



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ПРИКАЗ

28.10.2014

№

12 - 13 - 1718

г. Владивосток

Об утверждении Положения
о рейтинговой системе оценки
успеваемости студентов
образовательных программ
высшего образования ДВФУ

В связи с совершенствованием рейтинговой системы оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ и на основании решения Ученого совета ДВФУ (выписки из протокола от 25.09.2014 № 8-14)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ (далее Положение) (Приложение).

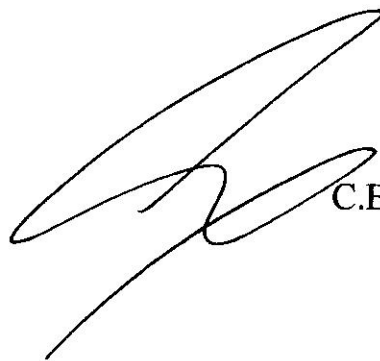
2. Признать утратившим силу Положение о рейтинговой системе оценки освоения дисциплин студентами ДВФУ, утвержденное приказом от 02.11.2012 № 12-13-566.

3. Директорам школ и филиалов ДВФУ ознакомить с Положением сотрудников школ и филиалов под роспись посредством Листа ознакомления в соответствии с п. 6 РГ-ДВФУ-04-003-2013 Регламента управления внутренней нормативной документации, утвержденного приказом ректора от 20.09.2013 № 12-13-849.

4. Директору Центра мониторинга и менеджмента качества разместить Положение в реестре внутренней нормативной документации ДВФУ в СЭД «DIRECTUM» в течение 3 рабочих дней с момента утверждения настоящего приказа.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе Соппу И.В.

Ректор



С.В. Иванец

Приложение к приказу
от 28.10.2014 № 12-13-1418



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Принято на заседании Ученого совета ДВФУ
протокол № 8-14 от 25.09.2014

Положение
о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов
образовательных программ высшего образования ДВФУ

ПД-ДВФУ-03-216-2014

Держатель документа	Директор Департамента контроля за учебной работой Службы проректора по учебной и воспитательной работы
Разработано	Начальник отдела анализа и контроля качества образования Департамента контроля за учебной работой В.Г. Вавренюк Старший преподаватель кафедры информатики, математики и компьютерного моделирования А.С. Кленин Ведущий специалист отдела анализа и контроля качества образования Н.Ф. Ким
Дата разработки	14.07.2014
Ответственность за использование действующей версии документа несёт его пользователь	

Владивосток
2014

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Стр. 2 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

1. Общие положения

1.1 Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (далее – Положение) определяет правила и порядок планирования, организации и контроля работы сотрудников и структурных подразделений федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (далее – Университет) по реализации рейтинговой системы оценки успеваемости студентов в структуре образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 года;

– Программой развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» на 2010-2019 годы, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 2300-р;

– Уставом Университета.

1.3 В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

ОП – образовательная программа.

Рейтинг – интегральная оценка деятельности, полученная в результате накопления оценок за отдельные контрольные мероприятия.

Рейтинговая система – система оценки успеваемости студента, основанная на формировании рейтинга студента в зависимости от результатов его учебной деятельности по оцениваемому СЭП.

Структурный элемент программы (СЭП) – структурный элемент ОП, заканчивающийся промежуточной аттестацией (дисциплина, практика, курсовая работа и т. п.).

Текущий рейтинг студента по СЭП – относительный показатель успеваемости студента по СЭП, определяемый как отношение текущего показателя успеваемости студента по СЭП к текущему показателю успеваемости по СЭП подразумеваемого студента, который осваивает СЭП во всей полноте, с наилучшим качеством и в соответствии с графиком учебного процесса.

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 3 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

Итоговый рейтинг студента по СЭП – относительный показатель успеваемости студента по СЭП, определяемый как отношение текущего показателя успеваемости студента по СЭП к максимально возможному показателю успеваемости по СЭП сформированному при условии выполнения только основных контрольных мероприятий.

Рейтинг-план – часть учебно-методического комплекса дисциплины или программы СЭП, предназначенная для задания в рамках одного семестра порядка и последовательности освоения СЭП с указанием критериев оценки и контрольных мероприятий, оценки за которые формируют результат промежуточной аттестации.

Контрольное мероприятие (КМ) – минимальная оцениваемая единица в рамках структурного элемента программы.

Ведущий преподаватель – преподаватель, который в соответствии с учебной нагрузкой осуществляет проведение промежуточной аттестации студента по СЭП.

