.</p> <p>Предложите вариант производственной структуры создаваемого мебельного предприятия. Свой ответ обоснуйте и изобразите в виде схемы. Какие потенциальные проблемы вы видите в предложенном решении?</p>
<p>ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>Постройте графики движения партии деталей и рассчитайте длительность технологического цикла по последовательном и параллельном виде движения партии деталей по операциям, если известно, что партия деталей состоит из 3 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно составляет $t_1=2$, $t_2=1$, $t_3=3$, $t_4=2$, $t_5=2,5$ часа. Размер транспортной партии равен 1 шт. Каждая операция выполняется на одном станке.</p>
<p>ПК-8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Компания «Метиз» выпускает металлические каркасы. Компания работает на основе предварительных заказов по договорам с заказчиками, формируя портфель заказов на календарный плановый период (год).</p> <p>Когда портфель заказов на следующий год уже был полностью сформирован и спланирован, директору компании поступает предложение от нового клиента выполнить дополнительный заказ на производство сверх плана еще 1000 каркасов. Цена предполагаемой сделки, на которой настаивает заказчик – 140 тыс. руб./шт., что, возможно, ниже текущей отпускной цены на такой вид изделий.</p> <p>Определите, какая информация Вам необходима для принятия решения о принятии или отклонении данного дополнительного заказа? В каких источниках (документах компании) Вы ее можете найти?</p>

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Операционный менеджмент» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По дисциплине «Операционный менеджмент» предусмотрен экзамен.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Операционный менеджмент»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка заче- та/экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86-100	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«зачтено»/ «удовлетвори- тельно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

60-0	«не зачтено»/ «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
------	--	---

Критерии оценки устного ответа на экзамене

✓ 5 баллов (*зачтено*) – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 4 балла (*зачтено*) – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 3 балла (*зачтено*) – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 2 балла (*не зачтено*) – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Зачетно-экзаменационные материалы

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность, предмет, содержание операционного менеджмента.
2. Организация как система. Системные модели организации.
3. Цели организации как производственной системы.
4. Оперирующая система организации.
5. Организационные, производственные условия и экономические отношения, обуславливающие выделение предприятия как основного звена народного хозяйства.
6. Классификация предприятий и их место во внешней среде.
7. Понятие о производственной структуре предприятия и факторы, определяющие её. Структура основного производства.
8. Показатели, характеризующие структуру предприятия.
9. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения. Пути совершенствования производственной структуры.
10. Производственный процесс и принципы его рациональной организации. Организация производственного процесса во времени.
11. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Виды движения предметов труда по операциям (последовательный, параллельно-последовательный, параллельный).
12. Пути сокращения производственного цикла.

13. Типы производства и их технико-экономическая характеристика (единичный, серийный, массовый). Методы организации производства.
14. Особенности и направления совершенствования гибкого производства. Экономическая эффективность гибкого производства и обрабатывающих центров.
15. Понятие производственной мощности предприятия и факторы, её определяющие. Расчет производственной мощности.
16. Показатели использования производственной мощности и основных производственных фондов и пути их повышения.
17. Содержание и задачи производственной инфраструктуры.
18. Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой.
19. Организация обслуживания производства ремонтом технологического оборудования.
20. Организация энергетического хозяйства предприятия. Организация транспортного хозяйства.
21. Ритмичность производства и её определение.
22. Содержание, задачи, состав и системы оперативно-производственного планирования.
23. Сущность научно-технической подготовки производства и НИР. Их задачи и этапы осуществления.
24. Конструкторская подготовка производства.
25. Технологическая подготовка производства.
26. Организационно-экономическая подготовка производства.
27. Эргономические требования к технической подготовке производства. Направления ускорения технической подготовке производства.
28. Организация промышленного освоения новой продукции.
29. Качество продукции, показатели и оценка его уровня. Сертификация продукции.
30. Международная стандартизация.

