



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Инженерная школа

«СОГЛАСОВАНО»


«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Зам. директора по УР


Шкабарня Н.Г.
« 25 » мая 2015 г.




Цуприк В.Г.
« 25 » мая 2015 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Программа Геоинформационные и кадастровые технологии

Квалификация (степень) выпускника магистр

г. Владивосток
2015 г.

I. Программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (и.о. фамилия)

II. Программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (и.о. фамилия)

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 30 марта 2015 года, регистрационный N 298 по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Положения о практиках ФГАО ВПО ДВФУ от 17.04.2012 № 12-13-86, приказ ДВФУ «Об утверждении макетов программ практик» от 04.06.2013 г., №12-13-564.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в виде технологической практики.

Целью производственной практики по землеустройству и кадастру состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий дисциплин, приобрести профессиональные умения и навыки.

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи технологической практики заключаются в ознакомлении с программой и методикой работ тех организаций, в которых проводится практика. В соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности студент должен изучить вопросы: подготовки геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастра недвижимости; использования программных средств и методик составления проектов и схем землеустройства и градостроительства с применением средств автоматизированного проектиро-

вания; сбора и обработки исходной информации для целей Государственного кадастра недвижимости и землеустройства; содержания технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем; методики проведения кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ; содержание мониторинга объектов недвижимости.

Конечным итогом практики является сбор кадастровых и землеустроительных материалов.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ФГОС

Производственная практика базируется на освоении теоретических учебных дисциплинах базовой и вариативной части учебного плана «Современные проблемы землеустройства и кадастра», «Кадастр недвижимости», «Геоэкологический мониторинг», «Мониторинг земельных и природных ресурсов», «GPS измерения в геодезии и кадастре», «Кадастровые работы».

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

5. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Технологическая практика по землеустройству и кадастру может иметь различные формы: полевая, камеральная (обработка данных).

К организациям, в которых проходят практику студенты, относятся территориальные Управления Росреестра, других министерства и ведомств, Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра», Департаменты администрации Приморского края и муниципальных образований, крупные предприятия федерального подчинения (ФГУП), коммерческие кадастровые организации, организации РАН и другие предприятия и организации, в структуре которых имеются отделы изысканий по землеустройству и кадастровым работам.

Технологическая практика проводится на 1-м курсе, семестр 2 (4 недели).

6. ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате производственной практики у студента должны формироваться общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Магистрант должен обладать:

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

способностью разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-2);

способностью оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-5);

способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-6);

способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-7);

способностью использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание (ПК-10);

способностью решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами (ПК-11).

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

использовать методологию, методы, приемы ведения государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель;

использовать методики оценки объектов недвижимости;

осуществлять в соответствии с технологией сбор, систематизацию и обработку информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей землеустройства, кадастра и мониторинга земель;

использовать методику проведения кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ для целей землеустройства и кадастров, мониторинга земель;

применять средства автоматизированного проектирования;

осуществлять работу с базами данных автоматизированных кадастровых систем.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость технологической практики составляет 4 недели (216 час.). Производственная практика проводится на 1-м курсе, семестр 2.

Примерная структура практики приведена в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (час) (полевая, камеральная/самостоятельная) 2 семестр	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	2/2	ропись в журнале по ТБ
2	Знакомство со структурой и организацией производственного подразделения	5/5	собеседование
3	Изучение методики производственных работ и исследований	10/10	собеседование
4	Непосредственное участие в	90/12	собеседование

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (час) (полевая, камеральная /самостоятельная) 2 семестр	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
	производственной деятельности предприятия		
5	Подготовка выходного производственного материала	10/10	собеседование
6	Сбор производственного материала. Обработка и анализ полученной информации	10/30	собеседование
7	Подготовка отчета по практике	/20	защита отчета на кафедре
ВСЕГО:		216	

Проводится инструктаж по ТБ общий и на каждом рабочем месте студента, который студент должен усвоить и расписаться в протоколе.

Полевые работы, в случае геодезических земельно-кадастровых работ, проводятся в соответствии с принятой и уточненной на местности технологией измерений.

Камеральные работы проводятся в соответствии с требованиями производственной необходимости и программы производственной практики.

Практикант обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе практики, активно участвовать в общественной деятельности производственного коллектива.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

При самостоятельной работе студенту следует обращать внимание на обоснование и постановку задачи организации, изучить суть проблем и сделать попытку разработки предложений по их осуществлению. Рекомендуется проводить дополнительные исследования по содержанию и соответствию требованиям актуальности информации, необходимой для выполнения кадастровых работ. Рекомендуется принять активное участие на всех этапах проведения работ, собрать необходимый материал для написания отчета.

По завершении технологической практики студент должен получить характеристику по месту прохождения практики, которая должна быть заверена руководителем практики от предприятия и иметь печать с места прохождения практики. Во время практики студент обязан вести дневник практики, который прикладывается к отчету.

