



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Рег. от 21.06.21 № 12-50-20

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по общим вопросам
А.С. Кощель
«20» 11 2021 г.

Программа
«Обучение и проверка знаний требований охраны труда
работников ДВФУ. Правила оказания первой помощи
пострадавшим на производстве»

ПР-ДВФУ-727-2021

Процесс:	П-6 «Управление персоналом»
Держатель документа	Директор Центра охраны труда работников и профилактики, расследования и учета несчастных случаев и травматизма среди обучающихся
Ответственность за использование действующей версии документа несёт его пользователь. Действующая версия документа находится в СЭД «DIRECTUM» / Общая папка / Реестр ВНД ДВФУ / Действующие; СЭД «DIRECTUM» / Общая папка / Библиотека изменений	

Владивосток
2021

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Тематический план.....	5
3. Содержание программы	6
Раздел 1. Основы охраны труда.....	6
Тема 1.1. Трудовая деятельность человека	6
Тема 1.2. Основные принципы обеспечения безопасности труда	7
Тема 1.3. Основные принципы обеспечения охраны труда	7
Тема 1.4. Основные положения трудового права.....	8
Тема 1.5. Правовые основы охраны труда.....	9
Тема 1.6. Государственное регулирование в сфере охраны труда	10
Тема 1.7. Государственные нормативные требования по охране труда	10
Тема 1.8. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	11
Тема 1.9. Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда	11
Раздел 2. Основы управления охраной труда в организации.....	11
Тема 2.1. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.....	11
Тема 2.2. Организация системы управления охраной труда	11
Тема 2.3. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля.....	13
Тема 2.4. Специальная оценка условий труда.....	14
Тема 2.5. Разработка инструкций по охране труда.....	14
Тема 2.6. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.....	15
Тема 2.7. Предоставление компенсаций за условия труда	15
Тема 2.8. Основы предупреждения профессиональной заболеваемости.....	15
Тема 2.9. Документация и отчетность по охране труда.....	15
Тема 2.10. Сертификация по охране труда в организациях.....	16
Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности.....	17
Тема 3.1. Основы предупреждения производственного травматизма	17
Тема 3.2. Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов	17

Тема 3.3. Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации. Средства индивидуальной защиты.....	18
Тема 3.4. Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности	19
Тема 3.5. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью.....	20
Тема 3.6. Обеспечение электробезопасности.....	20
Тема 3.7. Обеспечение пожарной безопасности.....	20
Тема 3.8. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях....	21
Раздел 4. Социальная защита пострадавших на производстве	21
Тема 4.1. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда.....	21
Тема 4.2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	21
Тема 4.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.....	21
Тема 4.4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.	22
Тема 4.5. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	22
4. Оценочные материалы.....	22
5. Управление Программой.....	42

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Обучение и проверка знаний требований охраны труда работников ДВФУ. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве» (далее – Программа) разработана с целью осуществления политики ДВФУ в области охраны труда в целях развития ключевых компетенций руководителей и специалистов структурных подразделений ДВФУ, обновления знаний в сфере безопасности и охраны труда в связи с необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач в области охраны труда.

1.2. Настоящая Программа предназначена для работников ДВФУ (далее – работники), имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3. Программа разработана в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах:

- Трудовой кодекс РФ, ст.212, 225
- ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»,
- Постановление Минтруда и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»,
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) «Об образовании в Российской Федерации» ст. 41, п.11;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н (ред. от 07.11.2012) «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

1.4. Цель настоящей Программы – приобретение или обновление работниками необходимых знаний и практических навыков в сфере охраны труда, а также формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищённости человека.

1.5. В результате освоения Программы работник должен знать и уметь применять современные средства охраны труда и методы:

- идентификации опасных и вредных производственных факторов;
- профилактики производственных травм и профзаболеваний.
- организации безопасных условий труда;
- разработки и реализации профилактических мер защиты человека от негативных воздействий опасных и вредных факторов;
- способы и средства борьбы с реальными опасностями и вредностями и ликвидация последствий при их проявлении.

1.6. Обучение осуществляется в форме самостоятельной работы по темам настоящей Программы в объеме 40 часов, а также собеседований, консультаций со специалистами отдела охраны труда.

1.7. Проверка и оценка знаний, умений и навыков работников заключается в проведении контроля знаний по темам разделов Программы, позволяющих выявить теоретическую и практическую подготовку руководителей и специалистов к решению профессиональных задач. Форма контроля: экзамен, тестирование, собеседование – определяется комиссией по проверке знаний требований охраны труда самостоятельно.

1.8. Порядок обучения требованиям охраны труда и порядок проверки знаний требований охраны труда в ДВФУ установлены Регламентом организации проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда в действующей редакции.

2. Тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество учебных часов
1	<i>Основы охраны труда</i>	8
1.1	Трудовая деятельность человека	1
1.2	Основные принципы обеспечения безопасности труда	0,5
1.3	Основные принципы обеспечения охраны труда	0,5
1.4	Основные положения трудового права	2
1.5	Правовые основы охраны труда	0,5
1.6	Государственное регулирование в сфере охраны труда	0,5
1.7	Государственные нормативные требования охраны труда	1
1.8	Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	1
1.9	Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда	1
2	<i>Основы управления охраной труда в организации</i>	11
2.1	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	3
2.2	Организация системы управления охраной труда	2
2.3	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля	0,5
2.4	Специальная оценка условий труда	1
2.5	Разработка инструкций по охране труда	2
2.6	Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций	0,5
2.7	Предоставление компенсаций за условия труда.	1
2.8	Основы предупреждения профессиональной заболеваемости	0,5
2.9	Документация и отчетность по охране труда	0,25
2.10	Сертификация работ по охране труда в организациях	0,25
3	<i>Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности</i>	8
3.1	Основы предупреждения производственного травматизма	1

3.2	Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов. Организация безопасной работы на ПЭВМ.	1,5
3.3	Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации. Средства индивидуальной защиты	1
3.4	Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности	1
3.5	Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью	1
3.6	Обеспечение электробезопасности	1
3.7	Обеспечение пожарной безопасности	1
3.8	Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях	0,5
4	<i>Социальная защита пострадавших на производстве</i>	5
4.1	Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда	0,5
4.2	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0,5
4.3	Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	1
4.4	Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний	1
4.5	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	2
5	<i>Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен</i>	8
	Итого	40

3. Содержание программы

Раздел 1. Основы охраны труда.

Тема 1.1. Трудовая деятельность человека

Общие понятия о трудовой деятельности человека. Труд как источник существования общества и индивида. Разделение труда и наемный (профессиональный) труд.

Двойственный характер труда: труд как процесс преобразования материального мира (простой процесс труда) и труд как социальное отношение (трудовые отношения нанимателя и наемного работника).

Общие сведения об организме человека и его взаимодействии с окружающей средой. Понятие внутренней устойчивости (гомеостазис) и его приспособляемости к изменяющимся условиям (адаптация). Медицинское определение понятий здоровья, болезни, травмы, смерти.

Условия труда: производственная среда и организация труда. Опасные и вредные производственные факторы и их классификация. Концепция порогового воздействия вредных факторов. Концепция беспорогового воздействия радиации. Понятия о предельно допустимой концентрации (ПДК), предельно допустимом уровне (ПДУ), предельно допустимом значении (ПДЗ), предельно допустимой дозе (ПДД). Тяжесть и напряженность трудового процесса. Работы с вредными и (или) опасными условиями труда. Оптимальные и допустимые условия труда.

Определение несчастного случая на производстве, профессионального заболевания, утраты трудоспособности и утраты профессиональной трудоспособности. Утрата профессиональной трудоспособности

и возможности существования как социальная опасность для человека и общества.

