




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

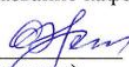
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Согласовано
Руководитель ОП


(подпись) Данилова У.В.
(Ф.И.О. рук. ОП)

« 28 » декабря 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая (ий) кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита
(название кафедры)


(подпись) Житлухина О.Г.
(Ф.И.О. зав. каф.)

« 24 » декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерское дело

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки заочная

курс 4
лекции 12 час.
лабораторные работы - час.
практические работы 12 час.
в том числе с использованием МАО лек. /пр. 4/лаб. час.
всего часов аудиторной нагрузки 24 час.
в том числе с использованием МАО 4 час.
самостоятельная работа 156 час.
в том числе на подготовку к экзамену 9 час.
контрольные работы
курсовая работа / курсовой проект - семестр
экзамен 4 курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита, протокол № 5 от «24» декабря 2015 г.

Заведующий (ая) кафедрой канд.экон.наук, профессор Житлухина О.Г.
Составитель (ли): доцент Кривец Т.П.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 __ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 __ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's/Specialist's/Master's degree in 38.03.01 Economy

Study profile/ Specialization/ Master's Accounting, analysis and audit

Course title: Accounting

Basic (variable) part of Block 1, _5_credits

Instructor: Krivec Tamara Pavlovna

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to collect, analyze and process data required for professional tasks;
- the ability to select tools for processing economic data in accordance with the task, analyze the results of calculations and justify the findings;
- the ability to collect and analyse the basic data necessary for the calculation of economic and socio-economic indicators;
- the ability to calculate economic and socio-economic indicators characterizing the activities of economic entities on the basis of standard methods and the current regulatory framework.

Learning outcomes:

OPK-2 -ability to collect, analyze and process data required for professional tasks;

PC-5 - the ability to analyze and interpret financial, accounting and other information contained in the reporting of enterprises of different ownership forms, organizations, departments, etc. and use the information to make management decisions;

PK-6-ability to analyze and interpret the data of domestic and foreign statistics on socio-economic processes and phenomena, to identify trends in socio-economic indicators;

PK-11-ability to critically evaluate the proposed options for management decisions and develop and justify proposals for their improvement, taking into account the criteria of socio-economic efficiency, risks and possible socio-economic consequences.

Course description:

history of development of accounting; object and subject of study of accounting; creation and development of the balance theory; theoretical aspects of development of accounting at the present stage.

Main course literature:

1. Buhgalterskoe delo: Ucheb. pos. / YU.I. Sigidov, A.I. Trubilin i dr.; Pod red. YU.I. Sigidova i dr. - 2-e izd., pererab. i dop. - M.: NIC INFRA-M, 2014-208s.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398482>

2. Sviridova, L. A. Buhgalterskoe delo [Elektronnyj resurs] : uchebno-metodicheskij kompleks discipliny / L. A. Sviridova. — Elektron. tekstovye dannye. — Orenburg : Orenburgskij gosudarstvennyj universitet, EBS ASV, 2014. — 186 c.

<http://www.iprbookshop.ru/33622.html>

3. Adincova, N. P. Buhgalterskoe delo [Elektronnyj resurs] : praktikum / N. P. Adincova, E. P. Zhuravleva. — Elektron. tekstovye dannye. — Stavropol' : Severo-Kavkazskij federal'nyj universitet, 2016. — 112 c.

<http://www.iprbookshop.ru/66022.html>

4. Buhgalterskoe delo / Bezrukih P.S., Komissarova I.P. - M.:YUNITI-DANA, 2015. - 280 s.

<http://znanium.com/catalog/product/872534>

5. Buhgalterskoe delo: Uchebnoe posobie / N.V.Predeus, S.I.Cerpento, YU.V.Predeus - M.: IC RIOR, NIC INFRA-M, 2015. - 304 s.

<http://znanium.com/catalog/product/488584>

Form of final control: *exam.*

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерское дело»

Учебный курс «Бухгалтерское дело» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Дисциплина «Бухгалтерское дело» включена в состав вариативной части, дисциплина по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (12 часов), практические занятия (12 часов, в том числе МАО 4 часа), самостоятельная работа студентов (156 часов, в том числе 9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 4 курсе.

Дисциплина «Бухгалтерское дело» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Налоги и налогообложение» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин «Аудит», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: история развития бухгалтерского дела; объект и предмет изучения бухгалтерского дела; создание и развития балансовой теории; теоретические аспекты развития бухгалтерского дела на современном этапе.

Цель - приобретения знаний, навыков и умений в области организации и практики бухгалтерского дела в современных условиях.

Задачи:

- изучение этапов развития бухгалтерского дела;
- изучение балансовой теории развития бухгалтерского дела в России и за рубежом;

- изучение современных подходов к организации бухгалтерского дела на предприятии.

Для успешного изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих;
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знает	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Умеет	решать профессиональные задачи бухгалтерского учета
	Владеет	профессиональными навыками организации бухгалтерского дела на предприятии
ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую,	Знает	финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
	Умеет	анализировать и интерпретировать финансовую,

бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	Владеет	навыками анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6-способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знает	зарубежные и отечественные подходы к анализу социально-экономических процессов и явлений
	Умеет	использовать статистические методы анализа для оценки социально-экономических процессов и явлений с целью выявления закономерностей в бухгалтерском деле
	Владеет	приемами расчета статистических показателей необходимых для оценки состояния бухгалтерского дела на предприятии и оценки его эффективности
ПК-11-способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знает	виды рисков, факторы; влияющие на возникновение рисков
	Умеет	обосновать расчеты по выявлению, идентификации и оценки рисков
	Владеет	навыками разрабатывать и принимать управленческие решения по снижению рисков с учетом и возможных социально-экономических последствий; навыками оценки активов и пассивов для выявления рисков и возможных социально-экономических последствий; владеет навыками построения эффективной системы учета в организации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Бухгалтерское дело» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод ситуационного анализа (ситуационные задачи), тестирование, кейс-стади.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции – 12 час.

Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского дела (3 час.)

Возникновение и развитие бухгалтерского дела. Бухгалтерский учет как мысль (наука) и как действие (практика). Виды счетоводства.

Тема 2. Основы бухгалтерского дела (3 час.)

Сущность и содержание бухгалтерского учета, функции и задачи. Система нормативного регулирования бухгалтерского регулирования бухгалтерского учета в РФ. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики.

Тема 3. Значение и основные предпосылки рациональной организации бухгалтерского дела (3 час.)

