




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

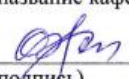
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано
Руководитель ОП


(подпись) Данилова У.В.
(Ф.И.О. рук. ОП)

«28» декабря 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая (ий) кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита
(название кафедры)


(подпись) Житлухина О.Г.
(Ф.И.О. зав. каф.)

«24» декабря 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский финансовый учет

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки заочная

курс 4.5
лекции 24 час.
практические занятия 24 час.
лабораторные работы 0 час.
в том числе с использованием МАО лек. /пр. 4 /лаб. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 48 час.
в том числе с использованием МАО 4 час.
самостоятельная работа 168 час.
в том числе на подготовку к экзамену 13 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект 0 семестр
зачет 4 семестр
экзамен 5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 5 от «24» декабря 2015 г.

Заведующий (ая) кафедрой канд. экон. наук, профессор Житлухина О.Г.
Составитель (ли): ст.преподаватель Губарева О.И.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ О.Г.Житлухина (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.03.01 Economics

Study profile " Accounting, analysis and audit ".

Course title: Financial accounting

Variable part of Block 1, 6 credits.

Instructor: Gubareva Olga Ivanovna, Senior Lecturer

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to use bases of economic knowledge in various fields of activity;
- ability to carry out collecting, the analysis and data processing, professional tasks, necessary for the decision;
- ability to solve standard problems of professional activity on the basis of information and bibliographic culture with application of information and communication technologies and taking into account the main requirements of information security;
- ability to analyze and interpret data of domestic and foreign statistics on social and economic processes and the phenomena, to reveal trends of change of socio-economic indexes;
- ability to critically estimate the offered versions of management decisions and to develop and prove offers on their improvement taking into account criteria of social and economic efficiency, risks and possible social and economic consequences

Learning outcomes:

- the ability to collect and analyze the source data needed to calculate the economic and socio-economic indicators characterizing the activities of economic entities;
- the ability based on standard methods and the current regulatory framework to calculate the economic and socio-economic indicators characterizing the activities of business entities;

- ability to carry out calculations, necessary for drawing up economic sections of plans, to prove them and to represent results of work according to the standards admitted to the organizations;

- ability on the basis of the description of economic processes and the phenomena to build standard theoretical and econometric models, to analyze and to substantially interpret the received results;

- ability to analyze and interpret financial, accounting and other information contained in the statements of enterprises of various forms of ownership, organizations, departments, etc. and use the information to make management decisions.

Course description: principles of the organization of accounting of money, current obligations and calculations, work and salary, tangible current assets, fixed assets and intangible assets, financial investments, costs of production and selling of finished goods, own and loan capital, financial results; principles of drawing up accounting financial statements.

Main course literature:

1. Buhgalterskij finansovyj uchet : Uchebnoe posobie / - M.: Magistr, . - 624 c.

<http://znanium.com/catalog/product/466044>

2. Voronina, L.I. Buhgalterskij uchet: Uchebnik / L.I. Voronina. - 5-e izd., pererab. - M.: Al'fa-M: NIC INFRA-M, 2013. - 480 s.

<http://znanium.com/catalog/product/411519>

3. Kondrakov, N.P. Buhgalterskij uchet: Uchebnoe posobie / N.P. Kondrakov. - 7-e izd., pererab. i dop. - M.: NIC INFRA-M, 2014. - 841 s.

<http://znanium.com/catalog/product/432376>

4. Pereverzev, M.P. Buhgalterskij uchet: Uchebnoe posobie / M.P. Pereverzev, A.M. Luneva; Pod obshch. red. M.P. Pereverzeva. - 2-e izd. - M.: NIC INFRA-M, 2013. - 221 s.

<http://znanium.com/catalog/product/414106>

5. Sokolova, E. S. Buhgalterskij (finansovyj) uchet [Elektronnyj resurs] : uchebnoe posobie / E. S. Sokolova, O. V. Sokolov. — Elektron. tekstovye dannye. — M. : Evrazijskij otkrytyj institut, 2011. — 320 s.

<http://www.iprbookshop.ru/10629.html>

Form of final control: pass-fail exam, exam

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт»

Учебный курс «Бухгалтерский финансовый учет» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (24 часа), практические занятия (24 часа, в том числе МАО 4 часа), самостоятельная работа студентов (168 часов, в том числе 13 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4 и 5 курсах.

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Математический анализ», «Информатика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Финансово-экономические расчеты», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы» и позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, как «Аудит», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Анализ денежных потоков», «Инвестиционный анализ», «Учет и анализ внешнеэкономической деятельности», «Бухгалтерский учет ценных бумаг», «Анализ финансовой отчетности», «Аудит налоговых расчетов» и подготовить к прохождению преддипломной практики.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: принципы организации учета денежных средств, текущих обязательств и расчетов, труда и заработной платы, материальных оборотных активов, основных средств и нематериальных активов, финансовых вложений, затрат на производство и реализацию готовой продукции, собственного и заемного

капитала, финансовых результатов; принципы составления бухгалтерской финансовой отчетности

Цель - обобщение мировой и отечественной практики в области бухгалтерского финансового учета, рассмотрение широкого спектра фундаментальных понятий, методических подходов и приемов, накопленных теорией и практикой, формирование теоретических знаний и практических навыков и умений в области бухгалтерского финансового учёта.

Задачи:

- изучение базовых принципов бухгалтерского финансового учёта, законодательных и нормативных актов, регулирующих порядок ведения бухгалтерского финансового учета;
- изучение сущности и содержания категорий бухгалтерского учёта, основных методологических приёмов финансового учета активов, капитала и обязательств предприятия в соответствии с российскими и международными стандартами бухгалтерского учета и отчетности .

Для успешного изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и

явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | |
|---|---------------------------------------|--|
| ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знает | основные методики по сбору, анализу и обработке данных для расчетов экономических и социально-экономических показателей для решения профессиональных задач |
| | Умеет | использовать изученные методики по сбору, анализу и обработке данных для расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности |
| | Владеет | математическим аппаратом и инструментальными средствами для анализа и обработки данных для расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий |
| ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает | типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| | Умеет | использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| | Владеет | необходимыми методиками и программными средствами для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов | Знает | типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности для составления экономических разделов планов хозяйствующих субъектов |

| | | |
|--|---------|---|
| планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | Умеет | использовать типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности для составления экономических разделов планов хозяйствующих субъектов |
| | Владеет | необходимыми навыками применения методик и программных средств для расчета экономических показателей для составления планов деятельности хозяйствующих субъектов |
| ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | Знает | стандартные теоретические и эконометрические модели, методы анализа и способы интерпретации полученных результатов |
| | Умеет | выстраивать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и интерпретировать их |
| | Владеет | навыками построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических явлений и процессов, анализа полученных результатов и их интерпретации в интересах внутренних и внешних пользователей |
| ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Знает | методики анализа и интерпретации экономической информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности |
| | Умеет | использовать методики анализа и интерпретации различной экономической информации и использовать полученные данные для принятия взвешенного управленческого решения |
| | Владеет | необходимым математическим аппаратом и программными средствами для анализа и интерпретации бухгалтерской финансовой отчетности в целях принятия обоснованных управленческих решений |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: круглый стол, решение ситуационных задач, кейс-стади, тестирование.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (24 часов)

Тема 1. Учет денежных средств (3 час.)

Учет денежных средств и денежных документов в кассе. Учет операций по расчетным счетам. Учет операций по специальным счетам. Учет операций на валютных счетах.

Тема 2. Учет материально-производственных запасов (3 час.)

Понятие, нормативное регулирование, классификация и первичные документы учета МПЗ. Оценка и учет материалов при их заготовлении, приобретении и выбытии. Инвентаризация материалов и учет ее результатов.

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов (4 час.)

Понятие, классификация, оценка и первичная документация учета основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств. Учет продаж и прочего выбытия основных средств. Понятие, состав и характеристика нематериальных активов. Учет наличия и движения нематериальных активов.

Тема 4. Учет затрат на производство, выпуск и реализация готовой продукции (4 час.)

Организация учета затрат на производство. Учет затрат на производство туристического продукта. Учет формирования и продажи туристического продукта.

Тема 5. Учет труда и его оплаты (2 час.)

Понятие заработной платы и документальное оформление расчетов по оплате труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Синтетический и

аналитический учет расчетов по оплате труда. Учет удержаний из оплаты труда работников.

Тема 6. Учет текущих обязательств и расчетов (3 час.)

Понятие и формы расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов по налогам и сборам.

Тема 7. Учет финансовых результатов (3 час.)

Понятие финансового результата. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет формирования и распределения прибыли.

Тема 8. Бухгалтерская финансовая отчетность (2час.)

Понятие, требования к составлению, состав, порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности. Отчет о финансовых результатах. Отчеты об изменениях капитала, о движении денежных средств, о целевом использовании полученных средств и приложение к бухгалтерскому балансу. Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности. Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(24 час., в том числе с применением МАО – 4 час.)

Занятие 1. Учет денежных средств (4 час.) Практическое занятие проводится с использованием МАО – кейс-стади

1. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе
2. Бухгалтерский учет денежных средств на расчетных счетах

3. Бухгалтерский учет денежных средств на валютных счетах
4. Бухгалтерский учет переводов в пути, денежных документов.

Занятие 2. Учет материально-производственных запасов (2час.)

1. Документальное оформление и учет поступления материально-производственных запасов
2. Документальное оформление и учет выбытия материально-производственных запасов
3. Оценка материалов при списании их в производство

Занятие 3. Учет основных средств и нематериальных активов (6 час.) Практическое занятие проводится с использованием МАО – кейс-стади

1. Бухгалтерский учет поступления основных средств
2. Бухгалтерский учет выбытия основных средств
3. Исчисление и учет амортизации основных средств
4. Бухгалтерский учет поступления нематериальных активов
5. Бухгалтерский учет выбытия нематериальных активов
6. Бухгалтерский учет амортизации нематериальных активов

Занятие 5. Учет труда и его оплаты (4 час.)

1. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда
2. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению

Занятие 6. Учет затрат на производство продукции(работ, услуг)(4 час.) Практическое занятие проводится с использованием МАО – кейс-стади

1. Бухгалтерский учет прямых затрат предприятия
2. Бухгалтерский учет косвенных расходов и порядок их отнесения на себестоимость продукции

Занятие 7. Учет финансовых результатов (4 час.) Практическое занятие проводится с использованием МАО – кейс-стади

1. Учет формирования прибыли от основного вида деятельности
2. Учет распределения прибыли

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

| № | Контролируемые | Коды и этапы формирования | Оценочные средства |
|---|----------------|---------------------------|--------------------|
|---|----------------|---------------------------|--------------------|

| п/п | разделы / темы дисциплины | компетенций | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
|-----|--|--|---|-------------------------|---------------------------------|
| 1 | Учет денежных средств | ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | Устный опрос | <i>Вопросы к экзамену 14-15</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 14-15</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 14-15</i> |
| 2 | Учет материально-производственных запасов | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 8-12</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 8-12</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | <i>Вопросы к экзамену 8-12</i> |
| 3 | Учет основных средств и нематериальных активов | ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные | Знает методы анализа динамических рядов | Устный опрос | <i>Вопросы к экзамену 1-7</i> |
| | | | Умеет | тест ПР-1 | <i>Вопросы к</i> |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|----------------------------------|
| | | данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | применять знания для решения экономических процессов | | экзамену1-7 |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | Вопросы к экзамену1-7 |
| 4 | Учет затрат на производство, выпуск и реализация туристического продукта | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену25,26,30,33,36 |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену25,26,30,33,36 |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | Вопросы к экзамену25,26,30,33,36 |
| 5 | Учет труда и его оплаты | ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену20-21 |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену20-21 |
| | | | Владеет современными | Контрольн | Вопросы к экзамену20-21 |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|-------------------------|---------------------------------|
| | | и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | методами учета экономических процессов | ая работа ПР-2 | |
| 6 | Учет текущих обязательств и расчетов | ПК-3 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 16-19</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 16-19</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 16-19</i> |
| 7 | Учет финансовых результатов | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 44-49</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 44-49</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | <i>Вопросы к экзамену 44-49</i> |
| 8 | Бухгалтерская финансовая отчетность | ПК-4 способность на основе описания | Знает социально-экономичес | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 32,34</i> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------|---------------------------------|
| | | экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | кие проблемы и процессы; стандартные теоретические и эконометрические модели, методы анализа и способы интерпретации полученных результатов | | |
| | | ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Умеет применять знания для решения экономических процессов; выстраивать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и интерпретировать их | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену</i> 3,3,4 |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов; навыками построения теоретичес | Контрольная работа ПР-2 | <i>Вопросы к экзамену</i> 3,3,4 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | ких и эконометри ческих моделей на основе описания экономиче ских явлений и процессов, анализа полученны х результато в и их интерпрета ции в интересах внутренних и внешних пользовате лей | | |
|--|--|--|--|--|--|

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Бухгалтерский финансовый учет : Учебное пособие / - М.: Магистр, . - 624 с.

<http://znanium.com/catalog/product/466044>

2.Воронина, Л.И. Бухгалтерский учет: Учебник / Л.И. Воронина. - 5-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 480 с.

<http://znanium.com/catalog/product/411519>

3.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 841 с.

<http://znanium.com/catalog/product/432376>

4.Переверзев, М.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М.П. Переверзев, А.М. Лунева; Под общ. ред. М.П. Переверзева. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 221 с.

<http://znanium.com/catalog/product/414106>

5.Соколова, Е. С. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 320 с.

<http://www.iprbookshop.ru/10629.html>

Дополнительная литература

6.Мешалкина И.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мешалкина И.В., Иконова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014.— 228 с.

<http://www.iprbookshop.ru/67617.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: методические указания к разработке курсовой работы для бакалавров направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 96 с.

<http://www.iprbookshop.ru/30339.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.Шкурина А.М. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шкурина А.М.— Электрон. текстовые данные.—

Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014.— 53 с.

<http://www.iprbookshop.ru/68751.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9Шинкарёва О.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Перо, 2014.— 43 с.

<http://www.iprbookshop.ru/33846.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10Зелинская М.В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 - Экономика/ Зелинская М.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 58 с.

<http://www.iprbookshop.ru/25971.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11Турсина, Е. А. Составление бухгалтерских проводок [Электронный ресурс] : практическое пособие / Е. А. Турсина, С. А. Уткина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 227 с.

<http://www.iprbookshop.ru/5793.html>

12Алексеева, Г. И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Алексеева, С. Р. Богомолец, И. В. Сафонова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 720 с.

<http://www.iprbookshop.ru/17010.html>

13Бахтурина, Ю.И. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.И. Бахтурина, Т.В. Дедова, Н.Л. Денисов; Под ред. Н.Г. Сапожниковой - М.: ИНФРА-М, 2011. - 505 с.

<http://znanium.com/catalog/product/221164>

Нормативно-правовые материалы

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (утверждены приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н, с изменениями от 07 мая 2003 г. № 38н, от 18 сентября 2006 г. № 115н, от 08.11.2010 № 142н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

2. Положение «О правилах осуществления перевода денежных средств» (утверждено Банком России 19.06.2012 N 383-П) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

3. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. №142н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

4. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

5. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008) (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н) URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

7. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утверждено приказом Минфина России от 24.11.2003 № 105н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

8. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утверждено приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) (утверждено приказом Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

10. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) (утверждено приказом Минфина России от 28.06. 2010 № 63н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card;page=splus;rnd=177853.835170118836686;;ts=01778536941369876731187>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Правовой портал Министерства финансов РФ
<http://mfportal.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>
2. Информационный портал «Главбух-инфо» <http://glavbuh-info.ru/>
3. Информационный портал для бухгалтеров «Бухгалтерия.ру»
<http://www.buhgalteria.ru/>
4. Справочно-правовой портал «Консультант-Плюс»
<http://base.consultant.ru/>
5. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» <http://www.garant.ru/>
6. Справочная система «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Microsoft Word
2. Microsoft Excel
3. Microsoft PowerPoint
4. Microsoft Publisher
5. КонсультантПлюс / Гарант
6. Microsoft Internet Explorer/ Mozilla Firefox/ Opera

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и

предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических занятий с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» является экзамен, который проводится в виде ответов на теоретические вопросы и решения практической ситуационной задачи.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;
 O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по дисциплине; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по дисциплине «Бухгалтерский учет» требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится программе дисциплины, дающая представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения дисциплины во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке (в зависимости от специальности от 2 – 3 до 5 часов в неделю).

Описание последовательности действий обучающихся (алгоритм изучения дисциплины)

Начиная изучение дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;

- внимательно разобраться в структуре дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и практической части всего курса изучения;

– переписать в тетрадь для лекций (на отдельной странице) и прикрепить к внутренней стороне обложки структуру и содержание теоретической части курса, а в тетрадь для практических занятий – темы практических (лабораторных) занятий.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

Рекомендации по работе с литературой

Наиболее предпочтительна потемная последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой и учебно-методическим комплексом дисциплины;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе курсового зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке университета.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. Курс «Бухгалтерский финансовый учет», как и большинство других дисциплин, не является и не может являться набором неких раз и навсегда установленных истин в последней инстанции. Наоборот, он постоянно развивается и совершенствуется. В нем идет диалектический процесс отмирания устаревшего и возникновения новых идей, взглядов, теорий. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации. Ощутимое отставание характерно и для многих публикаций, связанных с курсом. Ведь их невозможно, даже по чисто техническим причинам, не говоря уже о других, ежегодно обновлять и переиздавать. В связи с этим в литературе по курсу студентам могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу.

В то же время настойчивое подчеркивание момента развития вовсе не означает полной ревизии учебной и научной литературы, рекомендуемой по

курсу. Задача студента – проявить достаточно высокую научную культуру и не впасть в крайности как ортодоксального догматизма, так и зряшного нигилизма. Наука, как известно, развивается не только на основе отрицания, но и преемственности. В этом непрерывном процессе модернизации знания ему, конечно, будут оказывать помощь преподаватели, постоянно внося соответствующие изменения в содержание учебного процесса.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Итоговым контролем при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является зачет/экзамен. Примерный перечень вопросов к зачету/экзамену содержится в данной программе. Указанные вопросы по дисциплине обновляются на начало учебного года. Непосредственно перед сессией вопросы могут обновляться. Обновленный перечень вопросов выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. На зачете/экзамене студенту предлагается ответить на два вопроса по изученным разделам дисциплины. Цель экзамена – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий. Оценке подлежит также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде зачёта является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Таким образом, зачет/экзамен по дисциплине проверяет сложившуюся у студента систему знаний по данной дисциплине и играет большую роль в подготовке будущего бухгалтера, способствует получению фундаментальной и специальной подготовки в области управления предприятием

При подготовке к зачету/экзамену студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Экзамен призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к зачёту студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития управления персоналом.

Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет студентам преподаватель на первой лекции.

Студент в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к экзамену задолго до его проведения, лучше с самого начала лекционного курса. Для этого, как уже отмечалось, имеются в учебно-методическом пособии примерные вопросы к экзамену. Целесообразно при изучении курса пользоваться рабочей программой и учебно-методическим комплексом.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку к экзамену. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

Рекомендации по выполнению домашних заданий

1. Студенту необходимо ознакомиться с очередным тематическим заданием.

2. Выполнить задание. Для этого ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению данного задания, которые расположены в соответствующем разделе, или осуществить поиск материалов в электронном каталоге, или в электронных ресурсах библиотеки ДВФУ (режим доступа: <http://www.lib.dvfu.ru>).

3. Осуществить поиск дополнительного материала (при необходимости).

