

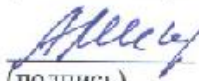


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»


Руководитель ОП
Судовые энергетические установки и их элементы
(главные и вспомогательные)
_____ (название образовательной программы)


(подпись) Минаев А.Н.
(Ф.И.О.)

«26» июня 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Для
Заведующий (ая) кафедрой
Судовой энергетике и автоматике
_____ (название кафедры)


(подпись) Грибиниченко М.В.
(Ф.И.О.)

«26» июня 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Направление подготовки / профиль – 26.06.01 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта/ профиль Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)

Образовательная программа «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)»

Форма подготовки (очная/заочная)

Инженерная школа
Кафедра судовой энергетике и автоматике
курс 2 семестр 4
общая трудоемкость 216 час. / 6 з.е.
зачет 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.08.2014 г. № 1016.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Судовой энергетике и автоматике, протокол № 13 от «26» июня 2015г.

Заведующий (ая) кафедрой: к.т.н., доцент, зав. кафедрой Грибиниченко М.В.
Составитель (ли): д.т.н., профессор, профессор кафедры СЭиА Минаев А.Н.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «24» июня 2016 г. № 13

Заведующий кафедрой  М.В. Грибиниченко

II. Программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация

Рабочая программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) предназначена для аспирантов, обучающихся по образовательной программе Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные) и входит в вариативную часть учебного плана подготовки аспирантов.

При разработке рабочей программы производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) использованы Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 26.06.01 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта», учебный план подготовки аспирантов по профилю «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)».

1.НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) разработана в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации),

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.08.2014 №1016;

Положения о порядке проведения практики аспирантов, обучающихся в ДВФУ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом от 14.03.2017 № 12-13-405.\

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) предназначена для аспирантов, обучающихся по направлению подготовки «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)» и входит в вариативную часть учебного плана подготовки аспирантов.

При разработке программы производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) использованы Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 26.06.01 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта», учебный план подготовки аспирантов по профилю «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)».

Цели производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая):

– формирование у аспирантов компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию образовательного процесса в соответствии с направленностью подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;

– закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики.

Задачи производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая):

- Закрепление психолого-педагогических знаний и умений в области педагогики высшей школы, приобретенных при изучении теоретических дисциплин образовательной программы аспирантуры, в том числе, активизация учебной деятельности, особенности профессиональной риторики, способы и приёмы оценки учебной деятельности;
- Ознакомление с учебно-методической документацией структурного подразделения (кафедры) и приобретения опыта разработки учебно-методического обеспечения дисциплин;
- Формирование способности структурировать и преобразовать научное знание в соответствующей области в учебный материал;
- Знакомство с гностическими, проектировочными, конструктивными, организаторскими, коммуникативными и воспитательными функциями преподавателя и выработка первичных умений в их реализации;
- Формирование умений и навыков подготовки и проведения учебных занятий, в том числе с использованием современных образовательных технологий;
- Формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности в высшей школе.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) относится к блоку «Б.2 Практики».

Практика логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин учебного плана направления подготовки 26.06.01 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта» профиля «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)»:

- История и философия науки;
- Энерготехнологические процессы в элементах морской техники;
- Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные);
- -Фундаментальные основы диагностики элементов судовой энергетики;
- Организационно-управленческие основы высшей школы;
- Современные образовательные технологии в высшей школе;
- Иностранный язык (?);

Для успешного прохождения практики у аспирантов должны быть сформированы следующие **предварительные компетенции**:

- ОПК - 3: Владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
- ОПК - 4: Готовность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта;

Владение вышеупомянутыми компетенциями предполагает, что студент:

- Знает тенденции развития информационно-компьютерных технологий в области техники и технологии кораблестроения и водного транспорта;
- Знает методы реализации научно-исследовательской деятельности в области кораблестроения и водного транспорта, а

также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;

- Умеет производить поиск и осуществлять отбор оптимальных методов исследования с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- Умеет планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность с применением современных методов исследования;
- Владеет технологией проектирования научно-исследовательского процесса
- Владеет современными методами исследования, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности в области кораблестроения и водного транспорта.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная

Тип практики – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

Форма проведения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) – рассредоточенная.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая), в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

Аспиранты проходят практику на кафедре Судовой энергетики и автоматике.

6. КОМПЕТЕНЦИИ И УМЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является формирование следующих профессиональных компетенций (элементов компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p align="center">УК-5</p> <p align="center">Способность следовать этическим нормам профессионального сообщества</p>	Знает	Социальные стратегии, учитывающие общепринятые этические нормативы, их особенности и способы реализации при решении профессиональных задач
	Умеет	Налаживать профессиональные контакты на основе этических норм и ценностей с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности
	Владеет	Современными методами исследования, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности в области кораблестроения и водного транспорта; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.
<p align="center">УК-6</p> <p align="center">Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.</p>	Знает	Содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
	Умеет	Формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
		него ответственность перед собой и обществом.
	Владеет	Способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
ОПК - 2 Владение методологией исследований в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта	Знает	Методологические теории и принципы современной науки и техники
	Умеет	Осуществлять методологическое обоснование научного исследования
	Владеет	Навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов
ОПК – 5 Готовность работать в составе коллектива и организовывать его работу по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения авторских прав творческого коллектива, его членов и организации в целом	Знает	Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие правоотношения в области защиты авторских прав
	Умеет	Уметь организовать работу коллектива по поиску, анализу и отбору необходимой информации
	Владеет	Навыками планирования работы коллектива
ОПК – 6 Готовность к	Знает	Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
преподавательской деятельности в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта	Умеет	Осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания
	Владеет	Технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает	Основы педагогики и психологии; основы социальной и коррекционной педагогики; факторы социализации личности; возрастные особенности развития личности.
	Умеет	Использовать средства педагогической коррекции девиантного поведения личности; осуществлять эффективную интеграцию различных социально-демографических групп населения в учебно-воспитательный процесс;
	Владеет	Навыками реализации педагогического сопровождения различных категорий обучающихся для успешной социализации, личностного развития и профессионального самоопределения.

7. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Прохождение производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) включает в себя три основных этапа:

1. Подготовительный этап, на котором аспирант проходит инструктаж по технике безопасности, знакомится с целью и задачами

практики, нормативными документами, регламентирующими ее проведение, составляет индивидуальный план прохождения педагогической практики, в котором определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики.

2. Основной этап, на котором аспирант выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практики.

3. Завершающий этап, на котором аспирант готовит отчет, включающий описание проделанной аспирантом работы, с необходимыми приложениями.

8. ЭТАПЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

№ п/п	Раздел практики	Часы	Формы контроля
1	Изучение нормативно-правовой базы образовательной деятельности: Закона об образовании в Российской Федерации, ФГОС, иных нормативных актов	6	Отчет о работе с документами
2	Изучение учебно-регламентирующей документации по соответствующим направлениям/специальностям подготовки: основных образовательных программ вуза, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), календарных учебных графиков, иных документов	6	Отчет о работе с документами
3	Изучение материально-технического оснащения учебного процесса, в том числе технических средств обучения	10	Анализ материально-технического оснащения учебного процесса
4	Изучение опыта проведения учебных занятий, посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий	18	Анализ лекционных, семинарских и практических

№ п/п	Раздел практики	Часы	Формы контроля
			занятий
5	Изучение опыта организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся	10	Анализ проведения научно-исследовательских, проектных и иных мероприятий
6	Разработка (участие в разработке) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным дисциплинам (модулям)	30	Тексты учебно-методических материалов
7	Разработка (участие в разработке) рабочих программ и учебно-методических комплексов учебных дисциплин (модулей)	20	Тексты рабочих программ и учебно-методических комплексов учебных дисциплин (модулей)
8	Разработка (участие в разработке) учебных пособий, методических и учебно-методических материалов, в том числе контрольно-оценочных средств, обеспечивающих реализацию учебных дисциплин (модулей)	30	Тексты учебных пособий, методических и учебно-методических материалов
9	Проектирование (участие в проектировании) учебного процесса в рамках образовательной программы, в том числе учебных планов и других элементов образовательной программы	12	Тексты элементов образовательной программы
10	Проведение аудиторных занятий (лекционных, семинарских и практических), в том числе с использованием интерактивных, имитационных, информационных образовательных технологий	18	Тексты лекций и методик проведения семинарских и практических занятий
11	Использование в учебном процессе технических средств обучения, в том числе компьютерную технику, экспериментальное оборудование	10	Рекомендации по использованию в учебном процессе технических средств обучения
12	Организация самостоятельной работы обучающихся, в том числе с	10	Рекомендации по организации

№ п/п	Раздел практики	Часы	Формы контроля
	использованием технических средств обучения		самостоятельной работы обучающихся
13	Контроль и оценка процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) с помощью фонда оценочных средств	10	Тексты оценочных средств
14	Участие в подготовке и проведении студенческих научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ	10	Программа мероприятия и отчет о его выполнении
15	Руководство научно-исследовательской и проектной деятельностью обучающихся	10	Отчет о результатах научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
16	Подготовка и проведение воспитательных мероприятий с обучающимися	6	Программа мероприятия и отчет о его выполнении
	ИТОГО	216	

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам практики: зачет с оценкой.

Результаты прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) определяются путем проведения аттестации с выставлением отметок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Коды, наименование и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	1	УК-5, УК-6, ОПК-6	Знает	Собеседование	Проект
			Умеет	Собеседование	Проект
			Владеет	Собеседование	Проект

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Коды, наименование и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
2	2	УК-5, УК-6, ОПК-6	Знает	Собеседование	Проект
			Умеет	Собеседование	Проект
			Владеет	Собеседование	Проект
3	3	УК-5, ОПК-6, ПК-5	Знает	Собеседование	Проект
			Умеет	Собеседование	Проект
			Владеет	Собеседование	Проект
4	4	ОПК-6, ПК-5	Знает	Собеседование	Проект
			Умеет	Собеседование	Проект
			Владеет	Собеседование	Проект
5	5	ПК-5	Знает	Собеседование	Проект
			Умеет	Деловая игра	Проект
			Владеет	Деловая игра	Проект
6	6	ПК-5	Знает	Проект	Проект
			Умеет	Проект	Проект
			Владеет	Проект	Проект

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Первый этап

Перед началом производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) аспирант получает от руководителя практики индивидуальное задание на производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая), содержащее перечень видов работ и требований к их выполнению, а также перечень видов отчетных материалов и требования к их оформлению (Приложение 2).

На основании индивидуального задания аспирантом составляется индивидуальный план прохождения практики, утверждаемый руководителем практики (Приложение 3). В индивидуальном плане

определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание (разделы) практики.

Второй этап

На основании индивидуального плана аспирант самостоятельно работает с литературой и изучает нормативно-правовую базу образовательной деятельности, учебно-регламентирующую документацию образовательной программы, реализующей на кафедре Техники и технологии кораблестроения и водного транспорта, а также материально-техническое оснащение учебного процесса. Разрабатывает конспекты лекций, готовится к проведению практических, лабораторных и других видов работ согласно составленному плану прохождения аспирантом педагогической практики. Посещает и анализирует лекционные, практические и лабораторные занятия. Проводит практические, лабораторные и другие виды работ согласно составленному плану. Анализирует каждое проведенное занятие в ходе обсуждения с руководителем практики. Осуществляет корректировку ранее подготовленных методических разработок к занятиям с учетом замечаний. Участвует в разработке учебных пособий, учебно-методических материалов, в том числе контрольно-оценочных средств, для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным дисциплинам.

Контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с руководителем практики, а также в ходе посещения научным руководителем занятий, проводимых аспирантом, и последующего анализа проведенных им занятий.

Третий этап

Аспирант составляет отчет по проделанной работе (проект), который заслушивается на заседании кафедры. Отчет включает краткую характеристику места практики (организации, структурного подразделения ДВФУ), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в

процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики. Титульный лист отчета представлен в Приложении 4.

Требования к содержанию отчета

1. Введение.

Во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета.

2. Определения, обозначения, сокращения.

Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. В начале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

3. Названия разделов.

Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

I. Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

II. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание.

III. Практические результаты, полученные аспирантом в процессе выполнения индивидуального задания.

4. Заключение

В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

5. Список литературы

Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

6. Приложение

В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание аспиранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Требования к оформлению отчета

Общие требования

- формат листа А4,
- объем - не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 – 30 мм, сверху и снизу – 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2. Графический материал

Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку – порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц – сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

3. Список литературы

Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы.

Раздел «Список литературы» оформляется следующим образом:

Пример описания нормативно-законодательных документов:

Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2009. – 64 с.

Пример описания книги или монографии:

Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2010. – 136 с.

Пример описания книги, изданной авторским коллективом:

Вульфов, Б.З. Педагогика: учебное пособие для вузов / Б.З. Вульфов, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М.: Юрайт, 2011. – 502 с.

Пример ссылки на методическое пособие:

Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности студентов: учебно-методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. – М.: Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.

Пример описания статьи из журнала:

Ветров, А. В. Особенности национального счетоводства / А. В. Ветров // Вопросы экономики. – 2012. – № 8. – С. 3–5.

Пример ссылки на зарубежную литературу:

Economic interdependence and international conflict / ed. by E. D. Mansfield, B. M. Pollins. Michigan: The University of Michigan Press, 2011. – 358 p.

Пример описания публикации в Интернете:

Шабанова, К.Р. Роль иностранных инвестиций в социально-экономическом развитии Дальнего Востока России [Электронный ресурс] / К.Р. Шабанова // Управление экономическими системами. – 2015. – № (73) УЭКС. – Режим доступа: <http://uecs.ru>

Отчет сдается сброшюрованным в твердой обложке.

10. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль за подготовкой и прохождением производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) аспиранта осуществляет научный руководитель. Формами текущего контроля могут выступать:

- планирование и согласование с научным руководителем и соответствующей кафедрой видов и форм деятельности аспиранта в ходе прохождения практики;
- установочные и текущие консультации с научным руководителем по вопросам прохождения педагогической практики;
- посещение занятий, проводимых аспирантом, его научным руководителем и/или заведующим кафедрой;
- периодическая проверка заполнения отчетной документации научным руководителем;
- иные формы контроля научным руководителем процесса прохождения аспирантом педагогической практики.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета с оценкой по производственной практике: практике по получению профессиональных

умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая), выставяемого руководителем практики по результатам защиты отчета по практике. Промежуточная аттестация педагогической практики подтверждается документами:

- индивидуальным планом производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) (План);
- письменным отчетом о прохождении производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) (Отчет). План и Отчет вместе именуются Отчетной документацией;
- листом промежуточной аттестации и выпиской из протокола заседания кафедры об итогах промежуточной аттестации аспиранта.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Андриади, И.П. Теория обучения : учебное пособие для вузов / И.П.Андриади. – М. : Академия, 2010. – 335 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:290906&theme=FEFU>

2. Белова, Л.П. Теоретико-методологические и методические подходы к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения: учебное пособие для слушателей групп дополнительного образования с присвоением квалификации «Преподаватель/Преподаватель высшей школы», аспирантов, докторантов педагогических специальностей / Л.П. Белова, Д.Ю. Трушников. – Тюмень : Изд-во Тюменского нефтегазового университета, 2011. – 163 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425753&theme=FEFU>

3. Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии : учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М. : КноРус, 2010. – 136 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:280889&theme=FEFU>

4. Вульффов, Б.З. Педагогика : учебное пособие для вузов / Б.З. Вульффов, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М. : Юрайт, 2011. – 502 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:305949&theme=FEFU>

5. Ибрагимов, Г.И. Оценка качества учебно-методического обеспечения основных образовательных программ в вузе / Г.И. Ибрагимов, Ю.Л. Камашева. – Казань : Познание, 2010. – 247 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425557&theme=FEFU>

6. Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности студентов : учебно-методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. – М. : Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:426060&theme=FEFU>

7. Креативная педагогика. Методология, теория, практика. М. : Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 162 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4429

8. Никольская, И.А. Информационные технологии в специальном образовании : учебник для высшего профессионального образования / И.А. Никольская. – М. : Академия, 2011. – 144 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668796&theme=FEFU>

9. Педагогические технологии : учебное пособие для педагогических специальностей / под общ. ред. В.С. Кукушина. – Ростов-н/Д. : МарТ : Феникс, 2010. – 333 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:292923&theme=FEFU>

б) дополнительная литература

1. Бранд, Г.А. Инновационное образование : методы активного обучения / Г.А. Бранд, Л. Г. Кирилук. – Екатеринбург : Изд-во Гуманитарного университета, 2006. – 168 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:267432&theme=FEFU>

2. Войтович, И.К. Дидактические аспекты электронного обучения учебное пособие для вузов / И.К. Войтович. – Ижевск : Удмуртский университет, 2011. – 126 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425743&theme=FEFU>

3. Ибрагимов, Г.И. Оценка качества учебно-методического обеспечения основных образовательных программ в вузе / Г.И. Ибрагимов, Ю.Л. Камашева. – Казань : Изд-во «Познание», 2010. – 151 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:425557&theme=FEFU>

4. Иванов, Д.А. Компетентности и компетентностный подход в современном образовании / Д.А. Иванов. – М. : Чистые пруды, 2007. – 234 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:252808&theme=FEFU>

5. Кречетников, К.Г. Проектирование креативной образовательной среды на основе информационных технологий в вузе / К.Г. Кречетников. – М. : Госкоорцентр 2002. – 296 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:239281&theme=FEFU>

6. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учебное пособие для высшего профессионального образования / Н.В. Матяш. – М. : Академия, 2011. – 141 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668720&theme=FEFU>

7. Пидкасистый, П.И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов : учеб. пособие / П.И. Пидкасистый. - М. : Педагогическое общество России, 2004. – 94 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:336556&theme=FEFU>

8. Полат, Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие / Е.С. Полат. – М. : Академия, 2002. – 132 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:1470&theme=FEFU>

9. Резник, С.Д. Управление кафедрой : учебник С.Д. Резник. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 606 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:279713&theme=FEFU>

в) нормативно-правовые материалы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.elitarium.ru/psychology/> - Система дистанционного образования;
2. <http://www.ed.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации;
3. <http://fgosvo.ru/> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
4. <http://www.informika.ru/> - ФГАУ «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и коммуникаций»;
5. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»;
6. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
7. <http://obrnadzor.gov.ru/ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
8. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения)
1	2	3
1.	Компьютерный класс: 15 персональных компьютеров Extreme DOU E 8500/500 GB/DVD+RW.	690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус Е, ауд. Е738.
2	Лекционная аудитория: мультимедийный проектор Optima	690001, Приморский край, г. Владивосток,

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения)
	EX542I – 1 шт; аудио усилитель QVC RMX 850 – 1 шт; колонки – 1 шт; ноутбук; ИБП – 1 шт; настенный экран; микрофон – 1 шт.	о. Русский, кампус ДВФУ, корпус Е, ауд. Е747.
3	Лекционная аудитория: мультимедийный проектор Optima EX542I – 1 шт; аудио усилитель QVC RMX 850 – 1 шт; колонки – 1 шт; ноутбук; ИБП – 1 шт; настенный экран; микрофон – 1 шт.	690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус Е, ауд. Е744.
4	Лекционная аудитория: мультимедийный проектор Optima EX542I – 1 шт; аудио усилитель QVC RMX 850 – 1 шт; колонки – 1 шт; ноутбук; ИБП – 1 шт; настенный экран; микрофон – 1 шт.	690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус Е, ауд. Е739.
5	Среднеоборотный ДВС фирмы SKL марки NVD36	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
6	Учебный стенд «регулятор частоты вращения двигателя внутреннего сгорания 6ЧН18/22»	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
7	Среднеоборотный двигатель фирмы SKL марки NVD24	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
8	Судовой турбогенератор ТД-100	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
9	Учебный демонстрационный стенд судового парового котла КВВА	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс,

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения педагогической практики (с указанием номера помещения)
		кампус ДВФУ, корпус L
10	Стенд для исследования вибрационных характеристик механизмов судовых энергетических установок в комплексе с торсионным лазерным виброметром компании «Брюль и Кьер», Дания.	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
11	Лабораторный комплекс физико- химических исследований элементов судовых энергетических установок	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
12	Лабораторные стенды для исследования характеристик электроприводов	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
13	физические модели судового оборудования	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L
14	Системы сжатого воздуха, топливная, охлаждения, газовыпускная	690001, Приморский край, г. Владивосток, , о.Русский, пос. Аякс, кампус ДВФУ, корпус L



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике: практике по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая)

26.06.01 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта
профиль «Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)».

Форма подготовки (очная)

Владивосток

20__

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p align="center">УК-5</p> <p align="center">Способность следовать этическим нормам профессионального сообщества</p>	Знает	Социальные стратегии, учитывающие общепринятые этические нормативы, их особенности и способы реализации при решении профессиональных задач
	Умеет	Налаживать профессиональные контакты на основе этических норм и ценностей с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности
	Владеет	Современными методами исследования, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности в области кораблестроения и водного транспорта; осуществлять личный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.
<p align="center">УК-6</p> <p align="center">Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития.</p>	Знает	Содержание процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
	Умеет	Формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.
	Владеет	Способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
		путями достижения более высокого уровня их развития.
ОПК - 2 Владение методологией исследований в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта	Знает	Методологические теории и принципы современной науки и техники
	Умеет	Осуществлять методологическое обоснование научного исследования
	Владеет	Навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов
ОПК – 5 Готовность работать в составе коллектива и организовывать его работу по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения авторских прав творческого коллектива, его членов и организации в целом	Знает	Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие правоотношения в области защиты авторских прав
	Умеет	Уметь организовать работу коллектива по поиску, анализу и отбору необходимой информации
	Владеет	Навыками планирования работы коллектива
ОПК – 6 Готовность к преподавательской деятельности в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта	Знает	Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования
	Умеет	Осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания
	Владеет	Технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p align="center">ПК-5</p> <p align="center">способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	Знает	<p>Основы педагогики и психологии; основы социальной и коррекционной педагогики; факторы социализации личности; возрастные особенности развития личности.</p>
	Умеет	<p>Использовать средства педагогической коррекции девиантного поведения личности; осуществлять эффективную интеграцию различных социально-демографических групп населения в учебно-воспитательный процесс;</p>
	Владеет	<p>Навыками реализации педагогического сопровождения различных категорий обучающихся для успешной социализации, личностного развития и профессионального самоопределения.</p>

Критерии оценивания сформированности у аспиранта профессиональных компетенций.

- полнота представления требуемой отчетной документации;
- соответствие назначения выполненных работ целям практики;
- качество выполнения работ;
- качество оформления отчетной документации;
- уровень подготовленных в ходе педагогической практики аспирантом методических разработок (рабочих программ, презентаций лекций, практических занятий, фондов оценочных средств и пр.),
- оценка результатов педагогической практики ее руководителем;
- уровень ответов на вопросы, заданные в ходе отчета на кафедре с использованием фонда оценочных средств.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по педагогической практике:

1. Дать оценку системе нормативно-правового регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, актуальным федеральным государственным образовательным стандартам в сфере высшего образования.
2. Уровневость образования. Основные принципы реализации уровневой системы высшего образования в РФ.
3. Федеральный образовательный стандарт: содержание, функции. Компетентностный подход в образовании.
4. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
5. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления.
6. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в вузе. Организация образовательного процесса в Университете.

7. Современные информационные технологии в образовании.
8. Учебный процесс: структура, содержание, функции.
9. Методика подготовки и чтения лекции по юридической дисциплине.
10. Методика подготовки и проведения семинарского занятия по юридической дисциплине.
11. Методика подготовки и проведения практикума, практического занятия по юридической дисциплине.
12. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании.
13. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр.
14. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов.
15. Воспитательный процесс в Университете.
16. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. Методика проведения экзамена и зачета.
17. Балльно-рейтинговая система оценки уровня подготовки студента.
18. Практики в структуре основной образовательной программы.
19. Примеры методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

Шкала оценивания и критерии оценки результатов практики.

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
Зачтено (отлично)	Достижение всех целей производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая), указанных в индивидуальном плане, а также полное выполнение программы практики, включая представление полученных результатов в качестве учебно-методических материалов. Обучающийся показывает высокий

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
	уровень компетентности, знание теоретического и практического материала, учебной литературы, нормативной документации и практики её применения. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, формулирует выводы.
Зачтено (хорошо)	Достижение всех целей производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая), указанных в индивидуальном плане, но неполное выполнение программы, заключающееся в непредставлении (или недостаточно полном представлении) полученных результатов. Менее низкий уровень компетентности, ответы на вопросы менее развёрнутые. Студент оказывает хорошие знания теоретического и практического материала, нормативной документации и её применения.
Зачтено (удовлетворительно)	Неполное (частичное) достижение целей производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая). Обучающийся показывает довольно слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Неуверенно излагает материал. Частично отвечает на поставленные вопросы.
Незачтено (неудовлетворительно)	Невыполнение (недостаточное выполнение) целей производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая). Отсутствие отчёта, неспособность студента ответить на вопросы по содержанию, обосновать выбранные им методы проведения исследования и способы обработки результатов.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику: практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (_____)
указать название

Аспиранту _____
(Фамилия И.О.)

1. Виды работ и требования к их выполнению:

2. Виды отчетных материалов и требования к их оформлению:

Отчет по практике представляется руководителю практики в бумажном виде в формате MS Word объемом не менее 15 стр.

Отчет оформляется в соответствии с макетом отчета по практике.

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ДВФУ

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от ДВФУ:

(должность)

_____ / _____ /

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Индивидуальный план прохождения производственной практики:
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (_____)**

(указать название)

Аспиранта _____

(ФИО)

№ п/п	Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечания

(подпись аспиранта)

_____ /
_____ /
(И.О. Фамилия)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики:
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (_____)

(указать название)

Выполнил аспирант (ка) курса _____

Направление подготовки _____

(код, наименование)

Профиль подготовки _____

_____/_____
(подпись) / (И.О. Фамилия)

Отчет защищен
с оценкой _____

_____/_____
(подпись) / (И.О. Фамилия)

«__» _____ 201__ г.

Руководитель практики от ДВФУ:

(должность)
_____/_____
(подпись) / (И.О. Фамилия)

Практика пройдена в срок:

с «__» _____ 201__ г.

по «__» _____ 201__ г.

на предприятии _____