31. Система управления качеством продукции.
32. Организация технического контроля на предприятии. Учёт и анализ брака.
33. Сущность управления проектом. Классификация проектов. Признаки проекта.
34. Модель управления проектом. Модель оперативного управления проектом. Система управления проектом. Фазы управления проектом (фаза формирования, фаза текущего управления, фаза кризиса проекта, фаза завершения проекта).
35. Принципы учета, контроля и регулирования проекта.
36. Структура и функции материально-технического обеспечения на предприятии.
37. Организация поставок материальных ресурсов на предприятие.
38. Организация снабжения производственных цехов и участков.
39. Управление производственными запасами.
40. Логистический подход к управлению материальными потоками.
41. Проектирование организации производства.
42. Основные резервы развития производства, их сущность и классификация. Исследование состояния организации производства.
43. Источники получения информации. Разработка плана совершенствования организации производства.
44. Система организации производства компании «Тоёта».
45. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя».
46. Опыт функционирования систем обслуживания производства.
47. Лизинг, Франчайзинг и другие формы организации производства.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Операционный менеджмент» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Операционный менеджмент» проводится в форме контрольных мероприятий (подготовки докладов и презентаций, защиты практических работ, решение кейс-задач, решение тестов и устная беседа) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для текущей аттестации

Тестовые вопросы

1-я аттестация

1. При каком виде движения партии продукции по операциям технологического цикла имеет наибольшую длительность?
 - А) При параллельном движении
 - Б) При последовательном движении
 - В) При параллельно-последовательном движении

2. В какой последовательности должны размещаться на территории предприятия основные цехи, чтобы был обеспечен принцип прямоточности?
 - А) Заготовительные и сборочные цехи не должны размещаться на территории предприятия
 - Б) Заготовительные цехи не должны размещаться на территории предприятия
 - В) Размещение цехов никак не связано с указанным принципом

- Г) Основные цехи не должны размещаться на территории предприятия
- Д) Обрабатывающие цехи -> Заготовительные цехи -> Сборочные цехи
- Е) Заготовительные цехи -> Обрабатывающие цехи -> Сборочные цехи

3. Первичным звеном организации процесса производства является:

- А) Участок
- Б) Корпус
- В) Цех
- Г) Рабочее место

4. Какие производственные процессы являются синтетическими?

- А) Те, в которых осуществляется производство одного вида продукции из одного вида сырья
- Б) Те, в которых многие виды продукции изготавливаются из одного сырья
- В) Те, в которых из различных видов сырья и материалов изготавливается один вид продукции

5. Как для обеспечения принципа прямоочности должны размещаться на территории предприятия основные цехи?

- А) По ходу производственного процесса
- Б) Основные цехи не должны размещаться на территории предприятия
- В) Против хода производственного процесса
- Г) Размещение цехов никак не связано с указанным принципом

6. Какое из указанных неравенств правильно характеризует соотношение длительностей технологического цикла изготовления продукции при последовательном ($T_{\text{посл.}}$), при параллельном ($T_{\text{пар.}}$) и при параллельно-последовательном ($T_{\text{пар.-посл.}}$) движении партии продукции по операциям?

- А) $T_{\text{пар.-посл.}} > T_{\text{пар.}} > T_{\text{посл.}}$

Б) Т_{посл.} > Т_{пар.-посл.} > Т_{пар.}

В) Т_{пар.} > Т_{посл.} > Т_{пар.-посл.}

7. Какая форма специализации производственных подразделений (рабочих центров) применяется в единичном и мелкосерийном производстве? А)

Технологическая специализация

Б) Предметная специализация

8. Какие из перечисленных задач призвана решить проектно-технологическая подготовка производства?

