



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Школа экономики и менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Школы
экономики и менеджмента

Е.Б. Гафурова

« 28 » июня 2018 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.07 Товароведение

Программа прикладного бакалавриата

Профиль: Товарный менеджмент

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *заочная*

Нормативный срок освоения программы

(заочная форма обучения) *5 лет*

Владивосток
2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника программ практик

По направлению подготовки 38.03.07 Товароведение
Профиль: Товарный менеджмент

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.07 **Товароведение** приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1429.

Сборник программ практик включает в себя:

- 1 Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)
- 2 Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в торгово-технологической; оценочно-аналитической деятельности))
- 3 Производственная практика (получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в торгово-закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента деятельности))
- 4 Производственная практика (преддипломная)

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета ШЭМ «28» июня 2018 года
(Протокол № 8)

Руководитель
образовательной программы


_____ Л.О. Коршенко

Заместитель директора Школы
экономики и менеджмента по учебной
и воспитательной работе


_____ И.А. Мохирева



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

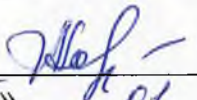
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА


Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
товароведения и экспертизы
товаров


Л.О. Коршенко
« 25 » 01 20 16 г.


Л.А. Текутьева
« 25 » 01 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Профиль подготовки Товарный менеджмент
Квалификация (степень) выпускника бакалавр

г. Владивосток
2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1429.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) ПРАКТИКИ

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии по месту прохождения практики;
- изучение особенностей функционирования отдельных производственных процессов, выполняемых на предприятии по месту прохождения практики;
- участие в конкретном производственном процессе, выполняемом на предприятии по месту прохождения практики;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков в будущей профессиональной деятельности.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, задачами учебной практики является получение первичных умений и навыков следующих профессиональных задач:

торгово-закупочная деятельность:

- осуществление торгово-закупочной деятельности и повышение ее эффективности;
- организация закупок и приемки потребительских товаров по

категориям и однородным группам;

- изучение и прогнозирование покупательского спроса населения, изучение и обобщение заявок и заказов покупателей на приобретение и поставку товаров, учет и анализ неудовлетворительного спроса;

- анализ структуры ассортимента и его оптимизация с целью увеличения объемов продаж;

- изучение поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству, безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;

- согласование условий договора с поставщиками с учетом требований национальных и международных стандартов, условий нормативных и технических документов;

- осуществление связей с поставщиками, контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств (условий поставки и транспортирования);

- организация учета и контроля за оптовыми закупками для обеспечения надлежащего ассортимента и качества товаров;

- подготовка данных для составления претензий на поставку некачественных товаров и ответов на претензии потребителей и контрагентов по хозяйственным договорам;

организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента:

- изучение новых тенденций развития спроса на все группы товаров с учетом социально-психологических особенностей обслуживаемого сегмента потребителей;

- менеджмент и организация процессов товародвижения на всех этапах жизненного цикла товаров и сырья;

- менеджмент качества и безопасности потребительских товаров на всех этапах производства и товародвижения;

- управление ассортиментом торгового предприятия;

– внедрение на торговом предприятии современных методов товарного маркетинга, категорийного менеджмента и мерчандайзинга;

– организация и оказание консалтинговых услуг по характеристике потребительских свойств отдельных категорий и видов товаров, ознакомление покупателей с потребительскими свойствами и преимуществами новых товаров;

– оформление документации на получение, реализацию и (или) отгрузку товаров в соответствии с утвержденными правилами;

– контроль за наличием товарных ресурсов и их качеством на распределительных складах и торговых предприятиях, осуществление контроля за сроками годности и хранения товаров;

– управление сбытом товаров и проведение оперативного учета реализации товаров, составление обзоров конъюнктуры, отчетности по установленным формам, оформление документов, связанных с поставкой и реализацией товаров;

– управление товарооборотом на предприятии, применение мер к ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь, изучение причин образования сверхнормативных товарных ресурсов и неликвидов, разработка мер по их реализации;

– разработка мероприятий, направленных на соблюдение прав потребителей, анализ претензий и подготовка материалов по рассмотрению претензий покупателей;

– использование современных информационных технологий в торговой деятельности;

оценочно-аналитическая деятельность:

– проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;

– оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий,

условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

- проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения;

- товароведческая оценка рыночной стоимости товаров на основе анализа потребительских свойств;

- определение характера, размера и порядка списания товарных потерь;

- недопущение попадания в продажу (или изъятие из продажи) товаров ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности и имеющих критические дефекты;

- изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия;

- анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения;

торгово-технологическая деятельность:

- проведение приемки товаров по количеству, качеству и комплектности; ведение оперативного учета товародвижения;

- контроль над соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;

- составление заявок на поставку товаров, определение соответствия товаров требованиям к качеству, безопасности и экологии, установленных техническими регламентами, стандартами, техническими условиями, документами;

- контроль за сбытом товаров, анализ факторов, влияющих на сбыт, разработка предложений по увеличению объема продаж, анализ перспектив сбыта новых товаров с учетом их потребительских свойств, тенденций изменения спроса населения, разработка предложений по увеличению объема продаж;

- контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств, в

том числе: по срокам поступления товаров, в согласованном ассортименте, по качеству и количеству; выявление дефектов, установление нарушений условий товародвижения, составление претензий контрагентам;

– контроль над соблюдением правил торговли, правил товарного соседства и формирования товарных партий при транспортировании и хранении;

– оптимизация основных технологических операций на этапах реализации товаров, управление процессами предреализационной подготовки товаров и утилизации отходов;

– разработка и организация оказания торговых услуг покупателям, разработка предложений по реализации сопутствующих и новых товаров;

– соблюдение нормативов товарных запасов, проверка товарных остатков на складе предприятия, проведение инвентаризации товаров с учетом норм естественной убыли, разработка мероприятий по сокращению товарных потерь;

– организация метрологического контроля торгово-технологического оборудования, контроль над соблюдением параметров и режимов работы технологического и торгового оборудования;

– контроль над соблюдением санитарно-гигиенических требований в торговом предприятии.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практика относится к вариативной части и является обязательной для освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.07 Товароведение, профилю подготовки «Товарный менеджмент» и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающегося.

Учебная практика логически и содержательно базируется на освоении следующих дисциплин базовой и вариативной части программы бакалавриата: «Безопасность жизнедеятельности», «Правоведение», «Менеджмент», «Физика»,

«Общая и пищевая химия», «Основы микробиологии», «Инструментальные методы исследования», «Теоретические основы товароведения и экспертизы», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Безопасность товаров», «Организация и управление коммерческой деятельностью», «Коммерческая логистика», «Формирование ассортимента товаров», «Сенсорный анализ продовольственных товаров», «Менеджмент и экспертиза плодоовощных и вкусовых товаров», «Менеджмент и экспертиза зерномучных и кондитерских товаров», «Менеджмент и экспертиза молочных товаров и пищевых жиров», «Биоповреждаемость непродовольственных товаров», «Товарный менеджмент», «Этика в товароведной деятельности», «Эстетика и дизайн товаров», «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров», «Товарная информация», «Основы маркетинга», «Основы логистики».

Для успешного прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях;
- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров;
- умение анализировать коммерческие предложения и выбирать

поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;

- способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности;

- умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;

- системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;

- способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;

- навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов;

- умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;

- знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество;

- знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;

- системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности;

- умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять

документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы умения и навыки, необходимые для последующего освоения таких дисциплин, как «Оборудование торговых предприятий», «Идентификация и фальсификация потребительских товаров», «Менеджмент и экспертиза кожевенно-обувных и пушно-меховых товаров», «Менеджмент и экспертиза металлопродукции, пластических масс и товаров бытовой химии», «Менеджмент и экспертиза древесно-мебельных и строительных товаров», «Менеджмент и экспертиза ювелирных и парфюмерно-косметических товаров», «Менеджмент и экспертиза культурно-бытовых товаров», «Менеджмент и экспертиза субтропических и тропических плодов», «Менеджмент и экспертиза текстильных и швейно-трикотажных товаров», «Менеджмент и экспертиза товаров для отдыха и спорта», «Менеджмент и экспертиза мясных и рыбных товаров», «Менеджмент и экспертиза функциональных продуктов питания», «Категорийный менеджмент», «Рынок потребительских товаров», «Брендинг потребительских товаров», «Технология хранения, транспортирования и упаковывания потребительских товаров».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Время проведения учебной практики: 3 курс.

Место проведения учебной практики: предприятия различных форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ, занимающиеся торговлей потребительскими товарами и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим

потенциалом.

В качестве баз учебной практики для студентов выбираются предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствующие профилю направления подготовки и типу практики;
- имеющие сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагающие высококвалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	знает	основные способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
	умеет	критически оценивать свой уровень самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
	владеет	навыками самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
ОК-9 – способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знает	приемы оказания первой помощи при нарушении техники безопасности
	умеет	оказывать первую помощь при нарушении техники безопасности
	владеет	способами защиты персонала в экстремальных ситуациях для обеспечения безопасной жизнедеятельности

ОПК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремление к саморазвитию и повышению квалификации	знает	социальную значимость своей будущей профессии
	умеет	критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения
	владеет	навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	знает	способы нахождения организационно-управленческих решений при возникновении стандартных и нестандартных ситуаций
	умеет	находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
	владеет	навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений
ОПК-3 – умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	знает	основные нормативные и правовые документы, регулирующие товароведную деятельность
	умеет	ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих товароведную деятельность
	владеет	навыками использования нормативных и правовых документов при решении профессиональных задач
ОПК-4 – способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	знает	основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности
	умеет	использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач
	владеет	методами и средствами социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач
ОПК-5 – способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торговых-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров	знает	основные положения, методы и законы естественнонаучных дисциплин и возможности их использования для организации торговых-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров
	умеет	применять достижения естественнонаучных наук для организации торговых-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров
	владеет	навыками использования знаний естественнонаучных дисциплин для организации торговых-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров

качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров
ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров
	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торгово-закупочной деятельности
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству потребительских товаров
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству потребительских товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров
ПК-4 – системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	умеет	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)
	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла

ПК-7 – умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента
	умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента
	владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений
ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства потребительских товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла
	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента продовольственных товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество
ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	знает	методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь
	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифицированную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; проводить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь
ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров
	умеет	анализировать потребительские свойства потребительских товаров и выявлять их ценообразующие характеристики
	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров
ПК-11 – умение оценивать соответствие товарной информации	знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации

требованиям нормативной документации	умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
	владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности
	умеет	осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
	владеет	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
ПК-13 – умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	знает	правила приемки потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности; требования технических регламентов, стандартов и других документов к их качеству и безопасности
	умеет	проводить приемку потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам
	владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты
ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	знает	требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания
	умеет	обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь
	владеет	навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь
ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать	знает	перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности

выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	умеет	оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей
	владеет	навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей
ПК-16 – знание функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	знает	функциональные возможности торгово-технологического оборудования
	умеет	пользоваться торгово-технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль
	владеет	навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования и организации его метрологического контроля

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели / 6 зачетных единиц, 216 часов.

№	Разделы (этапы) практики Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля
		аудиторная работа	самостоятельная работа		
1	Подготовительный этап	6	2	8	Дневник прохождения практики
1.1	Вводный инструктаж	2	0	2	
1.2	Ознакомительные лекции	4	2	6	
2	Экспериментальный этап	138	36	174	Дневник прохождения практики
2.1	Сбор информации	118	0	118	
2.2	Обработка информации	20	36	56	
3	Промежуточная аттестация	16	18	34	Отчет о прохождении практики. Дневник прохождения практики
3.1	Подготовка отчета	10	18	28	
3.2	Защита отчета	6	0	6	
Итого		160	56	216	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Подготовительный этап

1. Основные правила поведения студента на рабочем месте в момент прохождения практики.
2. Правила внутреннего распорядка во время прохождения практики.
3. Каким образом должно быть оборудовано рабочее место студента во время прохождения практики.
4. Обязанности студента во время прохождения практики.
5. Права студента во время прохождения практики.
6. Действия студента в случае получения производственной травмы.

Экспериментальный этап

В период выполнения экспериментального этапа учебной практики студент должен самостоятельно изучить и отразить в отчете следующие вопросы:

1. Общая характеристика торгового предприятия – базы практики

В данном разделе необходимо отразить форму собственности торгового предприятия – базы практики, численность и структуру штата, условия и режим работы, методы продажи, территориальное расположение, близость к массовым потокам населения (пешеходным, автомобильным), размер обслуживаемой зоны, методы обслуживания покупателей, материально-техническую базу (размеры общей, торговой, производственной площади, наличие автопарка и т.д.), перечень других торговых предприятий, расположенных на обслуживаемой территории, размеры их площадей.

2. Характеристика торгового ассортимента

В разделе следует дать характеристику торгового ассортимента предприятия, являющегося базой практики. Ассортиментный перечень представить в таблице:

Таблица ____ – Торговый ассортимент, реализуемый _____

№	Наименование товара	Поставщик	Количество наименований товара, шт.	Объем продаж, руб.

Кроме того, провести анализ устойчивости и новизны ассортимента по одной из товарных групп потребительских товаров. Для этого следует провести несколько контрольных проверок ассортиментного перечня товарной группы или воспользоваться данными ранее проведенных инвентаризаций. Результаты исследований представить в таблице:

Таблица ____ – Анализ устойчивости и новизны ассортимента _____

№	Наименование товара	Количество наименований товара, шт.		
		постоянно присутствующие в ассортименте	периодически появляющиеся в ассортименте	впервые включенные в ассортимент

На основании проведенных исследований сделать выводы и предложения по структуре ассортимента торгового предприятия – базы практики.

3. Содержание торгово-технологического процесса

В данном разделе необходимо представить данные о структуре торгово-технологического процесса, последовательности выполнения различных операций, которые зависят от степени хозяйственной самостоятельности торгового предприятия, применяемого метода продажи товаров, типа, размера торгового предприятия, являющегося базой практики.

Для этого студентам следует провести анализ организации следующих торгово-технологических операций:

– поступление и приемка потребительских товаров в торговом предприятии (источники поступления товаров, организация доставки

товаров, приемка по количеству и качеству, документальное сопровождение товаров и оформление результатов приемочной экспертизы, порядок предъявления претензий о несоответствии качества товаров);

– хранение и подготовка потребительских товаров к продаже (правильность размещения и укладки, создание оптимального режима хранения, наблюдение и текущий уход за товарами, обеспечение сохранности товаров, порядок подготовки товаров к реализации);

– размещение и выкладка потребительских товаров в торговом зале (организация доставки товаров в торговый зал, предоставление покупателям необходимой информации и широкого круга услуг, оптимальное использование торговых площадей, обеспечение сохранности материальных ценностей, организация рациональных товарных потоков и расчетных операций с покупателями, товарное соседство, порядок и последовательность выкладки товаров в торговом зале).

Данные по последовательности размещения и соблюдению товарного соседства при выкладке потребительских товаров в торговом зале для наглядности следует представить в виде схемы.

Данные по обеспеченности торгового предприятия – базы практики торгово-технологическим оборудованием представить в виде таблицы:

Таблица ___ – Торгово-технологическое оборудование _____

Наименование торгово- технологического оборудования	Габариты торгово-технологического оборудования, м			Площадь выкладки, м ²	Количество
	длина	ширина	высота		

4. Управление торгово-технологическим процессом

Для анализа уровня рациональности организации торгово-технологического процесса предприятия, являющегося базой практики, необходимо изучить следующие вопросы:

– порядок управления товарными запасами для обеспечения

бесперебойной торговли;

– порядок управления потоками покупателей (интенсивность потока покупателей по часам и дням работы, расстановка персонала торгового предприятия с учетом его интенсивности, наличие и четкость информации, предоставляемой покупателям, обеспечение размещения потребительских товаров в торговом зале с учетом равномерного распределения покупательских потоков и т.д.). Результаты исследований по интенсивности потока покупателей целесообразно представить в виде графика;

– организацию труда в торговом предприятии (режим работы предприятия, организацию материальной ответственности и т.д.).

5. Организация контроля качества и безопасности товаров

В данном разделе следует представить данные по организации государственного и внутреннего контроля качества и безопасности реализуемых потребительских товаров, а также санитарно-гигиенического состояния торговых и производственных помещений.

Провести анализ претензионной работы торгового предприятия и ее направленность, изучить производственные ситуации по обмену и возврату товаров ненадлежащего качества.

Кроме того, в период прохождения учебной практики студенты должны изучить обязанности продавца с целью приобретения практических навыков торгового обслуживания покупателей, подготовки к продаже потребительских товаров и работ с торговым оборудованием.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)

Промежуточной аттестацией по итогам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является зачет с оценкой. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций приведена в таблице.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели	Баллы
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	знает	основные способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	критически оценивать свой уровень самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ОК-9 – способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знает	приемы оказания первой помощи при нарушении техники безопасности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	оказывать первую помощь при нарушении техники безопасности	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	способами защиты персонала в экстремальных ситуациях для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ОПК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремление к саморазвитию и повышению квалификации	знает	социальную значимость своей будущей профессии	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками саморазвития и методами повышения квалификации	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	знает	способы нахождения организационно-управленческих решений при возникновении стандартных и нестандартных ситуаций	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

	умеет	находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ОПК-3 – умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	знает	основные нормативные и правовые документы, регулирующие товароведную деятельность	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих товароведную деятельность	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками использования нормативных и правовых документов при решении профессиональных задач	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ОПК-4 – способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	знает	основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук и возможности их использования при решении практических задач в профессиональной деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	методами и средствами социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ОПК-5 – способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торговых технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров	знает	основные положения, методы и законы естественнонаучных дисциплин и возможности их использования для организации торговых технологических процессов и обеспечения качества и безопасности продовольственных товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

	умеет	применять достижения естественнонаучных наук для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности продовольственных товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками использования знаний естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности продовольственных товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торгово-закупочной деятельности	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками					
Успешные и систематические владения			Высокий	5	
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству продовольственных товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству продовольственных товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками					
Успешные и систематические владения			Высокий	5	

ПК-4 – системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы			
	умеет	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Сформированные и систематические знания	Высокий	5
				Отсутствие умений	Пороговый	2
				Частично освоенные умения		
				В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы					
	владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Успешные и систематические умения	Высокий	5
				Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
В целом успешные владения, но не систематические				Базовый	3	
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками						
			Успешные и систематические владения	Высокий	5	
			Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы						
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Сформированные и систематические знания	Высокий	5	
			Отсутствие умений	Пороговый	2	
			Частично освоенные умения			
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3	
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы					
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Успешные и систематические умения	Высокий	5
				Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
				В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками					
	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-7 – умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства потребительских товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента потребительских товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безо- пасности продовольст- венных товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреж- дения товарных потерь	знает	методы идентификации, оценки качества и безо- пасности продовольст- венных товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреж- дения товарных потерь	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифициро- ванную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; прово- дить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы			
	умеет	анализировать потребительские свойства потребительских товаров и выявлять их ценообразующие характеристики	Сформированные и систематические знания	Высокий	5	
			Отсутствие умений	Пороговый	2	
			Частично освоенные умения			
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3	
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы					
	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров	Успешные и систематические умения	Высокий	5	
			Отсутствие владений	Пороговый	2	
			Фрагментарные владения			
В целом успешные владения, но не систематические			Базовый	3		
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками						
		Успешные и систематические владения	Высокий	5		
		знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации	Отсутствие знаний	Пороговый	2
				Фрагментарные знания		
				Неполные знания	Базовый	3
Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы						
умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Сформированные и систематические знания	Высокий	5		
		Отсутствие умений	Пороговый	2		
		Частично освоенные умения				
		В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3		
В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы						
владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Успешные и систематические умения	Высокий	5		
		Отсутствие владений	Пороговый	2		
		Фрагментарные владения				
		В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3		
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками						
		Успешные и систематические владения	Высокий	5		

ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания		
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы	Базовый	3
			Сформированные и систематические знания		4
	умеет	осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические		
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы	Базовый	3
			Успешные и систематические умения		4
	владеет	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические		
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками	Базовый	3
			Успешные и систематические владения		4
ПК-13 – умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	знает	правила приемки потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности; требования технических регламентов, стандартов и других документов к их качеству и безопасности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания		
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы	Базовый	3
			Сформированные и систематические знания		4
	умеет	проводить приемку потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические		
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы	Базовый	3
			Успешные и систематические умения		4
Высокий	5				

	владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчендайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	знает	требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	знает	перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-16 – знание функциональных возможностей торгово- технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	знает	функциональные возможности торгово- технологического оборудования	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	пользоваться торгово- технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования и организации его метрологического контроля	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками			4		
Успешные и систематические владения			Высокий	5	

**Методические материалы,
определяющие процедуры оценивания учебной практики**

Проверка выполнения студентами программы учебной практики проводится руководителями практики от кафедры вуза и предприятия – базы практики в формах текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация за правильной организацией учебной практики и ее прохождением осуществляется руководителем практики от кафедры путем проведения консультаций студентов по всем возникающим вопросам. С этой целью составляется график консультаций, который доводится до сведения студентов на организационном собрании по практике. В графике консультаций выделяются отдельные даты (не менее одного раза в неделю), в которые студент в обязательном порядке должен явиться на кафедру и предоставить дневник прохождения практики и собранный материал для подготовки и оформления отчета.

Наличие у руководителя практики от предприятия – базы практики существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике, некачественное выполнение предусмотренных программой практики заданий) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

Промежуточной аттестацией по учебной практике является зачет с оценкой, который проводится в виде защиты отчета в форме собеседования.

Промежуточная аттестация проводится на основании представленного отчета о прохождении практики, публичной защиты и отзыва руководителя практики от предприятия – базы практики об уровне знаний и приобретенных профессиональных умений и навыков обучающегося.

В состав комиссии по защите отчетов о прохождении учебной практики входят руководитель практики от кафедры вуза, преподаватели, ведущие дисциплины, по которым проводится практика и, по возможности, руководитель практики от предприятия – базы практики.

Допускается и является желательным проведение защиты отчетов по практике непосредственно на предприятии. В таких случаях состав комиссии может быть изменен.

Во время защиты отчета о прохождении учебной практики студент должен показать приобретенные знания, умения и навыки в вопросах профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики и изложенных им в отчете и дневнике, обосновать сделанные выводы и предложения, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Критерии оценки учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
5	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Содержание и оформление отчета и дневника о прохождении практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные.
4	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Основные требования к прохождению практики выполнены, имеются несущественные замечания по содержанию и формам предоставления отчета и дневника, характеристики студента положительные.
3	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала практики, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Оформление отчета и дневника о прохождении практики небрежное, отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные.

2	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала практики, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на поставленные вопросы. В отчете освещены не все разделы программы практики.
---	-----------------------	---

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из ДВФУ за академическую неуспеваемость.

Методические указания к составлению отчета по учебной практике

Отчет о прохождении учебной практики составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами соответствующей программы практики.

Структурными элементами отчета о прохождении учебной практики являются:

- титульный лист;
- справка-подтверждение о прохождении практики;
- отзыв-характеристика руководителя от предприятия;
- дневник прохождения практики;
- оглавление;
- введение;
- термины, определения и сокращения (при необходимости);
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики и должен быть заверен подписью руководителя практики – представителя предприятия и печатью предприятия. Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении А.

Отзыв-характеристика руководителя от предприятия. По итогам учебной практики руководитель практики – представитель предприятия и непосредственные руководители в подразделениях готовят отзыв-характеристику на студента-практиканта, который заверяется печатью предприятия.

Отзыв руководителя практики от предприятия должен содержать:

- характеристику студента как специалиста, овладевшего определенными практическими навыками и умениями;
- информацию о способности студента к организаторской и управленческой деятельности, творческому мышлению, инициативности и дисциплинированности;
- направления дальнейшего совершенствования подготовки студента;
- выявленные недостатки и пробелы в подготовке студента;
- оценку выполнения студентом работ в баллах (по 5-ти балльной шкале).

Дневник прохождения практики. В дневнике должны быть отражены все выполняемые студентом работы и задания по дням прохождения практики. Дневник прохождения практики должен быть подписан оформлен в соответствии с приложением Б, руководителем практики – представителем предприятия и заверен печатью предприятия.

Оглавление. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов отчета о прохождении практики с указанием номеров страниц, на которых они помещены. Справка-подтверждение о прохождении практики, отзыв-характеристика руководителя от предприятия и дневник прохождения практики в оглавление не входят.

Введение. Во введении должны быть указаны место и период прохождения практики, определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы.

Термины, определения и сокращения. Данный структурный элемент содержит перечень терминов, определений и сокращений, применяемых в отчете о прохождении практики, кроме общепринятых. Запись терминов, определений и сокращений приводят в порядке упоминания их в тексте отчета с необходимой расшифровкой и пояснениями. Данный структурный элемент отчета о прохождении практики носит не обязательный характер.

Основная часть, как правило, должна быть представлена следующими разделами:

- характеристика предприятия – места прохождения практики (краткая характеристика деятельности предприятия, его организационная структура, основные нормативные документы, которыми регламентируется деятельность предприятия (внешние и внутренние));
- описание и фотография рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики;
- результаты выполнения программы практики.

Заключение должно содержать описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач, знаний, навыков и умений, приобретенных студентом за время прохождения практики, а также критические замечания студента, выводы и предложения об улучшении работы предприятия – места прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об информационных источниках. Пример оформления библиографических описаний документов, используемых при подготовке отчета о прохождении практики, представлен в приложении В.

