




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП


_____ Г.А. Кияшко
« 02 » 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой геодезии, землеустройства и
кадастра



_____ Н.В. Шестаков

« 02 » 06 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

(наименование производственной практики)

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль подготовки **«Кадастр недвижимости»**

Квалификация выпускника **бакалавр**

г. Владивосток
2016 г.

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры уровня высшего образования (бакалавриат), введенного в действие приказом ректора ДВФУ от 10.03.2016 № 12-13-391;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06 мая 2016 года № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) состоит в приобретении студентами профессиональных умений и навыков компетенций научно-исследовательской деятельности с тем, чтобы подготовить бакалавра к решению технологических задач в землеустройстве и кадастре недвижимости и к выполнению выпускной квалификационной работы.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- анализ нормативно-правовой базы по обеспечению деятельности в области землеустройства и кадастров;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- анализ технологий выполнения работ в землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра недвижимости, оценки земель и других объектов недвижимости;
- приобретение навыков по использованию современных методик и автоматизированных систем обработки кадастровой и другой информации.
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве и кадастрах;

- анализ процессов: осуществления мониторинга земель и недвижимости; формирование объектов недвижимости; ведения кадастра недвижимости; проведения оценки земель и иных объектов недвижимости; распоряжение и управление земельными ресурсами и объектами недвижимости; проведения контроля за использованием земель и иной недвижимости;
- анализ кадастровых и землеустроительных материалов по исследуемому объекту.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра, входит в блок Б2 «Практики» учебного плана (индекс Б2.П.2). Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика базируется на освоении элементов общепрофессиональных и профессиональных компетенций учебных дисциплин базовой и вариативной части учебного плана: «Геодезия», «Кадастровые работы», «Прикладная геодезия», «Кадастр недвижимости», «Земельное право», «Землеустройство», «Географические информационные системы», «Основы градостроительства и планировка населенных мест». Производственная практика базируется также на освоенных компетенциях, профессиональных умений и опыте, полученных на предыдущей производственной практике.

Профессиональные умения и навык в научно-исследовательской работе, полученные на практике, необходимы для дальнейшего освоения дисциплин учебного плана: «Землеустройство», «Кадастр недвижимости», «Государственная кадастровая оценка», «Мониторинг земель». Профессиональные умения и навыки в научно-исследовательской работе, полученные на практике, необходимы для дальнейшего прохождения преддипломной практики.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – концентрированная.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в шестом семестре.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. В их число входят: территориальные Управления Росреестра субъектов Российской Федерации, Филиалы ФГБУ «ФКП Росреестра» субъектов Российской Федерации, Департаменты администрации Приморского края и других субъектов Российской Федерации, Департамент земельный и имущественных отношений Приморского края, администрации муниципальных образований Приморского края и других субъектов Российской Федерации, крупные предприятия федерального подчинения (ФГУП), коммерческие кадастровые организации и другие предприятия и организации, в структуре которых имеются отделы изысканий по землеустройству и кадастровым работам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В качестве планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, обучающиеся должны:

знать:

- современные методы обработки, учета и анализа информации об объектах недвижимости;
- современные автоматизированные системы обработки кадастровой и другой информации;
- технологии выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;

уметь:

- осуществлять систематизацию, обработку и анализ информации;
- исследовать новые современные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ;
- изучать нормативно-правовую и научно-техническую информацию;
- анализировать показатели, методики и данные кадастровой оценки объектов недвижимости;
- апробировать автоматизированные системы обработки кадастровой информации;

владеть:

- методикой систематизации, обработки и анализа информации для целей землеустройства, кадастра и мониторинга земель;
- методами анализа кадастровой информации для целей землеустройства и кадастров, мониторинга земель;
- навыками обработки кадастровой информации с использованием современных информационных технологий.

В результате прохождения данной производственной практики обучающиеся должны овладеть следующими профессиональными компетенциями научно-исследовательского вида профессиональной деятельности:

- способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7).