А) Обеспечение технологичности конструкции изделия, разработка технологических процессов, проектирование и изготовление средств технологического оснащения

Б) Разработка технико-экономических и организационных нормативов и формирование внутриорганизационных целевых задач системы управления на текущий календарный год с разбивкой по кварталам, обеспечение внешних организационных условий реализации плана ПХД

9. Первичная структурная производственная единица предприятия - это:

А) Участок

Б) Рабочее место

В) Цех

Г) Корпус

10. Что из перечисленного включается в оперативное время выполнения операции?

А) Только подготовительно-заключительное время

Б) Только основное (технологическое) время

В) Только вспомогательное время

Г) Только время обслуживания рабочего места

- Д) Только время регламентированных перерывов
- Е) А + Б + В + Г + Д
- Ж) Б + В + Г
- З) Б + В

11. Какие существуют виды прохождения партии деталей через операцию?

- А) Попереходное прохождение
- Б) Технологическое прохождение
- В) Спонтанное прохождение
- Г) Пооперационное прохождение
- Д) Покорпусное прохождение
- Е) Поцеховое прохождение
- Ж) Б + В
- З) Д + Е
- И) А + Г

12. Какой тип производства характеризуется выпуском широкой номенклатуры продукции в малом объеме (в единичном количестве), повторяющейся через неопределенные интервалы времени или не повторяющейся вообще?

- А) Единичное производство
- Б) Массовое производство
- В) Серийное производство

13. Какая форма специализации характерна для рабочих центров, имеющих широкую, разнородную и неустойчивую номенклатуру при небольшом объеме продукции, в том числе в единичных экземплярах?

- А) Предметная специализация
- Б) Технологическая специализация

14. При каком виде движения партии продукции по операциям технологический цикл имеет наименьшую длительность?

- А) При последовательном движении
- Б) При параллельно-последовательном движении
- В) При параллельном движении

15. Какой показатель характеризует максимально возможный выпуск продукции за определенный период в определенных количественных соотношениях и номенклатуре при наиболее эффективном использовании определенного набора производственных ресурсов (производственного оборудования и площадей)?

- А) Производственная структура
- Б) Производительность труда
- В) Производственная структура
- Г) Производственная мощность

16. Каким показателем характеризуется степень специализации рабочих мест?

- А) Коэффициентом загрузки мощности
- Б) Показателем длительности времени на операцию
- В) Коэффициентом серийности
- Г) Коэффициентом рентабельности
- Д) Показателем трудоемкости

17. Как называется вид движения партии продукции по операциям, если партия продукции размера n передается с операции на операцию целиком?

- А) Параллельно-последовательное движение
- Б) Последовательное движение
- В) Параллельное движение

18. Какая форма специализации производственных подразделений (рабочих центров) применяется в массовом и серийном производстве?

- А) Предметная специализация
- Б) Технологическая специализация

19. С точки зрения рациональности, где должны размещаться склады сырья и основных материалов?

А) Вблизи сборочных цехов на выходе предприятия (со стороны подъездных путей для вывоза грузов)

Б) На входе предприятия (со стороны подъездных путей для ввоза грузов) вблизи заготовительных цехов

В) В глубине предприятия, на примерно равном удалении как от входа предприятия (со стороны подъездных путей для ввоза грузов), так и от выхода (выходе предприятия (со стороны подъездных путей для вывоза грузов))

20. Какие процессы производства выделяют по роли в изготовлении готового продукта?

- А) Универсальные, специализированные, смешанные
- Б) Массовые, серийные, единичные
- В) Основные, вспомогательные, обслуживающие
- Г) Прерывные (дискретные), непрерывные

21. Чему равен коэффициент серийности, если на одном рабочем месте выполняются операции 7 (семи) разных наименований над деталями одного наименования?

- А) Коэффициент серийности равен 0
- Б) Коэффициент серийности равен 1
- В) Коэффициент серийности равен 7
- Г) Коэффициент серийности равен 70

22. При каком виде прохождения партии деталей через операцию все количество предметов труда проходит сначала через первый переход, затем через второй переход, затем через третий и так до последнего перехода операции?