Приложение. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть отчета по практике, такие как таблицы вспомогательных цифровых данных; описание торгово-технологического оборудования; инструкции и методики, изученные в процессе прохождения практики; сертификаты, нормативные документы,

иллюстрации вспомогательного характера; иллюстрации, таблицы, выполненные на листах А1, А3 и др.

Общий объем отчета о прохождении практики без учета приложений должен составлять 20-30 страниц печатного текста. Рукописный вариант отчета не допускается.

Материал основной части отчета о прохождении практики должен быть изложен четко, последовательно и поделен на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые должны быть отражены в оглавлении отчета. Предложения и выводы в заключении отчета должны быть четко сформулированы.

Отчет о прохождении практики оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями: интервал междустрочный – полуторный; шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускается 10 – 12 пт; в оглавлении – 12 пт); выравнивание текста «по ширине»; отступ первой строки – 1,25 см.

Страницы отчета должны иметь следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы отчета о прохождении практики нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится посередине в нижней части страницы.

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста основной части отчета (например – 1, 2, 3 и т.д.). Номер подраздела включает номера раздела и подраздела, разделенные точкой (например – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.); номер пункта – номера раздела, подраздела и пункта,

разделенные точками (например – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.); номер подпункта – номера раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенные точками (например – 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.).

Количество номеров в нумерации структурных элементов отчета не должно превышать четырех. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта точку не ставят, а отделяют от текста пробелом.

Для разделов, подразделов, пунктов и подпунктов отчета о прохождении практики применяют заголовки, которые должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовок раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают полужирным шрифтом, отделяя от номера пробелом, начиная с прописной буквы, не приводя точку в конце и не подчеркивая. При этом номер раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают после абзацного отступа, равным пяти знакам (первому положению табулятора равному 1,25 см). Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Заголовок раздела отделяется от следующего за ним текста или заголовка подраздела одной пустой строкой. Заголовок раздела или подраздела, следующий после текста предыдущего раздела или подраздела, отделяется от него одной пустой строкой.

Иллюстративный материал основной части отчета о прохождении практики может быть представлен таблицами и графическим материалом (рисунком, диаграммой, схемой, блок-схемой и т.п.). Любой графический материал обозначают словом «Рисунок». Таблицы и рисунки должны иметь соответствующий номер и название и располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы и рисунки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста отчета. На все имеющиеся в тексте отчета о прохождении практики таблицы и рисунки должны быть ссылки. В приложении Г приведены примеры оформления таблиц и рисунков.

Приложения к отчету о прохождении практики обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч,

Ь, Ы, Ъ), которые приводят после слова «Приложение». Если в отчете одно приложение, то ему присваивают обозначение «А».

Каждое приложение начинают с новой страницы. При этом в верхней части страницы, посередине, приводят и выделяют полужирным шрифтом слово «Приложение», записанное строчными буквами с первой прописной, и обозначение приложения. Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста, приводят в виде отдельной строки (или строк), печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом. Если приложение размещается на нескольких страницах, слово «Приложение» указывают только на первой странице данного приложения. Приложения должны иметь общую с основной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

В тексте отчета о прохождении практики должны быть даны ссылки на все приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Структурный элемент отчета о прохождении практики «Термины, определения и сокращения» должен начинаться со слов: «В настоящем отчете применены следующие термины с соответствующими определениями». Определение должно быть оптимально кратким и состоять из одного предложения. Термин записывают с прописной буквы, а определение – со строчной. Термин отделяют от определения тире.

В список использованных источников должна быть включена литература, на которую имеются ссылки в отчете о прохождении практики. Рекомендуется использовать алфавитный способ группировки литературы. Если в список входит литература на разных языках, то источники вначале располагаются на русском языке, а затем – на иностранном. Каждый источник в списке должен быть пронумерован (формат нумерации: 1. 2. 3.).

При ссылке на литературный источник после упоминания о нем в тексте отчета в квадратных скобках проставляют номер, под которым он значится в списке использованных источников, а в необходимых случаях и страницы, например: [10, с. 109]. Если необходимо сослаться на несколько работ одного

автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывают номера этих публикаций, например: «Ряд авторов [5, 8, 10 – 14] считают...».

Правильно оформленный отчет о прохождении практики распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от предприятия, который заверяет его своей подписью и печатью предприятия, после чего он дает письменный отзыв-характеристику о выполнении студентом программы практики.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - М.: Изд-во Юрайт, 2015. - 477 с. - Режим доступа:

<https://www.biblio-online.ru/book/teoreticheskie-osnovy-tovarovedeniya-i-ekspertizy-386314>

2. Кременевская М.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.И. Кременевская. - Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. - 97 с. - Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/91528>

3. Лифиц И.М. Товарный менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / И.М. Лифиц, Ф.А. Жукова, М.А. Николаева. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 405 с. Режим доступа:

<https://www.biblio-online.ru/book/tovarnyy-menedzhment-380530>

4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: учебник / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/502706>

5. Николаева М.А. Хранение продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, Г.Я. Резго. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500197>

6. Петрище Ф.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы

[Электронный ресурс]: учебник / Ф.А. Петрище. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: ИТК «Дашков и К», 2015. - 508 с. - Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287084>

7. Пехташева Е.Л. Биоповреждения непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Е.Л. Пехташева. - М.: Дашков и К, 2015. - 332 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52263.html>

8. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / Е.Ю. Райкова. - М.: ИТК «Дашков и К», 2015. - 412 с. - Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287083>

9. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: словарь-справочник / Под общ. ред. д.т.н., проф. С.А. Вилковой. - М.: Дашков и К, 2015. - 264 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52266.html>

10. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. Волошко [и др.]. - М.: Дашков и К, 2015. - 660 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52254.html>

11. Экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидоренко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 182 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460732>

Дополнительная литература

1. Блинникова О.М. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: учебное пособие / О.М. Блинникова. - Мичуринск: Мичуринский государственный аграрный университет, 2007. - 243 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47301

2. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для бакалавров / С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2012. - 500 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415404>

3. Вытовтов А.А. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: учебник / А.А. Вытовтов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 576 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=291714>

4. Григорян Е.С. Товароведение: учебное пособие / Е.С. Григорян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354879>

5. Данильчук Ю.В. Товароведение и экспертиза мясных товаров. Лабораторный практикум: учебное пособие / Ю.В. Данильчук. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 174 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=211234>

6. Дзахмишева И.Ш. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под общ. ред. проф. И. Ш. Дзахмишевой. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 346 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415271>

7. Елисеева Л.Г. Идентификационная и товарная экспертиза продуктов растительного происхождения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова и др.; Под ред. Л.Г. Елисеевой. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 524 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=233727>

8. Заикина В.И. Экспертиза меда и способы обнаружения его фальсификации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Заикина. - М.: Дашков и К, 2015. - 166 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11015.html>

9. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под общ. ред. д.э.н., проф. И.Ш. Дзахмишевой. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 360 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415020>

10. Кажаяева О.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Кажаяева, Л.А. Манихина. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 211 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24347.html>

11. Касторных М.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов [Электронный ресурс]: учебник / М.С. Касторных, В.А. Кузьмина, Ю.С. Пучкова. - М.: Издательско-торговая

корпорация «Дашков и К», 2012. - 328 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430491>

12. Кащенко Е.Г. Товароведение однородных групп. Трикотажные товары [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Г. Кащенко, О.М. Калиева, Т.Ф. Мельникова. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 261 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54167.html>

13. Колобов С.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Колобов, О.В. Памбухчиянц. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415542>

14. Коммерческое товароведение: учебник / Под общ ред. В.И. Теплова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 696 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415262>

15. Корячкина С.Я. Функциональные пищевые ингредиенты и добавки для хлебобулочных и кондитерских изделий / С.Я. Корячкина, Т.В. Матвеева. - СПб: ГИОРД, 2013. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429941>

16. Левушкина С.В. Товарный менеджмент: учебное пособие для студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Левушкина. Ставрополь: СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. - 136 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61123

17. Николаева М.А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368315>

18. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях. Часть 1: Модуль I: Теоретические основы товароведения / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452672>

19. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: учебник: В 2 частях. Часть 2: Модуль II: Товарная экспертиза / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452675>
20. Николаева М.А. Товарная политика: учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505674>
21. Нилова Л.П. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учебник / Л.П. Нилова. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/424214>
22. Орленко Л.В. Ассортимент, товароведение и экспертиза пушно-меховых товаров: учебное пособие / Л.В. Орленко. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=215083>
23. Першина Е.И. Товароведение и экспертиза однородных групп товаров (молоко и молочные продукты): учебное пособие / Е.И. Першина, С.Б. Васильева, Д.Г. Попова. - 2-е изд., испр. и доп. - Кемерово: Изд-во Кемеровского технологического института пищевой промышленности, 2010. - 131 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4628
24. Петрище Ф.А. Товароведение строительных товаров: учебное пособие / Ф.А. Петрище, М.А. Черная. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/212396>
25. Попов Г.В. Идентификация и фальсификация товаров. Лабораторный практикум: учебное пособие / Г.В. Попов, Н.Л. Клейменова. - Воронеж: Изд-во Воронежского государственного университета инженерных технологий, 2012. - 52 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9908
26. Смирнов А.В. Товароведение мяса: учебное пособие / А.В. Смирнов, Г.В. Куляков. - М.: ГИОРД, 2012. - 232 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58743
27. Товарный менеджмент: учебное пособие / О.Ю. Еремина, О.В. Евдокимова, В.И. Уварова; Под ред. Т.Н. Ивановой. – М.: НИЦ ИНФРА-М,

2013. - 234 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414518>

28. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: учебник / Рук. авт. колл. В.В. Шевченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 752 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177302>

29. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: лабораторный практикум / Под ред. В.И. Криштафович. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 592 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430222>

30. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Ш. Дзахмишева, С.И. Балаева, М.Б. Блиева [и др.]. - М.: Дашков и К, 2015. - 345 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10990.html>

31. Товароведение однородных групп продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л.Г. Елисеева, Т.Г. Родина, А.В. Рыжакова и др.; под ред. докт. техн. наук, проф. Л.Г. Елисеевой. - М.: Дашков и К, 2014. - 930 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35323.html>

32. Ходыкин А.П. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Ходыкин, А.А. Ляшко, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415319>

33. Чебакова Г.В. Товароведение, технология и экспертиза пищевых продуктов животного происхождения: учебное пособие / Г.В. Чебакова, И.А. Данилова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=361170>

34. Чечик А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Чечик. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 536 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415561>

35. Экспертиза пищевых концентратов. Качество и безопасность: Учебно-справочное пособие / И.Ю. Резниченко, В.М. Позняковский, А.О. Камбаров и [др.]. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 270 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/443817>

36. Экспертиза хлеба и хлебобулочных изделий. Качество и безопасность [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие / А.С. Романов, Н.И. Давыденко, Л.Н. Шатнюк Л.Н. [и др.]; под ред. В.М. Позняковского. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 287 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4165.html>

Интернет-ресурсы

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>

2. ГОСТ ЭКСПЕРТ: Единая база ГОСТов РФ. Режим доступа: <http://gostexpert.ru/>

3. ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и др.: Образовательный ресурс. Режим доступа: <http://g-ost.ru/>

4. Евразийский экономический союз: Правовой портал. Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>

5. Открытая база ГОСТов. Режим доступа: <http://standartgost.ru/>

6. Товароведение и экспертиза товаров: Форум товароведов. Статьи по товароведению, экспертизе товаров, стандартизации, сертификации, торговле. Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru/>

7. Codex Alimentarius. International Food Standards. Режим доступа: <http://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/codex-home/en/>

Программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru

3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническим обеспечением учебной практики является отвечающая требованиям техники безопасности, действующих санитарных и противопожарных норм торгово-технологическая база сторонних организаций и предприятий различных форм собственности и организационно-правового статуса, занимающихся торговой деятельностью, в том числе на и вне таможенной территории РФ.

Составитель:

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров



Л.О. Коршенко

доцент кафедры товароведения
и экспертизы товаров



В.И. Бобченко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры товароведения и экспертизы товаров, протокол от № 2 от 25 января 2016 г.

Приложение А

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра товароведения и экспертизы товаров

О Т Ч Е Т

о прохождении учебной (по получению первичных
профессиональных умений и навыков) практики

Выполнил студент гр. Б1309томз

_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:

с оценкой _____

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20__ г.

И.О. Фамилия

Руководитель практики

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров

_____ Л.О. Коршенко

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

в _____

г. Владивосток

20__

Приложение Б

Форма дневника прохождения учебной практики

ДНЕВНИК прохождения учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Школы экономики и менеджмента _____ курса _____ группы

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: «Товарный менеджмент»

направляется на учебную практику _____

_____ (название предприятия, адрес)

Период практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза _____
(ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество)

Ход выполнения практики

№	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от предприятия

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение В

Примеры библиографических описаний литературных источников

Книги, однотомные издания

Записи под заголовком, содержащие имя лица

Книги с одним автором:

Николаева, М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: Норма, 2006. – 448 с.

Книги с двумя авторами:

Егорова, Н.Р. Экономика отрасли: торговля потребительскими товарами: учеб. пособие / Н.Р. Егорова, Т.И. Николаева. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2004. – 262 с.

Книги с тремя авторами:

Копейкина, Л.В. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. пособие для вузов / Л.В. Копейкина, Т.К. Каленик, В.В. Груздев. – Владивосток: Изд-во ДВГАЭУ, 2004. – 84 с.

Записи под заглавием

Книги под заглавием

(книги 4-х и более авторов; книги, не имеющие авторов):

Справочник по товароведению продовольственных товаров / под ред. Т.Г. Родиной. – М.: КолосС, 2003. – 608 с.: ил.

Идентификационная и товарная экспертиза одежно-обувных и ювелирных товаров: учебник для вузов / А.Н. Неверов [и др.]. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 471 с.

Книги, многотомные издания

Документ в целом:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 4 т.

Отдельный том:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. Т. 3., Ч. 1. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 193 с.

Законодательные материалы

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: [принят третьей сессии Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: по состоянию на 15 ноября 2001 г. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

Правила

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы

собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с.: ил. – (Безопасность труда России).

Нормативно-техническая документация

Стандарты:

ГОСТ Р 51074 – 2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – Введ. 2005–07–01. – М.: Изд-во стандартов, 2006. – 27 с.

Система стандартов безопасности труда: [сборник]. – М.: Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.: ил. – (Межгосударственные стандарты).

Нормы:

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации: МР 2.3.1.2432-2008 / Роспотребнадзор. – Введ. 18.12.2008. – М., 2008. – 26 с.

Авторские свидетельства:

А.с. 1000910 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Способ определения механических свойств кожи / А.П. Смирнов, Ю.Б. Петрук (СССР). – № 3760364/25–08; заявл. 12.11.81; опубл. 25.01.83, Бюл. № 8. – 4 с.: ил.

Патенты:

Пат. 2455829 Российская Федерация, МПК А21D 2/02, А21D 2/22, А21D 2/36. Композиция для приготовления хлебопекарного улучшителя «Японика» / Л.О. Коршенко [и др.]; заявитель и патентообладатель Дальневосточный федеральный ун-т. – № 2011113602/13; заявл. 07.04.2011; опубл. 20.07.2012, Бюл. № 20. – 6 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Неопубликованные документы

Отчеты о НИР:

Состояние и перспективы развития статистики Российской Федерации: отчет о НИР (заключ.): 06-02 / Рос. кн. палата; рук. А. А. Джиго; исполн.: В.П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с.

Диссертации:

Парфенова, Т.В. Обоснование применения полифенольных комплексов из дикоросов как антиоксидантов для производства мармелада функционального назначения и его товароведная характеристика: дис. ... канд. техн. наук: 05.18.15 / Т.В. Парфенова. – Владивосток, 2006. – 136 с.

Составные части документов
(аналитические библиографические записи)

Описание статьи из периодического издания:

Серебрякова, Л.А. Особенности деформированных свойств нетканых материалов / Л.А. Серебрякова, Г.А. Лаврушин, Е.Г. Лаврушина // Строительные материалы. – 2009. – № 10. – С. 23–25.

Берегова, И.В. Пектины и каррагинаны в молочных продуктах нового поколения / И.В. Берегова // Молочная промышленность. – 2006. – № 1. – С. 45.

Описание статьи из сборника:

Гартованная, Е.А. Теоретическое обоснование получения мясных продуктов с использованием БАДов на основе пыльцы растений дальневосточного региона / Е.А. Гартованная, С.П. Присяжная // Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции: сб. науч. тр. / ДальГАУ, Благовещенск. – Благовещенск, 2009. – С. 119–122.

*Описание законодательного документа, опубликованного
в периодическом издании:*

О рекламе: Федеральный закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. принят Гос. Думой 14 июня 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 30.

Электронные ресурсы

Локального доступа:

Калачев, С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / С.Л. Калачев. – М.: Юрайт, [2010]. – Электрон. опт. диск (CD-ROM).

О внесении изменения в Федеральный закон «О рекламе» [Электронный ресурс]: Федер. закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. – Режим доступа: компьютерная сеть ДВФУ. – БД КонсультантПлюс.

Ресурсы удаленного доступа:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / МФТИ. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М.: РГБ, 2012. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru>.

Владимирова, И.Н. Капуста брокколи – *Brassica oleracea* L. var. *italica* Plenck [Электронный ресурс] / И.Н. Владимирова, В.С. Кисличенко. – Аналитический обзор. – Режим доступа: <http://www.provisor.com.ua/archive/2007/N11/brokkoli.php>.

Приложение Г

Примеры оформления таблиц и рисунков



Рисунок 1 – Структура управления ООО «Верена Мебель», г. Владивосток

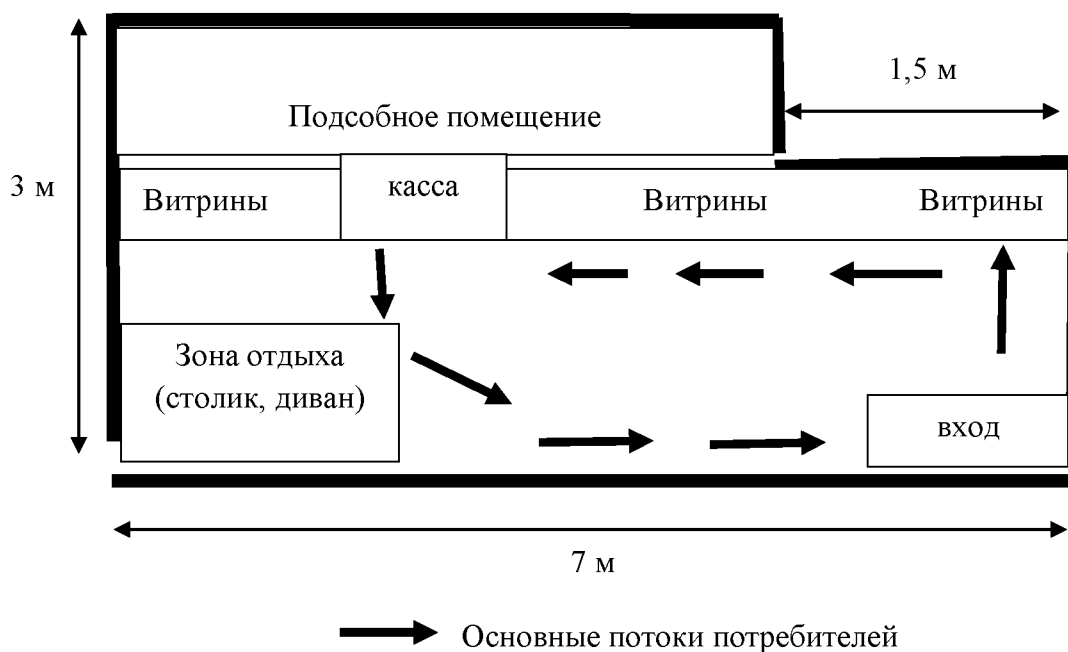
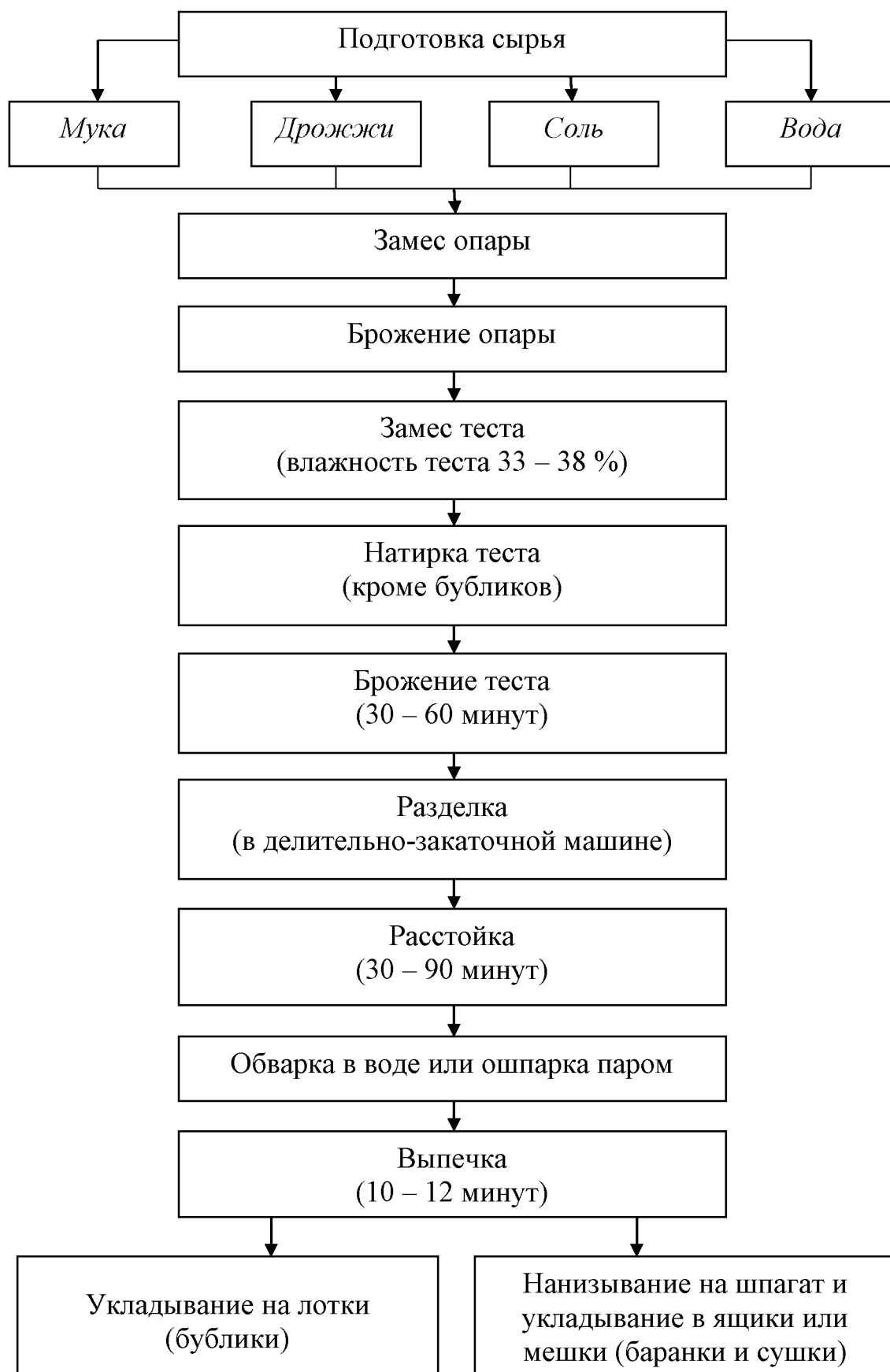


Рисунок 2 – Схема торгового зала ООО «Верена Мебель», г. Владивосток



Источник: [6]

Рисунок 3 – Схема производства бараночных изделий

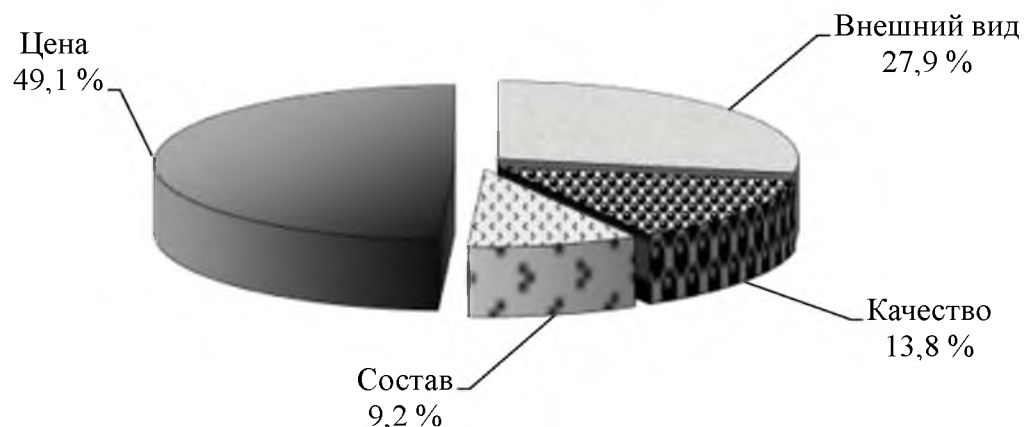


Рисунок 4 – Критерии выбора мучных кондитерских изделий покупателями

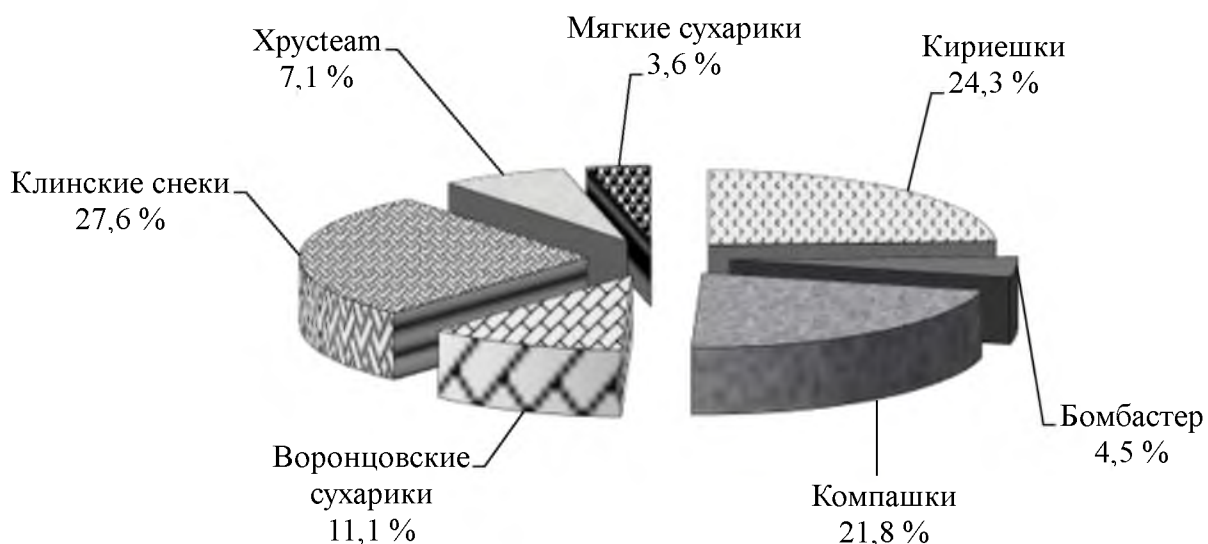


Рисунок 5 – Ассортиментная структура снеков по торговым маркам, реализуемых в ООО «В-Лазер Гипермаркет», г. Владивосток

Таблица 1 – Динамика и источники формирования прибыли ООО «Верена Мебель» за 2011 – 2013 гг., г. Владивосток, тыс. руб.