Тема 1.2. Основные принципы обеспечения безопасности труда

Понятие «безопасность труда».

Основная задача безопасности труда – исключение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов; приведение уровня их воздействия к уровням, не превышающим установленных нормативов и минимизация их физиологических последствий – травм и заболеваний.

Понятие риска как меры опасности. Идентификация опасностей и оценка риска.

Основные принципы обеспечения безопасности труда: совершенствование технологических процессов, модернизация оборудования, устранение или ограничение источников опасностей, ограничение зоны их распространения; средства индивидуальной и коллективной защиты.

Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасность труда; оценка их эффективности.

Взаимосвязь мероприятий по обеспечению технической, технологической, экологической и эргономической безопасности. Оценка эффективности мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Тема 1.3. Основные принципы обеспечения охраны труда

Понятие «охрана труда».

Основная задача охраны труда – предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий.

Понятие социально приемлемого риска.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий:

(1) необходимых для обеспечения сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;

(2) гарантирующих защиту права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;

(3) определения и выплаты компенсаций за работы с вредными и (или) опасными условиями труда;

(4) социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

(5) медицинской, социальной и профессиональной реабилитации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению

условий и охраны труда. Структура затрат на мероприятия по охране труда. Оценка экономической эффективности мероприятий по охране труда. Понятие предотвращенного ущерба, прямых и косвенных потерь.

Взаимосвязь обеспечения экономической, технологической, экологической, эргономической безопасности и охраны труда.

Тема 1.4. Основные положения трудового права

Основные понятия трудового права. Международные трудовые нормы Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения. Основопологающие принципы Конституции Российской Федерации, касающиеся вопросов труда. Понятие принудительного труда. Запрещение принудительного труда.

Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Трудовое право и государственное регулирование социально-трудовых отношений.

Понятие трудового договора. Отличие трудового договора от договоров гражданско-правового характера.

Содержание трудового договора. Общие положения трудового договора: стороны и содержание; гарантии при приеме на работу; срок трудового договора; порядок заключения и основания прекращения трудового договора; испытание при приеме на работу. Понятия «перевод» и «перемещение». Временный перевод на другую работу по производственной необходимости: основания, сроки и порядок перевода. Виды переводов на другую работу. Изменения существенных условий трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.

Рабочее время и время отдыха.

Трудовая дисциплина: поощрения за труд, дисциплинарные взыскания. Виды дисциплинарных взысканий; порядок применения дисциплинарных взысканий, снятие дисциплинарного взыскания. Правила внутреннего трудового распорядка.

Нормы трудового законодательства, регулирующие применение труда женщин, работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей; особенности регулирования труда лиц моложе восемнадцати лет.

Льготы и компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда и заработная плата: основные понятия и определения. Оплата труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

Ответственность сторон за нарушение трудового законодательства.

Социальное партнерство – гарантия социального мира в условиях рыночной экономики. Уровни социального партнёрства. Коллективный договор: его содержание и структура; порядок и условия заключения; срок

действия; разрешение разногласий. Ответственность сторон социального партнерства. Органы по рассмотрению трудовых споров.

Тема 1.5. Правовые основы охраны труда

Правовые источники охраны труда: Конституция Российской Федерации; федеральные конституционные законы; Трудовой кодекс Российской Федерации; иные федеральные законы; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.

Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов охраны труда.

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающие правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах субъектов Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, Минтруда России, федеральных органов исполнительной власти, Госгортехнадзора России и Госатомнадзора России, Госстандарта России, Госстроя России и Минздрава России: сфера применения, порядок разработки, утверждения, согласования и пересмотра.

Трудовой кодекс Российской Федерации: основные направления государственной политики в области охраны труда: право и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда; обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда; обязанности работника в области охраны труда.

Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Законы Российской Федерации о техническом регулировании, промышленной радиационной, пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

Налоговый кодекс Российской Федерации в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

Тема 1.6. Государственное регулирование в сфере охраны труда

Правовые основы государственного управления охраной труда.

Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в области охраны труда Правительства Российской Федерации, Министерства труда и социального защиты Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, осуществляющих: управление охраной труда на федеральном (общегосударственном), отраслевом, региональном (субъекта Российской Федерации) и муниципальном (органа местного самоуправления) уровнях. Департамент труда и социального развития администрации Приморского края.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственная инспекция труда, Ростехнадзор, Роспотребнадзор, другие специализированные инспекции и их функции. Государственный инспектор и его права.

Государственная экспертиза условий труда и ее функции.

Органы, осуществляющие обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Органы медико-социальной экспертизы.

Тема 1.7. Государственные нормативные требования по охране труда

Государственные нормативные требования по охране труда. Порядок разработки, принятия, внедрения нормативных требований. Стандарты безопасности труда, правила и типовые инструкции по охране труда, государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила и нормы, санитарные нормы, санитарные правила и гигиенические нормативы, устанавливающие требования к факторам рабочей среды и трудового процесса).

Технические регламенты и изменение всей системы нормативных актов по безопасности в Российской Федерации. Международные и европейские стандарты и нормы. Проблемы гармонизации российских норм с международными нормами и нормами Европейского Союза.

Национальные и государственные (ГОСТ) стандарты, СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), НПБ (нормы пожарной безопасности), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие документы, регламентирующие требования безопасности.

Тема 1.8. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка

Трудовые обязанности работников по охране труда.

Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей).

Тема 1.9. Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда

Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

Раздел 2. Основы управления охраной труда в организации

Тема 2.1. Обязанности работодателя

по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающих правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Особенности создания организационно-управленческой структуры по выполнению государственных нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда работников. Работодатель и его должностные лица. Руководители, специалисты, исполнители. Основные направления организации работ по охране труда. Распределение функциональных обязанностей работодателя по выполнению государственных нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда среди работников – руководителей и специалистов.

Организация «службы охраны труда». Организация комитета (комиссии) по охране труда и института уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Организация корпоративного производственного многоступенчатого контроля. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями.

Тема 2.2. Организация системы управления охраной труда

Правовые основы стандартизации в сфере охраны труда.

Повышение эффективности производства. Общие понятия современных систем управления (менеджмента) качеством, охраной окружающей среды, безопасностью труда и охраной здоровья.

Руководство Международной организации труда МОТ-СУОТ 2001 (ILO-OSH 2001), межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007, национальный стандарт ГОСТ Р 54934 – 2012/ OHSAS 18001:2007 о системах

управления охраной труда, безопасностью и охраной здоровья в организациях.

Примерная структура и содержание основных документов (руководства) по СУОТ:

(1) Исходный анализ (первичный аудит) рисков. Идентификация вредных и опасных факторов. Идентификация видов деятельности. Анализ штатного расписания. Идентификация опасных производственных объектов. Лицензирование отдельных видов деятельности. Определение необходимости и проведение декларирования промышленной и пожарной безопасности. Законодательные и нормативные требования.

(2) Политика в сфере охраны труда. Разработка. Учет мнений уполномоченных работниками органов. Демонстрация. Доведение до заинтересованных сторон.

(3) Цели и задачи корпоративного управления охраной труда. Установление численных значений индикаторов с учётом применяемого в системах менеджмента метода SMART-цели. Цели разных уровней управления. Контроль результативности достижения целей.

(4) Идентификация рисков на основании оценки условий труда.

(5) Организационные структуры и ответственность персонала. Распределение функциональных обязанностей работодателя по выполнению государственных нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда среди работников – руководителей и специалистов.