АРС – автоматизированная рейтинговая система оценки успеваемости студентов.

УМУ – учебно-методическое управление.

УМО – учебно-методический отдел.

1.4 Реализация рейтинговой системы оценки успеваемости основана на регулярном контроле учебной деятельности студентов Университета и сопровождении в АРС.

1.5 Рейтинг студента по СЭП определяется в процентах и является мерой успеваемости в соответствии с программой СЭП (рабочей программой дисциплины, программой практики и т.п.) за контролируемый период.

1.6 Текущие значения рейтинга студента Университета по всем дисциплинам доступны студенту Университета.

1.7 Рейтинг-план дисциплины является частью раздела «Контроль достижения целей курса» рабочей программы учебной дисциплины на образовательных программах, реализуемых по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования. По остальным дисциплинам рейтинг-план входит в дополнительные материалы учебно-методического комплекса дисциплины. Для СЭП, который не является дисциплиной, рейтинг-план входит в программу СЭП.

1.8 Мероприятия государственной итоговой аттестации не учитываются в рейтинговой системе.

1.9 Нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава при реализации рейтинговой системы определяются локальными актами Университета.

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 4 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

2. Цель и основные задачи рейтинговой системы

2.1 Целью рейтинговой системы является повышение качества процесса контроля успеваемости, оценки освоения СЭП студентами Университета и организации образовательного процесса в Университете.

2.2 Основные задачи рейтинговой системы:

- комплексная оценка качества учебной работы студента Университета при освоении им ОП;
- повышение качества организации учебного процесса Университета в части реализации ОП;
- обеспечение открытости, прозрачности и объективности контроля успеваемости и оценки освоения ОП студентами Университета;
- оперативное предоставление результатов успеваемости студентов Университета для осуществления контроля учебного процесса в Университете;
- предоставление инструментария для перехода к гибкой и вариативной системе организации образовательного процесса (кредитно-модульная система).
- организация и систематизация аудиторной и самостоятельной работы студентов Университета в течение всего срока обучения в Университете;
- повышение мотивации студента Университета к освоению ОП;
- обеспечение возможности оперативного принятия решений по результатам текущей аттестации студента Университета;
- реализация профессионального и творческого потенциала преподавателей Университета;
- повышение посещаемости аудиторных занятий студентами Университета;
- учет индивидуальных способностей студентов Университета;
- учет достижений талантливых студентов, перевыполняющих требования ОП по СЭП.

3. Планирование работы рейтинговой системы

3.1 Рейтинговая система реализуется по всем дисциплинам образовательных программ очной формы обучения. Дисциплины, по которым не осуществляется рейтинговая оценка, определяются решением Ученого совета школы (Совета филиала) на основании представления руководителя ОП, согласованного с заведующими кафедрами, которые обеспечивают реализацию соответствующих дисциплин в Университете. Дисциплины, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрены

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 5 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

контрольные работы или расчетно-графические работы, на очной форме обучения реализуются в рейтинговой системе в обязательном порядке.

Остальные СЭП, а также дисциплины, реализуемые в Университете на заочной и очно-заочной форме обучения, по которым реализуется рейтинговая система, определяются и утверждаются на заседании кафедры по согласованию с руководителем ОП.

3.2 УМУ школы (УМО филиала) Университета доводит до сведения заведующих кафедрами и администраторов ОП сведения об образовательных программах, формах обучения и СЭП, по которым реализуется рейтинговая система.

3.3 Заведующий кафедрой поручает ведущему преподавателю Университета разработку рейтинг-плана.

3.4 Ведущий преподаватель Университета разрабатывает рейтинг-план СЭП (Приложение 1), руководствуясь рабочей учебной программой дисциплин (программой практики, научно-исследовательской работы студентов и т.п.), и передает его координатору работы рейтинговой системы от кафедры. Если промежуточная аттестация по дисциплине предусматривает зачет и экзамен, то могут быть разработаны рейтинг-план на зачет и рейтинг-план на экзамен.

3.5 Рейтинг-план, его структура и числовые показатели могут быть изменены в случае внесения изменений в программу СЭП при внедрении инновационных педагогических технологий в учебный процесс Университета и по другим причинам, явно обуславливающим изменения рейтинг-плана.

3.6 Изменения в рейтинг-план в течение процесса обучения по СЭП могут быть внесены только при условии того, что показатели успеваемости студентов, полученные в соответствии с измененным рейтинг-планом, будут не ниже, чем до внесения изменений.