- А) При прямопроходном прохождении
- Б) При пооперационном прохождении
- В) При последовательном прохождении
- Г) При попереходном прохождении

2 аттестация

23. Какая классификационная категория производства, выделяется по технико-экономическим признакам постоянства и широты номенклатуры, а также регулярности и объема выпуска продукции?

- А) Форма специализации производства
- Б) Тип производства
- В) Характер производственного процесса

24. При какой форме специализации производственных подразделений (рабочих центров) создается возможность наиболее полно загружать специализированное технологическое оборудование, повышать степень его использования?

- А) Форма специализации никак на это не влияет
- Б) При технологической специализации
- В) При предметной специализации

25. Какая форма специализации характерна для рабочих центров, имеющих относительно узкую или однородную номенклатуру продукции различных типоразмеров при значительном объеме выпуска?

- А) Технологическая специализация

Б) Предметная специализация

26. Состав производственных звеньев, их количество, величина и соотношение между ними по размеру занятых площадей, численности работников и пропускной способности (мощности) - это:

А) Производственная мощность предприятия

Б) Организационная структура системы управления предприятием

В) Производственная структура предприятия

27. Группа рабочих мест, где осуществляется относительно локальная законченная часть производственного процесса (либо по изготовлению части готового продукта, либо по выполнению стадии технологического процесса) – это:

А) Цех

Б) Отдел

В) Корпус

Г) Участок

28. При каком виде прохождения партии деталей через операцию сначала первый предмет труда проходит через все переходы, затем второй, третий, и так до последней единицы партии продукции?

А) При последовательном прохождении

Б) При пооперационном прохождении

В) При прямопроходном прохождении

Г) При попереходном прохождении

29. Что из перечисленного включает в свой состав подготовка производства?

А) Организационно-экономическая подготовка производства

Б) Подготовка производства к оперативному управлению

- В) Только А + Б + В
- Г) Только Б + Г
- Д) Проектно-технологическая подготовку производства
- Е) Только А + В
- Ж) Социально-психологическая подготовка

30. Какие производственные процессы являются прямыми?

- А) Те, в которых из различных видов сырья и материалов изготавливается один вид продукции
- Б) Те, в которых осуществляется производство одного вида продукции из одного вида сырья
- В) Те, в которых многие виды продукции изготавливаются из одного сырья

31. Как называется интервал времени между моментами запуска (выпуска) двух следующих одна за другой единиц продукции?

- А) Задержка
- Б) Ритм
- В) Темп

32. Как называется часть операции, выполняемая над одной или несколькими поверхностями детали одним или несколькими инструментами одновременно при одном режиме резания?

- А) Обход
- Б) Цикл
- В) Подводка
- Г) Переход

33. Какой показатель характеризует максимум производственной мощности предприятия, который может быть достигнут в идеальных условиях?

- А) Ожидаемая мощность
- Б) Нормативная мощность
- В) Проектируемая мощность

34. Как называется время на подготовку и завершение обработки партии продукции или смены?

- А) Время регламентированных перерывов
- Б) Время обслуживания рабочего места
- В) Подготовительно-заключительное время
- Г) Время перерывов на отдых и естественные надобности

35. Что понимается под понятием "партия" в управлении производством?

- А) Такое понятие не используется в управлении производством
- Б) Определенное количество различных предметов, над которыми каждая операция выполняется прерывно, с неоднократной затратой подготовительно-заключительного времени
- В) Определенное количество одинаковых предметов, над которыми каждая операция выполняется непрерывно, с однократной затратой подготовительно-заключительного времени

36. Как называется вид движения партии продукции по операциям, если одновременно все операции выполняются над разными единицами партии продукции одного наименования, каждая такая единица проходит через все операции технологического процесса непрерывно и независимо от остальных единиц?

- А) Параллельно-последовательное движение
- Б) Параллельное движение
- В) Последовательное движение

37. Какая форма специализации производственных подразделений (рабочих центров) способствует применению наиболее рациональных и прогрессивных технологических методов?

