

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Практикум по информационным технологиям»

Рабочая программа дисциплины «Практикум по информационным технологиям» разработана для студентов 1 курса, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата, в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ по данному направлению. Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части: Б1.В.01.03.

Трудоемкость дисциплины 3 зачетные единицы (108 часов). Дисциплина реализуется в 1, 2 семестрах. В 1 семестре предусмотрено 18 часов лабораторных работ, из них 18 часов лабораторных работ с использованием методов активного обучения, 18 часов самостоятельной работы. Во 2 семестре предусмотрено 36 часов лабораторных работ, из них 36 часов лабораторных работ с использованием методов активного обучения, 36 часов самостоятельной работы.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Практикум по информационным технологиям», будут использованы в различных дисциплинах, где требуется умение работы с компьютером и владение современными информационными технологиями.

Цель дисциплины – освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области современных информационных технологий.

Задачи дисциплины:

1. Изучение современных средств создания текстовых документов, электронных таблиц и других типов документов.

2. Изучение базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей и сети Интернет.

3. Изучение методов поиска информации в сети Интернет, методов создания сайтов с использованием средств автоматизации данного процесса.

Для успешного изучения дисциплины «Практикум по информационным технологиям» у обучающихся должны быть сформированы предварительные компетенции по использованию компьютера и методов создания документов с его помощью.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих компетенций (общекультурные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций)):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает	1. Понятие информации и ее свойства 2. Современные технические и программные средства обработки, хранения и передачи информации, основные направления их развития. Роль и значение информации, информатизации общества, информационных технологий. Теоретические основы информационных процессов преобразования информации.
	Умеет	Сравнивать современные программные средства обработки, хранения и передачи информации и выбирать подходящие для работы с документами разных типов. Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.
	Владеет	Современными программными средствами обработки, хранения и передачи информации при создании документов разных типов.
ПК-4 готовность к разработке моделирующих алгоритмов и реализации их на базе языков и пакетов прикладных программ моделирования	Знает	Основы технологии создания баз данных.
	Умеет	Использовать основы технологии создания баз данных.
	Владеет	Современными программными средствами создания и редактирования баз данных.
ПК-8 способность формировать суждения о проблемах современной информатики, ее категорий и связей с другими научными дисциплинами	Знает	Принципы работы компьютерных сетей, в том числе сети Интернет.
	Умеет	- Использовать современные информационные технологии при создании и редактировании документов различных типов. - Формулировать запросы для поиска информации в сети интернет.
	Владеет	Современными программными средствами создания и редактирования документов, обработки хранящейся в них информации.
ПК-7 готовность к использованию современных системных программных средств: операционных систем, операционных и сетевых оболочек, сервисных программ	Знает	Современные программные средства работы с документами различных типов.
	Умеет	Использовать гипертекстовые технологии при создании страниц для интернет.
	Владеет	Современными программными средствами создания и редактирования страниц сайтов.
ПК-9 владение знаниями о содержании, основных этапах и тенденциях развития программирования, математического	Знает	Современные программные средства работы с информацией
	Умеет	Использовать современные технологии обработки информации, хранящейся в документах.

обеспечения и информационных технологий	Владеет	Методами использования современных информационных ресурсов при поиске информации в сети интернет.
---	---------	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Практикум по информационным технологиям» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: *метод проектов*.