3.7 Преподаватель при разработке рейтинг-плана:

– определяет состав контрольных мероприятий и по каждому устанавливает одну из следующих форм контроля:

- зачет;
- экзамен;
- контрольная работа;
- лабораторная работа;
- посещения (контроль посещений);
- тестирование;
- реферат;
- доклад;
- опрос;
- конспект (контроль конспектирования);

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 6 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

- защита проекта;
- коллоквиум;
- работа на занятии (выступление, обсуждение и т. п.);
- самостоятельная (внеаудиторная) работа (домашнее задание);
- практическое задание;
- другое (необходимо уточнить).

– определяет весовой коэффициент для контрольного мероприятия в зависимости от его значимости при промежуточной аттестации;

– устанавливает максимальный балл, получаемый студентом Университета при прохождении контрольного мероприятия;

– в случае необходимости устанавливает минимальный балл за контрольное мероприятие, который необходимо получить студенту для прохождения промежуточной аттестации;

– устанавливает, является ли контрольное мероприятие основным или дополнительным;

– устанавливает примерные даты проведения контрольных мероприятий и внесения результатов этих мероприятий в АРС.

3.8 Установление примерных дат проведения контрольных мероприятий и внесения данных в АРС необходимо производить в соответствии с графиком учебного процесса с учетом организации работы рейтинговой системы.

3.9 Если учебный план предусматривает экзамен по дисциплине, то последний обязательно включается как основное контрольное мероприятие в рейтинг-план по дисциплине. Вместо даты проведения экзамена указывается «экзаменационная сессия».

3.10 Минимальное количество основных контрольных мероприятий, входящих в один рейтинг-план – 3 (три). Для дисциплин, по которым предусмотрен экзамен, – 4 (четыре), включая экзамен как контрольное мероприятие.

3.11 Дополнительные контрольные мероприятия не являются обязательными для выполнения в структуре СЭП. Рейтинг студента, не сдававшего дополнительные контрольные мероприятия, равен 100 %, если он сдал все основные контрольные мероприятия на максимальные баллы. Рейтинг студента, сдавшего основные и дополнительные контрольные мероприятия, может превышать 100 %, что показывает перевыполнение студентом требований ОП по СЭП.

3.12 Преподаватель имеет право по согласованию с Отделом анализа и контроля качества образования Департамента контроля за учебной работой установить дополнительные критерии для получения оценки за отдельное контрольное мероприятие или промежуточную аттестацию. Примером

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 7 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

дополнительного критерия является сдача определенного количества контрольных работ и т. п.

3.13 Рейтинг-планы по дисциплинам рассматриваются на заседании кафедры (Совета филиала) и утверждаются после согласования с руководителем ОП.

3.14 Правила, по которым формируется рейтинг, доводятся преподавателем до сведения студентов Университета на первом занятии, а в случае внесения изменений в рейтинг-план в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения – на первом занятии после внесения таких изменений.

4. Организация работы рейтинговой системы

4.1 Ответственный за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале) Университета назначается приказом директора школы (филиала). Возможно назначение нескольких ответственных за реализацию рейтинговой системы в одной школе (филиале) при условии разграничения зон их ответственности внутри школы (филиала).

4.2 Заведующий кафедрой назначает координатора работы рейтинговой системы от кафедры (далее – координатор), осуществляющего консультации преподавателей по составлению рейтинг-планов, ведению документации рейтингового контроля в АРС.

4.3 Администратор ОП в течение первой недели семестра формирует в АРС учебные группы студентов и информирует студентов Университета о СЭП, по которым реализуется рейтинговая система.

4.4 Координатор от кафедры в течение первой недели семестра предоставляет ответственному за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале) копии утвержденных рейтинг-планов.

4.5 Ответственный за рейтинговую систему в школе (филиале) создает реализации рейтинг-планов для ведущих преподавателей в АРС в срок не позднее двух недель с начала семестра.

4.6 Координатор от кафедры и/или ведущий преподаватель вносят в АРС параметры контрольных мероприятий рейтинг-плана в срок не позднее трех недель с начала семестра.

4.7 Ответственный за рейтинговую систему в школе (филиале), в случае соответствия данных в АРС и утвержденного рейтинг-плана согласует реализацию рейтинг-плана в срок не позднее четырех недель с начала семестра.

4.8 Преподаватель осуществляет текущую оценку учебной деятельности студентов Университета в соответствии с рейтинг-планом и вносит данные в АРС не реже трех раз за семестр.