(6) Планирование работ. Реагирующее планирование по результатам негативных происшествий. Оперативное планирование. Тактическое (квартальное) планирование в подразделениях. Среднесрочное планирование. План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочих местах. Графики ремонта и техническое обслуживание, испытания и технических освидетельствований машин, механизмов, систем пожарной безопасности на год. Сводный календарный план-график обучения. Регламент Комитета по охране труда на год. График проведения оценки условий труда. План проведения инструментальных измерений условий труда. Долгосрочное планирование. Раздел «Охрана труда» в Коллективном Договоре. Соглашение по охране труда.

(7) Обучение, осведомлённость и компетентность персонала.

(8) Взаимосвязи, взаимодействие и информация. Взаимодействие с подрядчиками.

(9) Документация и управление документацией.

(10) Готовность к действиям в условиях аварийных (опасных) ситуаций. Планы действий. Примерный объем аварийно-спасательных и других неотложных работ. Расследование и учёт. Корректирующие действия.

(11) Процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда. Проверка, контроль, предупредительные действия. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями. Внутренний аудит охраны труда. Административно-общественный

(многоступенчатый) контроль за состоянием условий и охраны труда. Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах. Производственный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности. Производственный контроль за соблюдением санитарных норм и проведением санитарно-профилактических мероприятий, инструментальный контроль условий труда. Наблюдения за состоянием зданий и сооружений. Общественный контроль уполномоченными по охране труда. Рассмотрение жалоб и предложений. Анкетирование (психологический мониторинг). Поведенческий аудит. Ведомственный контроль условий и охраны труда. Государственный контроль и надзор. Учет результатов контрольно-надзорных мероприятий. Внешний аудит заинтересованными сторонами. Экспертиза промышленной безопасности и оценка пожарного риска.

(12) Особенности создания и функционирования корпоративных систем управления промышленной безопасностью и охраной труда по стандарту BS OHSAS 18001-2007 в организациях, деятельность которых подконтрольна Ростехнадзору, а также на объектах, связанных с обеспечением транспортной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Тема 2.3. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля

Работники и их доверенные лица. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда – основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов: порядок выбора уполномоченных по охране труда; основные задачи уполномоченных по охране труда; права уполномоченных по охране труда; порядок их взаимодействия с руководителями и специалистами организации.

Коллективный договор. Соглашение по охране труда. Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Работники как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения работника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования по лучшему рабочему месту по охране труда. Организация корпоративного «Дня охраны труда». Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого Международной организацией труда 28 апреля каждого года.

Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Вовлечение работников в управление охраной труда. Реализация общественного контроля на уровне работодателя. Организация работы

комитета (комиссии) по охране труда: основные задачи, права и функции комитета (комиссии) по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами работодателя.

Тема 2.4. Специальная оценка условий труда

Цели, задачи и порядок проведения оценки профессионального риска.

Взаимосвязь процедур аттестации рабочих мест по условиям труда и специальной оценки условий труда. Сравнение процедур аттестации рабочих мест по условиям труда и специальной оценки условий труда. Классификация условий труда.

Законодательство Российской Федерации о специальной оценке условий труда.

Права и обязанности работодателя в связи с проведением специальной оценки условий труда. Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда. Права и обязанности организации, проводящей специальную оценку условий труда. Требования к указанным организациям. Требования к экспертам.

Применение результатов специальной оценки условий труда.

Организация специальной оценки условий труда. Идентификация вредности (опасности). Классификатор вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса. Декларирование соответствия условий труда. Исследования и измерения факторов производственной среды и трудового процесса.

Основные методики проведения специальной оценки условий труда, оценки профессионального риска, эффективности применения средств индивидуальной защиты. Особенности проведения специальной оценки условий труда на отдельных рабочих местах.

Проведение внеплановой специальной оценки условий труда.

Результаты специальной оценки условий труда. Сведения о результатах специальной оценки условий труда.

Экспертиза качества специальной оценки условий труда. Рассмотрение разногласий. Переходные положения законодательства.

Тема 2.5. Разработка инструкций по охране труда

Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ – важнейший локальный нормативный акт работодателя, содержащий требования охраны труда.

Назначение инструкций. Виды инструкций. Различия между инструкциями по охране труда работника на рабочем месте и инструкциями по безопасному выполнению работ. Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены.

Структура инструкций. Содержание инструкций. Стиль изложения в инструкции.

Инструкции для аудио и видео инструктажей.

Тема 2.6. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций

Обязанности работодателя по обеспечению обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Обязанности работников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда рабочих.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.

Виды и содержание инструктажей работников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ по охране труда. Пропаганда культуры охраны труда в организации.

Тема 2.7. Предоставление компенсаций за условия труда

Определение и основные нормативные правовые акты. Порядок предоставления.

Льготное пенсионное обеспечение отдельных категорий работников.

Тема 2.8. Основы предупреждения профессиональной заболеваемости

Основные причины профессиональной заболеваемости.

Понятие о производственно-обусловленной заболеваемости.

Виды наиболее распространенных профессиональных заболеваний и причины их возникновения.

Основные мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний.

Профессиональная пригодность и профотбор.

Предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры.

Бесплатное обеспечение работников молоком и лечебно-профилактическим питанием.

Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обеспечение работников.

Тема 2.9. Документация и отчетность по охране труда

Основные виды документации:

(1) устанавливающего и распорядительно-организационного характера (локальные нормативные акты работодателя: приказы, положения, распоряжения, инструкции, порядки, правила, регламенты, программы и т.п.);

(2) фиксирующего и учитывающего характера («записи» о мероприятиях, событиях и фактах деятельности по охране труда, а также об инцидентах, несчастных случаях, случаях острых и хронических заболеваний, в том числе требующих квалификации по подозрению на их профессиональный характер);

(3) информационно-коммуникационного характера (информирование, переписка, предписания органов контроля и надзора, отчетность).

Использование работодателем нормативно-правовых и нормативно-технических актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Локальные нормативные акты работодателя, регулирующие соблюдение работниками требований охраны труда и выполнение работодателем государственных нормативных требований охраны труда.

Понятие «записи данных». Документальная фиксация проведения инструктажей, обучения по охране труда, медосмотров, выдачи средств индивидуальной защиты и т.п. Документирование расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля.

Организация документооборота и делопроизводства.

Руководство по СУОТ. Приказы о распределении обязанностей по охране труда между работниками. Инструкции по охране труда. Списки и перечни по охране труда. Учет проведения инструктажей, обучения по охране труда. Документирование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Порядок и сроки хранения документов различного типа.

Тема 2.10. Сертификация по охране труда в организациях

Понятие о сертификации. Цели и задачи сертификации по охране труда у работодателя. Общие требования к органам по сертификации. Действующие системы добровольной сертификации. Основные положения по организации сертификации.

Сертификация по международным требованиям.

Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Тема 3.1. Основы предупреждения производственного травматизма

Основные причины производственного травматизма. Виды производственных травм (несчастных случаев на производстве). Статистические показатели и методы анализа.

Основные методы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Превентивные мероприятия по профилактике производственного травматизма.

Основные организационные приемы предотвращения травматизма.

Понятия «место работы», «рабочее место», «рабочая зона», «зона производства работ». Двойственность понятия «рабочее место».

Требования безопасности к организации производственных процессов. Технологические карты, проекты производства работ, производственные инструкции и включение в них требований безопасности труда.

Тема 3.2. Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов

Безопасность технологических процессов. Безопасность зданий и сооружений, включая транспортные пути. Безопасность оборудования, оснастки и инструмента, сырья и материалов, готовой продукции, находящихся на рабочем месте.

Обеспечение безопасности от несанкционированных действий персонала и посторонних лиц.

Требования безопасности к учебным аудиториям, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию и проведению учебных занятий.