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Выручка от реализации продукции	9196,6	8880,2	7697,6
Затраты на реализацию продукции (общие затраты предприятия)	2247,9	2253,5	2293,9

Окончание таблицы 1

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Прибыль от реализации	218,4	199,9	253,7
Сальдо доходов и расходов от внереализационных операций	15,1	17,0	9,1
Балансовая прибыль	233,5	182,9	262,8
Чистая прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия	205,0	166,7	256,6

Источник: данные бухгалтерской отчетности ООО «Верена Мебель», 2014 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

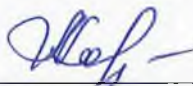
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА


Согласовано:

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Заведующий кафедрой
товароведения и экспертизы
товаров


Л.О. Коршенко
« 25 » 01 20 16 г.


Л.А. Текутьева
« 25 » 01 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в торгово-технологической; оценочно-аналитической
деятельности)

Направление подготовки _____ 38.03.07 Товароведение _____
Профиль подготовки _____ Товарный менеджмент _____
Квалификация (степень) выпускника _____ бакалавр _____

г. Владивосток
2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1429.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ; ОЦЕНОЧНО- АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)) ПРАКТИКИ

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся практических навыков решения профессиональных задач в области управления качеством потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла.

Основной целью производственной практики является закрепление, углубление и дополнение полученных теоретических знаний в области проектирования и производства продовольственных и непродовольственных товаров и влияния отдельных операций на формирование их качества, а также формирование практических навыков управления качеством товаров на всех этапах их жизненного цикла.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, задачами производственной практики является закрепление теоретических знаний и приобретение умений и навыков следующих профессиональных задач:

торгово-технологическая деятельность:

– проведение приемки товаров по количеству, качеству и

комплектности;

- ведение оперативного учета товародвижения;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- составление заявок на поставку товаров, определение их соответствия требованиям к качеству, безопасности и экологии, установленных техническими регламентами, стандартами, техническими условиями, документами;
- контроль за сбытом товаров, анализ факторов, влияющих на сбыт, разработка предложений по увеличению объема продаж, анализ перспектив сбыта новых товаров с учетом их потребительских свойств, тенденций изменения спроса населения, разработка предложений по увеличению объема продаж;
- контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств, в том числе: по срокам поступления товаров, в согласованном ассортименте, по качеству и количеству; выявление дефектов, установление нарушений условий товародвижения, составление претензий контрагентам;
- контроль за соблюдением правил торговли, правил товарного соседства и формирования товарных партий при транспортировании и хранении;
- оптимизация основных технологических операций на этапах реализации товаров, управление процессами их предреализационной подготовки и утилизации отходов;
- разработка и организация оказания торговых услуг покупателям, разработка предложений по реализации сопутствующих и новых товаров;
- соблюдение нормативов товарных запасов, проверка товарных остатков на складе предприятия, проведение инвентаризации товаров с учетом норм естественной убыли, разработка мероприятий по сокращению товарных потерь;
- организация метрологического контроля торгово-технологического

оборудования, контроль над соблюдением параметров и режимов работы технологического и торгового оборудования;

– контроль над соблюдением санитарно-гигиенических требований в торговом предприятии;

оценочно-аналитическая деятельность:

– проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;

– оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

– проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения;

– товароведческая оценка рыночной стоимости товаров на основе анализа потребительских свойств;

– определение характера, размера и порядка списания товарных потерь;

– недопущение попадания в продажу (или изъятие из продажи) товаров ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности и имеющих критические дефекты;

– изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия;

– анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика относится к вариативной части и является обязательной для освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.07 Товароведение, профилю подготовки «Товарный менеджмент».

Производственная практика логически и содержательно базируется на

освоении следующих дисциплин базовой и вариативной части программы бакалавриата: «Безопасность жизнедеятельности», «Физика», «Общая и пищевая химия», «Основы микробиологии», «Инструментальные методы исследования», «Теоретические основы товароведения и экспертизы», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Безопасность товаров», «Формирование ассортимента товаров», «Оборудование торговых предприятий», «Сенсорный анализ продовольственных товаров», «Менеджмент и экспертиза плодоовощных и вкусовых товаров», «Менеджмент и экспертиза зерномучных и кондитерских товаров», «Менеджмент и экспертиза молочных товаров и пищевых жиров», «Менеджмент и экспертиза мясных и рыбных товаров», «Менеджмент и экспертиза функциональных продуктов питания», «Менеджмент и экспертиза кожевенно-обувных и пушно-меховых товаров», «Менеджмент и экспертиза металлотоваров, пластических масс и товаров бытовой химии», «Менеджмент и экспертиза древесно-мебельных и строительных товаров», «Менеджмент и экспертиза текстильных и швейно-трикотажных товаров», «Менеджмент и экспертиза товаров для отдыха и спорта», «Биоповреждаемость непродовольственных товаров», «Рынок потребительских товаров», «Брендинг потребительских товаров», «Товарный менеджмент», «Этика в товароведной деятельности», «Эстетика и дизайн товаров», «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров», «Товарная информация», «Основы маркетинга».

Для успешного прохождения производственной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на

русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

– способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

– способность к самоорганизации и самообразованию;

– способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

– осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации;

– способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях;

– умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;

– способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;

– способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров;

– умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;

– системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;

– навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов;

– умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;

- знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество;
- знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;
- способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости;
- умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности;
- умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам;
- способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;
- умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей;
- знание функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль.

В результате прохождения производственной практики у обучающегося должны быть сформированы умения и навыки, необходимые для последующего освоения таких дисциплин, как «Идентификация и фальсификация потребительских товаров», «Категорийный менеджмент», «Таможенная экспертиза», «Технология хранения, транспортирования и упаковывания потребительских товаров», «Проектирование торговых предприятий», «Менеджмент и экспертиза субтропических и тропических плодов», «Менеджмент и экспертиза ювелирных и парфюмерно-косметических товаров», «Менеджмент и экспертиза культурно-бытовых товаров», «Мерчандайзинг потребительских товаров».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в торгово-технологической; оценочно-аналитической деятельности).

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Время проведения производственной практики: 4 курс.

Место проведения производственной практики: сторонние организации различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ (коммерческие отделы крупных торговых фирм; различные розничные и оптовые предприятия; научно-исследовательские лаборатории и институты; подразделения Роспотребнадзора; аккредитованные испытательные лаборатории или центры; органы по сертификации продукции; предприятия по производству продовольственных и непродовольственных товаров), обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

В качестве баз производственной практики для студентов выбираются организации и предприятия, отвечающие следующим требованиям:

– соответствующие профилю направления подготовки и типу практики;

- имеющие сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагающие высококвалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла
	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента потребительских товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество
ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и	знает	методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь

контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифицированную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; проводить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь
ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров
	умеет	анализировать потребительские свойства товаров и выявлять их ценообразующие характеристики
	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров
ПК-11 – умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации
	умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
	владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности
	умеет	осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
	владеет	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
ПК-13 – умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	знает	правила приемки потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности; требования технических регламентов, стандартов и других документов к их качеству и безопасности
	умеет	проводить приемку потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам
	владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты

<p>ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p>	знает	требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания
	умеет	обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь
	владеет	навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь
<p>ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p>	знает	перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности
	умеет	оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей
	владеет	навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей
<p>ПК-16 – знание функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль</p>	знает	функциональные возможности торгово-технологического оборудования
	умеет	пользоваться торгово-технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль
	владеет	навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования и организации его метрологического контроля

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 недели / 6 зачетных единиц, 216 часов.

№	Разделы (этапы) практики Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля
		аудиторная работа	самостоятельная работа		
1	Подготовительный этап	6	2	8	Дневник прохождения практики
1.1	Вводный инструктаж	2	0	2	
1.2	Ознакомительные лекции	4	2	6	
2	Экспериментальный этап	138	36	174	Дневник прохождения практики
2.1	Сбор информации	118	0	118	
2.2	Обработка информации	20	36	56	
3	Промежуточная аттестация	16	18	34	Отчет о прохождении практики. Дневник прохождения практики
3.1	Подготовка отчета	10	18	28	
3.2	Защита отчета	6	0	6	
Итого		160	56	216	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Общее ознакомление с предприятием и ассортиментом выпускаемой (реализуемой) продукции

Организационная структура управления предприятием. Основные экономические показатели работы предприятия за предыдущий год, их анализ. Основные потребители продукции (изделий) предприятия.

Ассортимент выпускаемой продукции (изделий). Перспективы производства новой продукции (изделий), в том числе функционального назначения.

Сырьевая база предприятия

Характеристика сырья и вспомогательных материалов, применяемых для производства продукции (изделий) на предприятии.

Основные поставщики сырья, ритмичность снабжения сырьем и

загруженность предприятия в течение года, затраты на транспортировку сырья. Система связей с поставщиками сырья и вспомогательных материалов.

Упаковка сырья и вспомогательных материалов, поступающих на предприятие. Способы и условия хранения сырья на складе предприятия. Состояние учета расхода сырья.

Приемка сырья, контроль качества, отбор проб для анализа качества и методы испытаний. Дефекты сырья и вспомогательных материалов, возможности устранения, влияние их на потребительские свойства готовой продукции (изделий).

Подготовка сырья к производству и переработке. Мероприятия по сокращению потерь сырья при переработке. Внедрение комплексной переработки сырья. Вовлечение местного и нетрадиционного сырья для производства продукции (изделий).

Кратко описать складские помещения, виды сырья и вспомогательных материалов, технику приемки, результаты осмотра тары и ее маркировки; порядок отбора среднего образца для анализа в лаборатории. Необходимо ознакомиться с порядком составления актов о нестандартности сырья и документации на отпуск сырья в производство.

Управление качеством продукции (изделий)

Последовательность технологической обработки сырья. Технологические процессы производства, применяемые на данном предприятии. Влияние отдельных операций и режимов на качество готовой продукции (изделий).

Физико-химическая, механическая и биохимическая сущность процессов, формирующих качество готовой продукции (изделий). Дефекты готовой продукции (изделий), причины их образования, возможности предупреждения и устранения. Использование продукции (изделий) с дефектами.

Состояние производства новых видов продукции (изделий) с использованием местного и нетрадиционного сырья на предприятии.

Производственное оборудование и его роль в формировании качества готовой продукции (изделий). Технические требования к оборудованию. Система технического обслуживания оборудования, ремонта и реконструкции.

Освоение безотходных и малоотходных технологий производства продукции (изделий). Их достоинства и эффективность. Механизм ресурсосбережения и сокращения затрат на производство. Экологические факторы внедрения новых технологий.

Использование достижений научно-технического прогресса. Научно-исследовательская работа на предприятии и ее эффективность (развитие экспериментальной базы, сотрудничество с научными учреждениями и зарубежными странами).

Себестоимость продукции (изделий), ее анализ по элементам, возможности сокращения затрат.

Санитарно-гигиенические требования к производству, контроль их выполнения.

Контроль качества готовой продукции (изделий)

Постановка теххимического контроля производственных процессов и качества готовой продукции (изделий). Функции отдела технического контроля и лаборатории, оснащение лаборатории контрольно-измерительной аппаратурой.

Техника бракеража и сортировки продукции (изделий). Методы испытаний качества готовой продукции (изделий). Использование экспресс-методов анализа качества готовой продукции (изделий).

Составление и оформление документации на качество отпускаемой продукции (изделий) потребителю. Нормативное обеспечение качества продукции (изделий) на предприятии. Виды стандартов, действующих на предприятии. Основные причины нарушения требований нормативной документации при выработке продукции (изделий).

В период прохождения практики студент должен освоить методы теххимического контроля сырья, полуфабрикатов, вспомогательных

материалов и готовой продукции (изделий), принять участие в лабораторном контроле качества нескольких наименований продукции (изделий), выпускаемых предприятием.

Работа в экспедиции

Виды тары и упаковочных материалов, применяемых на предприятии. Качество тары и упаковочных материалов, уровень художественного оформления. Использование новых видов тары и упаковочных материалов. Освоение способов упаковки и маркировки товаров. Правильность нанесения информационных и товарных знаков на упаковку и этикетки товаров.

Хранение готовой продукции (изделий) и ее транспортирование. Характеристика складских помещений, размещение товаров на складе, соблюдение сроков и режимов хранения. Выявление дефектов товаров во время хранения, меры устранения. Нормы естественной убыли и порядок ее списания.

Порядок транспортирования продукции (изделий) потребителю. Виды транспорта.

Работа отдела сбыта и маркетинга

Методы изучения спроса на продукцию (изделия), выпускаемые предприятием. Организация товародвижения, фирменной торговли, работы с покупателями.

Условия возврата некачественной продукции (изделий) потребителем и оформление соответствующей документации. Возможность использования продукции (изделий), возвращенной потребителем.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

(ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Промежуточной аттестацией по итогам производственной практики является зачет с оценкой. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций приведена в таблице.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели	Баллы
ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	Отсутствие умений	Пороговый	2
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента потребительских товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество	Отсутствие владений	Пороговый	2
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	знает	методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифицированную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; проводить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
	умеет	анализировать потребительские свойства товаров и выявлять их ценообразующие характеристики	Сформированные и систематические знания	Высокий	5
			Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы				
	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров	Успешные и систематические умения	Высокий	5
			Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
В целом успешные владения, но не систематические			Базовый	3	
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками					
		Успешные и систематические владения	Высокий	5	
		Отсутствие знаний	Пороговый	2	
		Фрагментарные знания			
		Неполные знания	Базовый	3	
Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы					
ПК-11 – умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации	Сформированные и систематические знания	Высокий	5
			Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы				
	умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Успешные и систематические умения	Высокий	5
			Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками				
	владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы			4
	умеет	осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	Сформированные и систематические знания	Высокий	5
				Отсутствие умений	Пороговый	2
				Частично освоенные умения		
				В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы	4				
	владеет			Успешные и систематические умения	Высокий	5
				Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
В целом успешные владения, но не систематические				Базовый	3	
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками	4					
			Успешные и систематические владения	Высокий	5	
			Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы	4					
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5	
			Отсутствие умений	Пороговый	2	
			Частично освоенные умения			
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3	
В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы	4					
			Успешные и систематические умения	Высокий	5	

	владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	знает	требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	знает	перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-16 – знание функциональных возможностей торгового технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	знает	функциональные возможности торгового технологического оборудования	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	пользоваться торговым технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками эксплуатации торгового технологического оборудования и организации его метрологического контроля	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками			4		
Успешные и систематические владения			Высокий	5	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания производственной практики

Проверка выполнения студентами программы производственной практики проводится руководителями практики от кафедры вуза и предприятия – базы практики в формах текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация за правильной организацией производственной практики и ее прохождением осуществляется руководителем практики от кафедры путем проведения консультаций студентов по всем возникающим вопросам. С этой целью составляется график консультаций, который доводится до сведения студентов на организационном собрании по практике. В графике консультаций выделяются отдельные даты (не менее одного раза в неделю), в которые студент в обязательном порядке должен явиться на кафедру и предоставить дневник прохождения практики и собранный материал для подготовки и оформления отчета.

Наличие у руководителя практики от предприятия – базы практики существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике, некачественное выполнение предусмотренных программой практики заданий) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

Промежуточной аттестацией по производственной практике является зачет с оценкой, который проводится в виде защиты отчета в форме собеседования.

Промежуточная аттестация проводится на основании представленного отчета о прохождении практики, публичной защиты и отзыва руководителя практики от предприятия – базы практики об уровне знаний и приобретенных профессиональных умений и навыков обучающегося.

В состав комиссии по защите отчетов о прохождении производственной практики входят руководитель практики от кафедры вуза, преподаватели,

ведущие дисциплины, по которым проводится практика и, по возможности, руководитель практики от предприятия – базы практики.

Допускается и является желательным проведение защиты отчетов по практике непосредственно на предприятии. В таких случаях состав комиссии может быть изменен.

Во время защиты отчета о прохождении производственной практики студент должен показать приобретенные знания, умения и навыки в вопросах профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики и изложенных им в отчете и дневнике, обосновать сделанные выводы и предложения, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Критерии оценки производственной практики

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
5	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Содержание и оформление отчета и дневника о прохождении практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные.
4	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Основные требования к прохождению практики выполнены, имеются несущественные замечания по содержанию и формам предоставления отчета и дневника, характеристики студента положительные.
3	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала практики, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Оформление отчета и дневника о прохождении практики небрежное, отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные.

2	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала практики, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на поставленные вопросы. В отчете освещены не все разделы программы практики.
---	-----------------------	---

Студенты, не выполнившие программу производственной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из ДВФУ за академическую неуспеваемость.

Методические указания к составлению отчета по производственной практике

Отчет о прохождении производственной практики составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами соответствующей программы практики.

Структурными элементами отчета о прохождении производственной практики являются:

- титульный лист;
- справка-подтверждение о прохождении практики;
- отзыв-характеристика руководителя от предприятия;
- дневник прохождения практики;
- оглавление;
- введение;
- термины, определения и сокращения (при необходимости);
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики и должен быть заверен подписью руководителя практики – представителя предприятия и печатью предприятия. Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении А.

Отзыв-характеристика руководителя от предприятия. По итогам

производственной практики руководитель практики – представитель предприятия и непосредственные руководители в подразделениях готовят отзыв-характеристику на студента-практиканта, который заверяется печатью предприятия.

Отзыв руководителя практики от предприятия должен содержать:

- характеристику студента как специалиста, овладевшего определенными практическими навыками и умениями;
- информацию о способности студента к организаторской и управленческой деятельности, творческому мышлению, инициативности и дисциплинированности;
- направления дальнейшего совершенствования подготовки студента;
- выявленные недостатки и пробелы в подготовке студента;
- оценку выполнения студентом работ в баллах (по 5-ти балльной шкале).

Дневник прохождения практики. В дневнике должны быть отражены все выполняемые студентом работы и задания по дням прохождения практики. Дневник прохождения практики должен быть подписан оформлен в соответствии с приложением Б, руководителем практики – представителем предприятия и заверен печатью предприятия.

Оглавление. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов отчета о прохождении практики с указанием номеров страниц, на которых они помещены. Справка-подтверждение о прохождении практики, отзыв-характеристика руководителя от предприятия и дневник прохождения практики в оглавление не входят.

Введение. Во введении должны быть указаны место и период прохождения практики, определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы.

Термины, определения и сокращения. Данный структурный элемент

содержит перечень терминов, определений и сокращений, применяемых в отчете о прохождении практики, кроме общепринятых. Запись терминов, определений и сокращений приводят в порядке упоминания их в тексте отчета с необходимой расшифровкой и пояснениями. Данный структурный элемент отчета о прохождении практики носит не обязательный характер.

Основная часть, как правило, должна быть представлена следующими разделами:

- характеристика предприятия – места прохождения практики (краткая характеристика деятельности предприятия, его организационная структура, основные нормативные документы, которыми регламентируется деятельность предприятия (внешние и внутренние));

- описание и фотография рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики;

- результаты выполнения программы практики задания.

Заключение должно содержать описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач, знаний, навыков и умений, приобретенных студентом за время прохождения практики, а также критические замечания студента, выводы и предложения об улучшении работы предприятия – места прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об информационных источниках. Пример оформления библиографических описаний документов, используемых при подготовке отчета о прохождении практики, представлен в приложении В.

Приложение. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть отчета по практике, такие как таблицы вспомогательных цифровых данных; описание торгово-технологического оборудования; инструкции и методики, изученные в процессе прохождения практики; сертификаты, нормативные документы, иллюстрации вспомогательного характера; иллюстрации, таблицы,

выполненные на листах А1, А3 и др.

Общий объем отчета о прохождении практики без учета приложений должен составлять 20-30 страниц печатного текста. Рукописный вариант отчета не допускается.

Материал основной части отчета о прохождении практики должен быть изложен четко, последовательно и поделен на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые должны быть отражены в оглавлении отчета. Предложения и выводы в заключении отчета должны быть четко сформулированы.

Отчет о прохождении практики оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями: интервал междустрочный – полуторный; шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускается 10 – 12 пт; в оглавлении – 12 пт); выравнивание текста «по ширине»; отступ первой строки – 1,25 см.

Страницы отчета должны иметь следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы отчета о прохождении практики нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится посередине в нижней части страницы.

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста основной части отчета (например – 1, 2, 3 и т.д.). Номер подраздела включает номера раздела и подраздела, разделенные точкой (например – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.); номер пункта – номера раздела, подраздела и пункта, разделенные точками (например – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.); номер подпункта – номера раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенные точками

(например – 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.).

Количество номеров в нумерации структурных элементов отчета не должно превышать четырех. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта точку не ставят, а отделяют от текста пробелом.

Для разделов, подразделов, пунктов и подпунктов отчета о прохождении практики применяют заголовки, которые должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовок раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают полужирным шрифтом, отделяя от номера пробелом, начиная с прописной буквы, не приводя точку в конце и не подчеркивая. При этом номер раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают после абзацного отступа, равным пяти знакам (первому положению табулятора равному 1,25 см). Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Заголовок раздела отделяется от следующего за ним текста или заголовка подраздела одной пустой строкой. Заголовок раздела или подраздела, следующий после текста предыдущего раздела или подраздела, отделяется от него одной пустой строкой.

Иллюстративный материал основной части отчета о прохождении практики может быть представлен таблицами и графическим материалом (рисунком, диаграммой, схемой, блок-схемой и т.п.). Любой графический материал обозначают словом «Рисунок». Таблицы и рисунки должны иметь соответствующий номер и название и располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы и рисунки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста отчета. На все имеющиеся в тексте отчета о прохождении практики таблицы и рисунки должны быть ссылки. В приложении Г приведены примеры оформления таблиц и рисунков.

Приложения к отчету о прохождении практики обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), которые приводят после слова «Приложение». Если в отчете одно приложение, то ему присваивают обозначение «А».

Каждое приложение начинают с новой страницы. При этом в верхней части страницы, посередине, приводят и выделяют полужирным шрифтом слово «Приложение», записанное строчными буквами с первой прописной, и обозначение приложения. Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста, приводят в виде отдельной строки (или строк), печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом. Если приложение размещается на нескольких страницах, слово «Приложение» указывают только на первой странице данного приложения. Приложения должны иметь общую с основной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

В тексте отчета о прохождении практики должны быть даны ссылки на все приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Структурный элемент отчета о прохождении практики «Термины, определения и сокращения» должен начинаться со слов: «В настоящем отчете применены следующие термины с соответствующими определениями». Определение должно быть оптимально кратким и состоять из одного предложения. Термин записывают с прописной буквы, а определение – со строчной. Термин отделяют от определения тире.

В список использованных источников должна быть включена литература, на которую имеются ссылки в отчете о прохождении практики. Рекомендуются использовать алфавитный способ группировки литературы. Если в список входит литература на разных языках, то источники вначале располагаются на русском языке, а затем – на иностранном. Каждый источник в списке должен быть пронумерован (формат нумерации: 1. 2. 3.).

При ссылке на литературный источник после упоминания о нем в тексте отчета в квадратных скобках проставляют номер, под которым он значится в списке использованных источников, а в необходимых случаях и страницы, например: [10, с. 109]. Если необходимо сослаться на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывают номера этих публикаций, например: «Ряд авторов [5, 8, 10 – 14] считают...».