4. передать выполненное задание преподавателю на проверку.

5. отслеживать свои результаты (оценки). Время проверки заданий минимум 7 дней.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

1. Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;

- выполнении домашних индивидуальных и коллективных заданий;

- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;

- изучении теоретического материала тем лабораторных занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;

- поиске правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий,

- освоении технологий взаимодействия с заданными интернет-ресурсами и их использования для решения практических задач;
- освоении технологии создания простейшего сайта компании (или, по желанию студента, в виде электронного портфолио выполненных заданий по дисциплине);
- подготовке к зачету/экзамену.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» используют аудиторию G313 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G313, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации 44 LC Extron. 34 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

690922, г. Владивосток, Пушкинская 10, учебная аудитория 402 для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для

курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Бухгалтерский финансовый учет
Направление 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Форма подготовки - Заочная

**Владивосток
2014**

**План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине
«Бухгалтерский финансовый учет»**

| Дата/Сроки выполнения (Номер недели семестра) | Виды СРС | Примерные нормы времени | Формы контроля СРС |
|--|--|--------------------------------|--|
| 25/11 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ | 26 | собеседование СОБ |
| 26/12 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ, решение ситуационных задач РСЗ | 28 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ, тестирование Т |
| 27\13 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ, решение ситуационных задач РСЗ | 24 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ, |
| 28/14 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ, решение ситуационных задач РСЗ | 24 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ, тестирование Т |
| 29/15 | работа с литературой РЛ, решение ситуационных задач РСЗ | 24 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ |
| 30/16 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ, решение ситуационных задач РСЗ | 24 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ, тестовые задания Т |
| 31/17 | повторение лекционного материала ЛМ, работа с литературой РЛ решение ситуационных задач РСЗ. | 24 | проверка решения ситуационных задач ПРСЗ |
| Итого на 4.5 курсах | - | 168 | - |

Условные обозначения:

- ЛМ – повторение лекционного материала
- РЛ – работа с литературой
- РСЗ – решение ситуационных задач
- СОБ – собеседование
- Т – тестовые задания
- ПРЗ – проверка расчетных задач
- ПРСЗ – проверка решения ситуационных задач

**Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся
и методические рекомендации по их выполнению**

Усвоение учебного материала невозможно без самостоятельной работы обучающихся. В ходе такой работы происходит перевод содержания в соответствие с индивидуальным стилем мышления, способами познания, опытом. Способы познания и самообучения далеко не всегда оказываются адекватными строению и особенностям информации. Поэтому представляется необходимым специальное обучение студентов, как структуре психологического знания, так и способам ее освоения. Самостоятельная работа студента должна начинаться уже на лекции, а лектор обязан не только ориентировать обучающихся на самостоятельную работу на лекции, но и помогать им выработать наиболее продуктивные методы поиска и освоения информации.

Самостоятельная работа на лекции

Прежде всего, следует научить студентов правильно работать с конспектами лекций, например, составлять опорные конспекты.

Опорный конспект состоит из основных теоретических положений, фактов, сущности экспериментов и т.п. Подготовка такого конспекта приучает студента выделять существенное в лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекций.

Суть работы с опорными конспектами на лекции состоит в следующем. За 10-15 минут до конца лекции преподаватель дает задание студентам подготовить опорный конспект по прочитанной лекции. При этом, если это делается первый раз, необходимо разъяснить суть опорного конспекта и его назначение. В процессе подготовки первого конспекта преподаватель контролирует процесс, консультирует.

В дальнейшем студентам предоставляется полная самостоятельность.

Завершается работа в первый раз анализом 1-2 работ студентов на этом же или на следующем занятии. На последующих занятиях свои опорные

конспекты оглашают 1-2 студента, преподаватель высказывает свои замечания. Подготовка таких конспектов может быть задана на дом.

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в структурированной самостоятельно форме. Можно позволить пользоваться опорными конспектами на зачетах, а, может быть, и на экзаменах.

Другой эффективной формой самостоятельной работы студентов на лекции может служить **решение учебных задач**.

Здесь можно использовать как репродуктивные, так и творческие задачи, но решение которых, осуществляется в совместной деятельности.

Весьма полезным оказывается использование в лекционном курсе фрагментов лекций, подготовленных студентами. Подготовка таких фрагментов может быть заранее спланирована преподавателем, а изложение содержания студентами вестись по очереди.

Содержание фрагментов должно быть интересным и с необходимостью дополнять материал лекции. Это могут быть примеры-иллюстрации теоретических положений, исторические факты, высказывания ученых, описания экспериментов и др.

Выше изложенное не исчерпывает возможности руководства самостоятельной работой студентов в процессе чтения лекций. Здесь всегда есть место педагогическому творчеству. Важно лишь наличие желания это осуществлять.

Самостоятельная работа студентов вне аудитории

Студентам важно принять во внимание тот факт, что подготовка к практическим занятиям не означает дублирование лекционного материала. Необходимо изучить рекомендованные источники, сделать краткий конспект. Кроме того, некоторые темы требуют дополнительного самостоятельного

творческого поиска студента. Недостаточно ясные вопросы следует фиксировать и адресовать преподавателю.

Самостоятельная домашняя работа студентов может проходить без всякого участия преподавателя. Однако, как показывает опыт, большинство студентов не склонны себя загружать работой, если она не регламентирована, особенно на младших курсах. Часто студент не чувствует в этом нужды до поры до времени. Это ведет к тому, что студенты поздно осознают необходимость самостоятельного постижения учебного материала, не успевают приобрести необходимые навыки работы с научной литературой, ослабляя, таким образом, профессиональную подготовку.

Самостоятельная работа студентов обычно регламентируется преподавателем. Это могут быть различные задания, выполнение которых учитывается на зачетах и экзаменах:

а) *специальные задания для осмысления* пройденного материала (например, составить схему структуры психолого-педагогического исследования; составить таблицу эмпирических методов исследования; подобрать иллюстрации к теоретическим положениям и т.п.);

б) *изучение отдельных тем или вопросов по учебникам*: поскольку в настоящее время используются многообразные учебники, то студенты могут получить информацию неоднозначную и недостаточно полную. В этой ситуации целесообразно снабдить студентов планом, содержащим все компоненты структуры психологического знания;

в) *мини-исследования*: это небольшие исследования на одном испытуемом, которые служат иллюстрацией метода исследования или теоретического положения.;

г) *описание эксперимента*: это задание связано с трудностями, которые возникают у студентов при осмыслении понятия «эксперимент» и усвоении его описания. Такой навык необходим для написания курсовых и дипломных работ.

Задание может быть таким. Найти описание какого-нибудь психологического эксперимента в научной литературе (опыт показывает, что наилучшим источником оказывается автореферат) и сделать краткий конспект;

д) *конспектирование первоисточников или составление тезисов*: для конспектирования или составления тезисов целесообразно предлагать отдельные разделы, параграфы, фрагменты. Необходимо предварительно дать подробные рекомендации по выполнению такой сложной и важной работы;

Методические указания студенту по изучению дисциплины

Самостоятельная работа включает разнообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности на практических занятиях, индивидуальных собеседованиях, при выполнении домашних заданий.

Методические материалы к самостоятельной работе включают перечень тем и вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, списки рекомендуемой литературы.

Структура самостоятельной работы включает: чтение конспектов лекций; чтение, комментирование и конспектирование учебной и научной литературы; выполнение контрольных работ; коллоквиумы; подготовка к экзаменам (зачетам).

Формами отчетности по выполнению заданий являются: аннотирование или конспектирование литературы с элементами собственного анализа; рефераты или доклады с последующей их защитой на учебных занятиях; решение психологических задач в форме собеседования – размышления на практических занятиях; подготовка к экзаменам (зачетам).

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку плана; написания теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку докладов, выступления с ним.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Предоставление конспектов лекций – 4-я 8-я неделя семестра

Отчет по домашним заданиям – на занятиях согласно плану практических занятий

Отчет по работе над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение:

- - 3 и 7 неделя семестра;
- подготовка докладов для семинарских занятий. Контроль за работой над докладом проводится в период плановых консультаций.

Задания для самостоятельного решения(ситуационные задачи)

Задача 1

Составить бухгалтерские проводки по учету следующих хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма |
|-------|---|---------------------------------|
| 1. | Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам за товары | 16 000 |
| 2. | Оприходованы основные средства, поступившие от поставщика. В счет-фактуре указано: <ul style="list-style-type: none"> - стоимость основных средств - НДС (18 %) - стоимость транспортных услуг - НДС (18 %) Сумма к оплате | 50 000 ? 10 000 ? ? |
| 3. | Основные средства введены в эксплуатацию (см. п.2) | ? |
| 4. | Начислена заработная плата персоналу магазина | 25 000 |

| | | |
|----|--|------------------|
| 5. | Из заработной платы персонала магазина удержан НДФЛ | 3 000 |
| 6. | Выдана из кассы заработная плата персоналу магазина (см. п. 4, 5) | ? |
| 7. | Оприходованы материалы, поступившие от поставщика. В счет-фактуре указано: - стоимость материалов - НДС (18 %) Сумма к оплате | 45 000 ? ? |

Задача 2

Составить бухгалтерские проводки по учету следующих хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма |
|-------|---|--|
| 1. | Оплачена с расчетного счета задолженность в бюджет по налогам | 5 600 |
| 2. | Выдано из кассы в подотчет на командировочные расходы | 19 000 |
| 3. | На основании авансового отчета списываются командировочные расходы: - стоимость билетов - суточные - расходы на проживание в гостинице - почтовые расходы - расходы на междугородние разговоры - оприходованы материалы, приобретенные за счет подотчетных сумм | 9 000 1 500 4 000 500 650 790 |
| 4. | Возвращен в кассу остаток неизрасходованных подотчетных сумм | 2 560 |
| 5. | Поступила в кассу выручка от покупателей | 53 000 |
| 6. | Торговая выручка сдана инкассаторам | 78 000 |
| 7. | Зачислена торговая выручка, полученная от инкассаторов, на расчетный счет | 78 000 |