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Производственный инструктаж	Выполнение производственных заданий	Сбор, обработка и систематизация материала	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности; составление плана работы)	4	-	-	-	Отметка в журнале по ТБ
2	Исследовательский этап (анализ производственного материала по изучаемому объекту)	-	30	50	13	Графические, табличные, текстовые, методические, правовые и нормативные материалы, литература. Записи в дневнике.
3	Подготовка отчета по практике	-	-	-	15	Текст отчета с приложениями.
Итого		108				

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирования умения работать с научно-технической информацией, использовать специальную литературу;
- формирование способности студентов к аналитической работе с фактическим материалом;
- развития познавательных способностей студентов;
- формирования таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

При самостоятельной работе студенту следует исследовать постановку задачи по выбранной тематике на исследуемом объекте, изучить суть решаемых задач, провести исследования решения задач, выявить проблемы при их наличии и сделать выводы о возможности их решения. Рекомендуется проводить дополнительные исследования по содержанию и соответствию требованиям актуальности информации, необходимой для выполнения кадастровых и землеустроительных работ.

Студент должен исследовать фактический материал, собранный на предыдущей производственной практике, и подготовить отчет по данной практике по определенной тематике с целью дальнейшего написания выпускной квалификационной работы.

Студент должен вести дневник, в который записываются основные этапы работы и соответствующие даты их проведения. Дневник заверяется руководителем практики от организации, где студент проходит практику. По завершении производственной практики студент должен получить характеристику по месту прохождения практики, которая должна быть заверена руководителем практики от предприятия и иметь печать организации прохождения практики.

При самостоятельной работе по освоению новых знаний в области исследований путей решения выбранных производственно-технологических задач студентам необходимо: изучить научно-технической информации по осуществлению процесса производства в выбранной теме; изучить литературу по отечественному и зарубежному опыту использования земли и иной недвижимости, в зависимости от темы исследования.

При самостоятельной работе обучающихся по формированию практических навыков и умений студенты должны провести анализ собранного фактического материала.

Студенты должны анализировать материалы работ, связанных с объектами недвижимости, по одному из объектов: субъект Федерации, муниципальное образование - административный район, город, поселок, землевладение (землепользование, предприятие, отдельные хозяйственные предприятия, отдельные объекты недвижимости).

В зависимости от тематики практики могут анализироваться следующие материалы: материалы оценки земель; материалы межевания земель; данные кадастрового учета объектов недвижимости; данные предоставления объектов недвижимости; материалы кадастровых работ, межевые и технические планы; почвенные и другие обследовательские материалы; материалы внутрихозяйственного землеустройства; планово - картографические материалы, план размещения рассматриваемых землепользований, землевладений и земельных участков, объектов недвижимости; сведения о распределении земельного фонда; сведения об охране и улучшении земель; сведения о противоэрозионных мероприятиях; перспективные данные по экономике; новые современные технологии, которые могут быть использованы в области землеустройства и кадастра; нормативно-правовые материалы; литературные источники.

Типовые задания по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно.

Исследовательский этап.

1. Поведите анализ процесса предоставления земельного участка под строительство на объекте.
2. Исследуйте результаты выполнения кадастровых работ по объекту недвижимости с целью постановки его на кадастровый учет.
3. Проведите исследование новых технологий выполнения топографо-геодезических и кадастровых работ для целей формирования объекта недвижимости.
4. Исследуйте процесс постановки объекта недвижимости на кадастровый учет и регистрацию прав.
5. Проведите исследование новых технологий выполнения мониторинга земель.
6. Проведите исследование результатов выполнения мониторинга земель на объекте.
7. Исследуйте процесс осуществления и результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов.
8. Исследуйте методику государственной кадастровой оценки земель одной из категорий.
9. Исследуйте динамику различных процессов в земельном фонде муниципального образования.
10. Проведите анализ состояния земельного фонда объекта, например, муниципального района с разных точек зрения: по составу угодий, землепользователя.
11. Изучите показатели кадастровой оценки по оцениваемой территории объекта.
12. Проведите анализ использования земель объекта на основе схемы землевладений и землепользовании.
13. Изучите динамику предоставления земельных участков на изучаемом объекте.

14. Исследуйте распределение земельного фонда изучаемого объекта.
15. Проведите анализ схемы взаимодействия различных органов при предоставлении земельных участков на исследуемой территории.
16. Проведите анализ картограмм и диаграмм результатов мониторинга земель на изучаемом объекте.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам производственной практики - зачёт с оценкой.

9.1.1. Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	Критерии	Показатели
ПК-5 - способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	знает (пороговый уровень)	знание методов систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости; технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах; технологий ведения кадастра, оценки объектов недвижимости;	способность описать результаты обработки и учета информации об объектах недвижимости, результаты выполнения кадастровых работ, оценки объектов недвижимости, охарактеризовать используемые современные технологии;
	умеет (продвинутый уровень)	умение использовать знания современных технологий систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, мониторинга земель, оценки объектов недвижимости для проведения исследований при решении кадастровых задач;	способность исследовать показатели, методики и данные кадастровой оценки объектов недвижимости; использовать знания современных методов и технологий при проведении исследований с целью решения кадастровых задач;
	владеет (высокий уровень)	владение навыками анализа результатов исследований по учету информации для целей землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;	способность анализировать результаты исследований информации в области землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
ПК-6 - способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	знает (пороговый уровень)	знание современных методик, технологий и автоматизированных систем обработки кадастровой и другой информации;	способность охарактеризовать современные методики, технологии и автоматизированные системы обработки кадастровой информации, геоинформационные технологии;

	умеет (продвинутый уровень)	умение изучать новые методики и технологии для проведения исследований в области землеустройства и кадастра; апробировать автоматизированные системы обработки кадастровой информации;	способность участвовать в опробовании новых методик, приемов, технологий при получении и исследовании количественных и качественных характеристик объекта изучения;
	владеет (высокий уровень)	владение навыками исследований и поисками решений изучаемых вопросов в области землеустройства и кадастра;	способность проводить исследования - обрабатывать и анализировать кадастровую информацию с использованием новых современных технологий;
ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	знает (пороговый уровень)	знание источников получения нормативно-правовой и научно-технической информации в области землеустройства и кадастра, современных технологий кадастровых и землеустроительных работ;	способность указать источники получения нормативно-правовой и научно-технической информации в области землеустройства и кадастра, современных технологий кадастровых и землеустроительных работ;
	умеет (продвинутый уровень)	умение изучать изменения в нормативно-правовой базе, научно-техническую информацию, литературные источники, современные технологии в области землеустройства и кадастра;	способность изучать нормативно-правовую и научно-техническую информацию, литературные источники, современные технологии кадастровых и землеустроительных работ для исследовательских целей;
	владеет (высокий уровень)	владение навыками анализа нормативно-правовой и научно-технической информации, литературных источников, современных технологий кадастровых и землеустроительных работ при решении исследовательской задачи.	способность анализировать нормативно-правовую и научно-техническую информацию, литературные источники, современные технологии кадастровых и землеустроительных работ при решении исследовательской задачи.

9.1.2. Шкала оценивания и критерии оценки результатов защиты отчета по практике

При выставлении оценки «отлично» студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» - продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

Основные объекты оценивания результатов прохождения практики:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;

- оформление дневника практики;
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.
- качество выполнения и оформления отчета по практике;

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка зачета с оценкой (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	<p>Оценка «отлично» выставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и прочно усвоил программный материал практики и освоил все компетенции (ПК-5, ПК-6, ПК-7) – знает современные методы обработки, учета и анализа информации об объектах недвижимости, технологии выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости; умеет тесно увязывать теорию с практикой и делать выводы, умеет осуществлять приемы обработки и анализа информации; владеет необходимыми навыками всех профессиональных компетенций практики; - содержание отчетной документации, свидетельствует о готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - отчетная документация соответствует требованиям программы практики и методическим рекомендациям; - наличие характеристики с оценкой «отлично».
<i>«хорошо»</i>	<p>Оценка «хорошо» выставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент твердо знает программный материал практики и освоил все компетенции (ПК-5, ПК-6, ПК-7) – знает основные методы и технологии ведения кадастра недвижимости и проведения землеустройства; умеет увязывать теорию с практикой и делать выводы, умеет осуществлять приемы обработки и анализа информации; владеет необходимыми навыками всех профессиональных компетенций практики; - содержание отчетной документации, свидетельствует о готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - отчетная документация соответствует требованиям программы практики и методическим рекомендациям; - наличие характеристики с оценкой не ниже «хорошо».
<i>«удовлетворительно»</i>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент имеет знания только основного материала, но не усвоил знания компетенций в деталях (ПК-5, ПК-6, ПК-7); умения и навыки компетенций выработаны недостаточно в полной мере, поэтому студент испытывает некоторые затруднения при выполнении исследований и написании отчета; при прохождении практики бакалавр не проявил глубоких знаний и умения применять их на практике; - допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала практики; - содержание отчетной документации, свидетельствует об ограниченной готовности бакалавра решать задачи профессиональной деятельности; - отчетная документация не в полной мере соответствует требованиям программы практики и методическим рекомендациям; - наличие характеристики с оценкой «удовлетворительно».
<i>«неудовлетворительно»</i>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не знает значительной части программного материала прак-

НО»	<p>тики, не освоил знания и недостаточно выработал необходимые умения и навыки всех компетенций (ПК-5, ПК-6, ПК-7);</p> <ul style="list-style-type: none"> - затрудняется проводить исследовательскую работу; - отчетная документация, не позволяет решать вопросы приобретения студентом профессиональных навыков; - студент при прохождении практики допускал нарушения сроков прохождения практики; - программа практики не выполнена; - наличие характеристики с оценкой «неудовлетворительно».
-----	--

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

9.1.3 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту, в зависимости от направленности тематики практики и выбора объекта исследований, необходимо выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных направлений работы, решению конкретных задач в интересах базы практики и ДВФУ.

Примерные индивидуальные задания на практику:

1. Проведите анализ процесса формирования земельных участков на изучаемом объекте.
2. Исследуйте процесс осуществления государственного земельного надзора.
3. Проведите анализ объекта с точки зрения его территориального расположения, размеров транспортной сети, структуры использования территории землепользователями, наличия населенных пунктов.
4. Проведите анализ процесса предоставления земельных участков под строительство.
5. Исследуйте процесс ведения кадастрового учета с использованием ГИС технологии.
6. Проведите исследование формирования территорий особого развития.
7. Проанализируйте процесс использования земельных ресурсов в хозяйстве.
8. Проведите исследование по реализации программы для многодетных семей.
9. Исследуйте хозяйственную деятельность изучаемого объекта на основе экономических показателей.
10. Проведите анализ осуществления перевода земель из одной категории в другую.
11. Проведите исследование процесса кадастровой оценки объектов капитального строительства.
12. Исследуйте вопросы осуществления муниципального земельного контроля.

13. Проведите исследование вопросов территориального планирования.

9.1.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Оценивание знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственной практики, производится согласно приведенным критериям оценки сформированности компетенций. Для получения положительной оценки по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно подготовить и оформить отчет по практике и представить все необходимые отчетные документы.

Итогом производственной практики (научно-исследовательская работа) являются анализ кадастровых и землеустроительных материалов по исследуемому объекту, собранных на предыдущей производственной практике.

Отчет по производственной практике составляется в период прохождения практики в свободное от основной работы время. Основой отчета являются результаты производственной деятельности студента и имеющийся материал по исследуемому объекту.

Отчет состоит из пояснительной записки объемом не менее 10 страниц машинописного текста и приложений практического материала. Собранные материалы должны быть представлены в отчете. Материалы могут помещаться в приложения: различные формы и бланки, документы, графический материал, не являющийся рисунком, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов различных процедур, схемы взаимодействий различных органов и т.д.

Отчет должен состоять из введения, основной части текста и заключения.

Введение. Место прохождения практики (название предприятия, института); сроки прохождения практики; цель и задачи практики.

Раздел 1. Приводятся сведения об объекте (объектах) работ. Указывается постановка решаемых задач в отношении исследуемого объекта.

Раздел 2. Кратко приводятся полученные и обработанные результаты изучений предыдущей производственной практики, которые должны лежать в основе выполняемых исследований. В данном разделе выполняется анализ полученных количественных и качественных практических данных. В зависимости от тематики практики может выполняться анализ нормативно-правовой базы исследуемого вопроса, анализ методики и технологии выполнения работ. Делается вывод в отношении изучаемого процесса и объекта. Текстовая часть должна обязательно сочетаться с количественными характеристиками, показанными в табличной или графической форме.

Заключение. Подводится итог пройденной практики. Приводятся выполненные задачи с обобщениями и выводами. Делается вывод об использовании имеющейся информации для разработки темы выпускной квалификационной работы.

К отчету прилагаются оригиналы или копии схем и карт, результатов вычислений, графические и табличные материалы, копии документов, другие материалы работ и обследований на объектах в зависимости от темы практики, изложенные в разделах выше. К отчету, оформленному в соответствии с установленными требованиями, также прилагается дневник практики, подписанный руководителем практики от организации, характеристика работы студента руководителем практики с места прохождения практики с выставленной оценкой.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическим и информационным обеспечением студента могут являться Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения производственной практики учебно-методическое и информационное обеспечение, которое студент может получить на кафедре, либо в библиотеке университета.

а) основная литература

1. Анисимов А. П. Земельное право России: учебник для вузов/под ред. А. П. Анисимова. Москва: ИД Юрайт, 2011,- 410 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:359017&theme=FEFU> (8 экз.)
2. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - Режим доступа: - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428860> (2 экз.)
3. Беляев В.Л. Землепользование и городской кадастр (регулирование земельных отношений): конспект лекций/ Беляев В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16393>.
4. Бескид П.П. Геоинформационные системы и технологии / Бескид П.П., Куракина Н.И., Орлова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2013.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17902>.— ЭБС «IPRbooks»,
5. Те И. Б. Российское земельное право. Курс лекций /И. Б. Те ; Дальневосточный федеральный университет, Филиал ДВФУ в г. Артеме. Владивосток: Изд-во Дальневосточного федерального университета , 2012.- 164 с
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425958&theme=FEFU> (10 экз.)

б) дополнительная литература

1. Геоинформатика: учебник: в 2 кн.: кн. 1 /сост. Е. Г. Капралов, А. В. Кошкарев, В. С. Тикунов и др.; под ред. В. С.Тикунова. – Москва: Академия, 2010. – 393 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:669016&theme=FEFU> (2 экз.)
2. Геоинформатика: учебник: в 2 кн.: кн. 2 /сост. Е. Г. Капралов, А. В. Кошкарев, В. С. Тикунов и др.; под ред. В. С.Тикунова. – Москва: Академия, 2010. – 428 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:669016&theme=FEFU> (2 экз.)
3. Гречихин В.Н. Землеустройство и земельно-кадастровые работы. Термины и определения. – Т.2. – Выпуск 3. – Ульяновск: Изд-во Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А. Столыпина, 2013. – 237 с. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=21475588>
4. Самардак А.С. Геоинформационные системы: учебное пособие. Владивосток:ТИДОТ ДВГУ. <http://window.edu.ru/library/pdf2txt/012/41012/18317>

в) нормативно-правовая литература

1. Конституция Российской Федерации: принята 12.12.1993 г. И., Известия, 1995.-63 с. Режим доступа: <http://base.garant.ru/10103000>.
6. Земельный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 25.10.2001, №136. Режим доступа: <http://base.garant.ru/12124624/>
7. О государственном кадастре недвижимости: федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ. Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=133520>
- 8.Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель» от 8 апреля 2000 г. №316. Режим доступа: <http://base.garant.ru/12119250/>

г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1.Журнал АПК: экономика, управление. Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk
- 2.Журнал Вестник Росреестра. Режим доступа: http://www.rosinv.ru/fcc_journal/magazin/
2. Журнал Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. Режим доступа: <http://panor.ru/journals/kadastr/>
3. Журнал Имущественные отношения в Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.iovrf.ru/>
4. Журнал ArcReview - <http://dataplus.ru/news/arcreview/all.php>
5. Журнал Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Режим доступа: <http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv>
- 6.Журнал Известия вузов «Геодезия и аэрофотосъемка». <http://miigaik.ru/journal.miigaik.ru/>

7. Журнал Геопрофи. Режим доступа: <http://www.geoprofi.ru/geoprof>,

10. Журнал Кадастровый вестник. Режим доступа:

http://www.twirpx.com/files/geologic/periodic/kadastrovy_vestnik/

8. Журнал Российский экономический журнал. Режим доступа: <http://www.re-j.ru/>

9. Журнал Экономика сельского хозяйства России. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>

10. Сайт Росреестр. Режим доступа: www.rosreestr.ru,

11. Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Режим доступа: www.mnr.gov.ru

д) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, доступное студентам для решения задач по практике, а также для организации самостоятельной работы:

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс кафедры геодезии, землеустройства и кадастра Ауд. Е301	<ul style="list-style-type: none">– Microsoft Office Professional Plus 2016 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.);– 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных;– Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;– CorelDRAW Graphics Suite X7 (64-Bit) - графический редактор;– MATLAB R2016a - пакет прикладных программ для решения задач технических вычислений и одноименный язык программирования, используемый в этом пакете;– Autodesk Inventor Fusion plug-in for AutoCAD 2013 - пакет локализации подключаемого модуля Autodesk Inventor Fusion для AutoCAD 2013;– AutoCAD 2013, AutoCAD 2015 – система автоматизированного проектирования и черчения;– GRASS GIS 7.0 – программный пакет для обработки растровых, векторных и геоинформационных данных;- CREDO (ГНСС, ДАТ, ПРОФЕССИОНАЛ), CREDO III (КАДАСТР, КОНВЕРТЕР, ОБЪЕМЫ, ТОПОГРАФ) – программные продукты для обработки материалов изысканий, проектирования, создания и ведения крупномасштабных цифровых планов городов и промышленных предприятий, подготовки данных для землеустройства и геоинформационных систем;- ТРАНСФОРМ, ТРАНСКОР 4.1 - обучающий курс, предназначен для изучения систем CREDO;- ERDAS IMAGINE 2015, ERDAS IMAGINE 2015 - растровый графический редактор и программный продукт, предназначенный для обработки данных дистанционного

	зондирования; - ArcGIS 10.4 – программный продукт, предназначенный для работы с пространственными данными и создания геоинформационных систем для решения отраслевых задач; - PHOTOMOD 6 Lite - программный продукт для фотограмметрической обработки космических и аэрофотоснимков.
--	--

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для материально-технического обеспечения производственной практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной практики в полевых условиях, студент руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях студент допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Для проведения исследований, связанных с решением задач по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Учебно-научная лаборатория «Комплексный учебно-научный полигон «Островной»»	Геодезическое оборудование: теодолиты CST/berger DGT 10 45 мм. 30 крат IP54, нивелиры CST/Berger SAL 20 ND (СИИ) 2.5 мм. на км. дв. хода, электронные тахеометры GTS-235N, дальномер лазерный Leica DISTO A3, штативы алюминиевые SJA20F, рейка телескопическая 3м. TC2-33A.
Компьютерный класс, Ауд. Е301	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK (16 шт.)
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции

	цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.
Мультимедийные аудитории Ауд. Е302, Е502	проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS)

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель:

Доцент кафедры геодезии, землеустройства и кадастра Г.А. Кияшко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры геодезии, землеустройства и кадастра, протокол от «02» июня 2016 г. № 7.

Форма Дневника по практике



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Д н е в н и к
по практике

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастр, группа Б3302

Ф.И.О.

Место практики _____

Срок практики с _____

по _____

Форма Титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА
Кафедра геодезии, землеустройства и кадастра

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

Отчет выполнен

с оценкой _____

подпись

И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О.Фамилия

Выполнил студент гр. Б3302

_____ Фамилия И.О.

Руководитель практики

_____ кафедры геодезии,

землеустройства и кадастра

_____ Фамилия И.О.

Практика пройдена в срок

с «__» _____ 20 ____ г.

по «__» _____ 20 ____ г.

на предприятии _____

г. Владивосток

20____