

## **Аннотация дисциплины «Профессиональный иностранный язык»**

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.01 «Стандартизация и метрология» профиль «Стандартизация и сертификация» и относится к обязательным дисциплинам вариативной части (согласно учебному плану – Б1.В.ОД.2.1).

Общая трудоемкость составляет 12 з. е. (432 часа). Учебным планом предусмотрены практические занятия (216 часов) и самостоятельная работа студентов (216 часов). Дисциплина реализуется на 3 и 4 курсах в 5, 6 и 7 семестрах. Форма аттестации – зачет (5 и 6 семестры), экзамен (7 семестр).

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» логически связана с дисциплиной «Иностранный язык», реализуемой на 1-2 курсах.

**Цель** изучения дисциплины заключается в формировании у студентов коммуникативной компетенции, позволяющей им интегрироваться в международную профессиональную среду и использовать профессиональный английский язык как средство межкультурного и профессионального общения.

**Задачи** дисциплины «Профессиональный иностранный язык»:

- формирование иноязычного терминологического аппарата обучающихся (академическая среда);
- сформировать умение уверенно пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме в процессе профессиональной иноязычной коммуникации;
- обеспечить практическое владение профессионально-направленной терминологией;
- развить умения работы с аутентичными профессионально-ориентированными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
- сформировать умение самостоятельно работать со специализированной литературой на английском языке для получения профессиональной информации.

Для успешного изучения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- знание основных норм иностранного языка в области устной и письменной речи;

- умение ориентироваться в письменном и аудиотексте на английском языке;
- способность обобщать информацию, выделять ее из различных источников;
- способность поддержать разговор на иностранном языке в рамках изученных тем;
- использовать современный справочно-библиографический аппарат, словари, учебную литературу, размещенные как на традиционных, так и на электронных носителях информации;

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структурные типы построения простого и сложного предложения, используемые в специализированной профессиональной литературе;</li> <li>– универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке (видовременные формы глагола, средства выражения модальности, согласование времен, инфинитивные и причастные обороты, герундий);</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами орфографии английского языка;</li> <li>– употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками лексически правильно и грамотно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях межкультурного профессионального общения;</li> <li>– навыками употребления изученных стратегии и технологии, необходимых в различных областях иноязычной коммуникации;</li> <li>– навыками определения обобщенных значений слов на основе анализа контекста и словообразовательных элементов текста по знакомой тематике без словаря;</li> </ul>
ОК-12 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>– общенаучные термины в объеме достаточном для работы с оригинальными научными текстами и текстами профессионального характера;</li> <li>– особенности иноязычного научного и профессионального дискурса, исходя из ситуации</li> </ul>

для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		профессионального общения;
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении, переводе и письме;</li> <li>– делать выводы, обобщения, систематизировать языковые знания на основе анализа полученной информации для аннотирования и реферирования специализированных текстов;</li> <li>– делать устное сообщение, доклад по профессиональной тематике;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками продуктивной подготовленной и неподготовленной устной и письменной речи в ситуациях; межкультурного профессионального общения в пределах изученного языкового материала;</li> <li>– алгоритмом обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего;</li> </ul>
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;</li> <li>– основные закономерности создания и функционирования информационных процессов;</li> <li>– современные глобальные компьютерные сети и информационные системы и правила работы в них;</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации;</li> <li>– работать на компьютере на уровне пользователя;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и средствами поиска, систематизации и обработки информации;</li> <li>– навыками пользования Интернетом для решения различных задач;</li> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.</li> </ul>
ПК-28 способностью принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области	Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления научных отчетов, рефератов, библиографических списков на иностранном языке</li> </ul>
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять документы и объяснительные записки к ним на иностранном языке;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками полевых исследований, сбора фактического материала, его всесторонней обработки и анализа</li> </ul>

метрологии, технического регулирования и управления качеством		
--	--	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Профессиональный иностранный язык» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дебаты, дискуссии, «мозговой» штурм (Brainstorming), метод «круглого стола», блиц-опрос, парная и командная формы работы.