Задача 3

Составить бухгалтерские проводки по учету следующих хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма |
|-------|---|-------|
| 1. | На основании акта ликвидации основных средств списывается пришедший в негодность кассовый аппарат - первоначальная стоимость | |

| | | |
|----|---|-----------------------|
| | - сумма начисленной амортизации - остаточная стоимость | 16 000 12 000 ? |
| 2. | Оприходованы некоторые детали списываемого кассового аппарата, пригодные для дальнейшей эксплуатации | 4 900 |
| 3. | Выявлен финансовый результат от выбытия кассового аппарата (см. п. 1, 2) | ? |
| 4. | Оприходованы товары по счет-фактуре поставщика: - стоимость товаров - НДС (10%) Сумма к оплате | 62 000 ? ? |
| 5. | Оплачена задолженность поставщику за товары с расчетного счета (см.п.4) | ? |
| 6. | Отражено возмещение НДС из бюджета (см.п.4) | ? |
| 7. | Из заработной платы произведены удержания по исполнительному листу | 2 300 |

Задача 4

Составить бухгалтерские проводки по учету следующих хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма |
|-------|--|-----------------------|
| 1. | Продано оборудование покупателю. В счет-фактуре указано: - стоимость оборудования - НДС (18 %) Сумма к оплате | 75 000 ? ? |
| 2. | Списано проданное оборудование с баланса: - первоначальная стоимость - сумма начисленного износа - остаточная стоимость | 49 000 23 000 ? |
| 3. | Начислено транспортной организации за услуги по доставке оборудования до склада покупателя. В счет фактуре указано: - стоимость услуг - НДС (18 %) Сумма к оплате | 5 600 ? ? |
| 4. | Выявлен финансовый результат от продажи оборудования (см.п.1, 2, 3) | ? |
| 5. | Перечислено транспортной организации за услуги (см.п.3) | ? |
| 6. | Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателя за оборудование (см.п.1) | ? |
| 7. | НДС перечислен в бюджет (см.п. 1, 3) | ? |

Задача 5

Составить бухгалтерские проводки по учету следующих хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма |
|-------|---|--------|
| 1. | Начислена заработная плата рабочим фабрики за проработанное время | 56 000 |
| 2. | Начислена заработная плата управленческому персоналу фабрики на проработанное время | 26 500 |
| 3. | Начислены единовременные премии рабочим | 2 500 |
| 4. | Начислено директору фабрики по листку временной нетрудоспособности | 6 000 |
| 5. | Начислены отпускные рабочим фабрики | 8 900 |
| 6. | Начислен НДС от сумм начисленных в пользу рабочих и администрации | 14 000 |
| 7. | Удержаны по исполнительному листу алименты | 3 000 |
| 8. | Выдана заработная плата персоналу фабрики из кассы | ? |

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

| Процент выполненных заданий СРС | Оценка |
|---------------------------------|---------------------|
| 85% - 100% | отлично |
| 75% - 84% | хорошо |
| 61% - 74% | удовлетворительно |
| 0% - 60% | неудовлетворительно |



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Бухгалтерский финансовый учет

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки - Заочная

Владивосток

2014

**Паспорт Фонда оценочных средств
по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»**

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | |
|--|---------------------------------------|--|
| ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знает | теоретические основы сбора, хранения, обработки и анализа данных |
| | Умеет | применять методы сбора, хранения, обработки и анализа данных для организации и управления хозяйственно-экономической деятельностью |
| | Владеет | навыками документационного и информационного обеспечения экономической деятельности организации |
| ПК – 2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает | теорию и методологию расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также действующую нормативно-правовую базу, регламентирующую данные расчеты |
| | Умеет | применять действующие методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также работать с действующими нормативно-правовыми документами |
| | Владеет | навыками применения действующих методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе работы с действующими нормативно-правовыми документами |
| ПК – 3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, | Знает | теорию и методологию формирования и составления разделов плана |
| | Умеет | рассчитывать и обосновывать результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. |

| | | |
|---|---------|---|
| обосновать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | Владеет | методами формирования и составления разделов плана в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| ПК -4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | Знает | теоретические и методологические основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей |
| | Умеет | строить стандартные теоретические и эконометрические модели и анализировать их |
| | Владеет | методами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| ПК – 5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Знает | принципы, методы и технологии анализа бухгалтерской финансовой отчетности |
| | Умеет | анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия управленческих решений |
| | Владеет | навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений |

| № п/п | Контролируемые разделы / темы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций | | Оценочные средства | |
|-------|--|--|---|--------------------|---------------------------------|
| | | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| 1 | Учет денежных средств | ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые | Знает социально-экономические проблемы и процессы | Устный опрос | <i>Вопросы к экзамену</i> 14-15 |
| | | | Умеет применять | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену</i> 14- |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|--------------------------|
| | | для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | знания для решения экономических процессов | | 15 |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену 14-15 |
| 2 | Учет материально-производственных запасов | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену 8-12 |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену 8-12 |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | Вопросы к экзамену 8-12 |
| 3 | Учет основных средств и нематериальных активов | ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знает методы анализа динамических рядов | Устный опрос | Вопросы к экзамену 1-7 |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | Вопросы к экзамену 1-7 |
| | | | Владеет современными методами учета | Контрольная работа ПР-2 | Вопросы к экзамену 1-7 |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|--|
| | | | экономических процессов | | |
| 4 | Учет затрат на производство, выпуск и реализация туристического продукта | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 25, 26, 30, 33, 36</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 25, 26, 30, 33, 36</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | <i>Вопросы к экзамену 25, 26, 30, 33, 36</i> |
| 5 | Учет труда и его оплаты | ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 20-21</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 20-21</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работа ПР-2 | <i>Вопросы к экзамену 20-21</i> |
| 6 | Учет текущих обязательств и расчетов | ПК-3 - способностью собрать и проанализировать исходные | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тест ПР-1 | <i>Вопросы к экзамену 16-19</i> |

| | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|------------------------|--|
| | | данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Умеет применять знания для решения экономических процессов Владеет современными методами учета экономических процессов | тестПР-1 тестПР-1 | <i>Вопросы к экзамену16-19</i> <i>Вопросы к экзамену16-19</i> |
| 7 | Учет финансовых результатов | ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих | Знает социально-экономические проблемы и процессы | тестПР-1 | <i>Вопросы к экзамену44-49</i> |
| | | | Умеет применять знания для решения экономических процессов | тестПР-1 | <i>Вопросы к экзамену44-49</i> |
| | | | Владеет современными методами учета экономических процессов | Контрольная работаПР-2 | <i>Вопросы к экзамену44-49</i> |
| 8 | Бухгалтерская финансовая отчетность | ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные | Знает социально-экономические проблемы и процессы; стандартные теоретические и эконометрические модели, методы анализа и способы интерпретац | тестПР-1 | <i>Вопросы к экзамену32,34</i> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|----------------------------------|
| | | <p>результаты ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p>ии полученных результатов</p> | | |
| | | | <p>Умеет применять знания для решения экономических процессов; выстраивать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и интерпретировать их</p> | <p>тест ПР-1</p> | <p>Вопросы к экзамену 32, 34</p> |
| | | | <p>Владеет современными методами учета экономических процессов; навыками построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических явлений и процессов, анализа полученны</p> | <p>Контрольная работа ПР-2</p> | <p>Вопросы к экзамену 32, 34</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | х результато в и их интерпрета ции в интересах внутренних и внешних пользовате лей | | |
|--|--|--|---|--|--|

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | | Критерии | Показатели |
|--|--------------------------------------|---|--|--|
| <p style="text-align: center;">ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов</p> | <p>знает (пороговый уровень)</p> | <p>методы анализа исходных статистических данных для расчетов экономических и социально-экономических показателей</p> | <p>знание методов анализа статистических данных для расчетов экономических и социально-экономических показателей</p> | <ul style="list-style-type: none"> – способность назвать и охарактеризовать экономические и социально-экономические показатели; – способность рассчитать основные экономические и социально-экономические показатели; – способность дать основные характеристики методов анализа статистических данных ; – способность перечислить статистические данные и дать их характеристику; |
| | <p>умеет (продвинутый)</p> | <p>анализировать исходные статистические данные экономических и социально-</p> | <p>умение собрать исходные данные, характеризующие деятельность хозяйствующего</p> | <ul style="list-style-type: none"> – способность собрать из различных информационных источников и отчетности данные , характеризующие |

| | | | | |
|---|---------------------------|---|---|---|
| | | экономических процессов | субъекта, рассчитать экономические и социально-экономические показатели деятельности и проанализировать их в целях формирования финансовой отчетности | деятельность хозяйствующего субъекта ; – способность грамотно рассчитать экономические и социально-экономические показатели деятельности; – способность проанализировать исходные данные и результаты расчетов в целях формирования эффективной учетной политики предприятия |
| | владеет (высокий) | математическим аппаратом и инструментальными средствами для анализа исходных статистических показателей экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов | владение способами, методами и средствами анализа исходных статистических показателей экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов | – способность владеть способами и методами сбора информации о деятельности хозяйствующих субъектов; – способность рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность предприятия; – способность владеть современными методами анализа экономических показателей; |
| ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические | знает (пороговый уровень) | типичные методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих | знание нормативных документов и методик расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | – способность найти нормативно-правовые документы, определяющие деятельность хозяйствующего субъекта; – способность знать основные методики расчета экономических и социально-экономических |

