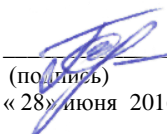




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


Гальшева Ю.А.
(подпись)
«28» июня 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая кафедрой экологии


Гальшева Ю.А.
(подпись)
«28» июня 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы проектной деятельности»

Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование

курс 1 семестр 2
лекции 18 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы 0 час.
в том числе с использованием МАО лек. 4 /пр. 36 /лаб. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 54 час.
в том числе с использованием МАО 40 час.
самостоятельная работа 54 час.
в том числе на подготовку к зачету 0 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа/курсовой проект: нет
зачет: 2 семестр

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта, самостоятельно установленного ДВФУ, утвержденного приказом ректора ДВФУ № 12-13-2030 от 21.10.2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании Академического департамента, протокол № 3 от «21» ноября 2016 г

Руководитель департамента Е.О.Колбина
Составитель: к.п.н., доцент Академического департамента В.С. Хамидулин

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 201 г. № _____

Заведующий (ая) кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 201 г. № _____

Заведующий (ая) кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» разработана для студентов бакалавриата по направлению 05.03.06 «Экология и природопользование» в соответствии с требованиями Образовательного стандарта, самостоятельно установленного ДВФУ, утвержденного приказом ректора ДВФУ № 12-13-2030 от 21.10.2016 г. и положением об учебно-методических комплексах дисциплин образовательных программ высшего профессионального образования (утверждено приказом и.о. ректора ДВФУ от 17.04.2012 № 12-13-87).

Трудоёмкость дисциплины «Основы проектной деятельности» составляет 108 часов, 3 зачетные единицы. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студентов (54 часа).

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в базовую часть образовательного цикла и логически и содержательно связана с такими дисциплинами как «Экономическое и правовое мышление».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основные понятия проектной деятельности, история проектного управления, системный характер проектной деятельности, жизненный цикл проекта, методологии проектного управления.

Цель дисциплины:

Формирование у бакалавров компетенций, связанных с организацией и ведением проектной деятельности в ходе образовательного процесса.

Задачи:

- Формирование у бакалавров навыков критического мышления;
- Формирование у бакалавров навыков креативного решения проблем;
- Формирование у бакалавров коммуникативных навыков

- Формирование у бакалавров навыков командной работы.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-3 Способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	Способы принятия решений в условиях неопределенности
	Умеет	Проявлять инициативу и принимать ответственные решения
	Владеет	Навыками принятия решений в условиях неопределенности
ОК-13 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	Способы организации коллективной деятельности
	Умеет	Организовывать групповую работу
	Владеет	Навыками коммуникации, организации, планирования коллективной деятельности
ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	знает	современные методы и технологии (в том числе информационные)
	умеет	использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности
	владеет	современными методами и технологиями (в том числе информационными); основными методами и технологиями анализа и обработки информации.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы проектного управления» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- игропрактики;
- групповая дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 часов, в том числе с применением МАО 4 часа)

ТЕМА 1. Введение в проектное управление (2 часа). Основные понятия управления проектами. Основные процессы управления проектами. Цели и задачи управления проектами. Основные этапы управления проектами. Области применения управления проектами. Базовая структура и составляющие элементы управления проектами. Основные инструменты управления проектами. Основные риски управления проектами.

ТЕМА 2. Основные характеристики управления проектами (2 часа). Проектное управление. Проект как действие. Организованное протекание процесса. Отличительные характеристики проекта. Современное структурированное управление. Процессы управления проектами.

ТЕМА 3. История развития проектного управления. Типология (классификация) проектов (2 часа). Определения проекта. Основные вехи развития дисциплины управления проектами. Управление проектами до XX века. Этапы развития управления проектами в XX веке. Краткая история проектного управления в России. Принципы классификации проектов: по сложности, по срокам, по качеству, по целевой задаче, по причине открытия.

ТЕМА 4. Система. Объект. Субъект (2 часа). Необходимость системного подхода. Плюсы осознания систем и использование системного подхода. Определения системного подхода. Теория систем. Причинно-следственные связи: логические деревья. Аксиомы и постулаты теории систем. Умные цели. Система и ее свойства. Общесистемные законы и принципы. Жизнеспособные системы. Компания как система. Алгоритм управления системой. Ролевые позиции организации деятельности. Идеальная проектная команда. Руководитель проекта. Командные роли и

роли в проекте. Матрица ответственности. Конфликты и их причины. Мотивация в проектном менеджменте.

ТЕМА 5. Жизненный цикл проекта (2 часа). Стадии жизненного цикла проекта. Жизненный цикл проекта и управление. Идея проекта. Планирование проекта. Реализация проекта. Завершение проекта.

ТЕМА 6. Жизненный цикл проекта. Этап 1. Идея проекта (2 часа). Возникновение идеи. Выбор/конкретизация идеи. Авторы идеи. Инициация проекта.

ТЕМА 7. Жизненный цикл проекта Этап 2. Планирование проекта (2 часа). Основные этапы процесса планирования проекта. Виды планов. Подходы планирования. Приемы при планировании. Типичные ошибки планирования. Структура разбиения работ (WBS). Планирование времени. График проекта. Оценка стоимости. Внесение изменений в содержании работ. Управление рисками. Стейкхолдеры. Документооборот и отчетность в проекте.

ТЕМА 8. Жизненный цикл проекта Этап 3. Реализация проекта. Этап 4. Завершение проекта (2 часа). Мониторинг деятельности. Промежуточные обзоры развития проекта. Тестирование. Экспертиза. Аудит. Верификация и валидация. Контроль проекта. Разработка системы контроля. Стандарты. Процедуры. Методы контроля. Управление изменениями. Типичный сценарий завершения проекта. Организация работы результата после закрытия проекта. Роль заказчика. Роль руководителя проекта. Основные процедуры.