4.9 При проведении промежуточной аттестации ведущий

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 8 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

преподаватель выставляет оценки, полученные студентами Университета на основании итогового рейтинга, сформированного АРС. Шкала соответствия рейтинга студента и оценок промежуточной аттестации представлена в таблице.

Таблица. Шкала соответствия рейтинга и оценок

Рейтинг студента	Оценка промежуточной (семестровой) аттестации по зачету	Оценка промежуточной (семестровой) аттестации по экзамену
Менее 61 %	не зачтено	неудовлетворительно
От 61 % до 75 %	зачтено	удовлетворительно
От 76 % до 85 %	зачтено	хорошо
От 86 % до 100 %	зачтено	отлично

4.10 Ведущий преподаватель имеет право при согласии студента Университета выставить оценку по дисциплине в течение семестра на основании итогового рейтинга, сформированного по результатам всех контрольных мероприятий, входящих в рейтинг-план по дисциплине.

4.11 Ученый совет школы (Совет филиала) не позднее, чем за один месяц до начала учебного года (семестра) может:

- установить другую единую в рамках школы (филиала) шкалу соответствия рейтинга и оценок по образовательным программам, реализуемым школой (филиалом);

- принять решение о возможности выбора шкалы соответствия рейтинга по дисциплине и оценок ведущим преподавателем.

Решения должны быть доведены УМУ школы (УМО филиала) до сведения лиц, участвующих в реализации рейтинговой системы в школе (филиале) Университета.

4.12 Процесс подведения итогов промежуточной аттестации и внесения оценки в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку проводится в присутствии студента Университета.

4.13 Процессы изменения рейтинга студентов в результате прохождения повторной аттестации и сдачи задолженностей регламентируются в соответствии с локальными актами Университета (школы, филиала).

4.14 При проведении текущей аттестации рассматриваются оценки, полученные студентами Университета на основании текущего рейтинга, сформированного АРС. Шкала соответствия рейтинга студента и оценок представлена в таблице.

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 9 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

5. Контроль работы рейтинговой системы

5.1 Заведующий кафедрой несет ответственность за реализацию рейтинговой системы преподавателями кафедры. Его ответственность распространяется на состояние рейтинг-планов и другого методического обеспечения рейтингового контроля. Отчеты преподавателей о реализации рейтинговой системы заслушиваются на заседаниях кафедры.

5.2 Координатор осуществляет проверку своевременности внесения преподавателями кафедры данных об успеваемости студентов Университета в АРС и информирует заведующего кафедрой о результатах таких проверок.

5.3 Администратор ОП на основании личных обращений студентов осуществляет контроль за надлежащим проведением промежуточной аттестации по результатам рейтинга и информирует о нарушениях УМУ школы (УМО филиала) и руководителя ОП.

5.4 Ответственный за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале) контролирует своевременность внесения данных успеваемости студентов в АРС в рамках своей зоны ответственности и с периодичностью один раз в месяц информирует УМУ школы (УМО филиала) о текущем состоянии дел. В случае несоблюдения сроков внесения данных в АРС по какой-либо СЭП ответственный за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале) сообщает о нарушении соответствующему координатору.

5.5 УМУ школы (УМО филиала) с периодичностью один раз в месяц информирует отдел анализа и контроля качества образования Департамента контроля за учебной работой о реализации рейтинговой системы в школе (филиале).

5.6 Отдел анализа и контроля качества образования Департамента контроля за учебной работой осуществляет контроль за реализацией рейтинговой системы в Университете.

6. Механизм перевода показателей успеваемости по дисциплине в рейтинг

6.1 Рейтинг студента по СЭП вычисляется по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{\max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где $W = \sum_{j=1}^n k_j'$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{j=1}^m k_j'$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 10 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

- m – общее количество контрольных мероприятий;
- n – количество проведенных контрольных мероприятий;
- O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;
- O_i^{\max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;
- k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;
- k_i' – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

7. Полномочия структурных подразделений Университета по реализации рейтинговой системы

7.1 Отдел анализа и контроля качества образования Департамента контроля за учебной работой:

- контролирует исполнение настоящего Положения;
- разрабатывает изменения и дополнения в настоящее Положение;
- осуществляет методическую и организационную помощь школам (филиалам) Университета по реализации рейтинговой системы в Университете;
- анализирует результаты реализации рейтинговой системы в Университете;
- формирует отчетность по результатам реализации рейтинговой системы в Университете.

7.2 Департамент информационных технологий:

- обеспечивает техническое сопровождение АРС;
- организовывает работу в АРС ответственных за реализацию рейтинговой системы в школе, координаторов от кафедр и преподавателей;
- организует публикацию рейтинга для студентов.

7.3 Ученый совет школы (Совет филиала) обсуждает вопросы эффективности реализации рейтинговой системы в школе (филиале), разрабатывает рекомендации по ее развитию и совершенствованию.

7.4 Директор школы (филиала) осуществляет общее руководство и контроль организации учебного процесса при реализации рейтинговой системы в школе (филиале) Университета.

7.5 УМУ школы (УМО филиала):

- осуществляет управление, контроль и анализ работы рейтинговой системы в школе (филиале) Университета;
- осуществляет методическую и организационную помощь кафедрам по реализации рейтинговой системы.

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 11 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

8. Управление записями

При выполнении данной процедуры в подразделениях должны создаваться следующие записи:

- перечень дисциплин образовательных программ очной формы обучения, по которым не осуществляется рейтинговая оценка;
- перечень СЭП образовательных программ, по которым осуществляется рейтинговая оценка (за исключением дисциплин образовательных программ очной формы обучения);
- рейтинг-план;
- данные (оценки), вводимые преподавателями в АРС;
- приказ о назначении ответственного за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале).

Ответственность за управление записями возлагается на ведущего преподавателя, Администратора образовательной программы, руководителя образовательной программы, координатора работы рейтинговой системы от кафедры, заведующего кафедрой, ответственного за реализацию рейтинговой системы в школе (филиале), начальника УМУ школы (филиала), Директора школы (филиала).

9. Требования к мониторингу и контролю деятельности, описанному в данном Положении

9.1 Показателями качества и контроля результатов освоения студентами образовательных программ, реализуемых в Университете, по итогам работы рейтинговой системы оценки успеваемости являются:

- успеваемость студентов по результатам текущей и промежуточной аттестации в рейтинговой системе;
- качественный показатель успеваемости студентов по результатам текущей и промежуточной аттестации в рейтинговой системе;
- процент дисциплин (СЭП), участвующих в рейтинговой системе;
- соответствие СЭП, введенных структурным подразделением в рейтинговую систему, СЭП ведущимся в АРС преподавателями;
- количество студентов, выполнивших дополнительные контрольные мероприятия;
- количество студентов, не выполнивших минимальные требования и дополнительные критерии;
- соответствие сроков внесения данных успеваемости студентов в АРС;
- соответствие итоговых рейтингов студентов в АРС и результатов промежуточной аттестации по зачетно-экзаменационным ведомостям;

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Страница 12 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

– рассмотрение на заседаниях кафедр, Ученых советов Школ (Советах филиалов), ректората, Ученого совета Университета отчетов о реализации рейтинговой системы, ее результатах и предложений по совершенствованию.

9.2 Периодический мониторинг и контроль соблюдения требований настоящего Положения осуществляется внешними и внутренними аудиторами, в том числе специалистами ЦММК, в ходе проведения аудитов СМК ДВФУ. Внеплановый контроль выполнения требований Положения может быть проведен по инициативе руководства ДВФУ.

10. Проверка на актуальность, хранение и архивирование настоящего Положения

Анализ настоящего Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение об инициировании процесса актуализации настоящего Положения принимает Директор Департамента контроля за учебной работой на основании предложений других подразделений, результатов применения документа в ДВФУ, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудиторов. Порядок периодической проверки и внесения изменений в документ определен в РГ-ДВФУ-04-003-2013.

Данное Положение утверждается приказом ректора ДВФУ. Приказ вместе с подлинником настоящего регламента хранится в Отделе делопроизводства Административного департамента согласно утвержденной номенклатуре дел.

Актуальная версия утвержденного Положения размещается в реестре ВНД ДВФУ в СЭД «Directum». Ответственность за инициирование размещения и поддержание в актуальном состоянии размещенного в СЭД «Directum» Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ, а также доведение информации о месте размещения актуальной версии до всех заинтересованных подразделений несет Директор Департамента контроля за учебной работой.

