



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ПРИКАЗ

04.10.2012

№ 12-13-498

г. Владивосток

О внедрении интегрированной платформы электронного обучения (LMS) и методов активного обучения в образовательный процесс ДВФУ в 2012-2013 учебном году

Во исполнение Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» на 2010-2019 годы, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 2300-р, в части внедрения технологических систем поддержки учебной деятельности студентов и преподавателей и перевод на интегрированные платформы учебных курсов (задача № 2, мероприятие 9) и реализации инфраструктурной программы проектов «Новая образовательная среда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам школ:

1) в срок до 15.10.2012 утвердить составы рабочих групп по внедрению интегрированной платформы электронного обучения (LMS) и методов активного обучения (далее - МАО) в образовательный процесс ДВФУ в 2012-2013 учебном году.

В состав рабочей группы должны быть включены: заместитель директора школы по учебной и воспитательной работе – председатель рабочей группы,

членами рабочей группы могут быть работники соответствующей школы из числа прошедших обучение на курсах повышения квалификации, в соответствии с приказами от 02.11.2011 № 02-02-01-391, от 15.03.2012 № 12-13-15, от 15.03.2012 № 12-13-14, а также из числа работников учебно-методического управления школы. Общее количество членов рабочей группы не должно превышать 7 человек.

2) назначить ответственных (в количестве двух работников) за внедрение и использование интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе;

3) представить в отдел развития современных образовательных технологий Департамента академической политики выписки из приказов о создании рабочих групп и назначении ответственных за внедрение и использование интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе;

4) организовать обучение на курсах повышения квалификации работников школ лекторами-тьюторами, указанными в приложениях 1, 2, по следующим направлениям:

- ознакомление с системой интегрированной платформы электронного обучения LMS Blackboard и загрузкой УМКД в систему – 40 человек (10 человек x 2 группы в семестр x 2 семестра = 40 человек);

- активные методы обучения и их использование в образовательном процессе вуза – 60 человек (15 человек x 2 группы в семестр x 2 семестра = 60 человек);

5) зачислять слушателей на курсы повышения квалификации по внедрению интегрированной платформы электронного обучения LMS и MAO в школах;

6) обеспечить своевременное издание приказов о привлечении к проведению курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе лекторов-тьюторов, указанных в

приложениях 1, 2. Одну группу слушателей может обучать только один лектор-тьютор;

2. Заместителям директоров школ по учебной и воспитательной работе в срок до 01.11.2012 представить в отдел развития современных образовательных технологий Департамента академической политики:

1) учебный план курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе (приложение 3);

2) план работы по внедрению интегрированной платформы электронного обучения LMS и MAO в образовательный процесс соответствующей школы, включающий:

- анализ информации о внедрении и использовании интегрированной платформы электронного обучения LMS и MAO в образовательном процессе соответствующей школы в 2012-2013 учебном году;
- очередность УМКД (с указанием разработчика) по ФГОС и ОС ДВФУ, разработанных в соответствии с Положением об УМКД ДВФУ, для погружения в интегрированную платформу электронного обучения LMS;
- список слушателей курсов повышения квалификации по разработке и внедрению в интегрированную платформу электронного обучения LMS учебно-методических комплексов дисциплин лекторами-тьюторами, указанными в приложении 1;
- список слушателей курсов повышения квалификации по внедрению и использованию методов активного обучения в образовательном процессе Школ лекторами-тьюторами, указанными в приложении 2;
- графики проведения курсов повышения квалификации по внедрению интегрированной платформы электронного обучения LMS и MAO в школах ДВФУ;
- программу курсов повышения квалификации;
- список лекторов-тьюторов, привлекаемых к проведению курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной

платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе;

3. Утвердить Регламент назначения выплат сотрудникам ДВФУ за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе в 2012-2013 учебном году.

4. Утвердить стоимость выплат лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации (32 аудиторных часа) в размере 10 000 руб. без учета страховых взносов во внебюджетные фонды. Источник финансирования – субсидии Программы развития ДВФУ (задача 2, мероприятие 9).

5. Контроль за деятельностью рабочих групп возложить на директоров школ ДВФУ.

6. Департаменту академической политики (Царегородцева Е.П.) обеспечить организационную и методическую поддержку организации курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе, своевременную проверку заявок на назначение выплат лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе и приложений к ним.

7. Департаменту информационных технологий (Никитина Е.Ю.) обеспечить рабочие места в Школах, оснащенные выходом в Интернет, и систему blackboard, проектор, экран, сетевые фильтры для проведения курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе.

8. Департаменту управления персоналом (Волесов Л.Л.) подготовить и представить на утверждение проекты приказов о назначении выплат лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и

использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе.

9. Департаменту экономики и планирования (Козырева В.Н.) обеспечить своевременное указание всех необходимых реквизитов для последующего финансового учета (ЦФО, направление затрат и источник финансирования) при согласовании заявок на назначение выплат лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе.