ТЕМА 9. Мировые стандарты управления проектами (2 часа). PMBoK. IPMA. PRINCE 2. Agile/Scrum. Функциональность проектного управления (PMI).

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

КУРСА (36 часов, в том числе с применением активных методов обучения 36 часов)

ЗАНЯТИЕ 1. Игропрактика «Игра в будущее» (4 часов).

Образовательный игровой модуль по 1 этапу жизненного цикла проекта. Рефлексия игрового модуля.

ЗАНЯТИЕ 2. Игропрактика «Команды и роли» (4 часов).

Образовательный игровой модуль по 2 этапу жизненного цикла проекта. Рефлексия игрового модуля.

ЗАНЯТИЕ 3. Игропрактика «Полигон событий» (4 часов).

Образовательный игровой модуль по 3 и 4 этапу жизненного цикла проекта. Рефлексия игрового модуля.

ЗАНЯТИЕ 4. Игропрактика «Проектная карусель» (4 часов).

Образовательный игровой модуль по 5 и 6 этапу жизненного цикла проекта. Рефлексия игрового модуля.

ЗАНЯТИЕ 5. Генерация идей (4 часа). Мозговой штурм: выбор типа проекта, определение проблемы, разработка идеи проекта.

ЗАНЯТИЕ 6 (4 часа). Проектирование, прототипирование. Разработка содержания проекта, разработка прототипа проекта. Постановка целей проекта.

ЗАНЯТИЕ 7. Критика и разбор содержания (2 часа). Проектная сессия: разбор, критика, уточнение содержания проекта. Уточнение целей проекта.

ЗАНЯТИЕ 8. Планирование (2 часа). Разработка графика реализации проекта, определение контрольных точек проекта.

ЗАНЯТИЕ 9. Реализация проекта 1 (2 часа). Распределение ролей в проектной команде, определение индивидуальных задач и ответственности за их выполнение.

ЗАНЯТИЕ 10. Реализация проекта 2 (2 часа). Разбор выполненных задач.

ЗАНЯТИЕ 11. Реализация проекта 3 (2 часа). Разбор выполненных задач.

ЗАНЯТИЕ 12. Реализация проекта 4 (2 часа). Разбор выполненных задач. Подготовка к защите проекта.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы проектной деятельности» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

В процессе изучения дисциплины студентам предстоит выполнить следующие виды самостоятельной работы (таблица 1):

Таблица 1 – Виды самостоятельной работы во 2-м семестре

Наименование работы	Объем, ч
1 Подготовка к практическим занятиям	54
2 Подготовка к зачету	0

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

По итогам прохождения курса проводится зачет. В результирующую оценку по курсу «Основы проектной деятельности» входит:

1. Защита проекта в составе проектной команды на комиссии педагогов и экспертов курса по указанным параметрам оценки проекта;
2. Сдача квалификационного теста по проектному управлению PMI.

К сдаче квалификационного теста студенты допускаются только при наличии отметки о прохождении защиты проекта (даже если она была провалена).

Форма регулярной оценки проектных команд

Оценка продвижения проекта проводится еженедельно в течение всей работы команды над проектом. Задача - определение текущей ситуации, соотнесение процесса с требованиями этапности работ над проектом.

Сбор данных с наставников проектной работы проводится по формату: ФИО наставника/название проекта/Автор идеи/дата/ Общая оценка качества работы команды

Общая оценка качества работы команды выставляется от 1 до 5 баллов, где

- 1 балл = команда не работает над проектом;
- 2 балла = команда начала работу над проектом, появился замысел и общие представления о задачах, над проектом работает небольшая часть команды;
- 3 балла = есть общий план работ, часть задач по проекту начали реализовываться;
- 4 балла = есть проработанный план работ, есть ответственные за выполнение работ, запланированные задачи выполняются, не все параметры работы учитываются;
- 5 баллов = команда уверенно движется по проекту, успевает по срокам работ согласно актуальному плану, соблюдает требуемые параметры работ.

Наставники проектных команд сдают информацию курс-лидеру дисциплины «Основы проектной деятельности». Команде дается обратная связь о скорости и качестве работы и рекомендации по дальнейшей работе.

Текущая диагностика практики применения знаний, умений и навыков.

Учащиеся наблюдаются в деятельности. Все прецеденты проявления компетенций учащимися фиксируются и вносятся в компьютерную программу по работе с компетенциями <http://www.compractice.com/>. При внесении прецедентов указывается степень проявленности компетенции:

1. Склонность (разовые проявления компетенции при внешней постановке задач);
2. Способность (устойчивое проявление компетенции в нейтральной среде);
3. Компетентность (активное проявление компетенции в агрессивной среде, при самостоятельной постановке задач).

Результатом данного оценивания является появление личного профиля компетенций и прецеденты, составляющие портфолио участника.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Темы 1-9	ОК-3 Способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей	Знает способы принятия решений в условиях неопределенности	ПР-10 Деловая игра, ПР-13 Творческое задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	Умеет проявлять инициативу и принимать ответственные решения				
	Владеет навыками				

		профессиональн ой деятельности	принятия решений в условиях неопределенности		
2	Темы 1-9	ОК-13 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональн ые и культурные различия	Знает способы организации коллективной деятельности	ПР-10 Деловая игра, ПР- 13 Творческо е задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	Умеет организовывать групповую работу				
	Владеет навыками коммуникации, организации, планирования коллективной деятельности				
	Темы 1-9	ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационны е) в профессиональн ой деятельности	знает современные методы и технологии (в том числе информационные)	ПР-10 Деловая игра, ПР- 13 Творческо е задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	умеет использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности				
	владеет современными методами и технологиями (в том числе информационным и); - основными методами и технологиями анализа и обработки информации.				

