



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)


ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОП

Директор департамента истории и археологии


(подпись) У.В. Данилова
«28» декабря 2015.


(подпись) О.С. Пахомов
«15» декабря 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История предпринимательства в России

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Форма подготовки заочная

курс 2
лекции 6 час.
лабораторные работы 0 час.
практические работы 4 час.
в том числе с использованием МАО лек. /пр. 2/лаб. час.
всего часов аудиторной нагрузки 10 час.
в том числе с использованием МАО 2 час.
самостоятельная работа 62 час.
в том числе на подготовку к экзамену 4 час.
контрольные работы
курсовая работа / курсовой проект - семестр
зачет 2 курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. № 1327.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента истории и археологии, протокол № 4 от «15» декабря 2015 г.

Заведующий департаментом истории и археологии PhD, доцент Пахомов О.С.

Составители: канд. ист. наук, профессор Ковалева З.А. (курс-лидер), канд. ист. наук, доцент Щербина П.А., канд. ист. наук, профессор Плохих С.В., канд. ист. наук, доцент Исаев А.А.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.03.01.

Course title: History of Entrepreneurship in Russia.

Variable part of Block 1, 2 credits.

Instructor: Dudar Larisa Aleksandrovna, Candidate of Historical Sciences, Associate Professor.

At the beginning of the course a student should be able to:

Discipline is based on the totality of historical disciplines studied in secondary school (know the basic facts of the world history and the history of Russia, possess culture of thinking, the ability to synthesize, analyze, process information), as well as on studying in the university the disciplines of "History" and "Economic Theory."

Learning outcomes: the ability to analyze the main stages and patterns of historical development of society for forming civil position.

Course description: Discipline studies the history of the emergence and development of various types of business activities in Russia. Much attention is paid to the development of skills of historical analysis for the disclosure of patterns, continuity and features of the historical development of Russian entrepreneurship. Students get acquainted with the latest achievements of domestic and foreign historical science, debatable problems of the history of entrepreneurship. They study the role and place of historical personalities in the development of the Russian business.

Main course literature:

1. Alekseev, V. N. Financial infrastructure of Russia: problems of development in the context of globalization: Monograph / V. N. Alexeev. - M.: Publishing and trading Corporation "Dashkov and K°", 2014. - 220 p.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022050.html>.

2. History of Russian entrepreneurship [Electronic resource] : textbook / A. A. Bessolitsyn. - 3rd ed., pererab. I DOP. - M.: ifpu synergy, 2013. - 400 p.

<http://znanium.com/catalog/product/451217>

3. Sushchenko, V. A. Entrepreneurship at three stages of Russian modernization (second half of XIX – beginning of XXI century): General and special in historical destiny [Electronic resource] : monograph / V. A. Sushchenko. — Electron. text data. — Rostov-on-don : southern Federal University, 2011. 406 c.

<http://www.iprbookshop.ru/47089.html>

4. Larionov, I. K. Enterprise: the Textbook for masters / ed. by I. K. Larionov. - M.: Publishing and trading Corporation "Dashkov and K°", 2014. - 192 p.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021985.html>.

5. Naumov, V. N. Fundamentals of business: the Textbook / V. N. Naumov. - M.: research center INFRA-M, 2014. - 313 p.

<http://znanium.com/catalog/product/411733>.

Form of final knowledge control: pass-fail exam.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История предпринимательства в России»

Учебный курс «История предпринимательства в России» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «История предпринимательства в России» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (6 часов), практические занятия (4 часа, в том числе МАО 2 часа), самостоятельная работа (62 часа, в том числе на подготовку к экзамену 4 часа). Дисциплина реализуется на 2 курсе.

Дисциплина «История предпринимательства в России» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «История», «Культурология» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Маркетинг», «Менеджмент».

Содержание дисциплины состоит из одного раздела и охватывает следующий круг вопросов, таких особенности и этапы развития российского предпринимательства; истоки российского предпринимательства; зарождение купечества и мещанства (IX-XVII вв.); основные тенденции в развитии российского предпринимательства в первой половине XIX в.; реформы 60-70-х гг. XIX в. и перспективы свободного предпринимательства в России; расцвет отечественного предпринимательства в конце XIX - начале XX вв.; этика российского бизнеса; благотворительность и меценатство отечественных предпринимателей; возрождение частного предпринимательства в конце XX века и проблемы его развития в современной.