Порядок обследования зданий и сооружений и его документирования.

Порядок содержания оборудования в исправном состоянии. Понятие о планово-предупредительных и текущих ремонтах.

Общие для всех видов деятельности требования безопасности труда и эргономики к организации рабочих мест:

(1) Эргономические требования к рабочим местам «сидя» и «стоя».

(2) Требования безопасности и эргономики при ручной переноске грузов. Предельные нормы переноса тяжестей, установленные для различных категорий работников. Требования, предъявляемые к приставным лестницам и стремянкам, лесам и подмостям. Основные правила безопасности при работе на высоте более 1,3 метра вблизи не огражденных перепадов высот.

(3) Требования к организации работ на персональных электронно-вычислительных машинах. Общие эргономические требования к рабочему месту оператора.

Требования безопасности по обустройству и содержанию производственных территорий, участков работ.

Вопросы взаимодействия арендатора и собственника помещений в вопросах охраны труда. Требования безопасности к территории площадок предприятий, подъездным путям, дорогам, складированию материалов и

конструкций. Требования безопасности при использовании административных, производственных и санитарно-бытовых помещений.

Планировки помещений и нормы площади на рабочее место.

Организация работ по управлению безопасностью дорожного движения и профилактике дорожно-транспортного травматизма с его работниками. Инженерно-технические мероприятия по обеспечению безопасной эксплуатации транспортных средств. Порядок использования транспортных средств, принадлежащих работникам.

Тема 3.3. Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации. Средства индивидуальной защиты

Понятие о микроклимате. Физиологические изменения и патологические состояния: перегревание, тепловой удар, солнечный удар, профессиональная катаракта, охлаждение, переохлаждение. Влияние производственных метеорологических условий и атмосферного давления на состояние человека, производительность труда, уровень травматизма. Нормирование производственного микроклимата. Средства нормализации климатических параметров. Профилактические мероприятия при работах в условиях пониженного и повышенного давления. Ограничение на ведение работ при неблагоприятных метеорологических условиях.

Действие токсических газообразных веществ и производственной пыли на организм человека. Источники загрязнения воздуха производственных помещений. Способы и средства борьбы с загазованностью и запыленностью воздуха рабочей зоны.

Микроорганизмы (бактерии, микробы, вирусы, риккетсии, грибки) как опасные производственные факторы биологической природы. Биоаэрозоли как вид загрязнения воздушной среды. Патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, а также паразиты – возбудители инфекционных и инвазионных болезней, общих для животных и человека. Способы и средства борьбы с загазованностью, запыленностью и бактериальным загрязнением воздуха рабочей зоны. Вентиляция закрытых производственных и офисных помещений. Назначение и виды вентиляции. Требования к вентиляции. Определение требуемого воздухообмена. Элементы механической вентиляции (устройства для отсоса и раздачи воздуха, фильтры, вентиляторы, воздуховоды и т.д.). Контроль эффективности вентиляции.

Основные светотехнические понятия и величины. Гигиенические требования к освещению. Виды производственного освещения. Источники света. Нормирование и контроль освещения. Средства защиты органов зрения.

Шум и его физико-гигиеническая характеристика. Нормирование шума. Защита от шума.

Ультразвук и защитные мероприятия при воздействии ультразвука на человека.

Общая и локальная вибрация и ее физико-гигиеническая характеристика (параметры и воздействие на организм человека). Виброинструмент. Средства и методы защиты от вибрации: вибродемпфирование, динамическое виброгашение, активная и пассивная виброизоляция.

Цвета сигнальные и знаки безопасности, классификация, порядок применения.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Обязанности работников по применению средств индивидуальной защиты. Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т.п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой и специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Тема 3.4. Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности

Понятие об опасных производственных объектах. Российское законодательство в области промышленной безопасности: идентификация опасных производственных объектов; анализ рисков; декларирование опасностей; сертификация оборудования; лицензирование деятельности; аттестация персонала. Производственный контроль. Порядок содержания технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте.

Основные мероприятия по обеспечению промышленной безопасности и охраны труда при эксплуатации сосудов под давлением, баллонов со сжатыми и сжиженными газами, подъемных механизмов (кранов, лифтов), тепловых энергоустановок.

Взаимосвязанность вопросов промышленной безопасности и охраны труда. Системы управления промышленной безопасностью.

Безопасная эксплуатация компрессорных установок. Безопасная арматура и КИП для компрессорных установок. Правила приемки и испытания.

Котельные установки, используемые на предприятии для целей отопления и в технологических процессах. Безопасная эксплуатация их. Безопасность работы с вакуумными установками.

Классификация грузов по массе и опасности. Машины и механизмы, применяемые для транспортировки грузов и безопасная их эксплуатация. Организация безопасной эксплуатации подъемно-транспортного

оборудования. Приборы и устройства безопасности подъемно-транспортных машин.

Основные мероприятия по обеспечению безопасности газового хозяйства.

Основные мероприятия по обеспечению безопасности холодильной техники.

Тема 3.5. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью

Работы с повышенным профессиональным риском, с повышенной опасностью, требующие оформления наряда-допуска. Примерный перечень мест (условий) производства и видов работ, на выполнение которых необходимо выдавать наряд-допуск.

Порядок допуска работников к работам в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов. Лица, участвующие в организации работ с повышенной опасностью.

Организация работы подрядчиков и субподрядчиков. Безопасность работ подрядных организаций. Акт-допуск на работу строительно-монтажных организаций.

Тема 3.6. Обеспечение электробезопасности

Основные причины и виды электротравматизма.

Специфика поражающего действия электрического тока. Пороговые осязаемый, неотпускающий и фибрилляционный токи. Напряжение прикосновения. Факторы поражающего действия электрического тока.

Классификация помещений по степени поражения человека электрическим током. Средства защиты от поражения электротоком.

Организационные мероприятия по безопасному выполнению работ в электроустановках.

Тема 3.7. Обеспечение пожарной безопасности

Основные понятия о горении и распространении пламени. Опасные (поражающие) факторы пожара и взрыва.

Основные принципы пожарной безопасности: предотвращение образования горючей смеси; предотвращение внесения в горючую среду источника зажигания; готовность к тушению пожара и ликвидации последствий загорания.

Задачи пожарной профилактики. Системы пожарной защиты.

Категорирование помещений по взрывопожарной и пожарной опасности.

Средства оповещения и тушения пожаров. Эвакуация людей при пожаре.

Обязанность и ответственность администрации предприятия в области пожарной безопасности.

Тема 3.8. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях

Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечению готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и связанных с ними рисков в сфере охраны труда.

Планирование и координация мероприятий в соответствии с размером и характером деятельности организации, обеспечивающих защиту всех людей в случае аварийной ситуации в рабочей зоне.

Организация взаимодействия с территориальными структурами и службами аварийного реагирования. Организация оказания первой помощи.

Проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и реагированию.

Раздел 4. Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 4.1. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

Понятие вреда, возмещения вреда и причинителя вреда в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Условия возмещения вреда в гражданском праве. Способ и размер компенсации морального вреда.

Тема 4.2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Право работника на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению обязательного социального страхования.

Федеральный закон Российской Федерации «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»: задачи и основные принципы обязательного социального страхования; основные понятия; лица, подлежащие обязательному социальному страхованию; права и обязанности субъектов страхования; средства на осуществление обязательного социального страхования.

Страховые тарифы. Страховые взносы.

Тема 4.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Причины профессионального травматизма. Виды и квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию.

Порядок заполнения акта по форме Н-1. Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий.

Особенности расследования несчастных случаев с командированными работниками, водителями, работниками подрядных организаций.