| | | | | |
|--|---------------------|---|--|--|
| показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | | субъектов | | показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ; – |
| | умеет (продвинутой) | использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | умение использовать действующую нормативно-правовую базу и типовые методики и для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | – способность использовать действующую нормативно-правовую базу, определяющую особенности организации бухгалтерского учета на предприятии; – способность использовать типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов ; |
| | владеет (высокий) | необходимыми методиками и программными средствами для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | владение необходимыми методиками и программными средствами для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | – способность владеть методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ; |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| <p>ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> | <p>знает (поро- говый уровень)</p> | <p> типовые методики расчетов экономических и социально- экономических показателей деятельности для составления экономических разделов планов хозяйствующих субъектов</p> | <p>знание теоретических основ информатизации</p> <p>знание теории и методологии сбора, хранения, обработки и анализа информации</p> | <p>– способность определить на основе полученных теоретических знаний сущность и значение информации для осуществления профессиональных задач в области бухгалтерского учета и анализа</p> <p>-способность дать общую характеристику процессов сбора, хранения, обработки и анализа информации на основе полученных теоретических знаний и собственного исследования при самостоятельной работе с отечественными и зарубежными источниками литературы и периодической печати в печатных и электронных базах данных; способность найти и перечислить существующие методики сбора, хранения, обработки и анализа данных, в том числе экономической информации, необходимой для решения профессиональных задач бухгалтера- аналитика.</p> |
| | <p>Умеет (продви- нутый)</p> | <p>использовать типовые методики расчетов экономических и социально-</p> | <p>умение применять методы сбора, хранения, обработки и анализа</p> | <p>– способность поиска необходимой информации для организации и управления хозяйственно-</p> |

| | | | | |
|--|--------------------------|---|-----------------------------|--|
| | Владеет (высоки й) | экономических показателей деятельности для составления экономических разделов планов хозяйствующих субъектов | экономической информации | <p>экономической деятельностью в различных источниках;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность применить способы поиска необходимой информации в сети Интернет; – способность использовать способы хранения, обработки и накопления информации путем ее копирования, редактирования и сохранения на различных носителях; – способность на основе собранных данных провести их обработку и анализ; – способность на основе обработки и анализа информации подготовить презентацию для различных заинтересованных пользователей; – способность дать грамотное заключение по результатам проведенного анализа экономической информации для принятия руководством управленческих решений |
|--|--------------------------|---|-----------------------------|--|

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|--|--|
| | | <p>необходимыми навыками применения методик и программных средств для расчета экономических показателей для составления планов деятельности хозяйствующих субъектов</p> | <p>владение навыками реализации документационных и информационных процессов экономической деятельности организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> – способность использовать базовые компьютерные программы для хранения, обработки и анализа экономической информации и документации; – способность применять специализированные компьютерные программы для хранения, обработки и анализа экономической информации и документации; – способность структурировать и презентовать имеющуюся информацию; – способность представлять экономическую информацию с помощью мультимедийной техники |
| <p>ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> | <p>Знает (пороговый) уровень</p> | <p>стандартные теоретические и эконометрические модели, методы анализа и способы интерпретации полученных результатов</p> | <p>-основные виды эконометрических моделей -методы построения одно- и многофакторных регрессионных моделей ; -методы использования их в задачах экономики; Математико-статистические методы оценки качества моделей; -Экономическое содержание составных</p> | <ul style="list-style-type: none"> – способность определить основные виды эконометрических моделей; – способность определить основные методы построения одно- и многофакторных регрессионных моделей; – -способность определить методы использования их в задачах экономики; – Способность определить Математико-статистические методы оценки качества |

| | | | | |
|--|---------------------|--|--|---|
| | | | элементов производственных функций | моделей; – Способность определить экономическое содержание составных элементов производственных функций |
| | Умеет (продвинутой) | выстраивать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и интерпретировать их | -оценивать тесноту и направление связи между экономическими показателями; - строить одно- и многофакторные регрессионные модели; -использовать модели для анализа и прогнозирования ; -применять аппарат производственных функций для оценки ряда показателей деятельности предприятия; | -способность оценивать тесноту и направление связи между экономическими показателями; - способность строить одно- и многофакторные регрессионные модели; - способность использовать модели для анализа и прогнозирования; -способность применять аппарат производственных функций для оценки ряда показателей деятельности предприятия; – |
| | Владеет (высокой) | навыками построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических явлений и процессов, анализа полученных результатов и их | -понятийным аппаратом эконометрических исследований; _ методами корреляционного и регрессионного анализа; _ основными понятиями производственных функций | Способность владеть необходимым понятийным аппаратом эконометрических исследований; -способность владеть навыками применения методов корреляционного и регрессионного анализа; – Способность владеть |

| | | интерпретации в интересах внутренних и внешних пользователей | | основными понятиями производственных функций |
|---|----------------------------------|---|---|---|
| <p>ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p>знает (пороговый уровень)</p> | <p>методики анализа и интерпретации различной экономической информации</p> | <p>знание состава, содержания и бухгалтерской финансовой отчетности предприятия; Знание основ построения бухгалтерской финансовой отчетности; Знание основных методик анализа финансового состояния предприятия по данным отчетности; знание методов интерпретации данных, содержащихся в отчетности в целях принятия обоснованных управленческих решений</p> | <p>– способность дать определения основных понятий и терминов, характеризующих финансовую отчетность предприятия; – способность перечислить и охарактеризовать основные методы анализа финансовой отчетности; – способность перечислить требования нормативно-правовых документов к составлению отчетности; – способность перечислить и дать характеристику показателям, характеризующим финансовое состояние хозяйствующего субъекта на основе проведенного анализа; – способность интерпретировать данные анализа финансового состояния предприятия</p> |
| | <p>умеет (продвинутой)</p> | <p>использовать знания методик анализа и интерпретации различной экономической информации</p> | <p>умение анализировать финансовое состояние предприятия по данным бухгалтерской финансовой</p> | <p>– способность проводить анализ финансового состояния предприятия по данным отчетности; – способность оценить финансовое состояние предприятия по</p> |

| | | | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| | | | отчетности и интерпретировать ее показатели | <p>данным анализа отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность интерпретировать показатели, полученные на основе анализа отчетности в целях принятия управленческого решения; |
| | владеет (высокий) | необходимым математическим аппаратом и программными средствами для анализа и интерпретации различной экономической информации | <p>владение методами и средствами анализа и интерпретации финансовой отчетности предприятия и методами принятия управленческих решений на основе анализа</p> | <ul style="list-style-type: none"> – способность систематизировать и обобщать информацию о деятельности предприятия, содержащуюся в финансовой отчетности предприятия; – способность применять на практике современные математические методы и программные средства анализа финансовой отчетности; – способность интерпретировать данные анализа финансовой отчетности предприятия; – способность разрабатывать мероприятия по принятию управленческих решений на основе проведенного анализа и интерпретации его результатов. |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|---|
| <p>ПК -11 способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <p>знает (пороговый уровень)</p> | <p>Знает методы принятия управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <p>Знание основных методов принятия управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Знание основных методов принятия управленческих решений; – Знание критериев социально-экономической эффективности; – Знание рисков принятия решений; – Знание возможных социально-экономических последствий принятия решений |
| | <p>умеет (продвинутый)</p> | <p>Умеет оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <p>Умеет оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Умение оценить варианты управленческих решений; – Умение разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений; – Умение оценить риски принятия управленческих решений; – Умение оценить эффективность принимаемых управленческих решений |

| | | | | |
|--|-------------------|--|--|--|
| | владеет (высокий) | Владеет способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | Владеет методами оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий и навыками по разработке и обоснованию предложений по их совершенствованию | <ul style="list-style-type: none"> – Владение навыками оценки принимаемых управленческих решений; – Владение навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений; – Владение навыками оценки рисков принятия управленческих решений; – Владение навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений |
|--|-------------------|--|--|--|