ПР-9 Проект

Защита проекта состоит из семи основных параметров оценки – в общем случае команда проекта должна продемонстрировать, что у нее есть результат работы и этот результат кому-то нужен, что они действительно работали и в работе использовали предложенный к освоению материал. Необходимо продемонстрировать что, учащиеся разобрались с тем как работали и понимают, как использовать в дальнейшем полученные теоретические знания и практический опыт.

Критерии оценки **«отлично»** - получение на защите проекта 100 и более баллов (из 140 возможных) + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«хорошо»** - получение на защите проекта 85-99 баллов, неуспешное прохождение теста или получение на защите проекта 60-84 балла + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«удовлетворительно»** – получение на защите проекта менее 60 баллов + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«неудовлетворительно»** - получение на защите проекта менее 60 баллов + не сдача теста.

Баллы выставляются комиссией, принимающей проект на защите.

При подготовке к защите проекта проводится несколько промежуточных фиксаций результатов по выделенным параметрам. Эти фиксации являются информационным и стимулирующим материалом для дальнейшей работы над проектом. Фиксация результатов проводится проектной командой на любом этапе работы над проектом.

Оценка готовности замысла проекта к разработке.

- 1) Продукт (прототип продукта) имеет материальное выражение
 - Это мобильное приложение, ПО, сайт, регламент, социальное мероприятие и т.д.....
- 2) Продукт решает проблему или закрывает существующий дефицит или дает выгоду

- Упрощает работу/жизнь/процессы/процедуры в ВУЗе и не только
- 3) Есть конкретные лица, заинтересованные в результатах проекта.
- Кроме заказчика есть еще кто-то кому это нужно и они будут этим пользоваться
- 4) Продукт дает качественное изменение
- (малое) упрощает процесс/процедуру – т.е. меняет среду внутри (проект улучшения)
 - (большое) изменяет организацию деятельности – т.е. меняет саму среду (проект развития)
- 5) Есть связь проекта с другими проектными инициативами (Это не обязательный параметр, но его наличие желательно)
- В работе есть понимание как проектная идея связана с другими (обмен ресурсами, дополнение результатами)

Оценка готовности проекта для защиты

- 1) Сделано описание существующей потребности или технического задания требований от Заказчика или описание проблемы с анализом ситуации.
- 2) Есть результат работы над проектом: представлен «продукт» проекта.
- 3) Сделано сравнение плана проектных работ и фактического достигнутого результата.
- 4) Сделано описание хода работы над проектом:
 - Представлена команда проекта, описаны роли и задачи каждого участника
 - Представлен план проекта с указанием сроков и распределение ресурсов, с отражением планового и фактического исполнения
 - Представлен список стейкхолдеров, их ожиданий и описание, как продукт их удовлетворяет
 - Представлено описание организационных и технологических решений,
 - примененных командой

5) Проведена рефлексия - внутренний разбор проекта, с отметкой наставника проекта о проведении рефлексии.

- Представлен разбор командой проекта: как бы команда работала и каких бы ошибок избежала, если бы делал проект еще раз?
- Представлен разбор теоретического материала курса, примененного в ходе работы

По данным параметрам проводится оценка проекта. Отсутствие какой-либо части работ не является основанием для не допуска к защите. Оценка проводится по балльной системе по каждому параметру.

Параметры оценки проекта, представленного командой на защиту

	Параметр оценки	Количество начисляемых баллов
1	Соответствие проекта проблеме/потребности/требованию	От 0 до 20 баллов
2	Наличие пользователя продуктов/результатов проекта	От 0 до 20 баллов
3	Новизна продуктов для ДВФУ	От 0 до 20 баллов
4	Оригинальность продукта	От 0 до 20 баллов
5	Использованный инструментарий	От 0 до 20 баллов
6	Командная работа, распределение ролей	От 0 до 20 баллов
7	Качество проведенной рефлексии	От 0 до 20 баллов
		Всего 140 баллов

ПР-1 Тест

Тест по проектному управлению PMI

Тест использовался для оценки уровня подготовки по проектному управлению участников обучения по обмену лучшими практиками улучшения инвестиционного климата. Составители теста Учебно-консультационный центр ГК «Проектная ПРАКТИКА» www.pmpractice.ru . Тест считается сданным, если учащийся ответил правильно не менее чем на 20 вопросов теста.

Вопрос № 1. Проект считают успешным, когда:

- 1) Продукт проекта произведен
 - 2) Куратор проекта объявляет о завершении проекта
 - 3) Продукт проекта переходит в операционную стадию с тем, чтобы сопровождать продолжающиеся аспекты проекта
 - 4) Результаты проекта соответствует ожиданиям Заказчика и других участников
-

Вопрос № 2. В ходе контроля исполнения работ по проекту руководитель проекта узнает, что запланированные на отчетный период работы не были выполнены в полном объеме и требуется дополнительное время для их завершения. Что должен сделать руководитель проекта в первую очередь?