Тема 4.4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний

Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов.

Установление предварительного и окончательного диагноза о профессиональном заболевании (отравлении). Ответственность за своевременное извещение о случае острого или хронического профессионального заболевания, об установлении, изменении или отмене диагноза.

Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.

Тема 4.5. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве

Общие принципы и правовые основы оказания первой помощи. Оценка состояния пострадавшего. Требования к персоналу при оказании первой помощи.

Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами.

Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.).

Способы реанимации при оказании первой помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких.

Особенности оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации, дорожно-транспортных авариях, на пожаре и др.

Переноска, транспортировка пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения.

Рекомендации по оказанию первой помощи.

4. Оценочные материалы Вопросы тестирования

Билет № 1

1. Кем утверждаются правила внутреннего трудового распорядка организации?

- работодателем.
- работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации.
- общим собранием работников организации по представлению работодателя.
- профсоюзными комитетами с учетом мнения работодателя.

- совместным решением работодателя и профсоюзных комитетов.
2. В каком случае работник, занятый на работах с вредными условиями труда, должен проходить периодические медицинские осмотры?
- в возрасте до 21 года.
 - в возрасте свыше 50 лет.
 - при отклонении в состоянии здоровья независимо от возраста.
 - в любом случае.
4. Кем обеспечивается разработка инструкций по охране труда для работников?
- специалистом по охране труда организации.
 - руководителем структурного подразделения организации.
 - работодателем.
5. Обязан ли руководитель организации проходить обучение и проверку знаний требований охраны труда?
- обязан.
 - не обязан.
 - по усмотрению профсоюзного комитета.
 - по усмотрению государственного инспектора по охране труда.
6. Какой вид инструктажа должен пройти работник при изменении технологического процесса?
- вводный.
 - первичный на рабочем месте.
 - повторный.
 - внеплановый.
 - целевой.
7. На каком минимальном расстоянии от глаз пользователя должен находиться экран видеомонитора?
- 500 мм.
 - 700 мм.
 - 900 мм.
8. Укажите правильный порядок проведения сердечно-легочной реанимации.
- Восстановление проходимости верхних дыхательных путей, искусственная вентиляция легких, непрямой (наружный) массаж сердца.
 - Искусственная вентиляция легких, восстановление проходимости верхних дыхательных путей, непрямой (наружный) массаж сердца.
 - Непрямой (наружный) массаж сердца, восстановление проходимости верхних дыхательных путей, искусственная вентиляция легких.

Билет № 2

1. Какие гарантии должны предоставляться работнику при его направлении в служебную командировку?

- гарантия сохранения места работы (должности) работника.
- гарантия сохранения среднего заработка работнику.
- гарантия возмещения расходов, связанных со служебной командировкой.
- все вышеперечисленные гарантии.

2. Имеет ли право специалист по охране труда организации предъявлять руководителям подразделений предписания об устранении нарушений требований охраны труда?

- имеет.
- не имеет.

3. Какие инструкции по охране труда должны быть разработаны для работника?

- исходя из должности или профессии работника.
- исходя из вида выполняемой работы.
- исходя из должности, профессии работника или вида выполняемой работы.

4. Является ли обязательным обучение и проверка знаний по охране труда для руководителя подразделения?

- да.
- нет.
- по усмотрению работодателя.
- по усмотрению специалиста по охране труда.

5. Кто должен проводить целевой инструктаж по охране труда?

- специалист по охране труда.
- непосредственный руководитель работ.

6. Имеет ли право работодатель расторгнуть трудовой договор в случае недостаточной квалификации работника?

- имеет, если это подтверждено результатами аттестации.
- имеет в любом случае.
- не имеет.

7. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников?

- не реже одного раза в год.
- не реже одного раза в 3 года.
- не реже одного раза в 5 лет.
- по усмотрению специалиста по охране труда организации.

8. Выберите правильный порядок действий по спасению жизни и сохранению здоровья пострадавшего.

- Вызвать скорую помощь, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
- Вызвать скорую помощь, оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
- Освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, оценить состояние пострадавшего, вызвать скорую помощь, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
- Оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего, вызвать скорую помощь.

Билет № 3

1. За чей счет должен оплачиваться ремонт средств индивидуальной защиты работника?
 - за счет средств работника.
 - за счет средств работодателя.
 - за счет средств фонда социального страхования.
2. С какой периодичностью должны проходить обучение по охране труда руководители и специалисты организации?
 - не реже одного раза в пять лет.
 - не реже одного раза в три года.
 - не реже одного раза в шесть месяцев.
 - не реже одного раза в год.
3. Подлежит ли расследованию и учету как несчастный случай на производстве травма, нанесенная другим лицом?
 - да, подлежит.
 - нет, не подлежит.
 - по усмотрению работодателя.
4. Какова продолжительность рабочего времени установлена для лиц, работающих по совместительству?
 - не более двух часов в день.
 - не более трех часов в день.
 - не более четырех часов в день.
 - не более шести часов в день.
5. Должен ли находиться у руководителя подразделения комплект действующих инструкций по охране труда?
 - да.
 - нет.

6. Какие первоочередные меры должен предпринять работодатель при несчастном случае на производстве?

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц.
- действия, указанные в пунктах 1 – 3.

7. Может ли работник отказаться от прохождения медицинского осмотра?

- не может, так как медицинский осмотр является обязательным.
- может.

8. Что необходимо знать оказывающему первую помощь?

- Признаки (симптомы) нарушений жизненно важных систем организма.
- Общие принципы, методы, приемы оказания первой помощи применительно к особенностям конкретного человека в зависимости от ситуации.
- Основные способы транспортировки пострадавших.
- Для правильного оказания первой помощи пострадавшему необходимо знать все перечисленное.

Билет № 4

1. Какова должна быть продолжительность еженедельного непрерывного отдыха?

- не менее 8 часов.
- не менее 12 часов.
- не менее 20 часов.
- не менее 40 часов.
- не менее 42 часов.

2. В течение какого времени работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам

- в течение одного месяца со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
- в течение трех месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
- в течение одного года со дня, когда он узнал о нарушении своего права.

3. Включается ли в состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда организации ее руководитель?

- включается.
- не включается.
- на усмотрение руководителя.

- включается по согласованию с инспекцией по труду.
- 4. Разрешается ли работа в течение двух смен подряд при сменной работе?
 - не разрешается.
 - разрешается.
- 5. Какие виды дисциплинарных взысканий могут применяться к работникам?
 - замечание.
 - выговор.
 - строгий выговор.
 - взыскания, указанные в пунктах 1 и 2.
 - взыскания, указанные в пунктах 1 – 3.
- 6. Каким может быть срок испытания работника при приеме на работу?
 - срок испытания не может превышать одного месяца.
 - срок испытания не может превышать двух месяцев.
 - срок испытания не может превышать трех месяцев.
 - срок испытания не ограничен.
- 7. Имеет ли право работник расторгнуть трудовой договор?
 - не имеет.
 - имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за неделю.
 - имеет, предупредив об этом работодателя в устной форме за две недели.
 - имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.
- 8. Какие существуют способы временной остановки наружных кровотечений?
 - Прижатие кровотока сосуда.
 - Наложение давящей повязки или кровоостанавливающего жгута.
 - Придание приподнятого положения поврежденной конечности.
 - Форсированное сгибание и фиксирование конечности.
 - Все перечисленные способы временной остановки кровотечений применимы на практике.

Билет № 5

1. Что считается прогулом?
 - отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более часа подряд в течение рабочего дня.
 - отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более трех часов подряд в течение рабочего дня.
 - отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня.
2. Должны ли проходить вводный инструктаж по охране труда заместители руководителя организации?
 - не должны.
 - должны.

3. Каким образом осуществляется регулирование трудовых отношений между работником и работодателем?
- путем заключения коллективного договора.
 - путем заключения соглашения.
 - путем заключения трудового договора.
 - с помощью документов, перечисленных в пунктах 1 – 3.
4. Кто обязан обеспечить своевременное расследование несчастных случаев на производстве и их учет?
- непосредственный руководитель.
 - специалист по охране труда.
 - работодатель.
5. Что необходимо сделать в случае, если специальная одежда и специальная обувь работника пришли в негодность до окончания срока их носки по причинам, от него не зависящим?
- использовать обычную одежду и обувь в качестве спецодежды и спецобуви вплоть до наступления срока получения новых спецодежды и спецобуви.
 - приобрести новую спецодежду и спецобувь за свой счет.
 - сообщить об износе спецодежды и спецобуви работодателю, чтобы он произвел их замену или ремонт.
6. Допускается ли разработка временных инструкций по охране труда?
- да, например, для вводимых в действие новых производств.
 - нет, так как это не предусмотрено действующими нормативными документами.
 - на усмотрение специалиста по охране труда.
7. При каком числе пострадавших несчастный случай рассматривается как групповой?
- два и более пострадавших.
 - три и более пострадавших.
 - пять и более пострадавших.
8. Что включает в себя первая помощь при ранении?
- Наложение тугей повязки на рану.
 - Остановка кровотечения и защита раны от дальнейших повреждений и попадания в нее инфекции путем наложения стерильной повязки.
 - Обработка раны и наложение повязки.

Билет № 6

1. Может ли работник быть подвергнут дисциплинарному взысканию через два месяца после обнаружения его проступка?
- не может.
 - может.
2. В каком случае можно освободить работника от стажировки после первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте?

- если работник имеет стаж работы по специальности не менее 3 лет.
 - если работник переходит из одного подразделения в другое.
 - если характер работы и оборудование не меняются по сравнению с прежней работой.
 - при наличии одновременно всех условий, изложенных выше.
3. В какую инстанцию обязан сообщить работодатель о происшедшем групповом несчастном случае?
- в государственную инспекцию труда.
 - в прокуратуру.
 - в орган исполнительной власти.
 - во все перечисленные выше инстанции
4. Можно ли в коллективном договоре устанавливать льготы для работников, более благоприятные по сравнению с действующими законами?
- можно, за счет собственных средств.
 - нельзя, так как все льготы устанавливаются законодательством Российской Федерации.
5. Можно ли ежегодный оплачиваемый отпуск разделить на четыре равные части?
- можно.
 - нельзя.
6. Кто должен проводить вводный инструктаж по охране труда с руководителем подразделения?
- заместитель руководителя организации по направлению деятельности.
 - специалист по охране труда.
 - руководители подразделений освобождены от прохождения вводного инструктажа по охране труда.
7. Можно ли уволить работника за нарушение им требований охраны труда?
- можно.
 - нельзя.
8. Какую первую помощь необходимо оказать пострадавшему от действия электрического тока в случае, если он находится в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом?
- Повернуть на живот, очистить полость рта, убедиться в наличии пульса, наложить на раны повязки и шины.
 - Ровно и удобно уложить, распушить и расстегнуть одежду, создать приток свежего воздуха, давать нюхать нашатырный спирт, обрызгивать водой, обеспечить полный покой и вызвать скорую помощь.
 - Приложить холод к голове и вызвать скорую помощь.
 - В полном объеме проводить реанимационные мероприятия.

Билет № 7

1. Какой документ является основанием для возникновения трудовых отношений между работником и работодателем?

- коллективный договор.
- соглашение.
- трудовой договор.
- документы, перечисленные в пунктах 1 – 3.
- документы, перечисленные в пунктах 1 и 2.

2. Какова продолжительность работы накануне нерабочих праздничных дней?

- продолжительность рабочего дня уменьшается на 2 часа.
- продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час.
- продолжительность рабочего дня уменьшается на 0,5 часа.
- по усмотрению работодателя.

3. Какова должна быть периодичность проведения повторного инструктажа по охране труда?

- не реже одного раза в месяц.
- не реже одного раза в три месяца.
- не реже одного раза в 6 месяцев.
- не реже одного раза в год.
- по усмотрению руководителя подразделения.

4. Должен ли работодатель до применения дисциплинарного взыскания затребовать от работника письменное объяснение?

- должен.
- не должен.

5. Как ограничиваются сверхурочные работы в течение года?

- не более 100 часов в год.
- не более 120 часов в год.
- не более 140 часов в год.

6. На какой срок могут быть введены в действие временные инструкции по охране труда?

- на срок не более 3 месяцев.
- на срок не более 6 месяцев.
- на срок не более года.
- до приемки в эксплуатацию новых производств.
- на усмотрение специалиста по охране труда.

7. Можно ли уволить работника за однократное появление на работе в состоянии алкогольного опьянения?

- можно.
- можно только при повторном появлении на работе в нетрезвом виде.
- нельзя.

8. Что необходимо сделать в первую очередь при поражении человека электрическим током?

- Позвонить в скорую помощь.
- Освободить пострадавшего от действия электрического тока, для этого необходимо произвести отключение той части установки, которой касается пострадавший.
- Оттащить пострадавшего за одежду не менее чем на 8 метров от места касания проводом земли или от оборудования, находящегося под напряжением.

Билет № 8

1. Каким образом должна компенсироваться сверхурочная работа?
 - дополнительным временем отдыха.
 - повышенной оплатой труда.
 - дополнительным временем отдыха и повышенной оплатой труда.
 - дополнительным временем отдыха или повышенной оплатой труда.
2. В какой срок работник, не прошедший проверку знаний по охране труда, обязан пройти ее повторно?
 - не позднее 14 дней.
 - не позднее одного месяца.
 - не позднее трех месяцев.
 - срок определяется работодателем в каждом конкретном случае.
3. Можно ли отказать в заключении трудового договора женщине по мотивам, связанным с беременностью?
 - можно, если срок беременности более 3 месяцев.
 - можно, если срок беременности более 6 месяцев.
 - нельзя.
4. Нужно ли проводить повторные инструктажи по охране труда с работниками, освобожденными от первичного инструктажа?
 - да, так как повторные инструктажи должны проводиться вне зависимости от первичного на рабочем месте.
 - нет, не нужно.
 - по усмотрению специалиста по охране труда.
5. Обязан ли работодатель отстранить от работы работника, не прошедшего обучение и проверку знаний по охране труда?
 - обязан.
 - не обязан.
6. Нужно ли утверждать состав комиссии по расследованию несчастного случая приказом по организации?
 - нужно, только для расследования несчастного случая со смертельным исходом.
 - нужно, при расследовании группового или смертельного несчастного случая.
 - нужно, в любом случае.
 - на усмотрение руководителя организации.

7. В какие сроки должны проходить очередную проверку знаний требований охраны труда руководители и специалисты организаций?

- не реже одного раза в год.
- не реже одного раза в 3 года.
- не реже одного раза в 5 лет.

8. Какие меры по оказанию первой помощи пострадавшему необходимо предпринять в случае термических ожогов?

- Прекратить действие высокотемпературного поражающего фактора, снять горящую одежду, промыть пораженный участок тела большим количеством проточной воды, смазать пузыри кремом или жиром и наложить сухую повязку
- Прекратить действие высокотемпературного поражающего фактора, обрезать одежду вокруг ожогов, наложить сухую стерильную повязку, дать обезболивающее, обильное питье.
- Прекратить действие высокотемпературного поражающего фактора, снять горящую одежду, смазать пузыри кремом или жиром, наложить сухую повязку и дать обезболивающее.