Правильно оформленный отчет о прохождении практики распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от предприятия, который заверяет его своей подписью и печатью предприятия, после чего он дает письменный отзыв-характеристику о выполнении студентом программы практики.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - М.: Изд-во Юрайт, 2015. - 477 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/teoreticheskie-osnovy-tovarovedeniya-i-ekspertizy-386314>

2. Кременевская М.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.И. Кременевская. - Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. - 97 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91528>

3. Лифиц И.М. Товарный менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / И.М. Лифиц, Ф.А. Жукова, М.А. Николаева. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 405 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/tovarnyy-menedzhment-380530>

4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: учебник / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502706>

5. Николаева М.А. Хранение продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, Г.Я. Резго. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500197>

6. Петрище Ф.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / Ф.А. Петрище. - 5-е изд., испр. и доп. - М.:

ИТК «Дашков и К», 2015. - 508 с. - Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287084>

7. Пехташева Е.Л. Биоповреждения непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Е.Л. Пехташева. - М.: Дашков и К, 2015. - 332 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52263.html>

8. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник / Е.Ю. Райкова. - М.: ИТК «Дашков и К», 2015. - 412 с. - Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287083>

9. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: словарь-справочник / Под общ. ред. д.т.н., проф. С.А. Вилковой. - М.: Дашков и К, 2015. - 264 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52266.html>

10. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. Волошко [и др.]. - М.: Дашков и К, 2015. - 660 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52254.html>

11. Экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидоренко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 182 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460732>

Дополнительная литература

1. Блинникова О.М. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: учебное пособие / О.М. Блинникова. - Мичуринск: Мичуринский государственный аграрный университет, 2007. - 243 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47301

2. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для бакалавров / С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2012. - 500 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415404>

3. Вытовтов А.А. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: учебник / А.А. Вытовтов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 576 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=291714>

4. Григорян Е.С. Товароведение: учебное пособие / Е.С. Григорян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354879>

5. Данильчук Ю.В. Товароведение и экспертиза мясных товаров. Лабораторный практикум: учебное пособие / Ю.В. Данильчук. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 174 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=211234>

6. Дзахмишева И.Ш. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под общ. ред. проф. И. Ш. Дзахмишевой. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 346 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415271>

7. Елисеева Л.Г. Идентификационная и товарная экспертиза продуктов растительного происхождения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова и др.; Под ред. Л.Г. Елисеевой. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 524 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=233727>

8. Заикина В.И. Экспертиза меда и способы обнаружения его фальсификации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Заикина. - М.: Дашков и К, 2015. - 166 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11015.html>

9. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под общ. ред. д.э.н., проф. И.Ш. Дзахмишевой. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 360 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415020>

10. Кажаяева О.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Кажаяева, Л.А. Манихина. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 211 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24347.html>

11. Касторных М.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов [Электронный ресурс]: учебник / М.С. Касторных, В.А. Кузьмина, Ю.С. Пучкова. - М.: Издательско-торговая

корпорация «Дашков и К», 2012. - 328 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430491>

12. Кащенко Е.Г. Товароведение однородных групп. Трикотажные товары [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Г. Кащенко, О.М. Калиева, Т.Ф. Мельникова. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 261 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54167.html>

13. Колобов С.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Колобов, О.В. Памбухчиянц. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415542>

14. Коммерческое товароведение: учебник / Под общ ред. В.И. Теплова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 696 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415262>

15. Корячкина С.Я. Функциональные пищевые ингредиенты и добавки для хлебобулочных и кондитерских изделий / С.Я. Корячкина, Т.В. Матвеева. - СПб: ГИОРД, 2013. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429941>

16. Левушкина С.В. Товарный менеджмент: учебное пособие для студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Левушкина. Ставрополь: СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. - 136 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61123

17. Николаева М.А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368315>

18. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях. Часть 1: Модуль I: Теоретические основы товароведения / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452672>

19. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: учебник: В 2 частях. Часть 2: Модуль II: Товарная экспертиза / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452675>
20. Николаева М.А. Товарная политика: учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505674>
21. Нилова Л.П. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учебник / Л.П. Нилова. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/424214>
22. Орленко Л.В. Ассортимент, товароведение и экспертиза пушно-меховых товаров: учебное пособие / Л.В. Орленко. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=215083>
23. Першина Е.И. Товароведение и экспертиза однородных групп товаров (молоко и молочные продукты): учебное пособие / Е.И. Першина, С.Б. Васильева, Д.Г. Попова. - 2-е изд., испр. и доп. - Кемерово: Изд-во Кемеровского технологического института пищевой промышленности, 2010. - 131 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4628
24. Петрище Ф.А. Товароведение строительных товаров: учебное пособие / Ф.А. Петрище, М.А. Черная. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/212396>
25. Попов Г.В. Идентификация и фальсификация товаров. Лабораторный практикум: учебное пособие / Г.В. Попов, Н.Л. Клейменова. - Воронеж: Изд-во Воронежского государственного университета инженерных технологий, 2012. - 52 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9908
26. Смирнов А.В. Товароведение мяса: учебное пособие / А.В. Смирнов, Г.В. Куляков. - М.: ГИОРД, 2012. - 232 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58743
27. Товарный менеджмент: учебное пособие / О.Ю. Еремина, О.В. Евдокимова, В.И. Уварова; Под ред. Т.Н. Ивановой. – М.: НИЦ ИНФРА-М,

2013. - 234 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414518>

28. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: учебник / Рук. авт. колл. В.В. Шевченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 752 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177302>

29. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: лабораторный практикум / Под ред. В.И. Криштафович. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 592 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430222>

30. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Ш. Дзахмишева, С.И. Балаева, М.Б. Блиева [и др.]. - М.: Дашков и К, 2015. - 345 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10990.html>

31. Товароведение однородных групп продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л.Г. Елисеева, Т.Г. Родина, А.В. Рыжакова и др.; под ред. докт. техн. наук, проф. Л.Г. Елисеевой. - М.: Дашков и К, 2014. - 930 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35323.html>

32. Ходыкин А.П. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Ходыкин, А.А. Ляшко, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415319>

33. Чебакова Г.В. Товароведение, технология и экспертиза пищевых продуктов животного происхождения: учебное пособие / Г.В. Чебакова, И.А. Данилова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=361170>

34. Чечик А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Чечик. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 536 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415561>

35. Экспертиза пищевых концентратов. Качество и безопасность: Учебно-справочное пособие / И.Ю. Резниченко, В.М. Позняковский, А.О. Камбаров и [др.]. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 270 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/443817>

36. Экспертиза хлеба и хлебобулочных изделий. Качество и безопасность [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие / А.С. Романов, Н.И. Давыденко, Л.Н. Шатнюк Л.Н. [и др.]; под ред. В.М. Позняковского. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 287 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4165.html>

Интернет-ресурсы

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>

2. ГОСТ ЭКСПЕРТ: Единая база ГОСТов РФ. Режим доступа: <http://gostexpert.ru/>

3. ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и др.: Образовательный ресурс. Режим доступа: <http://g-ost.ru/>

4. Евразийский экономический союз: Правовой портал. Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>

5. Открытая база ГОСТов. Режим доступа: <http://standartgost.ru/>

6. Товароведение и экспертиза товаров: Форум товароведов. Статьи по товароведению, экспертизе товаров, стандартизации, сертификации, торговле. Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru/>

7. Codex Alimentarius. International Food Standards. Режим доступа: <http://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/codex-home/en/>

Программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru

3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническим обеспечением производственной практики являются отвечающие требованиям техники безопасности, действующих санитарных и противопожарных норм торгово-технологическая база и производственные мощности сторонних организаций и предприятий различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ.

Составитель:

доцент кафедры товароведения
и экспертизы товаров



В.И. Бобченко

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров



Л.О. Коршенко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры товароведения и экспертизы товаров, протокол от № 2 от 25 января 2016 г.

Приложение А

Форма титульного листа отчета о прохождении производственной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра товароведения и экспертизы товаров

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

Выполнил студент гр. Б1409томз

_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:

с оценкой _____

_____ И.О. Фамилия

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров

_____ Л.О. Коршенко

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____

г. Владивосток

20 ____

Приложение Б

Форма дневника прохождения производственной практики

ДНЕВНИК прохождения производственной практики

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Школы экономики и менеджмента _____ курса _____ группы

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: «Товарный менеджмент»

направляется на производственную практику _____

_____ (название предприятия, адрес)

Период практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза _____
(ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество)

Ход выполнения практики

№	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от предприятия

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение В

Примеры библиографических описаний литературных источников

Книги, одготомные издания

Записи под заголовком, содержащие имя лица

Книги с одним автором:

Николаева, М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: Норма, 2006. – 448 с.

Книги с двумя авторами:

Егорова, Н.Р. Экономика отрасли: торговля потребительскими товарами: учеб. пособие / Н.Р. Егорова, Т.И. Николаева. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2004. – 262 с.

Книги с тремя авторами:

Копейкина, Л.В. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. пособие для вузов / Л.В. Копейкина, Т.К. Каленик, В.В. Груздев. – Владивосток: Изд-во ДВГАЭУ, 2004. – 84 с.

Записи под заглавием

Книги под заглавием

(книги 4-х и более авторов; книги, не имеющие авторов):

Справочник по товароведению продовольственных товаров / под ред. Т.Г. Родиной. – М.: КолосС, 2003. – 608 с.: ил.

Идентификационная и товарная экспертиза одежно-обувных и ювелирных товаров: учебник для вузов / А.Н. Неверов [и др.]. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 471 с.

Книги, многотомные издания

Документ в целом:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 4 т.

Отдельный том:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. Т. 3., Ч. 1. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 193 с.

Законодательные материалы

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: [принят третьей сессии Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: по состоянию на 15 ноября 2001 г. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

Правила

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы

собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с.: ил. – (Безопасность труда России).

Нормативно-техническая документация

Стандарты:

ГОСТ Р 51074 – 2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – Введ. 2005–07–01. – М.: Изд-во стандартов, 2006. – 27 с.

Система стандартов безопасности труда: [сборник]. – М.: Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.: ил. – (Межгосударственные стандарты).

Нормы:

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации: МР 2.3.1.2432-2008 / Роспотребнадзор. – Введ. 18.12.2008. – М., 2008. – 26 с.

Авторские свидетельства:

А.с. 1000910 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Способ определения механических свойств кожи / А.П. Смирнов, Ю.Б. Петрук (СССР). – № 3760364/25–08; заявл. 12.11.81; опубл. 25.01.83, Бюл. № 8. – 4 с.: ил.

Патенты:

Пат. 2455829 Российская Федерация, МПК А21D 2/02, А21D 2/22, А21D 2/36. Композиция для приготовления хлебопекарного улучшителя «Японика» / Л.О. Коршенко [и др.]; заявитель и патентообладатель Дальневосточный федеральный ун-т. – № 2011113602/13; заявл. 07.04.2011; опубл. 20.07.2012, Бюл. № 20. – 6 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Неопубликованные документы

Отчеты о НИР:

Состояние и перспективы развития статистики Российской Федерации: отчет о НИР (заключ.): 06-02 / Рос. кн. палата; рук. А. А. Джиго; исполн.: В.П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с.

Диссертации:

Парфенова, Т.В. Обоснование применения полифенольных комплексов из дикоросов как антиоксидантов для производства мармелада функционального назначения и его товароведная характеристика: дис. ... канд. техн. наук: 05.18.15 / Т.В. Парфенова. – Владивосток, 2006. – 136 с.

Составные части документов
(аналитические библиографические записи)

Описание статьи из периодического издания:

Серебрякова, Л.А. Особенности деформированных свойств нетканых материалов / Л.А. Серебрякова, Г.А. Лаврушин, Е.Г. Лаврушина // Строительные материалы. – 2009. – № 10. – С. 23–25.

Берегова, И.В. Пектины и каррагинаны в молочных продуктах нового поколения / И.В. Берегова // Молочная промышленность. – 2006. – № 1. – С. 45.

Описание статьи из сборника:

Гартованная, Е.А. Теоретическое обоснование получения мясных продуктов с использованием БАДов на основе пыльцы растений дальневосточного региона / Е.А. Гартованная, С.П. Присяжная // Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции: сб. науч. тр. / ДальГАУ, Благовещенск. – Благовещенск, 2009. – С. 119–122.

*Описание законодательного документа, опубликованного
в периодическом издании:*

О рекламе: Федеральный закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. принят Гос. Думой 14 июня 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 30.

Электронные ресурсы

Локального доступа:

Калачев, С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / С.Л. Калачев. – М.: Юрайт, [2010]. – Электрон. опт. диск (CD-ROM).

О внесении изменения в Федеральный закон «О рекламе» [Электронный ресурс]: Федер. закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. – Режим доступа: компьютерная сеть ДВФУ. – БД КонсультантПлюс.

Ресурсы удаленного доступа:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / МФТИ. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М.: РГБ, 2012. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru>.

Владимирова, И.Н. Капуста брокколи – *Brassica oleracea* L. var. *italica* Plenck [Электронный ресурс] / И.Н. Владимирова, В.С. Кисличенко. – Аналитический обзор. – Режим доступа: <http://www.provisor.com.ua/archive/2007/N11/brokkoli.php>.

Приложение Г

Примеры оформления таблиц и рисунков



Рисунок 1 – Структура управления ООО «Верена Мебель», г. Владивосток

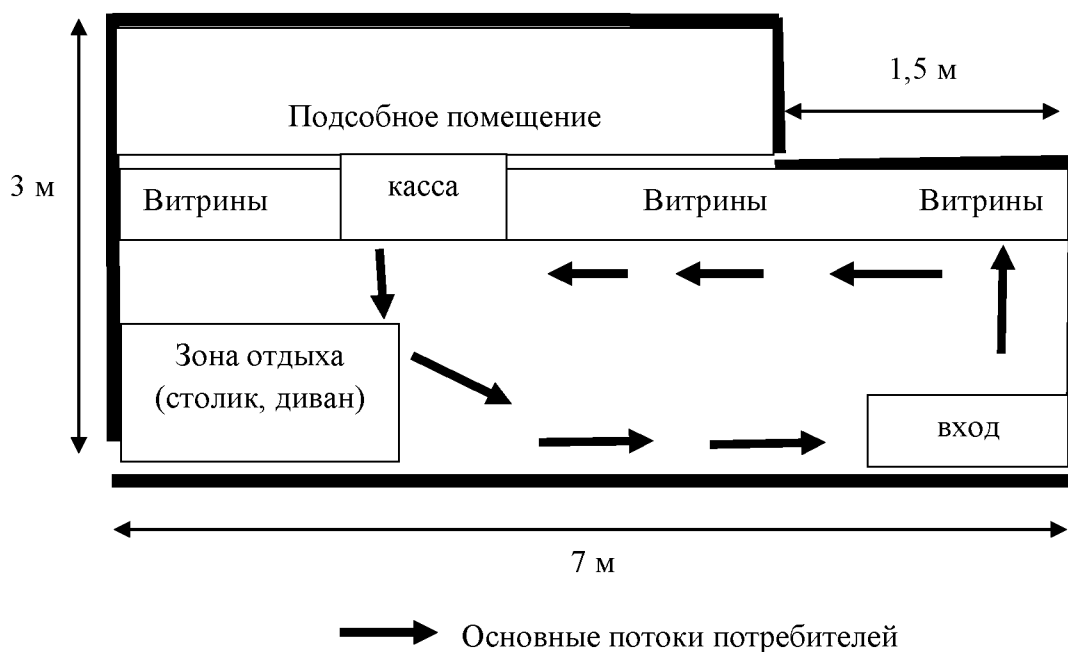
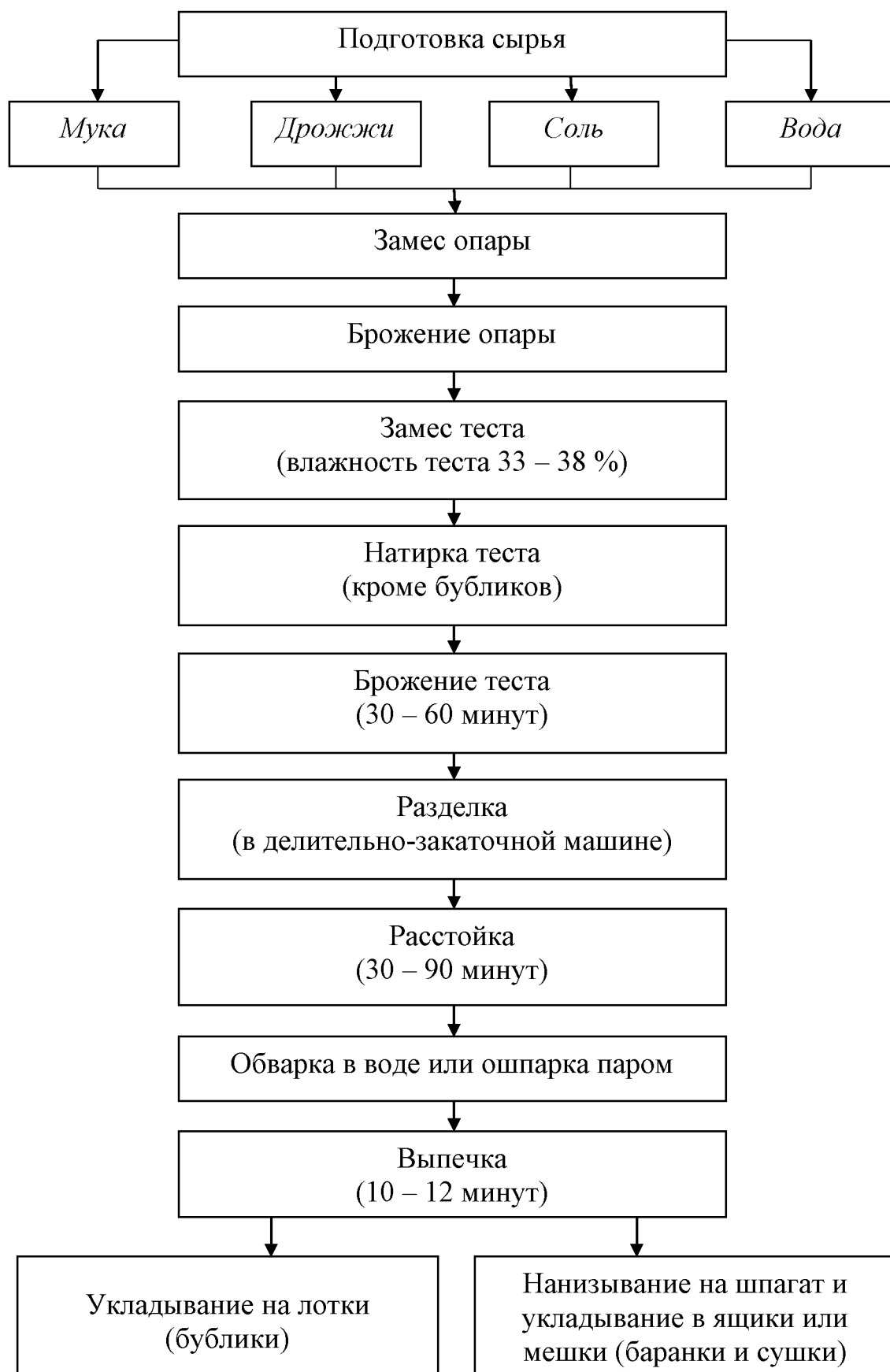


Рисунок 2 – Схема торгового зала ООО «Верена Мебель», г. Владивосток



Источник: [6]

Рисунок 3 – Схема производства бараночных изделий

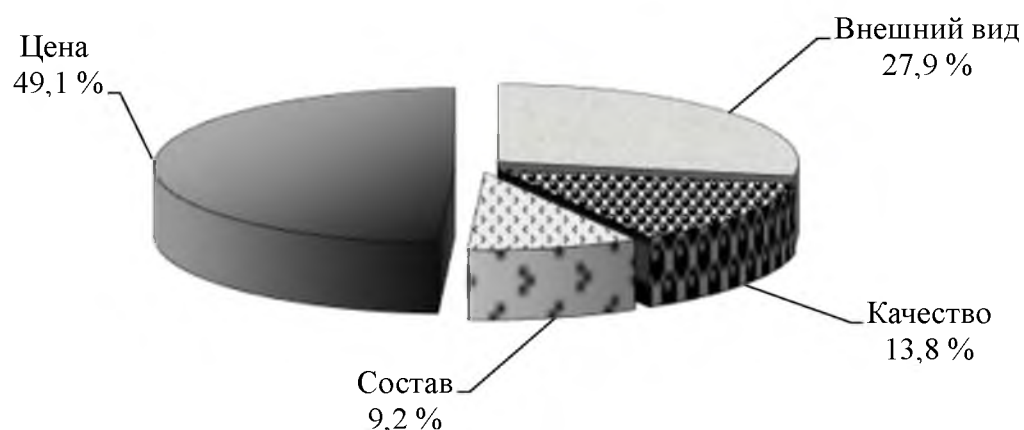


Рисунок 4 – Критерии выбора мучных кондитерских изделий покупателями

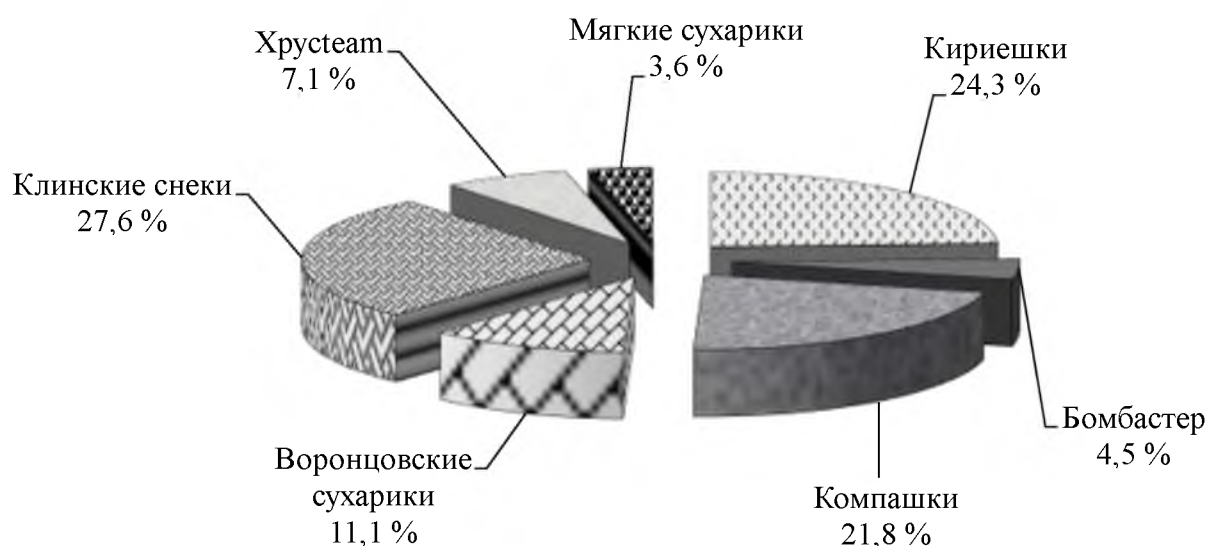


Рисунок 5 – Ассортиментная структура снеков по торговым маркам, реализуемых в ООО «В-Лазер Гипермаркет», г. Владивосток

Таблица 1 – Динамика и источники формирования прибыли ООО «Верена Мебель» за 2011 – 2013 гг., г. Владивосток, тыс. руб.

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Выручка от реализации продукции	9196,6	8880,2	7697,6
Затраты на реализацию продукции (общие затраты предприятия)	2247,9	2253,5	2293,9

Окончание таблицы 1

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Прибыль от реализации	218,4	199,9	253,7
Сальдо доходов и расходов от внереализационных операций	15,1	17,0	9,1
Балансовая прибыль	233,5	182,9	262,8
Чистая прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия	205,0	166,7	256,6

Источник: данные бухгалтерской отчетности ООО «Верена Мебель», 2014 г.




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

 Л.О. Коршенко

« 28 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (в торгово-закупочной; организационно-управленческой в
области товарного менеджмента деятельности)

Направление подготовки _____ 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки _____ Товарный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника _____ бакалавр

г. Владивосток
2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1429.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОРГОВО- ЗАКУПОЧНОЙ; ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ В ОБЛАСТИ ТОВАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)) ПРАКТИКИ

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся практических навыков решения профессиональных задач в области торгово-оперативного процесса, экономического и организационного механизмов функционирования различных структур, занимающихся организацией продаж товаров.

Основной целью производственной практики является закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в области коммерческой деятельности и организации торгового процесса.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, задачами производственной практики является закрепление теоретических знаний и приобретение умений и навыков следующих профессиональных задач:

торгово-закупочная деятельность:

– осуществление торгово-закупочной деятельности и повышение ее эффективности;

– организация закупок и приемки потребительских товаров по категориям и однородным группам;

– изучение и прогнозирование покупательского спроса населения, изучение и обобщение заявок и заказов покупателей на приобретение и поставку товаров, учет и анализ неудовлетворенного спроса;

– анализ структуры ассортимента и его оптимизация с целью увеличения объемов продаж;

– изучение поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству, безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;

– согласование условий договора с поставщиками с учетом требований национальных и международных стандартов, условий нормативных и технических документов;

– осуществление связей с поставщиками, контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств (условий поставки и транспортирования);

– организация учета и контроля за оптовыми закупками для обеспечения надлежащего ассортимента и качества товаров;

– подготовка данных для составления претензий на поставку некачественных товаров и ответов на претензии потребителей и контрагентов по хозяйственным договорам;

организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента:

– изучение новых тенденций развития спроса на все группы товаров с учетом социально-психологических особенностей обслуживаемого сегмента потребителей;

– менеджмент и организация процессов товародвижения на всех этапах жизненного цикла товаров и сырья;

– менеджмент качества и безопасности потребительских товаров на всех этапах производства и товародвижения;

- управление ассортиментом торгового предприятия;
- внедрение на торговом предприятии современных методов товарного маркетинга, категорийного менеджмента и мерчандайзинга;
- организация и оказание консалтинговых услуг по характеристике потребительских свойств отдельных категорий и видов товаров, ознакомление покупателей с потребительскими свойствами и преимуществами новых товаров;
- оформление документации на получение, реализацию и (или) отгрузку товаров в соответствии с утвержденными правилами;
- контроль за наличием товарных ресурсов и их качеством на распределительных складах и торговых предприятиях, осуществление контроля за сроками годности и хранения товаров;
- управление сбытом товаров и проведение оперативного учета их реализации, составление обзоров конъюнктуры, отчетности по установленным формам, оформление документов, связанных с поставкой и реализацией товаров;
- управление товарооборотом на предприятии, применение мер к ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь, изучение причин образования сверхнормативных товарных ресурсов и неликвидов, разработка мер по их реализации;
- разработка мероприятий, направленных на соблюдение прав потребителей, анализ претензий и подготовка материалов по рассмотрению претензий покупателей;
- использование современных информационных технологий в торговой деятельности.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика относится к вариативной части и является обязательной для освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.07 Товароведение, профилю подготовки «Товарный менеджмент».