Правовой статус бухгалтерской службы, её место в структуре управления организацией. Организационная структура бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера и работников бухгалтерской службы. Документооборот и технология обработки документов. Значение учетной политики в условиях рыночной экономики и реформирования бухгалтерского учета. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной сфере.

Тема 4. Хозяйственные операции (ситуации) – важнейший объект бухгалтерского учета (3 час.)

Понятие и типы хозяйственных операций, их анализ. Юридические аспекты налоговых последствий на финансовые результаты и их оценка.

Анализ и оценка рисков от проведения хозяйственных операций и их влияние на финансовые результаты.

Выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок их отражения в учете и отчетности.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (12 час.)

Занятие 1. История возникновения бухгалтерского дела (2 час.)

Освоение данной темы предполагает подготовку к самостоятельному выполнению заданий студентами и проверку по контрольным вопросам.

Задания для самостоятельной работы

1. Проработать рекомендуемую литературу по данной теме.
2. Рассмотреть понятийный аппарат по данной теме.
3. Изучить историю возникновения и развития бухгалтерского дела.
4. Ответить на контрольные вопросы по данной теме.

План практического занятия

1. История возникновения бухгалтерского дела.
2. История развития бухгалтерского дела.
3. Понятие бухгалтерского дела.
4. Бухгалтерская служба и ее место в структуре управления организацией.

Рекомендации по выполнению заданий

Для подготовки к практическому занятию и выполнению самостоятельной работы студент прорабатывает рекомендованную литературу. По данной теме студент должен знать историю возникновения и развития бухгалтерского дела, иметь его понятие. Студент должен понимать

профессию современного бухгалтера, аудитора, знать место бухгалтерской службы в структуре управления организации.

Контроль самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения проводится в форме устных ответов на контрольные вопросы по данной теме.

Вопросы для устного опроса на практическом занятии

1. Сущность понятия «бухгалтерское дело».
2. Бухгалтерский учет, как счетоведение, и, как счетоводство (практика).
3. Формирование профессии современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора.
4. Задачи развития бухгалтерской профессии.
5. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.
6. Международные организации, оказывающие влияние на развитие бухгалтерского дела.
7. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета в РФ.
8. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.

Занятие 2. Основы бухгалтерского дела (2 час.)

Освоение данной темы предполагает подготовку к самостоятельному выполнению заданий студентами и проверку по контрольным вопросам.

Задания для самостоятельной работы

1. Проработать рекомендуемую литературу по данной теме.
2. Рассмотреть понятийный аппарат по данной теме.

3. Изучить основы бухгалтерского дела.
4. Ответить на контрольные вопросы по данной теме.

План практического занятия

1. Функции бухгалтерского дела.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского дела.
3. Формирование профессии бухгалтера и аудитора.
4. Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики.

Рекомендации по выполнению заданий

Для подготовки к практическому занятию и выполнению самостоятельной работы студент прорабатывает рекомендованную литературу. По данной теме студент должен знать функции бухгалтерского дела. Студент должен знать нормативное регулирование бухгалтерского дела. Должен понимать формирование профессии бухгалтера и аудитора, их роль в рыночной экономике.

Контроль самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения проводится в форме устных ответов на контрольные вопросы по данной теме.

Вопросы для устного опроса на практическом занятии

1. Функции бухгалтерского учета.
2. Процедура бухгалтерского учета, ее особенности и парадоксы.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского дела.
4. Порядок формирования профессии бухгалтера и аудитора.
5. Роль бухгалтера в рыночной экономике.

Занятие 3. Значение и основные предпосылки рациональной организации бухгалтерского дела (4 час.)

План работы:

Цель практических занятий, проводимых в форме кейс-стади: определение круга проблем, связанных с изучением теоретических и методологических аспектов рациональной организации бухгалтерского дела, влияющих на практическую организацию бухгалтерского учета и формирование компетенций, указанных аннотации.

Процедура метода кейс-стади, применяемого на практическом занятии по проблемам рациональной организации бухгалтерского дела:

1. Стадия подготовки группы для работы на практическом занятии с использованием метода кейс-стади:

- Деление группы студентов на малые подгруппы (в случае малого количества обучаемых можно разбить присутствующих на пары).

Обсуждение ситуации в подгруппах (малых группах) позволяет:

- каждому обучаемому принять участие в обсуждении, высказать свою точку зрения и получить представление о мнениях других участников.

- способствует выработке навыков совместной, командной работы.

- вынуждает каждого быть полностью подготовленным к работе, так как в малой группе невозможно скрыть некомпетентность.

Главная задача подгруппы на этом этапе — подготовиться к формулированию своих выводов и заключений перед межгрупповым обсуждением.

2. Стадия **предварительного обсуждения ситуации в аудитории.**

Этот этап необходим для того, чтобы преподаватель убедился в хорошем усвоении материала обучаемыми и в правильном понимании всеми присутствующими проблем, поставленных в ситуации.

Введение в изучаемую проблему (определение актуальности, сложности и значения ее решения) и поиск решения проблем, связанных с организацией учета финансовых вложений в ценные бумаги) в форме дискуссии по следующим проблемам:

- углублённое изучение различных точек зрения по вопросу рациональной организации бухгалтерского дела;
- анализ теоретических аспектов организации бухгалтерского дела;
 - определение методических подходов к рациональной организации бухгалтерского дела;
 - выявление особенностей рациональной организации бухгалтерского дела;
 - *закрепление теоретического материала по рациональной организации бухгалтерского дела путём решения практической ситуации.*

3. Стадия ознакомления с Методическими рекомендациями для решения и анализа кейса по рациональной организации бухгалтерского дела, включающими задания и материалы для их выполнения и распределения их между сформированными группами на первой стадии занятия.

Освоение данной темы предполагает подготовку к самостоятельному выполнению заданий студентами и проверку по контрольным вопросам.

Задания для самостоятельной работы

1. Проработать рекомендуемую литературу по данной теме.
2. Рассмотреть понятийный аппарат по данной теме.
3. Изучить организационную структуру бухгалтерии, права и обязанности главного бухгалтера.
4. Ответить на контрольные вопросы по данной теме.

План практического занятия

1. Место бухгалтерской службы в структуре управления организацией.
2. Организационная структура бухгалтерии.

3. Права и обязанности главного бухгалтера и работников бухгалтерской службы.
4. Документооборот.
5. Учетная политика и ее значение.
6. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной сфере.

