

Аннотация дисциплины «Инновационный менеджмент»

Дисциплина «Инновационный менеджмент» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством и входит в вариативную часть Блока 1 учебного плана (Б1.В.07).

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (36 часов) и самостоятельная работа студента (36 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе, в 6 семестре.

Дисциплина реализуется на основе знаний, полученных в рамках реализации дисциплин «Управление качеством», «Основы стандартизации документооборота» и «Основы технологии нововведений».

Цель дисциплины: формирование компетенций в области инновационного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- Изучить понятийный аппарат в области инновационного менеджмента;
- Изучить основные концепции по реализации инновационного менеджмента на предприятиях инновационного типа;
- Получить навыки реализации инновационного менеджмента.

Для успешного изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- ОПК-1 - способностью применять знание подходов к управлению качеством;
- ПК-8 - способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества;
- ОПК-3 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ПК-1 - способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-2 способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	Знает	Основные нормативные документы и понятийный аппарат в области инновационного менеджмента
	Умеет	Использовать нормативно-правовые документы в области инновационного менеджмента
	Владеет	Способностью применять отдельные положения и требования в целом нормативных документов в области инновационного менеджмента
ПК-7 способностью руководить малым коллективом	Знает	Основы организации работы в группе при реализации инновационного менеджмента
	Умеет	Организовать работу временного или постоянного коллектива при решении задач по обеспечению качества при реализации инновационного менеджмента
	Владеет	Навыками организации работы временного или постоянного коллектива при решении задач по обеспечению качества при реализации инновационного менеджмента

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Инновационный менеджмент» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: дискуссия, круглый стол.