Производственная практика логически и содержательно базируется на освоении следующих дисциплин базовой и вариативной части программы бакалавриата: «Менеджмент», «Теоретические основы товароведения и экспертизы», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Экономика и управление на предприятии», «Организация и управление коммерческой деятельностью», «Коммерческая логистика», «Менеджмент и экспертиза плодоовощных и вкусовых товаров», «Менеджмент и экспертиза зерномучных и кондитерских товаров», «Менеджмент и экспертиза молочных товаров и пищевых жиров», «Менеджмент и экспертиза мясных и рыбных товаров», «Менеджмент и экспертиза функциональных продуктов питания», «Менеджмент и экспертиза кожевенно-обувных и пушно-меховых товаров», «Менеджмент и экспертиза металлопродукции, пластических масс и товаров бытовой химии», «Менеджмент и экспертиза древесно-мебельных и строительных товаров», «Менеджмент и экспертиза текстильных и швейно-трикотажных товаров», «Менеджмент и экспертиза товаров для отдыха и спорта», «Рынок потребительских товаров», «Брендинг потребительских товаров», «Основы внешнеэкономической деятельности», «Товарный менеджмент», «Этика в товароведной деятельности», «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров», «Товарная информация», «Основы маркетинга», «Основы логистики».

Для успешного прохождения производственной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации;
- способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях;
- умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;
- способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности;
- умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;
- системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;
- способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;
- навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов;

- умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;
- знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество;
- способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости;
- умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам;
- способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;
- умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей.

В результате прохождения производственной практики у обучающегося должны быть сформированы умения и навыки, необходимые для последующего освоения таких дисциплин, как «Категорийный менеджмент», «Таможенная экспертиза», «Технология хранения, транспортирования и упаковывания потребительских товаров», «Мерчандайзинг потребительских товаров».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в торгово-закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента деятельности).

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Время проведения производственной практики: 5 курс.

Место проведения производственной практики: сторонние организации различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ (коммерческие отделы крупных торговых фирм; различные розничные и оптовые предприятия; подразделения Роспотребнадзора; предприятия по производству продовольственных и непродовольственных товаров), обладающие необходимым кадровым потенциалом.

В качестве баз производственной практики для студентов выбираются организации и предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствующие профилю направления подготовки и типу практики;
- имеющие сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагающие высококвалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров
	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров
ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торговой-закупочной деятельности	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров
	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торговой-закупочной деятельности
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству потребительских товаров
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству потребительских товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров
ПК-4 – системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	умеет	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств

	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)
	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла
ПК-7 – умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента
	умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента
	владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 недели / 6 зачетных единиц, 216 часов.

№	Разделы (этапы) практики Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля
		аудиторная работа	самостоятельная работа		
1	Подготовительный этап	6	2	8	Дневник прохождения практики
1.1	Вводный инструктаж	2	0	2	
1.2	Ознакомительные лекции	4	2	6	
2	Экспериментальный этап	138	36	174	Дневник прохождения практики
2.1	Сбор информации	118	0	118	
2.2	Обработка информации	20	36	56	
3	Промежуточная аттестация	16	18	34	Отчет о прохождении практики. Дневник прохождения практики
3.1	Подготовка отчета	10	18	28	
3.2	Защита отчета	6	0	6	
Итого		160	56	216	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Общие вопросы, подлежащие изучению независимо от характера деятельности предприятия – базы практики

1. Дать организационную и правовую характеристику предприятия:

- статус предприятия, его правовая основа;
- форма собственности и порядок формирования основных средств, обеспечивающих деятельность предприятия.

2. Дать характеристику основных видов деятельности предприятия.

Данные представить в таблице:

Таблица __ – Виды деятельности предприятия в динамике по годам

Вид деятельности	Показатели по годам					
	20__ г.		20__ г.		20__ г.	
	Объем, тыс. руб.	Удельный вес, %	Объем, тыс. руб.	Удельный вес, %	Объем, тыс. руб.	Удельный вес, %
Торговая деятельность						
Розничный товарооборот						
Оптовый товарооборот						
Производственная деятельность						
Закупочная деятельность						

3. Изучить структуру управления, ее соответствие выполняемым функциям и задачам, стоящим перед предприятием.

4. Дать краткую характеристику деятельности предприятия. Данные представить в таблице:

Таблица __ – Основные показатели работы предприятия в динамике по годам

Экономические показатели деятельности предприятия	Года		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Товарооборот, тыс. руб.			
Валовые доходы, %			
Издержки обращения, %			
Доходы, %			

5. Дать характеристику материально-технической базы предприятия и ее оценку (техническое состояние основных и вспомогательных помещений, их размер, оснащенность оборудованием, стоимость основных фондов).

6. Сделать анализ эффективности использования основных площадей и оборудования предприятия. Данные представить в таблице:

Таблица __ – Эффективность использования основных площадей и оборудования предприятия в динамике по годам

Показатели	Единица измерения	Года		
		20__ г.	20__ г.	20__ г.
Площадь торгового зала				
Складская площадь				
Производственная площадь				
Объем розничного товарооборота				
Объем оптового товарооборота (в сопоставимых ценах)				
Объем производства (в сопоставимых ценах)				
Товарооборот на 1 м ² торговой площади (в сопоставимых ценах)				
Оптовый товарооборот на 1 м ² складских помещений				
Объем производства на 1 м ² производственных площадей				
Стоимость оборудования на 1 единицу продукции				

7. Сделать анализ кадрового состава предприятия и развития фонда заработной платы.

Перечень вопросов для изучения студентами, проходящими практику в посреднических фирмах и предприятиях

1. Характеристика посреднической деятельности предприятия и ее оценка:

– посреднические функции, которые выполняет предприятие (обеспечивает заключение договоров между продавцом и покупателем, самостоятельно закупает товары у производителей и продает потребителям, обеспечивает доставку и хранение, предлагает различные услуги, связанные с доведением товара от производителя до потребителя);

– целесообразность и экономическая эффективность выполнения различных циклов посреднической деятельности для предприятия.

2. Характеристика объемов и ассортимента закупаемых товаров. Изучить причины выбора специализации деятельности предприятия и ее эффективность.

3. Порядок формирования ресурсов (оборотных средств) для осуществления коммерческой деятельности.

4. Изучить методику определения объемов деятельности предприятия (объемов закупки), возможности расширения закупочной деятельности.

5. Организация изучения конъюнктуры рынка и порядок использования данных о спросе в закупочной деятельности предприятия.

6. Ознакомиться с методами изучения конкурентов. Необходимость изучения посредников в коммерческой деятельности.

7. Изучить источники закупки товаров (классификация источников по организационному признаку, месту расположения, специализация).

8. Изучить методы, по которым выбираются поставщики товаров (т.е. выбрать метод, которым руководствуется фирма при выборе того или иного источника закупки товаров).

9. Дать характеристику работы предприятия по организации закупочной

деятельности (выбор вида сделки, обоснование характера сделки, оформление сделки). Необходимо к отчету приложить копии документов, согласно которым оформляется сделка.

10. Изучить порядок расчета с поставщиками. Проанализировать особенности оплаты с различными поставщиками в современных условиях (обосновать выбор формы расчета).

11. Характеристика покупателей, их выбор и организация работы с ними.

12. Порядок оформления коммерческих взаимоотношений с покупателями (юридическое оформление сделок, порядок расчета, порядок отгрузки, экономическая эффективность данных операций).

13. Характеристика методов стимулирования сбыта товаров, используемых фирмой.

14. Экономическая и маркетинговая оценка сбытовой деятельности фирмы.

15. Изучение порядка учета договорных отношений с поставщиками и покупателями. Претензионная работа.

Перечень вопросов для изучения студентами, проходящими практику на розничных торговых предприятиях

1. Место расположения предприятия и характеристика контингента обслуживаемых покупателей.

2. Характеристика специализации предприятия, чем обуславливается выбор данной специализации, размер торговых площадей, определение типа предприятия. Режим работы предприятия, эффективность выбора режима предприятия.

3. Характеристика форм и методов обслуживания покупателей, характеристика дополнительного обслуживания покупателей, эффективность применения различных методов обслуживания покупателей на предприятии.

4. Характеристика источников закупки товаров, их классификация и обоснование выбора поставщика.

5. Организация изучения потребительского спроса, использование

данных изучения спроса в коммерческой работе.

6. Методы определения объема закупок, расчет экономической эффективности закупочной деятельности.

7. Характеристика коммерческой работы предприятия по заключению договоров (контрактов) на поставку товаров и торговых сделок. Порядок оформления, содержание и порядок расчетов (копии документов приложить к отчету).

8. Учет договорных взаимоотношений с поставщиками, претензионная работа.

9. Порядок формирования ассортимента торгового предприятия.

10. Изучение организации работы с покупателями, использование предприятием методов стимулирования сбыта товаров.

11. Соблюдение торговым предприятием закона РФ «О защите прав потребителей». Порядок обмена и возврата товаров.

12. Ознакомление с приемкой товаров по количеству и качеству (отечественных и импортных). Порядок оформления.

13. Организация пополнения ассортимента товаров (как определяется размер партии и интервалы завоза товаров). Организация доставки товаров. Транспортно-экспедиционное обслуживание.

Перечень вопросов для изучения студентами, проходящими практику в отделе сбыта производственного предприятия

1. Изучить ассортимент, объемы и качество выпускаемых предприятием товаров.

2. Оценить конкурентоспособность товаров.

3. Изучить конкурентов, выпускающих аналогичные товары (отечественных и зарубежных). Исходная информация. Ассортимент выпускаемых товаров, качество, цены, наличие этих товаров на рынке.

4. Изучить организационное построение сбытового аппарата предприятия.

5. Изучить порядок и методику разработки сбытовой программы, ее

основные разделы.

6. Характеристика покупателей, порядок работы с покупателями.

7. Изучение перспектив предприятия по расширению рынков сбыта за счет увеличения объемов производства и стимулирования сбыта.

8. Организация рекламы на предприятии. Порядок разработки бюджета на рекламные мероприятия.

9. Изучение коммерческой деятельности предприятия:

– преддоговорная работа (составление рекламных бюллетеней, каталогов, составление коммерческих писем, оферты, работа на ярмарках и выставках);

– виды сделок, используемые в работе с покупателями;

– порядок заключения договоров (контрактов) (копии документов приложить к отчету);

– порядок расчетов;

– порядок отгрузки (поставки) готовой продукции покупателям;

– претензионная работа отдела сбыта.

Перечень вопросов для изучения студентами, проходящими практику на товарной бирже

1. Характеристика деятельности биржи, основные функции, цели и задачи.

2. Изучить устав биржи и ее структуру.

3. Порядок формирования уставного фонда биржи.

4. Изучить и дать характеристику основных операций, выполняемых биржей.

5. Виды ценных бумаг, их характеристика. Дать характеристику ценным бумагам, участвующим в деятельности биржи. Перспективы их использования.

6. Инвестиционные программы биржи.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

(ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Промежуточной аттестацией по итогам производственной практики является зачет с оценкой. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций приведена в таблице.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели	Баллы
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
	Сформированные и систематические знания	Высокий	5		
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
	Успешные и систематические умения	Высокий	5		
	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение	Отсутствие умений	Пороговый	2	
			Частично освоенные умения			
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3	
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4	
			Успешные и систематические умения	Высокий	5	
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торгово-закупочной деятельности		Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
				В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
				В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
				Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4	
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5	
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству потребительских товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения		Отсутствие умений	Пороговый	2
				Частично освоенные умения		
				В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
				В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
				Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров		Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
				В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
				В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
				Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-4 – системное представление об основных организационных и	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4	
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5	

управленческих функций, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	умест	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)	Отсутствие знаний	Пороговый	2				
			Фрагментарные знания						
			Неполные знания						
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы						
	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Сформированные и систематические знания	Отсутствие умений	Пороговый	2			
				Частично освоенные умения					
				В целом успешные умения, но не систематические					
				В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы					
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Успешные и систематические знания	Успешные и систематические умения	Высокий	5			
				Отсутствие владений			Пороговый	2	
				Фрагментарные владения					
				В целом успешные владения, но не систематические					
знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	Сформированные и систематические знания	В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками	Базовый	4				
			Успешные и систематические владения			Высокий	5		
			Отсутствие знаний					Пороговый	2
			Фрагментарные знания						
умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента	Сформированные и систематические знания	Неполные знания	Базовый	3				
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы						
			Сформированные и систематические знания			Высокий	5		
			Отсутствие умений					Пороговый	2
Частично освоенные умения									
В целом успешные умения, но не систематические									
владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений	Успешные и систематические знания	В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы	Базовый	4				
			Успешные и систематические умения			Высокий	5		
			Отсутствие владений					Пороговый	2
			Фрагментарные владения						
В целом успешные владения, но не систематические									
знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	Сформированные и систематические знания	В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками	Базовый	4				
			Успешные и систематические владения			Высокий	5		

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания производственной практики

Проверка выполнения студентами программы производственной практики проводится руководителями практики от кафедры вуза и предприятия – базы практики в формах текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация за правильной организацией производственной практики и ее прохождением осуществляется руководителем практики от кафедры путем проведения консультаций студентов по всем возникающим вопросам. С этой целью составляется график консультаций, который доводится до сведения студентов на организационном собрании по практике. В графике консультаций выделяются отдельные даты (не менее одного раза в неделю), в которые студент в обязательном порядке должен явиться на кафедру и предоставить дневник прохождения практики и собранный материал для подготовки и оформления отчета.

Наличие у руководителя практики от предприятия – базы практики существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике, некачественное выполнение предусмотренных программой практики заданий) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

Промежуточной аттестацией по производственной практике является зачет с оценкой, который проводится в виде защиты отчета в форме собеседования.

Промежуточная аттестация проводится на основании представленного отчета о прохождении практики, публичной защиты и отзыва руководителя практики от предприятия – базы практики об уровне знаний и приобретенных профессиональных умений и навыков обучающегося.

В состав комиссии по защите отчетов о прохождении производственной практики входят руководитель практики от кафедры вуза, преподаватели,

ведущие дисциплины, по которым проводится практика и, по возможности, руководитель практики от предприятия – базы практики.

Допускается и является желательным проведение защиты отчетов по практике непосредственно на предприятии. В таких случаях состав комиссии может быть изменен.

Во время защиты отчета о прохождении производственной практики студент должен показать приобретенные знания, умения и навыки в вопросах профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики и изложенных им в отчете и дневнике, обосновать сделанные выводы и предложения, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Критерии оценки производственной практики

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
5	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Содержание и оформление отчета и дневника о прохождении практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные.
4	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Основные требования к прохождению практики выполнены, имеются несущественные замечания по содержанию и формам предоставления отчета и дневника, характеристики студента положительные.
3	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала практики, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Оформление отчета и дневника о прохождении практики небрежное, отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные.

2	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала практики, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на поставленные вопросы. В отчете освещены не все разделы программы практики.
---	-----------------------	---

Студенты, не выполнившие программу производственной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из ДВФУ за академическую неуспеваемость.

Методические указания к составлению отчета по производственной практике

Отчет о прохождении производственной практики составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами соответствующей программы практики.

Структурными элементами отчета о прохождении производственной практики являются:

- титульный лист;
- справка-подтверждение о прохождении практики;
- отзыв-характеристика руководителя от предприятия;
- дневник прохождения практики;
- оглавление;
- введение;
- термины, определения и сокращения (при необходимости);
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики и должен быть заверен подписью руководителя практики – представителя предприятия и печатью предприятия. Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении А.

Отзыв-характеристика руководителя от предприятия. По итогам производственной практики руководитель практики – представитель предприятия и непосредственные руководители в подразделениях готовят отзыв-характеристику на студента-практиканта, который заверяется печатью предприятия.

Отзыв руководителя практики от предприятия должен содержать:

- характеристику студента как специалиста, овладевшего определенными практическими навыками и умениями;
- информацию о способности студента к организаторской и управленческой деятельности, творческому мышлению, инициативности и дисциплинированности;
- направления дальнейшего совершенствования подготовки студента;
- выявленные недостатки и пробелы в подготовке студента;
- оценку выполнения студентом работ в баллах (по 5-ти балльной шкале).

Дневник прохождения практики. В дневнике должны быть отражены все выполняемые студентом работы и задания по дням прохождения практики. Дневник прохождения практики должен быть подписан оформлен в соответствии с приложением Б, руководителем практики – представителем предприятия и заверен печатью предприятия.

Оглавление. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов отчета о прохождении практики с указанием номеров страниц, на которых они помещены. Справка-подтверждение о прохождении практики, отзыв-характеристика руководителя от предприятия и дневник прохождения практики в оглавление не входят.

Введение. Во введении должны быть указаны место и период прохождения практики, определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы.

Термины, определения и сокращения. Данный структурный элемент содержит перечень терминов, определений и сокращений, применяемых в отчете о прохождении практики, кроме общепринятых. Запись терминов, определений и сокращений приводят в порядке упоминания их в тексте отчета с необходимой расшифровкой и пояснениями. Данный структурный элемент отчета о прохождении практики носит не обязательный характер.

Основная часть, как правило, должна быть представлена следующими разделами:

– характеристика предприятия – места прохождения практики (краткая характеристика деятельности предприятия, его организационная структура, основные нормативные документы, которыми регламентируется деятельность предприятия (внешние и внутренние));

– описание и фотография рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики;

– результаты выполнения программы практики задания.

Заключение должно содержать описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач, знаний, навыков и умений, приобретенных студентом за время прохождения практики, а также критические замечания студента, выводы и предложения об улучшении работы предприятия – места прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об информационных источниках. Пример оформления библиографических описаний документов, используемых при подготовке отчета о прохождении практики, представлен в приложении В.

Приложение. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть отчета по практике, такие как таблицы вспомогательных цифровых данных; описание торгово-технологического оборудования; инструкции и методики, изученные в процессе прохождения практики; сертификаты, нормативные документы,

иллюстрации вспомогательного характера; иллюстрации, таблицы, выполненные на листах А1, А3 и др.

Общий объем отчета о прохождении практики без учета приложений должен составлять 20-30 страниц печатного текста. Рукописный вариант отчета не допускается.

Материал основной части отчета о прохождении практики должен быть изложен четко, последовательно и поделен на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые должны быть отражены в оглавлении отчета. Предложения и выводы в заключении отчета должны быть четко сформулированы.

Отчет о прохождении практики оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями: интервал междустрочный – полуторный; шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускается 10 – 12 пт; в оглавлении – 12 пт); выравнивание текста «по ширине»; отступ первой строки – 1,25 см.

Страницы отчета должны иметь следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы отчета о прохождении практики нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится посередине в нижней части страницы.

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста основной части отчета (например – 1, 2, 3 и т.д.). Номер подраздела включает номера раздела и подраздела, разделенные точкой (например – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.); номер пункта – номера раздела, подраздела и пункта, разделенные точками (например – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.); номер подпункта –

номера раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенные точками (например – 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.).

Количество номеров в нумерации структурных элементов отчета не должно превышать четырех. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта точку не ставят, а отделяют от текста пробелом.

Для разделов, подразделов, пунктов и подпунктов отчета о прохождении практики применяют заголовки, которые должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовок раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают полужирным шрифтом, отделяя от номера пробелом, начиная с прописной буквы, не приводя точку в конце и не подчеркивая. При этом номер раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают после абзацного отступа, равным пяти знакам (первому положению табулятора равному 1,25 см). Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Заголовок раздела отделяется от следующего за ним текста или заголовка подраздела одной пустой строкой. Заголовок раздела или подраздела, следующий после текста предыдущего раздела или подраздела, отделяется от него одной пустой строкой.

Иллюстративный материал основной части отчета о прохождении практики может быть представлен таблицами и графическим материалом (рисунком, диаграммой, схемой, блок-схемой и т.п.). Любой графический материал обозначают словом «Рисунок». Таблицы и рисунки должны иметь соответствующий номер и название и располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы и рисунки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста отчета. На все имеющиеся в тексте отчета о прохождении практики таблицы и рисунки должны быть ссылки. В приложении Г приведены примеры оформления таблиц и рисунков.

Приложения к отчету о прохождении практики обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), которые приводят после слова «Приложение». Если в отчете одно

приложение, то ему присваивают обозначение «А».

Каждое приложение начинают с новой страницы. При этом в верхней части страницы, посередине, приводят и выделяют полужирным шрифтом слово «Приложение», записанное строчными буквами с первой прописной, и обозначение приложения. Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста, приводят в виде отдельной строки (или строк), печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом. Если приложение размещается на нескольких страницах, слово «Приложение» указывают только на первой странице данного приложения. Приложения должны иметь общую с основной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

В тексте отчета о прохождении практики должны быть даны ссылки на все приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Структурный элемент отчета о прохождении практики «Термины, определения и сокращения» должен начинаться со слов: «В настоящем отчете применены следующие термины с соответствующими определениями». Определение должно быть оптимально кратким и состоять из одного предложения. Термин записывают с прописной буквы, а определение – со строчной. Термин отделяют от определения тире.

В список использованных источников должна быть включена литература, на которую имеются ссылки в отчете о прохождении практики. Рекомендуются использовать алфавитный способ группировки литературы. Если в список входит литература на разных языках, то источники вначале располагаются на русском языке, а затем – на иностранном. Каждый источник в списке должен быть пронумерован (формат нумерации: 1. 2. 3.).

При ссылке на литературный источник после упоминания о нем в тексте отчета в квадратных скобках проставляют номер, под которым он значится в списке использованных источников, а в необходимых случаях и страницы, например: [10, с. 109]. Если необходимо сослаться на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывают номера

этих публикаций, например: «Ряд авторов [5, 8, 10 – 14] считают...».

Правильно оформленный отчет о прохождении практики распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от предприятия, который заверяет его своей подписью и печатью предприятия, после чего он дает письменный отзыв-характеристику о выполнении студентом программы практики.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Беспалов М.В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие / Беспалов М.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/636219>

2. Дашков Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/329767>

3. Дорман В.Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат: Учебное пособие / Дорман В.Н. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 108 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/946686>

4. Еремин А.А. Франчайзинг и договор коммерческой концессии: теория и практика применения: Монография / Еремин А.А. - М.: Юстицинформ, 2017. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1005916>

5. Иванова Т.Н. Товарный менеджмент: Учебное пособие / Иванова Т.Н., Еремина О.Ю., Евдокимова О.В.; Под ред. Ивановой Т.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 234 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/610206>

6. Никулина Н.Н. Организация коммерческой деятельности предприятий. По отраслям и сферам применения: учебное пособие / Н.Н. Никулина, Л.Ф. Суходоева, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028892>

7. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка: учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. В.В. Куимова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 537 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/939763>

8. Памбухчиянц О.В. Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450757>

9. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность: Учебник / Панкратов Ф.Г. - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/317391>

10. Пигунова О.В. Стратегия организации торговли: Учебное пособие / Пигунова О.В., Бондаренко О.Г. - Мн.: Вышэйшая школа, 2017. - 174 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012655>

11. Толкачев А.Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 360 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511987>

12. Филиппова С.Ю. Имидж коммерсанта: правовое регулирование и способы охраны: Пособие / Филиппова С.Ю., Харитонов Ю.С. - М.: Статут, 2018. - 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991819>

Дополнительная литература

1. Башаримова С.И. Организация торговли. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.И. Башаримова, Я.В. Грицкова, М.В. Дасько. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67686.html>

2. Бунеева Р.И. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: организация и управление: Учебник / Бунеева Р.И. - Ростов-на-Дону: Феникс,

2012. - 351 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58947.html>

3. Вандышева О.П. Организация товароведения на предприятиях розничной торговли [Электронный ресурс] / О.П. Вандышева. - Воронеж, 2015. - 17 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/590425>

4. Виноградова С.Н. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Виноградова С.Н. - Минск: Вышэйшая школа, 2012. - 288 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20218.html>

5. Виноградова С.Н. Организация и технология торговли / С.Н. Виноградова, О.В. Пигунова, С.П. Гурская. - Мн.: Вышэйшая школа, 2009. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/506015>

6. Грибанова И.В. Организация и технология торговли: учебное пособие / Грибанова И.В., Смирнова Н.В. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - 204 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67810.html>

7. Дашков Л.П. Коммерция и технология торговли: учебник для студентов высших учебных заведений / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2012. - 692 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/342031>

8. Дашков Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник для бакалавров / Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 456 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60464.html>

9. Денисова Н.И. Коммерческая деятельность предприятий торговли: Учебное пособие / Н.И. Денисова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 480 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/247389>

10. Егорова Е.Н. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Егорова Е.Н., Логинова Е.Ю. - Саратов: Научная книга, 2012. - 159 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8201.html>

11. Иванов Г.Г. Коммерческая деятельность: Учебник / Г.Г. Иванов, Е.С. Холин. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/254003>

12. Иванов Г.Г. Оптовая торговля: учебное пособие / Г.Г. Иванов, А.Ф. Никишин, С.С. Шипилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 96 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411248>

13. Иванов Г.Г. Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие / Г.Г. Иванов, Ю.К. Баженов. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502697>

14. Кент Т. Розничная торговля [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Т. Кент, О. Омар. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 719 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34504.html>

15. Кирюхина А.Н. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кирюхина А.Н. - Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2011. - 132 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14368.html>

16. Колпакиди Д.В. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс] / Колпакиди Д.В. - Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2012. - 394 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21098.html>

17. Левушкина С.В. Товарный менеджмент: учебное пособие для студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Левушкина. Ставрополь: СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. – 136 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61123

18. Лифиц И.М. Товарный менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / И.М. Лифиц, Ф.А. Жукова, М.А. Николаева. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 405 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/tovarnyy-menedzhment-380530>

19. Минько Э.В. Организация коммерческой деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько; под ред. Самойлова А.В. – М.: Финансы и статистика, 2014. - 608 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69186>

20. Минько Э.В. Основы коммерции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=377001>

21. Наумов А.Ф. Инновационная деятельность предприятия: Учебник / Наумов А.Ф., Захарова А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/445761>

22. Наумов В.Н. Основы предпринимательской деятельности: Учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411733>

23. Никитина Н.Ю. Организация торгово-технологических процессов: учебное пособие / Никитина Н.Ю., Шкурко В.Е., Шарова Ю.Е. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 112 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69652.html>

24. Николаева М.А. Товарная политика: учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505674>

25. Памбухчиянц О.В. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2015. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52269.html>

26. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60527.html>

27. Петров А.М. Договоры коммерческой деятельности: Практическое пособие / А.М. Петров - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 396 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/507956>

28. Пигунова О.В. Коммерческая деятельность предприятия: учеб. пособие / О.В. Пигунова, Е.П. Науменко. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 255 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509252>

29. Половцева Ф.П. Коммерческая деятельность: Учебник / Ф.П. Половцева. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/398696>

30. Попондопуло В.Ф. Коммерческое (предпринимательское) право: Учебник / Попондопуло В.Ф. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/488662>

31. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Н.М. Зубко [и др.]. - Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. - 272 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28199.html>

32. Предпринимательское право: Учебник / А.В. Пчелкин, А.А. Демичев, М.В. Карпычев [и др.]. - М.: ИД ФОРУМ, 2014. - 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468614>

33. Прохорова М.В. Организация работы интернет-магазина / Прохорова М.В., Коданина А.Л. - М.: Дашков и К, 2016. - 333 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60463.html>

Интернет-ресурсы

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>

2. ГОСТ ЭКСПЕРТ: Единая база ГОСТов РФ. Режим доступа: <http://gostexpert.ru/>

3. ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и др.: Образовательный ресурс. Режим доступа: <http://g-ost.ru/>

4. Евразийский экономический союз: Правовой портал. Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>

5. Открытая база ГОСТов. Режим доступа: <http://standartgost.ru/>

6. Товароведение и экспертиза товаров: Форум товароведов. Статьи по товароведению, экспертизе товаров, стандартизации, сертификации, торговле. Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru/>

7. Codex Alimentarius. International Food Standards. Режим доступа: <http://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/codex-home/en/>

Программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru
3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>
4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническим обеспечением производственной практики являются отвечающие требованиям техники безопасности, действующих санитарных и противопожарных норм торгово-технологическая база сторонних организаций и предприятий различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ.

Составитель:

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров



Л.О. Коршенко

доцент кафедры товароведения
и экспертизы товаров



В.И. Бобченко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры товароведения и экспертизы товаров, протокол № 9 от 28 июня 2018 г.

Приложение А

Форма титульного листа отчета о прохождении производственной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра товароведения и экспертизы товаров

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

Выполнил студент гр. Б1509томз

_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:

с оценкой _____

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров

_____ Л.О. Коршенко

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____

г. Владивосток

20 ____

Приложение Б

Форма дневника прохождения производственной практики

ДНЕВНИК прохождения производственной практики

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Школы экономики и менеджмента _____ курса _____ группы

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: «Товарный менеджмент»

направляется на производственную практику _____

_____ (название предприятия, адрес)

Период практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза _____
(ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество)

Ход выполнения практики

№	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от предприятия

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение В

Примеры библиографических описаний литературных источников

Книги, однотомные издания

Записи под заголовком, содержащие имя лица

Книги с одним автором:

Николаева, М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: Норма, 2006. – 448 с.

Книги с двумя авторами:

Егорова, Н.Р. Экономика отрасли: торговля потребительскими товарами: учеб. пособие / Н.Р. Егорова, Т.И. Николаева. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2004. – 262 с.

Книги с тремя авторами:

Копейкина, Л.В. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. пособие для вузов / Л.В. Копейкина, Т.К. Каленик, В.В. Груздев. – Владивосток: Изд-во ДВГАЭУ, 2004. – 84 с.

Записи под заглавием

Книги под заглавием

(книги 4-х и более авторов; книги, не имеющие авторов):

Справочник по товароведению продовольственных товаров / под ред. Т.Г. Родиной. – М.: КолосС, 2003. – 608 с.: ил.

Идентификационная и товарная экспертиза одежно-обувных и ювелирных товаров: учебник для вузов / А.Н. Неверов [и др.]. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 471 с.

Книги, многотомные издания

Документ в целом:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 4 т.

Отдельный том:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. Т. 3., Ч. 1. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 193 с.

Законодательные материалы

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: [принят третьей сессии Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: по состоянию на 15 ноября 2001 г. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

Правила

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы

собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с.: ил. – (Безопасность труда России).

Нормативно-техническая документация

Стандарты:

ГОСТ Р 51074 – 2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – Введ. 2005–07–01. – М.: Изд-во стандартов, 2006. – 27 с.

Система стандартов безопасности труда: [сборник]. – М.: Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.: ил. – (Межгосударственные стандарты).

Нормы:

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации: МР 2.3.1.2432-2008 / Роспотребнадзор. – Введ. 18.12.2008. – М., 2008. – 26 с.

Авторские свидетельства:

А.с. 1000910 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Способ определения механических свойств кожи / А.П. Смирнов, Ю.Б. Петрук (СССР). – № 3760364/25–08; заявл. 12.11.81; опубли. 25.01.83, Бюл. № 8. – 4 с.: ил.

Патенты:

Пат. 2455829 Российская Федерация, МПК А21D 2/02, А21D 2/22, А21D 2/36. Композиция для приготовления хлебопекарного улучшителя «Японика» / Л.О. Коршенко [и др.]; заявитель и патентообладатель Дальневосточный федеральный ун-т. – № 2011113602/13; заявл. 07.04.2011; опубли. 20.07.2012, Бюл. № 20. – 6 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Неопубликованные документы

Отчеты о НИР:

Состояние и перспективы развития статистики Российской Федерации: отчет о НИР (заключ.): 06-02 / Рос. кн. палата; рук. А. А. Джиго; исполн.: В.П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с.

Диссертации:

Парфенова, Т.В. Обоснование применения полифенольных комплексов из дикоросов как антиоксидантов для производства мармелада функционального назначения и его товароведная характеристика: дис. ... канд. техн. наук: 05.18.15 / Т.В. Парфенова. – Владивосток, 2006. – 136 с.

Составные части документов
(аналитические библиографические записи)

Описание статьи из периодического издания:

Серебрякова, Л.А. Особенности деформированных свойств нетканых материалов / Л.А. Серебрякова, Г.А. Лаврушин, Е.Г. Лаврушина // Строительные материалы. – 2009. – № 10. – С. 23–25.

Берегова, И.В. Пектины и каррагинаны в молочных продуктах нового поколения / И.В. Берегова // Молочная промышленность. – 2006. – № 1. – С. 45.

Описание статьи из сборника:

Гартованная, Е.А. Теоретическое обоснование получения мясных продуктов с использованием БАДов на основе пыльцы растений дальневосточного региона / Е.А. Гартованная, С.П. Присяжная // Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции: сб. науч. тр. / ДальГАУ, Благовещенск. – Благовещенск, 2009. – С. 119–122.

*Описание законодательного документа, опубликованного
в периодическом издании:*

О рекламе: Федеральный закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. принят Гос. Думой 14 июня 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 30.

Электронные ресурсы

Локального доступа:

Калачев, С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / С.Л. Калачев. – М.: Юрайт, [2010]. – Электрон. опт. диск (CD-ROM).

О внесении изменения в Федеральный закон «О рекламе» [Электронный ресурс]: Федер. закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. – Режим доступа: компьютерная сеть ДВФУ. – БД КонсультантПлюс.

Ресурсы удаленного доступа:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / МФТИ. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М.: РГБ, 2012. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru>.

Владимирова, И.Н. Капуста брокколи – *Brassica oleracea* L. var. *italica* Plenck [Электронный ресурс] / И.Н. Владимирова, В.С. Кисличенко. – Аналитический обзор. – Режим доступа: <http://www.provisor.com.ua/archive/2007/N11/brokkoli.php>.

Приложение Г

Примеры оформления таблиц и рисунков



Рисунок 1 – Структура управления ООО «Верена Мебель», г. Владивосток

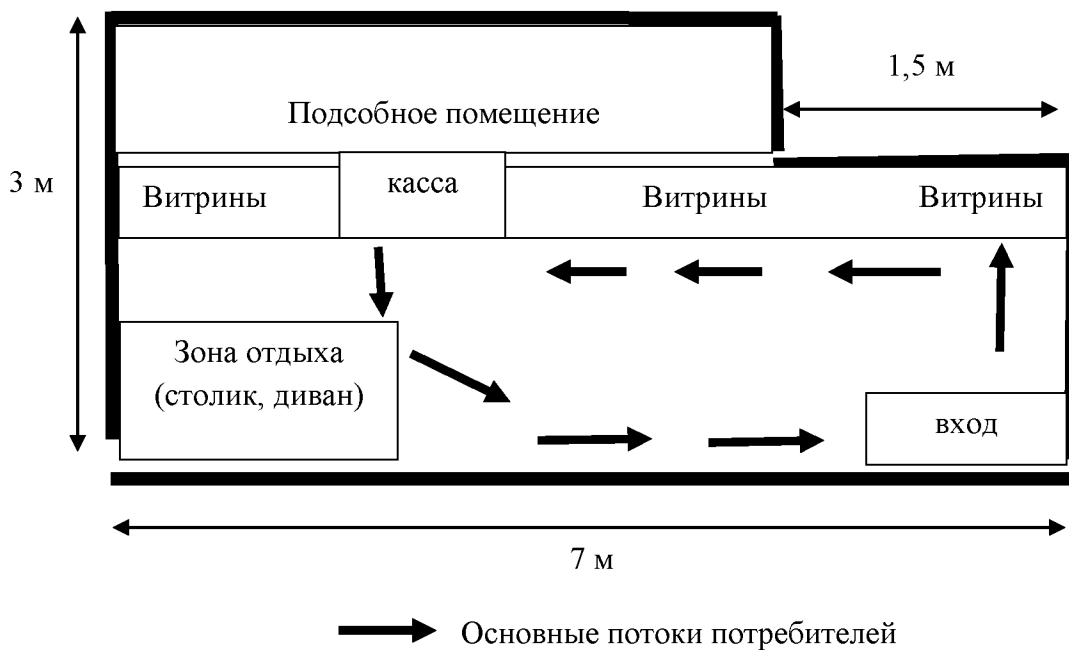
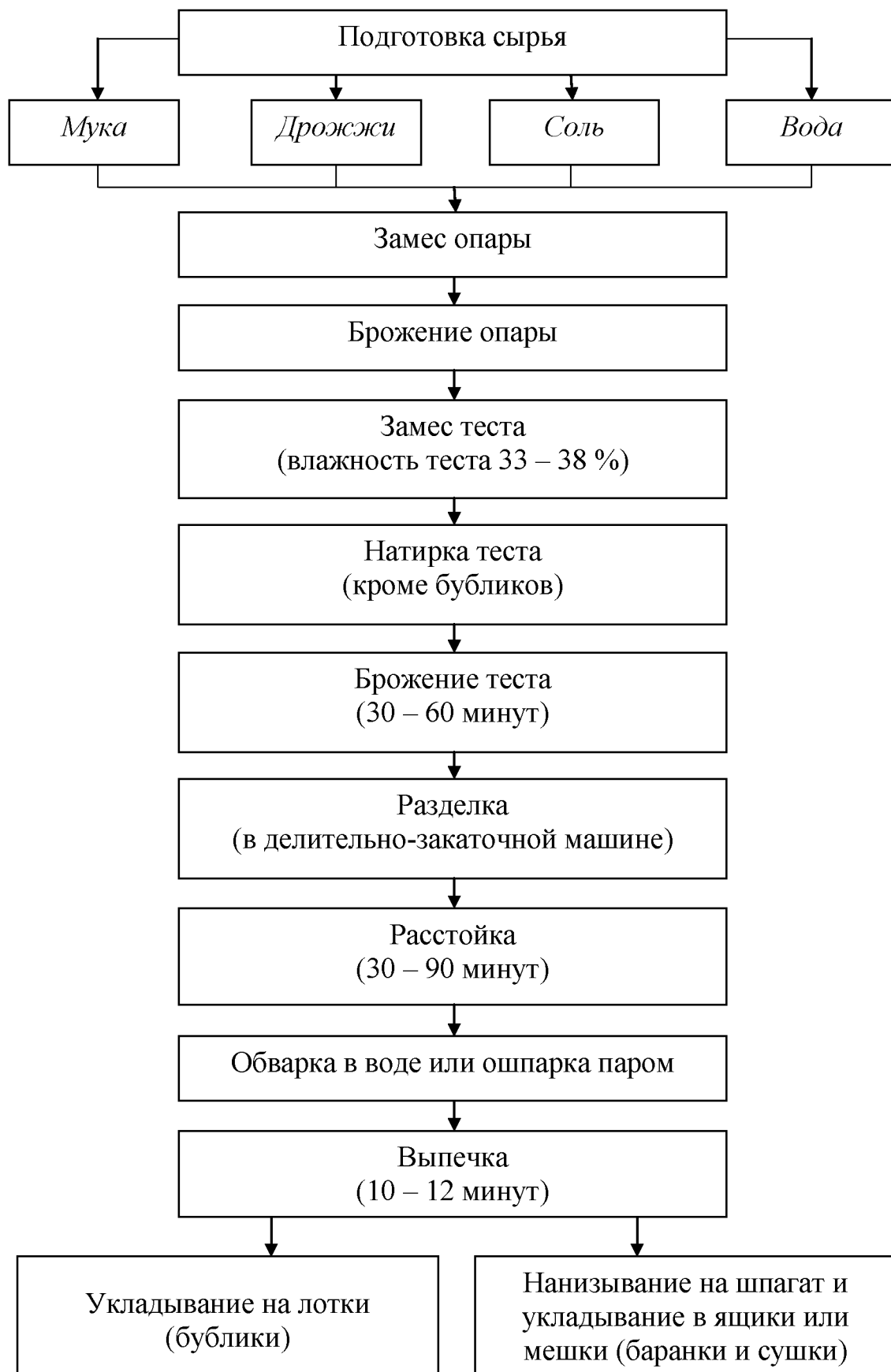


Рисунок 2 – Схема торгового зала ООО «Верена Мебель», г. Владивосток



Источник: [6]

Рисунок 3 – Схема производства бараночных изделий

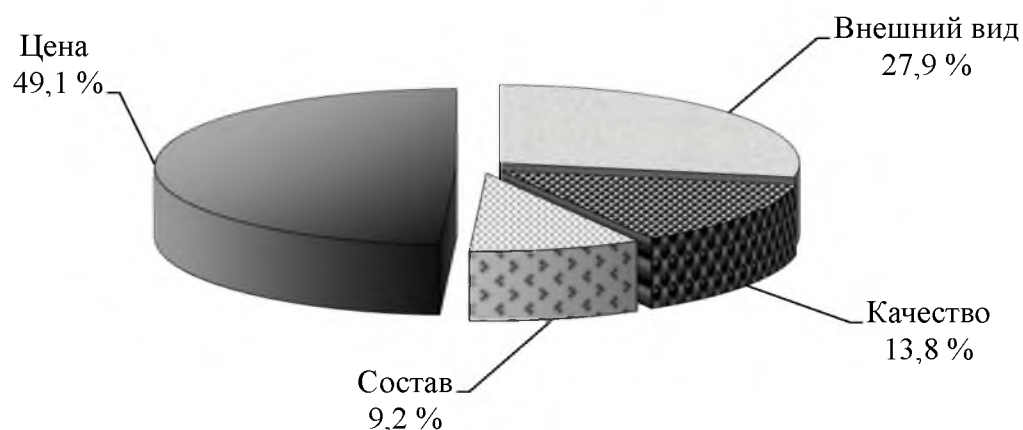


Рисунок 4 – Критерии выбора мучных кондитерских изделий покупателями

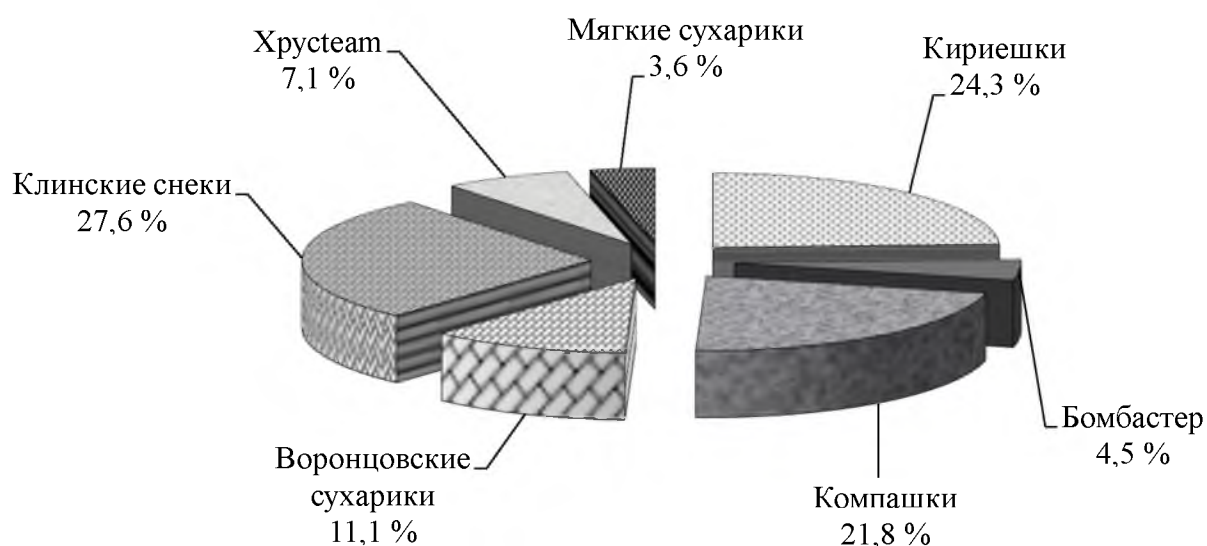


Рисунок 5 – Ассортиментная структура снеков по торговым маркам, реализуемых в ООО «В-Лазер Гипермаркет», г. Владивосток

Таблица 1 – Динамика и источники формирования прибыли ООО «Верена Мебель» за 2011 – 2013 гг., г. Владивосток, тыс. руб.

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Выручка от реализации продукции	9196,6	8880,2	7697,6
Затраты на реализацию продукции (общие затраты предприятия)	2247,9	2253,5	2293,9

Окончание таблицы 1

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Прибыль от реализации	218,4	199,9	253,7
Сальдо доходов и расходов от внереализационных операций	15,1	17,0	9,1
Балансовая прибыль	233,5	182,9	262,8
Чистая прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия	205,0	166,7	256,6

Источник: данные бухгалтерской отчетности ООО «Верена Мебель», 2014 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

 Л.О. Коршенко

«28» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки Товарный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

г. Владивосток
2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1429.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика предназначена для оказания помощи студентам в сборе необходимого материала для выполнения и написания выпускной квалификационной работы и направлена на приобретение студентами практических навыков самостоятельного решения профессиональных вопросов в области оценки и подтверждения соответствия качества и безопасности товаров; изучения спроса на все группы товаров и тенденций его развития; конъюнктуры товарного рынка; исследования факторов, влияющих на сбыт товаров; формирования и управления ассортиментом; контроля за соблюдением требований к условиям поставки, хранения и транспортировки товаров; нормативов товарных запасов; требований к упаковке, маркировке, условиям и срокам хранения (годности, службы, реализации); организационно-управленческих функций, связанных с закупкой, хранением и реализацией товаров в сфере торговли, производства и на других стадиях товародвижения.

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;

- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробация ее важнейших результатов и предложений.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, задачами производственной (преддипломной) практики является углубление теоретических знаний и формирование умений и навыков следующих профессиональных задач:

торгово-закупочная деятельность:

– осуществление торгово-закупочной деятельности и повышение ее эффективности;

– организация закупок и приемки потребительских товаров по категориям и однородным группам;

– изучение и прогнозирование покупательского спроса населения, изучение и обобщение заявок и заказов покупателей на приобретение и поставку товаров, учет и анализ неудовлетворенного спроса;

– анализ структуры ассортимента и его оптимизация с целью увеличения объемов продаж;

– изучение поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству, безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;

– согласование условий договора с поставщиками с учетом требований национальных и международных стандартов, условий нормативных и технических документов;

– осуществление связей с поставщиками, контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств (условий поставки и транспортирования);

– организация учета и контроля за оптовыми закупками для обеспечения надлежащего ассортимента и качества товаров;

– подготовка данных для составления претензий на поставку некачественных товаров и ответов на претензии потребителей и контрагентов по хозяйственным договорам;

организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента:

- изучение новых тенденций развития спроса на все группы товаров с учетом социально-психологических особенностей обслуживаемого сегмента потребителей;
- менеджмент и организация процессов товародвижения на всех этапах жизненного цикла товаров и сырья;
- менеджмент качества и безопасности потребительских товаров на всех этапах производства и товародвижения;
- управление ассортиментом торгового предприятия;
- внедрение на торговом предприятии современных методов товарного маркетинга, категорийного менеджмента и мерчандайзинга;
- организация и оказание консалтинговых услуг по характеристике потребительских свойств отдельных категорий и видов товаров, ознакомление покупателей с потребительскими свойствами и преимуществами новых товаров;
- оформление документации на получение, реализацию и (или) отгрузку товаров в соответствии с утвержденными правилами;
- контроль за наличием товарных ресурсов и их качеством на распределительных складах и торговых предприятиях, осуществление контроля за сроками годности и хранения товаров;
- управление сбытом товаров и проведение оперативного учета их реализации, составление обзоров конъюнктуры, отчетности по установленным формам, оформление документов, связанных с поставкой и реализацией товаров;
- управление товарооборотом на предприятии, применение мер к ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь, изучение причин образования сверхнормативных товарных ресурсов и неликвидов, разработка мер по их реализации;
- разработка мероприятий, направленных на соблюдение прав

потребителей, анализ претензий и подготовка материалов по рассмотрению претензий покупателей;

– использование современных информационных технологий в торговой деятельности;

оценочно-аналитическая деятельность:

– проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;

– оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

– проведение диагностики дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения;

– товароведческая оценка рыночной стоимости товаров на основе анализа потребительских свойств;

– определение характера, размера и порядка списания товарных потерь;

– недопущение попадания в продажу (или изъятие из продажи) товаров ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности и имеющих критические дефекты;

– изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия;

– анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения;

торгово-технологическая деятельность:

– проведение приемки товаров по количеству, качеству и комплектности;

– ведение оперативного учета товародвижения;

– контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале

предприятия;

- составление заявок на поставку товаров, определение их соответствия требованиям к качеству, безопасности и экологии, установленных техническими регламентами, стандартами, техническими условиями, документами;

- контроль за сбытом товаров, анализ факторов, влияющих на сбыт, разработка предложений по увеличению объема продаж, анализ перспектив сбыта новых товаров с учетом их потребительских свойств, тенденций изменения спроса населения, разработка предложений по увеличению объема продаж;

- контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств, в том числе: по срокам поступления товаров, в согласованном ассортименте, по качеству и количеству; выявление дефектов, установление нарушений условий товародвижения, составление претензий контрагентам;

- контроль за соблюдением правил торговли, правил товарного соседства и формирования товарных партий при транспортировании и хранении;

- оптимизация основных технологических операций на этапах реализации товаров, управление процессами их предреализационной подготовки и утилизации отходов;

- разработка и организация оказания торговых услуг покупателям, разработка предложений по реализации сопутствующих и новых товаров;

- соблюдение нормативов товарных запасов, проверка товарных остатков на складе предприятия, проведение инвентаризации товаров с учетом норм естественной убыли, разработка мероприятий по сокращению товарных потерь;

- организация метрологического контроля торгово-технологического оборудования, контроль над соблюдением параметров и режимов работы технологического и торгового оборудования;

- контроль над соблюдением санитарно-гигиенических требований в торговом предприятии.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы, относится к вариативной части и является обязательной для освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.07 Товароведение, профилю подготовки «Товарный менеджмент».

Производственная (преддипломная) практика базируется на изучении всех дисциплин базовой и вариативной частей блока «Дисциплины (модули)» и всех видов и типов практик, предусмотренных учебным планом.

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики у обучающегося должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации;
- способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях;
- умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;

- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров;
- умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;
- способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности;
- умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;
- системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;
- способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;
- навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов;
- умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;
- знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество;
- знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и

предупреждения товарных потерь;

- способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости;

- умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;

- системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности;

- умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам;

- способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;

- умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей;

- знание функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики у обучающегося должны быть сформированы знания, умения и навыки, необходимые для прохождения государственной итоговой аттестации (подготовки и защиты выпускной квалификационной работы).

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Время проведения производственной практики: 5 курс.