Рекомендации по выполнению заданий

Для подготовки к практическому занятию и выполнению самостоятельной работы студент прорабатывает рекомендованную литературу. По данной теме студент должен знать правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией, права и обязанности главного бухгалтера и работников бухгалтерской службы. Иметь представление о документообороте и технологии обработки документов. Знать что такое учетная политика, ее значение.

Контроль самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения проводится в форме устных ответов на контрольные вопросы по данной теме.

Вопросы для устного опроса на практическом занятии

1. Правовой статус бухгалтерской службы, её место в структуре управления организацией.
2. Организационная структура бухгалтерии.
3. Права и обязанности главного бухгалтера и работников бухгалтерской службы.
4. Документооборот и технология обработки документов.
5. Значение учетной политики в условиях рыночной экономики и реформирования бухгалтерского учета.
6. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной сфере.

Занятие 4. Хозяйственные операции (ситуации) – важнейший объект бухгалтерского учета (4 час.)

Освоение данной темы предполагает подготовку к самостоятельному выполнению заданий студентами и проверку по контрольным вопросам.

Задания для самостоятельной работы

1. Проработать рекомендуемую литературу по данной теме.
2. Рассмотреть понятийный аппарат по данной теме.
3. Изучить факты хозяйственной жизни организации, уметь отражать на счетах бухгалтерского учета.
4. Ответить на контрольные вопросы по данной теме.

План практического занятия

1. Хозяйственные операции (факты хозяйственной жизни), как объект бухгалтерского дела их классификация.
2. Информационное отражение фактов хозяйственной жизни: документы и информационное обеспечение хозяйственного процесса.
3. Решение задач.
4. Учет, оценка и анализ хозяйственных операций по отражению активов, обязательств, расходов и доходов.

Рекомендации по выполнению заданий

Для подготовки к практическому занятию и выполнению самостоятельной работы студент прорабатывает рекомендованную литературу. По данной теме студент должен знать, что такое хозяйственные операции, их информационное отражение. Студент должен уметь отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Контроль самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения проводится в форме устных ответов на контрольные вопросы по данной теме.

Вопросы для устного опроса на практическом занятии

1. Понятие и типы хозяйственных операций.
2. Информационное обеспечение хозяйственных операций.
3. Сущность двойной записи.
4. Учет, оценка и анализ хозяйственных операций по отражению активов, обязательств, расходов и доходов.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерское дело» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского дела	ОПК-2	Знает теоретические основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	УО-2, УО-4 устный опрос,	Вопросы к экзамену № 1 - 10
			Умеет применять методы сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; применять действующие методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия решений профессиональных задач	ПР-1, Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-1
			Владеет навыками документационного и информационного обеспечения экономической деятельности организации; навыками применения действующих методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений	ПР-1, Ситуационные задачи (ПР-2) Тест	ПР-1

2	Тема 2. Основы бухгалтерского дела	ПК-5	Знает методики анализа и показатели финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	УО-1, УО-3, Ситуационные задачи (ПР-2)	Вопросы к экзамену № 11 - 15
			Умеет применять методики анализа на практике, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для целей принятия управленческих решений	Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11
			Владеет методами экономического анализа, профессиональными навыками интерпретации показателей финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11
	Тема 3. Значение и основные предпосылки рациональной организац	ПК-6	Знает источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	УО-1, УО-3, Ситуационные задачи (ПР-2)	Вопросы к экзамену № 16 - 20
			Умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной	Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11

	ии бухгалтерского дела		статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		
			Владеет методами анализа данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и навыками выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11
3	Тема 4. Хозяйственные операции (ситуации) – важнейший объект бухгалтерского учета	ПК-11	Знает основы менеджмента, критерии социально-экономической эффективности, виды рисков и возможные социально-экономические последствия	УО-1, ПР-1	Вопросы к экзамену № 21 - 25
			Умеет критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию	ПР-11 Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11
			Владеет навыками критической оценки и разработки обоснованных предложений по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных	ПР-11 Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-11

			социально- экономических последствий		
--	--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Бухгалтерское дело: Учеб. пос. / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014-208с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398482>

2. Свиридова, Л. А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / Л. А. Свиридова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 186 с.

<http://www.iprbookshop.ru/33622.html>

3. Адинцова, Н. П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : практикум / Н. П. Адинцова, Е. П. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 112 с.

<http://www.iprbookshop.ru/66022.html>

4. Бухгалтерское дело / Безруких П.С., Комиссарова И.П. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 280 с.

<http://znanium.com/catalog/product/872534>

5. Бухгалтерское дело: Учебное пособие / Н.В.Предеус, С.И.Церпенто, Ю.В.Предеус - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.

<http://znanium.com/catalog/product/488584>

Дополнительная литература

6. Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие/Андреев В. Д., Лисихина И. В. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515995>

7. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. Т. Гиляровская, Д. А. Ендовицкий, А. А. Соколов [и др.] ; под ред. Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 423 с.

<http://www.iprbookshop.ru/81745.html>

8. Кузьмина, Т. М. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. М. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 257 с.

<http://www.iprbookshop.ru/80541.html>

9. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 376 с.

<http://znanium.com/catalog/product/472493>

10. Бухгалтерское дело / Полковский А.Л. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с.

<http://znanium.com/catalog/product/450842>

11. Бортник, Н. А. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Бортник, Н. Н. Бортник. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 400 с.

<http://www.iprbookshop.ru/1083.html>

12. Федорцова, Р. П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. П. Федорцова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 158 с.

<http://www.iprbookshop.ru/26245.html>

13. Бухгалтерское дело: учеб. пособие / Под ред. Р.Б. Шахбанова. - Изд. с обновл. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 384 с.

<http://znanium.com/catalog/product/304396>

Нормативно – правовые материалы

1. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru>

2. Справочно-правовая система «Консультант плюс» -

<http://base.consultant.ru>

3. Справочно-правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru/>

4. Бухгалтеру /Клерк.Ру - <http://www.klerk.ru/buh/>

5. Министерство финансов РФ www.minfin.ru

6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»

<http://www.biblioclub.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1.«Федеральная служба государственной статистики». Основные социально-экономические показатели России www.gks.ru

1. «Приморскстат». Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю <http://primstat.gks.ru>

3.«Энциклопедия экономиста». Учебная литература по статистике <http://www.grandars.ru/student/statistika/obshchaya-teoriya-statistiki/>

4.«Викитека». Свободная библиотека по различным областям знаний <http://ru.wikisource.org/>

5.«КиберЛенинка». Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки <http://cyberleninka.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

ЭУК дисциплины в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Бухгалтерское дело» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические работы, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Бухгалтерское дело» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических работ с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Бухгалтерское дело» является зачет и экзамен, которые проводятся в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Бухгалтерское дело» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной

работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Бухгалтерское дело» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «зачтено»/«отлично», 76-85 баллов – «зачтено»/«хорошо», 61-75 баллов – «зачтено»/«удовлетворительно», 60 и менее баллов – «не зачтено»/«неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Для более глубокого усвоения студентом предмета, понимания теоретических и практических основ разработки прогнозов развития социальных явлений и выявления их закономерностей в современных условиях можно порекомендовать следующее:

- работа с учебными материалами, публикациями в научных журналах изучение прогнозов и тенденций развития социальных явлений и процессов;

- при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание;

- необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего, учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы основные вопросы изучаемой дисциплины.

Одной из основных форм организации учебного процесса, представляющей собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя является семинар. Основной целью данного вида занятий является проверка понимания студентом рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует развитию самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На семинарских занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы, которые труднее всего усваиваются студентами. При этом готовиться к семинару всегда нужно заранее. Подготовка к семинару включает в себя следующее:

✓ обязательное ознакомление с планом семинарского занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

✓ изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебно-методического комплекса, содержания рекомендованных прогнозов и плановых документов;

✓ запоминание и понимание новых терминов;

✓ попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому вопросу, аргументировано обосновать его;

✓ *записывание* вопросов, которые возникли во время самостоятельной работы, чтобы на семинаре получить ответы на них;

✓ получение при необходимости обращаться консультаций преподавателя.

Описание последовательности действий обучающихся, или алгоритм изучения дисциплины

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно, после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом (списки рекомендуемой литературы, темы семинарских занятий, тестовые задания, а также другие необходимые материалы) имеются в разработанном учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важной частью работы студента является знакомство с прогнозными и плановыми документами социально-экономического развития страны, поскольку учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и

Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать методы ситуационного обучения, представляющие собой описание деловой ситуации, которая реально возникала или возникает в процессе деятельности.

Реализация такого типа обучения по дисциплине «Бухгалтерское дело» осуществляется через использование ситуационных заданий, в частности ситуационных задач, которые можно определить как методы имитации принятия решений в различных ситуациях путем проигрывания вариантов по заданным условиям.

Ситуационные задачи предназначены для использования студентами конкретных приемов и концепций при их выполнении для того, чтобы

получить достаточный уровень знаний и умений для принятия решений в аналогичных ситуациях на предприятиях, тем самым уменьшая разрыв между теоретическими знаниями и практическими умениями.

Решение ситуационных задач студентам предлагается в конце практических работ в завершении изучения определенной учебной темы, а знания, полученные на лекциях, должны стать основой для решения этих задач. Из этого следует, что студент должен владеть достаточным уровнем знания теоретического материала, уметь работать с действующей нормативной и технической документацией для оценки качества потребительских товаров. Это предполагает осознание студентом процесса принятия решений при оценке качества товаров и вынесения решения по ситуационной задаче.

Студент должен уметь правильно интерпретировать ситуацию, т.е. правильно определять – какие факторы являются наиболее важными в данной ситуации и какое решение необходимо принять в соответствии с результатами проведенного анализа.

Таким образом, решение ситуационных задач призвано вырабатывать следующие умения и навыки у студентов:

- работать со статистическими данными для решения экономических задач;
- применять статистический и математический инструментарий для решения экономических задач;
- обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и владеть методикой расчета экономических показателей;
- вырабатывать собственное мнение на основе применения методов специальных исследований в целях выявления потенциальных угроз экономической безопасности организации;
- самостоятельно принимать решения.

Технология выполнения ситуационных задач включает в себя организацию самостоятельной работы обучающихся с консультационной

поддержкой преподавателя. На этапе ознакомления с задачей студент самостоятельно оценивает ситуацию, изложенную в тексте, исследует теоретический материал, устанавливает ключевые факторы и проводит анализ данных, представленных в условии задачи. Затем делает выводы по результатам исследования. По окончании самостоятельного анализа студент должен ответить на вопросы, выполнить задания и составить письменный отчет по данному заданию.

Рекомендации по работе с литературой

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой. Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение тестовых заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические

сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы,

события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Рекомендации по подготовке к экзамену и зачету

Подготовка к экзамену и зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Дисциплина «Бухгалтерское дело» разбита на разделы, которые представляют собой логически завершенные части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Лекции, семинары и тестовые задания являются важными этапами подготовки к экзамену и зачету, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

В этой связи необходимо для подготовки к экзамену и зачету первоначально прочитать лекционный материал. Для качественной подготовки к семинарским занятиям необходимо изучать прогнозы и плановые документы социально-экономического развития страны в современных условиях.

Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой, по выполнению самостоятельной работы

Рейтинговая система является одним из основных методов организации обучения и контроля знаний студентов в современных условиях.

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на тематические разделы. По окончании изучения каждого из разделов

обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка. Студенты, набравшие по рейтингу более 85 баллов за семестр, могут быть освобождены от экзамена и зачета.

Рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

Дополнительные баллы начисляются за подготовку дополнительной информации, выходящей за рамки лекционного материала (аналитические отчеты, доклады и др.).

В журнал оценки выставляются по 5-балльной системе и отражают уровень достижений студента по всему изученному материалу на данный момент времени, т.е. оценка является итогом всей предыдущей работы. Данное обстоятельство позволяет студенту систематически контролировать себя и при желании повысить свой рейтинг ещё задолго до окончания семестра.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекционных занятий и подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе используется аудитория с мультимедийным комплексом G506. 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G506, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 50 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя,

переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer Extensa E2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G438 а, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Бухгалтерское дело

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки – заочная

г. Владивосток
2014

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1-ая неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
2	2-я неделя	Изучение теоретической части темы, подготовка к тестированию, подготовка к обсуждению тем докладов групп, подготовка к заданиям	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
3	3-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу решение задач 1-4	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
4	4-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу решение задач 5-8	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
5	5-я неделя	Изучение теоретической части темы, подготовка к тестированию, подготовка к опросу решение задач 9-13	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
6	6-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Изучение теоретической части темы, подготовка к заданиям решение задач 14-17	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
7	7-я неделя	Подготовка к	8	Устный опрос (анализ и

		практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу; решение задач 18-20		обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
8	8-я неделя -	Изучение теоретической части темы, подготовка к тестированию, подготовка к опросу, решение задач 21-22	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
9	9-ая неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу; решение задач 23-25	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
10	10-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: конспектирование первоисточников, подготовка к опросу; решение задач 26-28	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
11	11-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу; решение задач 29-30	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
12	12-ая неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу; решение задач 31-32	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
13	13-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: конспектирование первоисточников, подготовка к опросу;	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
14	14-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: конспектирование первоисточников, подготовка к опросу;	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)

		решение задач 33-34		Проверка решения задач
15	15-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
16	16-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия)
17	17-я неделя	Подготовка к практическому занятию: конспектирование первоисточников, подготовка к опросу решение задач 35-36	8	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
18	18-я неделя	Подготовка к практическому занятию конспектирование первоисточников, подготовка к опросу решение задач 37-40	20	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных первоисточников в ходе практического занятия) Проверка решения задач
Итого			156	

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов вне аудитории

Студентам важно принять во внимание тот факт, что подготовка к практическим занятиям не означает дублирование лекционного материала. Необходимо изучить рекомендованные источники, сделать краткий конспект. Кроме того, некоторые темы требуют дополнительного самостоятельного творческого поиска студента. Недостаточно ясные вопросы следует фиксировать и адресовать преподавателю.

Самостоятельная работа студентов это решение различных заданий, выполнение которых учитывается на зачете и экзамене:

- а) *ситуационные задания для осмысления* пройденного материала;

б) *изучение отдельных тем или вопросов по учебникам*: поскольку в настоящее время используются многообразные учебники, то студенты могут получить информацию неоднозначную и недостаточно полную.

в) *мини-исследования*: это небольшие исследования социальных или экономических явлений или процессов, которые служат иллюстрацией метода исследования или теоретического положения.;

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Выполненные задания следует представлять на кафедру в электронном варианте (редактор Word 2003/2007) по электронной почте или непосредственно на электронном носителе, а также в печатном виде.

Работа должна быть выполнена на компьютере шрифтом Times New Roman кеглем 14 с интервалом 1,5, с полями: левое – 3см, правое – 1,5см, верхнее – 2 см и нижнее -2 см.

Форматирование текста – по ширине страницы. Наличие абзацев обязательно.

Страницы должны быть пронумерованы в правом нижнем углу, начиная с титульного листа при этом номер страницы на титульном листе не ставится.

Сокращение слов, кроме общепринятых, не допускается.

Текст работы должен быть проверен на соблюдение норм правописания и орфографии.

Приложение (при необходимости) - иллюстрированный материал – схемы, диаграммы, таблицы.

4 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы студентов

➤ 100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры

конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

➤ 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуальнопонятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

➤ 75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

➤ 60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Процент выполненных заданий СРС	Оценка
100-86	отлично
85-76	хорошо
75-61	удовлетворительно
60-50	неудовлетворительно



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Бухгалтерское дело

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки – заочная

Владивосток
2014

Паспорт Фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знает	теоретические основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Умеет	применять методы сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; применять действующие методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия решений профессиональных задач
	Владеет	навыками документационного и информационного обеспечения экономической деятельности организации; навыками применения действующих методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений
ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает	методики анализа и показатели финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	Умеет	применять методики анализа на практике, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для целей принятия управленческих решений
	Владеет	методами экономического анализа, профессиональными навыками интерпретации показателей финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью использования полученных сведений для принятия управленческих решений
ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-	Знает	источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
	Умеет	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о

экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
	Владеет	методами анализа данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и навыками выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знает	основы менеджмента, критерии социально-экономической эффективности, виды рисков и возможные социально-экономические последствия
	Умеет	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию
	Владеет	навыками критической оценки и разработки обоснованных предложений по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. История возникновения и развития бухгалтерского дела	ОПК-2	Знает теоретические основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	УО-2, УО-4 устный опрос,	Вопросы к экзамену № 1 - 10
			Умеет применять методы сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; применять действующие методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия решений профессиональных задач	ПР-1, Ситуационные задачи (ПР-2)	ПР-1
			Владет навыками документационного и информационного обеспечения экономической деятельности организации; навыками применения действующих методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений	ПР-1, Ситуационные задачи (ПР-3) Тест	ПР-1
2	Тема 2. Основы бухгалтерского дела	ПК-5	Знает методики анализа и показатели финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	УО-1, УО-3, Ситуационные задачи (ПР-4)	Вопросы к экзамену № 11 - 15

			и т.д.		
			Умеет применять методики анализа на практике, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для целей принятия управленческих решений	Ситуационные задачи (ПР-5)	ПР-11
			Владеет методами экономического анализа, профессиональными навыками интерпретации показателей финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Ситуационные задачи (ПР-6)	ПР-11
	Тема 3. Значение и основные предпосылки рациональной организации бухгалтерского дела	ПК-6	Знает источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	УО-1, УО-3, Ситуационные задачи (ПР-4)	Вопросы к экзамену № 16 - 20
			Умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Ситуационные задачи (ПР-5)	ПР-11

			Владеет методами анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и навыками выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Ситуационные задачи (ПР-6)	ПР-11
3	Тема 4. Хозяйственные операции (ситуации) – важнейший объект бухгалтерского учета	ПК-11	Знает основы менеджмента, критерии социально-экономической эффективности, виды рисков и возможные социально-экономические последствия	УО-1, ПР-1	Вопросы к экзамену № 21 - 25
			Умеет критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию	ПР-11 Ситуационные задачи (ПР-12)	ПР-11
			Владеет навыками критической оценки и разработки обоснованных предложений по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПР-11 Ситуационные задачи (ПР-14)	ПР-11

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Бухгалтерское дело»

Код и	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
-------	--------------------------------	----------	------------

формулировка компетенции				
<p>ОПК - 2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	знает (пороговый уровень)	теоретические основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	знание теоретических основ информатизации	способность определить на основе полученных теоретических знаний сущность и значение информации для осуществления профессиональных задач в области бухгалтерского учета и анализа
			знание теории и методологии сбора, хранения, обработки и анализа информации	способность дать общую характеристику процессов сбора, хранения, обработки и анализа информации на основе полученных теоретических знаний и собственного исследования при самостоятельной работе с отечественными и зарубежными источниками литературы и периодической печати в печатных и электронных базах данных
	умеет (продвинутой)	применять методы сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных	умение применять методы сбора, хранения, обработки и анализа экономической	способность найти и перечислить существующие методики сбора, хранения, обработки и анализа данных, в том числе экономической информации, необходимой для решения профессиональных задач бухгалтера-аналитика способность поиска необходимой информации для организации и

		задач; применять действующие методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия решений профессиональных задач	информации	<p>управления хозяйственно-экономической деятельностью в различных источниках</p> <p>способность применить способы поиска необходимой информации в сети Интернет</p> <p>способность использовать способы хранения, обработки и накопления информации путем ее копирования, редактирования и сохранения на различных носителях</p> <p>способность на основе собранных данных провести их обработку и анализ</p> <p>способность на основе обработки и анализа информации подготовить презентацию для различных заинтересованных пользователей</p> <p>способность дать грамотное заключение по результатам проведенного анализа экономической информации для принятия руководством управленческих решений</p>
	владеет (высокий)	навыками документационного и информационного обеспечения экономической деятельности организации; навыками применения действующих методик расчета экономических	владение навыками реализации документационных и информационных процессов экономической деятельности организации	способность использовать базовые компьютерные программы для хранения, обработки и анализа экономической информации и

		и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений		документации
				способность применять специализированные компьютерные программы для хранения, обработки и анализа экономической информации и документации
				способность структурировать и презентовать имеющуюся информацию
				способность представлять экономическую информацию с помощью мультимедийной техники
ПК – 5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	знает (пороговый уровень)	Принципы, методы и технологии анализа бухгалтерской финансовой отчетности	знание теоретических основ формирования информации в системе бухгалтерского учета	способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые в бухгалтерском учете
				способность найти и перечислить основные нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета
				способность найти и перечислить принципы формирования информации в системе бухгалтерского учета

				<p>способность перечислить источники информации, используемые при ведении бухгалтерского учета</p>
			<p>знание теоретических основ формирования бухгалтерской финансовой отчетности</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок формирования бухгалтерской финансовой отчетности</p>
				<p>способность найти и перечислить основные принципы формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить основные формы бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить показатели, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить показатели, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>

			знание теории и методологии анализа бухгалтерской финансовой отчетности	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые при анализе бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить различные методы и приемы анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить аналитические показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующего субъекта на основе оценки бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность перечислить способы интерпретации полученных данных при расчете и оценке показателей бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить основные принципы принятия управленческих решений</p>
	умеет (продвинутой)	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для	умение работать с аналитической информацией	способность работать с аналитической информацией
			умение применять методы оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	способность применять методы оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов

		принятия управленческих решений		субъектов
			умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующих субъектов на основе бухгалтерской финансовой отчетности	способность рассчитать показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующих субъектов на основе бухгалтерской финансовой отчетности
			способность умение интерпретировать полученные результаты анализа и формулировать выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	способность интерпретировать полученные результаты анализа и формулировать выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов
			умение применять методы принятия управленческих решений	способность применять методы принятия управленческих решений
	владеет (высокий)	навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений	владение навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности	<p>способность правильно и грамотно рассчитать различные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта</p> <p>способность правильно применить различные методы, способы и приемы анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p>

				<p>способность формировать аналитические выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов</p>
			<p>владение навыками принятия управленческих решений</p>	<p>способность принимать управленческие решения, на основе полученных данных в результате проведенного анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p>
<p>ПК – 6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</p>	<p>знание отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые в бухгалтерском учете</p>
				<p>способность найти и перечислить основные нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>
				<p>способность найти и перечислить принципы формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>

				<p>способность перечислить источники информации, используемые при ведении бухгалтерского учета</p>
			<p>знание отечественных и зарубежных теоретических методов статистических оценок бухгалтерской финансовой отчетности</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок формирования бухгалтерской финансовой отчетности</p>
				<p>способность найти и перечислить основные принципы формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить основные формы бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить показатели, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности в РФ и за рубежом</p>

			знание теории и методологии статистического анализа бухгалтерской финансовой отчетности	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые при анализе бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить различные методы и приемы анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить аналитические показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующего субъекта на основе оценки бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность перечислить способы интерпретации полученных данных при расчете и оценке показателей бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>способность найти и перечислить основные принципы принятия управленческих решений</p>
	умеет (продвинутой)	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и	умение работать с аналитической информацией	способность работать с аналитической информацией
			умение применять статистические методы оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих	способность применять методы оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих

		явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	субъектов	субъектов
			умение рассчитывать статистические показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующих субъектов на основе бухгалтерской финансовой отчетности	способность рассчитать показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующих субъектов на основе бухгалтерской финансовой отчетности
			способность умение интерпретировать полученные результаты анализа и формулировать выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	способность интерпретировать полученные результаты анализа и формулировать выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов
	умение применять методы принятия управленческих решений	способность применять методы принятия управленческих решений		
	владеет (высокий)	методами анализа данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и навыками выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	владение навыками статистического анализа бухгалтерской финансовой отчетности	способность правильно и грамотно рассчитать различные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта
				способность правильно применить различные методы, способы и приемы анализа бухгалтерской финансовой отчетности

				<p>способность формировать аналитические выводы по результатам оценки бухгалтерской финансовой отчетности хозяйствующих субъектов</p>
			<p>владение навыками принятия управленческих решений</p>	<p>способность принимать управленческие решения, на основе полученных данных в результате проведенного анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p>
<p>ПК – 11 способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>основы менеджмента, критерии социально-экономической эффективности, виды рисков и возможные социально-экономические последствия</p>	<p>знание критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>способность найти основные критерии экономической эффективности</p>
				<p>способность перечислить основные критерии экономической эффективности</p>
				<p>способность найти и перечислить принципы формирования информации по поиску и перечислению критериев экономической эффективности</p>

				<p>способность перечислить источники информации, используемые при определении критериев экономической эффективности</p>
			знание видов рисков	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, используемые при определении видов рисков</p>
				<p>способность найти и перечислить нормативно-правовые документы, регламентирующие риски</p>
				<p>способность найти и перечислить основные принципы возникновения рисков</p>
				<p>способность найти и перечислить основные факторы, влияющие на риск</p>
			знание возможных социально-экономические последствий	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые при определении социально-экономических последствий</p>
				<p>способность найти и перечислить аналитические показатели, характеризующие эффективность деятельности хозяйствующего субъекта под влиянием социально-экономических последствий</p>
	умеет (продвинуты)	критически оценить предлагаемые	умение работать с информацией для	способность работать с

	й)	варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию	принятия управленческих решений	аналитической информацией
			умение оценивать предлагаемые варианты управленческих решений	Способность оценивать предлагаемые варианты управленческих решений
			умение принимать управленческие решения	способность принимать управленческие решения на основе оценки предлагаемых вариантов
			умение применять методы принятия управленческих решений	способность применять методы принятия управленческих решений
	владеет (высокий)	навыками критической оценки и разработки обоснованных предложений по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	владение навыками критической оценки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности	способность правильно и грамотно критически оценивать варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности
			владение навыками принятия управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	способность принимать управленческие решения, на основе критической оценки и разработки обоснованных предложений по совершенствованию вариантов управленческих решений

**Оценочные средства для проверки сформированности
компетенций (20 минут)**

Код и формулировка компетенции	Задание
<p>ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.</p> <p style="text-align: center;"><i>Порядок выполнения задания</i></p> <p>Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.</p> <p style="text-align: center;"><i>Материал для выполнения задания</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В кассу поступила выручка за товар – 15000,00 2. С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 12000,00 3. Поступили материалы от поставщика – 5000,00 4. Из кассы выданы денежные средства на хозяйственные расходы – 1500,00 5. С расчетного счета оплачено организации за товар – 120000,00
<p>ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.</p> <p style="text-align: center;"><i>Порядок выполнения задания</i></p> <p>Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.</p> <p style="text-align: center;"><i>Материал для выполнения задания</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поступил товар от поставщика – 105000,00 2. Начислена заработная плата сотрудникам – 15000,00 3. В кассу поступил остаток подотчетных сумм – 120,00 4. С расчетного счета оплачены налоги – 15000,00 5. На расчетный счет поступила торговая выручка от покупателей – 110000,00

<p>ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции социально-экономических показателей</p>	<p>Воспользовавшись электронным ресурсом Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru соберите данные по среднему доходу Дальневосточного региона за 5 лет. В программе Excel постройте график динамики среднего дохода и линию тренда. Сформулируйте вывод.</p>
<p>ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.</p> <p style="text-align: center;"><i>Порядок выполнения задания</i></p> <p>Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.</p> <p style="text-align: center;"><i>Материал для выполнения задания</i></p> <p>С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 102000,00 С валютного счета оплачены иностранному партнеру – 1505000,0 Начислены проценты по кредиту – 130000,00 Из кассы оплачено организации за оказанные услуги – 10000,00 Оплачены проценты по кредиту – 130000,0</p>

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерское дело» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине предусмотрен экзамен, проводимый в устной и письменной форме. Для этого используется опрос в форме собеседования (по списку вопросов).

Экзаменационные материалы

(оценочные средства по промежуточной аттестации и критерии оценки)

Список вопросов к экзамену

Вопросы к зачету/экзамену

1. История возникновения и развития бухгалтерского дела.
2. Виды счетоводства.
3. Сущность бухгалтерского дела, его содержание .
4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.
5. Профессиональные организации бухгалтера и аудитора.
6. Правовой статус бухгалтерской службы.
7. Место бухгалтерской службы в структуре управления организации.
8. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
9. Международные организации, оказавшие влияние на развитие бухгалтерского дела в России.
10. Программа реформирования бухгалтерского учета в Соответствии с МСФО.
11. Организационная структура бухгалтерии.
12. Специфика бухгалтерского учета и аудита в компьютерной среде
13. Характеристика наиболее распространенных компьютерных бухгалтерских программ.
14. Значение и основные предпосылки региональной организации бухгалтерского дела.
15. Права и обязанности главного бухгалтера.
16. Права и обязанности работников бухгалтерской службы.
17. Документооборот, технология обработки документов.
18. Процедура бухгалтерского учета.
19. Понятие и типы хозяйственных операций, как важнейшего объекта бухгалтерского учета.
20. Комплексный анализ и оценка хозяйственных операций.
21. Юридический анализ хозяйственных операций и оценка налоговых последствий.

22. Оценка рисков от проведения хозяйственных операций и их влияние на финансовые результаты деятельности организации.

23. Значение учетной политики в условиях реформирования бухгалтерского учета.

24. Организационный и методологические аспекты учетной политики.

25. Концепция развития бухгалтерского учета в РФ на среднесрочную перспективу (2004 – 2010 г.г.).

Критерии оценки студента на зачете по дисциплине

«Бухгалтерское дело»

(промежуточная аттестация – экзамен)

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86-100	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85	«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«зачтено»/ «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

менее 61	«не зачтено»/ «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
----------	--	---

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерское дело» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий защиты контрольной работы по оцениванию фактических результатов обучения студентов и тестовых заданий и осуществляется ведущим преподавателем.

Фонд Тестовых заданий ПР-1

Тесты для текущего контроля

Вариант № 1

1. Дать понятие «Бухгалтерский баланс».
2. Активно-пассивное изменение бухгалтерского баланса в сторону увеличения, показать на примере.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) В кассу поступила выручка за товар – 15 000,00
 - б) С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 12 000,00
 - в) Поступили материалы от поставщика – 5 000,00

Вариант № 2

1. Дать понятие «Бухгалтерский счет».
2. Активно-пассивное изменение бухгалтерского баланса в сторону уменьшения, показать на примере.

3. Составить бухгалтерские проводки:

- а) Из кассы выданы денежные средства в подотчет – 1 500,00
- б) С расчетного счета оплачено организации за товар – 120 000,00
- в) Поступил товар от поставщика – 105 000,00

Вариант № 3

1. Дать понятие «Уставный капитал».

2. Активное изменение бухгалтерского баланса, показать на примере.

3. Составить бухгалтерские проводки:

- а) Начислена заработная плата сотрудникам – 55 000,00
- б) В кассу поступил остаток подотчетных сумм – 120,00
- в) С расчетного счета оплачены налоги – 15 000,00

Вариант № 4

1. Раскрыть состав «Внеоборотные активы».

2. Пассивное изменение бухгалтерского баланса, показать на примере.

3. Составить бухгалтерские проводки:

- а) На расчетный счет поступила торговая выручка – 110 000,00
- б) Из кассы выданы денежные средства в подотчет – 1 200,00
- в) Приобретены материалы за счет подотчетных сумм – 1 000,00

Вариант № 5

1. Раскрыть состав «Оборотные активы».

2. Строение бухгалтерского баланса.

3. Составить бухгалтерские проводки:

- а) Оприходованы материалы от поставщика – 15 000,00
- б) Отпущены материалы в производство – 10 000,00
- в) Поступило оборудование от поставщика – 50 000,00

Вариант № 6

1. Дать понятие «Кредиторская задолженность».
2. Структура пассивного счета, пример пассивных счетов.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена заработная плата работникам – 45 000,00
 - б) Удержан налог 13 % из начисленной заработной платы – 5 850,00
 - в) Выданы из кассы отпускные работнику – 15 000,00

Вариант № 7

1. Дать понятие «Дебиторская задолженность».
2. Структура активно-пассивного счета, пример активно-пассивных счетов.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена амортизация основных средств – 2 500,00
 - б) С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 102 000,00
 - в) С валютного счета оплачено иностранному поставщику – 150 500,00

Вариант № 8

1. Дать понятие «Резервный капитал».
2. Структура активного счета, пример активных счетов.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена заработная плата работникам – 105 000,00
 - б) С расчетного счета погашен долгосрочный кредит банка – 120 000,00
 - в) На расчетный счет произведен возврат налогов из бюджета – 5 000,00

Вариант № 9

1. Дать понятие «Нераспределенная прибыль».
2. Строение бухгалтерского баланса.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена амортизация нематериальных активов – 500,00
 - б) Приобретены ценные бумаги у поставщика – 102 000,00
 - в) На расчетный счет внесены денежные средства из кассы организации – 150 500,00

Вариант № 10

1. Раскрыть состав «Краткосрочные обязательства».
2. Структура активно-пассивного счета, пример активно-пассивных счетов.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Основные средства введены в эксплуатацию – 130 000,00
 - б) Из кассы оплачено организации за оказанные услуги – 10 000,00
 - в) Отпущены материалы в производство – 150000,0

Вариант № 11

1. Дать понятие «Основные средства».
2. Понятие «Бухгалтерский баланс».
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена заработная плата работникам – 45 000,00
 - б) Списана первоначальная стоимость основного средства при его выбытии – 58 500,00
 - в) В кассу с расчетного счета поступили денежные средства – 15 000,00

Вариант № 12

1. Дать понятие «Нематериальные активы».
2. Активно-пассивное изменение в бухгалтерском балансе в сторону увеличения, показать на примере.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена амортизация основных средств – 1 500,00
 - б) Списана сумма накопленной амортизации при выбытии основного средства –
12 000,00
 - в) На валютный счет зачислена выручка от иностранного покупателя –
170 000,00

Вариант № 13

1. Дать понятие «Долгосрочные финансовые вложения».
2. Активное изменение в бухгалтерском балансе, показать на примере.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Списана остаточная стоимость основного средства при его выбытии – 22 000,00
 - б) С расчетного счета погашен краткосрочный кредит банка – 20 000,00
 - в) Начислены транспортные услуги сторонней организации – 11 000,00

Вариант № 14

1. Дать понятие «Капитальные вложения».
2. Структура бухгалтерского счета.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Поступили основные средства от поставщика – 74 000,00
 - б) Списаны материалы в производство – 12 000,00

в) На расчетный произведен возврат подотчетных сумм – 13 000,00

Вариант № 15

1. Состав «Добавочный капитал».
2. Структура активно-пассивного счета, пример активно-пассивных счетов.
3. Составить бухгалтерские проводки:
 - а) Начислена арендная плата за аренду офиса – 20 000,00
 - б) Из кассы оплачено организации за канцтовары (материалы) – 1 100,00
 - в) С расчетного счета оплачены налоги во внебюджетные фонды – 44 000,00

Критерии оценки для тестовых заданий

Оценка проводится по 100-бальной системе, при этом пороговому уровню соответствует 53-70 баллов, повышенному - 70-100.

Шкала интервальных баллов:

Пороговому уровню (5-6 правильных ответов) соответствует 50 -60 баллов, что достаточно для получения оценки «удовлетворительно»; 7-8 правильных ответов соответствует 70-80 баллов, что достаточно для оценки «хорошо», 9-10 правильных ответов соответствует 90-100 баллов, что достаточно для оценки «отлично».

Комплект контрольных заданий по вариантам ПР-2

Задание 1

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в

сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

6. В кассу поступила выручка за товар – 15000,00
7. С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 12000,00
8. Поступили материалы от поставщика – 5000,00
9. Из кассы выданы денежные средства на хозяйственные расходы – 1500,00
10. С расчетного счета оплачено организации за товар – 120000,00

Задание 2

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

6. Поступил товар от поставщика – 105000,00
7. Начислена заработная плата сотрудникам – 15000,00
8. В кассу поступил остаток подотчетных сумм – 120,00
9. С расчетного счета оплачены налоги – 15000,00
10. На расчетный счет поступила торговая выручка от покупателей – 110000,00

Задание 3

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

1. Из кассы выданы денежные средства в подотчет – 1200,00
2. Приобретены материалы за счет подотчетных сумм – 1000,00
3. Оприходованы материалы от поставщика – 15000,00
4. Отпущены материалы в производство – 10000,00
5. Поступило оборудование от поставщика – 50000,00

Задание 4

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в

сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

Начислены налоги из заработной платы работников – 15000,00

Удержан налог 13 % из начисленной заработной платы – 1200,00

Выданы отпускные – 5000,00

Начислена амортизация основных средств – 500,00

С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 102000,00

Задание 5

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

С валютного счета оплачено иностранному партнеру – 1505000,0

Начислена амортизация нематериальных активов – 1500,00

С расчетного счета оплачено организации за выполненные работы – 12000,00

С расчетного счета оплачено партнеру – 505000,0

Начислены транспортные расходы – 500,00

Задание 6

Необходимо определить виды изменений в бухгалтерском балансе (активное изменение, пассивное изменение, активно-пассивное изменение в сторону увеличения и активно-пассивное изменение в сторону уменьшения) на основании представленных ниже операций в организации.

Порядок выполнения задания

Студенту необходимо выписать и разобрать каждую ситуацию в тетрадке, доказав определение того или иного вида изменения в бухгалтерском балансе. В случае перенесения сразу всей информации в тетрадь, советуем оставлять место между каждой ситуацией.

Материал для выполнения задания

С расчетного счета оплачено организации за оказанные услуги – 102000,00

С валютного счета оплачены иностранному партнеру – 1505000,0

Начислены проценты по кредиту – 130000,00

Из кассы оплачено организации за оказанные услуги – 10000,00

Оплачены проценты по кредиту – 130000,0

Критерии оценки контрольных работ (в письменной форме)

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной

литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой.
Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки контрольных работ (в письменной форме)

Процент выполненных заданий СРС	Оценка
100-86	отлично
85-76	хорошо
75-61	удовлетворительно
60-50	неудовлетворительно