Оценочные средства для проверки сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции | Задание |
|---|--|
| <p>ПК- 1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> | <p>Задание 1. Записи на синтетическом счете 50 «Касса» осуществляются на основе следующих документов Ответы: а) приходных и расходных кассовых ордеров; б) кассовой книги; в) отрывных листов кассовой книги и приложенных к ним первичных документов; д) первичных документов по поступлению и расходованию денег.</p> <p>Задание 2. Бухгалтерская запись Д-т сч.91-2 К-т сч.51 означает Ответы: а) оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы; б) погашение кредиторской задолженности; в) оплата услуг банка; д) оплату расходов по изготовлению продукции.</p> <p>Задание 3. Расходы на оплату труда отражаются записью</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Ответы: a) Дебет счета 20 Кредит счета 70; b) Дебет счета 20 Кредит счета 73; c) Дебет счета 20 Кредит счета: 69.</p> <p>Задание 4. Организацией получены безвозмездно материалы Ответы: a) Дебет счета 10 Кредит счета 91; b) Дебет счета 10 Кредит счета 98; c) Дебет счета 10 Кредит счета 99; d) Дебет счета 10 Кредит счета 84.</p> <p>Задание 5. Укажите, каким документом оформляется отпуск материалов на сторону Ответы: a) Лимитно-заборной картой. b) Требованием-накладной. c) Актом на отпуск. d) Накладной на отпуск материалов на сторону.</p> |
| <p>ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> | <p>Задание 1. Кредиторская задолженность - это Ответы: a) текущие активы организации, направленные на расчеты с юридическими и физическими лицами за продукцию, товары и услуги; b) текущие обязательства, возникшие в результате расчетов с юридическими и физическими лицами за продукцию, товары и услуги; c) текущие обязательства долгосрочного характера, возникшие при расчетах с юридическими и физическими лицами.</p> <p>Задание 2. Учет денежных документов ведется на Ответы: a) счете 50; b) счете 51; c) счете 55; d) счете 57.</p> <p>Задание 3. Перечисление аванса поставщику отражается бухгалтерской записью по кредиту счета 51 Ответы: a) дебету счета 62; b) дебету счета 60; c) дебету счета 50; d) дебету счета 55.</p> <p>Задание 4. Передача выручки инкассатору отражается</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>бухгалтерской записью по кредиту счета «Касса»</p> <p>Ответы:</p> <p>a) дебету счета 51; b) дебету счета 55; c) дебету счета 57; d) дебету счета 90.</p> <p>Задание 5. Назовите элементы метода бухгалтерского учета</p> <p>Ответы:</p> <p>a) баланс и двойная запись на счетах; b) документация и двойная запись на счетах; c) документация, инвентаризация и двойная запись на счетах; d) документация и инвентаризация; счета и двойная запись; оценка и калькуляция; баланс и отчетность.</p> |
| <p>ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> | <p>Задание 1. Хозяйственная операция: «Удержана у подотчетного лица ранее выданная и не возвращенная в срок сумма аванса», отражается бухгалтерской записью</p> <p>Ответы:</p> <p>a) Д-т сч. 51 К-т сч. 71; b) Д-т сч. 71 К-т сч. 50; c) Д-т сч. 68 К-т сч. 71; d) Д-т сч. 70 К-т сч. 94.</p> <p>Задание 2. На каком этапе руководитель организации обязан под расписку ознакомить кассира с Порядком ведения кассовых операций?</p> <p>Ответы:</p> <p>a) До приема кассира на работу. b) После издания приказа о назначении кассира на работу. c) После выявления факта о недостатке кассовой наличности по результатам инвентаризации кассы.</p> <p>Задание 3. На отражение начисления пособия по временной нетрудоспособности оформляется проводка</p> <p>Ответы:</p> <p>a) Дебет счета 70 Кредит счета 69; b) Дебет счета 20 Кредит счета 69; c) Дебет счета 69 Кредит счета 70.</p> <p>Задание 4. Назовите методы оценки материалов, которые используются при их отпуске в производство</p> <p>Ответы:</p> <p>a) По себестоимости каждой единицы, метод ФИФО; b) Метод ФИФО, метод ЛИФО; c) По себестоимости каждой единицы, метод ФИФО,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>метод ЛИФО; d) По себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, метод ФИФО.</p> <p>Задание 5. На сумму израсходованного топлива в котельной организации составляется запись Ответы: a) Дебет счета 29 Кредит счета 10; b) Дебет счета 23 Кредит счета 10; c) Дебет счета 25 Кредит счета 10; d) Дебет счета 26 Кредит счета 10.</p> |
| <p>ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> | <p>Задание 1. Кредиторская задолженность (текущие обязательства) отражается на счётах Ответы: a) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"; b) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"; c) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками", 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".</p> <p>Задание 2. Организацией приобретены путевки в санаторий, в учете сделана запись Ответы: a) Дебет счета 006; b) Дебет счета 50 Кредит счета 51; c) Дебет счета 76 Кредит счета 51.</p> <p>Задание 3. Поступление выручки от продажи основных средств отражается бухгалтерской записью по дебету счета 51 Ответы: a) кредиту счета 90; b) кредиту счета 62; c) кредиту счета 91; d) кредиту счета 99.</p> <p>Задание 4. Подтверждением проведенной банком операции по расчетному счету организации является Ответы: a) Чек; b) Извещение; c) Уведомление; d) Выписка.</p> <p>Задание 5. Дайте определение актива и пассива баланса</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>Ответы:</p> <p>a) актив – левая, пассив – правая сторона баланса;</p> <p>b) актив – группировка хозяйственных средств по их составу и размещению, пассив – по источникам их образования;</p> <p>c) актив – левая сторона баланса, показывающая группировку хозяйственных средств по их составу и размещению, пассив – правая сторона баланса, показывающая группировку хозяйственных средств по источникам их образования.</p> |
| <p>ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p>Задание 1. Запись по синтетическому счету 51 осуществляется на основе следующих первичных документов и регистров</p> <p>Ответы:</p> <p>a) платежных поручений, счетов;</p> <p>b) выписок из расчетного счета;</p> <p>c) выписок из расчетного счета с приложенными к ним первичными документами;</p> <p>d) справок бухгалтерии</p> <p>Задание 2. Одним из важнейших условий проверки кассы и кассовой дисциплины является</p> <p>Ответы:</p> <p>a) внезапность;</p> <p>b) быстрота;</p> <p>c) сплошной охват документов;</p> <p>d) присутствие кассира.</p> <p>Задание 3. Запись по дебету счёта 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда" и кредиту счёта 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами", субсчёт 4 "Расчёты по депонированным суммам" означает</p> <p>Ответы:</p> <p>a) депонирование неполученной в срок заработной платы;</p> <p>b) выплату депонированной заработной платы;</p> <p>c) перечисление удержаний из заработной платы;</p> <p>Задание 4. Дайте правильную классификацию источников хозяйственных средств</p> <p>Ответы:</p> <p>a) уставный капитал, прибыль, кредиты банков, задолженность перед кредиторами;</p> <p>b) источники собственных средств, источники привлеченных средств;</p> <p>c) источники собственных средств (уставный капитал, прибыль, специальные фонды), источники заемных средств (кредиты банков, кредиторская задолженность)</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Задание 5. Авансовый отчет должен быть составлен</p> <p>Ответы:</p> <p>а) на следующий день после возвращения из командировки</p> <p>б) в течение трех рабочих дней после возвращения из командировки</p> <p>с) в течение десяти рабочих дней после возвращения из командировки</p> |
|--|--|

Зачетно-экзаменационные материалы

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету/экзамену

1. Понятие, классификация и оценка основных средств.
2. Учет поступления основных средств
3. Понятие, порядок начисления и учет амортизации основных средств.
4. Учет выбытия основных средств
5. Понятие, классификация и учет нематериальных активов.
6. Порядок оценки основных средств и нематериальных активов.
7. Учет ремонта и модернизации основных средств.
8. Готовая продукция и ее оценка. Учет готовой продукции и ее отгрузка и продажа.
9. Документальное оформление и учет движения материальных производственных запасов.
10. Учет малоценных быстроизнашивающихся предметов.
11. Значение инвентаризации, порядок ее проведения и отражение ее результатов в учете.
12. Документальное оформление и учет поступления и продажи товаров в розничной торговле.
13. Классификация издержек обращения. Учет расходов на продажу.
14. Учет денежных средств в кассе и переводов в пути.

15. Учет денежных средств на расчетных счетах и других специальных счетах в банке.
16. Учет расчетов с поставщиками и покупателями.
17. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (НДС, НДФЛ, налог на имущество).
18. Учет расчетов с подотчетными лицами.
19. Понятие и учет дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок их начисления (списания).
20. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
21. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
22. Учет уставного, добавочного и резервного капитала.
23. Виды и порядок учета заемных средств.
24. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов банка.
25. Учет производственных затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг.
26. Распределение и учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
27. Учет продажи продукции (работ, услуг) и определение выручки по моменту оплаты, по моменту отгрузки и предъявления покупателю расчетных документов.
28. Учет прочих доходов и расходов.
29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
30. Учет прямых и косвенных затрат.
31. Порядок формирования и учет финансовых результатов.
32. Состав, содержание и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
33. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности

34. Внутрихозяйственная отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса
35. Гибкие бюджеты: понятие и содержание
36. Классификация затрат в системе управленческого учета
37. Классификация и поведение доходов в управленческом учете
38. Управленческий учет по центрам ответственности
39. Учет и распределение косвенных расходов
40. Методы оценки затрат в системе управленческого учета
41. Методы разграничения затрат по центрам ответственности и объемам калькулирования
42. Методы учета затрат на производство продукции, работ, услуг
43. Нормативный метод учета затрат и калькулирования
44. Учет формирования доходов от обычных видов деятельности
45. Учет формирования расходов по обычным видам деятельности
46. Порядок формирования доходов от прочих операций
47. Порядок формирования расходов от прочих операций
48. Порядок формирования конечного финансового результата предприятия
49. Порядок распределения прибыли предприятия

**Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине
«Бухгалтерский финансовый учет»
(промежуточная аттестация – зачет/экзамен)**

| Баллы (рейтингов ой оценки) | Оценка зачета/ экзамена (стандартная) | Требования к сформированным компетенциям |
|-----------------------------------|--|---|
| 86-100 | «зачтено»/ «отлично» | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает |

| | | |
|----------|--|---|
| | | принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. |
| 76-85 | «зачтено»/ «хорошо» | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. |
| 75-61 | «зачтено»/ «удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы. |
| менее 61 | «не зачтено»/ «неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

Критерии оценки выполнения практического задания

| № п/п | Критерий | Количество баллов |
|-------|--|-------------------|
| 1 | Готовность результатов самостоятельной работы в срок | 20 |
| 2 | Наличие списка нормативной литературы по теме задания | 15 |
| 4 | Устная защита задания с демонстрацией содержимого задания | 35 |
| 5 | Защита темы по списку вопросов (собеседование/ групповое обсуждение) | 30 |
| | ИТОГО | 100 |

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

| Процент выполненных заданий СРС | Оценка |
|---------------------------------|---------|
| 85% - 100% | отлично |
| 75% - 84% | хорошо |

| | |
|-----------|---------------------|
| 61% - 74% | удовлетворительно |
| 0% - 60% | неудовлетворительно |

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

| Процент выполненных заданий СРС | Оценка |
|---------------------------------|---------------------|
| 85% - 100% | отлично |
| 75% - 84% | хорошо |
| 61% - 74% | удовлетворительно |
| 0% - 60% | неудовлетворительно |

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ,

практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации –зачет/экзамен (4 и 5 курс), состоящий из устного опроса в форме собеседования и практической хозяйственной ситуации.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, практических занятий, и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к экзамену, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит практические хозяйственные ситуации (размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на экзамене представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний представлены в структурном элементе ФОС V.

Комплект тестовых заданий, варианты заданий для практической контрольной работы

Тестовые задания

Задание 1. Дайте общее понятие метода бухгалтерского учета

Ответы:

- a) метод балансового отражения хозяйственных средств и их источников;
- b) метод двойной записи на счетах бухгалтерского учета;
- c) метод сплошного, непрерывного, взаимосвязанного отражения хозяйственных средств и их источников в денежном измерении.

