

## **Аннотация дисциплины «Риторика»**

Учебная дисциплина «Риторика» разработана для студентов 1 курса направления подготовки «09.03.02 Информационные системы и технологии», профиль «Информационные системы и технологии» в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Дисциплина «Риторика» относится к базовой части образовательной программы, которая реализуется на 1 курсе, в 1 семестре. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.). Учебным планом направления подготовки предусмотрены лекции (9 час.), самостоятельная работа (99 час.).

Будучи направленным на формирование метапредметных компетенций, курс имеет органичную связь как с остальными дисциплинами Core (в первую очередь с «Культурологией» и «Иностранным языком»), так и с любыми специальными дисциплинами, предполагающими активное создание студентами письменных и устных текстов. Особое значение данная дисциплина имеет для дальнейшей научно-исследовательской, проектной и практической деятельности студентов. Специфику построения и содержания курса составляет его отчётливая практикоориентированность и существенная опора на самостоятельную, в том числе командную, работу студентов.

**Цель курса:** формирование у студентов навыков эффективной речевой деятельности, а именно:

- подготовки и представления устного выступления на общественно значимые и профессионально ориентированные темы;
- создания и языкового оформления академических текстов различных жанров.

**В задачи преподавателя, ведущего курс, входит:**

- научить студентов стратегии, тактикам и приёмам создания речевого выступления перед различными типами аудитории;

- совершенствовать навыки языкового оформления текста в соответствии с принятыми нормами, правилами, стандартами;
- сформировать навыки редактирования/саморедактирования составленного текста;
- научить приёмам эффективного устного представления письменного текста;
- ознакомить с принципами и приёмами ведения конструктивной дискуссии;

Для успешного изучения дисциплины «Риторика и академическое письмо» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность воспринимать, осмыслять, воспроизводить и критически оценивать содержание учебных, научных, научно-популярных, публицистических, деловых текстов на русском языке;
- владение нормами устной и письменной речи на современном русском языке (нормами произношения, словоупотребления, грамматическими нормами, правилами орфографии и пунктуации);
- представление о стилистическом варьировании современного русского литературного языка;
- умение выражать своё мнение, формулировать суждения общественно значимого содержания.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 - Способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	историю риторики как публичного вида деятельности, особенности ее развития, обусловленные историческими, социальными и общекультурными причинами, содержание основных понятий и категорий современной риторики и теории коммуникации

	Умеет	самостоятельно искать информацию, необходимую в учебной и профессиональной деятельности
	Владеет	навыками обработки и эффективного представления информации, необходимой в профессиональной и учебной деятельности
ОК-6 - Способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	Знает	основные положения риторики и методiku построения речевого выступления.
	Умеет	работать с текстами научной и профессиональной тематики, извлекать из них основную информацию и доносить её в адекватной ситуации устной форме
	Владеет	основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления убеждающего устного публичного выступления
ОК-8 - Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и путей её достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знает	типов и системе жанров публичных выступлений; теорию эффективной аргументации
	Умеет	анализировать коммуникативную ситуацию и осознавать свои коммуникативные цели, в соответствии с этим грамотно выбирать речевые средства
	Владеет	навыками эффективной аргументации и композиционно правильного построения речевого произведения
ОК-17 - Способность к письменной, устной и электронной коммуникации на государственном языке и необходимое знание иностранного языка	Знает	основные принципы и законы эффективной коммуникации
	Умеет	дифференцированно подходить к созданию текста публичного выступления в соответствии с коммуникативными целями и задачами
	Владеет	навыками преодоления сложностей в межличностной и межкультурной коммуникации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Информационные технологии» не используются методы активного обучения.