Место проведения производственной практики: сторонние организации различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ (коммерческие отделы крупных торговых фирм; различные розничные и оптовые предприятия; научно-исследовательские лаборатории и институты; подразделения Роспотребнадзора; аккредитованные испытательные лаборатории или центры; органы по сертификации продукции; предприятия по производству продовольственных и непродовольственных товаров), обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

В качестве баз производственной практики для студентов выбираются организации и предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствующие профилю направления подготовки и типу практики;
- имеющие сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагающие высококвалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики у обучающегося формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров
	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров
ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торговой-закупочной деятельности	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров
	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торговой-закупочной деятельности
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству потребительских товаров
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству потребительских товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров
ПК-4 – системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	умеет	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
	владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств

ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)
	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла
ПК-7 – умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента
	умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента
	владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений
ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла
	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента потребительских товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество
ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	знает	методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь
	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифицированную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; проводить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь

ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров
	умеет	анализировать потребительские свойства товаров и выявлять их ценообразующие характеристики
	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров
ПК-11 – умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации
	умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
	владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов
ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности
	умеет	осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
	владеет	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам
ПК-13 – умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	знает	правила приемки потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности; требования технических регламентов, стандартов и других документов к их качеству и безопасности
	умеет	проводить приемку потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам
	владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты
ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разработа-	знает	требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания
	умеет	обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь

тыть предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	владеет	навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь
ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	знает	перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности
	умеет	оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей
	владеет	навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей
ПК-16 – знание функциональных возможностей торгового технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	знает	функциональные возможности торгового технологического оборудования
	умеет	пользоваться торговым технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль
	владеет	навыками эксплуатации торгового технологического оборудования и организации его метрологического контроля

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 6 недель / 9 зачетных единиц, 324 часа.

№	Разделы (этапы) практики Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля
		аудиторная работа	самостоятельная работа		
1	Подготовительный этап	6	2	8	Дневник прохождения практики
1.1	Вводный инструктаж	2	0	2	
1.2	Ознакомительные лекции	4	2	6	
2	Экспериментальный этап	222	60	282	Дневник прохождения практики
2.1	Сбор информации	192	0	192	
2.2	Обработка информации	30	60	90	

3	Промежуточная аттестация	16	18	34	Отчет о прохождении практики. Дневник прохождения практики
3.1	Подготовка отчета	10	18	28	
3.2	Защита отчета	6	0	6	
Итого		244	80	324	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Подготовительный этап

1. Основные правила поведения студента на рабочем месте в момент прохождения практики.
2. Правила внутреннего распорядка во время прохождения практики.
3. Каким образом должно быть оборудовано рабочее место студента во время прохождения практики.
4. Обязанности студента во время прохождения практики.
5. Права студента во время прохождения практики.
6. Действия студента в случае получения производственной травмы.

Экспериментальный этап

Содержание производственной (преддипломной) практики, являющейся завершающим этапом подготовки обучающихся, должно учитывать характер их будущей профессиональной деятельности, а также избранную тему выпускной квалификационной работы.

В период прохождения производственной (преддипломной) практики студенты решают реальные производственные задачи, обобщая материалы, собранные для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задания на производственную (преддипломную) практику носят конкретный экспериментальный (исследовательский) характер и определяются тематикой выпускных квалификационных работ.

В зависимости от темы выпускной квалификационной работы индивидуальные задания могут выполняться по следующим направлениям:

Товароведная сфера деятельности предусматривает рассмотрение следующих вопросов:

- формирование качества товаров на всех этапах их жизненного цикла;
- формирование производственного и торгового ассортимента товаров;
- определение потребительских свойств и безопасности товаров;
- влияние технологических операций на качество готовых изделий, определение причин возникновения дефектов, их устранение или предупреждение;
- измерение и оценка потребительной стоимости товаров, уровня качества и конкурентоспособности;
- проектирование и разработка технических требований к товарам;
- разработка нормативных документов на новые виды товаров.

Экспертная сфера деятельности предусматривает рассмотрение следующих вопросов:

- определение нормативных показателей качества выбранных для экспертизы товаров на основании государственной системы стандартизации;
- сравнительный анализ показателей качества отечественных и зарубежных товаров;
- определение потребительских свойств анализируемых товаров;
- определение показателей качества и безопасности, выбранных для экспертизы товаров;
- определение уровня качества анализируемых товаров;
- разработка экспертных шкал для определения качества товаров;
- использование экспертных систем и систем поддержки принятия решений в профессиональной деятельности в коммерческих структурах и предприятиях малого и среднего бизнеса;
- непосредственное участие в подготовке товаров к обязательной или добровольной сертификации.

При включении в выпускную квалификационную работу вопросов *оценочной сферы деятельности* обращают внимание на:

- обеспечение рациональной организации технологических процессов производства товаров на выбранном предприятии;

- проведение исследований по выявлению влияния организации технологических процессов на предприятии на качество выпускаемых товаров;
- анализ систем управления технологическими процессами на выбранном предприятии;
- исследование качества сырья, полуфабрикатов и готовых изделий на различных стадиях технологического процесса;
- взаимосвязь результатов и факторов производства;
- оценку новых методов обработки сырья и технологии товаров на основе новейших достижений науки и техники, улучшающих качество готовых изделий и повышающих эффективность использования сырьевых источников.

Вопросы *коммерческой сферы деятельности* должны включать:

- анализ организации технологических процессов, связанных с закупкой, завозом, размещением, хранением и реализацией товаров;
- выявление факторов, влияющих на структуру ассортимента предприятия;
- исследование организации хозяйственных связей предприятия;
- организация выставок с целью рекламирования новых товаров;
- разработка анкет по изучению покупательского спроса, обработка и анализ данных анкетирования, составление конъюнктурных обзоров;
- анализ конкурентоспособности предлагаемых (выпускаемых) товаров на внутреннем и внешнем рынках;
- маркетинговый подход к разработке новых товаров и проблеме их жизненного цикла.

Организационно-управленческая и учетная сферы деятельности:

- определение соответствия проектов, планов производства и товародвижения;
- определение целесообразности внедрения новых способов обработки сырья при производстве товаров;
- управление качеством сырья и готовой продукции в сфере производства и торговли;
- учет материальных ресурсов производства и хранения сырья и товаров;
- расчет и оценка предполагаемого или фактического экономического эффекта при разработке и внедрении на рынок новых товаров,

совершенствовании технологии, систем управления и т.д.

При включении в выпускную квалификационную работу *маркетинговых исследований* могут рассматриваться следующие вопросы:

- анализ потребления товаров определенного ассортимента;
- разработка обоснованных рекомендаций по потреблению предлагаемых образцов товаров;
- разработка маркетинговой стратегии продвижения нового ассортимента товаров на рынке;
- разработка рекламных мероприятий;
- исследование товарного предложения товаров на рынке;
- изучение спроса и сегментирование рынка и т.д.

Проведение *экспериментально-исследовательских работ* может осуществляться по следующим направлениям:

- разработка новых и усовершенствование существующих технологий товаров с целью расширения их ассортимента, повышения потребительской стоимости, уровня качества и конкурентоспособности;
- разработка новых видов товаров и решение проблемы их жизненного цикла на основе маркетингового подхода;
- разработка новых методов обработки сырья и технологии товаров на основе новейших достижений науки и техники, способствующих улучшению качества готовых изделий и повышающих эффективность использования сырьевых источников;
- поиск и использование новых видов сырья для производства товаров и сырьевых ингредиентов; использование безотходных и малоотходных технологий в производстве товаров.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

(ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ)

Промежуточной аттестацией по итогам производственной (преддипломной) практики является зачет с оценкой. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций приведена в таблице.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели	Баллы
ПК-1 – умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	знает	критерии выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
	Сформированные и систематические знания	Высокий	5		
	умеет	анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
	Успешные и систематические умения	Высокий	5		
	владеет	методами и инструментами анализа коммерческих предложений, выбора поставщиков потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-2 – способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи	знает	правила организации закупки и поставки потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	умеет	осуществлять связи с поставщиками и покупателями, составлять и анализировать договора купли-продажи и контролировать их выполнение	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	практикой закупки и поставки потребительских товаров и повышения эффективности торгово-закупочной деятельности	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-3 – умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	знает	правила составления рекламации и претензии к качеству потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	составлять и анализировать рекламации и претензии к качеству потребительских товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-4 – системное представление об основных организационных и	знает	организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

управленческих функций, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	умеет	управлять процессами, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Отсутствие умений	Пороговый	2	
			Частично освоенные умения			
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3	
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4	
			Успешные и систематические умения	Высокий	5	
владеет	навыками организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров		Отсутствие владений	Пороговый	2	
			Фрагментарные владения			
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3	
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4	
			Успешные и систематические владения	Высокий	5	
ПК-5 – способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	знает	принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4	
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5	
	умеет	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств		Отсутствие умений	Пороговый	2
				Частично освоенные умения		
				В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
				В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
				Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками использования принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств		Отсутствие владений	Пороговый	2
				Фрагментарные владения		
				В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
				В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
				Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-6 – навыки управления основными характеристиками товаров	знает	основные характеристики потребительских товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные)	Отсутствие знаний	Пороговый	2	
			Фрагментарные знания			
			Неполные знания	Базовый	3	
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4	
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5	

(количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	умеет	управлять основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками управления основными характеристиками потребительских товаров на всех этапах их жизненного цикла	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-7 – умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	знает	факторы, определяющие спрос населения и методы стимулирования сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	изучать и анализировать спрос и разрабатывать предложения по оптимизации торгового ассортимента	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
владеет	методами сбора и обработки информации по вопросам спроса и товарных предложений	Отсутствие владений	Пороговый	2	
		Фрагментарные владения			
		В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3	
		В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4	
		Успешные и систематические владения	Высокий	5	
ПК-8 – знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	знает	классификацию, ассортимент и потребительские свойства товаров; факторы, формирующие и сохраняющие их качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

	умеет	определять и анализировать показатели ассортимента потребительских товаров устанавливать их ассортиментную принадлежность; определять показатели потребительских свойств товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками разработки рекомендаций по оптимизации и совершенствованию ассортимента потребительских товаров, установления их ассортиментной принадлежности; систематизации и обобщения информации о потребительских свойствах товаров, факторах, формирующих и сохраняющих их качество	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-9 – знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной,	знает	методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5

некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	умеет	проводить идентификацию потребительских товаров; выявлять фальсифицированную и контрафактную продукцию; оценивать качество и безопасность товаров в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других документов; проводить диагностику дефектов товаров и выявлять причины их возникновения; учитывать и определять товарные потери	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	современными методами и средствами идентификации потребительских товаров; навыками выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; приемами по сокращению и предупреждению товарных потерь	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-10 – способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	знает	ценообразующие характеристики потребительских товаров	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	анализировать потребительские свойства товаров и выявлять их ценообразующие характеристики	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	навыками оценки рыночной стоимости потребительских товаров	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-11 – умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	знает	национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к товарной информации	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	оценивать соответствие товарной информации требованиям национальных и международных нормативных и технических документов	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
	ПК-12 – системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	знает	правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Отсутствие знаний	Пороговый
Фрагментарные знания					
Неполные знания				Базовый	3
Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы					4
Сформированные и систематические знания				Высокий	5
умеет		осуществлять организацию и проводить оценку и подтверждение соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5

	владеет	методами оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5
ПК-13 – умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	знает	правила приемки потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности; требования технических регламентов, стандартов и других документов к их качеству и безопасности	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	проводить приемку потребительских товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
владеет	навыками недопущения попадания в продажу (или изъятия из продажи) фальсифицированной, контрафактной и ненадлежащего качества продукции, с истекшим сроком годности и имеющей критические дефекты	Отсутствие владений	Пороговый	2	
		Фрагментарные владения			
		В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3	
		В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4	
		Успешные и систематические владения	Высокий	5	

<p>ПК-14 – способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p>	знает	<p>требования, предъявляемые к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правила их выкладки в местах продажи; виды и причины возникновения товарных потерь и порядок их списания</p>	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	<p>обеспечивать соблюдение требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p>	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	<p>навыками организации и осуществления контроля за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров, правил их выкладки в местах продажи; инновационными технологиями сокращения товарных потерь</p>	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

<p>ПК-15 – умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p>	знает	<p>перечень и содержание товаросопроводительной документации; современное программное обеспечение и информационные базы данных, используемые в торговой деятельности</p>	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		4
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умеет	<p>оформлять первичную документацию по учету торговых операций; контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; пользоваться современными информационными технологиями в области торговой деятельности; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p>	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		4
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	<p>навыками работы с товаросопроводительными документами и современным программным обеспечением и информационными базами данных в области торговой деятельности; инвентаризации товарно-материальных ценностей</p>	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		4
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

ПК-16 – знание функциональных возможностей торгово- технологического оборудования, способность его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	знает	функциональные возможности торгово- технологического оборудования	Отсутствие знаний	Пороговый	2
			Фрагментарные знания		
			Неполные знания	Базовый	3
			Сформированные знания, но содержат отдельные пробелы		
			Сформированные и систематические знания	Высокий	5
	умет	пользоваться торгово- технологическим оборудованием при осуществлении профессиональной деятельности и организовывать его метрологический контроль	Отсутствие умений	Пороговый	2
			Частично освоенные умения		
			В целом успешные умения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные умения, но содержат отдельные пробелы		
			Успешные и систематические умения	Высокий	5
	владеет	навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования и организации его метрологического контроля	Отсутствие владений	Пороговый	2
			Фрагментарные владения		
			В целом успешные владения, но не систематические	Базовый	3
			В целом успешные владения, но сопровождающиеся отдельными ошибками		
			Успешные и систематические владения	Высокий	5

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания производственной (преддипломной) практики

Проверка выполнения студентами программы производственной (преддипломной) практики проводится руководителями практики от кафедры вуза и предприятия – базы практики в формах текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация за правильной организацией производственной (преддипломной) практики и ее прохождением осуществляется руководителем практики от кафедры путем проведения консультаций студентов по всем возникающим вопросам. С этой целью составляется график консультаций, который доводится до сведения студентов на организационном собрании по практике. В графике консультаций выделяются отдельные даты (не менее одного раза в неделю), в которые студент в обязательном порядке должен явиться на кафедру и предоставить дневник прохождения практики и собранный материал для подготовки и оформления отчета.

Наличие у руководителя практики от предприятия – базы практики существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике, некачественное выполнение предусмотренных программой практики заданий) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

Промежуточной аттестацией по производственной (преддипломной) практике является зачет с оценкой, который проводится в виде защиты отчета в форме собеседования.

Промежуточная аттестация проводится на основании представленного отчета о прохождении практики, публичной защиты и отзыва руководителя практики от предприятия – базы практики об уровне знаний и приобретенных профессиональных умений и навыков обучающегося.

В состав комиссии по защите отчетов о прохождении производственной (преддипломной) практики входят руководитель практики от кафедры вуза,

преподаватели, ведущие дисциплины, по которым проводится практика и, по возможности, руководитель практики от предприятия – базы практики.

Допускается и является желательным проведение защиты отчетов по практике непосредственно на предприятии. В таких случаях состав комиссии может быть изменен.

Во время защиты отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики студент должен показать приобретенные знания, умения и навыки в вопросах профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики и изложенных им в отчете и дневнике, обосновать сделанные выводы и предложения, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Критерии оценки производственной (преддипломной) практики

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
5	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Содержание и оформление отчета и дневника о прохождении практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные.
4	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Основные требования к прохождению практики выполнены, имеются несущественные замечания по содержанию и формам предоставления отчета и дневника, характеристики студента положительные.
3	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала практики, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Оформление отчета и дневника о прохождении практики небрежное, отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные.

2	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала практики, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на поставленные вопросы. В отчете освещены не все разделы программы практики.
---	-----------------------	---

Студенты, не выполнившие программу производственной (преддипломной) практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из ДВФУ за академическую неуспеваемость.

Методические указания к составлению отчета по производственной (преддипломной) практике

Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами соответствующей программы практики.

Структурными элементами отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики являются:

- титульный лист;
- справка-подтверждение о прохождении практики;
- отзыв-характеристика руководителя от предприятия;
- дневник прохождения практики;
- оглавление;
- введение;
- термины, определения и сокращения (при необходимости);
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики и должен быть заверен подписью руководителя практики – представителя предприятия и печатью предприятия. Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении А.

Отзыв-характеристика руководителя от предприятия. По итогам производственной (преддипломной) практики руководитель практики – представитель предприятия и непосредственные руководители в подразделениях готовят отзыв-характеристику на студента-практиканта, который заверяется печатью предприятия.

Отзыв руководителя практики от предприятия должен содержать:

- характеристику студента как специалиста, овладевшего определенными практическими навыками и умениями;
- информацию о способности студента к организаторской и управленческой деятельности, творческому мышлению, инициативности и дисциплинированности;
- направления дальнейшего совершенствования подготовки студента;
- выявленные недостатки и пробелы в подготовке студента;
- оценку выполнения студентом работ в баллах (по 5-ти балльной шкале).

Дневник прохождения практики. В дневнике должны быть отражены все выполняемые студентом работы и задания по дням прохождения практики. Дневник прохождения практики должен быть подписан оформлен в соответствии с приложением Б, руководителем практики – представителем предприятия и заверен печатью предприятия.

Оглавление. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов отчета о прохождении практики с указанием номеров страниц, на которых они помещены. Справка-подтверждение о прохождении практики, отзыв-характеристика руководителя от предприятия и дневник прохождения практики в оглавление не входят.

Введение. Во введении должны быть указаны место и период прохождения практики, определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы.

Термины, определения и сокращения. Данный структурный элемент содержит перечень терминов, определений и сокращений, применяемых в отчете о прохождении практики, кроме общепринятых. Запись терминов, определений и сокращений приводят в порядке упоминания их в тексте отчета с необходимой расшифровкой и пояснениями. Данный структурный элемент отчета о прохождении практики носит не обязательный характер.

Основная часть, как правило, должна быть представлена следующими разделами:

– характеристика предприятия – места прохождения практики (краткая характеристика деятельности предприятия, его организационная структура, основные нормативные документы, которыми регламентируется деятельность предприятия (внешние и внутренние));

– описание и фотография рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики;

– результаты выполнения программы практики задания.

Заключение должно содержать описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач, знаний, навыков и умений, приобретенных студентом за время прохождения практики, а также критические замечания студента, выводы и предложения об улучшении работы предприятия – места прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об информационных источниках. Пример оформления библиографических описаний документов, используемых при подготовке отчета о прохождении практики, представлен в приложении В.

Приложение. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть отчета по практике, такие как таблицы вспомогательных цифровых данных; описание торгово-технологического оборудования; инструкции и методики, изученные в процессе прохождения практики; сертификаты, нормативные документы,

иллюстрации вспомогательного характера; иллюстрации, таблицы, выполненные на листах А1, А3 и др.

Общий объем отчета о прохождении практики без учета приложений должен составлять 20-30 страниц печатного текста. Рукописный вариант отчета не допускается.

Материал основной части отчета о прохождении практики должен быть изложен четко, последовательно и поделен на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые должны быть отражены в оглавлении отчета. Предложения и выводы в заключении отчета должны быть четко сформулированы.

Отчет о прохождении практики оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями: интервал междустрочный – полуторный; шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт (в таблицах допускается 10 – 12 пт; в оглавлении – 12 пт); выравнивание текста «по ширине»; отступ первой строки – 1,25 см.

Страницы отчета должны иметь следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы отчета о прохождении практики нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится посередине в нижней части страницы.

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста основной части отчета (например – 1, 2, 3 и т.д.). Номер подраздела включает номера раздела и подраздела, разделенные точкой (например – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.); номер пункта – номера раздела, подраздела и пункта,

разделенные точками (например – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.); номер подпункта – номера раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенные точками (например – 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д.).

Количество номеров в нумерации структурных элементов отчета не должно превышать четырех. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта точку не ставят, а отделяют от текста пробелом.

Для разделов, подразделов, пунктов и подпунктов отчета о прохождении практики применяют заголовки, которые должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовок раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают полужирным шрифтом, отделяя от номера пробелом, начиная с прописной буквы, не приводя точку в конце и не подчеркивая. При этом номер раздела (подраздела, пункта или подпункта) печатают после абзачного отступа, равным пяти знакам (первому положению табулятора равному 1,25 см). Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Заголовок раздела отделяется от следующего за ним текста или заголовка подраздела одной пустой строкой. Заголовок раздела или подраздела, следующий после текста предыдущего раздела или подраздела, отделяется от него одной пустой строкой.

Иллюстративный материал основной части отчета о прохождении практики может быть представлен таблицами и графическим материалом (рисунком, диаграммой, схемой, блок-схемой и т.п.). Любой графический материал обозначают словом «Рисунок». Таблицы и рисунки должны иметь соответствующий номер и название и располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы и рисунки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста отчета. На все имеющиеся в тексте отчета о прохождении практики таблицы и рисунки должны быть ссылки. В приложении Г приведены примеры оформления таблиц и рисунков.

Приложения к отчету о прохождении практики обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч,

Ь, Ы, Ъ), которые приводят после слова «Приложение». Если в отчете одно приложение, то ему присваивают обозначение «А».

Каждое приложение начинают с новой страницы. При этом в верхней части страницы, посередине, приводят и выделяют полужирным шрифтом слово «Приложение», записанное строчными буквами с первой прописной, и обозначение приложения. Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста, приводят в виде отдельной строки (или строк), печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом. Если приложение размещается на нескольких страницах, слово «Приложение» указывают только на первой странице данного приложения. Приложения должны иметь общую с основной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

В тексте отчета о прохождении практики должны быть даны ссылки на все приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Структурный элемент отчета о прохождении практики «Термины, определения и сокращения» должен начинаться со слов: «В настоящем отчете применены следующие термины с соответствующими определениями». Определение должно быть оптимально кратким и состоять из одного предложения. Термин записывают с прописной буквы, а определение – со строчной. Термин отделяют от определения тире.

В список использованных источников должна быть включена литература, на которую имеются ссылки в отчете о прохождении практики. Рекомендуются использовать алфавитный способ группировки литературы. Если в список входит литература на разных языках, то источники вначале располагаются на русском языке, а затем – на иностранном. Каждый источник в списке должен быть пронумерован (формат нумерации: 1. 2. 3.).

При ссылке на литературный источник после упоминания о нем в тексте отчета в квадратных скобках проставляют номер, под которым он значится в списке использованных источников, а в необходимых случаях и страницы, например: [10, с. 109]. Если необходимо сослаться на несколько работ одного

автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывают номера этих публикаций, например: «Ряд авторов [5, 8, 10 – 14] считают...».

Правильно оформленный отчет о прохождении практики распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от предприятия, который заверяет его своей подписью и печатью предприятия, после чего он дает письменный отзыв-характеристику о выполнении студентом программы практики.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Асфондьярова И.В. Товароведение и экспертиза качества мясных и рыбных товаров: учебное пособие / Асфондьярова И.В., Шевченко В.В. - СПб.: Троицкий мост, 2018. - 140 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70893.html>

2. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров / Вилкова С.А., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. - М.: Дашков и К, 2017. - 498 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415404>

3. Данильчук Ю.В. Товароведение и экспертиза мясных товаров. Лабораторный практикум: учеб. пособие / Ю.В. Данильчук. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/940577>

4. Дзахмишева И.Ш. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров / Дзахмишева И.Ш., Балаева С.И., Блиева М.В. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 346 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415271>

5. Елисеева Л.Г. Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей / Елисеева Л.Г., Иванова Т.Н., Евдокимова О.В. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 374 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512009>

6. Елисеева Л.Г. Товароведение однородных групп продовольственных товаров / Елисеева Л.Г., Родина Т.Г., Рыжакова А.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 930 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511978>
7. Заикина В.И. Экспертиза меда и способы обнаружения его фальсификации / Заикина В.И., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415346>
8. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров / Зонова Л.Н., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/510158>
9. Иванова Т.Н. Товарный менеджмент: Учебное пособие / Иванова Т.Н., Еремина О.Ю., Евдокимова О.В.; Под ред. Ивановой Т.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 234 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/610206>
10. Калачев С.Л. Товароведение и экспертиза транспортных средств личного пользования / Калачев С.Л. - М.: Дашков и К, 2018. - 312 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415000>
11. Касторных М.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов / Касторных М.С., Кузьмина В.А., Пучкова Ю.С. - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 328 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430491>
12. Киладзе А.Б. Товароведение и экспертиза животного сырья: учебное пособие / Киладзе А.Б. - СПб.: Проспект Науки, 2017. - 184 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35794.html>
13. Колобов С.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей / Колобов С.В., Памбухчиянц О.В. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415542>
14. Криштафович В.И. Физико-химические методы исследования / Криштафович В.И. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513811>
15. Левкин Г.Г. Товароведение рыбы и рыбных товаров: конспект

лекций / Левкин Г.Г. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 212 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70755.html>

16. Ляшко А.А. Товароведение, экспертиза и стандартизация / Ляшко А.А., Ходыкин А.П., Волошко Н.И. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 660 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414985>

17. Николаева М.А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952273>

18. Нилова Л.П. Товароведение и экспертиза пищевых продуктов функционального назначения: учебное пособие / Нилова Л.П., Пилипенко Т.В., Вытовтов А.А. - СПб.: Троицкий мост, 2018. - 199 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75697.html>

19. Петрище Ф.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров. 5-е изд. / Петрище Ф.А. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 508 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354038>

20. Пехташева Е.Л. Биоповреждения непродовольственных товаров / Пехташева Е.Л., Неверов А.Н. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 332 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415276>

21. Пилипенко Т.В. Товароведение и экспертиза плодоовощных товаров. Часть 1. Товароведение и экспертиза свежих плодов и овощей: учебное пособие / Пилипенко Т.В., Нилова Л.П. - СПб.: Троицкий мост, 2018. - 122 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70680.html>

22. Пилипенко Т.В. Товароведение и экспертиза плодоовощных товаров. Часть 2. Товароведение и экспертиза переработанных плодов и овощей: учебное пособие / Пилипенко Т.В., Нилова Л.П. - СПб.: Троицкий мост, 2018. - 91 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70681.html>

23. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Райкова Е.Ю. - М.: Дашков и К, 2017. - 412 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354035>

24. Страхова С.А. Товароведение однородных групп продовольственных товаров растительного происхождения: Лабораторный практикум / Страхова С.А., Зачесова И.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 127 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/947717>

25. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: Учебник для бакалавров / Чалых Т.И., Пехташева Е.Л., Райкова Е.Ю.; Под ред. Чалых Т.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 760 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936039>

26. Чебакова Г.В. Экспертиза качества молока и молочных продуктов: Лабораторный практикум / Чебакова Г.В., Зачесова И.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 112 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973303>

27. Шевченко В.В. Товароведение и экспертиза качества сырья и продукции из морских объектов промысла: учебное пособие / Шевченко В.В., Асфондьярова И.В. - СПб.: Троицкий мост, 2018. - 130 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70679.html>

Дополнительная литература

1. Башаримова С.И. Организация торговли. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.И. Башаримова, Я.В. Грицкова, М.В. Дасько. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67686.html>

2. Березина В.В. Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: Лабораторный практикум / Березина В.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 200 с.: ISBN 978-5-394-01810-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512678>

3. Вандышева О.П. Организация товароведения на предприятиях розничной торговли [Электронный ресурс] / О.П. Вандышева. - Воронеж, 2015. - 17 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/590425>

4. Вытовтов А.А. Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: учебник / А.А. Вытовтов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 576 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=291714>

5. Грибанова И.В. Организация и технология торговли: учебное пособие/ Грибанова И.В., Смирнова Н.В. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - 204 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67810.html>
6. Григорян Е.С. Товароведение: учебное пособие / Е.С. Григорян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354879>
7. Дашков Л.П. Коммерция и технология торговли: учебник для студентов высших учебных заведений / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2012. - 692 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/342031>
8. Дашков Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник для бакалавров / Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 456 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60464.html>
9. Евдохова Л.Н. Теоретические основы товароведения: Учебное пособие / Евдохова Л.Н., Пинчукова Ю.М., Болотько А.Ю. - Мн.:Вышэйшая школа, 2016. - 263 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011075>
10. Елисеева Л.Г. Идентификационная и товарная экспертиза продуктов растительного происхождения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова и др.; Под ред. Л.Г. Елисеевой. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 524 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=233727>
11. Зайцев А.Г. Маркетинговые исследования: учебное пособие / А.Г. Зайцев, Е.В. Такмакова. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/500604>
12. Иванов Г.Г. Оптовая торговля: учебное пособие / Г.Г. Иванов, А.Ф. Никишин, С.С. Шипилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 96 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411248>
13. Кажаяева О.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Кажаяева, Л.А.

Манихина. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 211 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24347.html>

14. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - М.: Изд-во Юрайт, 2015. - 477 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/teoreticheskie-osnovv-tovarovedeniya-i-ekspertizy-386314>

15. Кащенко Е.Г. Товароведение однородных групп. Трикотажные товары [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Г. Кащенко, О.М. Калиева, Т.Ф. Мельникова. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 261 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54167.html>

16. Кент Т. Розничная торговля [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Т. Кент, О. Омар. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 719 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34504.html>

17. Коммерческое товароведение: учебник / Под общ ред. В.И. Теплова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 696 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415262>

18. Корячкина С.Я. Функциональные пищевые ингредиенты и добавки для хлебобулочных и кондитерских изделий / С.Я. Корячкина, Т.В. Матвеева. - СПб: ГИОРД, 2013. - 528 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429941>

19. Кременевская М.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.И. Кременевская. - Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. - 97 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91528>

20. Левушкина С.В. Товарный менеджмент: учебное пособие для студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Левушкина. Ставрополь: СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. - 136 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61123

21. Лифиц И.М. Товарный менеджмент: учебник для прикладного

бакалавриата / И.М. Лифиц, Ф.А. Жукова, М.А. Николаева. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 405 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/tovarnyy-menedzhment-380530>

22. Магомедов Ш.Ш. Управление качеством продукции / Магомедов Ш.Ш., Беспалова Г.Е. - М.: Дашков и К, 2018. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415054>

23. Минько Э.В. Товароведение и экспертиза товаров: учебное пособие / Минько Э.В., Минько А.Э. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 373 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70618.html>

24. Никитина Н.Ю. Организация торгово-технологических процессов: учебное пособие / Никитина Н.Ю., Шкурко В.Е., Шарова Ю.Е. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 112 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69652.html>

25. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях. Часть 1: Модуль I: Теоретические основы товароведения / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452672>

26. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: учебник: В 2 частях. Часть 2: Модуль II: Товарная экспертиза / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452675>

27. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: учебник / М.А. Николаева. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502706>

28. Николаева М.А. Товарная политика: учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505674>

29. Николаева М.А. Хранение продовольственных товаров: учебное пособие / М.А. Николаева, Г.Я. Резго. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500197>

30. Никулина Н.Н. Организация коммерческой деятельности предприятий. По отраслям и сферам применения: учебное пособие / Н.Н. Никулина, Л.Ф. Суходоева, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028892>
31. Нилова Л.П. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учебник / Л.П. Нилова. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/424214>
32. Орленко Л.В. Ассортимент, товароведение и экспертиза пушно-меховых товаров: учебное пособие / Л.В. Орленко. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=215083>
33. Памбухчиянц О.В. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2015. - 296 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52269.html>
34. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60527.html>
35. Петрище Ф.А. Товароведение строительных товаров: учебное пособие / Ф.А. Петрище, М.А. Черная. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/212396>
36. Попов Г.В. Идентификация и фальсификация товаров. Лабораторный практикум: учебное пособие / Г.В. Попов, Н.Л. Клейменова. - Воронеж: Изд-во Воронежского государственного университета инженерных технологий, 2012. - 52 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9908
37. Прохорова М.В. Организация работы интернет-магазина / Прохорова М.В., Коданина А.Л. - М.: Дашков и К, 2016. - 333 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60463.html>
38. Рязанова О.А. Товарный менеджмент и экспертиза продуктов детского питания: Учебное пособие / Рязанова О.А., Николаева М.А. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/526414>

39. Смирнов А.В. Товароведение мяса: учебное пособие / А.В. Смирнов, Г.В. Куляков. - М.: ГИОРД, 2012. - 232 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58743

40. Сыцко В.Е. Товароведение. Одежно-обувные товары: Учебное пособие / Сыцко В.Е. - Мн.: Вышэйшая школа, 2016. - 318 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011109>

41. Сыцко В.Е. Товароведение. Культурно-хозяйственные товары: Учебное пособие / Сыцко В.Е., Цыбранкова Т.И., Марцинкевич Т.Ф. - Мн.: Вышэйшая школа, 2016. - 351 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011105>

42. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: словарь-справочник / Под общ. ред. д.т.н., проф. С.А. Вилковой. - М.: Дашков и К, 2015. - 264 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52266.html>

43. Товароведение упаковочных материалов и тары для продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Стебенева [и др.]. - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. - 260 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72772.html>

44. Трухина Т.П. Товароведение продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.П. Трухина. - Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015. - 229 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55916.html>

45. Тыщенко Е.А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары: Учебное пособие / Тыщенко Е.А., Позняковский В.М., Ермакова В.П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 393 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/510084>

46. Ходыкин А.А. Товароведение и экспертиза культтоваров: товары для спорта и активного отдыха / Ходыкин А.А., Ходыкин А.П. - 4-е изд. -

М.: Дашков и К, 2016. - 352 с. - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/415318>

47. Ходыкин А.П. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Ходыкин, А.А. Ляшко, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. - 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415319>

48. Чебакова Г.В. Товароведение, технология и экспертиза пищевых продуктов животного происхождения: учебное пособие / Г.В. Чебакова, И.А. Данилова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=361170>

49. Чечик А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Чечик. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 536 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415561>

50. Экспертиза пищевых концентратов. Качество и безопасность: Учебно-справочное пособие / И.Ю. Резниченко, В.М. Позняковский, А.О. Камбаров и [др.]. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 270 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/443817>

51. Экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидоренко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 182 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460732>

52. Экспертиза специализированных пищевых продуктов. Качество и безопасность: учебное пособие / Л. А. Маюрникова, В. М. Позняковский, Б. П. Суханов [и др.]; под общ. ред. В. М. Позняковского. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: ГИОРД, 2016. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014948>

53. Экспертиза хлеба и хлебобулочных изделий. Качество и безопасность [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие / А.С. Романов, Н.И. Давыденко, Л.Н. Шатнюк Л.Н. [и др.]; под ред. В.М. Позняковского. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 287 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4165.html>

Интернет-ресурсы

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>
2. ГОСТ ЭКСПЕРТ: Единая база ГОСТов РФ. Режим доступа: <http://gostexpert.ru/>
3. ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и др.: Образовательный ресурс. Режим доступа: <http://g-ost.ru/>
4. Евразийский экономический союз: Правовой портал. Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>
5. Открытая база ГОСТов. Режим доступа: <http://standartgost.ru/>
6. Товароведение и экспертиза товаров: Форум товароведов. Статьи по товароведению, экспертизе товаров, стандартизации, сертификации, торговле. Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru/>
7. Codex Alimentarius. International Food Standards. Режим доступа: <http://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/codex-home/en/>

Программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru
3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>
4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Материально-техническим обеспечением производственной (преддипломной) практики являются отвечающие требованиям техники безопасности, действующих санитарных и противопожарных норм торгово-технологическая база и производственные мощности сторонних организаций и предприятий

различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса, в том числе на и вне таможенной территории РФ.

Составитель:

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров



Л.О. Коршенко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры товароведения и экспертизы товаров, протокол № 9 от 28 июня 2018 г.

Приложение А

Форма титульного листа отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра товароведения и экспертизы товаров

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной (преддипломной) практики

Выполнил студент гр. Б1509томз

_____ А.Д. Петухов

Отчет защищен:

с оценкой _____

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

канд. техн. наук, доцент кафедры
товароведения и экспертизы товаров

_____ Л.О. Коршенко

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____

г. Владивосток

20 ____

Приложение Б

Форма дневника прохождения производственной (преддипломной) практики

ДНЕВНИК прохождения производственной (преддипломной) практики

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Школы экономики и менеджмента _____ курса _____ группы

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: «Товарный менеджмент»

направляется на производственную (преддипломную) практику _____

_____ (название предприятия, адрес)

Период практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза _____
(ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество)

Ход выполнения практики

№	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от предприятия

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение В

Примеры библиографических описаний литературных источников

Книги, однотомные издания

Записи под заголовком, содержащие имя лица

Книги с одним автором:

Николаева, М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: Норма, 2006. – 448 с.

Книги с двумя авторами:

Егорова, Н.Р. Экономика отрасли: торговля потребительскими товарами: учеб. пособие / Н.Р. Егорова, Т.И. Николаева. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2004. – 262 с.

Книги с тремя авторами:

Копейкина, Л.В. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учеб. пособие для вузов / Л.В. Копейкина, Т.К. Каленик, В.В. Груздев. – Владивосток: Изд-во ДВГАЭУ, 2004. – 84 с.

Записи под заглавием

Книги под заглавием

(книги 4-х и более авторов; книги, не имеющие авторов):

Справочник по товароведению продовольственных товаров / под ред. Т.Г. Родиной. – М.: КолосС, 2003. – 608 с.: ил.

Идентификационная и товарная экспертиза одежно-обувных и ювелирных товаров: учебник для вузов / А.Н. Неверов [и др.]. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 471 с.

Книги, многотомные издания

Документ в целом:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 4 т.

Отдельный том:

Товароведение и экспертиза в таможенном деле: учебник в 4 т. Т. 3., Ч. 1. / С.Н. Гамидуллаев [и др.]. – СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. – 193 с.

Законодательные материалы

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: [принят третьей сессии Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: по состоянию на 15 ноября 2001 г. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

Правила

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы

собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с.: ил. – (Безопасность труда России).

Нормативно-техническая документация

Стандарты:

ГОСТ Р 51074 – 2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – Введ. 2005–07–01. – М.: Изд-во стандартов, 2006. – 27 с.

Система стандартов безопасности труда: [сборник]. – М.: Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.: ил. – (Межгосударственные стандарты).

Нормы:

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации: МР 2.3.1.2432-2008 / Роспотребнадзор. – Введ. 18.12.2008. – М., 2008. – 26 с.

Авторские свидетельства:

А.с. 1000910 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Способ определения механических свойств кожи / А.П. Смирнов, Ю.Б. Петрук (СССР). – № 3760364/25–08; заявл. 12.11.81; опубли. 25.01.83, Бюл. № 8. – 4 с.: ил.

Патенты:

Пат. 2455829 Российская Федерация, МПК А21D 2/02, А21D 2/22, А21D 2/36. Композиция для приготовления хлебопекарного улучшителя «Японика» / Л.О. Коршенко [и др.]; заявитель и патентообладатель Дальневосточный федеральный ун-т. – № 2011113602/13; заявл. 07.04.2011; опубли. 20.07.2012, Бюл. № 20. – 6 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Неопубликованные документы

Отчеты о НИР:

Состояние и перспективы развития статистики Российской Федерации: отчет о НИР (заключ.): 06-02 / Рос. кн. палата; рук. А. А. Джиго; исполн.: В.П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с.

Диссертации:

Парфенова, Т.В. Обоснование применения полифенольных комплексов из дикоросов как антиоксидантов для производства мармелада функционального назначения и его товароведная характеристика: дис. ... канд. техн. наук: 05.18.15 / Т.В. Парфенова. – Владивосток, 2006. – 136 с.

Составные части документов
(аналитические библиографические записи)

Описание статьи из периодического издания:

Серебрякова, Л.А. Особенности деформированных свойств нетканых материалов / Л.А. Серебрякова, Г.А. Лаврушин, Е.Г. Лаврушина // Строительные материалы. – 2009. – № 10. – С. 23–25.

Берегова, И.В. Пектины и каррагинаны в молочных продуктах нового поколения / И.В. Берегова // Молочная промышленность. – 2006. – № 1. – С. 45.

Описание статьи из сборника:

Гартованная, Е.А. Теоретическое обоснование получения мясных продуктов с использованием БАДов на основе пыльцы растений дальневосточного региона / Е.А. Гартованная, С.П. Присяжная // Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции: сб. науч. тр. / ДальГАУ, Благовещенск. – Благовещенск, 2009. – С. 119–122.

*Описание законодательного документа, опубликованного
в периодическом издании:*

О рекламе: Федеральный закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. принят Гос. Думой 14 июня 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 30.

Электронные ресурсы

Локального доступа:

Калачев, С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / С.Л. Калачев. – М.: Юрайт, [2010]. – Электрон. опт. диск (CD-ROM).

О внесении изменения в Федеральный закон «О рекламе» [Электронный ресурс]: Федер. закон № 108-ФЗ от 18 июля 1995 г. – Режим доступа: компьютерная сеть ДВФУ. – БД КонсультантПлюс.

Ресурсы удаленного доступа:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / МФТИ. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М.: РГБ, 2012. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru>.

Владимирова, И.Н. Капуста брокколи – *Brassica oleracea* L. var. *italica* Plenck [Электронный ресурс] / И.Н. Владимирова, В.С. Кисличенко. – Аналитический обзор. – Режим доступа: <http://www.provisor.com.ua/archive/2007/N11/brokkoli.php>.

Приложение Г

Примеры оформления таблиц и рисунков



Рисунок 1 – Структура управления ООО «Верена Мебель», г. Владивосток

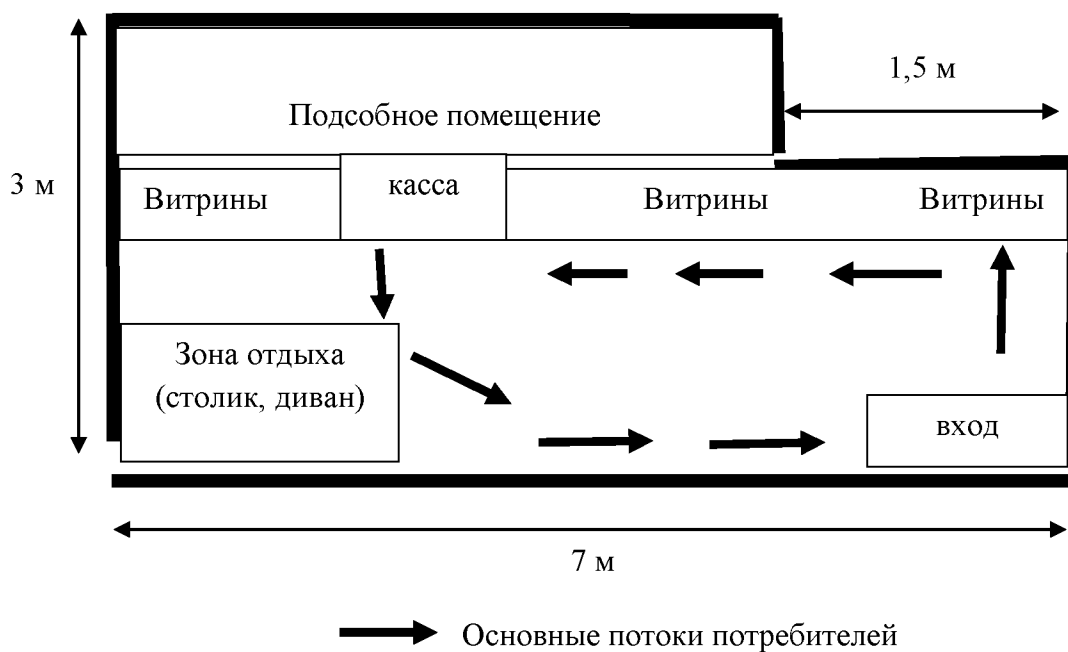
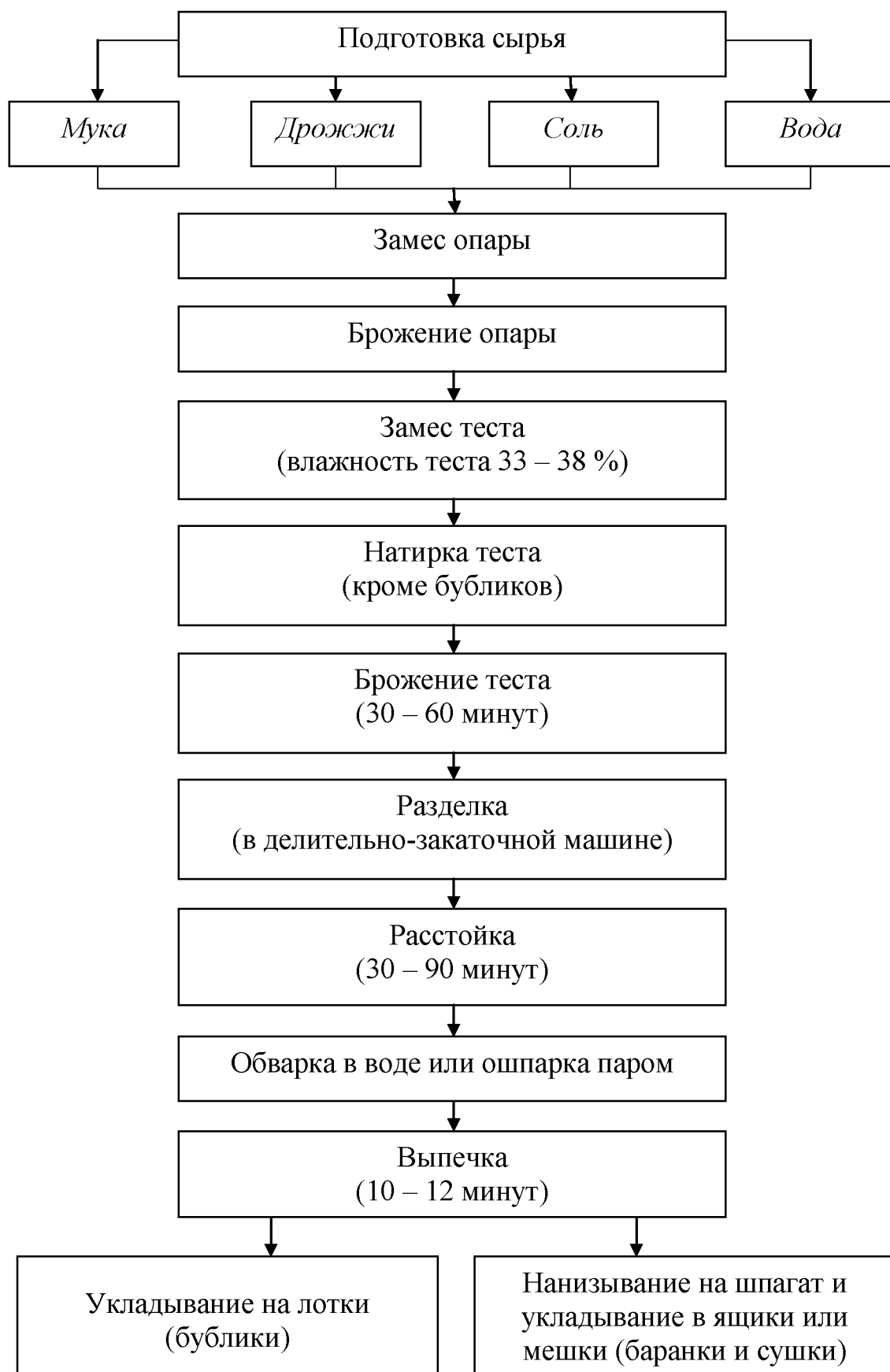


Рисунок 2 – Схема торгового зала ООО «Верена Мебель», г. Владивосток



Источник: [6]

Рисунок 3 – Схема производства бараночных изделий

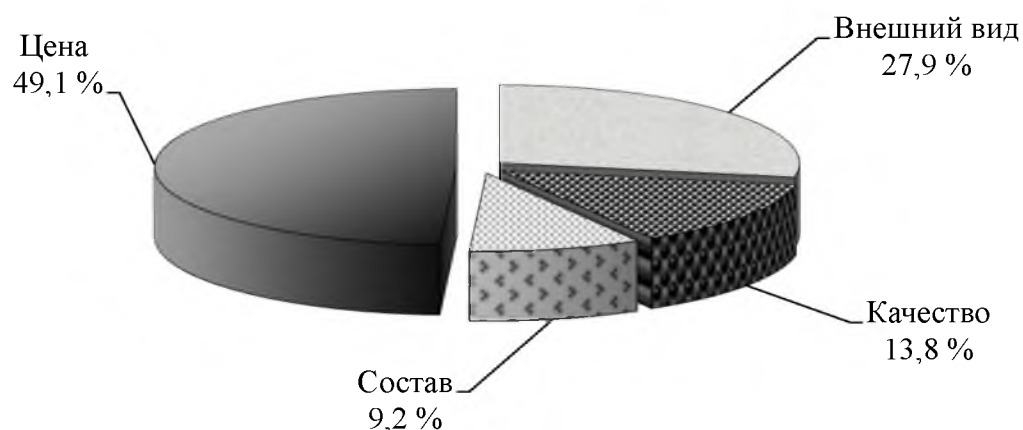


Рисунок 4 – Критерии выбора мучных кондитерских изделий покупателями

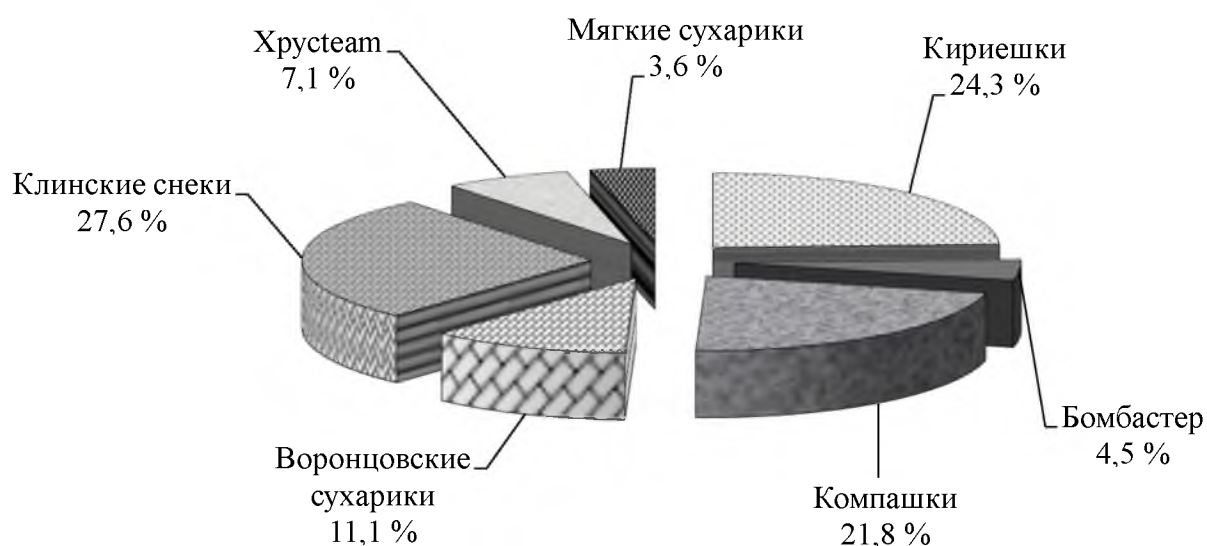


Рисунок 5 – Ассортиментная структура снеков по торговым маркам, реализуемых в ООО «В-Лазер Гипермаркет», г. Владивосток

Таблица 1 – Динамика и источники формирования прибыли ООО «Верена Мебель» за 2011 – 2013 гг., г. Владивосток, тыс. руб.

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Выручка от реализации продукции	9196,6	8880,2	7697,6
Затраты на реализацию продукции (общие затраты предприятия)	2247,9	2253,5	2293,9

Окончание таблицы 1

Показатели	Год		
	2011	2012	2013
Прибыль от реализации	218,4	199,9	253,7
Сальдо доходов и расходов от внереализационных операций	15,1	17,0	9,1
Балансовая прибыль	233,5	182,9	262,8
Чистая прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия	205,0	166,7	256,6

Источник: данные бухгалтерской отчетности ООО «Верена Мебель», 2014 г.