Департаменту бухгалтерского учета и финансового контроля (Самигулина О.Н.) обеспечить своевременное начисление и выплату денежных средств в соответствии с приказами о выплатах лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и использованию интегрированной платформы электронного обучения LMS и методов активного обучения в образовательном процессе.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя проректора по стратегическому развитию, исполнительного директора дирекции Программы развития Дубовицкого С.В.

Проректор по стратегическому развитию



А.А. Аксёнов

СПИСОК
лекторов-тьюторов по направлению «Ознакомление с системой LMS
Blackboard и загрузкой УМКД в систему»

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1.	Бугаев Виктор Григорьевич	ИШ, профессор кафедры кораблестроения и океанотехники
2.	Антоненко Сергей Владимирович	ИШ, профессор кафедры кораблестроения и океанотехники
3.	Сафонова Галина Владимировна	ШИКС, руководитель ОП «Физическая культура»
4.	Присекина Наталья Геннадьевна	ЮШ, доцент кафедры международного публичного и частного права
5.	Кутюхин Игорь Владимирович	ЮШ, руководитель ОП «Юриспруденция»
6.	Спицина Наталья Александровна	ШРМИ, руководитель ОП «Лингвистика»
7.	Леонидова Виталина Владимировна	ШП, и.о. зав. кафедры философии и социально-гуманитарного образования
8.	Леонидов Денис Владимирович	ШП, доцент кафедры философии и социально-гуманитарного образования
9.	Супрунова Ирина Анатольевна	ШБМ, заместитель заведующей кафедрой
10.	Кравченко Алла Анатольевна	ШЭМ, доцент кафедры мировой экономики
11.	Носкова Елена Викторовна	ШЭМ, доцент кафедры маркетинга и коммерции
12.	Цыпленкова Марина Валерьевна	ШЭМ, ассистент кафедры менеджмента
13.	Дьяченко Юлия Константиновна	ШЭМ, доцент кафедры мировой экономики
14.	Пак Татьяна Владимировна	ШЕН, кафедра информатики и компьютерного моделирования
15.	Московченко Лариса Григорьевна	ШЕН, доцент кафедры теоретической и экспериментальной физики
16.	Кобзарь Анна Дмитриевна	ШЕН, ассистент кафедры экологии
17.	Пчелкина Светлана Юрьевна	ШГН, доцент кафедры философии
18.	Костина Елена Юрьевна	ШГН, доцент кафедры социальных наук

СПИСОК
лекторов-тьюторов по направлению «Активные методы обучения и их использование в образовательном процессе вуза»

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Петросьянц Виктор Владимирович	ИШ, доцент каф. теплоэнергетики и теплотехники
3	Трегубенко Анна Юрьевна	ШЭМ, старший преподаватель кафедры менеджмента
3	Добудько Ольга Витальевна	ШЭМ, доцент кафедры Бизнес информатики и экономико-математических методов
4	Шушарева Татьяна Евгеньевна	ШЭМ, старший преподаватель кафедры менеджмента
5	Воробьева Наталья Александровна	ШЭМ, старший преподаватель кафедры менеджмента
6	Тупикина Елена Николаевна	ШЭМ, доцент кафедры бизнес информатики и экономико-математических методов
7	Ершова Татьяна Валерьевна	ШЭМ, ассистент кафедры менеджмента
8	Топчий Анастасия Викторовна	ШЭМ, доцент кафедры сервиса и туризма
9	Мыльникова Лариса Сергеевна	ШИКС, ассистент кафедры методики преподавания циклических видов спорта
10	Горбунова Ольга Васильевна	ШИКС, доцент кафедры теории, методики физической культуры и спортивно-оздоровительной рекреации
11	Тлустая Сусанна Евгеньевна	ШИКС, доцент кафедры графического дизайна
12	Мовчан Екатерина Александровна	ШИКС, ассистент кафедры графического дизайна
13	Ростовская Марина Феликсовна	ШБМ, доцент кафедры продуктов питания
14	Леонидова Виталина Владимировна	ШП, и.о. заведующей кафедрой философии и социального-гуманитарного образования
15	Филиппенко Галина Владимировна	ШП, старший преподаватель кафедры педагогической психологии
16	Дорофеева Марина Александровна	ЮШ, доцент кафедры теории и истории государства и права
17	Присекина Наталья Геннадьевна	ЮШ, доцент кафедры международного публичного и частного права
18	Спицына Наталья Александровна	ШРМИ, руководитель ОП «Лингвистика», «Филология»
29	Морева Надежда Семёновна	ШРМИ, заведующая кафедрой романно-германской филологии
20	Делёва Александра Александровна	ШРМИ, администратор ОП «Международные отношения»
21	Грановская Ольга Леонидовна	ШГН, доцент кафедры философии

РЕГЛАМЕНТ
назначения выплат сотрудникам ДВФУ за проведение курсов
повышения квалификации по внедрению LMS и методов активного
обучения (далее МАО) в образовательный процесс Школ ДВФУ в 2012-
2013 учебном году

Настоящий Регламент определяет порядок назначения выплат сотрудникам (лекторам-тьюторам) Дальневосточного федерального университета за проведение курсов повышения квалификации по внедрению LMS и методов активного обучения (далее МАО) в образовательный процесс Школ.

1. Условия подачи заявки на назначение вознаграждения

1.1. Назначение выплат лекторам-тьюторам за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и обучению LMS и МАО в Школах ДВФУ носит заявительный характер.

1.2. Длительность одних курсов повышения квалификации составляет 32 аудиторных часа.

1.3. Курсы повышения квалификации проводятся в соответствии с учебным планом, согласованным с отделом развития современных образовательных технологий ДАП и утвержденным Директором Школы ДВФУ.

1.4. Подать заявку на назначение единовременных выплат могут только лекторы-тьюторы, согласно Приложениям 1,2 данного приказа.

1.5. С одной группой слушателей (согласно п.2 настоящего приказа) может работать только один лектор-тьютор.

2. Процедура подачи заявок и порядок их рассмотрения

2.1. Лектор-тьютор курсов повышения квалификации по внедрению и обучению LMS и МАО в Школах ДВФУ заполняют заявку установленного образца (Приложение 3).

2.2. Заполненная заявка с приложенными к ней документами (приказ о зачислении слушателей на курсы повышения квалификации; акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение 4), учебный план курсов (Приложение 5) передаются в Департамент академической политики (у. Алеутская, 65Б, каб.402, Салыкова С.В.) для проверки наличия всего пакета документов, необходимых для начисления выплат.

2.3. Департамент академической политики в течение трех рабочих дней осуществляет проверку комплексности пакета представленных документов и передает в Департамент экономики и планирования.

2.4. Департамент экономики и планирования согласует заявку с указанием всех необходимых реквизитов для последующего финансового учета (ЦФО, направление затрат и источник финансирования) и их передачи в течение 1 рабочего дня в Департамент управления персоналом.

2.5. Департамент управления персоналом готовит проект приказа о назначении выплаты лектору-тьютору за проведение курсов повышения квалификации по внедрению и обучению LMS и MAO в Школах ДВФУ и направляет его на подпись.

2.6. На основании приказа Департамент бухгалтерского учета и финансового контроля производит начисление выплаты и перечисляет ее на расчетный счет заявителя в сроки начисления заработной платы, установленные Правилами внутреннего распорядка ДВФУ.

«УТВЕРЖДАЮ»

Кутузова Л.А.

« » 2012

Заявка

на назначение выплат за проведение курсов повышения квалификации

Прошу назначить и произвести выплату лектору-тьютору

(ФИО, должность в ДВФУ, контактный телефон)

в сумме _____ рублей за проведение курсов повышения квалификации (полное название) _____

Приложение*:

1. _____
2. _____
3. _____

Заявка подана: _____

<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>ФИО заявителя</i>
-------------	----------------	----------------------

Заявка принята к рассмотрению: _____

<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
-------------	----------------	------------

Виза ПФО: ЦФО _____

(ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОТРУДНИКОМ ДЭИП)

<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
-------------	----------------	------------

*Указываются документы в соответствии с п.2.2 Регламента

Приложение 5
к приказу от 04.10. 2012 г.
№ 12-13-498

«СОГЛАСОВАНО»
Директор департамента
академической политики

« » 2012

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Школы

« » 2012

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
курсов повышения квалификации

(наименование курсов повышения квалификации)

№	Темы аудиторных занятий	Количество аудиторных часов		
		лекции	практические	всего

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта приказа ректора/проректора
Дальневосточного федерального университета

О внедрении и использовании LMS

(название проекта приказа)

Должность ФИО	Дата поступления документа на согласование	Подпись, дата	Замечания, подпись
------------------	--	------------------	-----------------------

Директор Департамента экономики
и планирования

"18" сентября 2012

Согласовано
"18" сентября 2012

Артемьева Наталья Дмитриевна

Заместитель директора
Исполнительной дирекции
Программы развития ДВФУ

"18" сентября 2012

Согласовано
"18" сентября 2012

Баженов Александр Анатольевич

Начальник отдела развития
персонала и кадровой политики

"18" сентября 2012

Согласовано
"19" сентября 2012

Волесов Леонид Леонтьевич

Заместитель проректора по учебной
и воспитательной работе

"18" сентября 2012

Согласовано
"19" сентября 2012

Соппа Игорь Владимирович

Исполнительный директор
дирекции Программы
развития-заместитель проректора
по стратегическому развитию

"18" сентября 2012

Согласовано
"18" сентября 2012

Дубовицкий Сергей Викторович

Исполнитель:
Директор Департамента
академической политики
Царегородцева Екатерина Петровна
моб.