- 1) Известить руководство о срыве сроков проекта
 - 2) Сформировать запрос на изменение сроков проекта
 - 3) Проанализировать влияние сдвига сроков на все параметры проекта
 - 4) Найти и наказать виновных в срыве сроков по проекту
-

Вопрос № 3. В конечном итоге, разногласия между заинтересованными лицами проекта, должно разрешаться в пользу:

- 1) Руководителя проекта
 - 2) Высшего руководства
 - 3) Исполняющей организации
 - 4) Заказчика
-

Вопрос № 4. Обязательными признаками проекта являются:

- 1) Конечность (наличие начала и окончания), высокий бюджет, технологическая сложность
 - 2) Высокий бюджет, технологическая сложность, уникальность (новизна)
 - 3) Технологическая сложность, уникальность (новизна), наличие целей
 - 4) Уникальность (новизна), наличие целей, ограниченность во времени
-

Вопрос № 5. В определении проекта, термин временное означает, что:

- 1) Проекты испытывают недостаток во времени
 - 2) Каждый проект имеет определенное время начала и окончания
 - 3) Предприятие завершится в неопределенное время в будущем
 - 4) Проекты могут быть прекращены в любое время
-

Вопрос № 6. Что в большей степени отвечает понятию об этапе проекта?

- 1) Интервалы времени от подписания контракта до начала производства и от начала производства до его прекращения
 - 2) Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из результатов проекта
 - 3) Интервал времени в рамках жизненного цикла проекта, в течение которого состояние проекта не претерпевает качественных изменений
 - 4) Период времени не более года
-

Вопрос № 7. Что в большей степени отвечает управленческому понятию «проект»?

- 1) Необходимость в ограниченные сроки при ограниченных затратах добиться реализации некоторой системы взаимосвязанных целей
 - 2) Комплект технической документации, определяющий изделие или сооружение
 - 3) Необходимость выполнения текущих плановых заданий
 - 4) Необходимость управления ресурсами в условиях ограниченных финансов
-

Вопрос № 8. Чем характеризуется окончание фазы проекта?

- 1) Выполнены все работы в рамках данной фазы
 - 2) Приняты все результаты работ по данной фазе
 - 3) Работы следующей фазы уже могут быть начаты
 - 4) По срокам в графике подошла дата завершения данной фазы
-

Вопрос № 9. Когда могут обновляться планы проекта?

- 1) На фазе планирования проекта
 - 2) В любой момент в течение проекта, если это необходимо
 - 3) Планы проекта утверждаются один раз и не обновляются
 - 4) В начале каждой фазы проекта, за исключением последней фазы
-

Вопрос № 10. Основная задача, стоящая перед руководителем проекта в ходе его исполнения, - это:

- 1) Контроль хода работ
 - 2) Обеспечение участников проекта необходимой информацией
 - 3) Координация и интеграция работ
 - 4) Мотивация участников проекта
-

Вопрос № 11. Когда заинтересованные стороны имеют наибольшее влияние на проект?

- 1) В начале проекта
 - 2) В середине проекта, когда идут основные затраты
 - 3) В конце проекта, когда происходит приемка работ
 - 4) В течение всего проекта
-

Вопрос № 12. Выявление заинтересованных сторон проекта происходит:

- 1) До утверждения устава проекта
 - 2) До утверждения плана управления проектом
 - 3) До начала работ по проекту
 - 4) В течение всего проекта
-

Вопрос № 13. Количество этапов жизненного цикла проекта в первую очередь определяется:

- 1) Продолжительностью проекта
 - 2) Бюджетом проекта
 - 3) Потребностями контроля
 - 4) Количеством участников проекта
-

Вопрос № 14. Наиболее точное определение заинтересованных сторон проекта – это...

- 1) Все лица, от которых зависит утверждение проекта
 - 2) Все лица, интересы которых затрагиваются в результате выполнения проекта
 - 3) Все лица, являющиеся непосредственными получателями каких-либо результатов проекта
 - 4) Полный круг сотрудников компании, задействованных в проекте
-

Вопрос № 15. Контрольная точка в проекте это:

- 1) Срок выполнения проекта, этапа проекта, поручения по проекту
 - 2) Показатель, по которому оценивается эффективность действий, процессов и функций управления
 - 3) Плановая дата окончания проекта или мероприятия
 - 4) Значимое событие проекта или процесса, отражающее получение измеримых результатов и имеющее только срок окончания
-

Вопрос № 16. Руководитель проекта это:

- 1) Сотрудник, отвечающий за достижение целей проекта и оперативное управление проектом
 - 2) Подразделение, отвечающее за проект в целом
 - 3) Основное профильное подразделение в соответствии с предметной областью проекта
 - 4) Руководитель подразделения, отвечающего за проект в целом
-

Вопрос № 17. Обязательной особенностью проекта является:

- 1) Выделение отдельных штатных должностей для проекта
 - 2) Назначение специалистов на основе временных трудовых договоров
 - 3) Назначение специалистов в команду на временные роли
 - 4) Выделение руководителей подразделений в проект
-

Вопрос № 18. Наиболее важный принцип, используемый при разработке системы контроля, следующий:

- 1) Все что можно проконтролировать, надо контролировать
 - 2) Систему контроля надо строить своевременно – чем раньше, тем лучше
 - 3) Не надо контролировать все, что можно контролировать
 - 4) Систему контроля надо строить своевременно – во время планирования проекта
-

Вопрос № 19. Важное событие проекта, обычно связанное со сменой фаз или достижением основных результатов, называется:

- 1) Веха
 - 2) Триггер
 - 3) Переключение
 - 4) Флаг
-

Вопрос № 20. Вас назначили ответственным за выполнение определенного блока работ проекта, являющегося частью всего проекта, представили сотрудников, с которыми Вы будете при этом взаимодействовать. Вы, скорее всего, являетесь:

- 1) Менеджером проекта
 - 2) Куратором проекта
 - 3) Членом команды проекта
 - 4) Заказчиком проекта
-

Вопрос № 21. Определяя критерии успеха проекта, Вы в первую очередь выбрали формулировку:

- 1) Снизить издержки при транспортировке
 - 2) Значительно улучшить качество обслуживания клиентов
 - 3) Повысить пропускную способность терминала на 10%
 - 4) Решить главную проблему проекта
-

Вопрос № 22. Выбор, внедрение и поддержка информационной системы управления проектами и обучение участников проекта работе с ней это задача:

- 1) Проектного офиса
 - 2) Руководителя проекта
 - 3) Рабочей группы
 - 4) Организационного штаба
-

Вопрос № 23. Если менеджер проекта не может разрешить трудность в проекте на своем уровне полномочий, он должен обратиться:

- 1) К своему непосредственному начальнику
 - 2) К куратору проекта
 - 3) К руководителю профильного подразделения
 - 4) В Организационный штаб
-

Вопрос № 24. Разделение ответственности за цели проекта, разрешение наиболее сложных проблем, укрупненный контроль проекта – это примеры прямых обязанностей:

- 1) Руководителя проекта
 - 2) Куратора проекта
 - 3) Сотрудника проектного офиса
 - 4) Заказчика проекта
-

Вопрос № 25. Руководитель рабочей группы, Заказчик, Руководитель проекта, Куратор проекта - все это примеры:

- 1) Проектных должностей
 - 2) Специалистов проекта
 - 3) Проектных ролей
 - 4) Организационных единиц проекта
-

Вопрос № 26. На какой фазе жизненного цикла проекта участники имеют больше всего возможностей повлиять на конечные результаты проекта?

- 1) Реализация
 - 2) Разработка
 - 3) Концепция
 - 4) Завершение
-

Вопрос № 27. Какой документ предоставляет руководителю проекта полномочия на вовлечение организационных ресурсов в проект?

- 1) Описание содержания
 - 2) Технико-экономическое обоснование проекта
 - 3) Паспорт проекта
 - 4) Расписание исполнения работ
-

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Вольфсон, Б. Гибкое управление проектами и продуктами / Борис Вольфсон. Санкт-Петербург : Питер, 2015. 141 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:780410&theme=FEFU>
2. Минько, Э.В. Оценка эффективности коммерческих проектов : учебное пособие по экономическим специальностям и направлениям для бакалавров и специалистов / Э. В. Минько, О. А. Завьялов, А. Э. Минько ; под ред. Э. В. Минько. Санкт-Петербург : Питер, 2014. 366 с.
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html> .— ЭБС «IPRbooks»
4. Сазерленд Джозеф, SCRUM Революционный метод управления проектами. ООО «Манн, Иванов и Фербер», 2016г.
5. Седнев Андрей, Генератор бизнес-идей. Издательский дом "Питер"; Санкт-Петербург; 2015
6. Черняк В.З. Принципы управления проектами [Электронный ресурс]: монография/ Черняк В.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61645.html> .— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Бьюзен Тони, Управляйте переменами. Издательство: Попурри, 2009 г.
2. Рейнвотер Дж Ханк, Как пасти котов. Наставление для программистов, руководящих другими программистами. Издательский дом: Питер, 2006 г.

Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://pmmagazine.ru/>. Журнал об управлении проектами
2. <http://pmpractice.ru/knowledgebase/>
3. <http://www.pmservices.ru/category/biblioteka/prezentacii/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Агрегатор работы с компетенциями учащихся. Информационно-коммуникационная площадка по проектной работе:
2. Социально-проектная сеть <http://www.compractice.com/socstart/>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Подготовка к лекциям.

Подготовка необходима для эффективного прохождения лекционного занятия. В курсе предусмотрен формат «перевернутой лекции», в котором учащийся самостоятельно изучает материал по предоставленному преподавателем конспекту и готовит вопросы преподавателю по содержанию материала перед аудиторным занятием. Конспект предоставляется преподавателем для самостоятельного изучения темы учащимся в начале прохождения курса. Основная работа в формате перевернутой лекции ведется по углублению понимания базовой информации по проектной работе.

2. Работа над проектом.

Работу над проектом сопровождают преподаватели, кураторы курса и эксперты. Консультации преподавателей и экспертов организуются в штабе проекта в формате постоянного присутствия. Это дает возможность регулярного получения консультации проектной группой и отдельными участниками.

Выполнение работ по проекту сопровождается куратором проектной группы. Куратор назначается на проект и является консультантом по процедуре работы над проектом. Важно: куратор не является участником проектной группы, т.е. не ведет работу по содержанию и реализации проекта. Куратор отвечает за то, чтобы удерживать процедуру работы и результат проекта. Куратором даются рекомендации и обратная связь о соответствии заявленному и утвержденному плану работ по проекту, а также по качеству содержания проекта.

Работа над проектом ведется командой. Количество участников проектной команды не менее трех человек. Оптимальное количество- 3-6 участников.

Для эффективной работы необходимы еженедельные встречи с куратором проекта для оценки продвижения и качества работы. Также нужна текущая постоянная работа над проектом в течение недели, чтобы работы были равномерно распределены по времени. В последнюю неделю время будет нужно на рефлексию и подготовку к защите.

3. Подготовка и защита проекта.

Оценкой эффективности самостоятельной работы в курсе «основы проектной деятельности» является защита сделанного проекта. Параметры оценивания описаны в пункте «Фонд оценочных средств». Подготовка к защите подразумевает подведение итогов работы и подготовку презентации этих результатов на комиссию. Подготовку к защите желательно начинать не позже, чем за 1 неделю до защиты, так как при подготовке может возникнуть необходимость в дополнительных работах по проекту.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для ведения лекционной работы необходима типовая аудитория с проектором. Такие же аудитории необходимы для проведения практических занятий с учащимися.

Для ведения практических занятий требуются помещения, в которых достаточно пространства для работы группами до 30 человек. Дополнительного оборудования не требуется.