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДФУ-03-216-2014 (версия 1)	Стр. 13 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

Приложение 1

Матрица ответственности ключевых участников процесса (согласно пунктам настоящего Положения)

Этапы	Ключевые участники процесса									
	Проректор по УВР	Директор школы /филиала	Начальник УМУ школы/ филиала	Ответственный за реализацию РС школы/ филиала	Заведующий кафедрой	Координатор	Руководитель ОП	Администратор ОП	Преподаватель	
Планирование рейтинговой системы оценки успеваемости студентов	И	И	О	У	У	У	У	У	У	У
Организация и проведение рейтинговой системы оценки успеваемости студентов	И	И	О	У	О	У	О	У	У	У
Контроль рейтинговой системы оценки успеваемости студентов	И	И	О	У	О	У	И	У	И	И

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Стр. 14 из 16
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

Приложение 2

Форма рейтинг-плана

Рейтинг-план _____
(структурный элемент программы: дисциплина, курсовая работа (проект), учебная практика и т.п.)

По дисциплине _____
(название дисциплины согласно учебному плану, если рейтинг-план по дисциплине, курсовой работе и т.п.)

Образовательная программа(ы) _____

Школа (реализующая ОП) _____
(для филиала дополнительно указывается наименование филиала)

группа(ы) _____ семестр _____ 201 / 201 учебного года
(указывается в случае реализации различных рейтинг-планов в отдельных группах, семестрах, учебных годах)

Исполняющая школа _____

Исполняющая кафедра _____

Форма промежуточной (семестровой) аттестации _____
(экзамен/зачет/зачет с оценкой)

Преподаватель (руководитель) _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Календарный план контрольных мероприятий на _____

(зачет и/или экзамен)

№	Примерная дата внесения в АРС	Примерная дата проведения	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой коэффициент	Максимальный балл	Минимальный балл для прохождения промежуточной аттестации
Основные контрольные мероприятия							
1							
Дополнительные контрольные мероприятия							
1							

Дополнительные критерии:

- 1.
- 2.

Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок

Менее	%		не зачтено	неудовлетворительно
От	% до	%	зачтено	удовлетворительно
От	% до	%	зачтено	хорошо
От	% до	%	зачтено	отлично

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий преподаватель _____
(ученая степень, ученое звание, подпись, Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий кафедрой _____ Дата _____
(ученая степень, ученое звание, подпись, Ф.И.О.)

Председатель Совета филиала _____
(для филиалов) (ученая степень, ученое звание, подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель(и) ОП _____
(ученая степень, ученое звание, подпись, Ф.И.О.)

Система Менеджмента Качества	Процесс: Образовательный процесс (П-2)	ПД-ДВФУ-03-216-2014 (версия 1)	Стр. 15 из 18
Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов образовательных программ высшего образования ДВФУ			

Лист рассылки

**Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов
образовательных программ высшего образования ДВФУ**

ПД-ДВФУ-03-216-2014

- Начальникам УМУ (УМОт) Школ и филиалов ДВФУ;
- Директорам школ и филиалов ДВФУ;
- Начальнику отдела анализа и контроля качества образования ДКУР;
- Директору Департамента контроля за учебной работой;
- Проректору по учебной и воспитательной работе ДВФУ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов (название проекта приказа)

Проект приказа вносит:

Отдел анализа и контроля качества образования "14" июля 2014

Должность ФИО	Дата поступления документа на согласование	Подпись, дата	Замечания, подпись
<u>Проректор по учебной и воспитательной работе</u> <u>Соппа Игорь Владимирович</u>	"14" июля 2014	Согласовано "15" июля 2014	
<u>Директор центра мониторинга и менеджмента качества</u> <u>Хасбутдинова Лариса Васильевна</u>	"14" июля 2014	Согласовано "21" октября 2014	
<u>Директор Правового департамента</u> <u>Гринина Лариса Адамовна</u>	"14" июля 2014	Согласовано "27" августа 2014	
<u>Директор Департамента информационных технологий</u> <u>Вильнин Александр Данилович</u>	"14" июля 2014	Согласовано "30" июля 2014	
<u>Директор Департамента контроля за учебной работой</u> <u>Глухов Владимир Владимирович</u>	"14" июля 2014	Согласовано "18" июля 2014	
<u>И.О. директора Школы естественных наук</u> <u>Гридасов Александр Валентинович</u>	"14" июля 2014	Согласовано "26" октября 2014	
<u>Заместитель проректора по учебной и воспитательной работе</u> <u>Филимонов Вячеслав Алексеевич</u>	"14" июля 2014	Согласовано "14" июля 2014	

Исполнитель:

Начальник отдела

Вавренюк Вадим Геннадьевич

тел. 2-51-53-44