Студент пишет отчет о практике, который включает в себя введение, включая краткие сведения об организации, в которой проходила практика студента, сведения об объектах работ и поставленных задачах на период производственной практики, излагается нормативно-правовая база работ, методика и технология выполнения работ, нормативно-технические требования к их выполнению, описывается собранный материал, приводятся полученные результаты и выводы.

К отчету прилагаются оригиналы или копии схем и карт, результатов вычислений, графические материалы, другие материалы работ и обследований на объектах.

9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По истечению технологической практики студент обязан явиться к руководителю производственной практики в назначенные сроки для представления отчёта по производственной практике. При возвращении с в университет студент вместе с руководителем практики от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

По результатам проверки документации и правильности их заполнения ответственный за проведение производственной практики допускает/не допускает студента прошедшего практику к защите производственной практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты, оформленной в соответствии с установленными в ДВФУ требованиями письменного отчета, дневника практики, характеристики руководителя практики от организации, подписанного и заверенного печатью с места про-

хождения практики, при этом выставляется оценка по четырех бальной системе.

Оценка "отлично":

1. Своевременное прохождение практики;
2. Соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины базы практики;
3. Наличие отзыва с оценкой «отлично»;
4. Выполнение программы практики;
5. Отчетная документация соответствует требованиям программы практики и методическим рекомендациям;
6. Умение магистранта исчерпывающе, последовательно, грамотно, логично и обоснованно излагать материал практики;
6. Магистрант умеет тесно увязывать теорию с практикой, применять полученные знания, навыки и умения на практике, свободно владеет литературным материалом, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения профессиональных задач (ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5).
8. Содержание отчетной документации, свидетельствует о готовности магистранта решать задачи профессиональной деятельности на высоком уровне (ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11).

Оценка "хорошо":

1. Своевременное прохождение практики;
2. Соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины базы практики;
3. Наличие отзыва с оценкой «хорошо»;
4. Выполнение программы практики;
5. Умение магистранта по существу излагать материал практики, не допуская существенных неточностей.
6. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач практики, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения (ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5).

7. Отчетная документация соответствует требованиям программы практики и методическим рекомендациям;

8. Содержание отчетной документации, свидетельствует о готовности магистранта решать задачи профессиональной деятельности (ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11).

Оценка "удовлетворительно":

1. Нарушения магистрантом сроков прохождения практики;

2. Наличие отзыва с оценкой «удовлетворительно»;

3. Частичное выполнение программы практики;

4. Отчетная документация не соответствует требованиям программы практики;

5. Нарушения логической последовательности в изложении, по содержанию отчетной документации магистрант не смог ответить на заданные дополнительные вопросы, либо ответы даны не полно (ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11).;

6. После прохождении практики магистрант имеет только знания основного материала, но не усвоил его деталей, не проявил глубоких знаний и умения применять их на практике; допускает неточности, недостаточно правильные формулировки (ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5).

Оценка "неудовлетворительно":

1. Программа практики не выполнена;

2. Магистрант при прохождении практики допускал нарушения трудовой дисциплины, нарушение сроков прохождения практики;

3. Неумение магистранта излагать материал практики

4. После прохождении практики магистрант не знает значительной части программного материала, не проявил знаний и умения применять их на практике, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работы (ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5).

5. Отчетная документация, не позволяет решать вопросы приобретения магистрантом профессиональных навыков (ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11).

При несоответствии оценки, указанной в характеристике содержанию отчетной документации, оценка выставляется руководителем в соответствии с настоящими критериями.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перед выездом на технологическую практику студент прорабатывает нормативно-правовую, нормативно-техническую, научную и учебно-научную литературу, регламентирующую выполнение основных видов работ в области кадастра недвижимости. Желательно ознакомление с отчетами организаций, выполняющих соответствующие работы в данном регионе.

Учебно-методическим и информационным обеспечением студента могут являться Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения производственной практики учебно-методическое и информационное обеспечение, которое студент может получить на кафедре, либо в библиотеке университета.

Основная литература

1. Анисимов А. П. Земельное право России: учебник для вузов/под ред. А. П. Анисимова. Москва: ИД Юрайт, 2011,- 410 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:359017&theme=FEFU>
2. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - Режим доступа: - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428860>
3. Беляев В.Л. Землепользование и городской кадастр (регулирование земельных отношений): конспект лекций/ Беляев В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16393>.
4. Бескид П.П. Геоинформационные системы и технологии / Бескид П.П., Куракина Н.И., Орлова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Россий-

ский государственный гидрометеорологический университет, 2013.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17902>.— ЭБС «IPRbooks»,