Для ведения проектной работы учащимися, материально-техническое обеспечение является тем ресурсом, который участники проектных групп определяют и получают самостоятельно, в зависимости от содержания своего проекта. Привлечение ресурсов в проект ведется силами участников проектной группы и определяется содержанием проектных работ и результатов.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «**Основы проектной деятельности**»
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование

Владивосток
2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

В процессе изучения дисциплины студентам предстоит выполнить следующие виды самостоятельной работы (таблица 1):

Таблица 1 – Виды самостоятельной работы во 2-м семестре

Наименование работы	Объем, ч
1 Подготовка к практическим занятиям	54
2 Подготовка к зачету	0

Таблица 2 План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине во 2-м семестре

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
	5-18 недели	Подготовка к защите проекта	18 часов	Зачет

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

По итогам прохождения курса в каждом семестре проводится зачет. В результирующую оценку по курсу «Основы проектной деятельности» входит:

1. Защита проекта в составе проектной команды на комиссии педагогов и экспертов курса по указанным параметрам оценки проекта.
2. Сдача квалификационного теста по проектному управлению РМІ.

К сдаче квалификационного теста допускаются только при наличии отметки о прохождении защиты проекта (даже если она была провалена).

Форма регулярной оценки проектных команд

Оценка продвижения проекта проводится еженедельно в течение всей работы команды над проектом. Задача - определение текущей ситуации, соотнесение процесса с требованиями этапности работ над проектом.

Сбор данных с наставников проектной работы проводится по формату:

ФИО наставника/название проекта/Автор идеи/дата/ Общая оценка качества работы команды

Общая оценка качества работы команды выставляется от 1 до 5 баллов, где

- 1 балл = команда не работает над проектом;
- 2 балла = команда начала работу над проектом, появился замысел и общие представления о задачах, над проектом работает небольшая часть команды;
- 3 балла = есть общий план работ, часть задач по проекту начали реализовываться;
- 4 балла = есть проработанный план работ, есть ответственные за выполнение работ, запланированные задачи выполняются, не все параметры работы учитываются;
- 5 баллов = команда уверенно движется по проекту, успевает по срокам работ согласно актуальному плану, соблюдает требуемые параметры работ.

Наставники проектных команд сдают информацию курс-лидеру дисциплины «Основы проектной деятельности». Команде дается обратная связь о скорости и качестве работы и рекомендации по дальнейшей работе.

Текущая диагностика практики применения знаний, умений и навыков.

Учащиеся наблюдаются в деятельности. Все прецеденты проявления компетенций учащимися фиксируются и вносятся в компьютерную программу по работе с компетенциями <http://www.compractice.com/> . При внесении прецедентов указывается степень проявленности компетенции:

1. Склонность (разовые проявления компетенции при внешней постановке задач);
2. Способность (устойчивое проявление компетенции в нейтральной среде);

3. Компетентность (активное проявление компетенции в агрессивной среде, при самостоятельной постановке задач).

Результатом данного оценивания является появление личного профиля компетенций и прецеденты, составляющие портфолио участника.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Основы проектной деятельности»
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование

Владивосток
2017

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Темы 1-9	ОК-3 Способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает способы принятия решений в условиях неопределенности	ПР-10 Деловая игра, ПР-13 Творческое задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	Умеет проявлять инициативу и принимать ответственные решения				
	Владеет навыками принятия решений в условиях неопределенности				
2	Темы 1-9	ОК-13 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает способы организации коллективной деятельности	ПР-10 Деловая игра, ПР-13 Творческое задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	Умеет организовывать групповую работу				
	Владеет навыками коммуникации, организации, планирования коллективной деятельности				
	Темы 1-9	ОК-5 способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	знает современные методы и технологии (в том числе информационные)	ПР-10 Деловая игра, ПР-13 Творческое задание	ПР-1 Тест, ПР-9 Проект
	умеет использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности				
	владеет				

			современными методами и технологиями (в том числе информационным и); - основными методами и технологиями анализа и обработки информации.		
--	--	--	---	--	--

ПР-9 Проект

Защита проекта состоит из семи основных параметров оценки – в общем случае команда проекта должна продемонстрировать, что у нее есть результат работы и этот результат кому-то нужен, что они действительно работали и в работе использовали предложенный к освоению материал. Необходимо продемонстрировать что, учащиеся разобрались с тем как работали и понимают, как использовать в дальнейшем полученные теоретические знания и практический опыт.

Критерии оценки **«отлично»** - Получение на защите проекта 100 и более баллов (из 140 возможных) + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«хорошо»** - Получение на защите проекта 85-99 баллов, неуспешное прохождение теста или получение на защите проекта 60-84 балла + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«удовлетворительно»** – Получение на защите проекта менее 60 баллов + успешное прохождение теста.

Критерии оценки **«неудовлетворительно»** Получение на защите проекта менее 60 баллов + не сдача теста.

Баллы выставляются комиссией, принимающей проект на защите.

При подготовке к защите проекта проводится несколько промежуточных фиксаций результатов по выделенным параметрам. Эти фиксации являются информационным и стимулирующим материалом для

дальнейшей работы над проектом. Фиксация результатов проводится проектной командой на любом этапе работы над проектом.

Оценка готовности замысла проекта к разработке.