Задание 2. Записи на синтетическом счете 50 «Касса» осуществляются на основе следующих документов

Ответы:

- a) приходных и расходных кассовых ордеров;
- b) кассовой книги;
- c) отрывных листов кассовой книги и приложенных к ним первичных документов;
- d) первичных документов по поступлению и расходованию денег.

Задание 3. Бухгалтерская запись Д-т сч.91-2 К-т сч.51 означает

Ответы:

- a) оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы;
- b) погашение кредиторской задолженности;
- c) оплата услуг банка;
- d) оплату расходов по изготовлению продукции.

Задание 4. Расходы на оплату труда отражаются записью

Ответы:

- a) Дебет счета 20 Кредит счета 70;
- b) Дебет счета 20 Кредит счета 73;
- c) Дебет счета 20 Кредит счета: 69.

Задание 5. Организацией получены безвозмездно материалы

Ответы:

- a) Дебет счета 10 Кредит счета 91;
- b) Дебет счета 10 Кредит счета 98;
- c) Дебет счета 10 Кредит счета 99;
- d) Дебет счета 10 Кредит счета 84.

Задание 6. Укажите, каким документом оформляется отпуск материалов на сторону

Ответы:

- a) Лимитно-заборной картой.
- b) Требованием-накладной.
- c) Актом на отпуск.
- d) Накладной на отпуск материалов на сторону.

Задание 7. Кредиторская задолженность - это

Ответы:

- a) текущие активы организации, направленные на расчеты с юридическими и физическими лицами за продукцию, товары и услуги;
- b) текущие обязательства, возникшие в результате расчетов с юридическими и физическими лицами за продукцию, товары и услуги;

с) текущие обязательства долгосрочного характера, возникшие при расчетах с юридическими и физическими лицами.

Задание 8. Учет денежных документов ведется на

Ответы:

- a) счете 50;
- b) счете 51;
- c) счете 55;
- d) счете 57.

Задание 9. Перечисление аванса поставщику отражается бухгалтерской записью по кредиту счета 51

Ответы:

- a) дебету счета 62;
- b) дебету счета 60;
- c) дебету счета 50;
- d) дебету счета 55.

Задание 10. Передача выручки инкассатору отражается бухгалтерской записью по кредиту счета «Касса»

Ответы:

- a) дебету счета 51;
- b) дебету счета 55;
- c) дебету счета 57;
- d) дебету счета 90.

Задание 11. Назовите элементы метода бухгалтерского учета

Ответы:

- a) баланс и двойная запись на счетах;
- b) документация и двойная запись на счетах;
- c) документация, инвентаризация и двойная запись на счетах;
- d) документация и инвентаризация; счета и двойная запись; оценка и калькуляция; баланс и отчетность.

Задание 12. Хозяйственная операция: «Удержана у подотчетного лица ранее выданная и не возвращенная в срок сумма аванса», отражается бухгалтерской записью

Ответы:

- a) Д-т сч. 51 К-т сч. 71;
- b) Д-т сч. 71 К-т сч. 50;
- c) Д-т сч. 68 К-т сч. 71;
- d) Д-т сч. 70 К-т сч. 94.

Задание 13. На каком этапе руководитель организации обязан под расписку ознакомить кассира с Порядком ведения кассовых операций?

Ответы:

- a) До приема кассира на работу.
- b) После издания приказа о назначении кассира на работу.
- c) После выявления факта о недостатке кассовой наличности по результатам инвентаризации кассы.

Задание 14. На отражение начисления пособия по временной нетрудоспособности оформляется проводка

Ответы:

- a) Дебет счета 70 Кредит счета 69;
- b) Дебет счета 20 Кредит счета 69;
- c) Дебет счета 69 Кредит счета 70.

Задание 15. Назовите методы оценки материалов, которые используются при их отпуске в производство

Ответы:

- a) По себестоимости каждой единицы, метод ФИФО;
- b) Метод ФИФО, метод ЛИФО;
- c) По себестоимости каждой единицы, метод ФИФО, метод ЛИФО;
- d) По себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, метод ФИФО.

Задание 16. На сумму израсходованного топлива в котельной организации составляется запись

Ответы:

- a) Дебет счета 29 Кредит счета 10;
- b) Дебет счета 23 Кредит счета 10;
- c) Дебет счета 25 Кредит счета 10;
- d) Дебет счета 26 Кредит счета 10.

Задание 17. Кредиторская задолженность (текущие обязательства) отражается на счётах

Ответы:

- a) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";
- b) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";
- c) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками", 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками",
76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами".

Задание 18. Организацией приобретены путевки в санаторий, в учете сделана запись

Ответы:

- a) Дебет счета 006;
- b) Дебет счета 50 Кредит счета 51;
- c) Дебет счета 76 Кредит счета 51.

Задание 19. Поступление выручки от продажи основных средств отражается бухгалтерской записью по дебету счета 51

Ответы:

- a) кредиту счета 90;
- b) кредиту счета 62;
- c) кредиту счета 91;
- d) кредиту счета 99.

Задание 20. Подтверждением проведенной банком операции по расчетному счету организации является

Ответы:

- a) Чек;
- b) Извещение;
- c) Уведомление;
- d) Выписка.

Задание 21. Дайте определение актива и пассива баланса

Ответы:

- a) актив – левая, пассив – правая сторона баланса;
- b) актив – группировка хозяйственных средств по их составу и размещению, пассив – по источникам их образования;
- c) актив – левая сторона баланса, показывающая группировку хозяйственных средств по их составу и размещению, пассив – правая сторона баланса, показывающая группировку хозяйственных средств по источникам их образования.

Задание 22. Запись по синтетическому счету 51 осуществляется на основе следующих первичных документов и регистров

Ответы:

- a) платежных поручений, счетов;
- b) выписок из расчетного счета;
- c) выписок из расчетного счета с приложенными к ним первичными документами;
- d) справок бухгалтерии

Задание 23. Одним из важнейших условий проверки кассы и кассовой дисциплины является

Ответы:

- a) внезапность;
- b) быстрота;
- c) сплошной охват документов;
- d) присутствие кассира.

Задание 24. Запись по дебету счёта 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда" и кредиту счёта 76 "Расчёты с разными дебиторами и кредиторами", субсчёт 4 "Расчёты по депонированным суммам" означает

Ответы:

- a) депонирование неполученной в срок заработной платы;
- b) выплату депонированной заработной платы;
- c) перечисление удержаний из заработной платы;

Задание 25. Израсходованы материалы на устранение последствий, явившихся результатом стихийных бедствий

Ответы:

- a) Дебет счёта 99 Кредит счёта 10;
- b) Дебет счёта 91 Кредит счёта 10;
- c) Дебет счёта 97 Кредит счёта 10;
- d) Дебет счёта 84 Кредит счёта 10.

Задание 26. Назовите документ, которым оформляется приемка и оприходование поступающей специальной одежды

Ответы:

- a) Карточкой учета материалов;
- b) Ведомостью учета специальной оснастки и специальных приспособлений;
- c) Приходным ордером;
- d) Ведомостью учета специальной оснастки и специальных приспособлений или актом о приемке.

Задание 27. Списание чистой прибыли по окончании отчетного года оформляется проводкой

Ответы:

- a) Дебет счёта 99 Кредит счёта 84;
- b) Дебет счёта 98 Кредит счёта 99;
- c) Дебет 98 Кредит 84.

Задание 28. Назовите ситуацию, в которой подпись руководителя организации в расходном кассовом ордере не обязательна

Ответы:

- a) Если сумма выплаты не превышает по одной операции 10 руб;
- b) Бели на прилагаемом к расходному кассовому ордере документе есть разрешительная надпись руководителя организации;
- c) Когда сумма разовой выплаты наличных денежных средств из кассы организации не превышает 50 руб.;
- d) Порядком ведения кассовых операций такой вариант оформления расходного кассового ордера не допускается.

Задание 29. Если на расчетном счете организации недостаточно денежных средств, то в первую очередь погашаются обязательства

Ответы:

- a) Перед бухгалтером;
- b) Перед внебюджетными фондами в виде уплаты единого социального налога;
- c) По исполнительным документам в возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью, включая выплату алиментов;
- d) По исполнительным документам в части выплаты выходных пособий и оплате труда с лицами, заключившими с организацией трудовой договор (контракт).

Задание 30. Продажа продукции за наличный расчет отражается бухгалтерской записью

Ответы:

- a) Д-т сч.51 К-т сч.90;
- b) Д-т сч.50 К-т сч.90;
- c) Д-т сч.50 К-т сч.51;
- d) Д-т сч.50 К-т сч. 76.

Комплексные задания

Задача №1

Отражение в учете хозяйственных операций предприятий

1. По данным бухгалтерского учета сальдо по синтетическим счетам предприятия на 01.01. 200__г. составляет:

| Номер счета | Наименование счета и субсчета | Сумма, руб. |
|-------------|--------------------------------|-------------|
| 01 | «Основные средства» | 1 203 000 |
| 02 | «Амортизация основных средств» | 940 500 |

| | | |
|------|--|-----------|
| 10 | «Материалы» | 475 200 |
| 41-1 | «Товары» субсчет «Товары на складах» | 3 425 000 |
| 44 | «Расходы на продажу» (транспортные расходы на остаток товаров) | 102 200 |
| 50 | «Касса» | 45 000 |
| 51 | «Расчетные счета» | 850 000 |
| 62 | «Расчеты с покупателями и заказчиками» | 272 000 |
| 73 | «Расчеты с персоналом по прочим операциям», субсчет «Расчеты по возмещению материального ущерба» | 340 000 |
| 80 | «Уставный капитал» | 5 636 900 |
| 98 | «Доходы будущих периодов», субсчет «Безвозмездно полученное оборудование» | 135 000 |

2. Выписка из учетной политики предприятия:

- обособленный учет транспортных расходов, включенных в товарные документы поставщиков, на счете 44 «Расходы на продажу»;
- в целях налогообложения продукция считается проданной по моменту ее отгрузки и предъявлению покупателю (заказчику) расчетно-платежных документов;
- на общем собрании акционеров по окончании отчетного периода принято решение о выплате дивидендов в размере 15% от суммы чистой прибыли.