Цель - формирование профессиональной культуры на основе представлений о закономерностях развития предпринимательства; ознакомление студентов с основными событиями и процессами отечественной и мировой экономической истории для прогнозирования тенденций в развитии предпринимательской деятельности.

Задачи:

- освоение понятийного аппарата, связанного с историей предпринимательской деятельностью;
- обобщение и систематизация знаний по истории предпринимательской деятельности;
- ориентация выпускников на создание ими в перспективе собственного дела;
- овладение навыками предпринимательской культуры и профессиональными компетенциями в области предпринимательства.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития	Знает	закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории

общества для формирования гражданской позиции	Умеет	критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
	Владеет	навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России
ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знает	отечественные и зарубежные источники информации и способы подготовки аналитического отчета
	Умеет	собрать необходимые данные, проанализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации
	Владеет	навыками поиска, обработки и анализа финансово-экономических данных в отечественных и зарубежных источниках; навыками работы с современными информационными технологиями и программным обеспечением, позволяющими представлять собранную информацию в наглядном или схематическом виде (таблицы, графики и др.)

Для формирования вышеуказанной компетенции в рамках дисциплины применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия, круглый стол.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (6 час.)

Раздел I. Введение (0.25 час.)

Тема 1.1. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности. (0.25 час.)

Сущность, формы, функции предпринимательства. Историография российского предпринимательства. Реакция современного общества на предпринимательскую деятельность.

Теоретические аспекты предпринимательства. Теория предпринимательства в трудах Р. Кантильона, Ж.Б. Сэя, А. Смита, Д. Риккардо, Й.А. Шум-

петера, А. Маршалла, Ф. фон Хайека и др. Роль функции предпринимателя, его основные характеристики. Сущность и основные виды предпринимательства.

Раздел II. История предпринимательства в эпоху развития Руси и становления России. (1.75 час.)

Тема 2.1. Зарождение торговли и предпринимательства на Руси (IX-XIII вв.). (0.75 час.)

Зарождение и начальное развитие предпринимательства в Киевской Руси и русских княжествах (IX-XIII вв.). Истоки предпринимательской деятельности. Развитие института частной собственности. Правовые нормы и моральные устои, отраженные в «Русской Правде». Деньги в Киевской Руси.

Предпринимательство на Руси в период монголо-татарского владычества (XIII-XIV вв.) Отрицательные последствия монголо-татарского ига для развития торговли, сельского хозяйства, сохранения деятельности городов.

Тема 2.2. Предпринимательство в Московском государстве (XIV- XVII вв.). (0.5 час.)

Хозяйственный уклад Московской Руси (XIV-XVI вв.). Предпринимательство и купцы. Торговые интересы государства и внешняя политика. Развитие различных видов промыслов, ремесленное производство. Зарождение и экономическое усиление купечества. Образование крупных торговых центров. Социально-экономическое развитие России и предпринимательство в XVII в. Возникновение государственных мануфактур. Социальное положение купечества. Расширение его торговой деятельности. Деятельность иностранного купечества в России. Экономические функции ярмарки.

Тема 2.3. Развитие предпринимательства в XVIII в. (0.5 час.)

Развитие предпринимательства в России в эпоху абсолютной монархии XVIII в. Генезис экономических преобразований Петра I. Участие государства в промышленном предпринимательстве. Дворянство и купечество, борьба их

экономических интересов. Гильдейское купечество. Выделение «именитых» граждан. Появление крестьян-предпринимателей.

Внешняя торговля – политика протекционизма Семейство Демидовых и их вклад в развитие экономики России.

Понятие об «общественной пользе». Зарождение национальной идеи и патриотизм купечества. Посошков и его идейное наследие. «Идеальный купец» в России.

Экономические преобразования Екатерины II. Развитие конкурентных начал в экономике. Процесс втягивания торгового и ростовщического капитала в промышленность. Возникновение купеческих банков. Предприниматели-иностранцы в России. Культурно-историческая характеристика российского купца.

Раздел III. Развитие предпринимательства в эпоху становления и развития капитализма в России. (4 час.)

Тема 3.1. Предпринимательство в первой половине XIX века. (1 час).

Развитие предпринимательских начал в дореформенной России в канун промышленного переворота (первая половина XIX века). Ускоренное развитие хлопчатобумажной промышленности. Появление акционерных компаний и развитие акционерного предпринимательства.

Зарождение машиностроительной промышленности. Начало железнодорожного строительства. Иностранное предпринимательство в России. Торговые и банкирские дома. Институт придворных банкиров в первой половине XIX века.

Тема 3.2. Реформы Александра II и развитие предпринимательства в пореформенный период. (1 час.)

Россия во второй половине XIX в. - время великих перемен. Дворянское предпринимательство. Возникновение металлургического производства на юге страны. Ускоренное развитие новых отраслей производства: тяжелое машиностроение, электроэнергетика, нефтедобыча и переработка, хи-

мическая, приборостроение и др.

Развитие банковского предпринимательства. Деятельность Государственного банка, частных коммерческих учреждений. Появление первых представительских организаций российского предпринимательства.

Занятие проводится с применением активного/ интерактивного метода обучения - **лекция-беседа**, или «диалог с аудиторией».

Тема 3.3. Деловой мир России конца XIX – начала XX вв. (2 час.)

Промышленный подъем 90-х годов XIX в. Приток иностранного капитала и его роль в российской экономике.

Предпринимательство в начале XX в. Экономический кризис 1900-1903 гг. и банкротство крупнейших промышленников и банкиров – Полякова, Мамонтова. Соединение промышленности и акционерных коммерческих банков. Робкие попытки политической деятельности буржуазии, возникновение буржуазных политических партий. История промышленно-торговых династий Морозовых, Прохоровых, Солдатёновых и др.

Нравственные традиции российского купечества, предпринимательство и благотворительность. (Конец XIX - начало XX вв.). Вклад владельцев торгово-промышленных предприятий в развитие народного образования, здравоохранения, создание благотворительных фондов, строительство театров, библиотек.

Занятие проводится с применением активного/ интерактивного метода обучения - **проблемная лекция**.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (4 часа)

Занятие 1. Благотворительность и меценатство российских предпринимателей (2 часа)

1. Вклад владельцев торгово-промышленных предприятий в развитие народного образования, здравоохранения, пожертвования на развитие театров и библиотек.

2. Предприниматели - благотворители и меценаты: Бахрушины, Боткины, Мамонтовы, Найденовы, Солдатенковы, Третьяковы, Щукины.

Занятие 2. Исторические портреты российских предпринимателей (2 час.)

1. Строгановы
2. Затрапезновы
3. Демидовы
4. Мальцовы
5. Морозовы
6. Рябушинские
7. Прохоровы
8. Коноваловы
9. И.Сытин
10. Штиглицы
11. Фаберже
12. Елисеевы

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История предпринимательства в России» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;

- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	РАЗДЕЛ 1. Введение				
2	Тема 1. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности	ОК-2	знает умеет	ПР-7	
3	РАЗДЕЛ 2. История предпринимательства в эпоху развития Руси и становления России.				
4	Тема 1. Зарождение торговли и предпринимательства на Руси (IX-XIII вв.)	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО
5	Тема 2. Предпринимательство в Московском государстве (XIV- XVII вв.)	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО
6	Тема 3. Развитие предпринимательства в XVIII в.	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО

7	РАЗДЕЛ 3. Развитие предпринимательства в эпоху становления и развития капитализма в России.				
8	Тема 1. Предпринимательство в первой половине XIX века.	ОК-2	Знает умеет владеет	ОУ-1	УО
9	Тема 3. Деловой мир России конца XIX – начала XX вв.	ОК-2	знает умет владеет	ОУ-1, ОУ-3	

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V . СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Алексеев, В.Н. Финансовая инфраструктура России: проблемы развития в условиях глобализации: Монография / В.Н. Алексеев. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 220 с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022050.html>.

2. Бессолицын, А. А. История российского предпринимательства [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Бессолицын. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 400 с.

<http://znanium.com/catalog/product/451217>

3. Сущенко, В. А. Предпринимательство на трех этапах российской модернизации (вторая половина XIX – начало XXI в.): общее и особенное в исторической судьбе [Электронный ресурс] : монография / В. А. Сущенко. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. 406 с.

<http://www.iprbookshop.ru/47089.html>

4. Ларионов, И.К. Предпринимательство: Учебник для магистров / Под ред. И.К. Ларионова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 192 с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021985.html>.

5. Наумов, В.Н. Основы предпринимательской деятельности: Учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с.

<http://znanium.com/catalog/product/411733>.

Дополнительная литература

6. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Н.М. Зубко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 272 с.

<http://www.iprbookshop.ru/28199.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Малое и среднее предпринимательство [Электронный ресурс] : правовое обеспечение / И. В. Ершова, О. Е. Кутафина, Л. В. Андреева [и др.] ; под ред. И. В. Ершова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 457 с.

<http://www.iprbookshop.ru/23017.html>

8. Малитиков П.Н. Свой бизнес [Электронный ресурс]: все, что нужно знать начинающим предпринимателям/ Малитиков П.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: РИПОЛ классик, 2014.— 256 с.

<http://www.iprbookshop.ru/70924.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Борзило Е.Ю. Антимонопольные риски предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: научно-практическое руководство/ Борзило Е.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 335 с.

<http://www.iprbookshop.ru/29118.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Эриашвили Н.Д. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник/ Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 415 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/18172.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11. Голубева, Т.М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие. / Т.М. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400632>

12. Девлетов, О. У. История отечественного предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / О. У. Девлетов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Гуманитарно-экономический и информационно-технологический институт, 2011. — 210 с.

<http://www.iprbookshop.ru/27378.html>

13. Шеменева, О.В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О.В. Шеменевой, Т.В. Харитоновой. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 296 с. – Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394011474.html>.

14. Алексеев, В.Н. Финансовая инфраструктура России: проблемы развития в условиях глобализации: Монография / В.Н. Алексеев. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 220 с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022050.html>.

15. Становление и развитие предпринимательства в России. История, современность и перспективы [Электронный ресурс] : сборник материалов ежегодной международной научно-практической конференции (г. Смоленск, 2 июня 2017 г.) / М. М. Абубакарова, Е. А. Александрова, А. В. Белокопытов

[и др.] ; под ред. Ю. В. Гнездова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, Смоленский государственный университет, 2017. — 302 с.

<http://www.iprbookshop.ru/75483.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российское общество интеллектуальной истории режим доступа: <https://mail.google.com/mail/?hl=ru&shva=1#inbox>
2. Электронная энциклопедия «Россия в подлиннике» <http://runivers.ru>
3. «Старинные карты Российской Империи с XVII по XXI вв.» <http://www.raremaps.ru/>
4. Русская история при поддержке Императорского Русского исторического общества. Журнал «Русская история». Материалы о деятельности исторических и краеведческих музеев <http://moscowia.su/>
5. «Российская Империя. История государства Российского» <http://www.rusempire.ru/>.
6. Архив журнала «Родина». http://www.istrodina.com/rodina_arch.php3

*Каталог электронных ресурсов размещен на сайте ДВФУ
<http://www.dvfu.ru/web/library/elib>.*

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «История предпринимательства в России» структурирован по хронологическому, тематическому и сравнительно-типологическому принципам, что позволяет, с одной стороны, систематизировать учебный материал, с другой – подчёркивает связь с другими дисциплинами гуманитарного и специального цикла.

Дисциплина «История предпринимательства в России» опирается на общие теоретико-методологические основы исторической науки. В процессе

изучения материалов учебного курса «История предпринимательства в России» предлагаются следующие формы работ: работа на лекциях, работа с учебной и научной литературой, собеседование.

Лекционные занятия ориентированы на освещение сложнейших тем и проблем и призваны ориентировать магистрантов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы.

При проведении лекционных занятий предлагаются следующие методы активного/ интерактивного обучения: проблемная лекция; лекция-беседа.

Проблемная лекция. На этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Лекция-беседа. Этот тип лекции предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. В ходе лекции будет происходить возвращение к уже изученному материалу, а также к знаниям студентов, основанных на базовых курсах Истории, Экономической теории.

В работе с бакалаврами при изучении дисциплины «История предпринимательства в России» используются разнообразные средства, формы и методы обучения (информационно-развивающие, проблемно-поисковые).

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В ходе этой работы они отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его.

Самостоятельная работа с литературой включает в себя такие приемы как составление плана, тезисов, конспектов.

Студентов необходимо познакомить с основными источниками, без которых невозможно полноценное понимание проблематики курса. Поэтому эти источники рекомендованы студентам для самостоятельного изучения. Освоение курса должно способствовать развитию навыков решения проблем в научно-познавательной и профессиональной деятельности на основе современных научных междисциплинарных подходов.

Методические указания по сдаче зачета

Зачет принимается ведущим преподавателем. Форма проведения зачета (устная, письменная и др.) утверждается на заседании кафедры по согласованию с руководителем в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

Зачеты проводятся по билетам, подписанным заведующим кафедрой.

При проведении зачета билет выбирает сам студент. Преподаватель имеет право разрешить студенту, испытывающему затруднения при подготовке к ответу по ранее выбранному билету, выбрать другой билет с соответствующим продлением времени на подготовку, при этом оценка снижается на балл.

Зачет в письменной форме проводится одновременно для всех студентов академической группы. Для проведения письменного зачета студентам выдаются листы бумаги с печатью Школы для написания ответов на вопросы билета. На данном листе указываются Ф.И.О. студента, номер группы, наименование дисциплины, номер билета. Ответы на вопросы излагаются в свободной форме, после чего студент подписывает листы ответа. По результатам проверки преподаватель выставляет оценку, дату сдачи, а также подписывает вышеуказанные листы. Письменные ответы должны храниться на соответствующей кафедре в течение одного года.

Во время проведения зачета студенты могут пользоваться рабочей программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя,

проводящего зачет, справочной литературой и другими пособиями (учебниками, учебными пособиями, рекомендованной литературой и т.п.).

В случае использования студентом технических средств, нормативной или справочной литературы без разрешения преподавателя, последний имеет право удалить студента с зачета, а в зачетную ведомость вносится оценка «не зачтено».

Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу на зачете, должно составлять не более 20 минут. По истечении данного времени студент должен быть готов к ответу.

Присутствие на зачетах посторонних лиц (кроме лиц, осуществляющих проверку) без разрешения соответствующих лиц (ректора либо проректора по учебной и воспитательной работе, директора Школы (филиала), начальника УМУ Школы, руководителя ООП или заведующего кафедрой), не допускается. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие возможности самостоятельного передвижения, допускаются на зачеты с сопровождающими.

Зачетно-экзаменационные ведомости являются основными первичными документами по учету успеваемости студентов. Администраторы образовательных программ до начала процедуры приема зачетов и экзаменов формируют зачетно-экзаменационные ведомости.

При явке зачеты студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Преподаватель заполняет соответствующие графы зачетной книжки студента, а именно: название дисциплины записывается полностью, без сокращений, в соответствии с учебным планом, также указывается фамилия преподавателя, оценка, дата, подпись, трудоемкость дисциплины, указанная в зачетно-экзаменационной ведомости или листе.

При промежуточной аттестации обучающимся устанавливаются оценки:

- по зачетам: «зачтено» и «не зачтено».

В зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость вносятся только положительные оценки, неудовлетворительные оценки вносятся только в экзаменационную ведомость. При заполнении ведомости не допускаются прочерки или незаполненные графы. Неявка студента на экзамен (зачет) без уважительной причины может быть засчитана как получение неудовлетворительной оценки, при этом в ведомости делается запись «не явился».

Критерии зачета

«зачтено» ставится студенту тогда, когда:

- Студент свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Студент усваивает весь объем программного материала;
- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;
- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;
- В устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «не зачтено» ставится тогда когда:

- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: ЭБС ДВФУ, Консультант плюс, библиотеки, ресурсы и порталы по истории, профессиональная поисковая система JSTOR, электронная библиотека диссертаций РГБ, Научная электронная библиотека eLIBRARY, электронно-библиотечная система издательства «Лань», электронная библиотека «Консультант студента», электронно-библиотечная система IPRbooks, информационная система «ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам», базы данных ИНИОН (Института научной информации по общественным наукам), и доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ, доступ к нормативным документам ДВФУ, расписанию; рассылке писем.

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса: лекционные и практические занятия по дисциплине «История предпринимательства в России» проходят в

аудиториях, оборудованных компьютерами 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G302, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 34 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi. Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G342a, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛЫ ГУМАНИАТНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «История предпринимательства в России»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма подготовки: заочная

Владивосток

2014

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине:

№	Примерная дата проведения	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Нормы времени на выполнение
1	1 неделя	Работа с конспектом	Собеседование	2 часа
2	2 неделя	Работа с конспектом	Собеседование	2 часа
3	3 неделя	Работа с конспектом	Собеседование	2 часа
4	4 неделя	Работа с конспектом	Собеседование	2 часа
5	5 неделя	Работа с конспектом, литературой и источниками	Собеседование	4 часа

Характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению

Цель самостоятельной работы. Самостоятельная работа помогает студентам:

1) *овладеть знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и т.д.); составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста и т.д.; работа со справочниками и др. справочной литературой; ознакомление с нормативными и правовыми документами; учебно-методическая и научно-исследовательская работа; использование компьютерной техники и Интернета и др.;

2) *закреплять и систематизировать знания:* работа с конспектом лекции; обработка текста, повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей; подготовка плана; составление таблиц для систематизации учебного материала; подготовка ответов на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста; подготовка сообщений к выступлению на семинаре

3) *формировать умения:* проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений студентов (магистрантов), развитие у студентов (магистрантов) творческого мышления, умения разрабатывать и реализовывать на практике самостоятельные научно-исследовательские программы и социокультурные проекты.

Формы самостоятельной работы студентов:

изучение и конспектирование научной литературы;

самостоятельная работа на лекции;
работа с литературными источниками;
подготовка сообщения;

Изучение и конспектирование научной литературы.

Наиболее распространенным видом самостоятельной работы является конспектирование научной литературы. Конспект – это наиболее совершенная форма записей. Это слово произошло от лат (conspectus), что означает обзор, изложение. В конспекте, составленном по правилам, сосредоточено самое главное, основное в изучаемой теме, разделе или произведении. В нем сосредоточено внимание на самом существенном, в кратких обобщенных формулировках приведены важнейшие теоретические положения. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала; помогает выработке умений и навыков правильного, грамотного изложения в письменной форме теоретических и практических вопросов; формирует умения ясно излагать чужие мысли своими словами.

- Конспект может быть текстуальным и тематическим. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста. Запись делается в соответствии с расположением материала в тексте или книге. В тематическом конспекте это делается иначе: за его основу берется не план произведения, а содержание темы, проблемы.

Текстуальный конспект. Этапы работы.

1. Конспектирование делается только после того, как прочитано, усвоено и продумано все произведение.
2. Необходимо мысленно или письменно составить план произведения. По этому плану и будет строиться текстуальный конспект далее.
3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в произведении, а также

собственными мыслями и положениями составителя конспекта. Конспект также включает и выписки. В него могут включаться отдельные дословно цитируемые места произведения или материала, а также примеры, цифры, факты, схемы, взятые из конспектируемого произведения. Конспект требует большего наполнения знаниями, чем только фиксация неких сведений. Поэтому для полноценного и успешного конспектирования требуется дальнейшая работа над материалом и определения, связи того или иного произведения с другими в данной тематике или проблематике.

4. Оформление конспекта. Приступая к конспектированию, следует подумать и о его оформлении. Для этого требуется указать:

- имя автора,
- полное название работы,
- место и год издания,
- для статьи указывается, где и когда она была напечатана,
- страницы изучаемого произведения, чтобы можно было, руководствуясь записями, быстро отыскать в тексте нужное место.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. Небрежная запись со временем становится малопонятной даже для ее автора. Существует общее правило: конспект, составленный для себя, должен быть написан так, чтобы его легко прочитал кто-нибудь другой.

При конспектировании допускается сокращение слов, но здесь следует допускать известную осторожность и меру. Использование общеупотребительных сокращений не вызывает сомнений и опасений. В большинстве же случаев каждый составитель вырабатывает свои сокращения. Однако если они не систематизированы, то лучше их не применять. Случайные сокращения ведут к тому, что спустя некоторое время конспект становится непонятным и неудобочитаемым. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях.

В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях. В конспекте могут быть диаграммы, таблицы, схемы, которые придают ему наглядность, способствуют лучшему усвоению изучаемого материала. Конспект, обычно ведется в тетрадях или на отдельных листках.

Записи в тетрадях легче оформить, они занимают меньше места, их удобно брать и носить с собой на лекцию, семинары и т.д. Рекомендуется оставлять в тетрадях поля для последующей работы над конспектом, для дополнительных записей, замечаний, пунктов плана. Тетрадный конспект вести намного легче, чем конспектировать на листках. Однако конспект в тетради имеет и недостатки: в нем мало место для пополнения новыми сведениями, материалами, выводами, обобщениями.

Конспект на отдельных листках. Из него удобно извлечь отдельную, понадобившуюся запись; его можно быстро пополнить листками с новыми сведениями и материалами, выводами и обобщениями; при подготовке выступлений лекций, докладов легко подобрать листики из различных конспектов, свести их вместе; в результате конспект может стать тематическим. Недостатки конспекта на отдельных листках: а) необходимы папки для их хранения, которые можно перепутать, рассыпать; б) возникает также необходимость писать на них порядковый номер или какой-нибудь индекс, название конспектируемого произведения. Однако такая затрата времени окупается мобильными и удобными преимуществами.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента (магистранта). Краткие записи лекций, их конспектирование помогает

усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом (магистрантом). Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно

данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы.

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Устный опрос.
5. Индивидуальное собеседование.
6. Собеседование с группой.
7. Зачет.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;

- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «История предпринимательства в России»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма подготовки: заочная

Владивосток

2014

Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
«История предпринимательства в России»

1.

Код и формулировка компетенции		Этапы формирования компетенции
ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает	закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
	Умеет	критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений
	Владеет	навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России

2.

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	РАЗДЕЛ 1. Введение				
2	Тема 1. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности	ОК-2	знает умеет	ПР-7	
3	РАЗДЕЛ 2. История предпринимательства в эпоху развития Руси и становления России.				
4	Тема 1. Зарождение	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО

	торговли и предпринимательства на Руси (IX-XIII вв.)				
5	Тема 2. Предпринимательство в Московском государстве (XIV- XVII вв.)	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО
6	Тема 3. Развитие предпринимательства в XVIII в.	ОК-2	знает владеет	ПР-7	УО
7	РАЗДЕЛ 3. Развитие предпринимательства в эпоху становления и развития капитализма в России.				
8	Тема 1. Предпринимательство в первой половине XIX века.	ОК-2	Знает умеет владеет	ОУ-1	УО
9	Тема 3. Деловой мир России конца XIX – начала XX вв.	ОК-2	знает умет владеет	ОУ-1, ОУ-3	

Для дисциплины «История предпринимательства в России» используются следующие оценочные средства:

- 1) Устный опрос (УО):
 - Собеседование (ОУ-1)
 - Доклад, сообщение (ОУ-3)
- 2) Письменные работы (ПР):
 - Конспект (ПР-7)

Оперативную информацию об усвоении учебного материала, формировании умений и навыков можно получить в ходе наблюдения, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов (магистрантов), обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов.

Устный опрос (УО)

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента (магистранта), умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование (ОУ-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Доклад, сообщение (ОУ-3) - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Письменные работы

Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, тесты, контрольные работы,

эссе, рефераты, отчеты по научно/ учебно-исследовательской работе студентов.

Важнейшими достоинствами тестов и контрольных работ являются: а) экономия времени преподавателя (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле); б) возможность поставить всех студентов (магистрантов) в одинаковые условия; в) возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов; г) возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя; д) возможность проверить обоснованность оценки; е) уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента (магистранта), обусловленного его индивидуальными особенностями.

Принципы составления контрольных работ: а) задания разные по сложности и трудности; б) задания могут включать в себя вопросы повышенного уровня, необязательные для выполнения, но за их решение студенты (магистранты) могут получить дополнительную оценку, а преподаватель – возможность выявить знания и умения, не входящие в обязательные требования программы; в) в состав контрольной работы входят не только расчетные задачи, но и качественные, требующие, например, графического описания процессов или анализа явлений в конкретной ситуации.