Билет № 9

1. Какая продолжительность рабочего времени является нормальной?

- 36 часов в неделю.
- 39 часов в неделю.
- 40 часов в неделю.
- 41 часа в неделю.

2. Кто должен проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу?

- специалист отдела кадрового делопроизводства.
- специалист по охране труда.
- руководитель подразделения.

3. По чьей инициативе может быть установлен неполный рабочий день?

- по инициативе работодателя.
- по инициативе работника.
- по соглашению между работодателем и работником.

4. В каком случае с работником должен проводиться внеплановый инструктаж по охране труда?

- при перерыве в работе более двух месяцев.
- при нарушении работником требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий.
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда.
- во всех приведенных выше случаях.

5. Имеет ли право участвовать в расследовании несчастного случая пострадавший?

- да.
 - нет.
 - на усмотрение председателя комиссии по расследованию несчастного случая.
6. В какой срок работник должен пройти повторную проверку знаний требований охраны труда, если он не прошел ее при обучении?
- не ранее 2 недель.
 - в течение 3 месяцев.
 - не позднее 1 месяца.
7. В каких случаях проводится целевой инструктаж по охране труда?
- при выполнении разовых работ.
 - при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий.
 - при выполнении работ, на которые оформляется наряд-допуск.
 - во всех перечисленных выше случаях.
8. Выберите правильный порядок действий по спасению жизни и сохранению здоровья пострадавшего.
- Вызвать скорую помощь, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Вызвать скорую помощь, оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, оценить состояние пострадавшего, вызвать скорую помощь, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего, вызвать скорую помощь.

Билет № 10

1. Вносятся ли в трудовую книжку взыскания?
- вносятся в любом случае.
 - вносятся в случае, когда дисциплинарным взысканием является увольнение.
 - вносятся, если в течение года на работника наложено более 2 взысканий.
 - вносятся в случаях, указанных в пунктах 2 и 3.
2. Обязан ли работодатель отстранить от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр?
- обязан.
 - не обязан.

3. Нужно ли утверждать программы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте?
- утверждение не требуется.
 - нужно.
 - по усмотрению руководителя подразделения.
4. Какие рабочие места подлежат аттестации по условиям труда?
- все имеющиеся в организации.
 - только те, где имеются опасные и вредные производственные факторы.
 - только те, где уровни опасных и вредных производственных факторов превышают допустимые нормы.
 - рабочие места определяются выборочно (не менее 20 %) в каждом подразделении.
5. Кем должны утверждаться инструкции по охране труда?
- работодателем.
 - руководителем подразделения.
 - непосредственным руководителем работ.
 - специалистом по охране труда.
6. Кем должен расследоваться несчастный случай, происшедший на производстве с работником, направленным сторонней организацией?
- комиссией сторонней организации, которая направила пострадавшего.
 - комиссией предприятия, где произошел несчастный случай с участием представителя сторонней организации.
7. В течение какого времени после приема на работу работодатель обязан организовать обучение работника безопасным приемам работы?
- в течение трех дней.
 - в течение двух недель.
 - в течение месяца.
 - в течение трех месяцев.
8. В каком случае при поражении электрическим током пострадавшего, вызов врача является необязательным?
- В случае, если пострадавший находится в сознании, но до этого был в состоянии обморока.
 - В случае, если пострадавший получил сильнейшие ожоги.
 - В случае, если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом.
 - Во всех случаях поражения электрическим током вызов врача является обязательным независимо от состояния пострадавшего.

Билет № 11

1. Может ли производиться работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени?
- не может.
 - может.

2. Какие медицинские осмотры (обследования) обязан проходить работник?
- только предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр.
 - только периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.
 - предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.
 - работник не обязан проходить медицинские осмотры (обследования).
3. Нужно ли в инструкции по охране труда привести перечень опасных и вредных производственных факторов?
- не нужно.
 - нужно.
 - на усмотрение специалиста по охране труда.
4. В течение какого времени должен быть расследован несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю?
- в течение трех суток со дня поступления заявления пострадавшего.
 - в течение пяти суток со дня поступления заявления пострадавшего.
 - в течение недели со дня поступления заявления пострадавшего.
 - в течение месяца со дня поступления заявления пострадавшего.
 - такой несчастный случай расследованию не подлежит.
5. На какой максимальный срок может быть заключен коллективный договор?
- на срок не более одного года.
 - на срок не более трех лет.
 - на срок не более пяти лет.
 - на любой срок, по усмотрению работодателя.
6. Имеет ли право специалист по охране труда контролировать выполнение мероприятий по охране труда коллективного договора?
- имеет.
 - не имеет, так как контроль возложен на представителей работодателя и работников.
7. Могут ли быть изменены условия трудового договора после его заключения?
- могут.
 - не могут.
8. Что необходимо сделать перед началом транспортировки пострадавших?
- Дать пострадавшему обезболивающее средство, чтобы при транспортировке он не впал в кому.
 - Оказать первую помощь в соответствующем объеме и провести иммобилизацию поврежденных частей тела, если они имеются.
 - Провести внешний осмотр пострадавшего: проверить пульс, определить, есть ли повреждения на свободных конечностях.

Билет № 12

1. Проводится ли внеплановый инструктаж по охране труда при введении в действие новых или изменении инструкций по охране труда?

- проводится.
- не проводится.

2. За чей счет в организации производится приобретение и обеспечение работников средствами индивидуальной защиты?

- За счет собственных средств работодателя
- Каждый работник должен сам приобретать необходимые средства индивидуальной защиты.
- за счет средств профсоюзной организации при условии, что данный работник является членом профсоюза.

3. Какая минимальная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам в соответствии с Трудовым кодексом РФ?

- Не менее 21 календарного дня.
- Не менее 14 календарных дней.
- Не менее 28 календарных дней.
- Не менее 36 календарных дней.

4. С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?

- Не реже одного раза в год
- Не реже одного раза в два года
- Не реже одного раза в три года
- Не реже одного раза в пять лет

5. Какой вид инструктажа должен пройти работник при изменении технологического процесса?

- вводный.
- первичный на рабочем месте.
- повторный.
- внеплановый.
- целевой.

6. Имеет ли право работник отказаться от продолжения работы на своем рабочем месте в случае возникновения опасности для его жизни?

- Да, имеет, такое право ему предоставлено Трудовым кодексом РФ.
- Нет, не имеет, так как работник не должен уходить со своего рабочего места в случае возникновения такой ситуации.
- Нет, не имеет, так как в случае отказа от продолжения работы он тем самым нарушит условия трудового договора.
- Нет, не имеет, так как Трудовым кодексом РФ запрещено покидать рабочее место в случае угрозы жизни и здоровью до полного выяснения всех обстоятельств.

7. Что понимается под острым профессиональным заболеванием?

- Заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
 - Заболевание, являющееся результатом длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
 - Заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более трех рабочих дней) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную утрату профессиональной трудоспособности.
8. В чем заключается первая помощь при отморожениях?
- Отмороженные участки тела нужно растереть снегом, дать пострадавшему обезболивающее средство.
 - Поместить пострадавшего в ванну с горячей водой, дать обезболивающее средство или алкогольные напитки для расширения кровеносных сосудов.
 - На отмороженные участки тела нужно наложить теплоизолирующие повязки, дать обезболивающее, любое теплое питье, кроме алкоголя.

Билет № 13

1. Кем осуществляется финансирование медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда?
- Работодателем.
 - Работник самостоятельно оплачивает медосмотры.
 - Работник оплачивает медосмотры, а работодатель в течение трех последующих месяцев возвращает затраченные средства работнику.
2. Какой документ работодатель не может требовать от лица, поступающего на работу, при заключении трудового договора?
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.
 - Документ об образовании.
 - Трудовую книжку.
 - Рекомендации с предыдущего места работы
3. Что из перечисленного не относится к обязанностям работодателя по обеспечению безопасных условий труда?
- Приобретение и выдача за счет собственных средств сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.
 - Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение

инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

- Установление сумм возмещения вреда пострадавшим от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, включая моральный вред.
- Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

4. Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?

- Все работники организации, в том числе руководитель.
- Все работники организации, за исключением младшего обслуживающего персонала.
- Только работники, занимающие руководящие посты, все остальные проходят различные виды инструктажей по охране труда.
- Периодическое обучение проходят только работники, занимающие руководящие посты, первичному обучению и проверке знаний подлежат все вновь поступающие на работу.

5. Какой вид инструктажа проводится с работниками организации, переведёнными в установленном порядке из другого структурного подразделения?

- Вводный.
- Первичный на рабочем месте.
- Повторный.
- Внеплановый.
- Целевой.

6. На какой срок заключается коллективный договор?

- На срок не более одного года.
- На срок не более трех лет.
- На срок не более пяти лет.
- Он является бессрочным.

7. Имеет ли право работник принимать личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания?

- Работник имеет такое право, только если профессиональное заболевание является острым и вызвало временную утрату профессиональной трудоспособности.
- Работник имеет такое право, только если профессиональное заболевание является хроническим и вызвало стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
- Работник имеет право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания.
- Работник сам не может принимать участие в расследовании, такое право есть только у его представителя.

8. Укажите правильный порядок проведения сердечно-легочной реанимации.

- Восстановление проходимости верхних дыхательных путей, искусственная вентиляция легких, непрямой (наружный) массаж сердца.
- Искусственная вентиляция легких, восстановление проходимости верхних дыхательных путей, непрямой (наружный) массаж сердца.
- Непрямой (наружный) массаж сердца, восстановление проходимости верхних дыхательных путей, искусственная вентиляция легких.

Билет № 14

1. Какой вид дисциплинарного взыскания не предусмотрен Трудовым кодексом РФ?

- Замечание.
- Выговор.
- Перевод на нижеоплачиваемую должность без согласия работника.
- Увольнение по соответствующим основаниям.

2. Расследование несчастного случая на производстве, произошедшее с лицом, направленным для выполнения работ к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией:

- Образованной работодателем, направившим лицо, с которым произошел несчастный случай.
- Образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай.
- Образованной государственной инспекцией труда.
- Образованной территориальным представительством общероссийского объединения профсоюзов.

3. Какой документ для работника является основным, подтверждающий его трудовой стаж?

- Личная карточка по учету кадров.
- Трудовая книжка.
- Трудовой договор.
- Личное дело.

4. Какой вид инструктажа проводится на рабочем месте с каждым новым работником до начала самостоятельной работы?

- Вводный.
- Первичный на рабочем месте.
- Повторный.
- Внеплановый.
- Целевой.

5. С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?

- Не реже одного раза в год.
- Не реже одного раза в два года.

- Не реже одного раза в три года.
 - Не реже одного раза в пять лет.
6. В какие сроки проводится расследование несчастного случая, в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья?
- В течение пятнадцати суток.
 - В течение трех дней.
 - В течение суток.
 - В течение одного месяца.
7. Кем в организации утверждаются программы обучения по охране труда?
- Руководителем службы охраны труда.
 - Техническим руководителем организации.
 - Руководителем организации.
 - Программа обучения по охране труда согласовывается работодателем, а утверждается в соответствующем органе по труду.
8. Выберите правильный порядок действий по спасению жизни и сохранению здоровья пострадавшего.
- Вызвать скорую помощь, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Вызвать скорую помощь, оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, оценить состояние пострадавшего, вызвать скорую помощь, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего.
 - Оценить состояние пострадавшего, освободить пострадавшего от воздействия на него опасного производственного фактора, выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего, вызвать скорую помощь.

Билет № 15

1. Кто должен проводить специальную оценку условий труда в организации?
- Работодатель совместно с организацией, проводящей специальную оценку условий труда.
 - Работодатель своими силами.
 - Только организация, проводящая специальную оценку условий труда.
 - Работодатель совместно с представителем государственной инспекции труда.
2. На какой срок может заключаться трудовой договор?
- Только на срок не более пяти лет.

- Может быть бессрчным, либо срочным, заключенным на определенный срок не более пяти лет.
 - Трудовой договор заключается максимум на три года с возможностью дальнейшей пролонгации.
 - Трудовой договор всегда заключается на неопределенный срок.
3. Могут ли локальные нормативные акты содержать нормы, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством?
- Могут, если при их принятии такое мнение было высказано представительным органом работников.
 - Могут, если при их принятии было получено соответствующее разрешение государственной правовой инспекции.
 - Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством не подлежат применению.
 - Вопрос об их применении должен решаться на общем собрании трудового коллектива.
4. В каких случаях должны пересматриваться инструкции по охране труда?
- При пересмотре межотраслевых и отраслевых правил, типовых инструкций и иных нормативных актов по охране труда, при изменении технологического процесса, при изменении условий работы, при использовании новых видов оборудования, материалов, приспособлений и инструментов.
 - По усмотрению руководителей структурных подразделений в случае выхода новых правил по охране труда или промышленной безопасности.
 - По требованию службы охраны труда в случае изменения условий труда.
 - По указанию руководителя организации.
5. С какой периодичностью работники организации проходят повторный инструктаж?
- Не реже одного раза в месяц.
 - Не реже одного раза в три месяца.
 - Не реже одного раза в шесть месяцев.
 - Не реже одного раза в двенадцать месяцев.
6. Где должны храниться действующие инструкции по охране труда для работников структурного подразделения?
- У руководителя данного структурного подразделения либо в месте, доступном для работника.
 - В службе охраны труда организации.
 - На рабочем месте уполномоченного по охране труда.
 - Место хранения устанавливается по согласованию с представительным органом работников.
7. Какое воздействие на организм человека оказывает электрический ток?

- Термическое действие.
 - Механическое действие.
 - Электролитическое действие.
 - Биологическое действие.
 - Электрический ток оказывает на человека все перечисленные воздействия .
8. В каком случае при поражении электрическим током пострадавшего, вызов врача является обязательным?
- В случае если пострадавший находится в сознании, но до этого был в состоянии обморока.
 - В случае если пострадавший получил сильнейшие ожоги.
 - В случае если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом.
 - Во всех случаях поражения электрическим током вызов врача является обязательным независимо от состояния пострадавшего.

5. Управление Программой

5.1. Настоящая Программа, изменения и дополнения к ней утверждаются проректором по общим вопросам или иным уполномоченным в установленном порядке лицом.

5.2. Ответственность за поддержание настоящей Программы в актуальном состоянии несет держатель документа.

5.3. Контроль за размещением на официальном сайте ДВФУ в сети Интернет актуальной версии Программы осуществляет держатель документа.

5.4. Подлинник настоящей Программы хранится в Отделе документационного обеспечения и контроля Организационно-административного департамента согласно утвержденной номенклатуре дел.

5.5. Порядок периодической проверки документа / внесения в документ изменений / прекращения его действия определен Регламентом управления внутренними нормативными документами в действующей редакции.

5.6. Настоящая Программа подлежит обязательной рассылке проректорам, директорам школ/филиалов, руководителям структурных подразделений.

5.7. Контроль за исполнением требований настоящей Программы в ДВФУ возлагается на держателя документа.