1. Продукт (прототип продукта) имеет материальное выражение
 - Это мобильное приложение, ПО, сайт, регламент, социальное мероприятие и т.д.....
2. Продукт решает проблему или закрывает существующий дефицит или дает выгоду
 - Упрощает работу/жизнь/процессы/процедуры в ВУЗе и не только
3. Есть конкретные лица, заинтересованные в результатах проекта.
 - Кроме заказчика есть еще кто-то кому это нужно и они будут этим пользоваться
4. Продукт дает качественное изменение
 - (малое) упрощает процесс/процедуру – т.е. меняет среду внутри (проект улучшения)
 - (большое) изменяет организацию деятельности – т.е. меняет саму среду (проект развития)
5. Есть связь проекта с другими проектными инициативами (Это не обязательный параметр, но его наличие желательно)
 - В работе есть понимание как проектная идея связана с другими (обмен ресурсами, дополнение результатами)

Оценка готовности проекта для защиты

1. Сделано описание существующей потребности или технического задания требований от Заказчика или Описание проблемы с анализом ситуации.
2. Есть результат работы над проектом: представлен «продукт» проекта, сделанный согласно требований к источнику проекта.

3. Сделано сравнение плана проектных работ и фактического достигнутого результата.
4. Сделано описание хода работы над проектом:
 - Представлена команда проекта, описаны роли и задачи каждого участника.
 - Представлен план проекта с указанием сроков и распределение ресурсов, с отражением планового и фактического исполнения.
 - Представлен список стейкхолдеров, их ожиданий и описание, как продукт их удовлетворяет.
 - Представлено описание организационных и технологических решений, примененных командой.
5. Проведена рефлексия - внутренний разбор проекта, с отметкой наставника проекта о проведении рефлексии.
 - Представлен разбор командой проекта: как бы команда работала и каких бы ошибок избежала, если бы делал проект еще раз?
 - Представлен разбор теоретического материала курса, примененного в ходе работы.

По данным параметрам проводится оценка проекта. Отсутствие какой-либо части работ не является основанием для не допуска к защите. Оценка проводится по балльной системе по каждому параметру.

Параметры оценки проекта, представленного командой на защиту

	Параметр оценки	Количество начисляемых баллов
1	Соответствие проекта проблеме/потребности/требованию	От 0 до 20 баллов
2	Наличие пользователя продуктов/результатов проекта	От 0 до 20 баллов
3	Новизна продуктов для ДВФУ	От 0 до 20 баллов
4	Оригинальность продукта	От 0 до 20 баллов
5	Использованный инструментарий	От 0 до 20 баллов
6	Командная работа, распределение ролей	От 0 до 20 баллов
7	Качество проведенной рефлексии	От 0 до 20 баллов
		Всего 140 баллов

ПР-1 Тест

Тест по проектному управлению РМІ

Тест использовался для оценки уровня подготовки по проектному управлению участников обучения по обмену лучшими практиками улучшения инвестиционного климата. Составители теста Учебно-консультационный центр ГК «Проектная ПРАКТИКА» www.pmppractice.ru . Тест считается сданным, если учащийся ответил правильно не менее чем на 20 вопросов теста.

Вопрос № 28. Проект считают успешным, когда:

- 1) Продукт проекта произведен
 - 2) Куратор проекта объявляет о завершении проекта
 - 3) Продукт проекта переходит в операционную стадию с тем, чтобы сопровождать продолжающиеся аспекты проекта
 - 4) Результаты проекта соответствует ожиданиям Заказчика и других участников
-

Вопрос № 29. В ходе контроля исполнения работ по проекту руководитель проекта узнает, что запланированные на отчетный период работы не были выполнены в полном объеме и требуется дополнительное время для их завершения. Что должен сделать руководитель проекта в первую очередь?

- 1) Известить руководство о срыве сроков проекта
 - 2) Сформировать запрос на изменение сроков проекта
 - 3) Проанализировать влияние сдвига сроков на все параметры проекта
 - 4) Найти и наказать виновных в срыве сроков по проекту
-

Вопрос № 30. В конечном итоге, разногласия между заинтересованными лицами проекта, должно разрешаться в пользу:

- 1) Руководителя проекта
 - 2) Высшего руководства
 - 3) Исполняющей организации
 - 4) Заказчика
-

Вопрос № 31. Обязательными признаками проекта являются:

- 1) Конечность (наличие начала и окончания), высокий бюджет, технологическая сложность
 - 2) Высокий бюджет, технологическая сложность, уникальность (новизна)
 - 3) Технологическая сложность, уникальность (новизна), наличие целей
 - 4) Уникальность (новизна), наличие целей, ограниченность во времени
-

Вопрос № 32. В определении проекта, термин временное означает, что:

- 1) Проекты испытывают недостаток во времени
 - 2) Каждый проект имеет определенное время начала и окончания
 - 3) Предприятие завершится в неопределенное время в будущем
 - 4) Проекты могут быть прекращены в любое время
-

Вопрос № 33. Что в большей степени отвечает понятию об этапе проекта?

- 1) Интервалы времени от подписания контракта до начала производства и от начала производства до его прекращения
 - 2) Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из результатов проекта
 - 3) Интервал времени в рамках жизненного цикла проекта, в течение которого состояние проекта не претерпевает качественных изменений
 - 4) Период времени не более года
-

Вопрос № 34. Что в большей степени отвечает управленческому понятию «проект»?

- 1) Необходимость в ограниченные сроки при ограниченных затратах добиться реализации некоторой системы взаимосвязанных целей
 - 2) Комплект технической документации, определяющий изделие или сооружение
 - 3) Необходимость выполнения текущих плановых заданий
 - 4) Необходимость управления ресурсами в условиях ограниченных финансов
-

Вопрос № 35. Чем характеризуется окончание фазы проекта?

- 1) Выполнены все работы в рамках данной фазы
 - 2) Приняты все результаты работ по данной фазе
 - 3) Работы следующей фазы уже могут быть начаты
 - 4) По срокам в графике подошла дата завершения данной фазы
-

Вопрос № 36. Когда могут обновляться планы проекта?

- 1) На фазе планирования проекта
 - 2) В любой момент в течение проекта, если это необходимо
 - 3) Планы проекта утверждаются один раз и не обновляются
 - 4) В начале каждой фазы проекта, за исключением последней фазы
-

Вопрос № 37. Основная задача, стоящая перед руководителем проекта в ходе его исполнения, - это:

- 1) Контроль хода работ
 - 2) Обеспечение участников проекта необходимой информацией
 - 3) Координация и интеграция работ
 - 4) Мотивация участников проекта
-

Вопрос № 38. Когда заинтересованные стороны имеют наибольшее влияние на проект?

- 1) В начале проекта
 - 2) В середине проекта, когда идут основные затраты
 - 3) В конце проекта, когда происходит приемка работ
 - 4) В течение всего проекта
-

Вопрос № 39. Выявление заинтересованных сторон проекта происходит:

- 1) До утверждения устава проекта
 - 2) До утверждения плана управления проектом
 - 3) До начала работ по проекту
 - 4) В течение всего проекта
-

Вопрос № 40. Количество этапов жизненного цикла проекта в первую очередь определяется:

- 1) Продолжительностью проекта
 - 2) Бюджетом проекта
 - 3) Потребностями контроля
 - 4) Количеством участников проекта
-

Вопрос № 41. Наиболее точное определение заинтересованных сторон проекта – это...

- 1) Все лица, от которых зависит утверждение проекта
 - 2) Все лица, интересы которых затрагиваются в результате выполнения проекта
 - 3) Все лица, являющиеся непосредственными получателями каких-либо результатов проекта
 - 4) Полный круг сотрудников компании, задействованных в проекте
-

Вопрос № 42. Контрольная точка в проекте это:

- 1) Срок выполнения проекта, этапа проекта, поручения по проекту
 - 2) Показатель, по которому оценивается эффективность действий, процессов и функций управления
 - 3) Плановая дата окончания проекта или мероприятия
 - 4) Значимое событие проекта или процесса, отражающее получение измеримых результатов и имеющее только срок окончания
-

Вопрос № 43. Руководитель проекта это:

- 1) Сотрудник, отвечающий за достижение целей проекта и оперативное управление проектом
 - 2) Подразделение, отвечающее за проект в целом
 - 3) Основное профильное подразделение в соответствии с предметной областью проекта
 - 4) Руководитель подразделения, отвечающего за проект в целом
-

Вопрос № 44. Обязательной особенностью проекта является:

- 1) Выделение отдельных штатных должностей для проекта
 - 2) Назначение специалистов на основе временных трудовых договоров
 - 3) Назначение специалистов в команду на временные роли
 - 4) Выделение руководителей подразделений в проект
-

Вопрос № 45. Наиболее важный принцип, используемый при разработке системы контроля, следующий:

- 1) Все что можно проконтролировать, надо контролировать
 - 2) Систему контроля надо строить своевременно – чем раньше, тем лучше
 - 3) Не надо контролировать все, что можно контролировать
 - 4) Систему контроля надо строить своевременно – во время планирования проекта
-

Вопрос № 46. Важное событие проекта, обычно связанное со сменой фаз или достижением основных результатов, называется:

- 1) Веха
 - 2) Триггер
 - 3) Переключение
 - 4) Флаг
-

Вопрос № 47. Вас назначили ответственным за выполнение определенного блока работ проекта, являющегося частью всего проекта, представили сотрудников, с которыми Вы будете при этом взаимодействовать. Вы, скорее всего, являетесь:

- 1) Менеджером проекта
 - 2) Куратором проекта
 - 3) Членом команды проекта
 - 4) Заказчиком проекта
-

Вопрос № 48. Определяя критерии успеха проекта, Вы в первую очередь выбрали формулировку:

- 1) Снизить издержки при транспортировке
 - 2) Значительно улучшить качество обслуживания клиентов
 - 3) Повысить пропускную способность терминала на 10%
 - 4) Решить главную проблему проекта
-

Вопрос № 49. Выбор, внедрение и поддержка информационной системы управления проектами и обучение участников проекта работе с ней это задача:

- 1) Проектного офиса
 - 2) Руководителя проекта
 - 3) Рабочей группы
 - 4) Организационного штаба
-

Вопрос № 50. Если менеджер проекта не может разрешить трудность в проекте на своем уровне полномочий, он должен обратиться:

- 1) К своему непосредственному начальнику
 - 2) К куратору проекта
 - 3) К руководителю профильного подразделения
 - 4) В Организационный штаб
-

Вопрос № 51. Разделение ответственности за цели проекта, разрешение наиболее сложных проблем, укрупненный контроль проекта – это примеры прямых обязанностей:

- 1) Руководителя проекта
 - 2) Куратора проекта
 - 3) Сотрудника проектного офиса
 - 4) Заказчика проекта
-

Вопрос № 52. Руководитель рабочей группы, Заказчик, Руководитель проекта, Куратор проекта - все это примеры:

- 1) Проектных должностей
 - 2) Специалистов проекта
 - 3) Проектных ролей
 - 4) Организационных единиц проекта
-

Вопрос № 53. На какой фазе жизненного цикла проекта участники имеют больше всего возможностей повлиять на конечные результаты проекта?

- 1) Реализация
 - 2) Разработка
 - 3) Концепция
 - 4) Завершение
-

Вопрос № 54. Какой документ предоставляет руководителю проекта полномочия на вовлечение организационных ресурсов в проект?

- 1) Описание содержания
 - 2) Техничко-экономическое обоснование проекта
 - 3) Паспорт проекта
 - 4) Расписание исполнения работ
-