9. Те И. Б. Российское земельное право. Курс лекций /И. Б. Те ; Дальневосточный федеральный университет, Филиал ДВФУ в г. Артеме. Владивосток: Изд-во Дальневосточного федерального университета , 2012.- 164 с
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425958&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Геоинформатика: учебник: в 2 кн.: кн. 1 /сост. Е. Г. Капралов, А. В. Кошкарев, В. С. Тикунов и др.; под ред. В. С.Тикунова. – Москва: Академия, 2010. – 393 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:669016&theme=FEFU>

2. Геоинформатика: учебник: в 2 кн.: кн. 2 /сост. Е. Г. Капралов, А. В. Кошкарев, В. С. Тикунов и др.; под ред. В. С.Тикунова. – Москва: Академия, 2010. – 428 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:669016&theme=FEFU>

3. Гречихин В.Н. Землеустройство и земельно-кадастровые работы. Термины и определения. – Т.2. – Выпуск 3. – Ульяновск: Изд-во Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А. Столыпина, 2013. – 237 с. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=21475588>

4. Калинина Г. П. Новый ГОСТ на составление библиографических ссылок. - Москва : БУК ЧЕМБЭР ИНТЕРНЭШНЛ, 2008. - № 6

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:565186&theme=FEFU>

5. Киселев В. А., Цветкова И. В. Создание карт районирования территорий средствами ГИС на основе определения статистической однородности массивов многомерных данных // Известия вузов. Горный журнал. – 2008. – № 5. – С. 42-50

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:570566&theme=FEFU>

6. Немтинов В. А. Технология создания пространственных моделей территориально-распределенных объектов с использованием геоинформацион-

ных систем// Информационные технологии. – 2008. – № 8. – С. 23-25

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:575802&theme=FEFU>

7. Самардак А.С. Геоинформационные системы: учебное пособие. Владивосток:ТИДОТ ДВГУ. <http://window.edu.ru/library/pdf2txt/012/41012/18317>

8. Шестак Н.В, Чмыхова Е.В Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования): Монография – М:Современная гуманитарная академия, 2007 - <http://www.iprbookshop.ru/16935>

Дополнительные материалы

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации: принята 12.12.1993 г. И., Известия, 1995.-63 с. Режим доступа: <http://base.garant.ru/10103000>.

6. Земельный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 25.10.2001, №136. Режим доступа: <http://base.garant.ru/12124624/>

7. О государственном кадастре недвижимости: федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ. Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=133520>

8.Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель» от 8 апреля 2000 г. №316. Режим доступа: <http://base.garant.ru/12119250/>

9.Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации /[С. А. Боголюбов, Д. С. Бондаренко, Е. А. Галиновская и др.]; науч. ред. С. А. Боголюбов; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. Санкт-Петербург: Питер, 2009.- 463 с.

Периодические издания и Интернет-ресурсы

1. АПК: экономика, управление. Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

2.Вестник Росреестра. Режим доступа: http://www.rosinv.ru/fcc_journal/magazin/

2. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. Режим доступа: <http://panor.ru/journals/kadastr/>
3. Имущественные отношения в Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.iovrf.ru/>
4. ArcReview - <http://dataplus.ru/news/arcreview/all.php>
5. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Режим доступа: <http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv>
6. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. Режим доступа: <http://www.panor.ru/journals/kadastr>
7. Имущественные отношения в Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.iovrf.ru>
8. Известия вузов «Геодезия и аэрофотосъемка». <http://mii.gaik.ru/journal.mii.gaik.ru/>
9. Геопрофи. Режим доступа: <http://www.geoprofi.ru/geoprof>,
10. Кадастровый вестник. Режим доступа: http://www.twirpx.com/files/geologic/periodic/kadaastrovyy_vestnik/
11. Российский экономический журнал. Режим доступа: <http://www.re-j.ru/>
12. Экономика сельского хозяйства России. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
13. Сайт Росреестр. Режим доступа: www.rosreestr.ru,
14. Сайт Министерства природных ресурсов и экологии. Режим доступа: www.mnr.gov.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для материально-технического обеспечения производственной практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной практики в полевых

условиях, студент руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях студент допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Составитель:
Доцент кафедры геодезии,
землеустройства и кадастра

Кияшко Г.А.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры геодезии, землеустройства и кадастра, протокол от «25» мая 2015 г. № 8

Приложение А

Образец титульного листа отчета по производственной практике
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

Кафедра геодезии, землеустройства и кадастра

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

	Выполнил	студент	гр.
	М3101 _____	ФИО	
Отчет защищен:	Руководитель практики		
с оценкой _____	доцент кафедры		
_____	геодезии, землеустройства		
подпись И.О.Фамилия	и кадастра		
« ____ » _____ 20 г.	_____	ФИО	
Регистрационный № _____	Практика пройдена в срок		
« ____ » _____ 20 г.	с « ____ » _____ 20 г.		
_____	по « ____ » _____ 20 г.		
подпись И.О.Фамилия			

г. Владивосток

20__