Во время проверки и оценки контрольных письменных работ проводится анализ результатов выполнения, выявляются типичные ошибки, а также причины их появления. Анализ работ проводится оперативно.

При проверке контрольных работ преподавателю необходимо исправить каждую допущенную ошибку и определить полноту изложения вопроса, качество и точность расчетной и графической части, учитывая при этом развитие письменной речи, четкость и последовательность изложения мыслей, наличие и достаточность пояснений, культуру в предметной области.

Конспект (ПР-7) - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.

Зачетно-экзаменационные материалы по дисциплине «История предпринимательства в России»

Вопросы к зачету

1. Сущность предпринимательства. Основные виды предпринимательской деятельности.
2. Зарождение торговли и предпринимательства на Руси.
3. Меновая торговля, безмонетная и монетная системы в Древней Руси.
4. Русские города как центры ремесла и торговли в Древней Руси.
5. Новгород — центр торговли и ремесел на Северо-Западе Руси.
6. Влияние монголо-татарского нашествия на развитие ремесла и торговли на Руси.
7. Особенности развития предпринимательства в XIV - XV вв.
8. Внешнеторговые связи русского купечества в XV – XVI вв. Московская компания.
9. Деловой мир Московского государства в эпоху Ивана Грозного.
10. Социально-экономическое развитие России и предпринимательство в XVII в. Возникновение и деятельность первых мануфактур.
11. Торговая политика государства в XVII в.
12. Первые предприниматели России — Строгановы.
13. Экономические реформы Петра I и их влияние на развитие предпринимательства России в XVIII в.
14. Денежные реформы Петра I и Екатерины II.
15. Купеческое, дворянское и крестьянское предпринимательство в эпоху Екатерины II.
16. Начало промышленного переворота и становление

капиталистического предпринимательства в первой половине XIX в.

17. Влияние реформ Александра II на развитие предпринимательства во второй половине XIX в.

18. Предпринимательство в сфере железнодорожного транспорта в XIX – начале XX вв.

19. Торгово-промышленная и финансовая политика правительства на рубеже XIX – XX вв.

20. Банковское и биржевое дело в начале XX в.

21. Благотворительность и меценатство российских предпринимателей.

Комплекты оценочных средств для текущей аттестации по дисциплине «История предпринимательства в России»

Для текущей аттестации при изучении дисциплины «История предпринимательства в России» используются следующие оценочные средства:

1. Устный опрос (УО):

- Собеседование (ОУ-1)
- Доклад, сообщение (ОУ-3)

2. Письменные работы (ПР):

- Конспект (ПР-7)

Оперативную информацию об усвоении учебного материала, формировании умений и навыков можно получить в ходе наблюдения, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов (магистрантов), обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов.

Устный опрос (УО)

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента (магистранта), умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование (ОУ-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Доклад, сообщение (ОУ-3) - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Письменные работы

Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе.

Конспект (ПР-7) - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценки (письменного/устного доклада, реферата, сообщения, эссе, в том числе выполненных в форме презентаций):

✓ **100-86 баллов** выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

✓ **85-76 баллов** - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ **75-61 балл** – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

✓ **60-50 баллов** - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада:

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки (устный ответ)

✓ **100-85 баллов** - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ **85-76 баллов** - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ **75-61 балл** – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ **60-50 баллов** – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих
этапы формирования компетенций**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «История предпринимательства в России» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «История предпринимательства в России» проводится в форме контрольных мероприятий (*доклада, сообщения (ОУ-3), собеседования (ОУ-1), проверки конспектов (ПР-7)*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «История предпринимательства в России» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По дисциплине «История предпринимательства в России» учебным планом предусмотрен зачет как вид промежуточной аттестации, который проводится в виде устного опроса в форме собеседования по вопросам изучаемой дисциплины.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине
«История предпринимательства в России»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-86 баллов	<i>«отлично»/ «зачтено»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76 баллов	<i>«хорошо» / «зачтено»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61 балл	<i>«удовлетвори тельно» / «зачтено»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

60-50 баллов	<i>«неудовлетворительно»/ «не зачтено»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--------------	--	---

Составитель _____ Л.А.Дударь
(подпись)

« 01» сентября 2015 г.