А) Предметная специализация

Б) Форма специализации никак на это не влияет, это зависит от финансового положения предприятия

В) Технологическая специализация

38. Что предполагает технологическая специализация производственных подразделений (рабочих центров)?

А) (1) Ограничение разнообразия предметов, над которыми там выполняются технологические операции + (2) Разнообразие выполняемых операций не ограничивается

Б) (1) Ограничение разнообразия выполняемых там технологических операций + (2) Разнообразие предметов над которыми выполняются эти операции, не ограничивается

В) (1) Неограниченное разнообразие выполняемых там технологических операций + (2) Неограниченное разнообразие предметов над которыми выполняются эти операции

39. Какие производственные процессы являются аналитическими?

А) Те, в которых многие виды продукции изготавливаются из одного сырья

Б) Те, в которых из различных видов сырья и материалов изготавливается один вид продукции

В) Те, в которых осуществляется производство одного вида продукции из одного вида сырья

40. Какой тип производства характеризуется периодическим выпуском в крупном объеме широкой постоянной или узкой переменной номенклатуры

продукции индивидуальными сериями (партиями) малого объема, повторяющимися через определенные или неопределенные интервалы времени?

- А) Единичное производство
- Б) Массовое производство
- В) Серийное производство

41. На рабочем месте №1 выполняются операции трех разных наименований над деталями одного наименования. На другом рабочем месте №2 - операция одного наименования над предметами трех разных наименований. Равны ли коэффициенты серийности для указанных рабочих мест?

- А) Да, коэффициенты серийности равны
- Б) Нет, коэффициенты серийности различны
- В) Неизвестно, так как в условиях задачи недостаточно исходных данных для дачи обоснованного ответа

42. Как следующие факторы - высокий уровень специализации предприятия и кооперирования его производства, ограниченная номенклатура выпускаемой продукции, однородная технология производства - влияют на производственную структуру?

- А) Усложняют ее
- Б) Упрощают ее
- В) Никак не влияют

43. Как в простом процессе производства может быть организовано движение партии продукции по операциям?

- А) Только как последовательное
- Б) Только как параллельное
- В) Только как параллельно-последовательное
- Г) А + Б
- Д) А + Б + В

44. Какой тип производства характеризуется непрерывным выпуском в течение длительных периодов узкой и постоянной номенклатуры продукции в крупном объеме?

- А) Единичное производство
- Б) Массовое производство
- В) Серийное производство

45. Эффективный фонд времени за плановый период равен 100 час., мощность (производительность) за 1 час работы равна 10 ед. продукции/час., число единиц продукции, подлежащих выпуску за тот же период в соответствии со спросом равно 500 ед. Чему равен средний расчетный ритм выпуска (запуска) продукции?

- А) 1000
- Б) 2
- В) 500
- Г) 0,5
- Д) 1500
- Е) 10

46. Производственное структурно обособленное подразделение предприятия, в котором изготавливается продукция (или ее часть) или выполняется определенная стадия производства, в результате которой создается полуфабрикат, используемый на данном или других предприятиях) - это

- А) Рабочее место
- Б) Корпус
- В) Участок
- Г) Цех

47. Как называется величина, обратная ритму выпуска (запуска) одной единицы продукции?

- А) Размер партии
- Б) Задержка
- В) Темп
- Г) Момент

48. Что предполагает предметная специализация производственных подразделений (рабочих центров)?

А) (1) Ограничение разнообразия предметов, над которыми там выполняются технологические операции + (2) Разнообразие выполняемых операций не ограничивается

Б) (1) Ограничение разнообразия выполняемых там технологических операций + (2) Разнообразие предметов над которыми выполняются эти операции, не ограничивается

В) (1) Неограниченное разнообразие выполняемых там технологических операций + (2) Неограниченное разнообразие предметов над которыми выполняются эти операции