3. Выписка из устава организации:

- предметом деятельности организации признаны продажа товаров, а также предоставление за плату во временное пользование объектов основных средств по договору аренды и предоставление объектов нематериальных активов в пользование с неисключительным правом;
- кроме того, организация образует оценочные резервы;
- организация производит формирование резервного капитала в размере 10% от суммы полученного конечного финансового результата.

4. хозяйственные операции оптовой организации за _____ 200__ г.

| № п/п | Содержание хозяйственной операции | Вариант | | | |
|-------|-----------------------------------|---------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|
| 1 | По счету-фактуре поставщика на склад оптовой организации поступили товары. В счет-фактуре значится: Стоимость товаров по св. отпускным ценам Стоимость тары Транспортные расходы НДС,18% Итого к оплате | 90 000,00 4 500,00 5 400,00 ? ? | 80 000,00 5 500,00 5 100,00 ? ? | 79 000,00 5 000,00 4 100,00 ? ? | 92 000,00 5 300,00 5 100,00 ? ? |
| 2 | При приемке выявлена недостача товаров по свободным отпускным ценам по вине экспедитора оптовой организации. Составлен расчет на недостачу и отражена недостача товаров, сумму определить | 1 500,00 | 1 200,00 | 1 800,00 | 900,00 |
| 3 | После утверждения акта руководителя оптовой организации недостача списывается за счет источника возникновения (в начет материально-ответственному лицу) по рыночным ценам (с добавлением оптовой наценки в размере 30 процентов). Сумму определить | ? | ? | ? | ? |
| 4 | Экспедитором сумма недостачи внесена в кассу. Сумму определить. | ? | ? | ? | ? |
| 5 | По выписке из расчетного счета отражена оплата поставщику оптовой организацией за полученные товары. Сумму определить. | ? | ? | ? | ? |
| 6 | НДС по оприходованным товарам принят к возмещению. Сумму определить | ? | ? | ? | ? |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 7 | Начислена заработная плата аппарату управления | 24 000,00 | 26 000,00 | 32 000,00 | 25 000,00 |
| 8 | Начислен единый социальный налог (26%) от заработной платы аппарата управления. Сумму определить | ? | ? | ? | ? |
| 9 | По счету-фактуре оптовой организацией проданы покупателям товары, в счет-фактуру входят: Стоимость товаров по св. отпускным ценам оптовой организации Стоимость тары Транспортные расходы НДС,18% Итого к оплате | 115 050,00 4 300,00 3 00,00 ? ? | 110 000,00 3 300,00 3 00,00 ? ? | 120 050,00 6 300,00 3 00,00 ? ? | 125 000,00 2 100,00 3 00,00 ? ? |
| 10 | Отражено поступление платежей от покупателей | ? | ? | ? | ? |
| 11 | Начислена амортизация по основным средствам торговой организации | 23 000,00 | 45 000,00 | 21 000,00 | 24 000,00 |
| 12 | По выписке из расчетного счета отражена предоплата оптовой организации поставщику за ожидаемые товары к поступлению | 145 000,00 | 234 000,00 | 167 000,00 | 154 000,00 |
| 13 | По счету-фактуре поставщика на склад оптовой организации поступили товары. В счет-фактуре значится: Стоимость товаров по св. отпускным ценам Стоимость тары Транспортные расходы НДС,18% Итого к оплате | 110 000,00 6 000,00 4 200,00 ? ? | 115 000,00 7 000,00 4 000,00 ? ? | 134 000,00 3 500,00 2 200,00 ? ? | 113 000,00 5 000,00 1 200,00 ? ? |
| 14 | При приемке выявлена недостача товаров по свободным отпускным ценам по вине поставщика. | 3 700,00 | 3 500,00 | 3 200,00 | 3 100,00 |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|
| | Предъявлена претензия поставщику, сумму определить | | | | |
| 15 | По счету-фактуре оптовой организацией отгружены покупателям товары, в счет-фактуру входят: Стоимость товаров по св. отпускным ценам оптовой организации Стоимость тары Транспортные расходы НДС,18% Итого к оплате | 148 820,00 5 500, 00 2 100,00 ? ? | 145 720,00 5 200, 00 1 100,00 ? ? | 158 000,00 5 000, 00 2 000,00 ? ? | 141 560,00 3 400, 00 2 000,00 ? ? |
| 16 | Отражено поступление платежей от покупателей. Сумму определить | ? | ? | ? | ? |
| 17 | Выданы из кассы в подотчет на хозяйственные нужды денежные средства | 4 500,00 | 6 550,00 | 4 200,00 | 5 100,00 |
| 18 | Предоставлены работниками предприятия авансовые отчеты об использовании денежных средств на приобретение канцелярских товаров | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| 19 | Возвращены в кассу остатки неиспользованных подотчетных сумм | ? | ? | | |
| 20 | Начислено по счету-фактуре за электроэнергию | 46 020 | 43 660 | 48 380 | 49 560 |
| 21 | Перечислены денежные средства ОАО «Дальэнерго» за электроэнергию согласно выписки по р/счету | ? | ? | ? | ? |
| 22 | Начислено по счету-фактуре за охрану помещения | 29 028 | 31 860 | 33 512 | 31 270 |
| 23 | Перечислено за охрану помещения согласно выписке из расчетного | ? | ? | ? | ? |

| | | | | | |
|----|---|--------|--------|--------|--------|
| | счета | | | | |
| 25 | Начислена арендная плата по объектам основных средств, сданным в текущую аренду | 84 370 | 86 848 | 80 240 | 89 680 |
| 26 | Отражена в составе расходов по обычным видам деятельности амортизация по основным средствам, сданным в текущую аренду | 14 140 | 16 480 | 12 680 | 14 060 |
| 27 | Начислен НДС по арендной плате сданных в аренду основных средств, сумму определить | ? | ? | ? | ? |
| 28 | Продано по счет-фактуре основное средство по свободно отпускной цене, включая НДС, 18% | 93 220 | 85 196 | 94 400 | 97 940 |
| 29 | Отражен НДС по проданному основному средству | ? | ? | ? | ? |
| 30 | Списана амортизация по проданному основному средству | 9 445 | 10 200 | 9860 | 10530 |
| 31 | Списана остаточная стоимость основного средства, сумму определить, если первоначальная стоимость его составляет 75 000 руб. | ? | ? | ? | ? |
| 32 | Проданы по счетам-фактурам материалы по свободно-отпускным ценам, включая НДС, 18% | 61 360 | 70 800 | 73 160 | 70 564 |
| 33 | Начислен НДС по проданным материалам, сумму определить | ? | ? | ? | ? |
| 34 | Списана учетная стоимость проданных материалов | 40 300 | 34560 | 45 800 | 49870 |
| 35 | Включена в состав прочих расходов | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--------|--------|--------|--------|
| | дебиторская задолженность, не подлежащая взысканию вследствие истечения срока исковой давности | 600 | 1 630 | 890 | 960 |
| 36 | Отражается в составе прочих расходов долг Иванова Н.Л. по недостатке материалов в связи с невозможностью взыскания с него имуществом | 6 500 | 7 630 | 8 100 | 8 540 |
| 37 | Включены в состав доходов зачисленные на расчетный счет штрафы, полученные от поставщиков за невыполнение ими договорных обязательств, в т.ч. НДС | 14 042 | 12 390 | 15 104 | 14 986 |
| 38 | Уплачен штраф за нарушение финансовой дисциплины | 2 200 | 1 100 | 1 236 | 2 104 |
| 39 | В конце месяца на счет 90 списываются расходы текущего месяца | ? | ? | ? | ? |
| 40 | Начислен и отражен в составе прочих расходов налог на имущество, начисляемый за счет финансовых результатов | 20 450 | 19 780 | 30 420 | 18 890 |
| 41 | Начислены пени фонду социального страхования за несвоевременную уплату отчислений | 800 | 1 710 | 1 940 | 922 |
| 42 | Начислена материальная помощь работникам организации | 29 000 | 27 300 | 31 700 | 28 690 |
| 43 | Погашена стоимость путевок, выданных работникам за счет средств организации | 44 210 | 43 158 | 44 986 | 31 846 |
| 44 | В конце месяца | | | | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|
| | закрывается счет 90 «Продажи» | ? | ? | ? | ? |
| 45 | Выявляется сумма конечного финансового результата хозяйственной деятельности организации | ? | ? | ? | ? |
| 46 | Начислен налог на прибыль: в федеральный бюджет в бюджет субъекта федерации | ? | ? | ? | ? |
| 48 | По окончании года создается резервный капитал в соответствии с учредительными документами | ? | ? | ? | ? |
| 49 | По решению собрания акционеров начислены дивиденды по результатам отчетного периода | ? | ? | ? | ? |

Шкала оценки выполнения тестов и контрольной работы.

| Количество баллов | Оценка |
|-------------------|---------------------|
| 85 - 100 | отлично |
| 75 - 84 | хорошо |
| 61 - 74 | удовлетворительно |
| 0 - 60 | неудовлетворительно |

Критерии оценки тестов и контрольных работ (в письменной форме)

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной

литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой.
Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации –зачет/экзамен (4 и 5 курс), состоящий из устного опроса в форме собеседования и практической хозяйственной ситуации.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, практических занятий, и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к экзамену, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит практические хозяйственные ситуации (размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на экзамене представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний представлены в структурном элементе ФОС V.

Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине

«Бухгалтерский финансовый учет»

(промежуточная аттестация – зачет/экзамен)

| Баллы (рейтингов ой оценки) | Оценка зачета/ экзамена (стандартная) | Требования к сформированным компетенциям |
|-----------------------------------|--|--|
| 86-100 | «зачтено»/ «отлично» | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. |
| 76-85 | «зачтено»/ «хорошо» | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. |
| 75-61 | «зачтено»/ «удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы. |
| менее 61 | «не зачтено»/ «неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |